



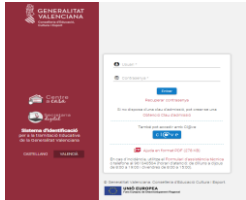
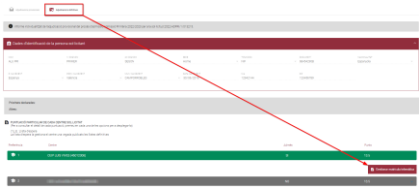


Secretaria *digital*

MATRÍCULA TELEMÁTICA FP





PASOS DEL TELEMÁTICO DE MATRÍCULA

PASO 1	Acceso a la SECRETARIA DIGITAL.	
PASO 2a	Resultados adjudicación definitivos ADMISIÓN.	
PASO 2b	Convocatoria MATRÍCULA.	
PASO 3	Confirmar y presentar la solicitud.	





PASO 1- ACCESO SECRETARIA DIGITAL

Las opciones de identificación serán las mismas del proceso de admisión:

- **Identificación por DNI o NIE** (Tarjeta de extranjero, Permiso de residencia o Certificado de registro de ciudadano de la Unión)
- **DNIE/Certificado electrónico/Cl@ve PIN/Cl@ve Permanente.**
- **Usuario telemático** creado en los centros educativos (*pasaporte y otros*).

Con el mismo usuario del proceso de admisión se podrá formalizar la matrícula telemática en cualquier enseñanza.

Trámite EXCLUSIVO para el alumnado ADJUDICADO en el proceso de ADMISIÓN.

GENERALITAT VALENCIANA
Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

Centre a casa

Secretaria digital

Sistema d'identificació
per a la tramitació Educativa de la Generalitat Valenciana

CASTELLANO VALENCIÀ

Usuari *

Contrasenya *

Entrar

Recuperar contrasenya

Si no disposa d'una clau d'admissió, pot crear-se una Obtenció Clau d'admissió

També pot accedir amb Cl@ve

cl@ve

Ajuda en format PDF (278 KB)

En cas d'incidència, utilitze el **Formulari d'assistència tècnica** o telefone al 961 040504 (horari d'atenció: de dilluns a dijous de 8:00 a 19:00 i divendres de 8:00 a 15:00).


© Generalitat Valenciana. Conselleria d'Educació Cultura i Esport.

UNIÓ EUROPEA
Fons Europeu de Desenvolupament Regional




SOLICITUD ADMISIÓ

Inici / Convocatòries

 **Usuari/ària**

[ALUMNADO MATRÍCULA TELEMÁTICA →](#)









 **Alumnat sol·licitant**

[ALUMNADO MATRÍCULA TELEMÁTICA →](#)

 **Convocatòries**

Mostra només convocatòries actives

1. Admissió

CONVOCATÒRIA	CURS ACADÈMIC	FASE	SOL·LICITUDS	ESTAT
Admissió ordinària EOI Presencial			0	✓ Actiu 
Admissió Infantil		-	0	✓ Actiu 
Admissió Primària		-	0	✓ Actiu 
Admissió E.S.O.		-	0	✓ Actiu 
Admissió Batxillerat		-	0	✓ Actiu 
Admissió FP Grau Mitjà		-	0	✓ Actiu 
Admissió FP Grau Superior		-	1	✓ Actiu 
Admissió FP Semipresencial		-	0	✓ Actiu 





SOLICITUD ADMISIÓN

Fases

- 1 Gravació de sol·licituds
- 2 Llistats provisionals
- 3 Gravació de reclamacions prov.
- 4 Llistats definitius
- 5 Gravació de reclamacions def.

Sol·licituds

ID. SOL·LICITUD	ÚLTIMA MODIFICACIÓ	DATA DE CREACIÓ	ESTAT	Accions
/FPGS/1/000001	22/05/	22/05/	Adjudicació provisional	<ul style="list-style-type: none"> Veure resultats adjudicació Veure Historial Descarregar sol·licitud

Si no ho heu fet ja, recordeu afegir prèviament l'alumnat sol·licitant des de l'opció de "Alumnat nou".

GENERALITAT VALENCIANA **Sol·licitud d'admissió en FP GS**

A. DADES DEL SOL·LICITANT

B. DOCUMENTACIÓ D'ACCÉS

C. CENTRES SOL·LICITATS

Centre	Localitat	Provincia
1. ES DIETRICTE MARTIN (462176)	VALENCIA	VALENCIA
2. ES JORGE JUAN (462754)	PUERTO RALUNTO (EL)	VALENCIA

D. TIPUS D'ACCÉS

E. PER A LA QUAL S'HA INSCRIT EN

F. DE LA QUAL COMPTA AMB CERTIFICACIÓ EXPEDIDA PER

G. PER SUPERACIÓ DE LA PROVA D'ACCÉS A LA UNIVERSITAT A MAJORS DE 25 ANYS

H. ESTAR EN POSSESSIÓ DEL TÍTOL DE TÈCNIC SUPERIOR, TÈCNIC ESPECIALISTA O EQUIVALENTS A EFECTES ACADÈMICS

X. ESTAR EN POSSESSIÓ DEL TÍTOL UNIVERSITARI O EQUIVALENT

Se recomienda descargar la solicitud de Admisión presentada para **revisar las prioridades y criterios marcados**, para su posterior justificación en la documentación adjunta de matrícula.





PASO 2a- RESULTADOS ADJUDICACIÓN

Sol·licituds

ID. SOL·LICITUD	ÚLTIMA MODIFICACIÓ	DATA DE CREACIÓ	ESTAT	Accions
FPGS/11/000001	22/05/	22/05/	Adjudicació provisional	<ul style="list-style-type: none"> Veure resultats adjudicació Veure Historial Descarregar sol·licitud



Desde la convocatoria de **Admisión**, una vez publicadas las **adjudicaciones definitivas**, se activará el botón de **Gestionar Matrícula Telemática** desde el que se accederá directamente al trámite de matrícula.

Adjudicacions provisionals | **Adjudicacions definitives**

Informe individualitzat de l'adjudicació definitiva del procés d'admissió Admissió FP Grau Superior per a la sol·licitud 2023/FPGS/11/000001.

Dades d'identificació de la persona sol·licitant

NOM	TIPOLOGIA	2a CODIOM	SEIXE	*RUS DOC	DOCUMENT	NACIONALITAT
ALUMNADO	MATRÍCULA	TELEMÁTICA	Home	NIF		Espanyola
R. NÀSSEMENT	PROV. NÀSSEMENT	MUN. NÀSSEMENT	DATA NÀSSEMENT	NIA	SIP	
Espanya	València	VALENCIA	03/11/1967			

PUNTUACIÓ PARTICULAR DE CADA CENTRE SOL·LICITAT
(Per a consultar el detall de cada puntuació, premiu en cada una de les opcions per a desplegar-la)
(*L.E. Llista d'espera
Per a conèixer la seua posició en la llista d'espera ha d'acudir al centre sol·licitat, que és qui gestiona la dita llista una vegada publicats els llistats definitius.

Preferència	Centre Cicle	Torn	Curs	Admés
1	IES DISTRICTE MARÍTIM (46015708) A08104 - CONDICIONAMENT FÍSIC	Diurn/Ordinari	1CF5	SI
2	IES JORGE JUAN (46007554) A08104 - CONDICIONAMENT FÍSIC	Diurn/Ordinari	1CF5	NO
3	OIPFP COMPLEJO EDUCATIVO DE CHESTE (46018761) A08104 - CONDICIONAMENT FÍSIC	Diurn/Ordinari	1CF5	NO

GESTIONAR MATRÍCULA TELEMÁTICA



RESULTADOS ADJUDICACIÓN

PUNTUACIÓ PARTICULAR DE CADA CENTRE SOL·LICITAT
(Per a consultar el detall de cada puntuació, premeu en cada una de les opcions per a desplegar-la)

(*)L.E. :Llista d'espera
Per a conèixer la seua posició en la llista d'espera ha d'acudir al centre sol·licitat, que és qui gestiona la dita llista una vegada publicats els llistats definitius.

Preferència	Centre Cicle	Torn	Curs	Admés
1	IES DISTRICTE MARÍTIM (46015708) A08104 - CONDICIONAMENT FÍSIC	Diurn/Ordinari	1CFS	SI
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 60%;"> <p>CENTRE IES DISTRICTE MARÍTIM</p> <p>CODI 46015708</p> <p>LOCALITAT VALÈNCIA</p> <p>CICLE CONDICIONAMENT FÍSIC</p> <p>FAMÍLIA ACTIVITATS FÍSQUES I ESPORTIVES</p> <p>CURS 1CFS</p> <p>TORN Diurn/Ordinari</p> </div> <div style="width: 35%; border-left: 1px solid black; padding-left: 10px;"> <p>Requisit acadèmic SI</p> <p>Tipus d'accés Per prova d'accés i altres vies</p> <p>Nota 7</p> <p>Esportista d'elit No</p> <p>Participa per diversitat funcional No</p> <p>Posició llista:</p> </div> </div>				
2	IES JORGE JUAN (46007554) A08104 - CONDICIONAMENT FÍSIC	Diurn/Ordinari	1CFS	NO
3	CIPFP COMPLEJO EDUCATIVO DE CHESTE (46018761) A08104 - CONDICIONAMENT FÍSIC	Diurn/Ordinari	1CFS	NO





PASO 2b- CONVOCATORIA MATRÍCULA

GENERALITAT VALENCIANA
Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

Secretaria digital

MATRÍCULA, ALUMNADO
(20000717D) Usuari/ària Verificat

Alumnat sol·licitant

Convocatòries

Desde la convocatoria de **Matrícula** se inicia el trámite, seleccionando la enseñanza deseada y seleccionando entre el **alumnado solicitante adjudicado en esa enseñanza**.

2. Matrícula

CONVOCATÒRIA	CURS ACADÈMIC	FASE	SOL·LICITUDS	ESTAT
Matrícula Telemàtica FP Grau Mitjà		Gravació de sol·licituds	0	✓ Actiu
Matrícula Telemàtica FP Grau Superior		Gravació de sol·licituds	0	✓ Actiu
Matrícula Telemàtica FP Grado Semipresencial		Gravació de sol·licituds	0	✓ Actiu

CONVOCATÒRIA	CURS ACADÈMIC	TIPUS	FASE	ESTAT	SOL·LICITUDS
Matrícula Telemàtica FP Grau Superior		Matrícula Telemàtica FP Grau Superior	Gravació de sol·licituds	✓ Actiu	0

Fases

1 Gravació de sol·licituds ACTUAL

Sol·licituds

Encara no heu creat cap sol·licitud.
Per a crear-ne una de nova, premeu el botó de Nova sol·licitud.

+ Nova sol·licitud

Nova sol·licitud

Trieu sol·licitant per a començar la tramitació

ALUMNADO MATRÍCULA TELEMÀTICA >

Cancel·la



MATRÍCULA *(Información Útil)*

Formulari de matriculació telemàtica Aportar documentació Presentar matriculació telemàtica

1 Informació útil 2 Plaça 3 Sol·licitant 4 Matrícula 5 Autoritzacions i accessos

Heu de saber

Abans de començar amb el formulari, és molt important que tingueu en compte una sèrie de dades:

El termini de presentació de sol·licituds finalitza el

Només podeu crear i tramitar una única matrícula telemàtica

Recordeu finalitzar la sessió fent clic sobre el botó Ix.

Passos que cal fer

Aquesta matrícula telemàtica consta de 3 passos. Us recomanem llegir l'explicació de cadascun d'aquests.

Pas 1 - Emplenar el formulari

Aquest primer pas recull la informació del centre i curs adjudicat i les dades personals i de contacte de l'alumnat. A més, permet seleccionar autoritzacions i permisos que es consideren oportuns.

Pas 2 - Aportar documentació

En aquest apartat justificarem totes aquelles circumstàncies al·legades en la vostra sol·licitud d'admissió, a més d'aquella documentació relativa a la matrícula.

Per a això, es poden adjuntar documents en format PDF i/o JPG amb una capacitat màxima de 2 MB.

Pas 3 - Presentar matrícula telemàtica

Abans de confirmar la matrícula telemàtica, recomanem que reviseu amb atenció l'esborrany que podeu descarregar en la pantalla de confirmació.

Si esteu d'acord amb el que s'ha aportat, procedireu a confirmar la matrícula telemàtica.

Una vegada confirmada la matrícula telemàtica, no es pot modificar ni tornar a presentar-ne una altra.

Recordeu que s'ha de presentar una matrícula telemàtica per cada alumne o alumna sol·licitant.

Comença

Ix del formulari

Es muy importante leer con atención toda esta información porque una vez presentada nuestra solicitud, no podemos modificar ni presentar una nueva *(teniendo que contactar con el centro para subsanar los errores)*.





MATRÍCULA *(Salir formulario)*

The screenshot displays a web interface for managing applications. At the top, a navigation bar includes fields for 'CONVOCATÒRIA', 'CURS ACADÈMIC', 'TIPUS', 'FASE', 'ESTAT', and 'SOL·LICITUDS'. Below this, a summary row shows 'Matrícula Telemática FP Grau Superior' with a status of 'Actiu' and '1' application.

The main content area is divided into two sections: 'Fases' on the left and 'Sol·licituds' on the right. The 'Fases' section shows a progress indicator for 'Gravació de sol·licituds ACTUAL'. The 'Sol·licituds' section features a table with the following data:

ID SOL·LICITUD	ÚLTIMA MODIFICACIÓ	DATA DE CREACIÓ	ESTAT	Accions
/MATGS/1/000001			Esborrany	<ul style="list-style-type: none">Descartar sol·licitudImprimir sol·licitud d'admissióContinuar esborrany

Una vez iniciada una solicitud de matrícula, se puede salir del formulario y volver a entrar para continuar con el borrador en cualquier momento, guardándose los cambios.

Pero una vez presentada la solicitud NO se podrá modificar, ni volver a presentar una nueva.





MATRÍCULA (Plaza)

Formulari de matrícula telemàtica

1 Informació útil 2 **Plaça** 3 Sol·licitant 4 Matrícula 5 Autoritzacions i accessos

Dades del centre adjudicat

ODD:	DENOMINACIÓ	RÈGIM	
46015708	IES DISTRICTE MARITIM	PUBLIC	
TIPUS VIA	DOMICILI	Nº	C.P.
AV	BALEARES	62	46023
LOCALITAT	MUNICIPI	PROVÍNCIA	IBAN
VALÈNCIA	VALÈNCIA	València	
TELÈFON 1	TELÈFON 2	CORREU ELECTRÒNIC	PÀGINA WEB

Dades del curs adjudicat

ENSENYAMENT	CURS	TORN
Formació Professional	Primer	Diurn/Ordinari
CICLE		
ACTIVITATS FÍSQUES I ESPORTIV GRAU SUPERIOR CONDICIONAMENT FÍSIC		

[Continua](#) [Ix del formulari](#)

Esta pantalla muestra los **datos del centro y curso adjudicado** en el proceso de admisión.





MATRÍCULA *(Datos solicitante y contacto)*

Formativa matrícula telemática | Reporte documentación | Presentar matrícula telemática

1 Información útil | 2 Plazo | 3 Solicitante | 4 Matrícula | 5 Autorizaciones i acceso

Dades d'identificació de l'alumne/a sol·licitant

NOM ALUMNADO	TIPOUSU MATRÍCULA	DI COUSU TELEMÁTICA	SEXU Home	TRUJDOU NIF	COUSUUT	NACIONALITAT Espanyola
PROU NASSEVENT Espanya	PROU NASSEVENT València	NOM NASSEVENT VALÈNCIA	DATA NASSEVENT 08/11/1987	NIF 13188648	SIP	

Dades de contacte

TRUJUS Aforea	CARRE DIRECCIÓN	NOM 1	ESC	DIB	DTA
PROVINCIA València	VALORU VALÈNCIA	VALORUT VALÈNCIA	CP 11111		
TELÈFON MÒBIL 111111111	TELÈFON 2	TELÈFON 3			
CORREU ELECTRÒNIC	CORREU ELECTRÒNIC SECUNDARI	REPETIU CORREU ELECTRÒNIC SECUNDARI			

Dades del pare/mare o tutor/a signant de la sol·licitud

NOM ALUMNADO	TIPOUSU MATRÍCULA	DI COUSU TELEMÁTICA	DATA NASSEVENT 08/11/1987	TRUJDOU NIF
COUSUUT	TELÈFON DE CONTACTE 111111111	CORREU ELECTRÒNIC		

No convivència per motius de separació, divórci o situació anàloga
 Hi ha limitació de la pàtria potestat d'alguns dels progenitors

[Queda i continua](#) [Ix del formulari](#)

Esta pantalla muestra los **datos del alumno/a solicitante (no editables)** y los **datos de contacto (editables)** informados en la solicitud de admisión.





MATRÍCULA (*Módulos*)

Formalitzar matrícula telemàtica Aportar documentació Presentar matrícula telemàtica

Informació útil Plaça Sol·licitant 4 Matrícula 5 Autoritzacions i accessos

Mòduls

Relació de mòduls que componen el curs de matrícula

Mòduls

- Activitats bàsiques de condicionament físic amb suport musical
- Anglès Tècnic I-S / Horari reservat per a la docència en anglès
- Fitness en sala d'entrenament polivalent
- Formació i orientació laboral
- Tècniques d'hidrocinèsia
- Tutoria Primer
- VALORACIÓ DE LA CONDICIÓ FÍSICA I INTERVENCIÓ EN ACCIDENTS

Guarda i continua

Ix del formulari

Esta pantalla muestra la relación de módulos que componen el curso **adjudicado**.





MATRÍCULA (*Autorizaciones*)

Formalitzar matrícula telemàtica Aportar documentació Presentar matrícula telemàtica

Informació útil Plaça Sol·licitant Matrícula 5 Autoritzacions i accessos

Autoritzacions

- Conec i accepto el projecte educatiu del centre, les seues normes de disciplina i horari general del centre
- Conec com a interessat/a el fet que puc exercitar els meus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat de les dades personals incloses en el present tràmit d'aquesta Conselleria

Guarda i continua

Ix del formulari

En esta pantalla se puede desmarcar aquellas autorizaciones que se considere.





MATRÍCULA (*Documentación*)

Documentació Matriculació

1 → Documentació

2 → Doc. Adjunt

NIF, NIE, PASSAPORT de l'alumnat

Tant si és provisional, com definitiva. I en defecte d'això, la targeta sanitària de qualsevol altra comunitat o asseguradora

Tanca

Targeta SIP de l'alumnat

Sentència divorci o conveni regulador en cas de no convivència per motiu de separació, divorci o situació anàloga

Malalties cròniques de l'alumnat

Album de càmera

Imágenes guardadas

adri

firma correo

sobre matricula jorge juan 3 (2)

sobre matricula jorge juan 3

sobre matricula jorge juan 4

Puja els fitxer

Puja els fitxer

Puja e

Puja els fitxer

Ací podeu adjuntar els documents que justifiquen la vostra sol·licitud d'admissió relativa a la matrícula. Preferiblement, pugeu els documents en format PDF, encara que també podreu pujar fotos en format JPEG. La grandària màxima dels documents adjuntats és de 2 MB.

La pantalla de **Documentación**:

1. Se puede consultar **información adicional** de los documentos a adjuntar. 
2. Se pueden adjuntar **documentos PDF o JPG hasta un máximo de 2Mb.**





MATRÍCULA (*Documentación-Circunstancias alegadas*)

Documentació

- Informe preceptiu en relació amb la diversitat funcional de la persona sol·licitant
- Acreditació de treballador ocupat
- Justificació alumnat amb diversitat funcional
- Justificació alumnat en acolliment familiar o en guarda amb finalitats d'adopció
- Justificació alumnat víctima de violència de gènere o de terrorisme
- Justificació alumnat en acolliment residencial
- Justificació d'esportista d'alt nivell o alt rendiment o equivalent per les comunitats autònomes (esportista d'elit)

Doc. Adjunt

NOM DEL DOCUMENT	Eliminar	Adjuntar	Descargar
Manual_Gestio_FCT.pdf	X	+	+
Manual_bajas_médicas.pdf	X	+	+
Manual_Gestio_FCT.pdf	X	+	+
Manual_bajas_médicas.pdf	X	+	+
Manual_Gestio_FCT.pdf	X	+	+
Manual_bajas_médicas.pdf	X	+	+
Manual_Gestio_FCT.pdf	X	+	+
Manual_bajas_médicas.pdf	X	+	+

La pantalla de **Documentación**:

1. Se puede **Adjuntar** en el mismo apartado más de un documento, se deben de seleccionar y subir a la vez.
2. Se puede **Eliminar** los documentos, de forma individual.
3. Una vez guardada esta pantalla, si volvemos para modificar, se podrá **Descargar o Eliminar** cualquier documento adjuntado.





MATRÍCULA (*Documentación-Otros*)

Formalitzar prematrícula Aportar documentació Presentar prematrícula

1 Documentació a aportar

Altres

Documentació

Doc. Adjunt

Puja els fitxer

Guarda i continua Ix del formulari

La pantalla de **Documentación**:

- En este último apartado se puede adjuntar **cualquier documentación** que se considere **relevante para la formalización de la matrícula**.

(Se recomienda tener toda la documentación a adjuntar preparada antes de iniciar el trámite)





REVISAR BORRADOR

[Formulari matriculació telemàtica](#)
[Aportar documentació](#)
[Presentar matriculació telemàtica](#)

Reviseu i confirmeu l'esborrany de la matriculació telemàtica.

Reviseu l'esborrany

Podeu descarregar l'esborrany de la matriculació telemàtica i revisar totes les dades introduïdes abans de confirmar.

[Descarrega l'esborrany en PDF](#)

A partir d'aquest moment, si ja heu revisat les dades, heu de confirmar la matriculació telemàtica per a realitzar la presentació telemàtica. Podeu realitzar la presentació telemàtica fins al dia 28 de maig de 2022, a les 00:00 hores, data en què acaba el termini de presentació telemàtica.

Acceptar la declaració responsable

He llegit i accepto la declaració responsable.

Declaració responsable

C	DADES DE MATRÍCULA
CURS DE MATRÍCULA	
CONDICIONAMENT FÍSIC - 1CFS	
MÒDULS DEL CURS	
Activitats bàsiques de condicionament físic amb suport musical	
Anglès Tècnic I-S / Horari reservat per a la docència en anglès	
Fitness en sala d'entrenament polivalent	
Formació i orientació laboral	
Tècniques d'hidrocinèsia	
Tutoria Primer	
VALORACIÓ DE LA CONDICIÓ FÍSICA I INTERVENCIÓ EN ACCIDENTS	
D	AUTORITZACIONS I ACCESOS
x	Conec com a interessat/a el fet que puc exercitar els meus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat de les dades personals incloses en el present tràmit d'aquesta Conselleria
x	Conec i accepto el projecte educatiu del centre, les seues normes de disciplina i horari general del centre
E	DOCUMENTACIÓ
DOCUMENTACIÓ CIRCUMSTÀNCIES AL·LEGADES EN ADMISSIÓ	
Document	Nom de l'arxiu adjunt
Informe preceptiu en relació amb la diversitat funcional de la persona sol·licitant	Manual_Gestio_FCT.pdf
Informe preceptiu en relació amb la diversitat funcional de la persona sol·licitant	Manual_bajas_médicas.pdf
DOCUMENTACIÓ MATRICULACIÓ	
Document	Nom de l'arxiu adjunt
No hi ha documents	
ALTRES	
Document	Nom de l'arxiu adjunt
No hi ha documents	

Antes de Confirmar la sol·licitud, se recomienda **descargar y revisar el borrador** para comprobar que:

- Los **datos de matrícula** son los deseados.
- Las **autorizaciones y accesos** son correctos.
- Los **archivos adjuntos** se corresponden con las prioridades y criterios alegados en admisión.





PASO 3- CONFIRMAR SOLICITUD

Formulari de matriculació telemàtica

Formalitzar matrícula telemàtica Aportar documentació Presentar matrícula telemàtica

Reviseu i confirmeu l'esborrany de la matrícula telemàtica.

Reviseu l'esborrany

Podreu descarregar l'esborrany de la matrícula telemàtica i revisar totes les dades introduïdes.

Descarrega l'esborrany en PDF

A partir d'aquest moment, si ja heu revisat les dades, heu de confirmar la matrícula telemàtica. Podreu realitzar la presentació telemàtica fins al dia 28 de maig de 2022, a les 00:00 hores, dia

Acceptar la declaració responsable

He llegit i accepto la declaració responsable.

Declaració responsable

DECLARE SOTA LA MEUA RESPONSABILITAT que tota la documentació aportada en aquesta matrícula telemàtica s'ajusta a les circumstàncies al·legades en la meua sol·licitud d'admissió.

També em comprometo al fet que, totes les circumstàncies al·legades en aquesta sol·licitud s'ajusten a la realitat i seran acreditades a petició de la direcció del centre públic o de la titularitat del centre privat concertat o de la Inspecció d'Educació.

Confirmar sol·licitud Modificar la sol·licitud

Consulta

Una vegada confirmada la sol·licitud, no la podreu modificar.
Voleu confirmar la sol·licitud?

Por último, se debe **leer y aceptar la declaración responsable.**

Al Confirmar la solicitud se **recuerda que una vez presentada no se podrá modificar, ni presentar una nueva solicitud** (*teniendo que contactar con el centro para subsanar los errores si fuese necesario*).





SOLICITUD PRESENTADA

Una vez Confirmada la solicitud el trámite de la Matrícula Telemática ha finalizado.

Desde la Secretaria Digital se puede revisar el estado de la solicitud. Y descargar la solicitud presentada.

- Formular matriculació telemàtica
- Aportar documentació
- Presentar matriculació telemàtica**

✓ La vostra sol·licitud ha sigut confirmada

DATA DE CONFIRMACIÓ
24 de maig de [] a las 10:16

IDENTIFICADOR DE LA SOL·LICITUD
[] MATGS/1/000001

DADES DE LA SOL·LICITUD
Ara podeu descarregar la sol·licitud per a imprimir-la. Tingueu en compte que el format és Adobe Reader

[Descarregar sol·licitud](#)

A petició del centre educatiu o de la Inspecció d'Educació, haurà d'aportar la documentació acreditativa de qualsevol de les circumstàncies que hagen sigut al·legades, que no es considere prou acreditada o que haja de ser fefaentment verificada

[Ix del formulari](#)

CONVOCATÒRIA	CURS ACADÈMIC	TIPUS	FASE	ESTAT	SOL·LICITUDS
Matriculació Telemàtica FP Grau Superior []	[]	Matriculació Telemàtica FP Grau Superior	Gravació de sol·licituds	✓ Actiu	1

Fases

1 Gravació de sol·licituds ACTUAL

Sol·licituds + Nova sol·licitud

ALUMNADO MATRÍCULA TELEMÁTICA

ID. SOL·LICITUD	ÚLTIMA MODIFICACIÓ	DATA DE CREACIÓ	ESTAT	Accions
[] MATGS/1/000001	[]	[]	Presentada	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> Imprimir sol·licitud d'admissió Descarregar sol·licitud </div>





Secretaria *digital*

MATRÍCULA TELEMÁTICA

