

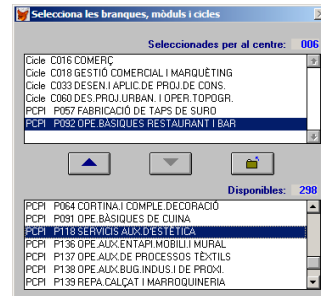
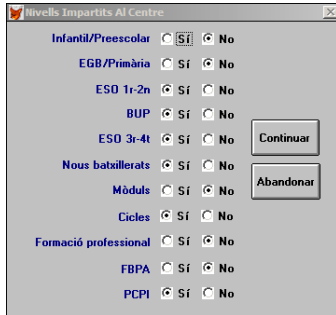
MINI GUIA DE PQPI


Per a poder gestionar correctament els grups i alumnes de PCPI és necessari seguir els passos següents:

1.- Instal·lar la versió de GC del dia 03/10/2008 o posterior.

Anar al menú **Centre > Definir centre**, polsar el botó d'edició (llapis) i, tot seguit el botó de **Nivells** (llibres).

A continuació ha de marcar-se el botó PCPI i després triar el programa específic que se impartisca en el nostre centre.



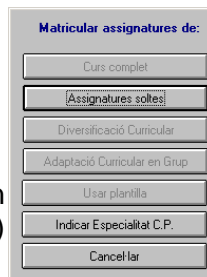
Guarde els canvis. 

2.- En segon lloc, ha de donar-se d'alta el grup o els grups corresponents. (**1PCP** o **2PCP** més una lletra o número)

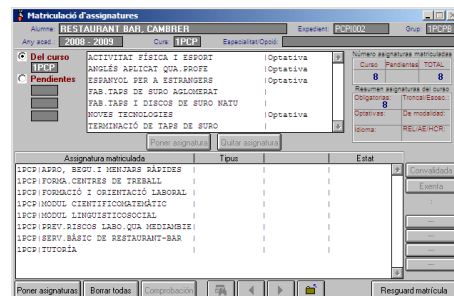


3.- Ara, ja podrà matricular els alumnes en el programa corresponent.

Seguisca el procediment habitual per a donar d'alta l'alumnat. Tinga en compte que podrà matricular l'alumne, bé d'assignatures soltes (de diversos programes) o bé triant un programa en particular (**opció recomanada**)

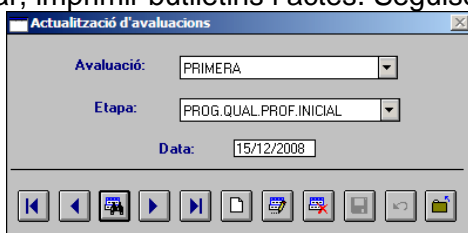


Comprove que les matèries o assignatures són les que corresponen. Faça les modificacions que siguin necessàries, si fera falta.



4.- Una vegada matriculats els alumnes, també serà necessari donar d'alta les avaluacions, per a poder avaluar, imprimir butlletins i actes. Seguisca el procediment habitual per a donar d'alta les avaluacions.

Una vegada establides les avaluacions podrà posar les notes de la manera habitual: selecció grup avaluació i assignatures.



5.- També podrà sol·licitar beques MEC per a estos alumnes, si estan degudament matriculats.