

Estimada directora/ Estimat director:

Fins al moment actual, el Decret 7/2008, de 25 de gener, del Consell, els permisos i llicències del personal docent no universitari dependent de la Conselleria d'Educació regulava la concessió de permisos i llicències per al personal docent dependent d'aquesta Conselleria.

El Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, i les modificacions sorgides en aquest per la publicació del Reial decret llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per a garantia de la igualtat de tracte i d'oportunitat entre dones i homes en el treball i l'ocupació, han realitzat modificacions d'aquesta matèria en la legislació estatal de caràcter bàsic que impliquen la necessitat d'adaptar-les al règim de condicions de treball previst en la normativa autonòmica.

A més, en els àmbits de gestió de la Generalitat Valenciana, s'han acordat mesures de millora de les condicions de treball per a tot el personal, relacionades amb la concessió de permisos i llicències, que era necessari traslladar a la normativa existent en aquesta matèria per al personal docent.

Per tot això, s'ha publicat el nou Decret 234/2022, de 30 de desembre, del Consell, pel qual es regulen les condicions de treball del personal docent no universitari funcional dependent de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport: permisos i llicències.

Aquest Decret, en el seu article 25, regula la llicència per a l'assistència a conferències, seminaris, congressos i jornades, i atribueix a les direccions dels centres la competència de la concessió d'aquesta. Així, la concessió de les llicències retribuïdes per a l'assistència a conferències, seminaris, congressos i jornades passa a ser competència de les direccions dels centres educatius, que hauran d'autoritzar-les, si escau, fins a un màxim de sis dies a l'any. Es considerarà que l'any, establert en el Decret 234/2022, per al comput dels 6 dies, abasta des de l'1 de setembre al 31 d'agost, coincidint amb el curs escolar.

El procediment per a registrar i consultar en ITACA els permisos autoritzats al professorat per la direcció del centre es descriuen en l'Annex I d'aquest document.

El mateix article 25, en el seu apartat 2, estableix també la llicència per a la realització d'estades formatives convocades pel Ministeri, per aquesta Conselleria, o pel *Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE)*. Per a la realització d'aquestes estades formatives, el personal docent disposarà d'un màxim de deu dies lectius o dues setmanes o ajustar-se als termes establerts en la convocatòria concreta. Seran de la mateixa manera, autoritzades per les direccions dels centres es registraran i consultaran en ITACA pel mateix procediment de l'Annex I.

Aquestes modificacions, que introdueix el Decret 234/2022, pretenen agilitzar la concessió d'aquestes llicències i eliminar tràmits. Fins al moment actual, atés que aquesta llicència necessitava de l'informe previ de la direcció del centre per a la seua concessió, ja que s'atorguen sempre que no ho impedisquen les necessitats de prestació del servei educatiu. La denegació també requereix de motivació, per a això era necessari l'informe de la direcció del centre.

La publicació del nou Decret fa necessària l'actualització de la Circular 1/2015, per a establir un nou manual de permisos i llicències, en elaboració, que inclourà informació detallada per a l'aplicació del nou Decret 234/2022.

No obstant això, cal remarcar que continuen sent competència de les direccions dels centres l'autorització dels permisos i les llicències que ja es realitzaven.

Agraïm el vostre treball i col·laboració, reste a la vostra disposició per a qualsevol dubte, o aclariment que considereu necessària.

Una salutació cordial.

LA DIRECTORA GENERAL DE PERSONAL DOCENT

ANNEX I

Justificació per assistència a conferències, seminaris, congressos i jornades i estàncies formatives.

ITACA 3-GAD

MÒDUL DOCENT

Registre de les absències del personal docent.

- **MOTIUS JUSTIFICACIÓ FALTES DOCENT**

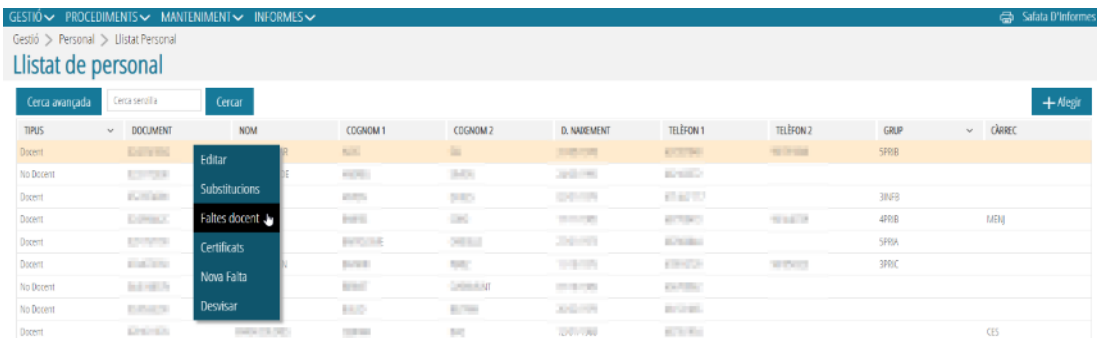
Llistat de motius per a justificar les faltes docents:

Selecioneu en el llistat el següent motiu:

LICENCIA PARA LA ASISTENCIA A CONFERENCIAS, SEMINARIOS, CONGRESOS Y JORNADAS (RETRIBUIDAS)

- **RUTA PER A CONSULTAR I IMPRIMIR EL LLISTAT DE FALTES**

Accedint al *Mòdul Docent* en *ITACA3-GAD*, seguim la següent ruta: *Gestió>Llistat Personal>Selecioneu un docent amb botó dret>Faltes docent*



TIPUS	DOCUMENT	NOM	COGNOM 1	COGNOM 2	D. NAIEMENT	TELÈFON 1	TELÈFON 2	GRUP	CÀRREC
Docent	5P0B	
No Docent		
Docent	3BFB	
Docent	4P0B	MBJ
Docent	5P0A	
Docent	3P0C	
No Docent		
No Docent		
Docent		CS

Apareixerà una pantalla emergent amb dues pestanyes: *Horari i Llistats de Faltes / Comunicats*.

Selecioneu *Llistats de Faltes / Comunicats*.

1. En aquesta pantalla marquem el període de temps que es desitja consultar introduint *Data inici / Data fi*
2. Seguidament, farem clic a *Buscar Faltes Docent*. Es llistaran les faltes registrades en el període seleccionat
3. Finalment, si es desitja imprimir, farem clic en el botó *Imprimir Faltes*.