



GESTIÓ DE TÍTOLS I CERTIFICATS

GESTIÓ DE CERTIFICATS

TRÀMITS PER A SOL·LICITAR CERTIFICATS DE **GRADUAT ESCOLAR** O **CERTIFICATS D'ESCOLARITAT** INSCRITS EN EL REGISTRE ESTATAL DE TÍTOLS DEL MINISTERI D'EDUCACIÓ

De conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, el tràmit per a sol·licitar certificats de graduat escolar o certificats d'escolaritat són els següents :

Art. 16. 4. «Els documents que els interessats dirigisquen als òrgans de les Administracions Públiques podran presentar-se:

- a) En el registre electrònic de l'Administració o Organisme al qual es dirigisquen, així com en els restants registres electrònics de qualsevol dels subjectes als quals es refereix l'article 2.1.*
- b) En les oficines de Correus, en la forma que reglamentàriament s'establisca.*
- c) En les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.*
- d) En les oficines d'assistència en matèria de registres.*
- e) En qualsevol altre que establisquen les disposicions vigents».*

Així també podrà tramitar-se mitjançant el Registre electrònic de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, adreçat a la Direcció Territorial de València, amb el següent enllaç:

https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18494&version=amp

[Z - Sol·licitud general d'iniciació i tramitació TELEMÀTICA de procediments de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. (Tràmit que es farà servir EXCLUSIVAMENT quan no n'existisca un específic en la Seu electrònica de la Generalitat).]

En qualsevol cas, les dades que cal adjuntar són les següents:

- DNI (per davant i per darrere)
- Precisar amb detall les dades de la sol·licitud, bé de certificat o de duplicat.
- Recordar que no es podrà tramitar cap sol·licitud sense el nom del centre on es van finalitzar els estudis sol·licitats i la data de finalització.

IMPORTANT

Recordar que des de la unitat de Títols de la Direcció Territorial de València (PROP; GREGORIO GEA, 14), li comunicaran, mitjançant el correu electrònic facilitat pel ciutadà, que el seu certificat sol·licitat està realitzat i apunt per al seu enviament.

A partir d'aquest moment per poder rebre el certificat haurà d'abonar la corresponent taxa mitjançant el següent enllaç:

<http://www.ceice.gva.es/doc046/gen/es/tasas.asp?idf=ADMIN>



TRÀMITS PER A SOL·LICITAR CERTIFICATS DE **GRUAT ESCOLAR** O CERTIFICATS D'ESCOLARITAT **NO INSCRITS** EN EL REGISTRE ESTATAL DE TÍTOLS DEL MINISTERI D'EDUCACIÓ

- El ciutadà s'haurà d'adreçar al centre on va finalitzar els estudis per als quals sol·licita el títol, certificat o duplicat.

GESTIÓ DE TÍTOLS

TRÀMITS PER A SOL·LICITAR TÍTOLS ORIGINALS, DUPLICATS, CERTIFICATS DE NOTES I CERTIFICATS D'ALTRES TÍTOLS

- El ciutadà ha d'adreçar-se al centre on ha finalitzat els estudis per als quals sol·licita el títol, duplicat o certificat, atès que allí és on està l'expedient de l'alumne.
- En cas que el centre haja causat baixa en el Registre de Centres Docents, cal acudir al centre públic més proper per a demanar informació.

ENLLAÇ GVA

<https://ceice.gva.es/es/web/centros-docentes/titulos>