

DOCUMENTACIÓ PER A L'ALTA EN NÒMINA

1) DNI

Fotocòpia, per davant i per darrere, en una mateixa cara, del DNI.

2) NÚMERO D'AFILIACIÓ A LA SEGURETAT SOCIAL (NAF)

El NAF s'obté a través de la [web del INSS](#).

3) ALTA DEL COMPTE BANCARI PER A PERCEBRE LA NÒMINA

Amb motiu de la implantació del nou sistema per a la gestió econòmica de la Generalitat Valenciana, s'haurà de realitzar el tràmit d'alta del compte bancari en la qual es desitja percebre la nòmina en [PROPER](#).

4) CERTIFICAT DE DELICTES DE NATURALESA SEXUAL

Certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals per a llocs en contacte habitual amb menors. Pot obtindre'l en la [web del Ministeri de la Presidència, Justícia i Relacions amb les Corts](#).

5) INFORME DE SALUT

Certificat mèdic oficial on s'acredite que es posseeixen les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguem necessàries per al compliment de les corresponents funcions o tasques.

6) TÍTOL

Títol oficial requerit per a la categoria del lloc. (Original i còpia per les dues cares en A4 per a compulsar).

7) DECLARACIÓ D'HABILITACIÓ

[Declaració jurada](#) degudament emplenada i signada.

8) MODEL 145 DEL IRPF

[Model 145](#) de comunicació de dades al pagador degudament emplenat i signat.

9) CERTIFICAT ACREDITATIU DEL GRAU DE DISCAPACITAT

Si la persona interessada té reconeguda una discapacitat, és IMPRESCINDIBLE presentar:

- Certificat de discapacitat i/o Resolució de reconeixement del grau de discapacitat.
- Informe de compatibilitat per a l'exercici de tasques i funcions del lloc.