

Novetats ITACA3

CURS 2021-22



MESURES NII/NIII

Per donar continuïtat a les mesures del curs anterior cal clicar sobre el botó [Continuar curs actual](#)

D'aquesta forma, s'incorporaran les mesures del curs anterior que no tenien data de finalització.



Pot ser útil posar la data de fi només quan es tinga clar el termini de la mesura. Si és un termini indefinit és millor deixar-la en blanc. D'aquesta manera es podrà fer ús de la mesura en els cursos vinents.



Aclariment

Només cal introduir les mesures de nivell II de l'alumnat que:

- Té informe sociopsicopedagògic fet
- Està registrat en la pestanya de compensació
- Es té especial interès en fer seguiment d'aquestes mesures



MESURES NIII/NIV

La direcció del centre o el professorat d'orientació educativa han d'incorporar aquestes mesures, si no han sigut incorporades prèviament per l'administració.

Aquesta incorporació de les dades es farà, o bé quan es tinga la data de la resolució administrativa, o bé quan ho autoritze la direcció del centre.



ITACA1 - ITACA3

Amb la finalitat de simplificar la tasca, una vegada introduït l'informe sociopsicopedagògic en ITACA3, no serà necessari actualitzar-lo en ITACA1.

En breu, el mòdul d'orientació d'ITACA1 deixarà de funcionar.



DOCUMENTACIÓ

En aquesta pestanya es pujaran els documents sols quan siguen sol·licitats per l'administració. En cas de necessitat, la documentació es pot adjuntar posteriorment, encara que l'informe estiga publicat en estat vigent. En tot cas, és obligatori que els documents consten sempre a l'expedient de l'alumnat.



Aclariment

L'acta de conformitat amb la família s'empra per als casos de modalitat d'escolarització en unitat específica quan encara no s'ha resolt quin centre està disponible per a l'alumna o l'alumne.



DICTAMEN

Aquesta pestanya sols estarà visible després de la pestanya de "Documentació", per a l'alumnat que haja tingut alguna resolució que afecte la seua modalitat d'escolarització. A més, en aquesta pestanya es pot consultar el seu historial de resolucions.



IMPRIMIR INFORMES

La impressió dels informes està pensada fonamentalment per a lliurar una còpia en paper a l'alumne/a o tutors/es legals. Només si es preveu que l'orientador/a no continua el curs vinent en el mateix centre, es recomana imprimir i deixar a l'expedient els informes signats. En ITACA3 s'han registrat tants informes, que hem estalviat la impressió de més de 250.000 fulls.



**GENERALITAT
VALENCIANA**

Conselleria d'Educació,
Cultura i Esport