

Instruccions de la directora general d'Inclusió Educativa sobre el procediment d'habilitació, modificació i no funcionament d'unitats específiques ubicades en centres ordinaris de titularitat de la Generalitat Valenciana per al curs 2023/24.

El Decret 72/2021, de 21 de maig, del Consell, d'organització de l'orientació educativa i professional en el sistema educatiu valencià regula les funcions dels equips i departaments d'orientació, entre les quals es troba la coordinació del procés d'avaluació sociopsicopedagògica i l'emissió de l'informe sociopsicopedagògic. Dins de les agrupacions d'orientació de zona, els equips d'orientació educativa i els gabinets psicopedagògics municipals han de realitzar la detecció i la identificació prèvia a l'escolarització de les necessitats específiques de suport educatiu, amb la col·laboració, si escau, de les unitats especialitzades d'orientació i dels centres d'educació especial com a centres de recursos.

El Decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià determina els criteris per a l'escolarització de l'alumnat amb necessitats educatives especials.

L'Ordre 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià estableix les modalitats d'escolarització i, en l'article 49, concreta aspectes del funcionament de les unitats específiques en centres ordinaris.

La Resolució de 20 juliol de 2022, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, dicta instruccions per a l'organització i el funcionament de les unitats específiques ubicades en centres docents ordinaris sostinguts amb fons públics per al curs 2022-2023.

La Resolució de 23 de desembre de 2021, de la directora general d'Inclusió Educativa, per la qual es dicten instruccions per a la detecció i la identificació de les necessitats específiques de suport educatiu i les necessitats de compensació de desigualtats, estableix els criteris i procediments per a l'avaluació sociopsicopedagògica i la determinació de la modalitat d'escolarització.

Les Instruccions de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional fixen els criteris generals per a la modificació de la composició per unitats, llocs de treball docent i altres característiques, en centres de titularitat de la Generalitat que imparteixen educació infantil (2n cicle), educació primària i educació especial i per a la proposta de modificació del nombre d'unitats concertades en centres privats concertats, per al curs 2023-2024.

En virtut de les competències que m'atribueix el Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat i del DECRET 173/2020, de 30 d'octubre, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, resolc:

Primer. Objecte i àmbit d'aplicació

1. Aquesta instrucció té per objecte regular els procediments per a l'habilitació, modificació i no funcionament d'unitats específiques ubicades en centres ordinaris d'educació infantil i primària i d'educació secundària obligatòria de titularitat de la Generalitat Valenciana.
2. L'alumnat destinatari d'aquesta modalitat d'escolarització ha de complir els criteris especificats al resolc segon de la Resolució de 20 juliol de 2022, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions per a l'organització i el funcionament de les unitats

específiques ubicades en centres docents ordinaris sostinguts amb fons públics per al curs 2022-2023.

3. També és objecte d'aquesta resolució determinar el procediment de detecció de necessitats d'habilitació de Programes Formatius de Qualificació Bàsica adaptada a l'alumnat amb necessitats educatives especials escolaritzat

Segon. Habilitació d'unitats específiques

2.1. Previsió de noves habilitacions

1. Amb l'objectiu de contribuir a millorar el procediment i realitzar propostes més ajustades a les necessitats d'escolarització existents en les distintes zones del territori, amb caràcter previ a les propostes definitives d'habilitació d'unitats específiques es realitzarà un estudi sobre la previsió de l'alumnat susceptible d'escolaritzar-se en unitats específiques en centres ordinaris de titularitat de la Generalitat, tant a l'inici com durant l'escolarització, especialment en els moments de transició entre etapes.

2. Per a això, se seguirà el procediment següent:

1r Les persones coordinadores territorials de l'orientació obtindran les dades dels possibles casos d'escolarització en unitats específiques en centres ordinaris, a partir de la informació facilitada per les agrupacions d'orientació de zona, i les traslladaran al Servei d'Inclusió Educativa de la Direcció General d'Inclusió Educativa, a través dels mitjans que aquest servei determine.

2n La Direcció General d'Inclusió Educativa realitzarà un filtrat de les dades i les posarà a disposició de les direccions territorials d'Educació, a través de les prefectures territorials de la inspecció d'educació i de les direccions dels serveis d'Educació.

3r Les direccions territorials d'Educació, amb la informació facilitada i altra de què disposen, realitzaran un primer estudi de les possibles necessitats d'escolarització en unitats específiques i el remetran al Servei d'Inclusió Educativa, a través dels mitjans que aquest servei determine. Per a això podran comptar amb el suport de les persones coordinadores territorials de l'orientació.

3. El Servei d'Inclusió Educativa analitzarà i comunicarà la informació a les persones coordinadores territorials de l'orientació, perquè ho traslladen a les agrupacions d'orientació de zona corresponents, amb l'objectiu que el professorat d'orientació educativa pugui formalitzar en ITACA les propostes de modalitat d'escolarització en unitats específiques en centres ordinaris, des de la consideració que aquestes estaran vinculades al fet que la Direcció General de Centres Docents autoritze l'habilitació d'unitats.

2.2. Realització d'informes sociopsicopedagògics

1. Una vegada realitzada la previsió d'unitats, el professorat d'orientació educativa emetrà l'informe sociopsicopedagògic en ITACA 3, en el qual es proposarà la modalitat d'escolarització ordinària en una unitat específica en un centre ordinari a temps parcial. L'informe ha de justificar i argumentar les raons per les quals, en el moment actual, es considera que aquest context específic és més adequat per a donar resposta a les necessitats de l'alumnat que el context més inclusiu de l'aula ordinària.

2. Les propostes d'escolarització s'han de col·legiar en l'agrupació d'orientació de zona corresponent. En la presa de decisions es tindrà en compte també els aspectes següents:

a) Procurar que l'alumnat haja esgotat l'edat màxima de permanència en l'etapa de primària establida en la normativa vigent, llevat de circumstàncies excepcionals degudament justificades.

b) Dissenyar un itinerari personalitzat que incloga les opcions formatives i/o laborals més ajustades a les capacitats i interessos, així com, si escau, planificar la transició socio-laboral.

c) Valorar altres opcions formatives que poden ser més adequades i que faciliten una millor inserció socio-laboral, en el cas de propostes de permanència extraordinària en una unitat específica d'educació secundària.

2. Una vegada col·legiat l'informe sociopsicopedagògic, el professorat d'orientació educativa realitzarà l'audiència amb les mares, els pares o representants legals, tenint en compte que l'escolarització en la unitat estarà vinculada a l'habilitació d'aquesta. Tenint en compte això, es farà una proposta alternativa de modalitat en centre ordinari en aula ordinària amb els suports que l'alumna o l'alumne necessite, en el cas que no s'autoritza la unitat.

3. El procediment d'avaluació sociopsicopedagògica i el tràmit de determinació de la modalitat d'escolarització s'ha de realitzar d'acord amb la Resolució de 23 de desembre de 2021, de la directora general d'Inclusió Educativa, per la qual es dicten instruccions per a la detecció i la identificació de les necessitats específiques de suport educatiu i les necessitats de compensació de desigualtats.

2.3. Valoració per a l'habilitació d'unitats

1. Finalitzat el termini per a l'emissió dels informes sociopsicopedagògics en ITACA 3, el Servei d'Inclusió Educativa organitzarà les dades i les remetrà, per registre departamental, a les direccions territorials d'Educació.

2. La persona coordinadora de la inspecció d'educació de referència de les unitats específiques de cada Direcció Territorial d'Educació, en col·laboració amb les inspeccions de zona implicades, realitzarà una valoració de les necessitats identificades i, d'acord amb això, realitzarà les propostes d'habilitació.

3. En el procés de valoració es consideraran els aspectes següents:

a) Relació de l'alumnat que compleix els requisits per a l'escolarització en una unitat específica i si aquesta modalitat d'escolarització està degudament justificada, tot considerant que la modalitat d'aula ordinària s'ha de considerar com a opció preferent.

b) Llocs vacants existents a les unitats específiques de la zona.

c) Ubicació de les unitats específiques en funcionament en la zona, a fi de garantir una distribució territorial adequada que permeta donar resposta a l'alumnat de diferents àrees geogràfiques i evitar la seua concentració en nuclis o centres educatius determinats.

d) Característiques dels centres educatius en què es proposa la nova unitat: espais, accessibilitat, proximitat al domicili de l'alumnat proposat o al domicili laboral de les persones representats legals, altres unitats específiques en funcionament en el mateix centre, proximitat a altres centres que compten amb unitats específiques, recursos especialitzats de què disposa, equipaments, situació estratègica dins d'un territori, fortaleses, barreres a la inclusió que cal eliminar, context sociocomunitari, etc.

4. Amb caràcter general, no s'autoritzarà més d'una unitat específica en un mateix centre, d'acord amb la disposició addicional huitena de l'Ordre 20/2019, de 30 d'abril.

5. Es prioritzaran les propostes d'habilitació en centres que imparteixen l'educació secundària obligatòria, amb l'objectiu de garantir la continuïtat de l'alumnat que ha estat escolaritzat en una unitat específica en l'etapa d'educació primària i siga convenient continuar la seua escolarització en aquesta modalitat.

6. Per a realitzar aquesta tasca, la inspecció d'educació podrà comptar amb l'assessorament de les unitats especialitzades d'orientació.

2.4. Proposta d'habilitació

1. Partint de la valoració realitzada, cada Direcció Territorial d'Educació remetrà al Servei d'Inclusió Educativa, per registre departamental, la proposta d'habilitació. En la sol·licitud s'inclourà la documentació següent:

- a) Ofici de remissió de la inspectora o l'inspector territorial en cap.
- b) Annex I: Informe-proposta per a l'habilitació o modificació d'unitats específiques en centres ordinaris.
- c) Annex II: Equipament material necessari, d'acord amb les modulacions establides per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport per a les unitats específiques, una vegada s'ha comprovat el material de què ja disposa el centre i que pot ser aprofitat o reutilitzat.

2. Per cada proposta d'habilitació s'ha de generar un expedient únic, el qual ha d'estar clarament denominat amb el codi, el nom i la localitat del centre en què es proposa l'habilitació de la unitat (12000000_IES Generalitat _Vilacil).

2.5. Valoració de les propostes per la Direcció General d'Inclusió Educativa

1. El Servei d'Inclusió Educativa valorarà les sol·licituds rebudes, per a la qual cosa pot sol·licitar informació addicional a les direccions territorials corresponents o als centres educatius.

2. En cas que la documentació estiga incompleta, sol·licitarà a la secretaria de la inspecció territorial d'Educació que realitze les esmenes oportunes, en el termini de 5 dies naturals des de la data màxima prevista per a la recepció d'expedients.

3. Finalitzada la valoració dels expedients, el Servei d'Inclusió Educativa elevarà la proposta a la Comissió de seguiment de les unitats específiques, referida en el resolc catorzé de la Resolució de 20 de juliol de 2022, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions per a l'organització i el funcionament de les unitats específiques ubicades en centres docents ordinaris sostinguts amb fons públics per al curs 2022- 2023.

4. La comissió realitzarà la proposta definitiva i emetrà un informe que inclourà necessàriament el sentit d'aquesta (favorable o desfavorable) i la justificació. Si és favorable, ha d'incloure la proposta de personal especialitzat de suport i d'equipament material i informàtic necessari. En el cas de ser desfavorable, podrà plantejar possibles solucions alternatives a l'habilitació de la unitat.

5. La persona titular de la Direcció General d'Inclusió Educativa remetrà les propostes definitives d'habilitació a la persona titular de la Direcció General de Centres Docents, que té la competència per a la seua autorització.

2.6. Autorització i comunicació per la Direcció General de Centres Docents

1. La Direcció General de Centres Docents, a través del Servei de Planificació Educativa, informarà, als efectes oportuns, de les unitats que han estat autoritzades a les unitats administratives següents:

a) Direccions territorials d'Educació, que han de fer la comunicació als centres educatius i al personal d'orientació educativa perquè:

- Tramiten en ITACA 3 les resolucions d'escolarització.

- Planifiquen les actuacions prèvies al començament de l'activitat de la unitat.

- b) Servei de Règim Jurídic, Econòmic i Administratiu de centres públics, perquè, si escau, realitze la provisió de l'equipament material.
- c) Servei d'Informàtica per als Centres Docents, perquè, si escau, realitze la provisió d'equipament informàtic.
- d) Servei de Gestió i Determinació de Plantilles de Personal Docent, perquè, si escau, realitze la provisió del personal docent especialitat de suport que es determine.
- e) Servei de Personal No Docent d'Atenció Educativa, perquè, si escau, realitze la provisió del personal no docent especialitat de suport que es determine.
- f) Servei de Planificació i Gestió de la Formació Permanent del Professorat, amb l'objecte de planificar la formació.
- g) Servei d'Inclusió Educativa.
- h) Inspecció General d'Educació.

2. La Direcció General d'Inclusió Educativa remetrà a les secretaries de les inspeccions territorials d'Educació i a la Inspecció General d'Educació els informes de les unitats específiques valorades com a desfavorables.

Tercer. Modificació d'unitats habilitades

1. Les propostes que impliquen una modificació del tipus d'unitat s'han de justificar atenent a les característiques de l'alumnat que escolaritzen i a les peculiaritats de la resposta, tot considerant que la modificació de la tipologia no comporta per si mateix un increment de personal especialitzat de suport addicional.

2. El procediment de sol·licitud de modificació es realitza de la manera següent:

1r La inspecció d'educació de referència de les unitats específiques en la Direcció Territorial corresponent remetrà al Servei d'Inclusió Educativa, per registre departamental, l'Annex III (informe-proposta de modificació d'unitats específiques en centres ordinaris), elaborat conjuntament amb la inspecció de zona.

2n El Servei d'Inclusió Educativa farà una primera valoració de les sol·licituds, per a la qual cosa podrà sol·licitar informació addicional a les direccions territorials o als centre educatius, i farà una proposta provisional que traslladarà a la Comissió de seguiment de les unitats específiques.

3r Amb aquesta informació, la comissió realitzarà la proposta definitiva i emetrà un informe en el qual s'incloua el sentit d'aquesta (favorable o desfavorable) i la justificació. Si és el cas, incorporarà la proposta de personal especialitzat de suport i d'equipament material i informàtic.

4t La persona titular de la Direcció General d'Inclusió Educativa remetrà les propostes definitives a la persona titular de la Direcció General de Centres Docents.

Quart. No habilitació, no funcionament o supressió

1. En el cas que, per al curs 2023-2024, des de la Direcció Territorial d'Educació corresponent es considere que no es necessària la continuïtat d'alguna de les unitats específiques que estan habilitades durant el 2022-2023, ha de comunicar-ho, per registre departamental, al Servei de Planificació Educativa de la Direcció General de Centres Docents, incloent un informe justificatiu de la situació.

2. El Servei de Planificació Educativa informará al Servei d'Inclusió Educativa de les unitats que no estaran en funcionament el curs 2023-2024.

Cinquè. Proposta de programes formatius de qualificació bàsica adaptada

Abans d'optar per un Programa Formatiu de Qualificació Bàsica (PFQB) adaptada cal valorar la possibilitat que l'alumnat curse un cicle formatiu de grau bàsic, tenint en compte les possibilitats d'èxit, des de la consideració que aquesta opció permet, a més d'acreditar les competències, obtindre el títol de graduat en Educació Secundària Obligatoria. Si, fet aquest anàlisi, es considera que el PFQB adaptada és la millor opció per a una alumna o un alumne, s'haurà de seguir el procediment següent:

1r El personal d'orientació educativa farà les valoracions i emetrà , en el mòdul d'Inclusió d'ITACA 3, els corresponents informes sociopsicopedagògics de l'alumnat per al qual es proposa un programa formatiu de qualificació bàsica adaptada a persones amb necessitats educatives especials derivades de discapacitat, tot garantint la participació de la família o representants legals i del mateix alumnat en el procés de presa de decisions. L'apartat de justificació de la proposta ha d'incloure la família o famílies professionals de preferència.

2n Una vegada finalitzat el termini per a l'elaboració dels informes sociopsicopedagògics que proposen l'accés a un PFQB adaptat, el Servei d'Inclusió Educativa organitzarà les dades disponibles i les remetrà, per registre departamental, a les respectives direccions territorials d'Educació.

3r Cada Direcció Territorial d'Educació realitzarà l'estudi pertinent i la inspecció d'educació de referència enviarà, per registre departamental, les propostes d'habilitació al Servei d'Inclusió Educativa mitjançant l'annex IV (Proposta habilitació PFQB adaptada).

4t La Direcció General d'Inclusió Educativa valorarà les propostes i les tramita a la Direcció General de Formació Professional per a, si escau, la seua autorització.

Sisé. Calendari del procediment d'unitats específiques

Actuació	Responsable	Termini màxim
Previsió d'alumnat per a unitat específica i remissió al Servei d'Inclusió Educativa	Coordinacions territorials de l'orientació	28 febrer
Enviament de les dades de la previsió a les direccions territorials d'Educació	Servei d'Inclusió Educativa	2 març
Estudi provisional i remissió al Servei d'Inclusió Educativa	Direcció Territorial d'Educació	Fins al 13 març
Informació a la coordinació territorial de l'orientació sobre les conclusions de l'estudi provisional	Servei d'Inclusió Educativa	14 de març
Emissió d'informes sociopsicopedagògics amb la determinació de la modalitat d'escolarització en unitat específica	Professorat d'orientació educativa	Fins al 28 de març

Actuació	Responsable	Termini màxim
Remissió de les dades sobre les propostes d'escolarització a les direccions territorials d'Educació	Servei d'Inclusió Educativa	29 de març
Propostes d'habilitació d'unitats i remissió al Servei d'Inclusió Educativa	Direcció Territorial d'Educació	4 abril
Propostes definitives d'habilitació	Comissió de coordinació i seguiment de les unitats específiques	19 abril
Enviament de la proposta definitiva d'habilitació a la Direcció General de Centres Docents	Persona titular de la Direcció General d'Inclusió Educativa	20 abril

Seté. Calendari del procediment per als programes formatius de qualificació bàsica adaptada

Actuació	Responsable	Termini màxim
Informes sociopsicopedagògics d'alumnat per a PFQB	Professorat d'orientació educativa	28 de febrer
Enviament de les dades de la previsió a les direccions territorials d'Educació	Servei d'Inclusió Educativa	2 març
Valoració de les propostes de PFQB i remissió al Servei d'Inclusió Educativa	Direcció Territorial d'Educació	13 març
Propostes provisionals de PFQB a la Direcció General de Formació Professional	Servei d'Inclusió Educativa	15 març