

ANNEX I. QÜESTIONARI PER A LA PERSONA TUTORA

En el procés d'avaluació de la funció docent resulta necessària la persona tutora corresponent, per la qual cosa li proposem omplir el següent qüestionari.

En el context d'aquest procediment selectiu i en funció de la seua responsabilitat en el centre, esperem que la seua participació responga als principis d'objectivitat, imparcialitat i confidencialitat que en tot moment han d'inspirar les actuacions del funcionari.

La informació arrellegada en aquest qüestionari correspon a les seues opinions personals i es garanteix la seua confidencialitat. Tindrà accés a ella l'inspector o la inspectora responsable de l'avaluació, que la tindrà en compte junt amb altres observacions directes i indirectes i l'anàlisi de la documentació que corresponga.

Dades de la persona aspirant		
Nom:		
Cognoms:		
DNI:		
Especialitat avaluada:		
Centre de destinació	Codi:	
	Denominació:	

ESCALA DE VALORACIÓ	
No Apte	Coneixement i/o posada en pràctica insuficient dels estàndards educatius analitzats. Desenvolupament/accompliment insuficient de la tasca/objectiu. S'obvien elements fonamentals de l'indicador avaluat. No s'assoleixen els mínims acceptables. No s'adequa al que estableix l'indicador.
Apte	Es pot observar un coneixement destacable i una integració dels estàndards educatius analitzats. El domini i competència en el desenvolupament de les seues tasques és molt destacable. L'adequació al que estableix l'indicador és positiva, però es continuen detectant possibilitats de millora.

ÀMBITS I INDICADORS OBJECTE DE VALORACIÓ		No apte	Apte
a. Planificació de l'activitat docent			
a.1	Planifica les unitats didàctiques o unitats de treball d'acord amb la programació corresponent, els criteris del departament, els objectius de l'etapa i la normativa curricular.		
a.2	Adequa els continguts o sabers bàsics i criteris d'avaluació de l'aprenentatge d'acord amb el nivell corresponent.		
a.3	Planifica activitats d'ensenyament-aprenentatge que contribueixen a la consecució dels objectius generals de l'etapa.		
a.4	Planifica el tractament de les competències clau relacionant-les amb la resta d'elements del currículum de l'àrea, matèria, mòdul o assignatura.		

a.5	Prepara la classe i els materials didàctics de forma clara i coherent (s'observa un guió, esquema, quadern, en què especifica els objectius, activitats, materials, etc.).		
a.6	Col·labora amb els tutors, l'equip directiu i, si és el cas, amb el departament d'orientació en la detecció i planificació de mesures de prevenció per donar una resposta educativa inclusiva d'acord amb la normativa vigent.		
a.7	Preveu i planifica la programació didàctica o unitats de treball tenint en compte l'adequació personalitzada a la diversitat del grup-classe, als alumnes concrets que requereixen una resposta diferenciada i/o mesures curriculars extraordinàries (ACIS, ampliació o enriquiment), d'acord amb la normativa d'inclusió.		
b. Exercici de la funció docent i, si és el cas, de la funció orientadora			
b.1	Comunica a l'alumnat a l'inici de les classes el treball a desenvolupar i la dinàmica que es seguirà en la classe.		
b.2	Planteja activitats que motiven l'interés de l'alumnat envers l'aprenentatge.		
b.3	Gestiona de forma eficaç el temps i l'adequada estructura de les sessions.		
b.4	Presta atenció al desenvolupament de la competència lectora de l'alumnat.		
b.5	Contribueix a connectar les experiències de l'aprenentatge dintre i fora de l'aula.		
b.6	Promou i incorpora habitualment la utilització de les TIC en el procés d'ensenyament i aprenentatge.		
b.7	Finalitza la classe amb una recopilació o resum dels aspectes més importants treballats.		
b.8	Realitza les avaluacions socio psicopedagògiques per a atendre les necessitats de l'alumnat. <i>(exclusiu per a l'especialitat d'orientació educativa)</i>		
b.9	Col·labora amb l'equip directiu en la planificació i en l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat. <i>(exclusiu per a l'especialitat d'orientació educativa)</i>		
b.10	Assessora el professorat en la detecció de dificultats d'aprenentatge de l'alumnat, la identificació de les seues necessitats educatives i la posada en marxa de mesures preventives. <i>(exclusiu per a l'especialitat d'orientació educativa)</i>		
b.11	Assessora i col·labora amb el professorat del centre en la implantació, seguiment i avaluació de les mesures d'atenció a la diversitat. <i>(exclusiu per a l'especialitat d'orientació educativa)</i>		
b.12	Orienta el professorat i els equips docents en l'elaboració, el seguiment i l'avaluació de les adaptacions curriculars de l'alumnat. <i>(exclusiu per a l'especialitat d'orientació educativa)</i>		
b.13	Participa i assessora els tutors i els equips docents en les sessions d'avaluació de l'alumnat, especialment de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu. <i>(exclusiu per a l'especialitat d'orientació educativa)</i>		

b.14	Col·labora, des de les seues responsabilitats específiques, en els processos d'incorporació, seguiment i avaluació de l'alumnat en els diversos programes establits per a respondre a les necessitats educatives dels alumnes. <i>(exclusiu per a l'especialitat d'orientació educativa)</i>		
b.15	Col·labora i assessora l'equip directiu i l'equip de tutors en l'elaboració, l'aplicació i l'avaluació del Pla d'Acció Tutorial. <i>(exclusiu per a l'especialitat d'orientació educativa)</i>		
b.16	Assessora i participa en el desenvolupament de les actuacions contemplades en el Programa d'Orientació Acadèmica i Professional. <i>(exclusiu per a l'especialitat d'orientació educativa)</i>		
c. Seguiment dels aprenentatges de l'alumnat i decisions adoptades per a afavorir-ne la millora.			
c.1	Realitza una avaluació inicial de l'alumnat i estableix mesures de resposta adequades en funció dels resultats.		
c.2	Estableix de forma clara, precisa i coherent els criteris d'avaluació i qualificació de l'alumnat.		
c.3	Emptra instruments i tècniques d'avaluació diferents i variats que permeten la valoració de les diverses competències de l'alumnat.		
c.4	Existeix una relació dels continguts o sabers bàsics amb els criteris d'avaluació i els estàndards d'aprenentatge avaluable.		
c.5	Preveu criteris i procediments d'avaluació per a l'alumnat amb necessitats educatives especials.		
c.6	Fa partícip l'alumnat del procés d'avaluació-aprenentatge.		
c.7	Pren decisions de millora a partir de l'anàlisi dels resultats de l'avaluació, i en general dels resultats dels aprenentatges.		
d. Gestió de l'aula.			
d.1	Emptra formes diverses d'agrupament a l'aula per al desenvolupament de les activitats: treball individual, en equip, en grup, etc.		
d.2	Crea un ambient que facilita el procés d'ensenyament-aprenentatge: l'alumnat amb dificultats està col·locat estratègicament per a afavorir el seu aprenentatge, els diversos espais de l'aula són emprats didàcticament (parets, taulells), etc.		
d.3	Manté l'ordre a la classe i estableix de forma clara i treballada amb els alumnes unes normes de classe que fomenten el respecte, la tolerància i la participació.		
d.4	Pren les iniciatives necessàries per a facilitar la integració de l'alumnat en el seu grup i en les activitats del centre.		
d.5	Utilitza mesures ordinàries i, si escau, extraordinàries per a atendre la diversitat dels alumnes organitzant la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat d'acord amb la normativa vigent.		



**GENERALITAT
VALENCIANA**

Conselleria d'Educació,
Universitats i Ocupació

Direcció General de Personal Docent
Av. Campanar, 32 · 46015 València
Tlf. 961970786 - dgpd@gva.es
<https://ceice.gva.es/va/web/personal-docente>

**ANY
SOROLLA**

Conclusió	
L'informe serà favorable quan, almenys, la majoria dels indicadors hagen estat avaluats de forma positiva	(Favorable / Desfavorable)
Observacions:	

Signat: (nom i cognoms)