

**PROCEDIMENT SELECTIU D'ACCÉS AL COS DE
PROFESSORS D'ENSENYAMENT SECUNDARI:
ESPECIALITAT
INSTAL·LACIONS ELECTROTÈCNIQUES (2A2)**

1.	CRITERIS D'AVALUACIÓ GENERALS	2
2.	CRITERIS DE CORRECCIÓ, ORTOGRÀFICA, SINTAXI I REGISTRE	3
3.	NORMES DE FUNCIONAMENT	4
4.	FASE D'OPOSICIÓ	7
5.	QUALIFICACIÓ PROCÉS SELECCIÓ	9
6.	CRITERIS D'AVALUACIÓ	10

1. CRITERIS D'AVALUACIÓ GENERALS

Els criteris d'avaluació especificaran el desglossament de les pautes, criteris i orientacions per a avaluar cadascuna de les proves i tindran com a objectiu comprovar de forma diferenciada dues dimensions:

- Els coneixements suficients sobre l'especialitat docent, tant tècnics com metodològics, com són, entre altres, els que permeten valorar aspectes d'organització de l'aprenentatge de l'alumnat, aspectes psicopedagògics de l'aprenentatge i el domini de tècniques de treball necessàries per a impartir les àrees, matèries o mòduls de formació professional propis de l'especialitat a la qual opten.
- Les habilitats i competències necessàries per a aplicar aquests coneixements en el context on haja de desenvolupar la seua funció docent, com són les habilitats de comunicació, per a la resolució de conflictes, la capacitat d'anàlisi i crítica, la creativitat i iniciativa, la presa de decisions, la planificació i organització, el treball en equip, la disposició a la innovació, la sensibilitat per a la inclusió de tot l'alumnat, i la transversalitat dels aprenentatges.

2. CRITERIS DE CORRECCIÓ, ORTOGRÀFICA, SINTAXI I REGISTRE

- Fins a dos punts per qüestions de correcció gramatical i ortogràfica, o per deficiències en altres propietats textuais (adequació, coherència, cohesió).
- Si la redacció presenta errors gramaticals i/o d'expressió es descomptaran 0,05 punts per error.
- En el cas concret de l'ortografia, es descomptarà 0,25 punts per cada falta que afecte grafies i 0,15 punts per cada accent.
- Aquest còmput s'aplicarà a errors nous i no a faltes o errors que pogueren repetir-se en la prova.
- Aquests criteris de correcció seran aplicables a les proves escrites.

3. NORMES DE FUNCIONAMENT

- Les persones aspirants hauran d'anar proveïdes del document nacional d'identitat, o document equivalent del país d'origen, passaport o permís de conducció en què aparega la fotografia de la persona titular, acompanyat, si escau, del document acreditatiu de la identitat de les persones estrangeres residents en territori espanyol, expedit per les autoritats espanyoles. En qualsevol moment els tribunals podran requerir a les persones aspirants perquè acrediten la seua identitat mitjançant la presentació del document identificatiu que corresponga.
- Durant el desenvolupament de les proves no es permet l'accés a suports i instruments que permeten emmagatzemar o accedir a informació com ara telèfons mòbils, rellotges, calculadores programables, auriculars, audiòfons, etc... No podran utilitzar taps auditius, excepte prescripció facultativa amb la corresponent documentació mèdica.
- Les persones aspirants seran convocades per a les seues actuacions, en la fase d'oposició, davant el tribunal. En la convocatòria a una crida col·lectiva única hauran de fer la seua presentació davant el tribunal en l'hora i data fixades; sent exclosos del procediment selectiu els qui no compareguen a la crida col·lectiva única. En el cas de que les actuacions individuals es realitzaran en dues crides diàries, (matí i vesprada), les persones aspirants convocades per a cada crida hauran de ser presents a l'hora fixada pel tribunal com a hora d'inici d'aquesta crida.
- Quedaran perdudes el dret les persones aspirants que es personen en els llocs de celebració, una vegada iniciades les proves, encara que es dega a causes justificades. No obstant això, en el supòsit de concórrer una causa de força major, el tribunal podrà apreciar les circumstàncies al·legades i admetre a la persona aspirant, sempre que no haja finalitzat l'exercici corresponent i que aquesta admissió no menyscabe el principi d'igualtat amb la resta del personal. En cas de dubte es consultarà amb la comissió de selecció.
- Una vegada començades les actuacions davant el tribunal, les successives crides hauran de fer-se públics pels tribunals en els locals on s'estiguen celebrant les proves amb catorze hores, almenys, d'antelació al començament d'aquestes.
- L'ordre d'actuació de les persones aspirants s'iniciarà alfabèticament per la

primera d'aquelles el primer cognom de les quals comence per la lletra «Q» conforme Resolució de 19 d'octubre de 2022, de la consellera de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es publica la lletra per a fixar l'ordre d'intervenció de les persones aspirants i, en el seu cas, dirimir els empats en tots els processos selectius que es convoquen durant l'any 2022 en el conjunt de les administracions públiques valencianes (DOGV 9454).

- S'invalidarà l'exercici escrit que incloga noms, marques o qualsevol senyal que pugua identificar l'aspirant, així com aquell exercici que resulte il·legible. Per aquest motiu, per a la realització d'aquestes proves escrites s'ha d'utilitzar un bolígraf de tinta blava o negra i seguir les instruccions que a aquest efecte donen els tribunals.
- Durant la realització de les proves els aspirants podran portar una botella d'aigua sense etiqueta.
- Cap aspirant podrà anar al lavabo durant la realització de la prova, excepte per causes degudament justificades i sempre acompanyat per un membre del tribunal.
- Les persones aspirants amb el cabell llarg hauran de portar-lo recollit de tal forma que els membres del tribunal puguen, en qualsevol moment, comprovar que no acudeix amb cap mena de dispositiu o instrument electrònic en el pavelló auricular.
- Durant el temps de realització de la part A de la prova, no es resoldran dubtes sobre el contingut d'aquesta.
- Els folis en què es redacte el contingut de la part A de la prova hauran d'anar numerats en la part inferior de cada fulla amb el següent format: número de pàg../total de pàgines (exemple 2/5).
- Iniciada la prova cap persona aspirant podrà abandonar l'aula fins transcorregut el temps des de l'inici d'aquesta que indicarà el tribunal.
- Finalitzada la prova, els folis i material sobrant seran entregats per les persones aspirants als membres del tribunal.
- La resta de característiques de la prova són les recollides en ORDRE 72/2022, de 26 de desembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es convoca procediment selectiu de concurs oposició als cossos de professors d'Ensenyament Secundari, professors especialistes en sectors singulars de Formació

Professional, professors d'escoles oficials d'idiomes, catedràtics de Música i Arts Escèniques i professors de Música i Arts Escèniques.

4. FASE D'OPOSICIÓ

La fase d'oposició constarà d'una única prova estructurada en dues parts, que no tindran caràcter eliminatori, on es valorarà els coneixements específics, científics i tècnics necessaris per a impartir la docència de l'especialitat d'Instal·lacions Electrotècniques, desglossades com segueix:

Part A:

Consistirà en el desenvolupament per escrit d'un tema de l'especialitat, triat per la persona aspirant d'entre els 5 temes extrets a l'atzar per cada tribunal.

Per a la realització d'aquesta part A de la prova es disposarà d'un màxim de dues hores.

L'exercici serà llegit pels propis tribunals

Part B:

Consistirà en la presentació i defensa oral d'una unitat didàctica. Es disposarà de 10 minuts de preparació, de 30 minuts per a la presentació, exposició i defensa oral davant el tribunal de la unitat didàctica, i el tribunal disposarà de 10 minuts addicionals per a plantejar a la persona aspirant les qüestions que estime oportunes en relació amb la unitat didàctica.

En el moment de la defensa, les persones aspirants podran utilitzar un exemplar de la unitat didàctica aportat per ella mateixa, que haurà de ser la mateixa que figura en la seu electrònica, podent utilitzar el material auxiliar que considere oportú. Així mateix, es podrà utilitzar un guió l'extensió del qual no excedirà d'un foli (2 cares), a manera de guia per a l'exposició, sense que aquest pugua contindre el desenvolupament de cap dels apartats a tractar, i que s'entregarà al tribunal a la seua finalització.

En cas que el tribunal detecte que la unitat didàctica no compleix amb el requisit d'elaboració pròpia, prèvia audiència a la persona interessada, la puntuació que s'atorgarà en la part B serà de 0 punts.

La unitat didàctica tindrà caràcter personal, haurà d'haver sigut elaborada de manera individual per la persona aspirant, i haurà de tindre una extensió màxima de 15 pàgines, en format DIN-A4, escrita a doble espai, amb lletra «Arial» (no s'admetrà cap altra tipologia diferent d'Arial) i amb un cos de lletra de 12 punts sense comprimir. La

portada contindrà les dades d'identificació de la persona aspirant, el cos i l'especialitat per a la qual es presenta. Aquesta portada, així com l'índex i els annexos, no es comptabilitzaran en les 15 pàgines. La unitat didàctica no contindrà enllaços. Els annexos no podran superar les 5 pàgines. En el cas d'utilitzar taules o gràfics, l'interlineat podrà ser senzill en aquests. La presentació de la unitat didàctica es realitzarà de manera telemàtica, en un únic document en format PDF.

En cas que la unitat didàctica supere el límit establert de 15 pàgines, o els annexos sobrepassen les 5 pàgines, el tribunal no tindrà en consideració les pàgines que excedisquen d'aquest límit. La utilització d'un format superior al DIN-A4, d'un interlineat o lletra disminuïts, l'absència de requisits establerts per a la portada, o la presència d'enllaços suposarà, en tot cas, una penalització màxima de 3 punts sobre la qualificació total de la part B, que quedarà distribuïda de la següent manera:

Absència de dades en la portada	≤0,5 pts
La utilització d'un format superior a DIN-A4	≤1 pt
La utilització d'un interlineat inferior a l'establert en la convocatòria	≤1 pt
La utilització d'un tipus de lletra disminuïda o diferent d'Arial 12	≤1 pt
La presència d'enllaços	≤1 pt

El material ha de ser “auxiliar”, sense que es pugui considerar la base o part fonamental de l'exposició. Entre aquest poden trobar-se recursos didàctics electrònics propis, **aportats pel candidat/a**, si bé s'ha de tindre en compte que el temps destinat a la seua posada en funcionament, així com els possibles problemes de connexió o funcionament no seran en cap cas atribuïbles al temps total destinat a l'exercici ni aquestes qüestions seran a esmenar per part de l'òrgan de selecció.

5. QUALIFICACIÓ PROCÉS SELECCIÓ

Fase oposició: La qualificació de cadascuna de les dues parts de la prova serà de 0 a 10 punts, la qualificació final s'obtindrà com la mitjana ponderada de cadascuna de les parts, sent la ponderació del 40% per a la Part A i el 60% de la Part B. Per a la superació de la fase d'oposició, s'haurà d'aconseguir una puntuació mínima igual o superior a cinc punts.

Fase concurs: Segons barem ANNEX I de l'ORDRE 72/2022 de 26 de desembre. Únicament als qui hagen superat la fase d'oposició se'ls sumarà la puntuació obtinguda en la fase de concurs a fi d'obtindre la puntuació global del concurs oposició.

6. CRITERIS D'AVALUACIÓ

PART A DE LA PROVA

DESENVOLUPAMENT PER ESCRIT D'UN TEMA PER PART DE L'ASPIRANT

1 ESTRUCTURA DEL TEMA (20%)

- Presenta un índex ben estructurat i que conté els següents apartats: Títol, Índex, Introducció, Desenvolupament dels epígrafs de l'índex i Conclusió.
- L'estructura del tema és coherent i ordenada.
- Justifica la rellevància del tema.
- Realitza una introducció clara, avança el que exposarà.
- Relaciona el tema amb el marc legal.
- El tema desenvolupat conté els elements del temari oficial.
- Contextualitza el tema en la realitat educativa.
- Elabora una conclusió d'acord amb el plantejament del tema.
- Utilitza referències a investigacions, estudis, bibliografia i/o bibliografia web pertinents i actualitzades

2. EXPRESSIÓ I PRESENTACIÓ (10%)

- Para atenció a la presentació (marges adequats, sense ratllades, pàgines numerades, etc.).
- Escriu amb lletra clara, llegible i utilitza amb correcció les normes ortogràfiques.
- Empra un vocabulari tècnic ampli i adequat al tema tractat.
- Mostra seguretat i fluïdesa en l'expressió escrita (coherència i cohesió escrita)
- Transmet la informació despertant interès.
- Mostra en el seu llenguatge valors inclusius.

3. CONEIXEMENTS CIENTÍFICS I INNOVACIÓ (70%)

- Demostra conèixer el tema, aprofundint en els continguts.
- Seqüència de manera lògica, coherent i ordenada els continguts.

- Ajusta els continguts al tema i desenvolupa i argumenta tots els apartats.
- No s'observen errors de contingut o de concepte.
- Utilitza la terminologia de manera adequada, amb rigor acadèmic i científic.
- Ofereix exemples, esquemes, gràfics que ajuden a aclarir els continguts exposats.
- Mostra evidències que avalen els continguts exposats, i ofereix referències bibliogràfiques, investigacions, autors/as, etc. que donen rigor al desenvolupament del tema.
- Relaciona el tema amb elements que es refereixen a la inclusió educativa.
- Exposa el tema de manera original.
- Elaborada una conclusió o reflexió personal innovadora, d'acord amb el plantejament del tema.
- Fonamenta i relaciona el tema amb el marc legal i la legislació vigent.

Es penalitzarà segons els criteris de correcció ortogràfica, sintaxi i registre.

PART B DE LA PROVA

EXPOSICIÓ I DEFENSA D'UNA UNITAT DIDÀCTICA

1.ASPECTE FORMAL (5%)

- La unitat didàctica està referit al currículum vigent de la Comunitat Valenciana o a un dels temes del temari de l'oposició.
- La unitat didàctica presa com a referència la normativa vigent i aporta bibliografia i/o bibliografia web.

2 ESTRUCTURA DE LA UNITAT DIDÀCTICA (5%)

L'estructura de la unitat didàctica, bloc temàtic o programa d'intervenció és coherent i es presenta de manera clara i ordenada.

- Realitza una introducció o justificació de la unitat didàctica o equivalent clara i avança el seu contingut.
- Relaciona de manera coherent els diferents apartats que integren la unitat

didàctica, el bloc temàtic o el programa d'intervenció.

- Elabora un tancament adequat i coherent amb el plantejament inicial.
- Inclou referències a investigacions, estudis, bibliografia i/o webgrafia pertinents i actualitzades.

3 ASPECTES METODOLÒGICS (40%)

- Presenta una unitat didàctica viable.
- Planteja objectius i continguts que promouen el desenvolupament d'aprenentatges en l'alumnat.
- S'adapta el nivell i etapa triats i es contextualitza en una realitat educativa concreta.
- La unitat didàctica o proposta equivalent afavoreix la inclusió, de manera que tot l'alumnat pot ser present, participar i aprendre en un marc comú.
- Assenyala les mesures de resposta educativa per a la inclusió de tot l'alumnat. Inclou aspectes relacionats amb l'accessibilitat al currículum.
- Promou el desenvolupament i l'aplicabilitat dels aprenentatges a situacions relacionades amb la vida.
- Mostra amb claredat proposades didàctiques i les fonamenta amb els grans referents pedagògics de l'etapa.
- Fa referència a l'avaluació contínua emfatitzant en els processos d'aprenentatge i no sols en el resultat final.
- Contempla la documentació pedagògica com a base de la seua tasca docent.
- Utilitza recursos tecnològics integrats en el desenvolupament de la proposta didàctica.
- Mostra evidències que avalen els continguts exposats en la programació, i ofereix referències bibliogràfiques, bibliografia web, investigacions, autors, etc. pertinents i actualitzades que donen rigor al desenvolupament del tema.
- Exposa la unitat didàctica de manera original, oferint elements d'innovació educativa.

- Planteja activitats de reforç i d'ampliació per a atendre la diversitat de l'alumnat.
- Vincula la unitat didàctica amb els resultats d'aprenentatge o capacitats terminals del cicle/mòdul en què es contextualitza.
- No s'observen errors de contingut o de concepte.

4 AVALUACIÓ (40%)

- Defineix criteris d'avaluació que inclouen tot l'alumnat.
- Proposa diferents procediments i instruments d'avaluació.
- Contempla estratègies que ajuden l'alumnat a autoavaluar-se, a reflexionar sobre que, com i perquè aprén.
- Inclou una autoavaluació de la pràctica docent

5. EXPRESSIÓ I EXPOSICIÓ ORAL (10%)

- Exposa de manera clara i correcta. Comunica amb fluïdesa i, encara que faça pauses, manté un ritme adequat.
- Mostra seguretat i coherència en l'exposició.
- Capta l'atenció amb un discurs molt organitzat, a més, utilitza exemples, analogies o altres recursos que aclareixen l'exposició dels continguts.
- Empra correctament el llenguatge tècnic, fent un ús adequat.
- Transmet la informació despertant interès, mostra implicació i convicció en la defensa de la programació.
- Manté un llenguatge corporal que afavoreix la comunicació, mira al tribunal i mostra competències comunicatives.
- Utilitza una entonació, volum, ritme, èmfasi que reforcen els continguts i ajuden a mantindre l'atenció.
- Utilitza material auxiliar i recursos didàctics (pissarra, il·lustracions, diagrames, esquemes, multimèdia, TIC) per a secundar i complementar els continguts.

Vº Bº / President/a

Secretari/a

**JOSE
FRANCISC
O|VERNIA|
FORNER**

Firmado
digitalmente por
JOSE FRANCISCO|
VERNIA|FORNER
Fecha: 2023.06.15
07:43:32 +02'00'