

**PROCEDIMENT SELECTIU A COSSOS DOCENTS  
D'ENSENYAMENT SECUNDARI  
ESPECIALITAT: ORGANITZACIÓ I GESTIÓ  
COMERCIAL (CODI 265)**

**CONVOCATÒRIA 2023 (ORDRE 72/2022)**

1. CRITERIS D'AVALUACIÓ GENERALS .....	2
2. CRITERIS DE CORRECCIÓ, ORTOGRAFIA, SINTAXI I REGISTRE .....	3
3. NORMES DE FUNCIONAMENT .....	4
4. FASE D'OPOSICIÓ .....	5
5. CRITERIS D'AVALUACIÓ .....	9
6. CRITERIS DE QUALIFICACIÓ .....	15

## 1. CRITERIS D'AVALUACIÓ GENERALS

Els criteris d'avaluació tenen caràcter orientador i s'han elaborat per a comptar amb indicadors semblants en tots els òrgans de selecció, de manera que les decisions que s'adopten en cadascun d'aquests siguen el més homogènies possible.

La finalitat última del procediment és seleccionar a les persones candidates que es considere que millor puguen exercir la seua labor docent.

A continuació, s'especifica el desglossament de pautes, criteris i orientacions per a avaluar cadascuna de les parts de les proves, que tindran com a objectiu comprovar de forma diferenciada dues dimensions de l'aptitud de la persona candidata:

- a) El nivell de coneixements suficients sobre l'especialitat docent, tant tècnics com metodològics, com són, entre altres, els que permeten valorar aspectes d'organització de l'aprenentatge de l'alumnat, aspectes psicopedagògics de l'aprenentatge i el domini de tècniques de treball necessàries per a impartir les àrees i matèries pròpies de l'especialitat.
- b) Les habilitats i competències necessàries per a aplicar aquests coneixements en el context en què haja de desenvolupar la seua funció docent, com són, entre altres, les habilitats comunicatives, les habilitats necessàries per a la resolució de conflictes, la capacitat d'anàlisi i crítica, la creativitat i la iniciativa, la presa de decisions, la planificació i l'organització, el treball en equip, la disposició a la innovació i la sensibilitat per a la inclusió de tot l'alumnat, el desenvolupament de les competències i la transversalitat dels aprenentatges.

## 2. CRITERIS DE CORRECCIÓ, ORTOGRAFIA, SINTAXI I REGISTRE

Fins a dos punts per qüestions de correcció gramatical i ortogràfica, o per deficiències en altres propietats textuais (adequació, coherència, cohesió).

Si la redacció presenta errades gramaticals i/o d'expressió es descomptaran 0.05 punts per errada.

En el cas concret de l'ortografia, es descomptarà 0.25 punts per cada falta que afecte les grafies i 0.15 punts per cada accent.

Aquest còmput s'aplicarà a errors nous i no a faltes o errors que pogueren repetir-se en la prova.

Aquests criteris de correcció seran aplicables a totes les proves escrites.

### 3. NORMES DE FUNCIONAMENT

Les persones aspirants hauran d'anar proveïdes del document nacional d'identitat, o document equivalent del país d'origen, passaport o permís de conducció en què aparega la fotografia de la persona titular, acompanyat, si escau, del document acreditatiu de la identitat de les persones estrangeres residents en territori espanyol, expedit per les autoritats espanyoles. Les persones aspirants seran convocades per a les seues actuacions, en la fase d'oposició, davant el tribunal. En la convocatòria a una crida col·lectiva única hauran de fer la seua presentació davant el tribunal en l'hora i data fixades; seran excloses del procediment selectiu les persones que no compareguen a la crida col·lectiva única. En el cas d'actuacions individuals es realitzaran en dues crides diàries en el seu cas (matí i vesprada). Les persones aspirants convocades per a cada crida hauran de ser presents a l'hora fixada pel tribunal com a hora d'inici d'aquesta crida.

Perdran el dret les persones aspirants que es personen en els llocs de celebració, una vegada iniciades les proves, encara quan es dega a causes justificades. No obstant això, en el supòsit de concórrer una causa de força major, el tribunal podrà apreciar les circumstàncies al·legades i admetre la persona aspirant, sempre que no haja finalitzat l'exercici corresponent i que aquesta admissió no menyscabe el principi d'igualtat amb la resta del personal. En cas de dubte es consultarà amb la comissió de selecció.

Durant el desenvolupament de les proves no es permet l'accés a suports o instruments que permeten emmagatzemar o accedir a informació com ara telèfons mòbils, rellotges, calculadores programables, auriculars, audiòfons, etc.

Per a la possible realització de gràfics en les proves escrites, la persona candidata podrà fer ús d'una regla com material auxiliar que podrà ser supervisat pel tribunal.

#### 4. FASE D'OPOSICIÓ

La fase d'oposició constarà d'una única prova estructurada en dues parts, que no tindran caràcter eliminatori, que atendran tant els coneixements sobre la matèria com als recursos didàctics i pedagògics que les persones aspirants siguen capaces de desplegar, desglossades de la següent forma:

##### **Part A:**

Tindrà per objecte la demostració dels coneixements específics necessaris de l'especialitat d'Organització i Gestió Comercial. Consistirà en el desenvolupament per escrit d'un tema triat per la persona aspirant, d'entre els 5 temes extrets a l'atzar pel tribunal.

Els exercicis seran llegits pels propis tribunals i en la seua correcció s'ha de garantir l'anonimat de les persones aspirants. En aquest sentit, es facilitarà a cada persona opositora un joc d'etiquetes que incorporarà un codi, evitant d'aquesta manera la identificació de l'exercici. En conseqüència, s'invalidarà l'exercici escrit que incloga noms, marques o qualsevol senyal que pugua identificar la persona aspirant, així com aquell exercici que resulte il·legible; en aquests casos no es corregirà l'exercici i la persona opositora figurarà com a "no presentada". Per aquest motiu, per a la realització d'aquestes proves escrites s'ha d'utilitzar un bolígraf de tinta blava o negra i seguir les instruccions que a aquest efecte donen els tribunals. No es podrà utilitzar tinta esborrable. Els errors escrits convé ratllar-los amb una línia i posar-los entre parèntesi. Es recomana no utilitzar abreviatures. Han de numerar-se els folis amb el següent format "nombre de pàgina/total" (Exemple: 1/7). No es podrà escriure l'exercici amb lletres majúscules.

Per a la realització d'aquesta part A es disposarà de dues hores.

### Part B1)

Tindrà per objecte la comprovació de l'aptitud pedagògica de la persona aspirant i el seu domini de les tècniques necessàries per a l'exercici docent.

Consistirà en la presentació, exposició i defensa d'una unitat didàctica de l'especialitat d'Organització i Gestió Comercial, d'acord amb la normativa vigent en el curs 2022-2023.

Es disposarà de 10 minuts de preparació, de 30 minuts per a la presentació, exposició i defensa oral davant el tribunal, i aquest disposarà de 10 minuts addicionals per a plantejar a la persona aspirant les qüestions que estime oportunes en relació amb la unitat didàctica.

La persona aspirant iniciarà l'exposició amb la presentació i defensa de la unitat didàctica presentada per ella mateixa a la seu electrònica. En la seua elaboració s'haurà concretat la temporalització, la justificació, els objectius d'aprenentatge que es persegueixen, les competències, els continguts, els recursos didàctics, les activitats d'ensenyament i aprenentatge que es plantejaran a l'aula, activitats de reforç i d'ampliació i els criteris, activitats i procediments d'avaluació.

En les especialitats pròpies de la Formació Professional, la unitat didàctica podrà referir-se a unitats de treball i haurà de relacionar-se amb els resultats d'aprenentatge del corresponent mòdul professional i, en el seu cas, amb les capacitats terminals associades a les de les unitats de competència pròpies del perfil professional de què es tracte.

En la presentació, exposició i defensa, que serà pública, es podrà utilitzar un exemplar de la unitat didàctica i el material auxiliar que es considere adequat, que haurà d'aportar la persona aspirant, així com un guió que no excedirà d'un foli (dues cares). Al final de la presentació, exposició i defensa s'entregarà al tribunal un exemplar del guió utilitzat.

La unitat didàctica tindrà caràcter personal, haurà de ser elaborada de manera individual per la persona aspirant, i tindrà una extensió màxima de 15 pàgines, en format DIN-A4, escrites a doble espai, amb lletra «Arial» (no s'admetrà cap altra tipologia d'Arial) i amb un cos de lletra de 12 punts, sense comprimir. La unitat didàctica no hi podrà incorporar hipervincles no autoritzats, entesos com aquells que hi suposen una ampliació del contingut de la proposta.

La portada contindrà les dades d'identificació de la persona aspirant, el cos i l'especialitat per la qual es presenta. Aquesta portada, així com l'índex i els annexos, no es comptabilitzaran en les 15 pàgines. Els annexos no podran superar les 5 pàgines, amb les mateixes característiques per al format de presentació de la unitat didàctica. En el cas d'utilitzar taules o gràfics l'interlineat podrà ser senzill.

La unitat didàctica es presentarà de manera telemàtica a través de la seu electrònica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>) i serà necessari identificar-se per qualsevol dels sistemes d'identificació o signatura electrònica admesos en la pròpia seu electrònica. El lliurament s'haurà d'efectuar en un únic document amb format PDF.

El termini de presentació serà de l'1 al 20 de juny de 2023. Una vegada que es presente s'haurà d'imprimir el resguard, que serà el document que justifique aquest lliurament. En cas que es presentara més d'una unitat didàctica per a una mateixa especialitat, serà vàlida i es tindrà en compte, dins del període establert, l'última presentada.

Les persones que no hagueren presentat la unitat didàctica en el termini establert, s'entendrà que renuncien a continuar el procés selectiu i perdran tots els drets derivats d'aquest.

En cas que el tribunal detecte que la unitat didàctica no compleix amb el requisit d'elaboració pròpia, prèvia audiència a l'interessat, la puntuació que s'atorgarà en la part B1 serà de 0 punts.

En cas que la unitat didàctica no s'ajuste a allò establert en l'ordre de convocatòria, supere el límit establert de 15 pàgines, o els annexos sobrepassen les 5 pàgines, el tribunal no tindrà en consideració les pàgines que excedisquen d'aquest límit. La utilització d'un format superior al DIN-A4, o d'un interlineat o tipologia de lletra disminuïts, o l'absència dels requisits establerts per a la portada o la presència d'hipervincles suposarà una penalització de fins a 3 punts sobre la qualificació total corresponent a aquesta part, si bé les restriccions quant al tipus de lletra no s'aplicaran a gràfics, diagrames o taules que no siguin d'elaboració pròpia per la persona candidata.

Absència de dades de la portada	$\leq 0'5$
Utilització de formats diferents a DIN-A4	$\leq 1$
Interlineats inferiors a l'establert	$\leq 1$
Tipus de lletra inferior a 12 sense comprimir o diferent d'Arial	$\leq 1$
Hipervincles no autoritzats	$\leq 1$



## 5. CRITERIS D'AVALUACIÓ

### PART A (CONEIXEMENTS CIENTÍFICS)

Es valorarà:

#### 1. ESTRUCTURA DEL TEMA (20%)

Aspectes que es valoren:

- Presenta un índex ben estructurat i que conté els apartats següents:
  - Títol
  - Índex
  - Introducció
  - Desenvolupament dels apartats de l'índex.
  - Conclusió
  - Bibliografia/webgrafia
- L'estructura del tema és coherent i ordenada.
- Realitza una introducció clara, presenta el que exposarà.
- Justifica la rellevància del tema.
- El tema desenvolupat conté els elements del temari oficial.
- Relaciona el tema amb el marc legal.
- Relaciona el tema amb el currículum i l'etapa educativa.
- Contextualitza el tema en la realitat educativa.
- Elabora una conclusió acord amb el plantejament del tema.
- Utilitza referències a investigacions, estudis, bibliografia i/o webgrafia pertinents i actualitzades.

## 2. EXPRESSIÓ I PRESENTACIÓ. (10%)

Aspectes que es valoren:

- Presta atenció a la presentació (marges adequats, sense esborradures, pàgines numerades, etc.).
- Escriu con lletra clara, llegible i utilitza correctament les normes ortogràfiques.
- Utilitza un vocabulari tècnic ampli i adequat al tema tractat.
- Mostra seguretat i fluïdesa en l'expressió escrita.
- Transmet la informació i desperta interès.
- Mostra a través del seu llenguatge que té interioritzats valors inclusius.

## 3. CONEIXEMENT CIENTÍFIC I INNOVACIÓ. (70%)

Aspectes que es valoren:

- Demostra conèixer el tema, aprofundeix en els continguts.
- Seqüència de manera lògica, coherent i ordenada els continguts.
- Ajusta els continguts al tema i desenvolupa i argumenta tots els apartats.
- No s'observen errades de contingut o de concepte.
- Utilitza la terminologia de forma adequada, amb rigor acadèmic.
- Ofereix exemples, esquemes, gràfics, etc. que ajuden a clarificar els continguts que exposa.
- Mostra evidències que avalen els continguts exposats, i ofereix referències bibliogràfiques, investigacions, autors/es, etc. que donen rigor al desenvolupament del tema.
- Relaciona el tema amb elements que refereixen a la inclusió educativa.
- Exposar el tema de manera original.

- Elabora una conclusió o reflexió personal innovadora, en consonància amb el plantejament del tema.
- Fonamenta i relaciona el tema amb la legislació vigent.

S'aplicaran penalitzacions segons els criteris de correcció ortogràfica, sintaxi i registre.

## **PART B.1 (UNITAT DIDÀCTICA)**

Es valorarà:

### **1. ASPECTE FORMAL (5%)**

- Compleix amb les directrius establides a l'Ordre 72/2022, de 26 de desembre, (DOGV 9500, 29.12.2022).
- Pren com a referència la normativa vigent i aporta bibliografia i/o webgrafia.

### **2. ESTRUCTURA DE LA UNITAT DIDÀCTICA (5%)**

- L'estructura de la unitat didàctica o equivalent és coherent i es presenta de manera clara i ordenada.
- Realitza una introducció o justificació de la unitat didàctica o equivalent clara, que avança el seu contingut.
- Relaciona de manera coherent els diferents apartats que integren la unitat didàctica.
- Elabora un tancament adequat i coherent amb el plantejament de la unitat didàctica o equivalent.
- Inclou referències a investigacions, estudis, bibliografia i/o webgrafia pertinents i actualitzades.

### 3. ASPECTES METODOLÒGICS. (40%)

- Presenta una unitat didàctica vàlida i viable.
- Planteja objectius i continguts que promouen el desenvolupament de competències en l'alumnat.
- S'adapta al nivell i etapa triats i es contextualitza en una realitat educativa concreta.
- La unitat didàctica afavoreix la inclusió, de manera que tot l'alumnat pot estar present, participar i aprendre en un marc comú.
- Assenyala les mesures de resposta educativa per a la inclusió de tot l'alumnat. Inclou aspectes relacionats amb l'accessibilitat al currículum.
- Promou el desenvolupament de les competències i l'aplicabilitat dels aprenentatges a situacions relacionades amb la vida.
- Mostra amb claredat propostes didàctiques, opcions metodològiques i estratègies i les fonamenta.
- Fa referència a l'avaluació competencial i emfatitza en els processos d'aprenentatge i no sols en el resultat final.
- Inclou activitats que connecten els continguts amb les experiències i sabers de l'alumnat.
- Ofereix varietat de recursos, exemples, esquemes, gràfics, models, imatges, etc. que ajuden a aprendre i a aclarir els continguts exposats.
- Utilitza recursos tecnològics integrats en el desenvolupament de la unitat didàctica.
- Mostra evidències que avalen els continguts exposats en la unitat didàctica o proposta equivalent, i ofereix referències bibliogràfiques, webgrafia, investigacions, autors/es, etc. pertinents i actualitzades que donen rigor al desenvolupament del tema.
- Exposar la unitat didàctica de manera original, i oferir elements d'innovació educativa en el seu desenvolupament.

#### 4. AVALUACIÓ (40%)

- Defineix criteris d'avaluació adequats que inclouen tot l'alumnat.
- Avalua els resultats d'aprenentatge i les competències professionals, personals i socials.
- Proposa diferents instruments d'avaluació i dissenya activitats d'avaluació orientades al desenvolupament de competències.
- Contempla estratègies que ajuden l'alumnat a autoavaluar-se i a reflexionar sobre què, com i per a què aprén.
- Inclou una autoavaluació de la pràctica docent.

#### 5. EXPRESSIÓ I EXPOSICIÓ ORAL. (10%)

- Exposa de manera clara i correcta. Comunica amb fluïdesa i, encara que faça pauses, manté un ritme adequat.
- Mostra seguretat i coherència en l'exposició.
- Capta l'atenció amb un discurs ben organitzat, amé, utilitza exemples, analogies o altres recursos que aclareixen l'exposició dels continguts.
- Empra correctament el llenguatge tècnic, i en fa un ús adequat.
- Transmet la informació i desperta interès, mostra implicació i convicció en la defensa de la unitat didàctica.
- Manté un llenguatge corporal que afavoreix la comunicació, mira al tribunal i mostra competències comunicatives.
- Utilitza una entonació, volum, ritme i èmfasi que reforcen els continguts i ajuden a mantindre l'atenció.
- Utilitza material auxiliar i recursos didàctics (pissarra, il·lustracions, diagrames, esquemes, multimèdia, TIC) per a donar suport i complementar els continguts.

El material aportat per la persona aspirant per a la seua exposició ha de ser “auxiliar”, sense que aquest es pugua considerar la base o part fonamental de l'exposició. Entre aquest material poden figurar recursos didàctics electrònics propis, aportats per la persona candidata, si bé s'ha de tindre en compte que el temps destinat a la seua posada en funcionament, així com els possibles problemes de connexió o funcionament, no seran en cap cas obviats al temps total destinat a l'exercici ni aquestes qüestions hauran de ser esmenades per part de l'òrgan de selecció.

## 6. CRITERIS DE QUALIFICACIÓ

### Fase d'oposició:

La qualificació de cadascuna de les dues parts de la prova serà de 0 a 10 punts. La qualificació final s'obtindrà com la mitjana ponderada de cadascuna de les parts, i serà la ponderació del 40% per a la part A i 60% per a la part B.

La puntuació de cada persona aspirant, en cada part de la prova, serà la mitjana aritmètica de les qualificacions de tots els membres presents en el tribunal. Si entre les puntuacions atorgades, existeix una diferència d'un 30% o més sobre el valor màxim de la prova, seran automàticament excloses la qualificació màxima i mínima, i es trobarà la puntuació mitjana entre les qualificacions restants (només es podran eliminar com a màxim dues qualificacions).

Les persones que no hagen realitzat les dues parts de què consta la primera prova seran qualificades com a "no presentades".

En tots els casos, per a poder accedir a la fase de concurs és necessària la superació de la fase d'oposició en què s'haurà d'aconseguir una puntuació mínima igual o superior a cinc punts (resultat de sumar les puntuacions corresponents a les dues parts A i B).

**Fase de concurs:** segons el barem (Únicament es baremarà aquelles persones candidates amb qualificació igual o superior a 5 punts a la fase d'oposició)

**Puntuació global:** suma de les dues fases, una vegada realitzades les següents ponderacions:

Fase d'oposició:	60%
Fase de concurs:	40%

Signat; Secretària

Vist i plau; President