

Document descriptiu

PROCEDIMIENT DE CONCURS-OPOSICIÓ ESTABILIZACIÓ (ORDRE 72/2022, DE 26 DE DESEMBRE)

VERSIÓ 1 (17/02/23)

ÍNDEX

INTRODUCCIÓ.....	2
CRONOGRAMA PROCEDIMENT.....	2
PRIMER TRÀMIT: INSCRIPCIÓ EN EL PROCEDIMENT SELECTIU.....	3
SEGON TRÀMIT: CITA PRÈVIA.....	7
TERCER TRÀMIT: APORTACIÓ DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA MÈRITS AL·LEGATS.....	7
CONSULTES EN OVIDOC.....	8

INTRODUCCIÓ

Tota la informació relacionada amb aquest procediment estarà disponible en la pàgina web següent: <https://estabilizacion-edu.gva.es>

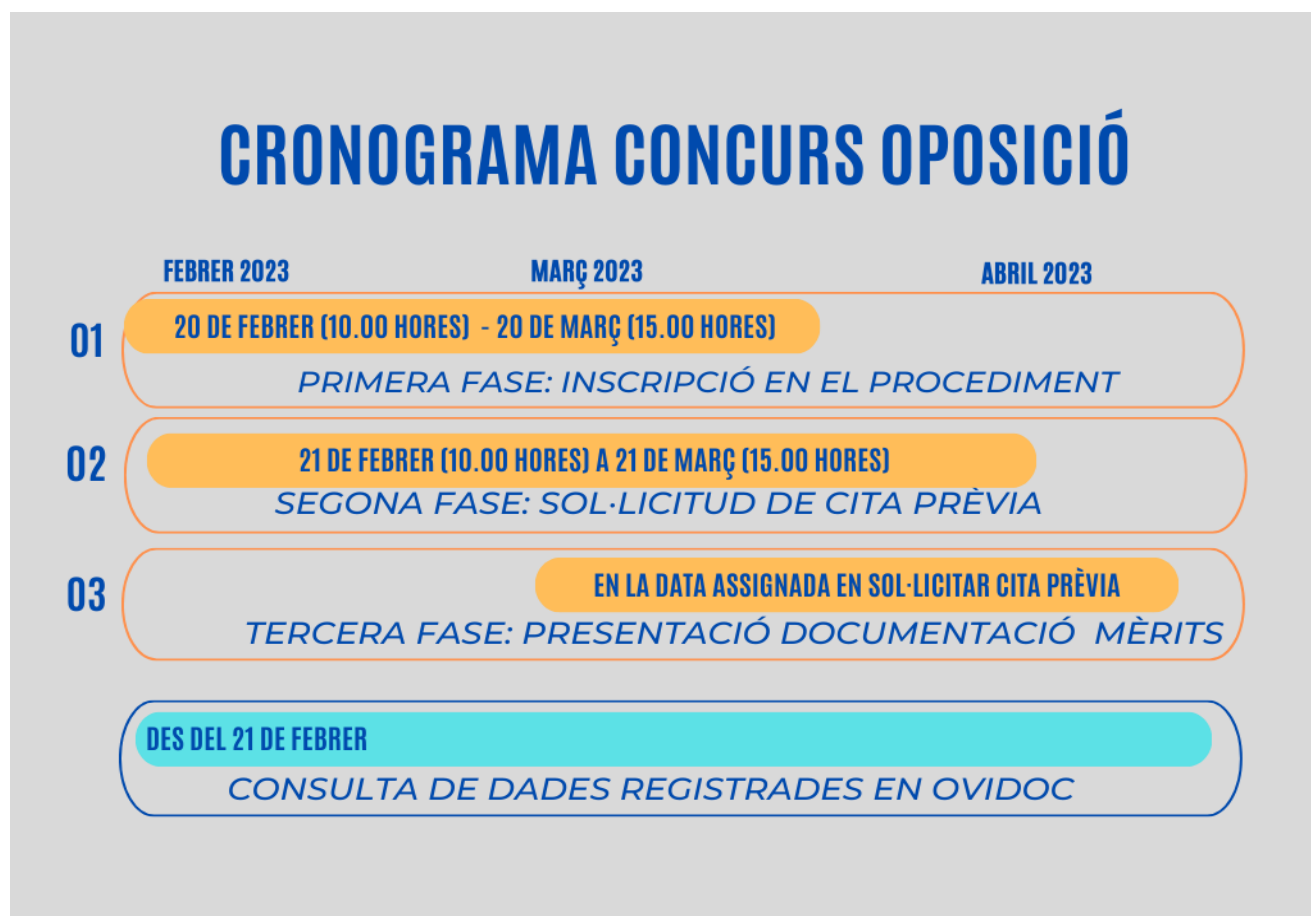
La participació en aquest procediment constarà de 3 tràmits:

- Primer tràmit: **inscripció en el procediment** selectiu extraordinari d'estabilització mitjançant concurs oposició.
- Segon tràmit: sol·licitud de **cita prèvia** per a la presentació de documentació justificativa dels mèrits al·legats.
- Tercer tràmit: **presentació de documentació justificativa dels mèrits** al·legats.

Tots els tràmits es realitzaran, amb caràcter obligatori, exclusivament a través dels mitjans electrònics establits a aquest efecte per aquesta administració.

Durant el procediment es podrà consultar, en OVIDOC, la informació de la qual disposa aquesta administració, relacionada amb la justificació de mèrits: experiència docent i formació permanent.

CRONOGRAMA DEL PROCEDIMENT



PRIMER TRÀMIT: INSCRIPCI3 EN EL PROCEDIMENT SELECTIU

Aquest tràmit es podrà realitzar **des de les 10.00 hores del dia 20 de febrer de 2023 fins a les 15.00 hores del 20 de març de 2023**.

Es recomana que, abans d'accedir al tràmit, s'haja descarregat i emplenat el formulari del model de declaraci3 responsable de mèrits (autobarem).
https://ceice.gva.es/documents/162909733/369830680/autobarem_VAL.pdf

S'accedirà al tràmit, a través de la seu electr3nica de la Generalitat Valenciana, utilitzant qualsevol dels sistemes d'identificaci3 o signatura electr3nica admesos en aquesta seu. Enllaç al tràmit www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=23272 ó

https://www.gva.es/va/inicio/atencion_ciudadano/buscadores/busc_empleo_publico/detalle_oposiciones?id_emp=87580

En la web es disposarà d'una **guia d'usuari/a del tràmit d'inscripci3**, en la qual s'estableixen tots els passos a seguir durant la tramitaci3 telemàtica.

https://ceice.gva.es/documents/162909733/369830680/Guia+usuari+INSCRIPCIO_VAL.pdf

En aquest tràmit es deurà:

INSCRIPCI3 EN EL CONCURS OPOSICI3

- A** CAL EMPLENAR LES DADES DE LA PERSONA DECLARANT
- B** CAL EMPLENAR LES DADES: COS, ESPECIALITAT, TORN, PROVÍNCIA DE REALITZACI3 DE LES PROVES
- C** CAL DECLARAR I JUSTIFICAR EL COMPLIMENT DELS REQUISITS DE PARTICIPACI3
- D** CAL ADJUNTAR EL DOCUMENT D'AUTOBAREMACI3 AMB ELS MÈRITS AL-LEGATS I LA PUNTUACI3
- E** CAL DECLARAR EL TIPUS DE TAXA I JUSTIFICAR ELS MOTIUS DE REDUCCI3 O EXEMPCI3
- F** CAL ABONAR LA TAXA
- G** CAL REGISTRAR LA SOL-LICITUD

No podrà presentar-se més d'una sol·licitud, llevat que s'opte a més d'una especialitat. En aquest cas, s'hauran de presentar tantes sol·licituds com nombre d'especialitats a les quals s'opte. No obstant això, l'opció a més d'una especialitat no implica que es puga assistir a les proves de tots els tribunals on ha sigut assignat.

SOL·LICITUD

En la sol·licitud es farà constar el cos, el codi, el nom de l'especialitat i torn pel qual es participa i la província en què preferentment es vulguen realitzar les proves.

Si es presenten diverses instàncies de sol·licitud per al mateix cos i la mateixa especialitat, serà vàlida l'última sol·licitud presentada que s'haja registrat dins del termini de presentació de sol·licituds.

REQUISITS DE PARTICIPACIÓ

Respecte als **requisits de participació**, aquests han d'estar **complits el 20 de març de 2023** (data fi de presentació de sol·licituds).

Durant la tramitació s'han de declarar els següents conceptes:

- Títol acadèmic oficial que s'al·lega com a titulació d'ingrés en el cos.
- Certificacions d'idiomes oficials: castellà i valencià.
- La documentació acreditativa de posseir la formació pedagògica i didàctica a què es refereix l'article 100.2 de la EL 2/2006, de 3 de maig, d'Educació. (per a l'ingrés en els cossos de professors d'ensenyament secundari, de professors especialistes en sectors singulars de formació professional i de professors d'escoles oficials d'idiomes)
- La documentació acreditativa de posseir la formació i capacitat de tutela en les investigacions pròpies dels Ensenyaments Artístics (per a l'ingrés en el cos de catedràtics de Música i Arts Escèniques)

La participació en el tràmit autoritza l'administració, per defecte, perquè realitze les següents consultes telemàtiques:

- Dades d'identitat.
- Titulacions universitàries i no universitàries.
- Certificació de no tindre antecedents per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.
- En cas de sol·licitar places per torn de reserva de discapacitat o indicar la condició de diversitat funcional en el pagament de taxes, certificació de diversitat funcional.
- En cas d'indicar la condició de família monoparental o família nombrosa, en el pagament de taxes, documentació acreditativa d'aquesta condició.

No obstant això, en el tràmit es dona opció per a cadascun d'aquestes dades, a assenyalar que no s'autoritza la consulta.

En aquest tràmit, s'hauran d'aportar els següents documents:

- **Totes les persones participants en el procediment hauran d'adjuntar el formulari del model de declaració responsable de mèrits al·legats (autobarem) emplenat.**

- Si la persona sol·licitant és estrangera, haurà d'adjuntar la documentació justificativa de les dades d'identitat i del coneixement de l'idioma castellà.
- Si la persona al·lega la condició de família monoparental o família nombrosa, en el pagament de taxes, i no autoritza la consulta telemàtica o la documentació acreditativa d'aquesta condició ha sigut emesa per una altra comunitat autònoma, haurà d'adjuntar-la.

En el cas que la persona sol·licitant s'aculla a alguna de les situacions que es detallen a continuació, haurà d'emplenar un formulari telemàtic addicional on aportaran la documentació justificativa:

- Declarants víctimes d'actes de violència de gènere que desitgen ser tractades durant el procés selectiu amb una identitat fictícia, per a protegir la seua identitat o que hagen al·legat aquesta condició en el pagament de taxes.
- Declarants que desitgen ser tractats durant el procés selectiu amb la identitat que figura en la seua targeta de reconeixement del dret a la identitat i a l'expressió de gènere.
- Declarants que posseïsquen un grau de diversitat funcional igual o superior al 33%, hagen sol·licitat places de reserva de torn o desitgen acollir-se a taxa reduïda i no hagen autoritzat la consulta telemàtica d'aquesta condició o la documentació acreditativa d'aquesta condició ha sigut emesa per una altra comunitat autònoma.

Enllaç al tràmit telemàtic addicional d'aportació de documentació sensible:
www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=23276

Guia d'usuari per al tràmit telemàtic addicional d'aportació de documentació sensible:

https://ceice.gva.es/documents/162909733/369830680/Guia+usuari+DOCUMENTACIO+SENSIBLE_VAL.pdf

FORMULARI DEL MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE MÈRITS AL·LEGATS (AUTOBAREM)

Durant aquest tràmit, **s'han de declarar tots els mèrits al·legats**.

La declaració es realitzarà emplenant el **formulari del model de declaració responsable de mèrits al·legats (autobarem)**, disponible en el següent enllaç:
https://ceice.gva.es/documents/162909733/369830680/autobarem_VAL.pdf

També estarà disponible, per a la seua descàrrega, en la pàgina <https://estabilizacion-edu.gva.es>

És un pdf autoemplenable, en el qual s'hauran de **declarar els mèrits al·legats** i de **calcular la puntuació** que corresponga.

Tots els mèrits han d'haver sigut **perfeccionats amb anterioritat** a la finalització del termini de presentació de sol·licituds, és a dir, amb anterioritat al **20 de març de 2023**.

Només es baremaran els mèrits que hagen sigut declarats en aquest document i hagen sigut degudament acreditats mitjançant l'aportació de la documentació justificativa en la tercera fase d'aquest procediment.

Es recomana contrastar la informació que obra en poder d'aquesta administració, relacionada amb els punts 1.1, 1.2, 1.3., 3.1. i 3.2. del barem. Aquesta informació està disponible en OVIDOC.

Així mateix, es recomana preparar i organitzar els arxius en format pdf de tota la documentació justificativa dels mèrits al·legats que s'han d'aportar, en la tercera fase del procediment, en funció dels diferents apartats del barem i de la informació que obra en poder d'aquesta administració.

ABONAMENT DE TAXES

A continuació, es procedirà al **pagament de les taxes**.

El sistema permet la descàrrega del justificant de la transacció realitzada.

REGISTRE DE LA SOL·LICITUD

Una vegada realitzat el pagament de la taxa corresponent, s'haurà de continuar amb el procediment i registrar la sol·licitud. Si no es realitza aquest últim pas, no es considera presentada la sol·licitud.

Després de registrar la sol·licitud, es recomana que es descarregue el justificant del registre.

SEGON TRÀMIT: SOL·LICITUD DE CITA PRÈVIA

Es podrà sol·licitar cita prèvia **des de les 10.00 hores del dia 21 de febrer de 2023 fins a les 15.00 hores del dia 21 de març de 2023**.

No requereix signatura electrònica, s'ha d'indicar el DNI de la persona sol·licitant. **Accés al tràmit telemàtic:** <https://eturnos.gva.es/eturnos-front/EDUMERIT23/index.html?idioma=ca>

Només s'ha de sol·licitar **una cita per persona participant**, independentment de les especialitats per les quals haja participat.

A la persona sol·licitant se li assignarà **un període de 48 hores**, durant el qual podrà accedir al tràmit telemàtic d'aportació de documentació acreditativa dels mèrits.

Aquest tràmit de sol·licitud de cita prèvia és independent del tràmit d'inscripció, l'obtindre cita no implica que s'haja realitzat correctament la inscripció.

TERCER TRÀMIT: APORTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DELS MÈRITOS

Cada sol·licitant disposa de les 48 hores assignades en la cita prèvia per a accedir al tràmit d'aportació de documentació acreditativa dels mèrits i adjuntar la documentació que justifique els mèrits al·legats en la seua fulla d'autobarem.

S'accedirà al tràmit, a través de la seu electrònica de la Generalitat Valenciana, utilitzant qualsevol dels sistemes d'identificació o signatura electrònica admesos en aquesta seu. **Accés al tràmit:** www.gva.es/val/inicio/procedimientos?id_proc=23290

Guia d'usuari del tràmit d'aportació de documentació:
https://ceice.gva.es/documents/162909733/369830680/Guia+usuari+APORTACIO+MERITS_VAL.pdf

Només es permetrà l'accés al tràmit d'aportació de documentació si prèviament s'ha registrat una sol·licitud.

En el cas que s'haja participat per més d'una especialitat, s'hauran de realitzar **tants tràmits d'aportació de documentació acreditativa dels mèrits com a especialitats s'haja sol·licitat**. Tots aquests tràmits hauran de realitzar-se **durant les 48 hores de la cita assignada**.

Per a cada especialitat sol·licitada, es presentarà la **documentació justificativa dels mèrits al·legats inclosos en el document d'autobaremació corresponent que no obren en poder d'aquesta administració**. No serà necessari presentar documentació justificativa d'aquells mèrits que ja obren en poder d'aquesta administració.

No es tindran en compte els documents aportats en aquest tràmit, en cas que es referisquen a algun mèrit no declarat en el document d'autobaremació.

CONSULTES EN OVIDOC

Durant aquest procediment, es podrà consultar en l'Oficina Virtual per al Docent (OVIDOC) les dades que obren en poder d'aquesta administració relacionats amb els punts 1.1, 1.2, 1.3, 3.1 i 3.2 del barem de mèrits.

S'ha elaborat una guia d'usuari en la qual s'indica com realitzar les consultes:
https://ceice.gva.es/documents/162909733/366809289/OVIDOC+-+consulta+expediente+personal_VAL.pdf