

Document descriptiu

PROCEDIMIENT D'ESTABILIZACIÓ (ORDRE 66/2022, DE 15 DE NOVENBRE)

VERSIÓ 1 (18/11/22)

ÍNDEX

INTRODUCCIÓ.....	2
CRONOGRAMA PROCEDIMENT.....	2
PRIMER TRÀMIT: INSCRIPCIÓ EN EL PROCEDIMENT SELECTIU.....	3
SEGON TRÀMIT: CITA PRÈVIA.....	7
TERCER TRÀMIT: APORTACIÓ DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA MÈRITS AL·LEGATS.....	7
CONSULTES EN OVIDOC.....	8

INTRODUCCI3

Tota la informaci3 relacionada amb aquest procediment estar3 disponible en la p3gina web següent: <https://estabilizacion-edu.gva.es>

A la Comunitat Valenciana, la **participaci3 en aquest procediment constar3 de 3 tràmits**:

- Primer tràmit: **inscripci3 en el procediment** selectiu extraordinari d'estabilitzaci3 mitjançant concurs de mèrits.
- Segon tràmit: sol·licitud de **cita prèvia** per a la presentaci3 de documentaci3 justificativa dels mèrits al·legats.
- Tercer tràmit: **presentaci3 de documentaci3 justificativa dels mèrits** al·legats.

Tots els tràmits es realitzaran, amb caràcter obligatori, exclusivament a través dels mitjans electrònics establits a aquest efecte per aquesta administraci3.

Durant el procediment es podr3 consultar, en OVIDOC, la informaci3 de la qual disposa aquesta administraci3, relacionada amb la justificaci3 de mèrits.

CRONOGRAMA DEL PROCEDIMENT



PRIMER TRÀMIT: INSCRIPCIÓ EN EL PROCEDIMENT SELECTIU

Aquest tràmit es podrà realitzar **des de les 09.00 hores del dia 21 de novembre de 2022 fins a les 23.59 hores del 21 de desembre de 2022**.

Es recomana que, abans d'accedir al tràmit, s'haja descarregat i emplenat el formulari del model de declaració responsable de mèrits (autobarem).
https://ceice.gva.es/documents/162909733/366809289/autobarem+ESTABILITZACIO_VAL.pdf

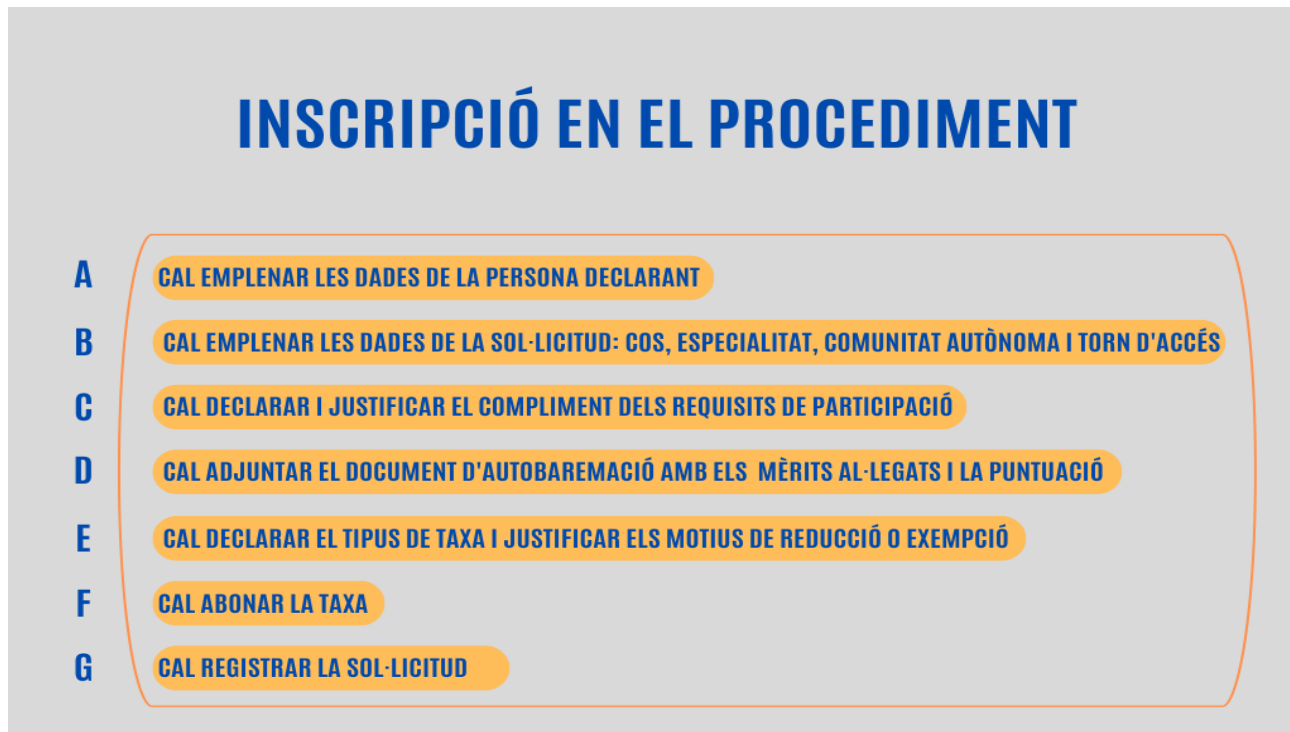
S'accedirà al tràmit, a través de la seu electrònica de la Generalitat Valenciana, utilitzant qualsevol dels sistemes d'identificació o signatura electrònica admesos en aquesta seu. Enllaç al tràmit:

www.gva.es/va/inicio/atencion_ciudadano/buscadores/busc_empleo_publico/detalle_oposiciones?id_emp=84712&version=amp

En la web es disposarà d'una **guia d'usuari/a del tràmit d'inscripció**, en la qual s'estableixen tots els passos a seguir durant la tramitació telemàtica.

https://ceice.gva.es/documents/162909733/366836857/guia+usuari+INSCRIPCIO_VAL.pdf

En aquest tràmit es deurà:



INSCRIPCIÓ EN EL PROCEDIMENT

- A** CAL EMPLENAR LES DADES DE LA PERSONA DECLARANT
- B** CAL EMPLENAR LES DADES DE LA SOL-LICITUD: COS, ESPECIALITAT, COMUNITAT AUTÒNOMA I TORN D'ACCÉS
- C** CAL DECLARAR I JUSTIFICAR EL COMPLIMENT DELS REQUISITS DE PARTICIPACIÓ
- D** CAL ADJUNTAR EL DOCUMENT D'AUTOBAREMACIÓ AMB ELS MÈRITS AL-LEGATS I LA PUNTUACIÓ
- E** CAL DECLARAR EL TIPUS DE TAXA I JUSTIFICAR ELS MOTIUS DE REDUCCIÓ O EXEMPCIÓ
- F** CAL ABONAR LA TAXA
- G** CAL REGISTRAR LA SOL-LICITUD

S'ha de **presentar una instància per cos i especialitat**, per la qual cosa en el tràmit telemàtic sol es permet seleccionar un element en aquests camps. Si es desitja participar per més d'una especialitat, en un o diferents cossos, serà necessari realitzar i completar una tramitació telemàtica per a cadascuna d'aquestes.

SOL·LICITUD

La sol·licitud **haurà de formalitzar-se en la comunitat autònoma que haja oferit la plaça que es desitge sol·licitar en primer lloc.**

Es podran sol·licitar les places que hagen sigut convocades per les comunitats autònomes que es relacionen en l'annex I de l'ordre de convocatòria d'aquest procediment.

- Les places convocades per la Comunitat Valenciana es relacionen en el punt 1.2 de les bases de la convocatòria, totes elles són d'accés lliure.
- Les places convocades per totes les comunitats autònomes es podran consultar en la pàgina web del Ministeri d'Educació i Formació Professional: (<https://www.educacionyfp.gob.es/contenidos/profesorado/no-universitario/oposiciones-y-ofertas-trabajo/oposiciones>).

En primer lloc, **se selecciona el cos i l'especialitat.** A continuació, **se sol·licitaran les comunitats autònomes i el tipus d'accés, per ordre de preferència.**

IMPORTANT: L'aplicació permet seleccionar totes les comunitats autònomes que participen en el procediment i tots els tipus d'accés que en aqueixa comunitat s'han oferit. **És responsabilitat de la persona aspirant assegurar-se que en la comunitat autònoma que tria existeix aqueixa especialitat i el tipus d'accés que selecciona.**

Si es presenten diverses instàncies de sol·licitud per al mateix cos i la mateixa especialitat, en la mateixa o diferent administració educativa de les assenyalades en l'annex I, únicament es tindrà en compte l'última sol·licitud presentada que s'haja registrat dins del termini de presentació de sol·licituds.

REQUISITS DE PARTICIPACIÓ

Respecte als **requisits de participació**, aquests han d'estar **complits el 21 de desembre de 2022** (data fi de presentació de sol·licituds).

Durant la tramitació s'han de declarar els següents conceptes:

- Títol acadèmic oficial que s'al·lega com a titulació d'ingrés en el cos.
- Certificacions d'idiomes oficials: castellà i valencià.
- Certificacions d'altres idiomes oficials (en cas de sol·licitar places oferides per les Illes Balears)
- La documentació acreditativa de posseir la formació pedagògica i didàctica a què es refereix l'article 100.2 de la EL 2/2006, de 3 de maig, d'Educació. (per a l'ingrés en els cossos de professors d'ensenyament secundari, de professors especialistes en sectors singulars de formació professional i de professors d'escoles oficials d'idiomes)
- La documentació acreditativa de posseir la formació i capacitat de tutela en les investigacions pròpies dels Ensenyaments Artístics (per a l'ingrés en el cos de catedràtics de Música i Arts Escèniques)

La participació en el tràmit autoritza l'administració, per defecte, perquè realitze les següents consultes telemàtiques:

- Dades d'identitat.
- Titulacions universitàries i no universitàries.
- Certificació de no tindre antecedents per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.
- En cas de sol·licitar places per torn de reserva de discapacitat o indicar la condició de diversitat funcional en el pagament de taxes, certificació de diversitat funcional.
- En cas d'indicar la condició de família monoparental o família nombrosa, en el pagament de taxes, documentació acreditativa d'aquesta condició.

No obstant això, en el tràmit es dona opció per a cadascun d'aquestes dades, a assenyalar que no s'autoritza la consulta.

En aquest tràmit, s'hauran d'aportar els següents documents:

- **Totes les persones participants en el procediment hauran d'adjuntar el formulari del model de declaració responsable de mèrits al·legats (autobarem) emplenat.**
- Si la persona sol·licitant és estrangera, haurà d'adjuntar la documentació justificativa de les dades d'identitat i del coneixement de l'idioma castellà.
- Si la persona al·lega la condició de família monoparental o família nombrosa, en el pagament de taxes, i no autoritza la consulta telemàtica o la documentació acreditativa d'aquesta condició ha sigut emesa per una altra comunitat autònoma, haurà d'adjuntar-la.
- Si s'ha sol·licitat una plaça en la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, haurà d'adjuntar la certificació de la llengua vernacle corresponent.

En el cas que la persona sol·licitant s'aculla a alguna de les situacions que es detallen a continuació, haurà d'emplenar un formulari telemàtic addicional on aportaran la documentació justificativa:

- Declarants víctimes d'actes de violència de gènere que desitgen ser tractades durant el procés selectiu amb una identitat fictícia, per a protegir la seua identitat o que hagen al·legat aquesta condició en el pagament de taxes.
- Declarants que desitgen ser tractats durant el procés selectiu amb la identitat que figura en la seua targeta de reconeixement del dret a la identitat i a l'expressió de gènere.
- Declarants que posseïsquen un grau de diversitat funcional igual o superior al 33%, hagen sol·licitat places de reserva de torn o desitgen acollir-se a taxa reduïda i no hagen autoritzat la consulta telemàtica d'aquesta condició o la documentació acreditativa d'aquesta condició ha sigut emesa per una altra comunitat autònoma.

Enllaç al tràmit telemàtic addicional: www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=23022

Guia d'usuari per al tràmit telemàtic addicional:

https://ceice.gva.es/documents/162909733/366836857/guia+usuari+DADES+SENSIBLES_VAL.pdf

FORMULARI DEL MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE MÈRITS AL·LEGATS (AUTOBAREM)

Durant aquest tràmit, **s'han de declarar tots els mèrits al·legats**.

La declaració es realitzarà emplenant el **formulari del model de declaració responsable de mèrits al·legats (autobarem)**, disponible en el següent enllaç: https://ceice.gva.es/documents/162909733/366809289/autobaremo+ESTABILIZACION_CAS.pdf

També estarà disponible, per a la seua descàrrega, en la pàgina <https://estabilizacion-edu.gva.es>

És un pdf autoemplenable, en el qual s'hauran de **declarar els mèrits al·legats** i de **calcular la puntuació** que corresponga.

Tots els mèrits han d'haver sigut **perfeccionats amb anterioritat** a la finalització del termini de presentació de sol·licituds, és a dir, amb anterioritat al **21 de desembre de 2022**.

Només es baremaran els mèrits que hagen sigut declarats en aquest document i hagen sigut degudament acreditats mitjançant l'aportació de la documentació justificativa en la tercera fase d'aquest procediment.

Es recomana contrastar la informació que obra en poder d'aquesta administració, relacionada amb els punts 1.1, 1.2, 1.3., 3.1. i 3.2. del barem. Aquesta informació està disponible en OVIDOC.

Així mateix, es recomana preparar i organitzar els arxius en format pdf de tota la documentació justificativa dels mèrits al·legats que s'han d'aportar, en la tercera fase del procediment, en funció dels diferents apartats del barem i de la informació que obra en poder d'aquesta administració.

ABONAMENT DE TAXES

A continuació, es procedirà al **pagament de les taxes**.

El sistema permet la descàrrega del justificant de la transacció realitzada.

REGISTRE DE LA SOL·LICITUD

Una vegada realitzat el pagament de la taxa corresponent, s'haurà de continuar amb el procediment i **registrar la sol·licitud**. Si no es realitza aquest últim pas, no es considera presentada la sol·licitud.

Després de registrar la sol·licitud, es recomana que es descarregue el justificant del registre.

SEGON TRÀMIT: SOL·LICITUD DE CITA PRÈVIA

Es podrà sol·licitar cita prèvia **des de les 9.00 hores del dia 22 de novembre de 2022 fins a les 15.00 hores del dia 13 de gener de 2023.**

No requereix signatura electrònica, s'ha d'indicar el DNI de la persona sol·licitant. **Accés al tràmit telemàtic:** <https://eturnos.gva.es/eturnos-front/EDUMERIT22/index.html?idioma=ca>

Només s'ha de sol·licitar **una cita per persona participant**, independentment de les especialitats per les quals haja participat.

En aquest tràmit **s'assignaran cites des de les 08.00 hores fins a les 22.00 hores dels dies hàbils del període comprés entre el dia 23 de desembre de 2022 i el dia 17 de gener de 2023**, tots dos inclusivament.

A la persona sol·licitant se li assignarà un període de 48 hores, durant el qual podrà accedir al tràmit telemàtic d'aportació de documentació acreditativa dels mèrits.

TERCER TRÀMIT: APORTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DELS MÈRITS

Cada sol·licitant disposa de les 48 hores assignades en la cita prèvia per a accedir al tràmit d'aportació de documentació acreditativa dels mèrits i adjuntar la documentació que justifique els mèrits al·legats en la seua fulla d'autobarem.

S'accedirà al tràmit, a través de la seu electrònica de la Generalitat Valenciana, utilitzant qualsevol dels sistemes d'identificació o signatura electrònica admesos en aquesta seu. **Accés al tràmit:** www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=23048 (no disponible)

Només es permetrà l'accés al tràmit d'aportació de documentació si prèviament s'ha registrat una sol·licitud.

En el cas que s'haja participat per més d'una especialitat, s'hauran de realitzar **tants tràmits d'aportació de documentació acreditativa dels mèrits com a especialitats s'haja sol·licitat**. Tots aquests tràmits hauran de realitzar-se **durant les 48 hores de la cita assignada**.

Per a cada especialitat sol·licitada, es presentarà la **documentació justificativa dels mèrits al·legats inclosos en el document d'autobaremació corresponent que no obren en poder d'aquesta administració**. No serà necessari presentar documentació justificativa d'aquells mèrits que ja obren en poder d'aquesta administració.

No es tindran en compte els documents aportats en aquest tràmit, en cas que es referisquen a algun mèrit no declarat en el document d'autobaremació.

S'assignaran cites des del 23 de desembre de 2022 fins al 17 de gener de 2023, tots dos inclosos.

Pròximament es disposarà d'una guia d'usuari/a del tràmit d'aportació de documentació mèrits, en la qual s'indiquen els passos a seguir durant la tramitació telemàtica.

CONSULTES EN OVIDOC

Durant aquest procediment, es podrà consultar en l'Oficina Virtual per al Docent (OVIDOC) les dades que obren en poder d'aquesta administració relacionats amb els punts 1.1, 1.2, 1.3, 3.1 i 3.2 del barem de mèrits.

S'ha elaborat una guia d'usuari en la qual s'indica com realitzar les consultes:

https://ceice.gva.es/documents/162909733/366809289/OVIDOC+-+consulta+expediente+personal_VAL.pdf