

NORMES DE SEGURETAT DE L'APLICACI3 D'ADJUDICACI3 DE PLACES DOCENTS
NORMAS DE SEGURIDAD DE LA APLICACI3N DE ADJUDICACI3N DE PLAZAS DOCENTES

1. Cada usuari disposa d'un identificador per a l'acc3s a l'aplicaci3 d'Adjudicaci3 de Places Docents, el qual es correspondrà amb el NIF de l'usuari. L'esmentat identificador 3s 3nic i intransferible.

Cada usuario dispone de un identificador para el acceso a la aplicaci3n de Adjudicaci3n de Plazas Docentes, el cual se corresponderá con el NIF del usuario. El mencionado identificador es 3nico e intransferible.

2. 3s obligaci3 de l'usuari crear la seua pr3pia contrasenya la primera vegada que accedix a l'aplicaci3. *Es obligaci3n del usuario crear su propia contraseña la primera vez que accede a la aplicaci3n.*

3. L'usuari ha de mantindre les seues claus d'acc3s i mai ha de facilitar a ning3 la contrasenya d'acc3s ni usar les d'altres.

El usuario debe mantener sus claves de acceso y nunca debe facilitar a nadie la contraseña de acceso ni usar las de otros.

4. En el cas que la contrasenya siga coneguda fortuïta o fraudulentament per persones no autoritzades, haurà de comunicar-ho a la Direcci3 General de Personal Docent (tfns.: 961970663 / 961922047 i procedir a la seua modificaci3 els dies habilitats.

En caso de que la contraseña sea conocida fortuïta o fraudulentamente por personas no autorizadas, deberá comunicarlo a la Direcci3n General de Personal Docente (tfnos.: 961970663 / 961922047) y proceder a su modificaci3n los d3as habilitados.

5. Està prohibit utilitzar, copiar o transmetre informaci3 continguda en el sistema informàtic d'esta Conselleria per a 3s privat o per a qualsevol altre 3s distint del servici p3blic a qu3 està destinada.

Está prohibido utilizar, copiar o transmitir informaci3n contenida en el sistema informàtico de esta Conselleria para uso privado o para cualquier otro uso distinto al servicio p3blico al que est3 destinada.

6. Cada usuari es troba obligat a guardar secret professional de les dades de caràcter personal emmagatzemats en l'aplicaci3 d'Adjudicaci3 telemàtica de Places Docents de Religi3 Cat3lica.

Cada usuario se encuentra obligado a guardar secreto profesional de los datos de car3cter personal almacenados en la aplicaci3n de Adjudicaci3n telemàtica de Plazas Docentes de Religi3n Cat3lica.

7. S'hauran de comunicar les anomalies que es detecten en relaci3 amb mal funcionament, amb impossibilitat d'acc3s a l'aplicaci3 o amb incid3ncies relacionades amb la seguretat de les dades. Haurà de comunicar-ho a la Direcci3 General de Personal Docent (tfns. 961970663 / 961922047) els dies habilitats.

Se deberán comunicar las anomal3as que se detecten en relaci3n con mal funcionamiento, con imposibilidad de acceso a la aplicaci3n o con incidencias relacionadas con la seguridad de los datos. Deberá comunicarlo a la Direcci3n General de Personal Docente (tfnos.: 961970663 / 961922047) los d3as habilitados.

8. Es recomana que la contrasenya tinga un m3nim de sis caràcters alfanum3rics.

Se recomienda que la contraseña tenga un m3nimo de seis caracteres alfanum3ricos.

9. Una vegada transcorregudes les peticions, podran accedir a la modificaci3n de la inst3ncia. Durant l'adjudicaci3n l'acc3s estar3 tancat.

Una vez transcurridas las peticiones iniciales, podr3n acceder a la modificaci3n de la instancia. Durante la adjudicaci3n el acceso estar3 cerrado.

10. Despr3s de 6 intents l'usuari es bloquejar3. Aquest podr3 desbloquejar-se mitjançant l'enviament d'un correu a l'adreça que s'indique en la inst3ncia.

Despu3s de 6 intentos el usuario se bloquear3. 3ste podr3 desbloquearse mediante el env3o de un correo a la direcci3n que se indique en la instancia.

11. Quan teclege la contrasenya, no es mostraran els car3cters.

Cuando teclee la contraseña, no se mostrar3n los caracteres.

12. El Servei d'Inform3tica i T3cniques de Gestio de la Conselleria de Educaci3n, Cultura i Esport realitzar3, diariament, c3pies de seguretat de la informaci3n continguda en les bases de dades. En cas de necessitat, la Conselleria de Educaci3n, Cultura i Esport disposa d'un procediment documentat de recuperaci3n de dades.

El Servicio de Inform3tica y T3cnicas de Gest3n de la Conselleria de Educaci3n, Cultura y Deporte realizar3, diariamente, copias de seguridad de la informaci3n contenida en las bases de datos. En caso de necesidad, la Conselleria de Educaci3n, Cultura y Deporte dispone de un procedimiento documentado de recuperaci3n de datos.

13. Es revisaran peri3dicament els perfils d'acc3s a l'aplicaci3n.

Se revisar3n peri3dicamente los perfiles de acceso a la aplicaci3n.

14. Les dades de car3cter personal tractats en esta aplicaci3n es troben en un fitxer degudament registrat per la Conselleria de Educaci3n, Cultura i Esport, en el Registre General de l'Ag3ncia Espanyola de Protecci3n de Dades.

Los datos de car3cter personal tratados en esta aplicaci3n se encuentran en un fichero debidamente registrado por la Conselleria de Educaci3n, Cultura y Deporte, en el Registro General de la Agencia Espaol3a de Protecci3n de Datos.

15. En cas d'incompliment de les presents normes, s'adoptaran les mesures de car3cter disciplinari i d'ordre legal que corresponguen.

En caso de incumplimiento de las presentes normas, se adoptar3n las medidas de car3cter disciplinario y de orden legal que correspondan.