

## NORMES DE SEGURETAT DE L'APLICACIÓ DE PETICIÓ DE LLOCS DOCENTS NORMAS DE SEGURIDAD DE LA APLICACIÓN DE PETICIÓN DE PUESTOS DOCENTES

1. Cada usuari disposa d'un identificador per a l'accés a l'aplicació d'Adjudicació de Places Docents, el qual es correspondrà amb el NIF de l'usuari. L'esmentat identificador és únic i intransferible.  
*Cada usuario dispone de un identificador para el acceso a la aplicación de Adjudicación de Plazas Docentes, el cual se corresponderá con el NIF del usuario. El mencionado identificador es único e intransferible.*
2. Cada usuari haurà de crear la seua pròpia contrasenya la primera vegada que accedix a l'aplicació.  
*Cada usuario deberá crear su propia contraseña la primera vez que accede a la aplicación.*
3. L'usuari ha de mantindre les seues claus d'accés i mai ha de facilitar a ningú la contrasenya d'accés ni usar les d'altres.  
*El usuario debe mantener sus claves de acceso y nunca debe facilitar a nadie la contraseña de acceso ni usar las de otros.*
4. En el cas que la contrasenya siga coneguda fortuïta o fraudulentament per persones no autoritzades, haurà de comunicar-ho a la Direcció General de Centres i Personal Docent (tfns.: 961970660 / 961970242 / 961970282 / 961970545 / 961970666) i procedir a la seua modificació els dies habilitats.  
*En caso de que la contraseña sea conocida fortuita o fraudulentamente por personas no autorizadas, deberá comunicarlo a la Dirección General de Centros y Personal Docente (tfnos.: 961970660 / 961970242 / 961970282 / 961970545 / 961970666) y proceder a su modificación los días habilitados.*
5. Està prohibit utilitzar, copiar o transmetre informació continguda en el sistema informàtic d'esta Conselleria per a ús privat o per a qualsevol altre ús distint del servici públic a què està destinada.  
*Está prohibido utilizar, copiar o transmitir información contenida en el sistema informático de esta Conselleria para uso privado o para cualquier otro uso distinto al servicio público al que está destinada.*
6. Cada usuari es troba obligat a guardar secret professional de les dades de caràcter personal emmagatzemats en l'aplicació de Petició de Llocs Docents.  
*Cada usuario se encuentra obligado a guardar secreto profesional de los datos de carácter personal almacenados en la aplicación de Petición de Puestos Docentes.*
7. S'hauran de comunicar les anomalies que es detecten en relació amb mal funcionament, amb impossibilitat d'accés a l'aplicació o amb incidències relacionades amb la seguretat de les dades. Haurà de comunicar-ho a la Direcció General de Centres i Personal Docent (tfns.: 961970660 / 961970242 / 961970282 / 961970545 / 961970666) els dies habilitats.  
*Se deberán comunicar las anomalías que se detecten en relación con mal funcionamiento, con imposibilidad de acceso a la aplicación o con incidencias relacionadas con la seguridad de los datos. Deberá comunicarlo a la Dirección General de Cen-*

*tros y Personal Docente (tfnos.: 961970660 / 961970242 / 961970282 / 961970545 / 961970666) los días habilitados.*

8. Es recomana que la contrasenya tinga un mínim de sis caràcters alfanumèrics.  
*Se recomienda que la contraseña tenga un mínimo de seis caracteres alfanuméricos.*
9. Quan teclege la contrasenya, no es mostraran els caràcters.  
*Cuando teclee la contraseña, no se mostrarán los caracteres.*
10. Una vegada finalitzat el termini establert, es tancarà l'aplicació.  
*Una vez finalizado el plazo establecido, se cerrará la aplicación.*
11. Després de 6 intents l'usuari es bloquejarà. Aquest podrà desbloquejar-se mitjançant l'enviament d'un correu a l'adreça que s'indique en la instància.  
*Después de 6 intentos el usuario se bloqueará. Éste podrá desbloquearse mediante el envío de un correo a la dirección que se indique en la instancia.*
12. El Servei d'Informàtica i Tècniques de Gestió de la Conselleria de Educació, Investigació, Cultura i Esport realitzarà, diàriament, còpies de seguretat de la informació continguda en les bases de dades. En cas de necessitat, la Conselleria de Educació, Investigació, Cultura i Esport disposa d'un procediment documentat de recuperació de dades.  
*El Servicio de Informática y Técnicas de Gestión de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte realizará, diariamente, copias de seguridad de la información contenida en las bases de datos. En caso de necesidad, la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte dispone de un procedimiento documentado de recuperación de datos.*
13. Es revisaran periòdicament els perfils d'accés a l'aplicació.  
*Se revisarán periódicamente los perfiles de acceso a la aplicación.*
14. Les dades de caràcter personal tractats en esta aplicació es troben en un fitxer de gudament registrat per la Conselleria de Educació, Investigació, Cultura i Esport, en el Registre General de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.  
*Los datos de carácter personal tratados en esta aplicación se encuentran en un fichero debidamente registrado por la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, en el Registro General de la Agencia Española de Protección de Datos.*
15. En cas d'incompliment de les presents normes, s'adoptaran les mesures de caràcter disciplinari i d'orde legal que corresponguen.  
*En caso de incumplimiento de las presentes normas, se adoptarán las medidas de carácter disciplinario y de orden legal que correspondan.*