

Diligència de publicació

RESOLUCIÓ de 30 de març de 2023 de la directora general de Personal Docent, per la qual es convoca la constitució de borses de treball extraordinàries per a atendre substitucions i vacants en centres docents públics dependents de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

De conformitat amb el que es preveu en la Resolució de 26 de novembre de 2010, del director general de Personal de la Conselleria d'Educació, per la qual s'acorda la publicació de l'acord subscrit per la Conselleria d'Educació i les organitzacions sindicals pel qual s'estableix el sistema de provisió de llocs de treball en règim d'interinitat, i en la Resolució de 18 de juny de 2012, de la Subdirecció General de Personal Docent, sobre provisió de llocs de treball en règim d'interinitat en els ensenyaments de formació professional inicial, els ensenyaments artístics i ensenyaments d'idiomes, amb la finalitat de proveir els llocs de treball que es generen en centres dependents de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, es convoca la constitució de bosses extraordinàries de treball per a Professors d'Arts Plàstiques i Disseny per a l'especialitat de:

7B4 – FOTOGRAFIA

El procediment es realitzarà d'acord amb les bases següents:

Primera. Requisits de les persones integrants de les borses

Per a formar part de les bosses es precisa del compliment dels requisits generals i específics contemplats en aquesta convocatòria.

1.1. Requisits generals

a) Tindre la nacionalitat espanyola o ser nacional d'algun dels altres estats membres de la Unió Europea o nacional d'algun estat al qual siguen d'aplicació els tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, en els quals siguen d'aplicació la lliure circulació de treballadors i treballadores i la norma que es dicte per a la seua incorporació a l'ordenament jurídic espanyol.

Així mateix, podran participar el cònjuge, les descendents i els descendents del cònjuge, tant de les persones amb nacionalitat espanyola com de nacionals dels estats membres de la Unió Europea o dels Estats en els quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per l'Estat Espanyol, siga aplicable la lliure circulació de persones treballadores quan així ho preveja el corresponent tractat, siga com siga la seua nacionalitat, sempre que els cònjuges no estiguen separats de dret, i respecte a descendents, siguen menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat però visquen a càrrec dels seus progenitors.

b) Les persones aspirants que no posseïsquen nacionalitat espanyola i el coneixement del castellà de les quals no es deduïska del seu origen hauran d'acreditar un coneixement adequat d'aquesta llengua en els termes que es descriuen en l'annex I.

c) Tindre complits els setze anys i no haver aconseguit l'edat establida, amb caràcter general, per a la jubilació.

d) Posseir la capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques habituals del corresponent cos docent, sense patir malaltia ni limitació física o psíquica incompatible amb l'acompliment de les funcions corresponents als llocs de l'especialitat.

e) No haver sigut separat o separada mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala del funcionariat, o per a exercir funcions similars a les que exercien en el cas del personal laboral, en el qual haguera sigut separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre estat, no trobar-se en situació d'inhabilitació o equivalent ni haver sigut sotmés o sotmesa a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu estat, en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.

f) No ser personal funcionari de carrera, en pràctiques o estar pendent del corresponent nomenament, del mateix cos.

g) No haver sigut condemnat o condemnada per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i identitat sexual, d'acord amb l'exigit en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació del Codi Civil i de la Llei d'Enjudiciament Civil.

1.2. Requisits específics

a) Estar en possessió, a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, del certificat de nivell C1 de coneixements de valencià de la JQCV o equivalent, d'acord amb la normativa vigent, que haurà d'acreditar-se conforme al que s'estableix en l'Ordre 3/2020, de 6 de febrer, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es determina la competència lingüística necessària per a l'accés i l'exercici de la funció docent en el sistema educatiu valencià i la seua correcció d'errors, així com en l'Ordre 4/2021, de 4 de febrer, del Conseller d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es modifica l'Ordre 3/2020, de 6 de febrer.

Els certificats presentats per a acreditar el coneixement adequat del valencià han d'estar registrats, obligatòriament, en el Servei d'Acreditació i Assessorament de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme.

b) Complir els requisits d'almenys un dels dos perfils descrits a continuació:

PERFIL 1: Estar en possessió d'alguna de les titulacions que es detallen en el punt 1 i d'alguns dels requisits complementaris que s'indiquen en el punt 2:

1. Titulació:

- Títol Superior de Disseny, especialitat Disseny Gràfic; itinerari Fotografia i Creació Audiovisual (RD 633/20 10)
- Grau en Ensenyaments Artístics Superiors de Disseny, especialitat Disseny Gràfic, itinerari Fotografia, Audiovisuals i Disseny (Ordre 5/2022).
- Llicenciatura en Comunicació Audiovisual.
- Grau en Comunicació Audiovisual.

2. Requisit complementari per a acreditar l'especialitat:

- Tindre acreditada experiència professional d'un mínim de 150 dies en el SECTOR FOTOGRÀFIC.

PERFIL 2: Estar en possessió de qualsevol titulació universitària de grau, llicenciatura, enginyeria, arquitectura o equivalent, i complir almenys un dels següents requisits:

- Haver obtingut el títol de Tècnic Superior en Arts Plàstiques, especialitat Fotografia (LOGSE, LOE).
- Tindre algun màster oficial relacionat amb l'especialitat.

c) Superar la prova d'aptitud descrita en la base setena.

Segona. Gestió

Aquesta convocatòria de borsa extraordinària serà gestionada per la Direcció General de Personal Docent, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

Tercera. Presentación de solicitudes.

Les persones que desitgen participar en aquesta convocatòria hauran d'emplenar el model oficial de sol·licitud de l'annex II, que estarà disponible en la seu electrònica de la Generalitat Valenciana <<https://sede.gva.es>> i en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport <<https://ceice.gva.es/va/web/rrhh-educacion/bolsas>>.

Les sol·licituds hauran d'emplenar-se seguint les instruccions que s'indiquen, i serà necessari identificar-se per qualsevol dels sistemes d'identificació o signatura electrònica admesos en aquesta seu electrònica. La Conselleria podrà consultar per mitjans telemàtics les dades d'identitat i de la titulació al·legada per la persona sol·licitant.

La presentació electrònica de la sol·licitud implicarà els següents passos:

- a) Emplenament i inscripció en línia del model oficial de sol·licitud.
- b) Autorització per a la consulta de les dades d'identitat, dels requisits específics de titulació, i informació de no haver sigut condemnat o condemnada per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual i declaració responsable del compliment d'aquests i de la veracitat de la documentació adjunta.
- c) Emplenament de la pantalla d'autobaremació.
- d) Presentació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits generals i específics segons l'annex III.
- e) Presentació de la documentació acreditativa dels mèrits al·legats.
- f) Registre electrònic de la sol·licitud.

La sol·licitud es considerarà presentada i registrada davant l'Administració en el moment en què s'haja completat tot el procés telemàtic. No seran admeses i, conseqüentment, quedaran excloses del procés, aquelles persones que no hagen registrat la sol·licitud electrònicament. Les persones aspirants hauran de guardar el justificant de registre generat, si escau, com a confirmació de la presentació telemàtica.

Aquelles sol·licituds emplenades o registrades per altres mitjans diferents a la via telemàtica es consideraran no presentades en termini.

No podrà presentar-se més d'una sol·licitud. Si es presenta més d'una sol·licitud, únicament serà vàlida l'última presentada.

La sol·licitud s'emplenarà d'acord amb les instruccions que figuren en la plataforma electrònica i en les bases d'aquesta resolució.

El personal participant es responsabilitzarà de la veracitat dels documents que presenta.

Qualsevol dada omesa o consignada erròniament per la persona interessada no podrà ser invocada per aquesta a l'efecte de futures reclamacions, ni es podran considerar lesionats els seus interessos i drets per aquest motiu.

L'Administració podrà requerir les persones interessades en qualsevol moment perquè justifiquen els mèrits sobre els quals es plantegen dubtes o reclamacions.

Les persones aspirants que s'acullen a les situacions que es detallen a continuació hauran d'aportar la documentació justificativa d'aqueixa situació com es detalla a continuació:

- Les persones participants que desitgen ser tractades durant el procediment d'accés amb la identitat que figura en la seua targeta de reconeixement del dret a la identitat i a l'expressió de gènere, d'acord amb la Llei 8/2017, de 7 d'abril, de la Generalitat, integral del reconeixement del dret a la identitat i a l'expressió de gènere en la Comunitat Valenciana, hauran d'aportar, en el tràmit telemàtic, una còpia de la targeta expedida pels òrgans competents.
- Les persones participants víctimes d'actes de violència de gènere que desitgen ser tractades durant el procés selectiu amb una identitat fictícia per a protegir la seua intimitat, d'acord amb l'article 63 de la Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere, hauran d'aportar, en el tràmit telemàtic, algun dels mitjans de prova previstos en l'article 9.1 o 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de desembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.
- Les persones participants que posseïsquen un grau de diversitat funcional o discapacitat hauran d'acreditar, en el tràmit telemàtic addicional, que posseeixen un grau de diversitat funcional o discapacitat igual o superior al 33%, aportant-hi la certificació expedida per la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives o pels òrgans competents de l'Estat o d'altres comunitats autònomes. Si sol·liciten adaptacions de temps i mitjans per a la prova d'aptitud, hauran d'aportar un informe sobre l'adaptació necessària expedit pels òrgans competents.

D'acord amb el que es disposa en l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les administracions podran consultar o recaptar els documents que estiguen en el seu poder o que hagen sigut elaborats per una altra administració, excepte quan la persona interessada formule OPOSICIÓ. Els documents als quals ha de tindre accés la Conselleria per a tramitar aquest procediment són els següents: dades d'identitat de la persona interessada, titulacions, diversitat funcional i certificat de no haver sigut condemnada per delictes sexuals.

Quarta. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà de 7 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport: <http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/bolsas>.

Cinquena. Procediment

5.1. Una vegada revisats els requisits generals i específics de les persones participants, la Direcció General de Personal Docent publicarà el llistat provisional de les persones aspirants admeses i excloses en la pàgina web

de la Direcció General de Personal Docent de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. Les persones aspirants disposaran de cinc dies hàbils per a presentar les al·legacions que consideren oportunes.

5.2. Una vegada revisades totes les al·legacions, la Direcció General de Personal Docent de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport publicarà en la seua pàgina web els llistats definitius de les persones aspirants admeses i excloses. Les persones admeses passaran a la següent fase, i seran convocades a la prova d'aptitud.

5.3. La comissió de selecció convocarà les persones aspirants per a la realització de la prova prèvia d'aptitud en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport: (<https://ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/convocatorias-extraordinarias-bolsas-2022-2023>), en què s'especificaran els criteris d'avaluació i ponderació, i en cas que siga necessari, les especificacions oportunes de la prova.

5.4. Una vegada finalitzada i valorada per la comissió de selecció la prova d'aptitud, es publicarà en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport un llistat de les persones participants amb la qualificació obtinguda. La prova d'aptitud tindrà caràcter eliminatori: el resultat d'aquesta s'expressarà en termes d'APTE/NO APTE i serà necessari obtindre la qualificació d'APTE per a superar-la.

5.5. Els mèrits al·legats per les persones aspirants es baremaran per la comissió de selecció, d'acord amb el barem de mèrits que apareix en l'annex IV, sempre que s'haja superat la prova d'aptitud.

5.6. Finalitzada la baremació de mèrits, la comissió de selecció elevarà la llista provisional de persones integrants admeses amb la seua corresponent baremació a la Direcció General de Personal Docent per a la seua publicació en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. Contra aquesta, les persones interessades podran presentar, en el termini de cinc dies hàbils comptats a partir de la seua exposició, les al·legacions que estimen oportunes, mitjançant escrit dirigit a la comissió de selecció, a la qual correspon el seu estudi i resolució.

5.7. Una vegada estimades o desestimades les reclamacions, la comissió de selecció elaborarà la llista definitiva de persones integrants seleccionades amb la seua corresponent baremació, i l'elevarà a la Direcció General de Personal Docent per a la seua publicació a través dels mateixos mitjans que la llista provisional; s'entendrà amb això que s'ha realitzat el tràmit de notificació de la resolució de les al·legacions.

Sisena. Comissió de selecció

6.1. A la comissió de selecció, encarregada de la resolució del procediment, li corresponen les següents funcions:

- Elaborar la prova d'aptitud, d'acord amb el que disposa la base cinquena.
- Establir els criteris d'avaluació i ponderació, en cas que siga necessari, de les diferents parts de la prova d'aptitud.
- Avaluar la prova d'aptitud realitzada per les persones aspirants.
- Baremar els mèrits al·legats per les persones aspirants declarats aptes en la prova d'aptitud.
- Aprovar la llista provisional i la definitiva de les persones aspirants.

6.2. Per a la present convocatòria, la comissió de selecció estarà composta pels membres següents:

- Presidenta: M^a Francisca Boluda González
- Vocals:
 - Luis Torres Orero
 - María Pilar Estela Arnandis
 - Mario Rabasco Peiró

- Eva López González
- Presidenta suplent: Inmaculada Sánchez Velasco
- Vocals suplents:
 - Isabel Jiménez Gutiérrez
 - Olga Lladró Bayo
 - Ana María Martínez Gorostiza
 - Tana Capó Moreno

6.3. Les persones membres de la comissió de selecció hauran d'abstindre's d'intervindre, quan concórreguen en elles circumstàncies de les previstes en l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, o si hagueren realitzat tasques de preparació d'aspirants a proves selectives per al mateix cos i especialitat en els cinc anys anteriors a la publicació d'aquesta convocatòria, notificant-ho amb la deguda justificació documental.

6.4. Així mateix, les persones aspirants podran recusar als membres de la comissió de selecció quan concórrega en ells alguna de les circumstàncies a les quals es refereix el paràgraf anterior i en els termes establits en l'article 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Setena. Prova d'aptitud

7.1. Per a entrar a formar part d'aquesta borsa serà necessari superar una prova d'aptitud que elaborarà i avaluarà la comissió de selecció d'acord amb les especificacions que a continuació es detallen, el resultat de la qual s'expressarà en termes d'APTE/NO APTE:

PART I. Proposta teoricopràctica

Exercici 1.

Anàlisi d'una imatge proposada atenent els 3 nivells de significació.
El temps màxim de duració d'aquesta part serà d'1 hora.

Exercici 2.

La persona aspirant retocarà en Adobe Photoshop una imatge RAW proposada tenint en compte les metodologies, tècniques i protocols específics del gènere en què s'englobe.
El temps màxim de duració d'aquesta part serà d'1 hora.

Aquesta part I serà eliminatòria. Per poder passar a la següent fase de la prova, es necessitarà la qualificació d'APTE en tots dos exercicis.

PART II. Proposta pedagògica

Exercici 3.

A partir d'uns continguts que facilitarà la comissió de selecció d'una assignatura d'un pla d'estudis relacionat amb l'especialitat, la persona aspirant definirà els resultats d'aprenentatge i una proposta d'eina d'avaluació (pràctica/ exercici) definint la metodologia, recursos, rúbrica i seqüenciació.
El temps màxim de duració d'aquesta part serà d'1 hora.

Per poder passar a la següent fase de la prova, es necessitarà la qualificació d'APTE.

La persona aspirant que supere totes dues parts es qualificarà com a APTE i passarà a la fase de valoració de mèrits.

7.2. Queden exemptes de la realització de la prova d'aptitud aquelles persones participants que hagueren aprovat del mateix cos i especialitat convocada tots els exercicis corresponents a algun procediment selectiu convocats en virtut del Reial decret 850/93, el Reial decret 334/2004 o el Reial decret 76/2007.

Huitena. Autorització per al tractament de dades de caràcter personal

El desenvolupament del procediment convocat mitjançant aquesta resolució comporta el tractament de dades de caràcter personal de les persones sol·licitants o dels seus representants, en el marc del que es disposa en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, tractament que es realitza en els següents termes:

- a) Responsable del tractament: Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.
- b) Categoria i origen de les dades a tractar: dades personals identificatives, de contacte, acadèmiques i professionals i de qualsevol altra naturalesa que siguen recollides tant a través de formularis i de la documentació que s'acompanye, com mitjançant consulta a Plataformes Autònòmiques d'Interoperabilitat (d'ara en avant, PAI) o a altres administracions públiques.
- c) Finalitats del tractament i base jurídica: amb base jurídica en el compliment d'una missió realitzada en interès públic, l'exercici de poders públics i en el compliment de les obligacions legals (articles 6.1.e i 6.1.c del RGPD) i segons el que es preveu en aquesta convocatòria i la normativa d'aplicació, inclosa la que regula el tràmit electrònic, les dades personals es tractaran per a tramitar i resoldre el procediment d'aquesta convocatòria.
No obstant això, es podrà procedir, d'ofici o a instàncies de la persona interessada, a anonimitzar les dades d'aquelles persones que es troben en una situació de protecció especial que pugua veure's agreujada amb la publicació de les seues dades personals, en particular quan es tracte de víctimes de violència de gènere o altres formes de violència contra la dona.
- d) Destinataris de les dades: no està prevista la cessió de dades a tercers.
- e) Totes les dades sol·licitades a través del formulari de sol·licitud, així com la documentació vinculada, són necessàries per a tramitar la sol·licitud de participació. La falta de comunicació d'aquestes dades a la Conselleria comportarà les conseqüències previstes per l'ordenament jurídic.
- f) Termini de conservació de dades: les dades personals es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es recapten i pels terminis establits en les normes vigents per a complir les obligacions i responsabilitats legals, i seran suprimides d'acord amb el que es preveu en la normativa d'arxius i documentació.
- g) Drets: la persona interessada pot exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació al tractament, portabilitat i no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat, a través de les següents vies:
 - Tràmit electrònic accessible en el següent enllaç o en l'URL:<https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19970>.
 - Enviant la petició a qualsevol de les següents adreces:
 1. ◦ Postal: Avinguda de Campanar, 32. 46015, València.
 2. ◦ Electrònica: protecciodedadeseducacio@gva.es
 - De manera presencial a través del registre.



L'exercici dels drets requereix la identificació inequívoca de la persona interessada o de la persona que la represente.

- h) Dret a reclamar: la persona interessada pot presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, a través de la seua electrònica accessible en l'adreça electrònica <<https://www.aepd.es>>, si considera no atesos els seus drets o vulnerat el tractament de les seues dades personals. Prèviament pot contactar amb la persona delegada de Protecció de Dades de la Generalitat a través de dpd@gva.es o dirigint-se a Passeig Albereda, 16 - 46010 València.

Novena. Recursos

La present resolució és definitiva en via administrativa, i contra aquesta podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant la Direcció General de Personal Docent en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la seua publicació, d'acord amb el que es disposa en els articles 112, 114, 115, 123, i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé directament recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós competent, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la data de la seua publicació, d'acord amb al que s'estableix en els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

La directora general de Personal Docent

Firmado por M^a Ángeles Herranz Ábalos el
30/03/2023 16:33:59
Cargo: Directora General de Personal
Docente

ANNEX I


ACREDITACIÓ DEL CASTELLÀ PER A ASPIRANTS QUE NO POSSEÏSQUEN LA NACIONALITAT ESPANYOLA


Per a acreditar el coneixement del castellà, la persona aspirant ha d'estar en possessió d'algun dels següents documents:

- Diploma d'Español com a Llengua Estrangera (nivell B2, C1 o C2), establert pel Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre (BOE de 8 de novembre).
- Certificat de Nivell Avançat o d'Aptitud d'Español per a estrangers (equivalents a nivell B2), o certificats de nivell B2 o superior expedits per les Escoles Oficials d'Idiomes o equivalents.
- Títol de Llicenciat en Filologia Hispànica o Romànica.
- Certificat acadèmic en què hi conste que s'han realitzat en l'Estat Espanyol tots els estudis conduents a la titulació al·legada com a requisit.
- Haver obtingut qualificació d'apte en la prova corresponent a les oposicions convocades a partir del 2002.

ANNEX II

MODEL DE SOL·LICITUD

 <p>GENERALITAT VALENCIANA Conselleria d'Educació, Cultura i Esport</p>		DADES DEL DECLARANT I DE LA SOL·LICITUD		
A	DADES DEL DECLARANT			
DNI/NIE	PER A ESTRANGERS, INCLOGA TAMBÉ EL NÚMERO DE SUPORT (LLETRA E O C SEGUIDA DE 8 CARÀCTERS NUMÈRICS)			
NOM	PRIMER COGNOM	SEGON COGNOM		
C.-PL.-AV.	NOM DE LA VIA PÚBLICA			
NÚMERO	LLETRA	ESC.	PIS	PTA.
C.P.	PROVÍNCIA	MUNICIPI		
TELÈFON	CORREU ELECTRÒNIC	DATA DE NAIXEMENT	SEXE	
NACIONALITAT				
B	DADES DE LA SOL·LICITUD			
CONVOCATÒRIA	COS			
ESPECIALITAT				CODI

 <p>GENERALITAT VALENCIANA Conselleria d'Educació, Cultura i Esport</p>	CONDICIONS PARTICULARS
C	CONDICIONS PARTICULARS DE LA PERSONA SOL·LICITANT
C.1) DADES ACADÈMIQUES	
FILTRE DE CERCA	TITULACIÓ AL·LEGADA PER A PARTICIPAR
<p>(1) Seleccione la titulació al·legada del llistat. Per a reduir el llistat d'opcions, escriga el Codi o Nom en el FILTRE DE CERCA i preme sobre la llista. Si la titulació és una Homologació o no consta, seleccione HOMOLOGACIÓ / ALTRES i descriga la titulació en el camp TITULACIÓ.</p>	
TITULACIÓ	
C.2) DADES D'IDIOMES	
ACREDITACIÓ DEL CONEIXEMENT DEL CASTELLÀ (NOMÉS PER A ESTRANGERS)	
ACREDITACIÓ DEL CONEIXEMENTS DEL VALENCIÀ	



E DECLARACIONS I AUTORITZACIONS

D'acord amb el que es disposa en l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les administracions podran consultar o recaptar els documents que estiguen en el seu poder o que hagen sigut elaborats per una altra administració, excepte quan l'interessat formule OPOSICIÓ. Els documents als quals ha de tindre accés la Conselleria per a tramitar aquest procediment són els següents: dades d'identitat de la persona interessada, titulacions, diversitat funcional i certificat de no haver sigut condemnat per delictes sexuals.

AVÍS: En cas d'OPOSICIÓ, la persona interessada haurà d'indicar expressament quina documentació no desitja que siguen obtinguts per la Conselleria, i els motius de tal oposició, quedant obligada així mateix a aportar els documents acreditatius corresponents.

- M'opose al fet que la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport sol·licite per mitjans telemàtics les meues dades sobre la certificació de diversitat funcional.(SI ESCAU)
- M'opose al fet que la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport consulte per mitjans telemàtics les meues dades d'identitat (DNI/ NIE)
- M'opose al fet que la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport consulte per mitjans telemàtics les meues dades dels títols universitaris i no universitaris al·legats
- M'opose al fet que la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport sol·licite per mitjans telemàtics la meua certificació de no haver sigut condemnat o condemnada per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.

MOTIU D'OPOSICIÓ:

DECLARACIONS

DECLARE requerir mesures destinades a evitar la meua localització o preservar la meua identitat. D'acord amb l'article 63 de la Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de Mesures de Protecció Integral contra la Violència de Gènere, hauré d'aportar, en el tràmit telemàtic, algun dels mitjans de prova previstos en l'article 9.1 o 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de desembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

DECLARE que soc una persona participant que desitja ser tractada durant el procediment de borsa extraordinària amb la identitat que figura en la meua targeta de reconeixement del dret a la identitat i a l'expressió de gènere, d'acord amb la Llei 8/2017, de 7 d'abril, de la Generalitat, integral del reconeixement del dret a la identitat i a l'expressió de gènere en la Comunitat Valenciana, hauré d'aportar, en el tràmit telemàtic, còpia de la targeta expedida pels òrgans competents.

DECLARE que posseïsc un grau de diversitat funcional reconeguda que necessita adaptacions de temps o mitjans per a la realització de la prova pràctica.

Sol·licite la meua admissió al procediment a què es refereix la present instància i DECLARE que són certs les dades consignades en ella i que reunisc totes les condicions exigides, tant per a l'ingrés en la Funció Pública com les especialment assenyalades en la convocatòria, i així mateix em responsabilitze de la veracitat de la documentació adjunta. En tot cas, em compromet a provar documentalment totes les dades i la documentació adjunta si l'administració convocant ho requereix.

Informació bàsica sobre el tractament de dades: La Conselleria d'Educació, Cultura i Esport és responsable del tractament de les dades personals que es recullen en aquest formulari i, si escau, adjunts al qual acompanyen, i les tractarà amb la finalitat de gestionar la cobertura de personal en llocs de treball vacants i substitucions amb caràcter temporal. Les persones interessades poden exercitar els seus drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, limitació del tractament i no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat, segons s'indica en la pàgina següent: <http://www.gva.es/va/proc19970>. Per a més informació consulte el registre d'activitat de tractament denominat "Borses de treball" en la següent pàgina web: www.ceice.gva.es/registre-de-tractament-de-dades.

Les persones que es troben en alguna de les situacions que es detallen a continuació, haurà d'emplenar un formulari telemàtic addicional per a aportar la corresponent documentació justificativa:

- Declarants víctimes d'actes de violència de gènere que desitgen ser tractades durant el procediment de borses extraordinàries amb una identitat fictícia per a protegir la seua intimitat, d'acord amb l'article 63 de la Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere, hauran d'aportar algun dels mitjans de prova previstos en l'article 9.1 o 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de desembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana;
- Declarants que desitgen ser tractats durant el procediment de borses extraordinàries amb la identitat que figura en la seua targeta de reconeixement del dret a la identitat i a l'expressió de gènere, d'acord amb la Llei 8/2017, de 7 d'abril de la Generalitat, hauran d'aportar la targeta expedida pels òrgans competents;
- Declarants amb diversitat funcional que necessiten adaptacions de temps o mitjans per a la realització de la prova pràctica, hauran d'aportar la certificació expedida pels òrgans competents.

ANNEX III

DOCUMENTS QUE S'HAN D'ACREDITAR, AMB CARÀCTER OBLIGATORI,

JUNTAMENT AMB LA SOL·LICITUD TELEMÀTICA

1.- Requisits específics de titulació:

A. Autorització per a la consulta per mitjans telemàtics dels títols universitaris i no universitaris al·legats o, en defecte d'això,

B. Declaració responsable del compliment d'aquests i presentació de la següent documentació:

1. Titulacions acadèmiques oficials expedides per òrgan competent o certificació acadèmica que acredite haver realitzat tots els estudis per a l'obtenció del títol. En aquells supòsits en què l'expedició del títol es trobe en tràmit, es podrà acreditar mitjançant la presentació de la certificació supletòria provisional, expedida per la universitat de conformitat amb el que es preveu en el Reial decret 1002/2010, de 5 d'agost, amb una antiguitat màxima d'un any des de la data d'emissió de la certificació. En el cas que la data del títol o de la certificació provisional siga posterior al dia en què va expirar el termini de presentació de sol·licituds fixat en la convocatòria, haurà de fer-se constar la data de finalització dels estudis.

Si el títol al·legat s'haguera obtingut a l'estranger, s'haurà de presentar, a més de la còpia digital del títol amb la seua traducció realitzada per intèrpret jurat, la corresponent còpia digital d'homologació al títol, d'acord amb el Reial decret 889/2022, de 18 d'octubre, en el Reial decret 967/2014, de 21 de novembre, o el certificat corresponent obtingut mitjançant el procediment equivalent regulat en normatives anteriors o, en el seu cas, la còpia digital de la credencial de reconeixement professional previst en la normativa comunitària per als ciutadans de la Unió Europea.

Quant a les titulacions acadèmiques no universitàries, si no es presenta el títol oficial, podran acreditar-se aquestes mitjançant certificació de l'autoritat educativa competent, en la qual haurà de constar necessàriament el número de registre, número de sèrie i data d'expedició i en el seu cas, indicació del llibre i el foli. En el supòsit de trobar-se en tràmit l'expedició del títol, podrà presentar-se certificat acadèmic de finalització d'estudis expedit per l'òrgan competent juntament amb el rebut d'abonament de les taxes corresponents.

2.- Requisits generals i mèrits presentats:

A. Les persones aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i siguen nacionals d'estats l'idioma oficial dels quals no siga el castellà acreditaran el coneixement del castellà mitjançant una còpia digital del document que certifique els requisits contemplats en l'annex I d'aquesta resolució.

B. Documents acreditatius dels mèrits al·legats, segons el que es disposa en l'annex IV d'aquesta resolució.

**ANNEX IV
BAREM DE MÈRITS**

BAREM DE MÈRITS	VALORACIÓ	DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA
I. Haver aprovat en la mateixa especialitat en procediments selectius convocats per les següents normes: RD 850/93 (BOE núm. 155), RD 334/2004 (BOE núm. 51) i RD 276/2007 (BOE núm. 53). (Màxim 5,000 punts)		
1.1 Procediments selectius convocats per RD 850/93 Un exercici Dos exercicis Tres exercicis	2,000 punts 3,000 punts 5,000 punts	Certificat on consten els exercicis aprovats en la convocatòria d'oposició . (No serà necessari quan s'al·leguen exercicis de procediments selectius convocats per la Conselleria d'Educació , Cultura i Esport).
1.2. Procediments selectius convocats per RD 334/2004 Un exercici Dos exercicis	3,000 punts 5,000 punts	
1.3. Procediments selectius convocats per RD 276/2007 * <i>Sistema transitori</i> al qual es refereix la DT 17 de la EL 2/2006, de 3 de maig, d'Educació : - Haver aprovat la prova * <i>Sistema ordinari</i> - Una prova - Dues proves	5,000 punts 3,000 punts 5,000 punts	
II. Experiència docent en centres docents sostinguts amb fons públics en l'especialitat convocada. (Màxim 5,000 punts)		
2.1 Serveis prestats en centres educatius sostinguts amb fons públics en el cos i l'especialitat als quals opta.	Per cada any: 1,000 punts Per cada mes: 0,083 punts	Serveis prestats en un centre educatiu públic: Còpia digital del full de serveis prestats en centres públics. (No serà necessari en serveis prestats en centres educatius públics de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport). En defecte d'això , còpies digitals de les preses de possessió i cessament, on figuren l'especialitat i cos, de tots els períodes treballats, acompanyats de còpia digital de l'informe de vida laboral de la Tresoreria de la Seguretat Social. Serveis prestats en la resta de centres sostinguts amb fons públics: Còpia digital dels contractes de treball en què figure l'especialitat i l'etapa educativa, de tots els períodes

BAREM DE MÈRITS	VALORACIÓ	DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA
		treballats, acompanyats de còpia digital de l'informe de vida laboral de la Tresoreria del a Seguretat Social.
III. Experiència laboral en l'àrea de coneixement i titulació. (Màxim 5,000 punts)		
<p>3.1. Experiència laboral en l'àrea de coneixement i titulació a la qual s'opta.</p> <p>S'entendrà com a àrea de coneixement el treball realitzat directament relacionat amb l'especialitat convocada i, com a titulació, que l'aspirant haja sigut contractat o contractada per la titulació exigida en les bases de la convocatòria.</p>	<p>Per cada any: 1,000 punts Per cada mes: 0,083 punts</p>	<p>Treballadors per compte d'altri : Còpia digital dels contractes de treball de tots els períodes treballats, acompanyats de còpia digital de l'informe de vida laboral de la Tresoreria de la Seguretat Social.</p> <p>Treballadors per compte propi: Còpia digital de l'informe de vida laboral de la Tresoreria de la Seguretat Social i còpia digital de l'alta de l'Impost d'activitats Econòmiques i de la baixa, si escau, i còpia digital de la col·legiació en el cas que l'exercici de la professió ho requerisca.</p>
<p>En el cas de produir-se empats en la puntuació, es resoldran de conformitat a aquests criteris:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1r. Major puntuació en l'apartat I del barem. 2n. Major puntuació en l'apartat II del barem. 3r. Major puntuació en l'apartat III del barem. 4t. Ordre alfabètic del primer cognom del personal aspirant empatat, iniciant-se el citat ordre per la lletra resultant de l'últim sorteig que s'haguera celebrat per a designar la lletra d'inici dels procediments selectius en l'àmbit de la Generalitat Valenciana. <p>Tots els documents digitals han de ser aportats, en el procediment telemàtic, juntament amb la sol·licitud, en el termini establert en aquesta convocatòria. Qualsevol documentació relativa a mèrits aportada per altres mitjans o fora de termini no serà tinguda en compte en la baremació.</p> <p>No es computarà cap mèrit que no estiga inclòs en el barem de la convocatòria.</p> <p>Les persones aspirants que són o hagen sigut personal docent de la Conselleria d'Educació , Cultura i Esport podran consultar les dades relatives als serveis prestats en centres públics a través de la plataforma OVIDOC a partir de la publicació de les llistes definitives de persones admeses.</p>		