

INFORME VALORATIU	INFORME VALORATIVO
<p>La comissió de valoració formula el següent informe segons el que es disposa en el resolc seté de la <i>RESOLUCIÓN de 8 de novembre de 2023, de la directora general de Personal Docent, per la qual es convoca procediment per a la provisió, pel sistema de lliure designació, del lloc de director o directora de centres integrats públics de Formació Professional dependents de l'Administració educativa.</i></p>	<p>La comisión de valoración formula el siguiente informe según lo dispuesto en el resuelvo séptimo de la <i>RESOLUCIÓN de 8 de noviembre de 2023, de la directora general de Personal Docente, por la cual se convoca procedimiento para la provisión, por el sistema de libre designación, del puesto de director o directora de centros integrados públicos de Formación Profesional dependientes de la Administración educativa.</i></p>

Província Provincia	Localitat Localidad	Cod Código	Denominació Denominación	Projecto presentado per Proyecto presentado por Projecte presentat per
VALENCIA	SAGUNT	46007542	CIPFP EDUARDO MERELLO	JOSÉ IZQUIERDO GÁZQUEZ

#### 1. Requisits de participació.

La comissió procedix a la comprovació del compliment dels requisits per part del candidat i, atenent el que s'establix en l'apartat 1 del resolc segon de la resolució que regula la convocatòria, es constata que queden acreditats els requisits exigits en els epígrafs a), b) i d), i no procedix l'exigència de l'indicat en li epígraf c) ja que l'aspirant té destí definitiu en el centre al qual opta

#### 2. Documentació presentada.

El candidat ha presentat la documentació requerida en el resolc quart de la Resolució de 8 de novembre de 2024 (Solicitud, Acreditació d'estar en possessió dels requisits (2.1 de la resolució), Curriculum vitae i Projecte de direcció)

#### 3. Projecte de direcció (Annex III)

##### 3.1. Aspectes estructurals.

###### 3.1.1. Continguts establits en l'ANNEX III de la resolució.

El Projecte de direcció presentat pel candidat inclou tots els aspectes arreplegats en l'annex III de la resolució de la convocatoria, en els següents termes:

###### a. Descripció i ànalisi de les característiques més rellevants del centre integrat de Formació Professional.

#### 1. Requisitos de participación.

La comisión procede a la comprobación del cumplimiento de los requisitos por parte del candidato y, atendiendo a lo establecido en el apartado 1 del resuelvo segundo de la resolución que regula la convocatoria, se constata que quedan acreditados los requisitos exigidos en los epígrafes a), b) y d), y no procede la exigencia de lo indicado en el epígrafe c) ya que el aspirante tiene destino definitivo en el centro al que opta

#### 2. Documentación presentada.

El candidato ha presentado la documentación requerida en el resuelvo cuarto de la Resolución de 8 de noviembre de 2024 (Solicitud, Acreditación de estar en posesión de los requisitos (2.1 de la resolución), Curriculum vitae y Proyecto de dirección)

#### 3. Proyecto de dirección (Annex III)

##### 3.1. Aspectos estructurales.

###### 3.1.1. Contenidos establecidos en el ANEXO III de la resolución.

El Proyecto de dirección presentado por el candidato incluye todos los aspectos recogidos en el anexo III de la resolución de la convocatoria, en los siguientes términos:

###### a. Descripción y análisis de las características más relevantes del centro integrado de Formación Profesional.



Es constata que el projecte conté informació extensa i detallada sobre els següents apartats:

- Introducció i Resum Històric de la situació social i educativa del Port de Sagunt i en concret del centre educatiu.
- Definició i característiques del centre, manifestant clarament la seua implicació amb el món industrial, i concretant els aspectes de missió, visió i valors del centre.
- Referència sobre el nombre actual d'alumnes/as que assistixen al centre, els diferents cicles formatius, d'FP Bàsica i FP de 2a oportunitat que s'impartixen i el total de docents que conformen el claustre.
- Sobre l'entorn soci professional, matisa les peculiaritats del seu entorn i la seua relació amb l'oferta formativa actual del centre.
- Es posa en valor els vincles amb empreses dels polígons industrials de la zona i diferents organitzacions, posant en valor els esforços del professorat a millorar les relacions amb les institucions i empreses de l'entorn. En total 9 Polígons industrials, 3 Famílies professionals relacionades amb la indústria, que sumen entre \*CFGM, \*CFGS i GB un total de 9 cicles. A més d'altres actuacions que es realitzen en el centre com les acreditacions i vincles de col·laboració amb diferents entitats.

**b. Objectius bàsics que es pretenen aconseguir en l'exercici de la funció directiva.**

El projecte presenta amb gran coherència els objectius bàsics que es pretenen aconseguir, relacionant les línies d'actuació per a la seua consecució, amb la temporalització pel que fa a la realització i a la implementació per als quatre anys del període de nomenament i els indicadors evaluatius del procés (amb different periodicitat).

Es destaca el procediment aplicat per a poder precisar els objectius, basat en: profunda anàlisi realitzada de la situació del centre, a partir d'una reflexió sobre la situación actual i l'aplicació del \*DAFO, metodología que ha permés

Se constata que el proyecto contiene información extensa y detallada sobre los siguientes apartados:

- Introducción y Resumen Histórico de la situación social y educativa del Puerto de Sagunto y en concreto del centro educativo.
- Definición y características del centro, manifestando claramente su implicación con el mundo industrial, y concretando los aspectos de misión, visión y valores del centro.
- Referencia sobre el número actual de alumnos/as que asisten al centro, los diferentes ciclos formativos, de FP Básica y FP de 2ª oportunidad que se imparten y el total de docentes que conforman el claustro.
- Sobre el entorno socio profesional, matiza las peculiaridades de su entorno y su relación con la oferta formativa actual del centro.
- Se pone en valor los vínculos con empresas de los polígonos industriales de la zona y diferentes organizaciones, poniendo en valor los esfuerzos del profesorado en mejorar las relaciones con las instituciones y empresas del entorno. En total 9 Polígonos industriales, 3 Familias profesionales relacionadas con la industria, que suman entre CFGM, CFGS y GB un total de 9 ciclos. Además de otras actuaciones que se realizan en el centro como las acreditaciones y vínculos de colaboración con diferentes entidades.

**b. Objetivos básicos que se pretenden conseguir en el ejercicio de la función directiva.**

El proyecto presenta con gran coherencia los objetivos básicos que se pretenden conseguir, relacionando las líneas de actuación para su consecución, con la temporalización en lo que respecta a la realización y a la implementación para los cuatro años del periodo de nombramiento y los indicadores evaluativos del proceso (con diferente periodicidad).

Se destaca el procedimiento aplicado para poder precisar los objetivos, basado en: profundo análisis realizado de la situación del centro, a partir de una reflexión sobre la situación actual y la aplicación del DAFO, metodología que ha permitido

juntament amb la consideració del Decret 193/2021 article 3 on s'exposen els Objectius Generals , el poder concretar els Objectius bàsics del projecte funcional les línies d'actuació i el desglossament en accions concretes per a la seu consecució. Si bé és cert que patix, en entendre de la Comissió, de l'aplicació de la metodologia suplementària a la de l'anàlisi \*DAFO , que dona pautes per a actuar sobre els aspectes trobats en els diagnòstics de situació obtinguts amb ell, ens referim a la ferramenta \*CAME (Corregir les debilitats, Afrontar les amenaces, Mantindre les fortaleses i Explotar les oportunitats)

**c. Línies d'actuació i plans concrets que permeten la consecució dels objectius.**

Es presenten les línies d'actuació, objectius, mitjançant accions concretes, amb indicadors i periodicitat d'avaluació, identificant els responsables de l'avaluació dels indicadors de cadascuna de les línies d'actuació, així com els recursos.

També es precisa el Projecte Funcional del centre, així com el Pla anual d'actuació del centre integrat i el Pla d'informació i orientació, amb els seus diferents apartats i norma en la qual es basen ( Decret 193/2021)

Oferix una visió realista en la realització i temporalització, diferenciant l'estat d'implementació de les diferents línies d'actuació de cadascun dels objectius.

Definix clarament les funcions i objectius del departament d'informació i orientació professional.

**d. Procediments d'avaluació de la gestió directiva i del projecte en si. Es valorarà la concreció en indicadors o paràmetres, estratègies i calendari d'aplicació.**

Els objectius del projecte de direcció estan formulats en unes taules que ajuden en certa manera a disposar d'una imatge plàstica de tot el procediment. Es destaquen 6 Línies estratègiques d'actuació, i dins d'elles els Objectius que sumen en total 21, amb 28 accions. Es determinen també els indicadors, els responsables i la temporalització

junto con la consideración del Decreto 193/2021 artículo 3 donde se exponen los Objetivos Generales , el poder concretar los Objetivos básicos del proyecto funcional las líneas de actuación y el desglose en acciones concretas para su consecución. Si bien es cierto que adolece, al entender de la Comisión, de la aplicación de la metodología suplementaria a la del análisis DAFO , que da pautas para actuar sobre los aspectos hallados en los diagnósticos de situación obtenidos con él, nos referimos a la herramienta CAME (Corregir las debilidades, Afrontar las amenazas, Mantener las fortalezas y Explotar las oportunidades)

**c. Líneas de actuación y planes concretos que permitan la consecución de los objetivos.**

Se presentan las líneas de actuación, objetivos, mediante acciones concretas, con indicadores y periodicidad de evaluación, identificando los responsables de la evaluación de los indicadores de cada una de las líneas de actuación, así como los recursos.

También se precisa el Proyecto Funcional del centro, así como el Plan anual de actuación del centro integrado y el Plan de información y orientación, con sus diferentes apartados y norma en la que se basan ( Decreto 193/2021)

Ofrece una visión realista en la realización y temporalización, diferenciando el estado de implementación de las diferentes líneas de actuación de cada uno de los objetivos.

Define claramente las funciones y objetivos del departamento de información y orientación profesional.

**d. Procedimientos de evaluación de la gestión directiva y del proyecto en sí. Se valorará la concreción en indicadores o parámetros, estrategias y calendario de aplicación.**

Los objetivos del proyecto de dirección están formulados en unas tablas que ayudan en cierta medida a disponer de una imagen plástica de todo el procedimiento. Se destacan 6 Líneas estratégicas de actuación, y dentro de ellas los Objetivos que suman en total 21, con 28 acciones. Se determinan también los indicadores, los responsables y la temporalización de recogida



de recollida d'indicadors i d'execució dels objectius.

L'avaluació externa en certa manera queda justificada i garantida amb l'aplicació del sistema de qualitat que el centre aplica i actualment en revisió pel seu pas a l'ISO.

**e. Composició de l'equip directiu.**

Consta proposta d'equip directiu en el projecte de direcció (Director, Vicedirector, Secretària, Vicesecretària, Direcció d'Estudis (3)

**f. Qualsevol altre aspecte que la persona aspirant considere rellevant.**

Els objectius del projecte partixen de la missió, visió i valors dissenyats i identificats estratègicament en el projecte, destacant la importància d'una educació inclusiva i equitativa.

A destacar la implicació en programes i actuacions que afavorixen en tot moment al centre en totes les seues dimensions, exemple d'elles són:

Des de setembre del 2023 el centre és considerat Centre Digital Col·laboratiu.

El centre forma part de la Xarxa \*NOVIGI (\*Empren, Acredita, \*Innovatec i \*Qualitas).

Aplica l'indicat en la \*LOMLOE, que indica "els centres dinamitzadors on la sostenibilitat impregne l'aprenentatge", treballant en este cas en la publicació d'FP Sostenible: Guia per a la seu implementació en les famílies professionals.

Sensible davant la Inclusió i l'Orientació professional (Orde 20/2019 de 30 d'abril de la Conselleria per al qual es regula l'organització a la resposta educativa per a la inclusió, i l'orde 10/2023 de 2 de maig que regula aspectes de l'organització i el funcionament de l'orientació educativa i professional.

El centre referix la seu implicació a potenciar el respecte i l'ús del valencià sobre la base de la diversitat lingüística de

de indicadores y de ejecución de los objetivos.

La evaluación externa en cierta medida queda justificada y garantizada con la aplicación del sistema de calidad que el centro aplica y actualmente en revisión por su paso a la ISO.

**e. Composición del equipo directivo.**

Consta propuesta de equipo directivo en el proyecto de dirección (Director, Vicedirector, Secretaria, Vicesecretaria, Dirección de Estudios (3)

**f. Cualquier otro aspecto que la persona aspirante considere relevante.**

Los objetivos del proyecto parten de la misión, visión y valores diseñados e identificados estratégicamente en el proyecto, destacando la importancia de una educación inclusiva y equitativa.

A destacar la implicación en programas y actuaciones que favorecen en todo momento al centro en todas sus dimensiones, ejemplo de ellas son:

Desde septiembre del 2023 el centro es considerado Centro Digital Colaborativo.

El centro forma parte de la Red NOVIGI (Empren, Acredita, Innovatec i Qualitas).

Aplica lo indicado en la LOMLOE, que indica "los centros dinamizadores donde la sostenibilidad impregne el aprendizaje", trabajando en este caso en la publicación de FP Sostenible: Guía para su implementación en las familias profesionales.

Sensible ante la Inclusión y la Orientación profesional (Orden 20/2019 de 30 de abril de la Conselleria por al que se regula la organización a la respuesta educativa para la inclusión, y la orden 10/2023 de 2 de mayo que regula aspectos de la organización y el funcionamiento de la orientación educativa y profesional.

El centro refiere su implicación en potenciar el respeto y el uso del valenciano en base a la diversidad lingüística de la población

la població on se situa el centre.	donde se ubica el centro.
<b>3.1.2. Composició de l'equip directiu.</b>	<b>3.1.2. Composición del equipo directivo.</b>
Consta proposta d'equip directiu en el projecte de direcció.	Consta propuesta de equipo directivo en el proyecto de dirección.
<b>3.2. Aspectes formals.</b>	<b>3.2. Aspectos formales.</b>
Respecte als aspectes formals del projecte de direcció, establits en la Resolució de 8 de novembre de 2023, la comissió comprova el següent:	Respecto a los aspectos formales del proyecto de dirección, establecidos en la Resolución de 8 de noviembre de 2023, la comisión comprueba lo siguiente:
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Els punts o apartat del projecte presentat sí que s'ajusten a l'índex de l'Annex III</li> <li>- Extensió màxima de 30 pàgines a una cara. Complix el que s'establix.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Los puntos o apartado del proyecto presentado sí se ajustan al índice del Anexo III</li> <li>- Extensión máxima de 30 páginas a una cara. Cumple lo establecido.</li> </ul>
Inclou portada, presentació i índex, que no poden ser objecte de valoració.	Incluye portada, presentación y índice, que no pueden ser objeto de valoración.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Interlineat doble. Complix el que s'establix.</li> <li>- Tipus i grandària de font. Complix el que s'establix.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Interlineado doble. Cumple lo establecido.</li> <li>- Tipo y tamaño de fuente. Cumple lo establecido.</li> </ul>
<b>3.3. Mèrits al·legats.</b>	<b>3.3. Méritos alegados.</b>
La comissió procedix a la valoració i comprovació dels mèrits al·legats i acreditats per la persona candidata, considerant la trajectòria professional, l'experiència directiva o de coordinació, i les activitats de formació perfeccionades, així com altres mèrits adequats a l'acompliment del lloc, segons el resolc séptim de la resolució.	La comisión procede a la valoración y comprobación de los méritos alegados y acreditados por la persona candidata, considerando la trayectoria profesional, la experiencia directiva o de coordinación, y las actividades de formación perfeccionadas, así como otros méritos adecuados al desempeño del puesto, según el resuelvo séptimo de la resolución.
<b>4. Conclusions.</b>	<b>4. Conclusiones.</b>
Una vegada comprovats els requisits, i evaluat el projecte de direcció i els mèrits al·legats per la persona aspirant, es realitzen les següents conclusions, a l'efecte de que la persona candidata puga al·legar i justificar el que estime pertinent, segons l'apartat 1 del resolc séptim de la resolució.	Una vez comprobados los requisitos, y evaluado el proyecto de dirección y los méritos alegados por la persona aspirante, se realizan las siguientes conclusiones, a efectos de que la persona candidata pueda alegar y justificar lo que estime pertinente, según el apartado 1 del resuelvo séptimo de la resolución.
<b>Primera.</b> La persona candidata presenta la documentació requerida.	<b>Primera.</b> La persona candidata presenta la documentación requerida.
<b>Segona.</b> Respecte als aspectes estructurals del projecte, es constata la presentació de tots els apartats continguts en l'annex III	<b>Segunda.</b> Respecto a los aspectos estructurales del proyecto, se constata la presentación de todos los apartados contenidos en el anexo III.



**Tercera.** El projecte inclou proposta d'equip directiu.

**Quarta.** El projecte complix amb la totalitat d'aspectes formals referits en l'ANNEX III de la Resolució.

**Quinta.** Es constaten els mèrits aportats, a partir de la documentació presentada per l'aspirant.

**Sexta.** La comissió destaca que el projecte partix del diagnòstic de les necessitats del centre, adequant-se a les exigències formals de la convocatòria.

També es destaca que els valors del centre estiguin d'acord amb els objectius de desenvolupament sostenible, així com l'anàlisi de l'entorn professional i la situació la família professional implantada en el centre.

La comissió considera com a propostes de millora: que incloure l'organigrama del centre enriquiria el projecte, donada la complexitat estructural del centre. Així com aplicació de la ferramenta "complementària al \*DAFO" que és el "\*CAME": (Metodologia suplementària a la de l'anàlisi \*DAFO, que dona pautes per a actuar sobre els aspectes trobats en els diagnòstics de situació obtinguts anteriorment a partir de la matriu \*DAFO), que haguera facilitat l'obtenció dels objectius bàsics i l'establir les línies estratègiques; no obstant això, dir que el realitzat és més que suficient per a poder precisar en 30 pàgines el projecte de direcció.

**Sèptima.** Per a finalitzar, s'assenyalen les següents valoracions després de la comprovació dels requisits, i l'avaluació del projecte de direcció i dels mèrits de la persona candidata.

1. La persona candidata complix amb els requisits de participació.
2. El projecte de direcció complix els requisits formals i de contingut exigits en la convocatòria.
3. Els mèrits de la persona candidata són adequats a l'acompliment del lloc.

**Tercera.** El proyecto incluye propuesta de equipo directivo.

**Cuarta.** El proyecto cumple con la totalidad de aspectos formales referidos en el ANEXO III de la Resolución.

**Quinta.** Se constatan los méritos aportados, a partir de la documentación presentada por el aspirante.

**Sexta.** La comisión destaca que el proyecto parte del diagnóstico de las necesidades del centro, adecuándose a las exigencias formales de la convocatoria.

También se destaca que los valores del centro estén en consonancia con los objetivos de desarrollo sostenible, así como el análisis del entorno profesional y la situación la familia profesional implantada en el centro.

La comisión considera como propuestas de mejora: que incluir el organigrama del centro enriquecería el proyecto, dada la complejidad estructural del centro. Así como aplicación de la herramienta "complementaria al DAFO" que es el "CAME": (Metodología suplementaria a la del análisis DAFO, que da pautas para actuar sobre los aspectos hallados en los diagnósticos de situación obtenidos anteriormente a partir de la matriz DAFO), que hubiese facilitado la obtención de los objetivos básicos y el establecer las líneas estratégicas; no obstante, decir que lo realizado es más que suficiente para poder precisar en 30 páginas el proyecto de dirección.

**Séptima.** Para finalizar, se señalan las siguientes valoraciones tras la comprobación de los requisitos, y la evaluación del proyecto de dirección y de los méritos de la persona candidata.

1. La persona candidata cumple con los requisitos de participación.
2. El proyecto de dirección cumple los requisitos formales y de contenido exigidos en la convocatoria.
3. Los méritos de la persona candidata son adecuados al desempeño del puesto.



GENERALITAT  
VALENCIANA

Conselleria d'Educació,  
Universitats i Ocupació

**Normativa aplicable**

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Reial decret 894/2014, de 17 d'octubre, pel qual es desenvolupen les característiques del curs de formació sobre el desenvolupament de la funció directiva establert en l'article 134.1.c) de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, així com dels corresponents cursos d'actualització de competències directives.
- DECRET 193/2021, de 3 de desembre, del Consell, d'organització i funcionament dels centres integrats públics de Formació Professional de la Comunitat Valenciana.
- ORDRE 90/2013, de 6 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regula la catalogació amb el requisit lingüístic de valencià de determinats llocs de treball docents en centres docents públics i en els serveis o unitats de suport escolar i educatiu dependents de la Generalitat.
- RESOLUCIÓ de 8 de novembre de 2023, de la directora general de Personal Docent, per la qual es convoca procediment per a la provisió, pel sistema de lliure designació, del lloc de director o directora de centres integrats públics de Formació Professional dependents de l'Administració educativa, i la correcció d'errors del 21 de novembre

**Normativa aplicable**

- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.
- Real Decreto 894/2014, de 17 de octubre, por el que se desarrollan las características del curso de formación sobre el desarrollo de la función directiva establecido en el artículo 134.1.c) de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, así como de los correspondientes cursos de actualización de competencias directivas.
- DECRETO 193/2021, de 3 de diciembre, del Consell, de organización y funcionamiento de los centros integrados públicos de Formación Profesional de la Comunitat Valenciana.
- ORDEN 90/2013, de 6 de noviembre, de la Consellería de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regula la catalogación con el requisito lingüístico de valenciano de determinados puestos de trabajo docentes en centros docentes públicos y en los servicios o unidades de apoyo escolar y educativo dependientes de la Generalitat.
- RESOLUCIÓN de 8 de noviembre de 2023, de la directora general de Personal Docente, por la cual se convoca procedimiento para la provisión, por el sistema de libre designación, del puesto de director o directora de centros integrados públicos de Formación Profesional dependientes de la Administración educativa, y la corrección de errores del 21 de noviembre.

Valencia 23 de Febrer de 2024

El President / El presidente

El secretari/ secretaria

Els vocals / Los vocales

