

Resolució de la directora general d'Innovació Educativa i Ordenació, per la qual s'aprova el Pla de Control per a les subvencions destinades a accions i programes educatius innovadors que promoguen l'educació intercultural i en valors, desenvolupats per les entitats privades sense ànim de lucre de la Comunitat Valenciana en el curs escolar 2021-2022.

PRIMER. Els plans de control de subvencions es contemplen a nivell estatal i sense constituir legislació bàsica, en l'article 32.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), que diu: «L'òrgan concedent aprovarà adequadament justificació de la subvenció, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determine la concessió o el gaudi de la subvenció.»

L'article 85 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la LGS, obliga els òrgans concedents de subvencions a «elaborar anualment un pla anual d'actuació per a comprovar la realització pels beneficiaris de les activitats subvencionades.»

L'article 165.2.j de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, determina que les bases reguladores de la concessió de subvencions contindran, entre altres aspectes, un mètode de comprovació de la realització de l'activitat a través del pla de control corresponent.

L'article 169.3 de la mateixa Llei 1/2015, estableix que el pla de control haurà d'elaborar-se per qualsevol òrgan que gestione una línia d'ajudes finançada amb fons públics, que haurà de ser aprovat per l'òrgan concedent amb caràcter previ a la seua execució, així com la informació que ha de constar com a mínim en el citat pla de control. L'esmentat pla haurà de ser aprovat per l'òrgan concedent amb caràcter previ a la seua execució en el qual haurà de constar com a mínim la informació següent:

- a) Tipus de control a efectuar sobre la línia: administrativa, sobre el terreny, a posteriori i/ o de qualitat.
- b) Criteris de selecció de la mostra: aleatoris, dirigits o de risc.
- c) Percentatge mínim d'ajuda a controlar sobre el total pagat en aquesta línia.

SEGON. Per Resolució de 23 de març de 2020 del conseller d'Educació, Cultura i Esport s'aprova el Pla Estratègic de Subvencions 2020-2023 de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (DOGV núm. 8783, de 07.04.2020). A més, en la Llei 8/2021, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2022 (DOGV núm. 9247, de 31.12.2021) s'estableixen les subvencions per a programes per l'educació intercultural i en valors dins de la línia de subvenció S7899000, en el programa 421.50.



TERCER. Assenyala l'Ordre 60/2016, de 23 de setembre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions destinades a accions i programes educatius desenvolupats per entitats privades sense ànim de lucre de la Comunitat Valenciana (DOCV núm. 7883, de 28.09.2016), en la base vint-i-quatre: «La comprovació material de la realització de les activitats es durà a terme d'acord amb el pla de control que elabore la direcció general competent en matèria d'innovació educativa».

QUART. El termini per a presentar la justificació de la subvenció a la direcció general competent en matèria d'innovació i qualitat educativa, serà des de l'endemà a la data de la publicació de la resolució definitiva d'adjudicació, fins a la data que establisca la convocatòria, i en tot cas, amb anterioritat a la data del tancament de l'exercici pressupostari que determine la conselleria competent en matèria d'hisenda.

En virtut dels preceptes esmentats, i de conformitat amb el que s'estableix pel Decret 173/2020, de 30 d'octubre, del Consell, d'aprovació del Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (DOGV núm. 8959, de 24.11.2020), i el Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura bàsica de la Presidència i de les Conselleries de la Generalitat (DOGV núm. 8590, de 12.07.2019), RESOLC:

PRIMER. Aprovació del Pla de control

Aprovar el Pla de control que s'incorpora com a annex a aquesta proposta de resolució, aplicable al procediment pel qual es convoquen subvencions destinades a accions, programes i materials educatius innovadors que promoguen l'educació intercultural i en valors, desenvolupats per entitats privades sense ànim de lucre de la Comunitat Valenciana en el curs 2021-2022, amb càrrec als crèdits del capítol IV de la secció, servei, centre gestor i programa 09.02.02.421.50, línia de subvenció corresponent a educació intercultural i en valors S7899000, amb un import màxim de 230.000 €.

SEGON. Publicació del Pla de control

Publicar la present resolució en la web de la Conselleria amb competències en matèria d'educació en la pàgina de la corresponent convocatòria.

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar:

– Recurs potestatiu de reposició, davant el mateix òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà al de la seua notificació o publicació, de conformitat amb els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

– O directament recurs contenciós administratiu, davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà al de la notificació o publicació de l'acte recorregut, conforme als articles 10



i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

La directora general d'Innovació Educativa i Ordenació



ANNEX

Pla de control de les subvencions dirigides a accions i programes educatius innovadors que promoguen l'educació intercultural i en valors, desenvolupats per entitats privades sense ànim de lucre de la Comunitat Valenciana per al curs 2021-2022.

Primer. Comprovació administrativa i de qualitat

1. Per a les subvencions d'aquestes línies, es durà a terme el control de la realització de les activitats subvencionades mitjançant la comprovació de la documentació administrativa i econòmica de caràcter justificatiu de l'import concedit, així com de la resta de la documentació aportada relativa a l'actuació subvencionada, que les respectives resolucions de convocatòria d'ajudes establisquen com d'aportació preceptiva per part de les persones beneficiàries per a la sol·licitud i pagament de les ajudes; d'acord amb les bases reguladores de les subvencions dirigides a accions, programes i materials educatius desenvolupats per entitats privades sense ànim de lucre de la Comunitat Valenciana i amb l'article 169.2 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

2. Addicionalment, s'establirà un control aleatori i de qualitat pel qual, a més de la documentació econòmica justificativa de la subvenció, que serà com a mínim del 10 % del cost total de la subvenció, s'aporten la documentació i els elements requerits pel personal de la direcció general que servisca per a comprovar la realització efectiva de l'activitat subvencionada. Aquest control serà mitjançant un mostreig aleatori de conformitat amb l'apartat tercer.

Segon. Comprovació de mostres de risc

En qualsevol moment, des de la resolució de concessió i fins als quatre anys posteriors a la data de finalització del termini de justificació de la subvenció, si hi haguera indicis que l'activitat objecte de subvenció no es va realitzar de conformitat amb la finalitat de l'ajuda, o que es realitzà de manera insuficient, o que la justificació de les despeses i de les activitats es feren fraudulentament, realitzarà una comprovació de la documentació econòmica justificativa fefaent.

Tercer. Comprovació sobre el terreny

En funció de la disponibilitat de recursos materials i humans, aquesta direcció general pot valorar la possibilitat de realitzar comprovacions sobre el terreny del 5 % de la quantitat total subvencionada quan aquesta finance elements susceptibles de comprovació com ara lloguers, despeses de personal, material fungible, telefonia, connexió a internet, etc.

En aquests supòsits el personal de la direcció general competent es podrà desplaçar a l'entitat, l'empresa o el lloc de desenvolupament de l'activitat, previ avís, i deixarà constància escrita dels termes de la comprovació realitzada.



Es farà constar una diligència que almenys contindrà la informació següent: dia, hora, lloc de comprovació de l'activitat, les accions realitzades i el nom i cognoms de la persona de l'entitat que ha estat en tot moment amb el personal de la direcció general. Constarà el nom i cognoms de la persona de la direcció general responsable de la comprovació, que firmarà també la diligència.

Quart. Criteris de selecció de la mostra del control de mostres de risc i comprovació sobre el terreny

La selecció de la mostra es farà per sorteig i s'exclouran aquells expedients que, per qualsevol motiu, no van arribar a la fase de reconeixement de l'obligació econòmica de pagament de la subvenció. En aquesta mostra haurà d'haver-hi almenys un expedient per cada línia pressupostària.