

**CONVOCATÒRIA
DINAMITZACIÓ DE
BIBLIOTEQUES
I
FOMENT DE LA LECTURA
2016-17**



- ÍNDEX -

- 1) **Accés a l'Oficina Virtual (OVICE)**
- 2) **Pestanya 'Informació'**
- 3) **Pestanya 'Dades del centre'**
- 4) **Pestanya 'Sol·licitud'**
- 5) **Pestanya 'Enviament i descàrrega de document justificatiu'**
- 6) **Historial de tràmits - detalls de la tramitació presentada**
- 7) **Al·legacions**

Es pot navegar pel manual fent click en l'apartat desitjat

Sempre es pot tornar a l'index fent click en el punt verd



Accés a l'Oficina Tàctica (OT)

- **Podeu accedir a la OVICE i cercar el tràmit en 'Centres educatius', 'Centres públics (exclusiu)' o pulsar directament sobre el quadre a sota:**

«Sol·licitud d'acollida al programa per a la dinamització de biblioteques escolars i el foment de la lectura en els centres docents de titularitat pública de la Comunitat Valenciana»

- **Després de pulsar sobre el botó 'Accedir' haurem d'identificar-nos com a persona responsable de la direcció del centre amb usuari i contrasenya d'ÍTACA, i novament 'Accedir'.**
- **El termini de presentació de sol·licituds serà del dia 22 de novembre al 6 de desembre, ambdós inclosos.**

Identificar-se

OVICE

Oficina Virtual de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

Sol·licituds Verificació de documents

Centres educatius

Centres públics (exclusiu)
Centres públics (exclusiu)

Centres concertats i centres de corporacions locals
Centres concertats i centres de corporacions locals

Castellano València

OVICE

Oficina Virtual de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

Sol·licituds Verificació de documents

Com desitgeu accedir-hi?

► Certificat digital

► Usuari correu GVA

► **Usuari d'ÍTACA**

Permet accedir a l'Oficina utilitzant el nom i la contrasenya de l'usuari d'ÍTACA de la Generalitat Valenciana.

Usuari

Contrasenya

Accedir

► Usuari de l'Oficina

• **Certificat digital** emès per una autoritat de certificació reconeguda en la plataforma utilitzada. Aquesta plataforma admet certificats digitals reconeguts segons l'estàndard ITU-T X.509 v3, emesos per prestadors de serveis de certificació múltiples.

• **Usuari i contrasenya** que identifica als usuaris de correu GVA en l'Oficina Tàctica.

• **Haverat i contrasenya** que identifica als membres de l'Oficina Tàctica en el servidor d'Idon ITACA.



Pestanya 'Informació'



Convocatòria del programa per a la dinamització de biblioteques escolars y foment de la lectura (RESOLUCIÓ de 17 de novembre de 2017, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es convoca el programa per a la dinamització de les biblioteques escolars i el foment de la lectura als centres docents de titularitat pública de la Generalitat.)

El termini de presentació de sol·licituds serà del dia 22 de novembre al 6 de desembre, ambdós inclosos. Si un centre presenta més d'un formulari de sol·licitud, només es considerarà l'últim presentat.

Una vegada acabat el termini de presentació de sol·licituds i revisades aquestes, es publicarà la relació provisional de centres educatius seleccionats i no seleccionats en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. <http://www.ceice.gva.es/va/web/innovacion-educacion/convocatorias-de-proyectos-de-innovacion>

Publicada aquesta resolució provisional, el centre que haja presentat la sol·licitud, d'acord amb el procediment establert en la resolució, no aparega en la llista, podrà presentar al·legació en el termini de 5 dies hàbils comptats des de l'endemà d'aquesta publicació.

Una vegada presentada l'al·legació, i a efectes que l'òrgan instructor tinga constància immediata d'ella, el centre docent n'enviarà escanejada una còpia des del correu electrònic oficial del centre i adreçada al correu electrònic innovacion@gva.es

* Camps obligatoris

Següent >

Còpia temporal (Mostra o oculta el bloc) ▼

- En la primera pestanya del tràmit es mostra informació rellevant del tràmit. Per passar de pestanya, podem polsar el botó 'Següent'.



Pestanya 'Dades del centre'

SOL·LICITUD D'ACOLLIDA AL PROGRAMA PER A LA DINAMITZACIÓ DE LES BIBLIOTEQUES ESCOLARS I EL FOMENT DE LA LECTURA EN ELS CENTRES DOCENTS DE TITULARITAT PÚBLICA DE LA COMUNITAT VALENCIANA

DADES DEL CENTRE

SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ

Acabar

DADES DEL CENTRE

DN/NIF del/de la director/a *

Cod. centre

Nom. centre

Dir. centre

Codi Postal

Localitat del centre

Província del centre

Telèfon

Correu electrònic

* Camps obligatoris

Següent >

- En la següent pestanya es carreguen automàticament el NIF de la persona encarregada de la direcció del centre i les dades d'aquest. Per passar de pestanya, podem polsar el botó 'Següent'.



Pestanya 'Sol·licitud'

INFORMACIÓ DADES DEL CENTRE SOL·LICITUD Acabar

◀ ▶

SOL·LICITUD

Sol·licita participar en el programa per a la dinamització de les biblioteques escolars i el foment de la lectura als centres docents de titularitat pública de la Comunitat Valenciana que convoca la RESOLUCIÓ de 17 de novembre de 2017, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es convoca el programa per a la dinamització de les biblioteques escolars i el foment de la lectura als centres docents de titularitat pública de la Generalitat.

Declare que el centre disposa del Pla de Foment de la Lectura actualitzat.*

Declare que s'ha reunit el Claustre del centre i ha manifestat estar majoritàriament d'acord amb la tramitació de la sol·licitud. Així mateix, també s'ha reunit el Consell Escolar del centre per tal de ser informat del contingut d'aquesta resolució i de l'acord del claustre a tramitar la sol·licitud corresponent*

* Camps obligatoris

< Anterior Següent >

Còpia temporal (Mostra o oculta el bloc) ▼

- **Per tal de poder avançar i enviar la sol·licitud, s'han de marcar necessàriament les caselles de declaració on es fa constar que:**
 - **El centre educatiu disposa del Pla per al foment de la lectura i que aquest està actualitzat.**
 - **Tant el claustre com el Consell Escolar del centre s'han reunit, que el primer s'ha manifestat majoritàriament d'acord amb la tramitació de la sol·licitud i el segon ha sigut informat d'aquest acord.**



Enviament i descàrrega de document justificatiu

SOL·LICITUD D'ACOLLIDA AL PROGRAMA PER A LA DINAMITZACIÓ DE LES BIBLIOTEQUES
LECTURA EN ELS CENTRES DOCENTS DE TITULARITAT PÚBLICA DE LA COMU

DADES DEL CENTRE

SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ

Acabar



Enviar

< Anterior

Obtenir i imprimir document

La vostra sol·licitud s'ha processat correctament.

Identificador de la sol·licitud: GVA-

Data i hora:

Codi de verificació:

Per a imprimir la sol·licitud, prema el botó *Obtenir i imprimir document*.

Si no disposa d'impressora en aquests moments, guarde el document PDF generat i imprimisca-ho més tard.

Prenga nota de l'identificador de la sol·licitud

El codi de verificació li permetrà recuperar el document: [pantalla per a obtenir el document generat a partir del codi de verificació i de l'identificador de la sol·licitud](#).


Finalitzar i anar al Meu Lloc Personal

- En l'última pestanya, 'Acabar', s'envien les dades polsant sobre el botó 'Enviar'.
- Prenent el botó 'Obtenir i imprimir document' es pot obtindre i guardar el justificant de la sol·licitud presentada en format pdf.
- La sol·licitud es considera tramitada, no cal presentar aquest justificant enlloc, ni imprimir-lo.



Historial de tràmits - detalls de la tramitació presentada...

The screenshot shows the OVICE web application interface. At the top left, there is a navigation bar with the text 'Identificar-se' circled in red. Below it, the OVICE logo is displayed, along with the text 'Oficina Virtual de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport'. On the right side, there is a search bar and the logo of the Generalitat Valenciana. The main content area is divided into two sections. On the left, there is a sidebar menu with the following items: 'Dades personals', 'Historial de tràmits' (circled in red), 'Notificacions', 'Fitxers', and 'Anotacions'. On the right, there is a table titled 'Mostrar 20 sol·licituds per pàgina' with a search bar. The table has the following columns: 'Descripció', 'Data', 'Sol·licitud', 'Fase', 'Justificant', 'Resol.', 'Data de Resol.', and 'Accions'. The 'Accions' column contains several options: 'Annexar', 'Veure detalls' (circled in red), and 'Accions' (repeated for each row). The table contains several rows of data, but the content is blurred.

- En qualsevol moment es pot accedir als enviaments realitzats a través de l'OVICE polsant el botó 'Identificar-se', que es troba a la part superior esquerra de la pàgina principal.
- Prement sobre el botó 'Historial de tràmits' accedireu a una taula que reflecteix els tràmits realitzats.
- Si polseu sobre la icona 'document adjunt'  podeu descarregar el justificant del tràmit en qüestió.
- Si polseu sobre 'Accions', al final de la fila del tràmit que es vol consultar, podeu annexar documentació o consultar els detalls del tràmit.

continuar



...Historial de tràmits - detalls de la tramitació presentada

OVICE
Oficina Virtual de la Conselleria d'Educació,
Investigació, Cultura i Esport

Sol·licituds Verificació de documents

Detalls de la sol·licitud numero: [redacted]

- ▶ Dades de la tramitació
- ▶ Fitxers de l'usuari associats a la tramitació
- ▶ Historial de la tramitació
- ▶ Anotacions de la tramitació

Següent

Dades personals
Historial de tràmits
Notificacions
Fitxers
Anotacions

Detalls de la sol·licitud numero: [redacted]

▶ Dades de la tramitació

▼ Fitxers de l'usuari associats a la tramitació

Fitxer adjuntats durant l'enviament original

Mostrar 10 fitxers per pàgina

Data	Fitxer	Descarregar fitxer
[redacted]	[redacted]	🔍
[redacted]	[redacted]	🔍
[redacted]	[redacted]	🔍

Mostrant 1 a 3 de 3 fitxers

Fitxers annexats després de l'enviament

Mostrar 10 fitxers per pàgina

Data	Fitxer	Observacions	Descarregar fitxer	Acusament
No hi ha fitxers per mostrar				

No hi ha fitxers per mostrar

- Entre els detalls que podem consultar estan les dades de la tramitació.
- L'opció 'Annexar' no es troba activa en aquest moment del procediment.



Al·legacions

Castellano Valencià
www.gva.es

 GENERALITAT VALENCIANA
CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT

Cerca

CARPETA CIUTADANA

Estàs en: Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport > Educació i Investigació > Contingut educatiu > Innovació i Qualitat Educativa > Innovació > Convocatòries de projectes d'innovació

ÀREES

- ↳ Educació i Investigació
- ↳ Cultura
- ↳ Esport

INNOVACIÓ

- ↳ Innovació / Destacats
- ↳ Projectes dels nostres centres
- ↳ Convocatòries de projectes d'innovació
 - ↳ Bases Reguladores Subvencions
- ↳ Col·laboració amb altres entitats
- ↳ Accions d'altres entitats
- ↳ Aula Didàctica de cultura Clàssica de Sagunt
- ↳ Ludi Saguntini
- ↳ Altres Convocatòries

CONVOCATÒRIES D'INNOVACIÓ EDUCATIVA

CONVOCATÒRIES D'INNOVACIÓ EDUCATIVA (ACCESSOS DIRECTES)



- ↳ [Projectes d'Investigació i Innovació educativa 2017-2018](#)
- ↳ [Accions i programes transversals que promouen l'educació en valors desenvolupats per entitats privades sense ànim de lucre](#)
- ↳ [Materials educatius Innovadors desenvolupats per entitats privades sense ànim de lucre](#)
- ↳ [Accions i programes educatius innovadors que promouen l'educació Intercultural desenvolupats per entitats privades sense ànim de lucre](#)
- ↳ [Programa dinamització biblioteques escolars i foment de la lectura](#)
- ↳ [Convocatòries anteriors](#)

CONVOCATÒRIA PROGRAMA PER A LA DINAMITZACIÓ DE LES BIBLIOTEQUES ESCOLARS I EL FOMENT DE LA LECTURA

RESOLUCIÓ de 17 de novembre de 2017. Programa per a la dinamització de les biblioteques escolars i el foment de la lectura

- **Publicada aquesta resolució provisional, el centre que haja presentat la sol·licitud d'acord amb el procediment establert en la resolució, però no aparega en la llista, podrà presentar al·legació a l'òrgan instructor en el termini de 5 dies hàbils comptats des de l'endemà d'aquesta publicació.**
- **Una vegada presentada l'al·legació, i a efectes que l'òrgan instructor tinga constància immediata d'ella, el centre docent n'enviarà escanejada una còpia des del correu electrònic oficial del centre i adreçada al correu electrònic innovacio@gva.es.**

