

PROGRAMA D'ORIENTACIÓ I REFORÇ PER A L'AVANÇ I SUPORT EN L'EDUCACIÓ
INDICACIONS PROCEDIMENT CURS 2021-2022

Segons les [Instruccions del curs 2020/2021](#), els centres han hagut de justificar les hores impartides del programa FSE ABA des del 10/02/2021 fins al final del curs 2020/2021. Aquesta documentació va ser lliurada a l'Administració mitjançant la plataforma telemàtica habilitada:

- Acta del Claustre.
- Acta del Consell Escolar.
- Fotografia del cartell.
- Captura de la pàgina web.
- Comunicació a l'alumnat.
- Nomenaments.
- Alumnat participant en les activitats FSE.

Com a conseqüència de l'**ampliació dels terminis d'execució derivats de la situació sanitària esdevinguda**, el centre ha de desenvolupar les activitats de reforç i/o les activitats d'extensió al curs 2021/2022, amb una càrrega horària mínima de les hores assignades. Les actuacions poden anar dirigides a qualsevol curs d'Educació Primària o d'Educació Secundària.

És a dir, des de l'inici del curs 2021-2022 la justificació de les accions de FSE es realitzarà de la mateixa manera que es va fer des del 10/02/2021 fins al final de curs amb les consideracions següents:

Documentació prorrogada:

Per tractar-se d'una pròrroga, la documentació següent **no s'ha de tornar a elaborar**, ja que continua vigent la del curs passat:

- Acta del Claustre.
- Acta del Consell Escolar.
- Fotografia del cartell.
- Captura de la pàgina web.

Documentació a aportar aquest curs:

La documentació a aportar aquest curs serà la que pertany al professorat designat i l'alumnat participant des de l'1 de setembre de 2021:

- Comunicació a l'alumnat.
- Designació de personal docent i presa de coneixement del cofinançament pel FSE.
- Alumnat participant en les activitats FSE.

Com aquesta documentació pot tindre canvis al llarg del curs, es demanarà una vegada finalitze el programa. Els documents de les designacions de personal docent i presa de coneixement del cofinançament pel FSE i de l'alumnat participant es generaran a ITACA.

Temporalització:

Per a la correcta justificació, els passos a seguir són:

1. Abans de l'inici de les activitats FSE: Donar d'alta l'alumnat i el professorat FSE a ITACA amb el [manual per a l'enregistrament del FSE a ITACA](#) que es troba en la web.
2. En finalitzar les activitats: Pujar a la plataforma que s'habilite la documentació següent:
 - Comunicació a l'alumnat ([descarregat de la pàgina web](#) i emplenat manualment).
 - Designació de personal docent i presa de coneixement del cofinançament pel FSE (generat a ITACA).
 - Alumnat participant en les activitats FSE (generat a ITACA).
3. En finalitzar el programa: L'alumnat de 16 anys que haja participat en les activitats FSE haurà d'emplenar un qüestionari mitjançant la plataforma telemàtica que s'habilite.

Recorde que:

S'ha de donar d'alta a ITACA tot l'alumnat del curs 2021/2022 que participa en les activitats del FSE, amb independència que estigueren realitzant-les el curs passat o no.

Tots els docents que aquest curs participen en activitats del FSE han de tindre al seu horari les sessions FSE de reforç i/o extensió.

Programa cofinançat pel Fons Social Europeu (FSE) i el Ministeri d'Educació i Formació Professional