

## PREGUNTES FREQUENTS

*Resolució de 23 de març de 2023, de la Direcció General d'Innovació Educativa i Ordenació, per la qual es regula la coordinació territorial dels centres públics específics de Formació de Persones Adultes de la Comunitat Valenciana.*

1. Quin és l'objectiu d'esta resolució?
2. Què són les zones territorials d'actuació?
3. On s'establix la delimitació de les zones territorials d'actuació?
4. Es pot fer una agrupació diferent a l'establida en l'Ordre 2/2019, de 2 de juliol?
5. Quins són els objectius principals de la coordinació territorial?
6. De quina manera s'estructura la coordinació territorial?
7. Quin és el mecanisme o l'estratègia principal de coordinació territorial?
8. Què és el Consell comarcal de l'FPA?
9. Com es tria la presidència (centre coordinador) i la vicepresidència dels Consells comarcals?
10. Quines són les competències de la presidència, la secretaria i la vicepresidència dels consells comarcals?
11. Què és el Consell territorial de l'FPA?
12. Calendari de reunions

### **1. Quin és l'objectiu d'esta resolució?**

Establir l'estructura i el funcionament per a la coordinació orgànica i socioeducativa de les zones territorials d'actuació dels centres públics d'FPA.

### **2. Què són les zones territorials d'actuació?**

Són espais organitzatius on convergixen els centres públics valencians d'FPA, fonamentalment per raó de la seua proximitat i pel fet de compartir contextos i necessitats formatives semblants.

### **3. On s'establix la delimitació de les zones territorials d'actuació?**

La delimitació de les zones territorials d'actuació amb indicació de les àrees d'influència respectives dels centres valencians públics d'FPA és la que figura en l'annex I de la correcció d'errades de 7 d'octubre de 2019 de l'Ordre 2/2019, de 2 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es creen les zones territorials d'actuació dels centres públics específics de Formació de Persones Adultes i s'estableix la composició per unitats dels centres de titularitat de la Generalitat i de les seues extensions.

### **4. Es pot fer una agrupació diferent a l'establida en l'Ordre 2/2019, de 2 de juliol?**

Sí es pot fer, amb la condició que una majoria de 2/3 del total de centres integrats dins de les zones territorials d'actuació amb nova agrupació estiga d'acord i el sol·licite formalment abans d'inici de curs al Consell territorial d'FPA, a través de l'[annex I](#) d'esta resolució.

### **5. Quins són els objectius principals de la coordinació territorial?**

- Visibilitzar, cohesionar i reforçar la xarxa valenciana de centres públics d'FPA.
- Establir les bases per a la coordinació intercentres.
- Consolidar un model de centre i ensenyaments arrelats als contextos i a les realitats canviants.

- Proporcionar eines i estratègies formatives per a l'aprenentatge i orientació al llarg de la vida.
- Afavorir la posada en marxa d'actuacions i projectes educatius compartits entre els centres d'una mateixa zona territorial.
- Potenciar de manera conjunta l'alfabetització digital.
- Donar resposta als reptes que suposa l'educació d'adults en cada curs escolar.

## 6. De quina manera s'estructura la coordinació territorial?

A través de dos òrgans que funcionen de manera coordinada, però autònoma: el **Consell comarcal** i el **Consell territorial** de l'FPA.

## 7. Quin és el mecanisme o l'estratègia principal de coordinació territorial?

El mecanisme principal de coordinació és el **PACT** (Programa Anual de Coordinació Territorial), un document organitzatiu a través del qual s'han de fixar les línies generals d'actuació dels centres d'una mateixa zona territorial i els objectius de treball en cada curs acadèmic (tasques organitzatives, accions educatives de tota mena, estratègies per al tractament de la diversitat i la inclusió, accions amb altres agents de l'entorn, etc).

[Annex II](#)

## 8. Què és el Consell comarcal de l'FPA?

CONSELL COMARCAL		
<u>DEFINICIÓ</u>	Òrgan que es constitueix cada dos anys format pels <b>centres d'FPA que formen part d'una mateixa zona territorial</b> encarregat de definir i concretar les línies directrius anuals a través del <b>PACT</b> (a partir de les línies generals establertes pel Consell territorial).	
<u>COMPOSICIÓ</u>	<p>El Consell comarcal està format per:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Directores i directors</b> de tots els centres d'una mateixa zona territorial.</li> <li>- <b>PRESIDÈNCIA:</b> direcció del centre coordinador (centre GVA)</li> <li>- <b>SECRETARIA:</b> secretari o secretària del centre coordinador</li> <li>- <b>VICEPRESIDÈNCIA:</b> direcció d'un altre centre de la mateixa zona territorial (sense distinció de la seua titularitat pública)</li> </ul> <p>S'hi poden incorporar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un/a representant de les persones adultes</li> <li>- Un/a representant dels sindicats més representatius</li> <li>- Un/a representat del sindicat educatiu més representatiu</li> <li>- Un/a representant d'institucions educatives</li> </ul>	
<u>CALENDARI DE REUNIONS</u>	Abans d'acabar <b>OCTUBRE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Constitució cada dos anys (<a href="#">annex III</a>)</li> <li>- Dissenyar l'oferta formativa anual d'àmbit comarcal</li> <li>- Elaborar el PACT i traslladar-ho al Consell territorial</li> <li>- Establir calendari anual de reunions (2 mín)</li> </ul>
	Durant el mes de <b>MAIG</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Triar el centre coordinador</li> <li>- Proposar les línies directrius del PACT del curs següent</li> <li>- Elaborar la Memòria final (<a href="#">annex IV</a>) i traslladar-la al Consell territorial</li> </ul>

**9. Com es tria la presidència (centre coordinador) i la vicepresidència dels consells comarcals?**

<b>PRESIDÈNCIA (centre coordinador)</b>	<b>VICEPRESIDÈNCIA</b>
CADA DOS ANYS	CADA DOS ANYS
Exercida només per <b>centres GVA</b>	Exercida per <b>centres públics sense distinció de la seua titularitat pública</b>
Qualsevol centre GVA pot presentar candidatura en la reunió de maig (cada dos anys).	Els centres públics sense distinció de titularitat pública poden presentar candidatura en la reunió de maig (cada dos anys).
<b>Possibilitat 1. NOMÉS ES PRESENTA UN CENTRE</b>	
Si només es presenta un centre GVA com a centre coordinador, la direcció d'este ocuparà la presidència, i el secretari/a, la secretaria administrativa.	Si només es presenta un centre (sense distinció de titularitat pública), el càrrec serà ocupat per la direcció d'este.
<b>Possibilitat 2. ES PRESENTEN MÉS D'UN CENTRE</b>	
Elecció democràtica a raó d'un vot per centre representat. El centre GVA més votat serà el centre coordinador (direcció: presidència, secretaria: secretaria)	Una segona votació democràtica a raó d'un vot per centre representat. La direcció del centre sense distinció de titularitat pública més votat ocuparà la vicepresidència.
Si es produeix empat, la presidència i la vicepresidència ha de ser exercida per la directora o el director corresponent seguint l'ordre alfabètic de la denominació oficial dels centres.	Si en qualsevol de les votacions realitzades es produeix empat, la presidència i la vicepresidència ha de ser exercida per la directora o el director corresponent seguint l'ordre alfabètic de la denominació oficial dels centres.
<b>Possibilitat 3. NO ES PRESENTA CAP CANDIDATURA</b>	
La presidència del comarcal serà exercida per la direcció del centre GVA que aparega en primer lloc en cadascuna de les zones territorials, d'acord amb l'ordre establert en l'annex I de l'Ordre 2/2019, de 2 de juliol. Rotació cada dos anys.	La vicepresidència serà ocupada seguint l'ordre alfabètic de la denominació oficial dels centres d'una mateixa zona territorial, segons l'Ordre 2/2019, independentment de la seua titularitat pública.  Rotació cada dos anys.
Cal garantir el criteri de paritat en els càrrecs de la presidència, la secretaria i la vicepresidència.	

**10. Quines són les competències de la presidència, la secretaria i la vicepresidència dels Consells Comarcals?**

<b>PRESIDÈNCIA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Articular la informació relativa al conjunt d'accions educatives i culturals i de recursos.</li> <li>- Coordinar les línies generals del PACT</li> <li>- Afavorir la participació dels centres adscrits a la seua zona territorial mitjançant la previsió d'un calendari anual de un mínim de dues reunions.</li> <li>- Dinamitzar tota mena d'iniciatives, projectes i activitats acordades pel Consell comarcal.</li> <li>- Recopilar i transmetre la informació entre l'Administració, els centres adscrits i les diferents associacions i institucions socials, educatives i laborals.</li> </ul>
<b>VICEPRESIDÈNCIA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Col·laborar amb la presidència en el desenvolupament de les seues funcions.</li> <li>- Substituir la presidència en cas d'absència, malaltia o vacant.</li> </ul>
<b>SECRETARIA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Convocar les diferents reunions anuals</li> </ul>

- Certificar l'assistència del professorat a les reunions de coordinació.
- Confeccionar i arxivar la documentació de gestió administrativa.
- Elaborar i remetre la documentació a la secretaria del Consell territorial: actes de reunió (annex III) i la memòria final (annex IV)

## 11. Què és el Consell territorial de l'FPA?

CONSELL TERRITORIAL		
<u>DEFINICIÓ</u>	Òrgan que es constituïx anualment i s'encarrega d'assessorar i coordinar els consells comarcals, així com fomentar el treball col·laboratiu entre les diferents zones d'actuació.	
<u>COMPOSICIÓ</u>	El Consell territorial està format per: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>PRESIDÈNCIA</b>: director/a general en matèria d'ordenació acadèmica d'FPA o persona en qui es delegue.</li> <li>- <b>SECRETARIA</b>: una persona funcionària de la Generalitat adscrita a un lloc de treball en la direcció general competent en matèria d'ordenació acadèmica d'FPA.</li> <li>- <b>Directors/es territorials</b> en matèria d'educació o persona en qui es delegue</li> <li>- Direccions dels <b>centres coordinadors</b> de cada consell comarcal</li> </ul>	
<u>FUNCIONS</u>	Acompanyar, assessorar i coordinar els PACT engegats cada anys a les diferents zones territorials d'actuació i estimular-ne la implantació, la intercomunicació i el treball col·laboratiu entre estes zones i alhora entre les tres demarcacions territorials.	
<u>CALENDARI DE REUNIONS</u>	Abans d'acabar <b>OCTUBRE</b>	- Constitució anual ( <b>annex V</b> )
	Primera quinzena del mes de <b>JULIOL</b>	- Avaluar els PACT desenvolupats durant el curs. - Establir les línies generals per al curs acadèmic següent.
	Final de curs	- La secretaria administrativa elabora la memòria final ( <b>annex VI</b> )

## 12. Calendari de reunions

CALENDARI DE REUNIONS	
Abans d'acabar <b>OCTUBRE</b>	Reunió del <b>CONSELL COMARCAL</b> : (annex III) - Constitució cada dos anys - Disseny de l'oferta formativa anual d'àmbit comarcal - Elaboració del PACT - Establir calendari anual de reunions (2 mín.)
	Reunió del <b>CONSELL TERRITORIAL</b> : - Constitució (annex V)
Durant el mes de <b>MAIG</b>	Reunió del <b>CONSELL COMARCAL</b> : - Tria del centre coordinadors - Propostes les línies directrius del PACT del curs següent - Memòria final (annex IV) i traslladar-la al Consell territorial
Primera quinzena de <b>JULIOL</b>	Reunió del <b>CONSELL TERRITORIAL</b> : - Avaluació dels PACT - Establiment de les línies directrius generals per al curs següent - Memòria final (annex VI)