

INFORMACIÓ AJUDES 0-3 ANYS EIM

MATRICULA ALUMNAT

- La **persona sol·licitant introduirà** en l'aplicació informàtica de la Conselleria a l'alumnat **de 0-3 anys matriculat en el seu EIM**.
- IMPORTANT: L'alumnat de 0-3 anys matriculat i amb plaça definitiva en una EIM no haurà d'emplenar cap formulari de sol·licitud ni realitzar cap tràmit addicional.**
- L'aplicació **informàtica** permet posar en funcionament unitats autoritzades, únicament quan les altres unitats en funcionament de l'escola municipal, considerant tots els trams d'edat i les aules mixtes, estiguen completes.
 - Una vegada matriculat l'alumnat, **s'introduirà en l'aplicació informàtica el cost mensual de les aules de 0-3 anys i el cost mensual**, si és el cas, de les **aules mixtes**.
 - A partir d'estes dades, s'obtindrà de l'aplicació informàtica el **certificat de costos, que haurà de ser firmat per l'interventor o la interventora** de la corporació local titular de la EIM i remés, a través de la mateixa aplicació, a la Subdirecció General de Centres Docents.
 - S'hauran d'emplenar totes les pestanyes de l'aplicació. La sol·licitud haurà de complir els requisits i adjuntar la documentació que s'establix en la normativa reguladora d'esta ajuda.

UN MES A partir de l'ENDEMÀ DeL DE LA PUBLICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA EN EL DOGV

IMPORTANT: Veure manual "Instruccions sol·licitud EIM"

TRAMITACIÓ I PRESENTACIÓ DE LA SOL·LICITUD PER PART DE LAS EIM

- Les *EIM presentaran la **sol·licitud de manera telemàtica** mitjançant l'aplicació informàtica de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació.
- L'enllaç **per a presentar la sol·licitud** estarà disponible en:
 - **<https://sede.gva.es>**
 - **<https://ceice.gva.es/es/web/centros-docentes/ayudas/subvenciones/educacion-infantil-primer-ciclo>**
- El **representant** de l'entitat local o de l'empresa concessionària **emplenarà la sol·licitud utilitzant exclusivament els mitjans electrònics** facilitats pels servidors d'informació de la Generalitat.

TRES DIES HÀBILS DES DE LA DATA DE FINALITZACIÓ DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

IMPORTANT: Veure manual "Instruccions sol·licitud EIM"

NOVETATS

- **TRASLLATS:**

Es podrà fer un canvi de centre de l'alumnat sempre que s'acrediten alguna de les següents raons urgents o excepcionals i segons s'establisca en la normativa vigent:

- Trasllet de residència de la unitat familiar procedent d'una altra localitat derivat de mobilitat de qualsevol dels progenitors, actes de violència de gènere o terrorisme, dona en risc d'exclusió social o qualsevol altra circumstància, degudament acreditada, que comporte la necessitat de realitzar una escolarització immediata en un altre centre o escola municipal.
- Alumnat en situació d'acolliment familiar o residencial.
- Alumnat en situació de guarda amb finalitats d'adopció.
- Alumnat desplaçat acollit en règim de protecció temporal segons la normativa vigent que regula esta matèria.
- Discapacitat sobrevinguda de qualsevol dels membres de la unitat familiar igual o superior al 33%.
- Agrupament de la unitat familiar en una mateixa localitat que implique la necessitat de sol·licitar canvi de centre o escola infantil.

A la sol·licitud de trasllat s'adjuntarà la documentació acreditativa de la causa al·legada i s'enviarà a l'òrgan gestor per a la seua valoració.

- **SOL·LICITUDS FORA DEL TERMINI ORDINARI:**

Excepcionalment, es podrà presentar la sol·licitud fora del termini establert, sempre que les disponibilitats pressupostàries ho permeten i segons la normativa vigent, en els següents casos:

- Alumnat nascut després del termini de la finalització de la presentació de sol·licituds i fins al 31 de desembre de 2024 (**NASCITURUS**).

- Alumnat en situació d'acolliment familiar o residencial.
- Alumnat en situació de guarda amb finalitats d'adopció.
- Alumnat desplaçat acollit a règim de protecció temporal.
- Alumnat fill o filla de víctima de violència de gènere o terrorisme, o dona en risc d'exclusió social.
- Trasllat de residència de la unitat familiar procedent d'una altra localitat derivat de qualsevol de les persones responsables legals.
- Situació de discapacitat sobrevinguda de qualsevol dels membres de la unitat familiar igual o superior al 33%.
- Agrupament de la unitat familiar en una mateixa localitat que implique la necessitat de sol·licitar canvi de centre.
- Incorporació al món laboral, després de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, d'alguna de les persones representants legals de l'alumnat de 0 a 3 anys.

A la sol·licitud presentada fora d'estos terminis s'adjuntarà la documentació acreditativa de la causa al·legada, així com la justificació de la impossibilitat de presentació de la sol·licitud en el termini establert. L'ajuda es concedirà, en cas que l'alumne o alumna reunisca els requisits i amb efectes a partir del mes següent al de la presentació de la sol·licitud per registre.

CONTACTE CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, UNIVERSITATS I OCUPACIÓ

- **Mail:** bonoinfantil@qva.es
- **Telfs:** 961970225/ 961970173/ 961970758 /961970596 / 961970341