

## CATÀLEG

Per a la creació del catàleg de llibres del curs 2023-2024 els centres disposen d'una pantalla a ÍTACA.

El catàleg de llibres, ha de contindre tots els llibres i manuals que realment pertanyen al Banc de Llibres del centre per al curs 2023-2024, i podran realitzar les modificacions oportunes tant l'equip directiu del centre com el coordinador de banc de llibres.

Donat el calendari d'implantació dels nous currículums, i pel que afecta els ensenyaments inclosos en el programa del banc de llibres de la Comunitat Valenciana, els centres educatius podran, per al curs escolar 2023-2024, renovar els llibres de text i resta de materials curriculars que consideren necessaris per als cursos de quart i sisé d'Educació Primària, segon i quart d'Educació Secundària Obligatòria, i segon de batxillerat.

Així mateix, els centres podran renovar el curs 2023-2024 els llibres de text i resta de material curricular per als cursos de primer i segon d'Educació Primària per considerar aquest material no reutilitzable.

Quant als cicles formatius de grau bàsic els centres renovaran, preferentment, els llibres de text i material curricular de segon curs.

Serà condició indispensable per a poder ser participant del Banc de Llibres durant el curs 2023-2024, el lliurament per part de l'alumnat del lot complet de llibres de text i material curricular utilitzats durant el curs 2022-2023.

Quedarà exempt del requisit de lliurament de llibres l'alumnat que es matricule en primer d'Educació Primària durant el curs 2023-2024.

Excepcionalment, per tractar-se de material no reutilitzable, podrà quedar exempt del requisit de lliurament del lot de llibres l'alumnat matriculat en primer i en segon d'Educació Primària en el curs 2022-2023, si així ho determina el centre escolar.

### **QUINS LLIBRES DE TEXT I MATERIAL CURRICULAR ES GRAVEN EN EL CATÀLEG?**

Segons l'ORDRE 26/2016 per la qual es regula el programa de reutilització, reposició i renovació de llibres de text i material curricular, a través de la creació i posada en funcionament de bancs de llibres de text i material curricular en els centres públics i privats concertats de la Comunitat Valenciana, en el seu Article 3, defineix com a Banc de Llibres:

“Es tracta del fons de llibres de text i materials curriculars, constituït pels materials didàctics seleccionats o confeccionats pels equips pedagògics dels centres educatius per al desenvolupament dels currículums oficials dels cursos corresponents a les etapes educatives obligatòries, destinats a ser utilitzats per l'alumnat que participe en el programa de reutilització de llibres i material curricular regulat en aquesta ordre”.

En aquest sentit, cal assenyalar que:

- **Respecte a 1PRI i 2PRI, no és necessari que es grave en el catàleg el material utilitzat**, ja que es dona un import fix de 160 euros per alumne matriculat participant.

- **Respecte a la resta de cursos de Primària, Secundària, cicles formatius de grau bàsic i Batxillerat, es gravarà en el catàleg únicament el material pertanyent al Banc de Llibres.** És a dir, s'inclourà en el catàleg del curs 2023-2024 el llibre de text en paper, llibre digital, o material d'elaboració pròpia en cas de no utilitzar llibre de text i de ser l'únic material utilitzat per a impartir el currículum de l'assignatura.

- **Respecte a l'alumnat matriculat en centres docents de caràcter singular**, es gravarà en el catàleg tot el material necessari per a impartir el currículum, atenent les seues necessitats individuals.

- **Respecte a l'alumnat matriculat en centres d'Educació Especial, en aules d'Educació Especial i aules CyL de centres ordinariis, així com l'alumnat d'Educació Especial matriculat en aules ordinàries**, s'indicarà en el catàleg tot el material necessari per a impartir el currículum, atenent les seues necessitats individuals.

## MATERIAL QUE PERTANY AL BANC DE LLIBRES

Segons l'article 6 de l'Ordre 26/2016, de 13 de juny, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, **formaran part del Banc de llibres** els següents conceptes:

<b>Llibre de text</b>	Publicació en paper de caràcter durador i reutilitzable, que comprén el programa complet d'una matèria, àrea o mòdul, en tot el que disposa la normativa vigent sobre el currículum de la Comunitat Valenciana.
<b>Llibre de text digital</b>	És la publicació en suport digital que comprén el programa complet d'una matèria, àrea o mòdul, en tot el que disposa la normativa vigent sobre el currículum de la Comunitat Valenciana. Podran formar part del banc de llibres aquells llibres de text digitals les llicències del qual tinguen la vigència que es determine en les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres educatius, per a cada curs escolar.
<b>Material curricular</b>	Són els recursos didàctics necessaris per al desenvolupament del programa complet d'una matèria, àrea o mòdul, en tot el que disposa la normativa vigent sobre el currículum de la Comunitat Valenciana. Aquell material que, sense tractar-se de llibres de text, es requereix per al desenvolupament de les activitats derivades del currículum en el centre.
<b>Material curricular d'elaboració pròpia</b>	Es consideren materials curriculars d'elaboració pròpia els dissenyats pels docents, en suport imprès, audiovisual o digital, per al desenvolupament d'unitats didàctiques dirigides a l'alumnat, sempre que no es vulnere la propietat intel·lectual ni els drets de l'editor o editora. Els centres que treballen per projectes ho faran constar en el projecte educatiu de centre i en la programació general anual i aprovats pel Consell Escolar.

**NO SERAN FINANÇATS PEL BANC DE LLIBRES, EN CAP CAS**, els següents conceptes:

<b>Material inventariable</b>	Tablets, ordinadors, cadires ergonòmiques, taules, etc. Material esportiu, material de laboratori, espills, matalassets, etc.
<b>Biblioteca escolar o d'aula</b>	
<b>Factures de subministraments (llum, wifi...) o manteniment de fotocopiadores</b>	

### EXCEPCIONS:

- En cas de **no utilitzar llibre de text**, el material curricular utilitzat podrà ser finançat pel Banc de Llibres, sempre que siga **l'únic recurs utilitzat per a desenvolupar el currículum de l'assignatura, havent de ser individual i reutilitzable** (com a llibres de lectura per a tertúlies dialògiques, àbacs, regletes de matemàtiques), **o no reutilitzable** (com a dossiers o projectes d'elaboració pròpia). En aquest últim cas, es podrà justificar mitjançant factures de folis, portades, cuquets, carpetes, etc.

- Per als centres d'**Educació Especial**, **centres docents de caràcter singular**, o per a l'alumnat matriculat en **aules d'Educació Especial** o en **aules CyL en centres ordinaris**, així com l'**alumnat d'Educació Especial matriculat en aules ordinàries** es podrà adquirir tot el material que siga necessari per al desenvolupament del currículum, atenent les seues necessitats:

<b>Llibres de lectura</b>	
<b>Material de consulta</b>	
<b>Material didàctic</b>	Compassos, àbacs, calculadores, regletes de matemàtiques, blocs lògics, material de plàstica, mapes, etc.
<b>Material lúdic</b>	Puzles, trencaclosques, jocs didàctics, joguets, etc.
<b>Material fungible</b>	Motxilles, llapis, retoladors, llibretes, pinzells, cartolines, carpetes, cola, etc.
<b>Material aula llar</b>	

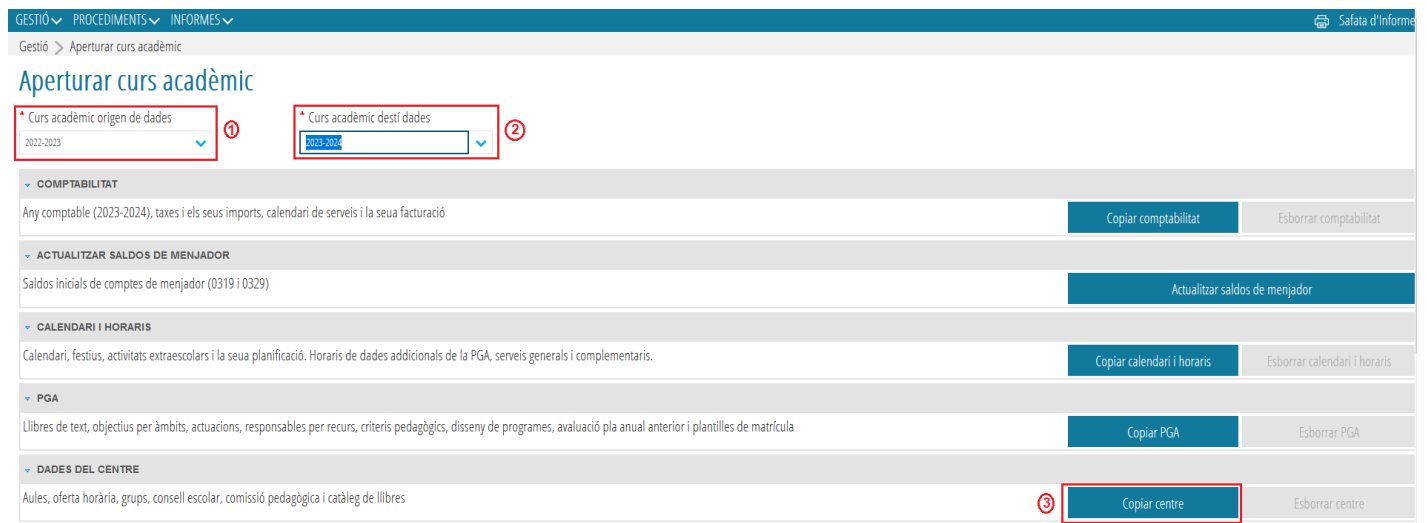
L'alumnat participant retornarà al centre el material curricular que siga reutilitzable una vegada finalitzat el curs escolar, per a incorporar-lo de nou al Banc de Llibres.

## PANTALLA CATÀLEG

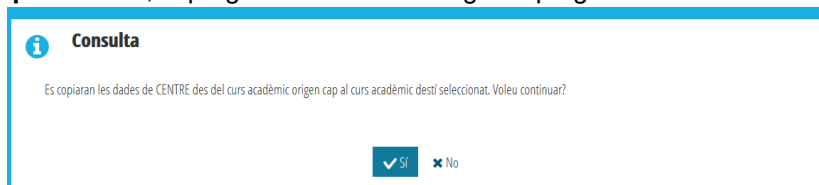
La forma d'accedir a la pantalla és **ITACA1 > Centre > Menú principal > Banc de llibres > Catàleg llibres**.

El centre haurà de revisar i actualitzar el seu catàleg de llibres de text i material curricular per al curs 2023-2024.

Per a poder fer-ho, ha d'entrar en **ITACA3-GAD (Gestió administrativa)**, menú **Gestió/Aperturar curs acadèmic**, seleccionar com a "**Curs acadèmic origen de dades**", el curs 2022-2023 **(1)** i, com a "**Curs acadèmic destí dades**", el 2023-2024 **(2)** i finalment "**Copiar centre**" **(3)**.



En el moment polsem **Copiar centre**, el programa ens farà la següent pregunta:



Polsant **SÍ**, es copiarà el Catàleg del curs anterior.

### Catàleg llibres

Inicialment, en la pantalla només es mostraran els continguts que s'imparteixen en els grups del centre, dels ensenyaments de Primària (encara que només cal gravar el material des de 3PRI a 6PRI), ESO, cicles formatius de grau bàsic i Batxillerat

Els continguts dels grups es configuren en **ITACA3 > Gestió Acadèmica > Gestió > Grups**. Cal entrar en el grup que es vol actualitzar, polsar **Continguts** i seleccionar els continguts del grup.

**MOLT IMPORTANT: els continguts que no estiguen seleccionats en els grups no apareixeran al Catàleg.**

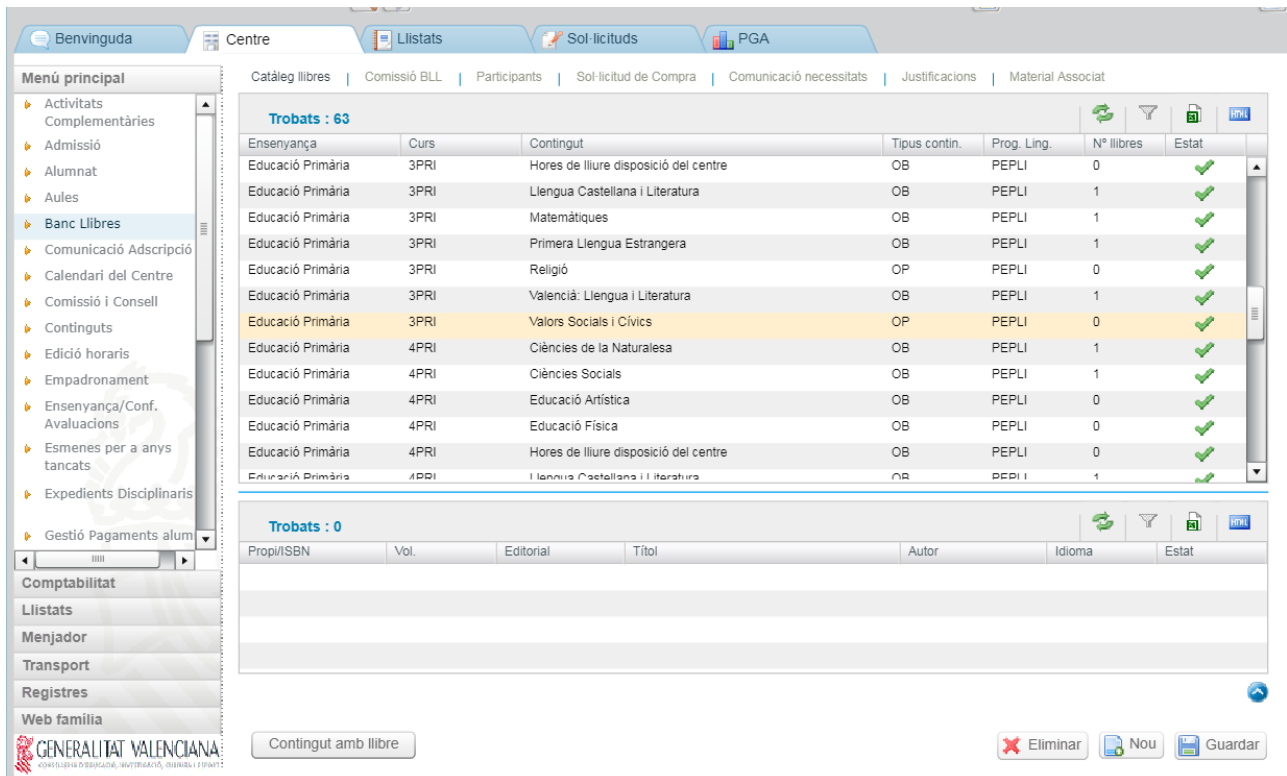
Els possibles valors que poden assignar-se a un contingut són:

1. **Contingut sense llibre**. Assignatures que no tenen un material associat.
2. **Contingut amb llibre**.

Mitjançant el botó **Eliminar** es desassociarà el llibre al contingut.


El botó **Nou** estarà desactivat quan el contingut és sense llibre i activat quan és amb llibre

## 1.- CONTINGUT SENSE LLIBRE.



Ensenyança	Curs	Contingut	Tipus contin.	Prog. Ling.	Nº llibres	Estat
Educació Primària	3PRI	Hores de lliure disposició del centre	OB	PEPLI	0	✓
Educació Primària	3PRI	Llengua Castellana i Literatura	OB	PEPLI	1	✓
Educació Primària	3PRI	Matemàtiques	OB	PEPLI	1	✓
Educació Primària	3PRI	Primera Llengua Estrangera	OB	PEPLI	1	✓
Educació Primària	3PRI	Religió	OP	PEPLI	0	✓
Educació Primària	3PRI	Valencià: Llengua i Literatura	OB	PEPLI	1	✓
Educació Primària	3PRI	Valors Socials i Cívics	OP	PEPLI	0	✓
Educació Primària	4PRI	Ciències de la Naturalesa	OB	PEPLI	1	✓
Educació Primària	4PRI	Ciències Socials	OB	PEPLI	1	✓
Educació Primària	4PRI	Educació Artística	OB	PEPLI	0	✓
Educació Primària	4PRI	Educació Física	OB	PEPLI	0	✓
Educació Primària	4PRI	Hores de lliure disposició del centre	OB	PEPLI	0	✓
Educació Primària	4PRI	Llengua Castellana i Literatura	OB	PEPLI	1	✓

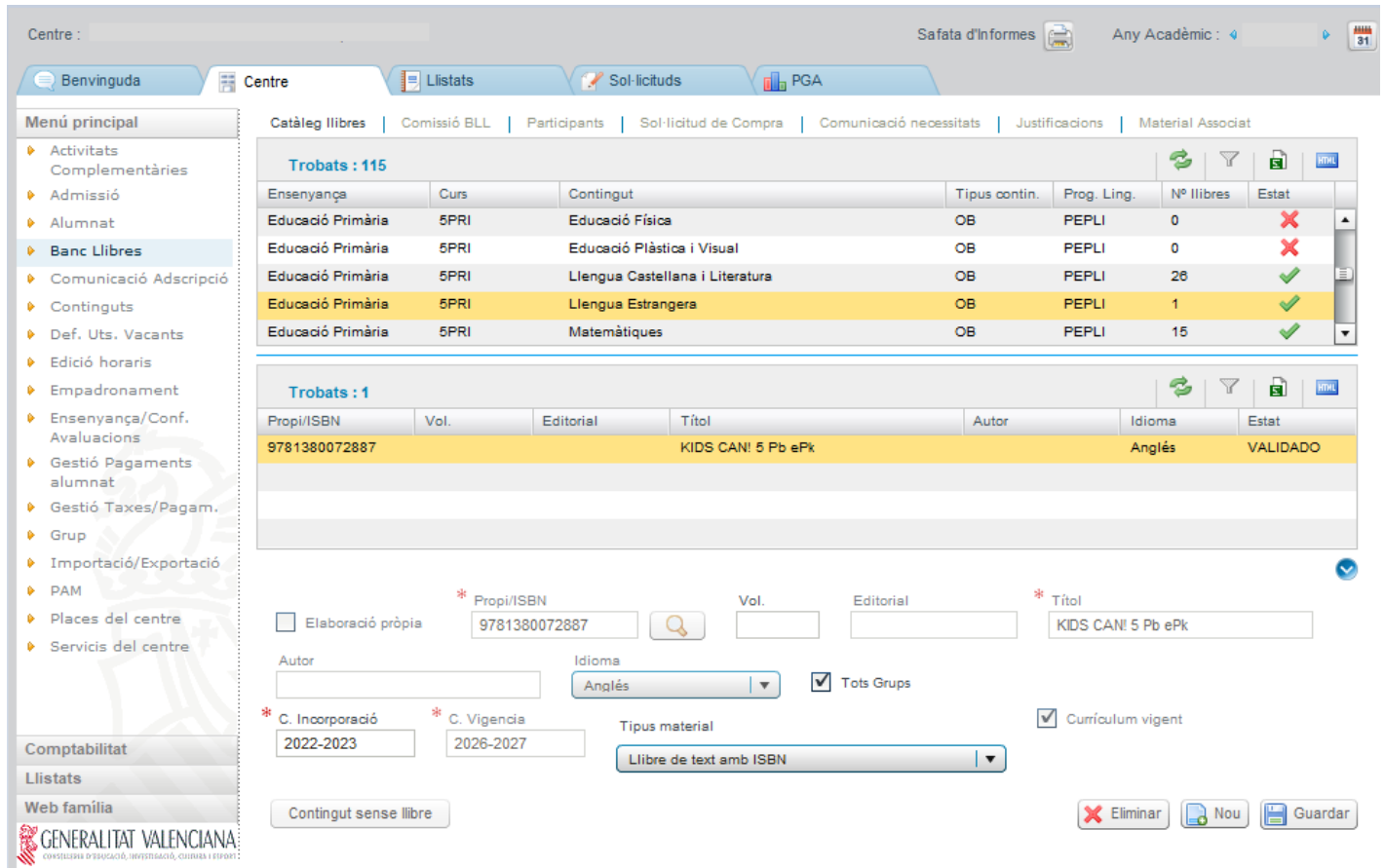
Quan en un contingut no es treballa amb cap material, es marcarà “**Contingut sense llibre**”. Es permet la selecció multiregistre, per a poder marcar diversos continguts alhora.

Després del marcat sense llibre, el contingut apareixerà amb el tick  i 0 llibres en la columna *Núm. llibres*.


El botó “**Nou**” estarà desactivat.

Per a desmarcar un contingut sense llibre, es polsarà el botó “Contingut amb llibre”.


## 2.- CONTINGUT AMB LLIBRE.



The screenshot shows the 'Catàleg llibres' interface. At the top, there are navigation tabs: 'Benvinguda', 'Centre', 'Listats', 'Sol·licituds', and 'PGA'. Below this is a 'Menú principal' on the left with various options like 'Activitats Complementàries', 'Admissió', 'Alumnat', 'Banc Llibres', etc. The main area displays two tables. The first table, titled 'Trobat : 115', lists contents with columns for 'Ensenyança', 'Curs', 'Contingut', 'Tipus contin.', 'Prog. Ling.', 'Nº llibres', and 'Estat'. The second table, titled 'Trobat : 1', shows book details with columns for 'Propi/ISBN', 'Vol.', 'Editorial', 'Títol', 'Autor', 'Idioma', and 'Estat'. Below the tables is a form to add a book, with fields for 'Propi/ISBN', 'Vol.', 'Editorial', 'Títol', 'Autor', 'Idioma', 'C. Incorporació', 'C. Vigència', and 'Tipus material'. There are also checkboxes for 'Elaboració pròpia', 'Tots Grups', and 'Curriculum vigent'. Buttons for 'Eliminar', 'Nou', and 'Guardar' are at the bottom right.

Inicialment, en la taula de continguts, s'observarà que la columna "Núm. llibres" està a 0, i l'"Estat" estarà marcat amb una aspa roja . Això indica que l'assignatura encara no té associat cap llibre.

En aquest supòsit, quan indiquem que és un contingut amb llibre s'activarà el botó "**Nou**" en la part inferior de la pantalla.

Tal com anem associant llibres/materials a un contingut canviarà el "Núm. llibres" i apareixerà amb un tic verd .

Respecte al **Tipus de Material**, indicar que només es permeten tres tipus en el catàleg general:

- **Llibre de text amb ISBN.**
- **Llicència digital amb ISBN.**
- **Material d'elaboració pròpia/especial/projectes (sense ISBN).**

### Llibre de text amb ISBN / Llicència digital amb ISBN

S'introduirà l'**ISBN** i es polsarà la lupa per a buscar si existeix l'ISBN al Catàleg Central de llibres de text de la Conselleria d'Educació:

- Si el llibre existeix al Catàleg Central apareixerà en una línia en una pantalla emergent. Es polsarà dues vegades amb el ratolí sobre la línia i s'emplenaràn totes les seues dades automàticament, a excepció del "Curs d'Incorporació" que cal indicar-lo, i no permetrà modificar-les, ja que són les dades del llibre que figuren al Catàleg Central. Es polsarà el botó **Guardar**.

- Si el llibre no existeix al Catàleg Central, la finestra flotant apareixerà buida. Es polsarà el botó “*Nou*” d'aquesta finestra i s'hauran d'introduir totes les seues dades (títol, idioma, curs d'incorporació, tipus de material ...). Una vegada introduïdes totes les dades es polsarà el botó **Guardar**. A més s'agregarà el llibre al Catàleg Central.  
Encara que el llibre no existisca en el Catàleg, el procés comprova que l'ISBN és vàlid.
- En el supòsit que un centre grave per primera vegada un llibre i el faça erròniament, és a dir, que s'haja equivocat en gravar l'ISBN, el títol del llibre, etc., és necessari que es pose en contacte amb el Servei de Títols, Programes de Gratuïtat i Ajudes a l'Estudi, enviant un correu electrònic al correu ajudesllibres@gva.es, ja que la modificació sol es pot fer de forma centralitzada.

Per defecte, es considera que tots els grups del programa lingüístic seleccionat utilitzen aquest llibre o manual. Si no és correcte, es poden seleccionar només els grups que utilitzen aqueix manual (desmarcar check “**Tots els grups**”).

Al donar d'alta un material nou a un contingut, en el camp “**Curs d'incorporació**” només ha d'indicar el curs actual, en aquest cas 2023. Quan canvie de camp o polse el tabulador, automàticament, es completarà el curs d'incorporació (2023-2024) així com el curs de vigència (2027-2028) que serà de quatre anys.

### **Material d'elaboració pròpia/especial/projectes (sense ISBN)**

Es marcarà el check de “**Elaboració pròpia**”, en eixe moment es bloquejaran tots els camps, obligant a polsar la lupa. Amb el botó de lupa, s'obrirà una finestra flotant que permetrà buscar un material propi ja creat en el centre, o bé, donar d'alta un de nou.

En prémer el botó “*Nou*” en la finestra flotant, accedirem al detall del llibre/manual per a emplenar les dades. S'assignarà un identificador únic per a aquests continguts que s'emmagatzemarà en el camp “ISBN/Propi”. Una vegada incorporades totes les dades, es guardaran polsant el botó “**Guardar**”.