

**ANNEX I****Calendari d'admissió per a les ensenyances d'Educació Infantil i Educació Primària****FASE ORDINÀRIA - Curs 2025-2026**

Este procés d'admissió afecta els centres d'Educació Infantil 2n cicle i Educació Primària sostinguts amb fons públics, i els centres d'Educació Infantil de 1r cicle de titularitat de la Generalitat, i s'organitzarà en les fases que s'indiquen a continuació:

**1. Actuacions prèvies al procés d'admissió i actes administratius consegüents**

- 1.1. Constitució de les comissions municipals d'escolarització, de districte i sectorials, en les localitats on n'hi haja: fins al 28 de març.
- 1.2. Publicació de les àrees d'influència i limítrofes: fins al 4 d'abril.
- 1.3. L'alumnat procedent d'un centre adscrit, per a fer efectiu el dret de continuïtat en el centre que impartisca Educació Infantil o Primària al qual figura adscrit, haurà de formalitzar telemàticament la confirmació de plaça escolar, a través dels seus representants legals: del 20 al 27 de març.
- 1.4. Publicació de la relació provisional d'alumnat que ha confirmat plaça escolar en el centre adscrit i d'alumnat que no ha confirmat plaça escolar en el centre adscrit: 31 de març.
- 1.5. Presentació de reclamacions a la publicació de la relació provisional d'alumnat que ha confirmat plaça escolar en el centre adscrit i d'alumnat que no ha confirmat plaça escolar en el centre adscrit: del 31 de març a l'1 d'abril.
- 1.6. Revisió, per part dels centres docents, de les reclamacions a la publicació de la relació provisional d'alumnat adscrit i no adscrit: del 31 de març al 2 d'abril.
- 1.7. Publicació de la relació definitiva d'alumnat que ha confirmat plaça escolar en el centre adscrit i d'alumnat que no ha confirmat plaça escolar en el centre adscrit: 3 d'abril.
- 1.8. Els centres educatius que estiguen adscrits a un centre que impartisca Educació Infantil o Primària, amb la finalitat de comunicar les dades de l'alumnat que passa al centre d'adscripció, introduiran en l'aplicació informàtica ITACA la informació de l'alumnat que ha confirmat plaça i es preveu la seua promoció: del 3 al 4 d'abril.
- 1.9. Els centres educatius públics i privats concertats introduiran, a través de l'aplicació informàtica ITACA, les dades corresponents a les previsions de l'alumnat que repeteix, promociona, etc., necessàries per a la determinació de vacants de places escolars: del 31 de març al 4 d'abril.
- 1.10. Remissió de la documentació acadèmica i personal de l'alumnat per part dels centres d'origen (Educació Infantil) als centres d'adscripció: fins al 25 de juny.

**2. Procés d'admissió de l'alumnat**

- 2.1. Publicació inicial de les vacants existents en els centres educatius per al procés d'admissió de l'alumnat, així com de la informació pública a la qual es referix l'article 18 del Decret 48/2024: 5 de maig.
- 2.2. Presentació telemàtica de sol·licituds d'admissió: des de les 9.00 h del 6 de maig fins a les 23.59 h del 14 de maig.
- 2.3. Validació de les sol·licituds d'admissió per part del centre de primera opció: del 15 al 21 de maig.

- 2.4. Baremació dels diversos apartats de la sol·licitud en les diferents opcions per part dels centres afectats: del 15 al 26 de maig.
- 2.5. Comprovació i resolució de duplicitats per part de la Inspecció Educativa: del 15 al 30 de maig.
- 2.6. Publicació de les vacants provisionals existents en els centres educatius per al procés d'admissió de l'alumnat: 4 de juny.
- 2.7. Resultat provisional del procediment i consulta individualitzada de la puntuació obtinguda: 4 de juny.
- 2.8. Presentació telemàtica de reclamacions al resultat provisional: des de la publicació del resultat provisional fins a les 23.59 h del 6 de juny.
- 2.9. Revisió de la baremació, per part dels centres docents, dels diversos apartats de les sol·licituds que corresponguen a la vista de les reclamacions efectuades: del 4 al 10 de juny.
- 2.10. Publicació de les vacants definitives existents en els centres educatius per al procés d'admissió de l'alumnat: 18 de juny.
- 2.11. Resultat definitiu del procediment i consulta individualitzada de la puntuació obtinguda: 18 de juny.
- 2.12. Presentació telemàtica de reclamacions al resultat definitiu: contra les llistes definitives d'alumnat admés, i d'alumnat admés en un altre centre o sense lloc escolar assignat, les persones interessades podran interposar un recurs d'alçada en el termini d'un mes, a través de la [sol·licitud general única de la Generalitat Valenciana](#), davant de la direcció territorial competent en matèria d'educació. Haurà de resoldre's en el termini d'un mes, i esta resolució posarà fi a la via administrativa.

### 3. *Matrícula*

- 3.1. Termini de formalització de la matrícula telemàtica per a alumnat que ha participat en el procediment d'admissió: del 18 al 27 de juny.
- 3.2. Termini de formalització de la matrícula presencial, en cas de no haver-se formalitzat telemàticament, per a alumnat que ha participat en el procediment d'admissió: del 18 de juny al 2 de juliol.
- 3.3. L'alumnat procedent de centres adscrits que haja confirmat plaça escolar formalitzarà la matrícula presencial: del 19 al 26 de juny.
- 3.4. Termini de formalització de la matrícula presencial, per a cobrir les places vacants disponibles, produïdes per renúncia, abandó, baixa o altres causes degudament justificades, de l'alumnat que seguisca en l'orde de puntuació en la llista d'espera: del 3 al 4 de juliol.

#### *Actuacions que han de realitzar els centres que impartixen Educació Primària per a l'admissió a les ensenyances d'ESO*

- L'alumnat procedent d'un centre adscrit, per a fer efectiu el dret de continuïtat en el centre que impartisca ESO al qual figura adscrit, haurà de formalitzar telemàticament la confirmació de plaça escolar, a través dels seus representants legals: del 20 al 27 de març.
- Publicació de la relació provisional d'alumnat que ha confirmat plaça escolar en el centre adscrit i d'alumnat que no ha confirmat plaça escolar en el centre adscrit: 31 de març.

- Presentació de reclamacions a la publicació de la relació provisional d'alumnat que ha confirmat plaça escolar en el centre adscrit i d'alumnat que no ha confirmat plaça escolar en el centre adscrit: del 31 de març a l'1 d'abril.
- Revisió, per part dels centres docents, de les reclamacions a la publicació de la relació provisional d'alumnat adscrit i no adscrit: del 31 de març al 2 d'abril.
- Publicació de la relació definitiva d'alumnat que ha confirmat plaça escolar en el centre adscrit i d'alumnat que no ha confirmat plaça escolar en el centre adscrit: 3 d'abril.
- Els centres educatius que estiguen adscrits a un centre que impartisca ESO, amb la finalitat de comunicar les dades de l'alumnat que passa al centre d'adscripció, introduiran en l'aplicació informàtica ITACA la informació de l'alumnat que ha confirmat plaça i es preveu la seua promoció: del 3 al 4 d'abril.
- Els centres educatius que impartisquen ensenyances d'Educació Primària i que estiguen adscrits a un centre que impartisca ESO, per a comunicar les dades de l'alumnat que passa al centre d'adscripció, introduiran en l'aplicació informàtica ITACA la informació de l'alumnat que definitivament promociona: del 16 al 17 de juny.
- Acreditació del requisit acadèmic entre centres de la Comunitat Valenciana sostinguts amb fons públics el curs 2024-2025: els centres educatius que impartisquen ensenyances d'Educació Primària han d'haver introduït en l'aplicació informàtica ITACA les dades relatives a la promoció o compliment del requisit acadèmic per a l'accés a les ensenyances d'ESO marcat per la normativa vigent, i han d'enviar esta informació, a través de l'aplicació informàtica ITACA, al centre al qual l'alumnat desitge incorporar-se: fins al 27 de juny.
- Remissió de la documentació acadèmica i personal de l'alumnat per part dels centres d'origen (Educació Primària) als centres d'adscripció: fins al 30 de juny.