

Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital

RESOLUCIÓ de 14 de setembre de 2021, de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital, per la qual es convoquen, per a l'exercici 2022, subvencions del Programa per a la promoció de la investigació científica, el desenvolupament tecnològic i la innovació en la Comunitat Valenciana. [2021/9263]

Mitjançant l'Ordre 19/2020, d'1 d'octubre, de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital, s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa per a la promoció de la investigació científica, el desenvolupament tecnològic i la innovació (R+D+I) a la Comunitat Valenciana (DOGV 8919, 5 d'octubre), i es regulen, en el títol II, les disposicions específiques per a la concessió i tramitació de les subvencions del:

1. Subprograma de recursos humans dedicats a activitats d'R+D+I
2. Subprograma per a la consolidació i l'enfortiment de projectes i grups d'R+D+I
3. Subprograma d'internacionalització de la investigació i de la divulgació de la ciència
4. Subprograma per a la promoció i dinamització dels parcs científics

En virtut del que s'ha exposat i de conformitat amb l'article 160.4.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, resolc:

Primer. Objecte i condicions de la concessió de la subvenció

1. Convocar, per a l'exercici 2022, les diferents subvencions dels subprogrames d'R+D+I previstes en l'Ordre 19/2020, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa per a la promoció de la investigació científica, el desenvolupament tecnològic i la innovació a la Comunitat Valenciana (bases reguladores en les referències posteriors a aquesta norma). Aquestes convocatòries figuren com a annexos d'aquesta resolució:

- a) Subvencions per a la contractació de personal investigador predoctoral: annex I.
- b) Subvencions per a estades de contractats predoctorals en centres d'investigació fora de la Comunitat Valenciana: annex II.
- c) Subvencions del Programa Santiago Grisolí: annex III.
- d) Subvencions per a la contractació de personal investigador en fase postdoctoral: annex IV.
- e) Subvencions per a donar suport a la contractació de personal investigador doctor de les ajudes Ramón y Cajal: annex V.
- f) Subvencions per a la contractació de personal de suport vinculat a un projecte de transferència tecnològica: annex VI.
- g) Subvencions per a la realització d'estades de personal investigador doctor en empreses de la Comunitat Valenciana: annex VII.
- h) Subvencions per a estades de personal investigador doctor en centres d'investigació radicats fora de la Comunitat Valenciana: annex VIII.
- i) Subvencions a grups d'investigació emergents: annex IX.
- j) Subvencions per a grups d'investigació consolidats: annex X.

k) Subvencions del programa Prometeu per a grups d'investigació d'excel·lència: annex XI.

l) Subvencions per a la captació de projectes europeus o altres programes de caràcter internacional: annex XII.

m) Subvencions per a l'organització i la difusió de congressos, jornades i reunions científiques, tecnològiques, humanístiques o artístiques de caràcter internacional: annex XIII.

n) Subvencions per a la promoció i dinamització dels parcs científics: annex XIV.

2. Les condicions per a la sol·licitud, tramitació, resolució i notificació seran les que estableixen les bases reguladores referides.

Segon. Finançament i import de la convocatòria

1. Les subvencions que convoca aquesta resolució per a l'exercici 2022 es finançaran amb càrrec a la línia S4015000 del programa pressu-

Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital

RESOLUCIÓN de 14 de septiembre de 2021, de la Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital, por la que se convocan, para el ejercicio 2022, subvenciones del Programa para la promoción de la investigación científica, el desarrollo tecnológico y la innovación en la Comunitat Valenciana. [2021/9263]

Mediante Orden 19/2020, 1 de octubre, de la Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital, se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones del Programa para la promoción de la investigación científica, el desarrollo tecnológico y la innovación (I+D+I) en la Comunitat Valenciana (DOGV 8919, 5 de octubre), regulándose en el título II las disposiciones específicas para la concesión y tramitación de las subvenciones del:

1. Subprograma de recursos humanos dedicados a actividades de I+D+i.
2. Subprograma para la consolidación y fortalecimiento de proyectos y grupos de I+D+i.
3. Subprograma de internacionalización de la investigación y de la divulgación de la ciencia.
4. Subprograma para la promoción y dinamización de los parques científicos.

En virtud de lo expuesto y de conformidad con el artículo 160.4.b de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, resuelvo:

Primero. Objeto y condiciones de la concesión de la subvención.

1. Convocar para el ejercicio 2022 las diferentes subvenciones de los subprogramas de I+D+i contempladas en la Orden 19/2020 por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones del Programa para la Promoción de la investigación científica, el desarrollo tecnológico y la innovación en la Comunitat Valenciana (bases reguladoras en las referencias posteriores a esta norma). Dichas convocatorias figuren como anexos de la presente resolución:

- a) Subvenciones para la contratación de personal investigador predoctoral: anexo I.
- b) Subvenciones para estancias de contratados predoctorales en centros de investigación fuera de la Comunitat Valenciana: anexo II.
- c) Subvenciones del programa Santiago Grisolí: anexo III.
- d) Subvenciones para la contratación de personal investigador en fase postdoctoral: anexo IV.
- e) Subvenciones para apoyar la contratación de personal investigador doctor de las ayudas Ramón y Cajal: anexo V.
- f) Subvenciones para la contratación de personal de apoyo vinculado a un proyecto de transferencia tecnológica: anexo VI.
- g) Subvenciones para la realización de estancias de personal investigador doctor en empresas de la Comunitat Valenciana: anexo VII.
- h) Subvenciones para estancias de personal investigador doctor en centros de investigación radicados fuera de la Comunitat Valenciana: anexo VIII.
- i) Subvenciones a grupos de investigación emergentes: anexo IX.
- j) Subvenciones para grupos de investigación consolidados: anexo X.

k) Subvenciones del programa Prometeo para grupos de investigación de excelencia: anexo XI.

l) Subvenciones para la captación de proyectos europeos u otros programas de carácter internacional: anexo XII.

m) Subvenciones para la organización y difusión de congresos, jornadas y reuniones científicas, tecnológicas, humanísticas o artísticas de carácter internacional: anexo XIII.

n) Subvenciones para la promoción y dinamización de los parques científicos: anexo XIV.

2. Las condiciones para la solicitud, tramitación, resolución y notificación serán las establecidas en las referidas bases reguladoras.

Segundo. Financiación e importe de la convocatoria

1. La subvenciones que se convocan por la presente resolución para el ejercicio 2022 se financiarán con cargo a la línea S4015000 del pro-



postari 542.50 «Investigació, desenvolupament tecnològic i innovació» del pressupost de despeses de la Generalitat, amb un import estimat de 51.500.000,00 euros, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient per a això en els pressupostos de la Generalitat per a l'any 2022. L'import global màxim per a l'exercici 2022 es farà públic mitjançant una resolució de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital.

2. El pagament anticipat del 100 % de l'import de les subvencions de la convocatòria de les quals s'efectua mitjançant aquesta resolució es farà si la llei de pressupostos de la Generalitat o una altra norma ho estableixen així.

3. Per a la bestreta de les subvencions, les entitats beneficiàries hauran d'aportar, com a garantia, un aval bancari per import igual a la quantitat anticipada incrementada en un 1 %.

Queden exonerades d'aportar aquesta garantia les entitats assenyalades en l'article 171.5 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i en l'article 42.2 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Tercer. Persones beneficiàries

Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les persones físiques i jurídiques que preveuen les bases reguladores, sempre que complisquen els requisits fixats en aquestes, i el que addicionalment disposen els annexos d'aquesta convocatòria.

Quart. Termini i presentació de sol·licituds i documentació

1. El termini per a la presentació de sol·licituds serà el que establisca per a cada tipus de subvenció l'annex corresponent.

2. Les persones o entitats que desitgen participar en cada convocatòria hauran d'omplir el model oficial de sol·licitud, disponible en la seu electrònica de la Generalitat Valenciana (<https://sede.gva.es>) i en la pàgina web de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital (<https://innova.gva.es>).

3. Les sol·licituds s'han de presentar exclusivament mitjançant el procediment previst en la seu electrònica de la Generalitat, al qual pot accedir-se des de l'URL <https://sede.gva.es>, el qual requereix una acreditació amb signatura digital autoritzada. Serà l'última sol·licitud presentada, dins del termini establert, l'única que es considerarà vàlida als efectes de tramitació de l'expedient.

4. Únicament les persones físiques que residisquen a l'estranger en el moment de presentació de la sol·licitud, podran utilitzar el tràmit telemàtic que no requereix acreditació amb signatura digital, així com qualsevol de les formes de presentació que determina l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. En aquest cas, hauran de presentar, juntament amb la sol·licitud, documentació acreditativa d'estar residint a l'estranger.

En el cas d'una persona física resident a l'estranger que no opte per utilitzar un sistema de signatura electrònica autoritzada, després de l'enviament telemàtic, haurà d'imprimir els documents que genere automàticament l'aplicació telemàtica, en què haurà de consignar la signatura original, i haurà de presentar-los en qualsevol dels llocs assenyalats en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Els serveis de correus a l'estranger, públics o privats, no són registres vàlids, de conformitat amb l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. En el cas que es presente la sol·licitud en un d'aquests serveis, la data de registre d'aquesta serà quan es reba en un registre vàlid. No s'acceptaran les sol·licituds que presenten un registre que no siga d'entrada.

5. Es consideraran efectivament presentades les sol·licituds signades i registrades dins de termini, que incloguen tant el formulari com la resta dels documents determinats com a part integrant de la sol·licitud per a cada subvenció en l'annex corresponent.

6. Les sol·licituds que no es presenten conforme al que disposa aquest apartat quart seran inadmeses, amb una resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

7. La presentació de la sol·licitud comportarà l'autorització a l'òrgan gestor per a comprovar les dades d'identitat, domicili, residència i titulació segons el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues

grama presupuestario 542.50, Investigación, desarrollo tecnológico e innovación, del presupuesto de gastos de la Generalitat, con un importe estimado de 51.500.000,00 euros, condicionado a la existencia de crédito adecuado y suficiente para ello en los presupuestos de la Generalitat para el año 2022. El importe global máximo para el ejercicio 2022 se hará público por una resolución de la Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital.

2. El pago anticipado del 100 por cien del importe de las subvenciones cuya convocatoria se efectúa por la presente resolución se realizará si la ley de presupuestos de la Generalitat, u otra norma, así lo establecen.

3. Para el anticipo de las subvenciones, las entidades beneficiarias deberán aportar como garantía un aval bancario por importe igual a la cantidad anticipada incrementada en un 1 % de la misma.

Quedan exoneradas de aportar dicha garantía las entidades señaladas en el artículo 171.5 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones y en el artículo 42.2 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Tercero. Personas beneficiarias

Podrán ser beneficiarias de estas subvenciones las personas físicas y jurídicas previstas en las bases reguladoras, siempre que cumplan con los requisitos fijados en estas y en lo que adicionalmente se disponga en los anexos de esta convocatoria.

Cuarto. Plazo y presentación de solicitudes y documentación

1. El plazo para la presentación de solicitudes será el establecido para cada tipo de subvención en el correspondiente anexo.

2. Las personas o entidades que deseen participar en cada convocatoria deberán cumplimentar el modelo oficial de solicitud que estará disponible en la sede electrónica de la Generalitat Valenciana. <https://sede.gva.es>, y en la página web de la Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital: <https://innova.gva.es>

3. Las solicitudes se presentarán exclusivamente mediante el procedimiento previsto en la Sede Electrónica de la Generalitat a la que puede accederse desde la siguiente URL: <https://sede.gva.es> que requiere de acreditación con firma digital autorizada y será la última solicitud presentada, dentro del plazo establecido, la única que se considerará válida a efectos de tramitación del expediente.

4. Únicamente las personas físicas que residan en el extranjero en el momento de presentación de la solicitud, podrán utilizar para su cumplimentación el trámite telemático que no requiere de acreditación con firma digital, así como, cualquiera de las formas de presentación que determina el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. En este caso, deberán presentar junto con la solicitud, documentación acreditativa de estar residiendo en el extranjero.

En el caso de una persona física residente en el extranjero que no opte por la utilización de un sistema de firma electrónica autorizada, tras el envío telemático, imprimirá los documentos que genere automáticamente la aplicación telemática donde consignará la firma original y los presentará en cualquiera de los lugares señalados en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Los servicios de correos en el extranjero, públicos o privados, no son registros válidos, de conformidad con el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. En el caso de que se presente la solicitud ante uno de estos servicios, la fecha de registro de la misma será la de su entrada en un registro válido. No se aceptarán las solicitudes que presenten un registro que no sea de entrada.

5. Se considerarán efectivament presentadas aquellas solicitudes firmadas y registradas dentro de plazo, que incluyan tanto el formulario como el resto de los documentos determinados como parte integrante de la solicitud para cada subvención en el anexo correspondiente.

6. Aquellas solicitudes que no hayan sido presentadas conforme a lo dispuesto en este apartado cuarto serán inadmitidas previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

7. La presentación de la solicitud conllevará la autorización al órgano gestor para comprobar los datos de identidad, domicilio, residencia y titulación según el Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificació i de reducció de cargas



administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i del seu sector públic i recaptar els certificats que ha d'emetre l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Tresoreria General de la Seguretat Social i la conselleria competent en matèria d'hisenda o tributs, que acrediten el compliment, per part de la persona sol·licitant, de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en els termes que estableix l'article 22.4 del Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat mitjançant el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol. No obstant això, els qui sol·liciten aquestes subvencions podran acreditar directament el compliment de les obligacions referides mitjançant l'aportació de les certificacions corresponents. Estan exonerades d'aquesta obligació les subvencions d'aquesta ordre destinades expressament a finançar estudis quan les perceben directament les persones individuals beneficiàries, així com les universitats públiques, d'acord amb el que estableix la disposició addicional cinquena 2.a de la Llei 4/2007, de 9 de febrer, de la Generalitat, de coordinació del Sistema Universitari Valencià.

8. En tot cas, s'hi haurà d'adjuntar la declaració responsable de no estar incurs en les prohibicions que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

A més, en el cas d'entitats privades, llevat que la documentació ja estiga en poder de l'administració actuant, caldrà aportar una còpia dels estatuts o la documentació acreditativa de la constitució de l'entitat sol·licitant, i una còpia del document acreditatiu de la representació legal de la persona que dona conformitat a la sol·licitud en nom de l'entitat sol·licitant. D'altra banda, aquestes entitats hauran d'acreditar el compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o, si és el cas, l'exempció d'aquesta obligació, segons el que preveu l'article 7 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, sobre l'Estatut de les persones amb discapacitat.

9. En totes les convocatòries, les sol·licituds hauran de tindre la signatura de la persona que ostente la representació legal de l'entitat i de la persona que figure com a investigadora responsable del projecte; la primera podrà substituir-se mitjançant la presentació, per part dels centres d'investigació, d'una llista de persones sol·licitants signada pel representant legal, per a la qual cosa hauran d'utilitzar el model normalitzat disponible en la pàgina web de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital: <https://innova.gva.es>.

10. Només s'admetrà una sol·licitud per persona o investigador principal per a cada una de les subvencions que es convoquen mitjançant aquesta resolució, llevat que s'especifique una altra cosa. A més, en les subvencions del subprograma per a la consolidació i l'enfortiment de projectes i grups d'R+D+I, la mateixa persona investigadora no podrà formar part de més d'un grup d'investigació dels que sol·liciten aquestes ajudes en aquesta convocatòria.

Cinquè. Criteris de valoració, termini de resolució i notificació i recursos

1. Les sol·licituds s'hauran de tramitar de conformitat amb el que s'estableix en les bases reguladores, i la resolució i concessió d'aquestes s'efectuarà en règim de concurrència competitiva.

2. Les sol·licituds presentades es valoraran d'acord amb els criteris i el barem que per a cada una de les subvencions es determinen en el títol II de les bases reguladores.

3. En els casos en què fora necessari resoldre l'empat per haver obtingut la mateixa puntuació durant el procés d'avaluació, s'atendrà la puntuació més alta obtinguda en el criteri de valoració del projecte o l'activitat que calga desenvolupar amb l'ajuda sol·licitada en cada una de les subvencions; i per a les subvencions a grups d'investigació emergents i consolidats, la puntuació més alta en el criteri de la trajectòria investigadora dels membres del grup. Si persisteix l'empat, aquest es resoldrà aplicant criteris d'equilibri de gènere. Si, després d'això, es mantinguera l'empat, es resoldrà aplicant el criteri que determine motivadament la comissió avaluadora.

En cas de ser necessària l'aplicació de criteris de gènere per a dirimir l'empat entre les sol·licituds, tindran prioritat les persones sol·licitants o investigadores principals el gènere de les quals es trobe menys representat en la seua àrea de coneixement. Per a això, es tindrà en compte el desequilibri de gènere que presenten les àrees temàtiques de la Subdivisió de Coordinació i Avaluació de l'Agència Estatal d'Investigació, de conformitat amb les dades disponibles procedents del Sistema Integrat d'Informació Universitària relatives al personal docent

administrativas en los procedimientos gestionados por la administración de la Generalitat y su sector público y recabar los certificados a emitir por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, por la Tesorería General de la Seguridad Social y por la Conselleria competente en materia de Hacienda o Tributos, que acrediten el cumplimiento por la persona solicitante de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, en los términos establecidos en el artículo 22.4 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones aprobado por el Real decreto 887/2006 de 21 de julio. No obstante, quienes soliciten estas subvenciones podrán acreditar directamente el cumplimiento de las referidas obligaciones mediante la aportación de las certificaciones correspondientes. Están exoneradas de esta obligación, las subvenciones de esta orden destinadas expresamente a financiar estudios cuando se perciban directamente por las personas individuales beneficiarias, así como las universidades públicas de acuerdo con lo establecido en la disposición adicional quinta 2.a de la Ley 4/2007, de 9 de febrero, de la Generalitat, de coordinación del sistema universitario valenciano.

8. En todo caso se adjuntará declaración responsable de no estar incurrido en las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, general de subvenciones.

Además, en el caso de entidades privadas, salvo que la documentación ya se encuentre en poder de la administración actuante, deberán aportar una copia de los estatutos o documentación acreditativa de la constitución de la entidad solicitante, y copia del documento acreditativo de la representación legal de la persona que da conformidad a la solicitud en nombre de la entidad solicitante. Por otra parte, estas entidades deberán acreditar el cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad o, en su caso, la exención de dicha obligación, según lo previsto en el artículo 7 de la Ley 11/2003, de 10 de abril, sobre el Estatuto de las Personas con Discapacidad.

9. En todas las convocatorias, las solicitudes tendrán que contar con la firma de la persona que ostente la representación legal de la entidad y de la persona que figure como investigadora responsable del proyecto, pudiendo sustituirse la primera mediante la presentación por los centros de investigación de una relación de personas solicitantes firmada por dicho representante legal para lo que deberán utilizar el modelo normalizado que estará disponible en la página web de la Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital: <https://innova.gva.es>

10. Solo se admitirá una solicitud por persona o investigador principal para cada una de las subvenciones que se convocan mediante esta resolución, salvo que se especifique otra cosa. Además, en las subvenciones del subprograma para la consolidación y fortalecimiento de proyectos y grupos de I+D+I, una misma persona investigadora no podrá formar parte de más de un grupo de investigación de los que soliciten estas ayudas en esta convocatoria.

Quinto. Criterios de valoración, plazo de resolución y notificación, y recursos.

1. Las solicitudes se tramitarán de conformidad con lo establecido en las bases reguladoras y su resolución y concesión se efectuará en régimen de concurrència competitiva.

2. Las solicitudes presentadas se valorarán conforme a los criterios y baremo que para cada una de las subvenciones se determinan en el Título II de las bases reguladoras.

3. En los casos en que fuera necesario resolver el empate al haber obtenido igual puntuación durante el proceso de evaluación, se atenderá a la mayor puntuación obtenida en el criterio de valoración del proyecto o actividad a desarrollar con la ayuda solicitada en cada una de las subvenciones, y para las subvenciones a grupos de investigación emergentes y consolidados, a la mayor puntuación obtenida en el criterio de la trayectoria investigadora de los miembros del grupo. Si persistiera el empate, se resolverá aplicando criterios de equilibrio de género. Si tras ello se mantuviera el empate, se resolverá por aplicación del criterio que determine motivadamente la comisión evaluadora.

En caso de ser necesaria la aplicación de criterios de género para dirimir el empate entre las solicitudes, tendrán prioridad las personas solicitantes o investigadoras principales cuyo género se encuentre menos representado en su área de conocimiento. Para ello, se tendrá en cuenta el desequilibrio de género que presentan las áreas temáticas de la Subdivisión de Coordinación y Evaluación de la Agencia Estatal de Investigación, de conformidad con los datos disponibles procedentes del Sistema Integrado de Información Universitaria relativos al personal



i investigador de la Comunitat Valenciana i que figuren en la taula I de l'annex XV d'aquesta convocatòria.

4. La resolució de les ajudes convocades i la notificació d'aquestes es farà conforme al que s'estableix en l'article 20 de les bases reguladores. La publicació es farà en la pàgina web de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital. El termini màxim per a resoldre les sol·licituds presentades i per a la concessió de les subvencions que s'estableixen en aquesta convocatòria serà de sis mesos a partir de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. El còmput d'aquest termini s'interromprà durant el termini requerit per a l'esmena per l'interessat. Transcorregut aquest termini sense que s'haja dictat cap resolució, es considerarà desestimada la sol·licitud de concessió d'ajuda, en els termes que preveu l'article 25 de l'LPAC.

5. Les resolucions dels procediments de concessió de les subvencions posen fi a la via administrativa. Contra aquestes resolucions la persona interessada podrà optar entre interposar, potestativament, recurs de reposició davant del mateix òrgan que les ha dictades, d'acord amb els articles 112, 123 i 124 de l'LPAC; o bé impugnar-les directament davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors a partir de la notificació d'aquestes, formulant, per a fer-ho, el recurs contenciós administratiu corresponent a l'empara del que s'estableix en els articles 10.1, lletra a, i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. En cap cas podrà simultaniejar-se la interposició de tots dos recursos.

Sisé. Protecció de dades personals

Les subvencions objecte de la convocatòria requereixen el tractament de dades personals de les persones sol·licitants de la subvenció, els representants i els tercers, en els termes següents:

a) Responsable del tractament: Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital, amb seu a l'avinguda Claude Combaldie, s/n, 03008 Alacant; adreça electrònica de contacte: protecciodedades-innovacio@gva.es.

b) Categoria i origen de les dades que cal tractar: dades personals identificatives, de contacte i de qualsevol altra naturalesa que es recullen per mitjà de formularis, consulta a plataformes autonòmiques d'interoperabilitat (PAI) o a altres administracions públiques, en cas que no hi haja oposició a aquesta consulta, i la documentació que lliuren els sol·licitants i representants legals.

Si la documentació presentada conté dades de terceres persones, prèviament a la comunicació d'aquestes dades a la Conselleria, els sol·licitants i representants legals hauran d'informar-les del tractament de les seues dades per part de la Conselleria, en els termes previstos en aquest precepte.

c) Finalitats del tractament i base jurídica: amb base jurídica en el compliment d'una missió realitzada en interès públic, l'exercici de poders públics i en el compliment de les obligacions legals segons les bases reguladores d'aquesta convocatòria i altres normes aplicables, incloent-hi les que regulen el tràmit electrònic, les dades personals es tractaran per a tramitar i gestionar la subvenció. En compliment dels principis de publicitat i transparència, les subvencions concedides es publicaran, segons corresponga, en el web de la Conselleria a l'efecte de notificació, en el portal de transparència de la Generalitat Valenciana i en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, amb la indicació, segons cada cas, de la convocatòria, el programa i crèdit pressupostari al qual s'imputen, el beneficiari, la quantitat concedida i l'objectiu o la finalitat de la subvenció.

d) Destinataris de les dades: les dades personals podran comunicar-se tant a la PAI, per a comprovar les dades de sol·licitants o situacions socioeconòmiques previstes per a la baremació, com a altres administracions i institucions públiques, entre les quals hi ha, sense caràcter limitador, òrgans de caràcter autonòmic, local, estatal i de la UE, òrgans judicials i Ministeri Fiscal, el Tribunal de Comptes, les Corts Valencianes, la Sindicatura de Comptes, la IGAE, el Defensor del Poble, el Síndic de Greuges, l'Agència Valenciana Antifrau, el delegat de Protecció de Dades i altres tercers subjectes de dret privat amb interès legítim i/o dret d'accés en el procediment.

e) Totes les dades sol·licitades per mitjà del formulari de sol·licitud, així com la documentació vinculada, són necessàries per a poder trami-

docente e investigador de la Comunitat Valenciana y que figuren en la tabla I del anexo XV de esta convocatoria.

4. La resolución de las ayudas convocadas y su notificación se realizará conforme a lo establecido en el artículo 20 de las bases reguladoras. La publicación se realizará en la página web de la Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital. El plazo máximo para resolver las solicitudes presentadas y para la concesión de las subvenciones que se establecen en la presente convocatoria será de seis meses a partir de la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes. El cómputo de este plazo se interrumpirá durante el plazo requerido para la subsanación por el interesado. Transcurrido dicho plazo sin que haya recaído resolución, se entenderá desestimada la solicitud de concesión de ayuda, en los términos previstos en el artículo 25 de la LPAC.

5. Las resoluciones de los procedimientos de concesión de las subvenciones ponen fin a la vía administrativa. Contra las mismas el interesado podrá optar entre interponer, potestativamente, recurso de reposición ante el mismo órgano que las ha dictado, conforme a los artículos 112, 123 y 124 de la LPAC; o bien impugnarlas directamente ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir de su notificación, formulando para ello el correspondiente recurso contencioso administrativo al amparo de lo establecido en los artículos 10.1, letra a y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa. En ningún caso podrá simultanearse la interposición de ambos recursos.

Sexto. Protección de datos personales

Las subvenciones objeto de la convocatoria requieren el tratamiento de datos personales de las personas solicitantes de la subvención, representantes y terceros, en los siguientes términos:

a) Responsable del tratamiento: Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital, con sede en avenida Claude Combaldie, s/n, 03008 Alicante; e-mail de contacto: protecciodedades-innovacio@gva.es

b) Categoría y origen de los datos a tratar: datos personales identificativos, de contacto y de cualquier otra naturaleza que sean recogidos a través de formularios, consulta a Plataformas Autonómicas de Interoperabilidad (PAI) o a otras administraciones públicas, en caso de que no haya oposición a esta consulta, y la documentación que entreguen los solicitantes y representantes legales.

Si la documentación presentada contiene datos de terceras personas, previamente a la comunicación de estos datos a la Conselleria, los solicitantes y representantes legales tienen que informarles del tratamiento de sus datos por parte de la Conselleria, en los términos previstos en este precepto.

c) Finalidades del tratamiento y base jurídica: con base jurídica en el cumplimiento de una misión realizada en interés público, ejercicio de poderes públicos y en el cumplimiento de las obligaciones legales según las bases reguladoras de esta convocatoria y otras normas aplicables, incluidas las que regulan el trámite electrónico, los datos personales se tratarán para tramitar y gestionar la subvención. En cumplimiento de los principios de publicidad y transparencia, las subvenciones concedidas serán publicadas, según corresponda, en la web de la Conselleria a efectos de notificación, en el Portal de Transparencia de la Generalitat Valenciana y en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, con indicación, según cada caso, de la convocatoria, el programa y crédito presupuestario al cual se imputan, beneficiario, cantidad concedida y objetivo o finalidad de la subvención.

d) Destinataris de los datos: los datos personales podrán ser comunicados tanto a la PAI, para comprobar los datos de solicitantes o situaciones socioeconómicas previstas para la baremación, como a otras administraciones e instituciones públicas, entre las cuales se encuentran, sin carácter limitativo, órganos de carácter autonómico, local, estatal y de la UE, órganos judiciales y Ministerio Fiscal, Tribunal de Cuentas, Corts Valencianes, Sindicatura de Comptes, IGAE, Defensor del Pueblo, Síndic de Greuges, Agencia Valenciana Antifraude, Delegado de Protección de Datos y otros terceros sujetos de derecho privado con interés legítimo y/o derecho de acceso en el procedimiento.

e) Todos los datos solicitados a través del formulario de solicitud, así como la documentación vinculada, son necesarios para poder trami-



tar la sol·licitud. La falta de comunicació d'aquestes dades a la Conselleria comportarà les conseqüències que preveu l'ordenament jurídic.

f) Termini de conservació de dades: les dades personals es conservaran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual s'han recollit i pels terminis que estableixen les normes vigents per a complir obligacions i responsabilitats legals, i se suprimiran d'acord amb el que es preveu en la normativa d'arxius i documentació.

g) Drets: la persona interessada pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació en el tractament, portabilitat i no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat, mitjançant les vies següents:

- Tràmit electrònic que es pot consultar en la pàgina web de la Conselleria, en l'apartat <https://innova.gva.es/va/proteccio-de-dades>.
- Enviament de la petició a qualsevol de les adreces postals següents:

Avinguda Claude Combaldie, s/n, 03008 Alacant

Avinguda de Campanar, 32, 46015 València

- De manera presencial en el registre de la Conselleria situat en les adreces anteriors.

L'exercici dels drets requereix la identificació inequívoca de la persona interessada o del seu representant.

h) Dret a reclamar davant de l'autoritat de control: la persona interessada pot presentar una reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.aepd.es) si considera que no s'han atés els seus drets o s'ha vulnerat el tractament de les seues dades personals. Prèviament, pot contactar amb el delegat o delegada de protecció de dades de la Generalitat Valenciana en dpd@gva.es o dirigir-se a passeig de l'Albereda, 16, 46010 València.

Setè. Obligacions de transparència per a les entitats privades que reben subvencions a l'empara de la convocatòria

En compliment de l'article 3 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, de l'article 3 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, i de l'article 18 de la Llei general de subvencions, les entitats beneficiàries d'una subvenció hauran de complir les següents obligacions de transparència:

1. Les entitats que perceben, durant el període d'un any, ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros o quan, almenys, el 40 % del total dels seus ingressos anuals tinguen caràcter d'ajuda o subvenció pública, sempre que arriben, com a mínim, a la quantitat de 5.000 euros, hauran de complir les obligacions de publicitat activa que recull el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre. En particular, hauran de publicar, en els termes previstos en els principis generals de l'article 5 d'aquesta llei, la informació institucional i organitzativa de l'article 6 i l'econòmica i pressupostària de l'article 8 d'aquesta.

2. Les entitats que perceben, durant el període d'un any, ajudes o subvencions de l'Administració autonòmica o de qualsevol altra entitat enumerada en l'article 2 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, per un import superior a 10.000 euros, hauran de donar la publicitat adequada a aquesta, i indicar almenys l'entitat pública concedent, l'import rebut i el programa, l'activitat, la inversió o l'actuació subvencionada. La difusió d'aquesta informació s'ha de fer preferentment en les pàgines web corresponents. En cas que no disposen de pàgina web on fer aquesta publicitat, podran complir aquesta obligació en el portal que pose a la seua disposició l'òrgan concedent. Per a això, durant el període de justificació de l'ajuda concedida, hauran de comunicar-ho a l'entitat concedent perquè li done publicitat en el web corresponent.

3. Sense perjudici de les obligacions que preveuen els apartats anteriors, tots els beneficiaris de la subvenció hauran de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguen objecte de subvenció, incloent-hi el logotip de la Generalitat Valenciana en mitjans de difusió com ara cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es faça de l'actuació subvencionada.

Huitè. Entrada en vigor

Aquesta resolució entrarà en vigor l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

tar la sol·licitud. La falta de comunicació de estos datos a la Conselleria comportarà las consecuencias previstas por el ordenamiento jurídico.

f) Plazo de conservación de datos: los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir la finalidad para la cual se recogieron y por los plazos establecidos en las normas vigentes para cumplir obligaciones y responsabilidades legales, y serán suprimidos de acuerdo con lo previsto en la normativa de archivos y documentación.

g) Derechos: la persona interesada puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación en el tratamiento, portabilidad y no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado, a través de las vías siguientes:

- Trámite electrónico que se puede consultar en la página web de la Conselleria, en el apartado <http://innova.gva.es/es/proteccio-de-dades>
- Enviando la petición a cualquier de las direcciones postales siguientes:

Avenida Claude Combaldie, s/n, 03008 Alicante

Avenida de Campanar, 32, 46015 València.

- De manera presencial a través del Registro de la Conselleria ubicado en las direcciones anteriores.

El ejercicio de los derechos requiere la identificación inequívoca de la persona interesada o de su representante.

h) Derecho a reclamar ante la Autoridad de Control: la persona interesada puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es) si considera que no se han atendido sus derechos o se ha vulnerado el tratamiento de sus datos personales. Previamente, puede contactar con el delegado o delegada de Protección de Datos de la Generalitat Valenciana a través de dpd@gva.es o dirigirse al Paseo de la Alameda, 16, 46010 València.

Séptimo. Obligaciones de transparencia para las entidades privadas que reciben subvenciones al amparo de la convocatoria

En cumplimiento del artículo 3 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, del artículo 3 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana y del artículo 18 de la Ley General de Subvenciones, las entidades beneficiarias de una subvención deberán cumplir las siguientes obligaciones de transparencia:

1. En el caso de entidades que perciban durante el periodo de un año ayudas o subvenciones públicas en una cuantía superior a 100.000 euros o cuando, al menos, el 40 % del total de sus ingresos anuales tengan carácter de ayuda o subvención pública, siempre que alcancen como mínimo la cantidad de 5.000 euros, deberán cumplir las obligaciones de publicidad activa recogidas en el capítulo II del título I de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre. En particular, deberán publicar en los términos previstos en los principios generales del artículo 5 de dicha ley, la información institucional y organizativa del artículo 6 y la económica y presupuestaria del artículo 8 de la misma.

2. En el caso de entidades que perciban, durante el periodo de un año, ayudas o subvenciones, de la administración autonómica o de cualquier otra entidad enumerada en el artículo 2 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, por importe superior a 10.000 euros, deberán dar la adecuada publicidad a la misma, indicando al menos la entidad pública concedente, el importe recibido y el programa, actividad, inversión o actuación subvencionada. La difusión de esta información se realizará preferentemente a través de las correspondientes páginas web. En caso de que no dispongan de página web donde realizar dicha publicidad, podrán cumplir con dicha obligación a través del portal que ponga a su disposición el órgano concedente. Para ello, durante el periodo de justificación de la ayuda concedida deberán comunicarlo a la entidad concedente para que le dé publicidad en la web correspondiente.

3. Sin perjuicio de las obligaciones previstas en los anteriores apartados, todos los beneficiarios de la subvención deberán dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de programas, actividades, inversiones o actuaciones de cualquier tipo que sean objeto de subvención, incluyendo el logotipo de la Generalitat Valenciana en medios de difusión tales como carteles, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales y en cualquier otro medio de publicidad que se realice de la actividad subvencionada.

Octavo. Entrada en vigor

La presente resolución entrarà en vigor al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.



De conformitat amb el que s'estableix en els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, s'hi podrà recórrer potestativament en reposició o bé caldrà plantejar directament un recurs contenciós administratiu, en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant de l'òrgan que haja dictat l'acte en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució.

b) El recurs contenciós administratiu haurà de plantejar-se davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució.

Alacant, 27 de setembre de 2021.— La consellera d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital: Carolina Pascual Villalobos.

ANNEX I

Subvencions per a la contractació de personal investigador predoctoral (ACIF)

Primer. Objecte i característiques de la subvenció

1. L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió de subvencions per a afavorir la formació investigadora en programes de doctorat per a la consecució del títol de doctor/a mitjançant la contractació, per part dels centres d'investigació, de personal investigador predoctoral en formació, i la regulació específica s'estableix en els articles 25 a 33 de l'Ordre de bases.

Al seu torn, les subvencions tenen per objecte finançar un període d'orientació postdoctoral (d'ara en avant, POP) d'un any de duració dels contractats predoctorals que obtinguen el títol de doctor anteriorment a l'inici de l'últim any.

Aquesta actuació és susceptible de ser cofinançada per la Unió Europea a través del Programa operatiu del Fons Social Europeu (FSE).

2. La duració màxima de les subvencions serà de quatre anys. La data d'inici dels contractes de personal investigador predoctoral estarà determinada en la resolució de concessió. A més de pel transcurs de la duració màxima de la subvenció, aquests contractes finalitzaran en la data en què tinga lloc l'acte de defensa i aprovació de la tesi doctoral. De la duració màxima del contracte es descomptaran els períodes en què s'haja gaudit amb anterioritat d'altres contractes de caràcter predoctoral.

3. La subvenció anual per a cada un dels contractes predoctorals serà de 22.192,80 euros per als tres primers anys i de 27.300 euros per al quart any, i es destinarà, obligatòriament, a finançar el salari i la quota empresarial de la Seguretat Social dels investigadors contractats durant cada una de les anualitats, considerades independentment. La retribució salarial mínima que hauran de rebre els investigadors en formació durant aquest període, que s'haurà d'indicar en cada contracte, s'ajustarà al que s'estableix en l'article 7 del Reial decret 103/2019, d'1 de març, pel qual s'aprova l'Estatut del personal investigador predoctoral en formació.

Segon. Entitats beneficiàries i requisits de les persones sol·licitants

1. Les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions seran els centres d'investigació de la Comunitat Valenciana.

2. Podran ser sol·licitants totes les persones que, en finalitzar el termini de presentació de sol·licituds establert en la convocatòria corresponent, reunisquen la totalitat dels requisits següents:

a) Ser nacional d'un estat membre de la Unió Europea, ser estranger amb autorització o permís de residència o d'estada per estudis a Espanya, si és el cas.

b) Haver obtingut un títol expedid per una universitat espanyola o estrangera, de llicenciatura, arquitectura, enginyeria, grau, arquitectura tècnica, enginyeria tècnica o diplomatura, després de l'1 de gener de 2017 i estar admés en un programa de doctorat d'una universitat de la Comunitat Valenciana, o estar en possessió d'un dels títols mencionats i del títol de màster, o haver realitzat la matrícula en un màster universi-

De conformidad con lo establecido en los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y 10 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrida potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso-administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante el órgano que dictó el acto en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación de la presente resolución.

b) El recurso contencioso-administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la presente resolución.

Alicante, 14 de septiembre de 2021.— La consellera de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital: Carolina Pascual Villalobos.

ANEXO I

Subvenciones para la contratación de personal investigador predoctoral (ACIF)

Primero. Objeto y características de la subvención

1. El objeto de la presente convocatoria, es la concesión de subvenciones para favorecer la formación investigadora en programas de doctorado para la consecució del título de Doctor/a mediante la contratación, por los centros de investigación, de personal investigador predoctoral en formación, cuya regulación específica se establece en los artículos 25 al 33 de la Orden de bases.

A su vez, las subvenciones tienen por objeto financiar un periodo de orientación postdoctoral (en adelante, POP) de un año de duración, de aquellos contratados predoctorales que obtengan el título de doctor, con antelación al inicio de la última anualidad.

Esta actuación es susceptible de ser cofinanciada por la Unión Europea a través del Programa Operativo del Fondo Social Europeo (FSE).

2. La duración máxima de las subvenciones será de cuatro años. La fecha de inicio de los contratos de personal investigador predoctoral vendrá determinada en la resolución de concesión. Además de por el transcurso de la duración máxima de la subvención, dichos contratos finalizarán en la fecha en que se realice el acto de defensa y aprobación de la tesis doctoral. De la duración máxima del contrato se descontarán los periodos en que se haya disfrutado con anterioridad de otros contratos de carácter predoctoral.

3. La subvención anual para cada uno de los contratos predoctorales será de 22.192,80 euros para los tres primeros años y de 27.300 euros para el cuarto año y se destinará obligatoriamente a financiar el salario y la cuota empresarial de la Seguridad Social de los investigadores contratados durante cada una de las anualidades, consideradas independientemente. La retribución salarial mínima que deberán recibir los investigadores en formación durante este periodo, que se deberá indicar en cada contrato, se ajustará a lo establecido en el artículo 7 del Real decreto 103/2019, de 1 de marzo, por el que se aprueba el Estatuto del personal investigador predoctoral en formación.

Segundo. Entidades beneficiarias y requisitos de las personas sol·licitantes

1. Las entidades beneficiarias de estas subvenciones serán los centros de investigación de la Comunitat Valenciana.

2. Podrán ser solicitantes todas aquellas personas que al finalizar el plazo de presentación de solicitudes establecido en la presente convocatoria, reúnan la totalidad de los siguientes requisitos:

a) Ser nacional de un estado miembro de la Unión Europea o ser extranjero con autorización o permiso de residencia o de estancia por estudios en España, en su caso.

b) Haber obtenido un título expedido por una universidad española o extranjera, de licenciatura, arquitectura, ingeniería, grado, arquitectura técnica, ingeniería técnica o diplomatura, con posterioridad al 1 de enero de 2017 y estar admitido en un programa de doctorado de una universidad de la Comunitat Valenciana, o estar en posesión de uno de los títulos mencionados y del título de máster, o haber realizado la



tari oficial que done accés a un programa de doctorat. En el cas de títols homologats, es tindrà en compte la data d'obtenció del títol, no la data d'homologació.

En el cas d'aquelles persones que hagen gaudit de permisos derivats de maternitat o paternitat de conformitat amb les situacions protegides que es recullen en el règim general de la Seguretat Social o per l'atenció a persones en situació de dependència —d'acord amb el que disposa la Llei 39/2006, de 14 de desembre—; o per situació d'incapacitat temporal derivada d'una malaltia greu o una situació derivada de violència de gènere, s'ampliarà un any per cada permís de maternitat o paternitat o per una situació de les esmentades que s'hagen tingut amb posterioritat a l'1 de gener de 2017.

Per a les persones que s'hagen dedicat a l'atenció i la cura de fills menors de sis anys per un període de temps no inferior a un any, en els quatre anys anteriors a l'obtenció del títol, la data de finalització d'estudis s'estendrà fins a l'1 de gener de 2014.

c) Acreditar una nota mitjana mínima ponderada en l'expedient acadèmic de grau, llicenciatura, arquitectura, enginyeria, arquitectura tècnica, enginyeria tècnica o diplomatura, que per branca de coneixement serà la següent:

- Ciències Socials i Jurídiques: 8,01
- Enginyeria i Arquitectura: 7,51
- Arts i Humanitats: 8,18
- Ciències de la Salut: 8,00
- Ciències: 7,95

En el cas d'estudis cursats en sistemes universitaris estrangers, l'equivalència de notes es pot obtenir en <https://www.educacionyfp.gob.es/servicios-al-ciudadano/catalogo/gestion-titulos/estudios-universitarios/titulos-extranjeros/equivalencia-notas-medias.html#dg1>.

Cada titulació formarà part de la branca de coneixement en què estiga autoritzada en la universitat respectiva on s'hagen cursat els estudis.

d) No estar en possessió del títol de doctor o doctora anteriorment a la data d'inici del gaudi de l'ajuda.

3. No podran ser sol·licitants ni accedir a la contractació subvencionada els qui hagen gaudit anteriorment d'un contracte de caràcter predoctoral per un període de temps superior a 12 mesos.

4. Les persones sol·licitants que resulten seleccionades han d'estar admeses en un programa de doctorat d'una universitat de la Comunitat Valenciana en el moment de la contractació.

Tercer. Sol·licituds i documentació

1. El termini de presentació de sol·licituds serà del 15 d'octubre al 2 de novembre de 2021 i aquestes hauran de presentar-se d'acord amb el que disposa l'apartat quart d'aquesta resolució.

2. La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació següent:

a) Una còpia del títol de llicenciatura, arquitectura, enginyeria, grau, arquitectura tècnica, enginyeria tècnica o diplomatura. En el cas de titulacions estrangeres, una traducció jurada del títol.

b) Certificat de l'expedient acadèmic del títol de llicenciatura, arquitectura, enginyeria, grau, arquitectura tècnica, enginyeria tècnica o diplomatura, emés per la secretaria del centre, en què consten totes les assignatures superades amb els seus crèdits, les qualificacions obtingudes i la nota mitjana d'aquest en base 10.

Si s'ha arribat a aquesta titulació a través de més d'un títol consecutiu de nivell diferent, s'ha de presentar l'expedient acadèmic de cada una de les titulacions.

En el cas de certificacions acadèmiques estrangeres, cal adjuntar el document d'equivalència de notes corresponent i la traducció jurada de la certificació acadèmica.

c) Currículum de la persona sol·licitant.

d) Una memòria descriptiva del projecte d'investigació que se pretén dur a terme.

e) Matrícula en el programa de doctorat o certificat de l'escola de doctorat en què conste la seua admissió en un programa de doctorat o matrícula del màster o títol de màster.

f) Autorització o permís de residència o d'estada per estudis a Espanya, si és el cas.

g) Historial científicotècnic del grup d'investigació del qual forma part el director de la tesi i en el qual s'integrarà el candidat.

matrícula en un màster universitari oficial que dé accés a un programa de doctorado. En el caso de títulos homologados se tendrá en cuenta la fecha de obtención del título, no la fecha de homologación.

En el caso de aquellas personas que hayan disfrutado de permisos derivados de maternidad o paternidad con arreglo a las situaciones protegidas que se recogen en el régimen general de la Seguridad Social o por la atención a personas en situación de dependencia -con arreglo a lo dispuesto en la Ley 39/2006, de 14 de diciembre-; o por situación de incapacidad temporal derivada de una enfermedad grave o una situación derivada de violencia de género, se ampliará un año por cada permiso de maternidad o paternidad o por una situación de las citadas, tenidos con posterioridad al 1 de enero de 2017.

Para aquellas personas que se hayan dedicado a la atención y cuidado de hijos menores de seis años por un periodo de tiempo no inferior a un año, en los cuatro años anteriores a la obtención del título, la fecha de finalización de estudios se extenderá hasta el 1 de enero de 2014.

c) Acreditar una nota media mínima ponderada en su expediente académico de grado, licenciado, arquitecto, ingeniero, arquitecto técnico, ingeniero técnico o diplomado, que por rama de conocimiento será la siguiente:

- Ciencias Sociales y Jurídicas: 8,01
- Ingeniería y Arquitectura: 7,51
- Artes y Humanidades: 8,18
- Ciencias de la Salud: 8,00
- Ciencias: 7,95

En el caso de estudios cursados en sistemas universitarios extranjeros, la equivalencia de notas se puede obtener en <https://www.educacionyfp.gob.es/servicios-al-ciudadano/catalogo/gestion-titulos/estudios-universitarios/titulos-extranjeros/equivalencia-notas-medias.html#dg1>.

Cada titulación formará parte de la rama de conocimiento en que esté autorizada en la respectiva universidad donde se hayan cursado los estudios.

d) No estar en posesión del título de doctor o doctora con anterioridad a la fecha de inicio del disfrute de la ayuda.

3. No podrán ser solicitantes ni acceder a la contratación subvencionada quienes hayan disfrutado con anterioridad de un contrato de carácter predoctoral por un período de tiempo superior a 12 meses.

4. Las personas solicitantes que resulten seleccionadas deberán estar admitidos en un programa de doctorado de una universidad de la Comunidad Valenciana en el momento de su contratación.

Tercero. Solicitudes y documentación

1. El plazo de presentación de solicitudes será del 15 de octubre al 2 de noviembre de 2021 y se presentarán de acuerdo con lo dispuesto en el apartado cuarto de la presente resolución.

2. La solicitud deberá ir acompañada de la siguiente documentación:

a) Copia del título de licenciado, arquitecto, ingeniero, grado, arquitecto técnico, ingeniero técnico o diplomado. En el caso de titulaciones extranjeras traducción jurada del mismo.

b) Certificado del expediente académico de la titulación de licenciado, arquitecto, ingeniero, grado, arquitecto técnico, ingeniero técnico o diplomado, emitido por la secretaria del centro en que consten todas las asignaturas superadas con sus créditos, las calificaciones obtenidas y la nota media del mismo en base 10.

Si se ha llegado a dicha titulación a través de más de un título consecutivo de nivel diferente, se presentará el expediente académico de cada una de las titulaciones.

En el caso de certificaciones académicas extranjeras, habrán de acompañarla del correspondiente documento de equivalencia de notas y de la traducción jurada de la certificación académica.

c) *Curriculum vitae* de la persona solicitante.

d) Memoria descriptiva del proyecto de investigación que se pretende realizar.

e) Matrícula en el programa de doctorado o certificado de la Escuela de Doctorado en el que conste su admisión en un programa de doctorado o matrícula del máster o título de máster.

f) Autorización o permiso de residencia, o de estancia por estudios en España, en su caso.

g) Historial científico-técnico del grupo de investigación del que forma parte el director de la tesis y en el que se integrará el candidato.



h) En el cas de persones que s'acullen al supòsit d'atenció i cura de fills menors de sis anys en els quatre anteriors a l'obtenció del títol, cal aportar una fotocòpia del llibre de família i un certificat de la vida laboral emés per la Seguretat Social.

i) Fotocòpia del permís concedit en el cas d'acollir-se a algun dels supòsits previstos en el punt 2.b de l'apartat segon.

j) Si és el cas, document acreditatiu d'estar resident a l'estranger en el moment de presentació de la sol·licitud.

k) Conformitat amb la sol·licitud i la memòria per part de la persona o persones directores de la tesi doctoral.

3. A l'efecte del que disposa l'article 14.3 de l'Ordre de bases, la memòria descriptiva del projecte d'investigació, el currículum de la persona sol·licitant i l'historial científicotècnic del grup d'investigació es consideren part integrant i contingut mínim de la sol·licitud, per la qual cosa l'absència o la falta de contingut en aquests documents determinarà la inadmissió d'aquesta, amb una resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'article 21 de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4. El centre beneficiari haurà de comprovar que la persona sol·licitant i la documentació presentada s'ajusten als requisits que estableix aquesta convocatòria. Les sol·licituds hauran de comptar amb la conformitat del centre d'investigació. Per a aquesta última conformitat, els centres d'investigació podran presentar una llista de les persones sol·licitants signada per qui exercisca la representació legal de l'entitat en matèria d'investigació.

5. Cap persona podrà figurar com a directora o codirectora de tesi en més d'una sol·licitud.

Quart. Criteris de valoració de les sol·licituds

Les sol·licituds s'avaluaran segons els criteris i els barems següents:

a) Expedient acadèmic de la persona sol·licitant (40 %).

b) Avaluació del currículum de la persona sol·licitant (20 %): altres títols universitaris oficials, estades en altres centres universitaris, coneixements acreditats d'idiomes, premi extraordinari fi de carrera o de fi de màster o altres premis obtinguts en convocatòries competitives, altres mèrits d'experiència docent universitària o d'activitat investigadora (publicacions, participació en congressos, cursos i esdeveniments de difusió científica), participació en projectes d'investigació mitjançant una beca o un contracte i associada a projectes.

c) Mèrits de grup d'investigació del qual forma part el director de la tesi i en el qual s'integrarà el candidat, obtinguts en els últims cinc anys (20 %): publicacions del grup, projecció internacional, tesis doctorals dirigides pels membres del grup, projecció dels doctors formats en el grup (lloc de treball actual i publicacions derivades de les seues tesis), contractes d'investigació de rellevància especial, patents i finançament.

d) Avaluació de la memòria descriptiva del projecte d'investigació (20 %):

1. Fins a 15 punts: qualitat científicotècnica, rellevància i viabilitat del projecte i metodologia, disseny de la investigació i pla de treball.

2. Fins a 5 punts: vinculació del projecte a les línies d'investigació del grup.

Cinqué. Resolució provisional

1. D'acord amb el que es disposa en l'article 19.2 de l'Ordre de bases, es publicarà una resolució amb la llista provisional de persones candidates seleccionades per a la concessió d'ajudes. En aquest cas, la comissió avaluadora elevarà una llista prioritzada de les persones seleccionades per àrees de coneixement amb la indicació dels resultats d'avaluació, així com les condicions de concessió i, si és el cas, la llista de reserva, ordenada d'acord amb la puntuació per àrees de coneixement, per a substituir els possibles desistiments.

2. La resolució amb la llista provisional serà notificada, segons el que estableix l'article 16.4 de l'Ordre de bases, perquè, en el termini de deu dies des de la publicació, les persones proposades manifesten la seua acceptació. La falta de presentació d'aquesta documentació en el termini establert s'entendrà com a desistiment de la sol·licitud.

3. Els desistiments i les renunciacions que es produïsquen en aquest termini se substituiran per les persones de la llista de reserva, segons

h) En el caso de personas que se acojan al supuesto de atención y cuidado de hijos menores de seis años en los cuatro anteriores a la obtención del título, deberán aportar fotocopia del libro de familia y certificado de la vida laboral emitido por la Seguridad Social.

i) Fotocopia del permiso concedido en el caso de acogerse a alguno de los supuestos previstos en el punto 2. b del apartado segundo.

j) En su caso, documento acreditativo de estar residiendo en el extranjero en el momento de presentación de la solicitud.

k) Conformidad a la solicitud y a la memoria por parte de la persona o personas directoras de la tesis doctoral.

3. A efectos de lo dispuesto en el artículo 14.3 de la Orden de bases, la memoria descriptiva del proyecto de investigación, el *currículum vitae* de la persona solicitante y el historial científico-técnico del grupo de investigación, se consideran parte integrante y contenido mínimo de la solicitud, por lo que la ausencia o falta de contenido en estos documentos determinará la inadmisión de la misma, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

4. El centro beneficiario comprobará que la persona solicitante y la documentación presentada se ajustan a los requisitos establecidos en esta convocatoria. Las solicitudes tendrán que contar con la conformidad del centro de investigación. Para esta última conformidad, los centros de investigación podrán presentar una relación de las personas solicitantes firmada por quien ostente la representación legal de la entidad en materia de investigación.

5. Ninguna persona podrá figurar como directora o codirectora de tesis en más de una solicitud.

Cuarto. Criterios de valoración de las solicitudes.

Las solicitudes serán evaluadas según los siguientes criterios y baremo:

a) Expediente académico de la persona solicitante (40 %).

b) Evaluación del currículum de la persona solicitante (20 %): otros títulos universitarios oficiales, estancias en otros centros universitarios, conocimientos acreditados de idiomas, Premio Extraordinario fin de carrera o de fin de máster u otros premios obtenidos en convocatorias competitivas, otros méritos de experiencia docente universitaria o de actividad investigadora (publicaciones, participación en congresos, cursos y eventos de difusión científica), participación en proyectos de investigación mediante beca o contrato asociada a proyectos.

c) Méritos del grupo de investigación del que forma parte el director de la tesis y en el que se integrará el candidato, obtenidos en los últimos cinco años (20 %): publicaciones del grupo, proyección internacional, tesis doctorales dirigidas por los miembros del grupo, proyección de los doctores formados en el grupo (puesto de trabajo actual y publicaciones derivadas de sus tesis), contratos de investigación de especial relevancia, patentes y financiación.

d) Evaluación de la memoria descriptiva del proyecto de investigación (20 %):

1. Hasta 15 puntos: calidad científico-técnica, relevancia y viabilidad del proyecto y metodología, diseño de la investigación y plan de trabajo.

2. Hasta 5 puntos: vinculación del proyecto a las líneas de investigación del grupo.

Quinto. Resolució provisional

1. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 19.2 de la Orden de bases, se publicará una resolución con la relación provisional de personas candidatas seleccionadas para la concesión de ayudas. En este caso, la Comisión evaluadora elevará una relación priorizada de las personas seleccionadas por áreas de conocimiento con indicación de los resultados de evaluación, así como las condiciones de concesión y, en su caso, la lista de reserva, ordenada de acuerdo a la puntuación por áreas de conocimiento, para sustituir los posibles desistimientos.

2. La resolución con la relación provisional será notificada, según lo establecido en el artículo 16.4 de la Orden de bases, para que en el plazo de diez días desde su publicación, las personas propuestas manifesten su aceptación. La falta de presentación de dicha documentación en el plazo establecido se entenderá como desistimiento de su solicitud.

3. Los desistimientos y las renunciaciones que se produzcan en dicho plazo se sustituirán por las personas de la lista de reserva, por el orden

l'ordre en què figuren en la seua àrea de coneixement, les quals hauran d'aportar la documentació que s'estableix en l'apartat anterior en el termini de deu dies des de la notificació.

Sisè. Transició de l'etapa predoctoral al període d'orientació postdoctoral (POP)

Si l'investigador en formació defensa i aprova la tesi doctoral anteriorment a l'inici de l'últim any de l'ajuda, l'entitat beneficiària haurà de comunicar aquesta circumstància a l'òrgan concedent i, si és el cas, formalitzar el contracte de doctor corresponent, que haurà de presentar a l'òrgan concedent dins d'un termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la defensa i l'aprovació de la tesi de l'investigador corresponent.

La subvenció anual que es destinarà a finançar el salari i la quota patronal de la Seguretat Social de les persones que fan el POP serà de 28.800 euros, i la retribució salarial mínima que hauran de rebre els investigadors durant aquest període, que caldrà indicar en cada contracte, serà de 21.760 euros bruts anuals.

Els contractes per al POP hauran de ser a temps complet i tindran una duració màxima d'un any.

Setè. Obligacions de les entitats beneficiàries i del personal contractat

1. Són obligacions de les entitats beneficiàries:

a) Formalitzar un contracte laboral d'acord amb l'article 21 de la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació, i el Reial decret 103/2019, pel qual s'aprova l'Estatut del personal investigador predoctoral, i remetre'n una còpia a l'òrgan instructor. En el contracte s'haurà d'esmentar, si és el cas, el cofinançament pel Fons Social Europeu, i hi haurà de figurar l'emblema de la Unió Europea i el lema del fons esmentat.

b) Comunicar a l'òrgan instructor les renúncies, les interrupcions i altres incidències dels contractes finançats, en el termini màxim d'un mes des de la data en què es produïsquen. Així mateix, rescindir el contracte de personal investigador predoctoral l'endemà de la lectura i defensa de la tesi doctoral, circumstància que ha de comunicar-se a l'òrgan instructor en el termini màxim d'un mes.

c) Proporcionar al personal contractat el suport necessari i facilitar-li la utilització dels mitjans, instruments o equips que calga per al desenvolupament normal de la seua activitat.

d) Donar suport a la formació del personal contractat, de manera que es facilite qualsevol activitat que calga per a aconseguir-ne la millor formació o orientació professional i d'ocupació, així com fer estades breus en centres d'investigació, assistència i participació en congressos i altres activitats relacionades amb la seua investigació.

e) Vigilar que el personal investigador contractat desenvolupe amb aprofitament l'activitat investigadora, per a la qual cosa s'ha d'ajustar a les normes de treball i disposicions reglamentàries del centre on es duga a terme.

f) Vetlar perquè el personal investigador contractat es quede en el centre d'aplicació del contracte, i amb la mateixa direcció de tesi o projecte. Qualsevol alteració o incidència que afecte les condicions sota les quals s'haja concedit la subvenció haurà de comunicar-se i, si és procedent, ser autoritzada per l'òrgan concedent, i necessitarà la conformitat dels centres i del personal investigador implicats.

g) Designar la persona que farà les funcions de direcció de la tesi i que serà la responsable de supervisar el treball del personal investigador contractat, així com d'emetre els informes anuals o finals del contracte, o sobre qualsevol possible incidència que sorgisca durant el període de duració del contracte.

h) Fer pública la circumstància d'haver rebut finançament de la Generalitat i, si és el cas, del Fons Social Europeu; en aquest cas, caldrà que hi figure també l'emblema de la Unió Europea i el lema del Fons Social Europeu en les publicacions, ponències, participacions en congressos i altres activitats de difusió científica durant el període de gaudi de la subvenció.

i) En el cas que s'extingisca el contracte, l'entitat beneficiària de la subvenció haurà de reintegrar la part proporcional d'aquesta subvenció corresponent al temps de contracte no gaudit per la persona investigadora contractada, sense perjudici que s'acorde la substitució en els termes que establisca la resolució de concessió d'aquesta convocatòria.

en que figuren en su área de conocimiento, las cuales deberán aportar la documentación establecida en el anterior apartado en el plazo de diez días desde su notificación.

Sexto. Transición de la etapa predoctoral al período de orientación postdoctoral (POP)

Si el investigador en formación defensora y aprobara su tesis doctoral con antelación al inicio de la última anualidad de la ayuda, la entidad beneficiaria comunicará al órgano concedente dicha circunstancia y, en su caso, formalizará el correspondiente contrato de doctor que deberá presentar al órgano concedente dentro de un plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la defensa y aprobación de la tesis del correspondiente investigador.

La subvención anual que se destinará a financiar el salario y la cuota patronal de la seguridad social de las personas que realicen el POP será de 28.800 euros y la retribución salarial mínima que deberán recibir los investigadores durante este periodo, que se deberá indicar en cada contrato, será de 21.760 euros brutos anuales.

Los contratos para el POP deberán ser a tiempo completo y tener una duración máxima de un año.

Séptimo. Obligaciones de las entidades beneficiarias y del personal contratado

1. Son obligaciones de las entidades beneficiarias:

a) Formalizar un contrato laboral de acuerdo con el artículo 21 de la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación y el Real decreto 103/2019 por el que aprueba el Estatuto del personal investigador predoctoral y remitir una copia del mismo al órgano instructor. En el contrato se deberá mencionar, en su caso, la cofinanciación por el Fondo Social Europeo y tendrá que figurar el lema de la Unión Europea y el lema del mencionado Fondo.

b) Comunicar al órgano instructor las renuncias, interrupciones y demás incidencias de los contratos financiados, en el plazo máximo de un mes desde la fecha en que se produzcan. Asimismo, rescindir el contrato de personal investigador predoctoral al día siguiente de la lectura y defensa de la tesis doctoral, debiendo comunicar dicha circunstancia al órgano instructor en el plazo máximo de un mes.

c) Proporcionar al personal contratado el apoyo necesario y facilitarle la utilización de los medios, instrumentos o equipos que resulten precisos para el normal desarrollo de su actividad.

d) Apoyar la formación del personal contratado, facilitando cualquier actividad que sea necesaria para su mejor formación u orientación profesional y de empleo, así como la realización de estancias breves en centros de investigación, asistencia y participación en congresos y otras actividades relacionadas con su investigación.

e) Vigilar que el personal investigador contratado desarrolle con aprovechamiento la actividad investigadora, ajustándose a las normas de trabajo y disposiciones reglamentarias del centro donde aquella se lleve a cabo.

f) Velar porque el personal investigador contratado permanezca en el centro de aplicación del contrato, y con la misma dirección de tesis o proyecto. Cualquier alteración o incidencia que afecte a las condiciones bajo las cuales se concedió la subvención deberá ser comunicada y, en su caso, autorizada por el órgano concedente, y necesitará la conformidad de los centros y del personal investigador implicados.

g) Designar la persona que realizará las funciones de dirección de la tesis y que será la responsable de supervisar el trabajo del personal investigador contratado, así como de emitir los informes anuales o finales del contrato, o sobre cualquier posible incidencia que surja durante el período de duración del contrato.

h) Hacer pública la circunstancia de haber recibido financiación de la Generalitat y, en su caso, del Fondo Social Europeo en cuyo caso figurará asimismo el lema de la Unión Europea y el lema del Fondo Social Europeo, en las publicaciones, ponencias, participaciones en congresos y otras actividades de difusión científica durante el periodo de disfrute de la subvención.

i) En el caso de que se produzca la extinción del contrato, la entidad beneficiaria de la subvención deberá reintegrar la parte proporcional de dicha subvención correspondiente al tiempo de contrato no disfrutado por la persona investigadora contratada, sin perjuicio de que se acuerde su sustitución en los términos que establezca la resolución de concesión de la presente convocatoria.



j) Si és el cas, formalitzar un contracte de doctor per al POP d'un any de duració i remetre'n una còpia a l'òrgan concedent.

2. Són obligacions del personal contractat:

a) Incorporar-se al centre d'investigació en la data que establisca la resolució de concessió.

b) Ajustar-se a les normes de funcionament del centre.

c) Sol·licitar una autorització al centre d'adscripció per a qualsevol absència temporal.

d) Comunicar qualsevol incidència al seu centre d'adscripció perquè, si és procedent, es comuniqui a l'òrgan instructor.

e) En cas de renúncia al contracte, l'haurà de comunicar al seu centre amb quinze dies d'antelació.

f) Presentar la documentació que requerisca l'òrgan instructor o el centre d'adscripció en relació amb el gaudi de la subvenció.

g) Fer pública la circumstància d'haver rebut finançament de la Generalitat i, si escau, del Fons Social Europeu en les publicacions, ponències, participacions en congressos i altres activitats de difusió científica durant el període de gaudi de la subvenció.

Huitè. Justificació i seguiment científic de les subvencions

1. La justificació de les ajudes es farà d'acord amb el que estableix l'article 22 de les bases reguladores.

2. En el mes de novembre de cada anualitat, la persona investigadora contractada ha de remetre a l'òrgan concedent, per mitjà dels centres beneficiaris de la subvenció, una memòria detallada de la tasca realitzada, així com qualsevol altra activitat desenvolupada i les tasques que durà a terme durant l'any següent de contracte. Aquest document ha d'anar acompanyat d'un informe de la persona o les persones directores de tesi sobre els resultats.

3. Així mateix, atès que es tracta d'actuacions susceptibles de ser cofinançades pel Fons Social Europeu, les entitats beneficiàries hauran de remetre, a més, a l'adreça de correu electrònic pcuni_fse@gva.es, en format pdf i abans del 15 de març de cada anualitat, la següent documentació referida als mesos de l'any anterior en què ha estat vigent el contracte laboral objecte de cofinançament:

– Nòmines de l'any i certificat de vida laboral en el cas que els contractats gaudisquen de trienis.

– Relació nominal de treballadors (RNT) i document càlcul liquidació (DCL) amb el CCC de la Tresoreria de la Seguretat Social, així com el justificant de pagament.

– Certificat del responsable de personal de l'entitat dels imports deduïts de les nòmines dels treballadors com a cotització a la Seguretat Social, així com els que haja abonat l'empresa pel mateix concepte.

– Certificat del responsable de personal de l'entitat dels imports líquids abonats al treballador i certificat que els imports deduïts per tributació a l'IRPF, a cada un dels treballadors i en els mesos indicats, es troben inclosos en l'import mensual comptabilitzat de l'IRPF i que s'abona a l'AEAT mitjançant el model 111 corresponent.

– Certificat de l'entitat bancària del pagament dels imports líquids de les nòmines als treballadors.

– Model 111 de l'AEAT, amb justificant de la presentació telemàtica i justificant de pagament.

L'entitat haurà de conservar els documents originals o còpies degudament compulsades o en suports de dades comunament acceptats, especialment les versions electròniques de documents originals o documents existents únicament en versió electrònica, justificatius de l'actuació realitzada i l'aplicació dels fons rebuts, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control. La disponibilitat dels documents s'ajustarà al que disposa l'article 140 del Reglament (UE) 1303/2013.

4. Si, com a conseqüència del seguiment assenyalat, o en el transcurs de la vigència de la subvenció, hi haguera una valoració negativa del rendiment de la persona investigadora contractada, amb l'expedient corresponent previ i l'audiència a la persona interessada, que determine l'incompliment de les condicions imposades amb motiu de la concessió i de conformitat amb el que estableix l'article 17.3.n de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aquesta es deixarà sense efecte i es reduirà l'import de la subvenció en la quantia corresponent als anys següents. Si, prèviament a la qualificació negativa de l'activitat

j) En su caso, formalizar un contrato de doctor para el POP de un año de duración y remitir copia al órgano concedente.

2. Son obligaciones del personal contratado:

a) Incorporarse al centro de investigación en la fecha establecida en la resolución de concesión.

b) Ajustarse a las normas de funcionamiento del centro.

c) Solicitar autorización al centro de adscripción para cualquier ausencia temporal.

d) Comunicar cualquier incidencia a su centro de adscripción para que, si es el caso, sea comunicada al órgano instructor.

e) En caso de renuncia al contrato, deberá comunicarla a su centro con 15 días de antelación.

f) Presentar la documentación que le sea requerida por el órgano instructor o por su centro de adscripción, en relación con el disfrute de la subvención.

g) Hacer pública la circunstancia de haber recibido financiación de la Generalitat y, en su caso, del Fondo Social Europeo en las publicaciones, ponencias, participaciones en congresos y otras actividades de difusión científica durante el período de disfrute de la subvención.

Octavo. Justificación y seguimiento científico de las subvenciones

1. La justificación de las ayudas se realizará de acuerdo con lo establecido en el artículo 22 de las bases reguladoras.

2. Además, en el mes de noviembre de cada anualidad, la persona investigadora contratada, deberá remitir al órgano concedente, a través de los centros beneficiarios de la subvención, una memoria detallada de la labor realizada, así como cualquier otra actividad desarrollada y las tareas a realizar durante el siguiente año de contrato. Este documento deberá ir acompañado de un informe de la persona o personas directoras de tesis sobre los resultados.

3. Asimismo, al tratarse de actuaciones susceptibles de ser cofinanciadas por el Fondo Social Europeo, las entidades beneficiarias deberán también remitir a la dirección de correo electrónico pcuni_fse@gva.es en formato pdf y antes del 15 de marzo de cada anualidad, la siguiente documentación referida a los meses del año anterior en que ha estado vigente el contrato laboral objeto de cofinanciación:

– Nóminas del año y certificado de vida laboral en el caso de que los contratados disfruten de trienios.

– Relación Nominal de Trabajadores (RNT) y Documento Cálculo Liquidación (DCL) con el CCC de la Tesorería de la Seguridad Social, así como su justificante de pago.

– Certificado del responsable de personal de la entidad de los importes deducidos de las nóminas de los trabajadores como cotización a la seguridad social, así como los abonados por la empresa por el mismo concepto.

– Certificado del responsable de personal de la entidad de los importes líquidos abonados a los trabajadores y certificado de que los importes deducidos por tributación al IRPF, a cada uno de los trabajadores y en los meses indicados, se encuentran incluidos en el importe mensual contabilizado del IRPF y que se abona a la AEAT a través del correspondiente modelo 111.

– Certificado de la entidad bancaria del pago de los importes líquidos de las nóminas a los trabajadores.

– Modelo 111 de la AEAT, con justificante de la presentación telemática y justificante de pago.

La entidad deberá conservar los documentos originales o copias debidamente compulsadas o bien en soportes de datos comunmente aceptados, en especial versiones electrónicas de documentos originales o documentos existents únicamente en versión electrónica, justificativos de la actuación realizada y la aplicación de los fondos recibidos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control. La disponibilidad de los documentos se ajustará a lo dispuesto en el artículo 140 del Reglamento (UE) 1303/2013.

4. Si como consecuencia del seguimiento señalado, o en el transcurso de la vigencia de la subvención, hubiera una valoración negativa del rendimiento de la persona investigadora contratada, previo el correspondiente expediente con audiencia a la persona interesada, que determine el incumplimiento de las condiciones impuestas con motivo de la concesión, y de conformidad con lo establecido en el artículo 17.3.n de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se dejará sin efecto la misma y se reducirá el importe de la subvención en la cuantía correspondiente a las anualidades siguientes. Si previa-

investigadora, s'ha abonat la quantia corresponent a un any de contracte, pertocarà reintegrar-la des de la data en què es produïska la resolució de la revocació de l'ajuda.

5. Una vegada finalitzat el contracte, incloent-hi la renúncia a aquest, la persona investigadora contractada, mitjançant el seu centre d'adscripció, haurà de remetre a l'òrgan instructor, en el termini d'un mes, un resum explicatiu de la labor executada i un informe del director o directora de tesi sobre els resultats obtinguts i el grau de formació adquirida.

6. La persona investigadora contractada ha de comunicar a l'òrgan instructor, mitjançant el seu centre, la lectura i defensa de la tesi doctoral en el termini d'un mes des que es produïska, per a la qual cosa haurà de presentar, en aquest termini, una còpia del resguard de la sol·licitud del títol de doctor.

Novè. Incompatibilitats

Aquesta subvenció és incompatible amb qualsevol altra subvenció, beca o contracte de naturalesa anàloga, excepte les subvencions per a estades predoctorals en el context del projecte d'investigació objecte de la tesi doctoral. També serà incompatible amb qualsevol altra percepció econòmica quan la normativa que la regule així ho estableisca. Per a la resta d'incompatibilitats, caldrà ajustar-se al que dicten les normes del centre d'investigació a aquest efecte.

ANNEX II

Subvencions per a estades de contractats predoctorals en centres d'investigació fora de la Comunitat Valenciana (BEFPI)

Primer. Objecte i característiques de la subvenció

1. L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió de subvencions per a finançar estades del personal investigador de caràcter predoctoral en centres d'investigació de fora de la Comunitat Valenciana i que tinguen com a objectiu l'adquisició de noves tècniques, l'accés a instal·lacions científiques, la consulta de fons bibliogràfics o documentals o altres activitats significatives en el context del projecte de tesi de la persona beneficiària, i que contribuïsqen a la seua formació científica i tècnica, i la regulació específica de la qual està continguda en els articles 34 a 39 de l'Ordre de bases.

Aquesta actuació és susceptible de ser cofinançada per la Unió Europea mitjançant el Programa operatiu del Fons Social Europeu (FSE).

2. La subvenció comprendrà dos conceptes:

a) Ajuda destinada a despeses d'allotjament i de manutenció durant el període de l'estada en funció del país de destinació, de conformitat amb la taula II de l'annex XV.

b) Ajuda per al viatge, destinada a les despeses de locomoció al centre de destinació, de:

- 300 euros quan el lloc de destinació es trobe a Espanya;
- 600 euros quan el lloc de destinació es trobe a Europa;
- 1.000 euros quan el lloc de destinació siga un país de la resta del món.

3. El període de l'estada haurà d'estar comprés entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2022.

4. L'estada haurà de tindre lloc en un únic centre d'investigació, radicada fora de la Comunitat Valenciana, i tindre una duració ininterrompuda mínima de 3 mesos i màxima de 9 mesos, excepte en els casos següents:

a) Les estades en centres d'investigació radicats a Espanya hauran de ser, com a màxim, de 3 mesos.

b) Quan l'objecte de l'estada siga exclusivament la consulta bibliogràfica o documental, la duració no podrà excedir un mes.

5. No es podrà modificar el centre de destinació que conste en la sol·licitud una vegada concedida la subvenció, excepte per causes de força major degudament justificades.

6. La realització de l'estada per un període de temps inferior al que preveu la resolució de concessió de la subvenció haurà d'estar justificada i suposarà l'obligació de reintegrar la part de la quantia percebuda proporcional al període no gaudit de l'estada.

mente a la calificación negativa de la actividad investigadora se hubiera abonado la cuantía correspondiente a un año de contrato procederá el reintegro de la misma desde la fecha en que se produzca la resolución de la revocación de la ayuda.

5. Finalizado el contrato, incluida la renuncia al mismo, la persona investigadora contratada, mediante su centro de adscripción, deberá remitir al órgano instructor, en el plazo de un mes, un resumen explicativo de la labor realizada y un informe del director o directora de tesis sobre los resultados obtenidos y el grado de formación adquirido.

6. La persona investigadora contratada comunicará al órgano instructor, a través de su centro, la lectura y defensa de la tesis doctoral en el plazo de un mes desde que se produzca, debiendo presentar en dicho plazo una copia del resguardo de la solicitud del título de doctor.

Noveno. Incompatibilidades.

Esta subvención es incompatible con cualquier otra subvención, beca o contrato de análoga naturaleza, excepto las subvenciones para estancias predoctorales en el contexto del proyecto de investigación objeto de la tesis doctoral. También será incompatible con cualquier otra percepción económica cuando la normativa que la regule así lo establezca. Para el resto de incompatibilidades se estará a lo que al efecto dicten las normas del centro de investigación.

ANEXO II

Subvenciones para estancias de contratados predoctorales en centros de investigación fuera de la Comunitat Valenciana (BEFPI)

Primero. Objeto y características de la subvención

1. El objeto de la presente convocatoria es la concesión de subvenciones para financiar estancias del personal investigador de carácter predoctoral en centros de investigación de fuera de la Comunitat Valenciana y que tengan como objetivo la adquisición de nuevas técnicas, el acceso a instalaciones científicas, la consulta de fondos bibliográficos o documentales u otras actividades significativas en el contexto del proyecto de tesis de la persona beneficiaria, y que contribuyan a su formación científica y técnica, y cuya regulación específica está contenida en los artículos 34 al 39 de la Orden de Bases.

Esta actuación es susceptible de ser cofinanciada por la Unión Europea a través del Programa Operativo del Fondo Social Europeo (FSE).

2. La subvención comprenderá dos conceptos:

a) Ayuda destinada a gastos de alojamiento y manutención durante el período de la estancia en función del país de destino de conformidad con la tabla II del anexo XV.

b) Ayuda para el viaje, destinada a los gastos de locomoción al centro de destino, de:

- 300 euros cuando el lugar de destino se encuentre en España.
- 600 euros cuando el lugar de destino se encuentre en Europa.
- 1.000 euros cuando el lugar de destino sea un país del resto del mundo.

3. El periodo de realización de la estancia estará comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2022.

4. La estancia deberá realizarse en un único centro de investigación, radicado fuera de la Comunitat Valenciana y tendrá una duración ininterrumpida mínima de 3 meses y máxima de 9 meses, salvo en los casos siguientes:

a) Las estancias en centros de investigación radicados en España serán como máximo de 3 meses.

b) Cuando el objeto de la estancia sea exclusivamente la consulta bibliográfica o documental, su duración no podrá exceder de 1 mes.

5. No se podrá modificar el centro de destino que conste en la solicitud, una vez concedida la subvención salvo causas de fuerza mayor debidamente justificadas.

6. La realización de la estancia por un período de tiempo inferior al previsto en la resolución de concesión de la subvención, deberá estar justificada y supondrá la obligación de reintegrar la parte de la cuantía percibida proporcional al período no disfrutado de la estancia.

Segon. Requisits de les persones sol·licitants

Poden ser-ne sol·licitants totes les persones que, en finalitzar el termini de presentació de sol·licituds, reunisquen la totalitat dels requisits següents:

1. Ser personal investigador predoctoral amb un contracte finançat amb càrrec a una subvenció per a la realització d'una tesi doctoral de les previstes en aquesta convocatòria.
2. No podran sol·licitar aquestes subvencions les persones que n'hagen sigut beneficiàries en convocatòries anteriors per un període acumulat total de 12 mesos en l'etapa predoctoral.

Tercer. Sol·licituds i documentació

1. El termini de presentació de sol·licituds serà del 15 d'octubre al 2 de novembre de 2021 i aquestes hauran de presentar-se en els termes establits en l'apartat quart d'aquesta resolució.

2. La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació següent:

- a) Una memòria del treball d'investigació que haurà de desenvolupar la persona sol·licitant, en la qual es justifique l'oportunitat de l'estada, el pla de treball, la duració i el centre receptor en què es durà a terme.
- b) *Curriculum vitae* de la persona sol·licitant.
- c) El document d'acceptació de l'estada, pel període sol·licitat, del centre de destinació.
- d) L'historial científicotècnic de grup i de la persona investigadora d'acollida del centre receptor.
- e) Conformitat de la persona o persones directores de la tesi.
- f) Declaració responsable de ser contractat predoctoral, en la qual s'ha de fer constar la subvenció de finançament.

3. A l'efecte del que es disposa en l'article 14.3 de l'Ordre de bases, la memòria del treball d'investigació que calga desenvolupar i el *curriculum vitae* de la persona sol·licitant es consideren part integrant i contingut mínim de la sol·licitud, per la qual cosa l'absència o la falta de contingut en aquests documents determinarà la inadmissió d'aquesta, amb una resolució prèvia que caldrà dictar en els termes que preveu l'article 21 de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4. El centre beneficiari comprovarà que la persona sol·licitant i la documentació presentada s'ajusten als requisits que estableix aquesta convocatòria. Les sol·licituds hauran de contindre, a més, la conformitat de la persona directora de tesi i, si és procedent, de la persona o persones codirectores, i la conformitat del centre d'investigació. Per a aquesta conformitat, els centres d'investigació podran presentar una llista de les persones sol·licitants signada per qui exercisca la representació legal de l'entitat en matèria d'investigació.

Quart. Criteris de valoració

Les sol·licituds s'avaluaran segons els criteris i els barems següents:

a) Curriculum vitae de la persona sol·licitant (50 %).

1. Fins a 35 punts: publicacions, participació en congressos, cursos i esdeveniments de difusió científica.

2. Fins a 15 punts: títols universitaris oficials, estades en altres centres universitaris, coneixements acreditats d'idiomes, premis extraordinaris de fi de carrera o de màster i altres premis obtinguts en convocatòries competitives.

b) Interés científicotècnic i repercussions de l'estada proposada en el treball d'investigació (30 %).

1. Fins a 20 punts: qualitat científicotècnica, rellevància i viabilitat del projecte i repercussió de l'estada en el projecte de tesi.

2. Fins a 10 punts: metodologia, disseny de la investigació i pla de treball, en relació amb el període de l'estada.

c) Qualitat del centre receptor (20 %).

1. Fins a 10 punts: qualitat del centre receptor en relació amb l'àrea científica del projecte segons els rànquings més prestigiosos a aquest efecte.

2. Fins a 10 punts: historial científicotècnic de l'investigador i grup d'acolliment.

Cinqué. Període de realització de l'estada

El període de realització de l'estada subvencionada haurà d'estar comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2022.

Segundo. Requisitos de las personas solicitantes

Podrán ser solicitantes todas aquellas personas que, al finalizar el plazo de presentación de solicitudes, reúnan la totalidad de los siguientes requisitos:

1. Ser personal investigador predoctoral con un contrato financiado con cargo a una subvención para la realización de una tesis doctoral de las previstas en esta convocatoria.
2. No podrán solicitar estas subvenciones las personas que hayan sido beneficiarias de las mismas en convocatorias anteriores por un período acumulado total de 12 meses en su etapa predoctoral.

Tercero. Solicitudes y documentación

1. El plazo de presentación de solicitudes será del 15 de octubre al 2 de noviembre de 2021 y se presentarán en los términos establecidos en el apartado cuarto de esta resolución.

2. La solicitud deberá ir acompañada de la siguiente documentación:

a) Memoria del trabajo de investigación a desarrollar por la persona solicitante, en la que se justifique la oportunidad de la estancia, plan de trabajo, su duración y el centro receptor en que se realizará.

b) Curriculum vitae de la persona solicitante.

c) Documento de aceptación de la estancia, por el período solicitado, del centro de destino.

d) Historial científico-técnico del grupo y de la persona investigadora de acogida del centro receptor.

e) Conformidad de la persona o personas directoras de la tesis.

f) Declaración responsable de ser contratado predoctoral en la que se hará constar la subvención de financiación.

3. A efectos de lo dispuesto en el artículo 14.3 de la Orden de bases, la memoria del trabajo de investigación a desarrollar y el *curriculum vitae* de la persona solicitante se consideran parte integrante y contenido mínimo de la solicitud, por lo que la ausencia o falta de contenido en estos documentos determinará la inadmisión de la misma, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

4. El centro beneficiario comprobará que la persona solicitante y la documentación presentada se ajustan a los requisitos establecidos en esta convocatoria. Las solicitudes tendrán que contar además con la conformidad de la persona directora de tesis y, si es el caso, de la persona o personas codirectoras, y la conformidad del centro de investigación. Para dicha conformidad, los centros de investigación podrán presentar una relación de las personas solicitantes firmada por quien ostente la representación legal de la entidad en materia de investigación.

Cuarto. Criterios de valoración

Las solicitudes serán evaluadas según los siguientes criterios y baremo:

a) Curriculum vitae de la persona solicitante (50 %).

1. Hasta 35 puntos: publicaciones, participación en congresos, cursos y eventos de difusión científica.

2. Hasta 15 puntos: títulos universitarios oficiales, estancias en otros centros universitarios, conocimientos acreditados de idiomas, Premios Extraordinarios Fin de Carrera o Máster y otros premios obtenidos en convocatorias competitivas.

b) Interés científico-técnico y repercusiones de la estancia propuesta en el trabajo de investigación (30 %).

1. Hasta 20 puntos: calidad científico-técnica, relevancia y viabilidad del proyecto y repercusión de la estancia en el proyecto de tesis.

2. Hasta 10 puntos: metodología, diseño de la investigación y plan de trabajo, en relación con el período de la estancia

c) Calidad del centro receptor (20 %).

1. Hasta 10 puntos: Calidad del centro receptor en relación con el área científica del proyecto según los rankings más prestigiosos al efecto

2. Hasta 10 puntos: Historial científico-técnico del investigador y grupo de acogida.

Quinto. Período de realización de la estancia

El período de realización de la estancia subvencionada deberá estar comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2022.

Sisé. Acceptació de l'ajuda

Les persones beneficiàries que accepten l'ajuda hauran de remetre, en el termini de deu dies des de la publicació de la resolució de concessió, el document de domiciliació bancària amb signatura original. La no presentació d'aquest document en aquest termini s'entendrà com a renúncia a la subvenció.

Seté. Obligacions de les persones beneficiàries

1. Les persones beneficiàries estaran obligades davant de l'òrgan instructor a:

a) Remetre, mitjançant un correu electrònic a l'adreça pcuni_fse@gva.es, una còpia escanejada del document que acredite la seua incorporació a la universitat o el centre d'investigació de destinació dins del termini d'un mes des de la incorporació a aquest. En cas de no comunicar la incorporació en el termini esmentat, s'entendrà que renuncia a la subvenció concedida.

b) Ajustar la seua actuació a les normes del centre d'investigació al qual s'incorpore i exercir l'activitat en règim de dedicació exclusiva.

c) Notificar expressament qualsevol canvi en les condicions de l'estada subvencionada, i, prèviament a aquesta, a l'òrgan instructor. L'incompliment d'aquesta notificació podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

d) Comptar amb una assegurança d'accidents i una assegurança de responsabilitat civil i, quan es tracte de països sense concert amb la Seguretat Social espanyola o quan les cobertures d'aquest concert siguin insuficients, una assegurança d'assistència mèdica per al país de destinació, durant el període total de l'estada, que haurà de finançar l'entitat a la qual estiguen adscrites.

e) Presentar, en el termini d'un mes des de la finalització de l'estada, els documents següents amb signatures originals:

– Un informe del treball executat que continga els resultats que s'han obtingut i en el qual es faça constar la conformitat de la persona investigadora responsable en el centre de destinació.

– Un certificat de l'estada, emès per la persona responsable del centre de destinació, en el qual consten la data d'inici i de finalització de l'estada.

Aquests documents s'hauran d'enviar també escanejats a l'adreça de correu electrònic pcuni_fse@gva.es.

f) Fer pública la circumstància d'haver rebut finançament de la Generalitat i, si és el cas, del Fons Social Europeu en les publicacions, ponències, participació en congressos i altres activitats de difusió científica durant el període de gaudi de la subvenció.

2. La persona beneficiària haurà de mantindre la condició i els requisits de contractada predoctoral durant tot el període de l'estada.

Huité. Incompatibilitats

Aquestes subvencions són compatibles amb el contracte per a fer la tesi doctoral finançat per la Generalitat i incompatibles amb qualsevol altra subvenció obtinguda per a la mateixa finalitat.

ANNEX III

Subvencions del Programa Santiago Grisolia (GRISOLIA)

Primer. Objecte i característiques de la subvenció

1. L'objecte d'aquesta convocatòria és la contractació, per part dels centres d'investigació, de personal investigador predoctoral que haja obtingut una titulació universitària de llicenciatura, arquitectura, enginyeria, grau, arquitectura tècnica, enginyeria tècnica o diplomatura, o l'equivalent al seu país, expedida per una universitat o institució no pertanyent a la Unió Europea, la regulació específica de la qual es detalla en els articles 40 a 47 de l'Ordre de bases.

Al seu torn, les subvencions tenen per objecte finançar un període d'orientació postdoctoral (d'ara en avant, POP) d'un any de duració, dels contractats predoctorals que obtinguen el títol de doctor, anteriorment a l'inici de l'últim any.

2. La duració de les subvencions serà, com a màxim, de quatre anys. La data d'inici dels contractes predoctorals estarà determinada en la resolució de concessió. A més de pel transcurso de la duració màxima de la subvenció, aquests contractes finalitzaran en la data en què tinga lloc

Sexto. Aceptación de la ayuda

Las personas beneficiarias que acepten la ayuda deberán remitir, en el plazo de diez días desde la publicación de la resolución de concesión, el documento de domiciliación bancaria con firma original. La no presentación de este documento en dicho plazo se entenderá como renuncia a la subvención.

Séptimo. Obligaciones de las personas beneficiarias

1. Las personas beneficiarias estarán obligadas frente al órgano instructor a:

a) Remitir, mediante correo electrónico a la dirección pcuni_fse@gva.es una copia escaneada del documento que acredite su incorporación a la universidad o centro de investigación de destino dentro del plazo de un mes desde su incorporación al mismo. En caso de no comunicar la incorporación en el plazo citado, se entenderá que renuncia a la subvención concedida.

b) Ajustar su actuación a las normas del centro de investigación al que se incorpore y desempeñar su actividad en régimen de dedicación exclusiva.

c) Notificar expresamente cualquier cambio en las condiciones de la estancia subvencionada, y, previamente a la realización de la misma, al órgano instructor. El incumplimiento de dicha notificación podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

d) Contar con un seguro de accidentes, un seguro de responsabilidad civil y cuando se trate de países sin concierto con la Seguridad Social española o cuando las coberturas de este concierto fueran insuficientes, un seguro de asistencia médica para el país de destino, durante el periodo total de la estancia, que deberá ser financiado por la entidad a la que estén adscritas.

e) Presentar en el plazo de un mes desde la finalización de la estancia, los siguientes documentos con firmas originales:

– Informe del trabajo realizado, que contenga los resultados que se han obtenido y en el que se haga constar la conformidad de la persona investigadora responsable en el centro de destino.

– Certificado de la estancia, emitido por la persona responsable del centro de destino, en el que conste la fecha de inicio y fin de la estancia.

Dichos documentos se enviarán también escaneados a la dirección de correo electrónico pcuni_fse@gva.es

f) Hacer pública la circunstancia de haber recibido financiación de la Generalitat, y en su caso, del Fondo Social Europeo en las publicaciones, ponencias, participación en congresos y otras actividades de difusión científica durante el periodo de disfrute de la subvención.

2. La persona beneficiaria deberá mantener la condición y requisitos de contratada predoctoral durante todo el periodo de la estancia.

Octavo. Incompatibilidades

Estas subvenciones son compatibles con el contrato para la realización de la tesis doctoral financiado por la Generalitat e incompatibles con cualquier otra subvención obtenida para la misma finalidad.

ANEXO III

Subvenciones del programa Santiago Grisolia (GRISOLIA)

Primero. Objeto y características de la subvención

1. El objeto de la presente convocatoria es la contratación por los centros de investigación de personal investigador predoctoral que haya obtenido una titulación universitaria de licenciatura, arquitectura, ingeniería, grado, arquitectura técnica, ingeniería técnica o diplomatura, o la equivalente en su país, expedida por una Universidad o institución no perteneciente a la Unión Europea, y su regulación específica está contenida en los artículos 40 al 47 de la Orden de bases.

A su vez, las subvenciones tienen por objeto financiar un período de orientación postdoctoral (en adelante POP) de un año de duración, de aquellos contratados predoctorales que obtengan el título de doctor, con antelación al inicio de la última anualidad.

2. La duración de las subvenciones será como máximo de cuatro años. La fecha de inicio de los contratos predoctorales vendrá determinada en la resolución de concesión. Además de por el transcurso de la duración máxima de la subvención, dichos contratos finalizarán en la



l'acte de defensa i aprovació de la tesi doctoral. De la duració màxima del contracte, es descomptaran els períodes en què s'haja gaudit d'altres subvencions amb la mateixa finalitat.

3. L'òrgan concedent podrà autoritzar l'ajornament de la incorporació de la persona investigadora que calga contractar, si així se sol·licita i està justificat per problemes sorgits en la tramitació de la seua incorporació al país de destinació, amb la conformitat de la persona investigadora responsable i de qui exercisca la representació legal de l'entitat en matèria d'investigació, per un període no superior a tres mesos des de la data indicada per a incorporar-la en la resolució de concessió. El període ajornat no es podrà recuperar.

4. La subvenció anual per a cada un dels contractes predoctorals serà de 22.192,80 euros per als tres primers anys i de 27.300 euros per al quart any, i es destinarà, obligatòriament, a finançar el salari i la quota empresarial de la Seguretat Social dels investigadors contractats durant cada una de les anualitats, considerades independentment. La retribució salarial mínima que hauran de rebre els investigadors en formació durant aquest període, que s'haurà d'indicar en cada contracte, s'ajustarà al que s'estableix en l'article 7 del Reial decret 103/2019, d'1 de març, pel qual s'aprova l'Estatut del personal investigador predoctoral en formació.

5. L'ajuda inclou una dotació addicional de 1.600 euros en la primera anualitat, destinada a les despeses de viatge i d'establiment a la Comunitat Valenciana de la persona contractada, a càrrec de l'organisme d'investigació al qual s'adscriba.

Segon. Entitats beneficiàries, persones sol·licitants i personal que cal contractar

1. Les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions seran els centres d'investigació de la Comunitat Valenciana.

2. Podrà sol·licitar la subvenció la persona investigadora que dirigirà la tesi doctoral sempre que reuneisca els requisits següents:

a) Formar part d'un grup d'investigació que compte amb un projecte d'investigació vigent, finançat per programes estatals d'R+D, per programes marc de la Unió Europea o per la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital de la Generalitat, per a grups d'investigació consolidables o consolidats (AICO).

b) Tindre vinculació funcional, estatutària o laboral amb l'entitat en què es desenvoluparà el projecte al qual es vincularà la contractació del personal objecte d'aquesta subvenció, en el moment de la sol·licitud i que comprenga almenys el període d'execució de la subvenció.

Aquests aspectes haurà d'acreditar-los la unitat responsable en matèria d'investigació de l'entitat.

3. No podrà proposar projectes als quals vincular la contractació del personal objecte d'aquestes subvencions el personal investigador doctor que haja tingut personal contractat del programa Santiago Grisolí en alguna de les dues convocatòries precedents a aquesta.

4. Els centres d'investigació els projectes dels quals s'hagen aprovat, hauran de seleccionar les persones per a contractar-les com a personal investigador de caràcter predoctoral i, si és el cas, reserves, els quals hauran de reunir els requisits següents en el moment de la selecció:

a) Tindre una titulació universitària de grau, llicenciat, arquitecte, arquitecte tècnic, enginyer, enginyer tècnic o diplomad, o l'equivalent al seu país, expedida per una universitat o institució no pertanyent a la Unió Europea, en l'àmbit científic que corresponga al projecte d'investigació al qual es vincularà el seu contracte, i haver finalitzat aquests estudis posteriorment a l'1 de gener de 2017.

En el cas d'aquelles persones que hagen gaudit de permisos derivats de maternitat o paternitat de conformitat amb les situacions protegides que es recullen en el règim general de la Seguretat Social o per l'atenció a persones en situació de dependència —d'acord amb el que disposa la Llei 39/2006, de 14 de desembre—; o per situació d'incapacitat temporal derivada d'una malaltia greu o una situació derivada de violència de gènere, s'ampliarà un any per cada permís de maternitat o paternitat o per una situació de les esmentades que s'hagen tingut amb posterioritat a l'1 de gener de 2017.

Per a les persones que s'hagen dedicat a l'atenció i la cura de fills menors de sis anys per un període de temps no inferior a un any, en els quatre anys anteriors a l'obtenció del títol, la data de finalització d'estudis s'estendrà fins a l'1 de gener de 2014.

b) Estar admés en un programa de doctorat d'una universitat de la Comunitat Valenciana en el moment de la contractació.

fecha en que se realice el acto de defensa y aprobación de la tesis doctoral. De la duración máxima del contrato se descontarán los períodos en que se haya disfrutado de otras subvenciones con igual finalidad.

3. El órgano concedente podrá autorizar el aplazamiento de la incorporación de la persona investigadora a contratar, si así se solicita y está justificado por problemas surgidos en la tramitación de su incorporación al país de destino, con la conformidad de la persona investigadora responsable y de quien ostente la representación legal de la entidad en materia de investigación, por un período no superior a tres meses desde la fecha indicada para su incorporación en la resolución de concesión. El período aplazado no podrá ser recuperado.

4. La subvención anual para cada uno de los contratos predoctorales será de 22.192,80 euros para los tres primeros años y de 27.300 euros para el cuarto año y se destinará obligatoriamente a financiar el salario y la cuota empresarial de la Seguridad Social de los investigadores contratados durante cada una de las anualidades, consideradas independientemente. La retribución salarial mínima que deberán recibir los investigadores en formación durante este periodo, que se deberá indicar en cada contrato, se ajustará a lo establecido en el artículo 7 del Real decreto 103/2019, de 1 de marzo, por el que se aprueba el Estatuto del personal investigador predoctoral en formación.

5. La ayuda incluye una dotación adicional de 1.600 euros en la primera anualidad, destinada a los gastos de viaje y de establecimiento en la Comunitat Valenciana de la persona contractada, a cargo del organismo de investigación al que se adscriba.

Segundo. Entidades beneficiarias, personas solicitantes y personal a contratar

1. Las entidades beneficiarias de estas subvenciones serán los centros de investigación de la Comunitat Valenciana.

2. Podrá solicitar la subvención, la persona investigadora que va a dirigir la tesis doctoral siempre que reúna los siguientes requisitos:

a) Formar parte de un grupo de investigación que cuente con un proyecto de investigación vigente, financiado por Programas Estatales de I+D, por programas marco de la Unión Europea o por la conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y sociedad Digital de la Generalitat para grupos de investigación Consolidables o Consolidados (AICO).

b) Tener vinculación funcional, estatutaria o laboral con la entidad donde se desarrollará el proyecto al que se va a vincular la contratación del personal objeto de esta subvención, en el momento de la solicitud y que comprenda al menos el período de ejecución de la subvención.

Estos extremos deberán acreditarse por la unidad responsable en materia de investigación de la entidad.

3. No podrá proponer proyectos a los que vincular la contratación del personal objeto de estas subvenciones, el personal investigador doctor que haya tenido personal contratado del programa Santiago Grisolí en alguna de las dos convocatorias precedentes a esta.

4. Los centros de investigación cuyos proyectos hayan sido aprobados, seleccionarán a las personas para su contratación como personal investigador de carácter predoctoral y, en su caso, reservas, los cuales deberán reunir los siguientes requisitos en el momento de su selección:

a) Poseer una titulación universitaria de grado, licenciado, arquitecto, arquitecto técnico, ingeniero, ingeniero técnico o diplomado, o la equivalente en su país, expedida por una Universidad o institución no perteneciente a la Unión Europea, en el ámbito científico que corresponda al proyecto de investigación al que se vinculará su contrato, y haber finalizado dichos estudios con posterioridad al 1 de enero de 2017.

En el caso de aquellas personas que hayan disfrutado de permisos derivados de maternidad o paternidad con arreglo a las situaciones protegidas que se recogen en el régimen general de la Seguridad Social o por la atención a personas en situación de dependencia -con arreglo a lo dispuesto en la Ley 39/2006, de 14 de diciembre-; o por situación de incapacidad temporal derivada de una enfermedad grave o una situación derivada de violencia de género, se ampliará un año por cada permiso de maternidad o paternidad o por una situación de las citadas, tenidos con posterioridad al 1 de enero de 2017.

Para aquellas personas que se hayan dedicado a la atención y cuidado de hijos menores de seis años por un periodo de tiempo no inferior a un año, en los cuatro años anteriores a la obtención del título, la fecha de finalización de estudios se extenderá hasta el 1 de enero de 2014.

b) Estar admitido en un programa de doctorado de una universidad de la Comunitat Valenciana en el momento de su contratación.

c) Tindre un coneixement d'espanyol, de valencià o d'anglès, nivell de conversa, adequat per a desenvolupar el treball de recerca.

d) No tindre el títol de doctor.

e) No haver gaudit d'una beca o ajuda del Programa Santiago Grisolia.

Tercer. Sol·licituds i documentació

1. El termini de presentació de sol·licituds serà del 15 d'octubre al 2 de novembre de 2021 i aquestes hauran de presentar-se en els termes establits en l'apartat quart d'aquesta resolució.

2. La sol·licitud ha d'anar acompanyada dels documents següents:

a) Un resum del projecte, en què s'indiquen les activitats que durà a terme la persona contractada.

b) L'historial científic del grup al qual es vincularà la contractació del personal objecte d'aquesta subvenció, obtingut en els últims cinc anys.

c) Un certificat de la unitat responsable en matèria d'investigació de l'entitat que acredite el compliment dels requisits de l'apartat segon punt 2.

3. El centre beneficiari comprovarà que la persona sol·licitant i la documentació presentada s'ajusten als requisits que estableix aquesta convocatòria. Les sol·licituds hauran de comptar amb la conformitat del centre d'investigació. Per a aquesta conformitat, els centres d'investigació podran presentar una llista de les persones sol·licitants signada per qui exercisca la representació legal de l'entitat en matèria d'investigació.

4. A l'efecte del que es disposa en l'article 14.3 de l'Ordre de bases, el resum del projecte amb la indicació de les activitats que durà a terme la persona contractada i l'historial científic del grup al qual es vincularà la contractació del personal objecte de la subvenció es consideren part integrant i contingut mínim de la sol·licitud, per la qual cosa l'absència o falta de contingut en aquests documents determinarà la inadmissió d'aquesta, amb una resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'article 21 de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Quart. Criteris de valoració

1. Les sol·licituds s'avaluaran segons els criteris i els barems següents:

a) Mèrits del grup al qual es vincularà la contractació del personal objecte d'aquesta subvenció, obtinguts en els últims cinc anys (70 %).

1. Fins a 35 punts: publicacions del grup, projecció internacional, contractes d'investigació d'especial rellevància, patents i altres mèrits de l'activitat investigadora del grup.

2. Fins a 35 punts: tesis doctorals dirigides pels membres del grup i projecció dels doctors formats en el grup (lloc de treball actual i publicacions derivades de les seues tesis).

b) Qualitat del projecte (30 %).

1. Fins a 20 punts: qualitat científicotècnica, rellevància i viabilitat del projecte.

2. Fins a 10 punts: metodologia, disseny de la investigació i pla de treball de la investigació que durà a terme la persona que s'ha de contractar.

2. Es concedirà una puntuació addicional del 10 % de la puntuació total obtinguda quan el sol·licitant forme part d'un grup d'investigació consolidable o consolidat (AICO) amb finançament vigent a càrrec de les convocatòries de les subvencions a aquests grups de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital.

Cinquè. Transició de l'etapa predoctoral al període d'orientació postdoctoral (POP)

Si l'investigador en formació defensa i aprova la tesi doctoral anteriorment a l'inici de l'últim any de l'ajuda, l'entitat beneficiària haurà de comunicar aquesta circumstància a l'òrgan concedent i, si és procedent, formalitzar el contracte de doctor corresponent, que haurà de presentar a l'òrgan concedent dins d'un termini de 20 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la defensa i l'aprovació de la tesi de l'investigador corresponent.

La subvenció anual que es destinarà a finançar el salari i la quota patronal de la Seguretat Social de les persones que facen el POP serà de 28.800 euros, i la retribució salarial mínima que hauran de rebre els

c) Poseer un conocimiento de español, valenciano o inglés, a nivel de conversación, adecuado para el desarrollo del trabajo de investigación.

d) No estar en posesión del título de doctor.

e) No haber disfrutado de una beca o ayuda del Programa Santiago Grisolia.

Tercero. Solicitudes y documentación

1. El plazo de presentación de solicitudes será del 15 de octubre al 2 de noviembre de 2021 y se presentarán en los términos establecidos en el apartado cuarto de esta resolución.

2. La solicitud irá acompañada de los siguientes documentos:

a) Un resumen del proyecto, indicando las actividades que realizará la persona contratada.

b) Historial científico del grupo al que se vinculará la contratación del personal objeto de esta subvención, obtenidos en los últimos cinco años.

c) Certificado de la unidad responsable en materia de investigación de la entidad que acredite el cumplimiento de los requisitos del apartado segundo punto 2.

3. El centro beneficiario comprobará que la persona solicitante y la documentación presentada se ajustan a los requisitos establecidos en esta convocatoria. Las solicitudes tendrán que contar con la conformidad del centro de investigación. Para dicha conformidad los centros de investigación podrán presentar una relación de las personas solicitantes firmada por quien ostente la representación legal de la entidad en materia de investigación.

4. A efectos de lo dispuesto en el artículo 14.3 de la Orden de bases, el resumen del proyecto indicando las actividades que realizará la persona contratada y el historial científico del grupo al que se vinculará la contratación del personal objeto de la subvención, se consideran parte integrante y contenido mínimo de la solicitud, por lo que la ausencia o falta de contenido en estos documentos determinará la inadmisión de la misma, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Cuarto. Criterios de valoración

1. Las solicitudes serán evaluadas según los siguientes criterios y baremo:

a) Méritos del grupo al que se vinculará la contratación del personal objeto de esta subvención, obtenidos en los últimos cinco años (70 %).

1. Hasta 35 puntos: publicaciones del grupo, proyección internacional, contratos de investigación de especial relevancia, patentes y otros méritos de la actividad investigadora del grupo.

2. Hasta 35 puntos: tesis doctorales dirigidas por los miembros del grupo y proyección de los doctores formados en el grupo (puesto de trabajo actual y publicaciones derivadas de sus tesis).

b) Calidad del proyecto (30 %).

1. Hasta 20 puntos: calidad científico-técnica, relevancia y viabilidad del proyecto.

2. Hasta 10 puntos: metodología, diseño de la investigación y plan de trabajo de la investigación a realizar por la persona a contratar.

2. Se concederá una puntuación adicional del 10 % de la puntuación total obtenida cuando el solicitante forme parte de un grupo de investigación Consolidable o Consolidado (AICO) con financiación vigente a cargo de las convocatorias de las subvenciones a estos grupos de la Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad digital.

Quinto. Transición de la etapa predoctoral al período de orientación postdoctoral (POP)

Si el investigador en formación defendiera y aprobara su tesis doctoral con antelación al inicio de la última anualidad de la ayuda, la entidad beneficiaria comunicará al órgano concedente dicha circunstancia y, en su caso, formalizará el correspondiente contrato de doctor que deberá presentar al órgano concedente dentro de un plazo de 20 días hábiles a contar desde el día siguiente al de la defensa y aprobación de la tesis del correspondiente investigador.

La subvención anual que se destinará a financiar el salario y la cuota patronal de la seguridad social de las personas que realicen el POP será de 28.800 euros y la retribución salarial mínima que deberán recibir



investigadors durant aquest període, que caldrà indicar en cada contracte, serà de 21.760 euros bruts anuals.

Els contractes per al POP hauran de ser a temps complet i tindre una duració màxima d'un any.

Sisé. Obligacions de les entitats beneficiàries i de les persones investigadores contractades

1. Són obligacions del centre d'investigació:

a) Formalitzar un contracte predoctoral d'acord amb l'article 21 de la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació, i remetre'n una còpia a l'òrgan instructor. En aquest contracte haurà de constar expressament la seua vinculació amb el projecte aprovat.

b) Rescindir el contracte de la persona contractada l'endemà de la lectura i defensa de la tesi doctoral i comunicar aquesta circumstància a l'òrgan instructor en el termini màxim d'un mes.

c) Proporcionar al personal contractat el suport necessari i facilitar-li la utilització dels mitjans, instruments o equips que calga per al desenvolupament normal de la seua activitat.

d) Donar suport a la formació del personal contractat i facilitar qualsevol activitat que siga necessària per a una millor formació o orientació professional i d'ocupació, assistència i participació en congressos i altres activitats relacionades amb la seua investigació.

e) Vigilar que la persona investigadora contractada desenvolupe amb aprofitament l'activitat investigadora, ajustant-se a les normes de treball i les disposicions reglamentàries del centre on la duga a terme.

f) Vetlar perquè la persona investigadora contractada es quede en el centre d'aplicació del contracte amb la mateixa persona directora del projecte. Qualsevol alteració o incidència que afecte les condicions sota les quals s'haja concedit la subvenció, haurà de ser autoritzada per l'òrgan concedent i necessitarà la conformitat dels centres i dels investigadors implicats.

g) Comunicar a l'òrgan instructor les renúncies, les interrupcions i altres incidències dels contractes finançats, en el termini màxim d'un mes des de la data en què es produïsquen. Així mateix, comunicar la lectura i la defensa de la tesi doctoral del personal contractat en el termini d'un mes des de que es produïska.

h) La persona directora de la tesi doctoral serà l'encarregada de supervisar el treball de la persona investigadora contractada, així com d'emetre els informes anuals o finals del contracte, o sobre qualsevol possible incidència que sorgisca durant el període de duració del contracte.

2. Són obligacions del personal contractat:

a) Incorporar-se al centre d'investigació en la data establida.

b) Ajustar-se a les normes de funcionament del centre.

c) Sol·licitar una autorització al centre d'adscripció per a qualsevol absència temporal.

d) Comunicar qualsevol incidència al seu centre d'adscripció perquè, si és procedent, es comuniqui a l'òrgan instructor.

e) En cas de renúncia al contracte, comunicar-ho al seu centre amb quinze dies d'antelació.

f) Presentar la documentació que li requerisca l'òrgan instructor, o el seu centre d'adscripció, en relació amb el gaudi de la subvenció.

g) Fer pública la circumstància d'haver rebut finançament de la Generalitat en les publicacions, ponències i altres activitats de difusió científica durant el període de gaudi de la subvenció.

h) Presentar en termini el seguiment científic de la subvenció.

Seté. Justificació i seguiment científic

1. La justificació de les ajudes es farà d'acord amb el que s'estableix en l'article 22 de les bases reguladores.

2. L'òrgan concedent farà el seguiment científic del treball desenvolupat per la persona investigadora contractada. Aquesta última, mitjançant els centres perceptors de la subvenció, haurà de remetre, el mes de novembre de cada any, una memòria que preveja els detalls de la labor que haja dut a terme, així com qualsevol altra activitat desenvolupada, i un informe explicatiu de les tasques que calga fer durant l'any següent de contracte. A aquest document cal adjuntar un informe del director o la directora de tesi sobre els resultats.

3. Si, com a conseqüència del seguiment assenyalat, o en el transcurs de la vigència de la subvenció, hi haguera una valoració negativa

los investigadores durante este periodo, que se deberá indicar en cada contrato, será de 21.760 euros brutos anuales.

Los contratos para el POP deberán ser a tiempo completo y tener una duración máxima de un año.

Sexto. Obligaciones de las entidades beneficiarias y de las personas investigadoras contratadas

1. Son obligaciones del centro de investigación:

a) Formalizar un contrato predoctoral de acuerdo con el artículo 21 de la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación y remitir una copia del mismo al órgano instructor. En dicho contrato deberá constar expresamente su vinculación con el proyecto aprobado.

b) Rescindir el contrato de la persona contratada al día siguiente de la lectura y defensa de la tesis doctoral, debiendo comunicar dicha circunstancia al órgano instructor en el plazo máximo de un mes.

c) Proporcionar al personal contratado el apoyo necesario y facilitarle la utilización de los medios, instrumentos o equipos que resulten precisos para el normal desarrollo de su actividad.

d) Apoyar la formación del personal contratado, facilitando cualquier actividad que sea necesaria para su mejor formación u orientación profesional y de empleo, asistencia y participación en congresos y otras actividades relacionadas con su investigación.

e) Vigilar que la persona investigadora contratada desarrolle con aprovechamiento la actividad investigadora, ajustándose a las normas de trabajo y disposiciones reglamentarias del centro donde la lleve a cabo.

f) Velar porque la persona investigadora contratada permanezca en el centro de aplicación del contrato con la misma persona directora del proyecto. Cualquier alteración o incidencia que afecte a las condiciones bajo las cuales se concedió la subvención deberá ser autorizada por el órgano concedente y necesitará la conformidad de los centros y de los investigadores implicados.

g) Comunicar al órgano instructor las renunciaciones, interrupciones y demás incidencias de los contratos financiados, en el plazo máximo de un mes desde la fecha en que se produzcan. Asimismo, comunicar la lectura y defensa de la tesis doctoral del personal contratado en el plazo de un mes desde que se produzca.

h) La persona directora de la tesis doctoral será la encargada de supervisar el trabajo de la persona investigadora contratada, así como de emitir los informes anuales o finales del contrato, o sobre cualquier posible incidencia que surja durante el período de duración del contrato.

2. Son obligaciones del personal contratado:

a) Incorporarse al centro de investigación en la fecha establecida.

b) Ajustarse a las normas de funcionamiento del centro.

c) Solicitar autorización al centro de adscripción para cualquier ausencia temporal.

d) Comunicar cualquier incidencia a su centro de adscripción para que, si es el caso, sea comunicada al órgano instructor.

e) En caso de renuncia al contrato, deberá comunicarla a su centro con 15 días de antelación.

f) Presentar la documentación que le sea requerida por el órgano instructor, o su centro de adscripción, en relación con el disfrute de la subvención.

g) Hacer pública la circunstancia de haber recibido financiación de la Generalitat, en las publicaciones, ponencias y otras actividades de difusión científica durante el periodo de disfrute de la subvención.

h) Presentar en plazo el seguimiento científico de la subvención.

Séptimo. Justificación y seguimiento científico

1. La justificación de las ayudas se realizará de acuerdo con lo que se establece en el artículo 22 de las bases reguladoras.

2. El órgano concedente realizará el seguimiento científico del trabajo desarrollado por la persona investigadora contratada. Esta última, a través de los centros perceptores de la subvención, deberá remitir, en el mes de noviembre de cada anualidad, una memoria que contemple un detalle de la labor realizada, así como cualquier otra actividad desarrollada, y un informe explicativo de las tareas a realizar durante el siguiente año de contrato. Este documento deberá ir acompañado de un informe del director o directora de tesis sobre los resultados.

3. Si como consecuencia del seguimiento señalado, o en el transcurso de la vigencia de la subvención, hubiera una valoración nega-

del rendiment de la persona investigadora contractada, amb l'expedient previ corresponent i una audiència a la persona interessada, que determine l'incompliment de les condicions imposades amb motiu de la concessió, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 17.3.n de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es deixarà sense efecte aquesta i es reduirà l'import de la subvenció en la quantia corresponent als anys següents. Si, prèviament a la qualificació negativa de l'activitat investigadora, s'ha abonat la quantia corresponent a un any de contracte, pertocarà reintegrar-la des de la data en què es produïska la resolució de la revocació de l'ajuda.

4. Una vegada finalitzat el contracte, incloent-hi la renúncia a aquest, la persona investigadora contractada, per mitjà de la institució contractant, haurà de remetre a l'òrgan instructor, en el termini d'un mes, un resum explicatiu de la labor executada i un informe de la persona responsable del projecte sobre els resultats obtinguts i el grau de formació adquirit.

Huité. Incompatibilitats

El gaudi d'aquesta subvenció és incompatible amb qualsevol altra beca, ajuda o salari finançat amb fons públics espanyols o comunitaris de qualsevol naturalesa, excepte les subvencions per a estades predoctorals en el context del projecte d'investigació objecte de la tesi doctoral. També serà incompatible amb qualsevol altra percepció econòmica quan la normativa que la regula així ho estableisca. Per a la resta d'incompatibilitats, caldrà ajustar-se al que dicten les normes del centre d'investigació a aquest efecte.

ANNEX IV

Subvencions per a la contractació de personal investigador en fase postdoctoral (APOSTD)

Primer. Objecte i característiques de la subvenció

1. L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió de subvencions per a completar la formació de personal investigador doctor i fomentar la mobilitat i la internacionalització dels investigadors que desitgen desenvolupar un projecte d'investigació en un centre d'investigació diferent d'aquell en què hagen obtingut el títol de doctor, la regulació específica de la qual es detalla en els articles 48 a 55 de l'Ordre de bases.

Aquesta actuació és susceptible de ser cofinançada per la Unió Europea mitjançant el Programa operatiu del Fons Social Europeu (FSE).

2. L'ajuda tindrà dues modalitats:

Modalitat A: dirigida al personal investigador doctor que ha obtingut el títol de doctor en una universitat de la Comunitat Valenciana i desitge desenvolupar un projecte d'investigació en un centre d'investigació fora d'aquesta.

Modalitat B: dirigida a personal investigador doctor que haja obtingut el títol de doctor en un centre d'investigació fora de la Comunitat Valenciana i desitge dur a terme un projecte d'investigació en un centre d'investigació d'aquesta.

La concessió d'aquestes subvencions es farà d'acord amb la puntuació obtinguda en cada modalitat.

3. Les subvencions hauran d'estar vinculades a un projecte d'investigació i hauran de tindre una duració mínima de 18 mesos i màxima de dos anys (24 mesos).

4. El projecte d'investigació haurà de desenvolupar-se mitjançant una estada en un únic centre d'investigació durant tota la duració de l'ajuda.

5. El projecte d'investigació s'haurà de presentar amb la conformitat de la persona investigadora responsable del centre receptor.

6. La subvenció anual per a cada un dels contractes postdoctorals serà de 46.235,00 euros i es destinarà a finançar el salari i la quota empresarial de la Seguretat Social. La retribució salarial mínima que haurà de percebre el personal investigador de caràcter postdoctoral durant aquest període, que s'haurà d'indicar en cada contracte, serà de 35.000 euros bruts anuals.

7. Els centres d'investigació podran incrementar, amb càrrec als seus pressupostos, la quantia de la subvenció que s'estableisca en la con-

tiva del rendimiento de la persona investigadora contratada, previo el correspondiente expediente con audiencia a la persona interesada, que determine el incumplimiento de las condiciones impuestas con motivo de la concesión, de conformidad con lo establecido en el artículo 17.3.n de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se dejará sin efecto la misma y se reducirá el importe de la subvención en la cuantía correspondiente a las anualidades siguientes. Si previamente a la calificación negativa de la actividad investigadora se hubiera abonado la cuantía correspondiente a un año de contrato procederá el reintegro de la misma, desde la fecha en que se produzca la resolución de la revocación de la ayuda.

4. Finalizado el contrato, incluida la renuncia al mismo, la persona investigadora contratada, a través de la institución contratante, deberá remitir al órgano instructor, en el plazo de un mes, un resumen explicativo de la labor realizada y un informe de la persona responsable del proyecto sobre los resultados obtenidos y el grado de formación adquirido.

Octavo. Incompatibilidades

El disfrute de esta subvención es incompatible con cualquier otra beca, ayuda o salario financiado con fondos públicos españoles o comunitarios de cualquier naturaleza, excepto las subvenciones para estancias predoctorales en el contexto del proyecto de investigación objeto de la tesis doctoral. También será incompatible con cualquier otra percepción económica cuando la normativa que la regula así lo establezca. Para el resto de incompatibilidades se estará con lo que al efecto dicten las normas del centro de investigación.

ANEXO IV

Subvenciones para la contratación de personal investigador en fase postdoctoral (APOSTD)

Primero. Objeto y características de la subvención

1. El objeto de la presente convocatoria es la concesión de subvenciones para completar la formación de personal investigador doctor, fomentando la movilidad e internacionalización de los investigadores que deseen desarrollar un proyecto de investigación en un centro de investigación distinto a aquel en que obtuvieron el título de doctor, y su regulación específica se contiene en los artículos 48 al 55 de la Orden de bases.

Esta actuación es susceptible de ser cofinanciada por la Unión Europea a través del Programa Operativo del Fondo Social Europeu (FSE).

2. La ayuda tendrá dos modalidades:

Modalidad A: dirigida al personal investigador doctor que ha obtenido el título de doctor en una universidad de la Comunitat Valenciana y desee desarrollar un proyecto de investigación en un centro de investigación fuera de ella.

Modalidad B: dirigida a personal investigador doctor que habiendo obtenido el título de doctor en un centro de investigación fuera de la Comunitat Valenciana desee realizar un proyecto de investigación en un centro de investigación de la misma.

La concesión de estas subvenciones se realizará de acuerdo con la puntuación obtenida en cada modalidad.

3. Las subvenciones estarán vinculadas a un proyecto de investigación y tendrán una duración mínima de 18 meses y máxima de dos años (24 meses).

4. El proyecto de investigación deberá desarrollarse mediante una estancia en un único centro de investigación durante toda la duración de la ayuda.

5. El proyecto de investigación será presentado con la conformidad de la persona investigadora responsable del centro receptor.

6. La subvención anual para cada uno de los contratos postdoctorales será de 46.235,00 euros y se destinará a financiar el salario y cuota empresarial de la Seguridad Social. La retribución salarial mínima que deberá percibir el personal investigador de carácter postdoctoral durante este periodo, que se deberá indicar en cada contrato, será de 35.000 euros brutos anuales.

7. Los centros de investigación podrán incrementar, con cargo a sus propios presupuestos, la cuantía de la subvención que se establezca en la



vocatòria corresponent, sense que, en cap cas, puguen finançar la seua part amb subvencions concedides per la conselleria competent en matèria de política científica i investigació.

8. L'òrgan concedent podrà autoritzar l'ajornament de l'inici del contracte i la incorporació al centre de destinació, si així se sol·licita, pel temps ineludible, si es justifica que s'ha degut a problemes sorgits en la tramitació de la seua incorporació al país de destinació, amb la conformitat de la persona investigadora responsable i de qui exercisca la representació legal de l'entitat en matèria d'investigació. El període ajornat no es podrà recuperar.

Segon. Entitats beneficiàries, requisits de les persones sol·licitants i avals

1. Podran ser beneficiaris d'aquestes subvencions els centres d'investigació de la Comunitat Valenciana.

2. Podran ser sol·licitants totes les persones que, en finalitzar el termini de presentació de sol·licituds establert en la convocatòria corresponent, reunisquen la totalitat dels requisits següents:

a) Haver obtingut el títol de doctor posteriorment a l'1 de gener de 2017 o estar en condicions d'obtenir el títol en el moment de la sol·licitud. En aquest cas, la persona sol·licitant haurà de presentar, en el termini de dos mesos des de la data de finalització de presentació de sol·licituds, el títol de doctor, el document que certifique el pagament de les taxes per a expedir el títol o el document que acredite la defensa i l'aprovació de la tesi doctoral.

En el cas de títols homologats, es tindrà en compte la data d'obtenció del títol, no la data d'homologació.

En el cas d'aquelles persones que hagen gaudit de permisos derivats de maternitat o paternitat de conformitat amb les situacions protegides que es recullen en el règim general de la Seguretat Social o per l'atenció a persones en situació de dependència —d'acord amb el que disposa la Llei 39/2006, de 14 de desembre—; o per situació d'incapacitat temporal derivada d'una malaltia greu o una situació derivada de violència de gènere, s'ampliarà un any per cada permís de maternitat o paternitat o per una situació de les esmentades que s'hagen tingut amb posterioritat a l'1 de gener de 2017.

Per a les persones que s'hagen dedicat a l'atenció i la cura de fills menors de sis anys per un període de temps no inferior a un any, en els quatre anys anteriors a l'obtenció del títol, la data de finalització d'estudis s'estendrà fins a l'1 de gener de 2014.

b) No haver sigut beneficiàries de les ajudes per a la contractació de personal investigador postdoctoral en convocatòries anteriors.

3. Tant les persones sol·licitants de la modalitat A com les de la modalitat B hauran de ser proposades per una persona investigadora principal, que haurà de reunir els requisits següents:

a) Tindre vinculació estatutària, funcional o contractual amb un centre d'investigació de la Comunitat Valenciana en el moment de la sol·licitud, condició que haurà de comprendre i mantindre durant tot el període d'execució de l'ajuda.

b) Tindre acreditats o, si és el cas, avaluats positivament dos trams de l'activitat investigadora per la CNEAI o per l'AVAP, o acreditar un impacte normalitzat de la producció científica igual o superior a 1,3 respecte del valor mitjà mundial, en el període 2016-2019.

El requisit de l'apartat a, així com el reconeixement dels trams de l'activitat investigadora, haurà d'acreditar-los la persona responsable en matèria d'investigació del centre d'investigació.

Per al càlcul de l'impacte normalitzat de la producció científica es tindran en compte exclusivament els treballs de caràcter primari —articles, revisions de l'estat de l'art i articles o treballs publicats en els annals de les principals conferències científiques— publicats entre l'1 de gener de 2016 i el 31 de desembre de 2019 i recollits en una de les bases de dades internacionals Web of Science o Scopus. Només es consideraran les persones investigadores que hagen publicat treballs en almenys tres dels quatre anys d'aquest període.

Totes les dades per al càlcul s'extrauran d'una única base de dades internacional i és obligatori presentar el codi únic d'autor que apareix en la base de dades triada (Researcher ID en Web of Science (WOS) o author ID en Scopus). L'impacte normalitzat es calcularà separadament per a cada any del període de la manera següent:

1. Se sumaran les citacions rebudes pel conjunt dels treballs publicats en aquest any des de la data de publicació fins al moment en què es

correspondiente convocatoria, sin que, en ningún caso, puedan financiar su parte con subvenciones concedidas por la Conselleria competente en materia de política científica e investigación.

8. El órgano concedente podrá autorizar el aplazamiento del inicio del contrato e incorporación al centro de destino, si así se solicita, por el tiempo ineludible, si se justifica que se ha debido a problemas surgidos en la tramitación de su incorporación al país de destino, con la conformidad de la persona investigadora responsable y de quien ostente la representación legal de la entidad en materia de investigación. El periodo aplazado no podrá ser recuperado.

Segundo. Entidades beneficiarias, requisitos de las personas solicitantes y avals

1. Podrán ser beneficiarios de estas subvenciones los centros de investigación de la Comunitat Valenciana.

2. Podrán ser solicitantes todas aquellas personas que, al finalizar el plazo de presentación de solicitudes establecido en la presente convocatoria, reúnan la totalidad de los siguientes requisitos:

a) Haber obtenido el título de doctor, con posterioridad al 1 de enero de 2017 o estar en condiciones de obtener el título en el momento de la solicitud. En este supuesto la persona solicitante deberá presentar en el plazo de dos meses desde la fecha de finalización de presentación de solicitudes, su título de doctor, documento que certifique el pago de tasas para la expedición del título, o documento que acredite la defensa y aprobación de la tesis doctoral.

En el caso de títulos homologados se tendrá en cuenta la fecha de obtención del título, no la fecha de homologación.

En el caso de aquellas personas que hayan disfrutado de permisos derivados de maternidad o paternidad con arreglo a las situaciones protegidas que se recogen en el régimen general de la Seguridad Social o por la atención a personas en situación de dependencia —con arreglo a lo dispuesto en la Ley 39/2006, de 14 de diciembre; o por situación de incapacidad temporal derivada de una enfermedad grave o una situación derivada de violencia de género, se ampliará un año por cada permiso de maternidad o paternidad o por una situación de las citadas, tenidos con posterioridad al 1 de enero de 2017.

Para aquellas personas que se hayan dedicado a la atención y cuidado de hijos menores de seis años por un periodo de tiempo no inferior a un año, en los cuatro años anteriores a la obtención del título, la fecha de finalización de estudios se extenderá hasta el 1 de enero de 2014.

b) No haber sido beneficiarias de las ayudas para la contratación de personal investigador postdoctoral en convocatorias anteriores.

3. Tanto las personas solicitantes de la modalidad A como las de la modalidad B, deberán ser propuestas por una persona investigadora principal que deberá reunir los siguientes requisitos:

a) Tener vinculación estatutaria, funcional o contractual con un centro de investigación de la Comunitat Valenciana, en el momento de la solicitud que deberá comprender y mantener durante todo el periodo de ejecución de la ayuda.

b) Tener acreditados, o en su caso evaluados positivamente, dos tramos de la actividad investigadora por la CNEAI o por la AVAP o acreditar un Impacto Normalizado de la producción científica igual o superior a 1,3 respecto del valor medio mundial, en el periodo 2016-2019.

El requisito del apartado a así como el reconocimiento de los tramos de la actividad investigadora deberán acreditarse por la persona responsable en materia de investigación del centro de investigación.

Para el cálculo del Impacto Normalizado de la producción científica se tendrán en cuenta exclusivamente los trabajos de carácter primario — artículos, revisiones del estado del arte y artículos o trabajos publicados en los anales de las principales conferencias científicas — publicados entre el 1 de enero de 2016 y el 31 de diciembre de 2019 recogidos en una de las bases de datos internacionales Web of Science o Scopus. Solamente se considerará aquellas personas investigadoras que hayan publicado trabajos en al menos tres de los cuatro años de dicho periodo.

Todos los datos para el cálculo se extraerán de una única base de datos internacional y es obligatorio la presentación del código único de autor que aparece en la base de datos elegida (Researcher ID en Web of Science (WOS) o bien autor ID en Scopus). El impacto normalizado se calculará separadamente para cada año del periodo del siguiente modo:

1. Se sumarán las citas recibidas por el conjunto de los trabajos publicados ese año desde la fecha de publicación hasta el momento en

faça la consulta, i s'obindrà el quocient d'aquesta suma i el nombre de treballs publicats en aquest any.

1. El valor resultant es dividirà pel valor de l'impacte mundial en aquest any corresponent a l'àmbit científic en el qual s'inscriuen els treballs fets per l'autor.

2. L'impacte normalitzat per al període 2016-2019 és la mitjana dels valors obtinguts segons el punt 2 per a cada any, ponderada pel nombre de treballs publicats aquest any.

En la pàgina web de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital es donarà accés a les dades de l'impacte mundial per àmbit científic al qual s'ha fet referència.

El període de referència podrà ser modificat, si així se sol·licita, en els casos derivats d'atenció de fill/a, tant quan ho siga per naturalesa, com per adopció, o en els supòsits de guarda amb fins d'adopció o acolliment permanent, quan la data de naixement o, si és el cas, de la resolució judicial o administrativa s'haja produït entre l'1 de gener de 2015 i el 31 de desembre de 2019. Tenint en compte que l'impacte normalitzat es calcularà separatament per a cada any del període de referència, en aquest supòsit d'atenció de fill/a, es podrà indicar en la sol·licitud que per al càlcul de l'impacte normalitzat no es tinga en consideració o l'any del naixement (o de la resolució judicial o administrativa) o l'any següent. En lloc de l'any no considerat, es tindrà en compte en el període de referència l'any 2015. Si el supòsit anterior es produïra en el cas de més d'un fill/a, s'aplicarà el que es disposa anteriorment de manera que es tinga en compte en el període de referència l'any 2014 i anteriors, si és el cas.

Aquesta circumstància s'haurà d'indicar i acreditar degudament en el moment de presentar la sol·licitud. No s'atendran peticions de canvi del període de referència una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds.

c) El personal investigador postdoctoral haurà de comptar amb un tutor en el centre receptor. En la modalitat A, s'haurà de tindre la conformitat de la persona investigadora tutora d'aquest centre. En la modalitat B, el tutor serà la persona investigadora principal que ha fet la proposta.

d) Com a màxim, es podrà avalar una sol·licitud de cada modalitat.

Tercer. Sol·licituds i documentació

1. El termini de presentació de sol·licituds serà del 15 d'octubre al 2 de novembre de 2021 i aquestes hauran de presentar-se en els termes establits en l'apartat quart d'aquesta resolució.

2. La sol·licitud ha d'anar acompanyada dels documents següents:

a) Fotocòpia compulsada del títol de doctor o del document en el qual se certifique el pagament de les taxes per a l'expedició d'aquest o, si és el cas, certificat de la universitat d'haver efectuat el depòsit de la tesi per a defensar-la. En el cas de tractar-se d'una titulació estrangera, ha de presentar-se una traducció jurada del document.

b) *Curriculum vitae* de la persona sol·licitant.

c) *Curriculum vitae* de la persona investigadora tutora del centre receptor.

d) Conformitat de la persona investigadora del centre d'investigació de destinació on es farà l'estada.

e) Una memòria del projecte d'investigació proposat.

f) Certificat del responsable en matèria d'investigació del centre en què s'acredite el compliment del requisit establert en l'apartat segon 3.a i, si és el cas, on conste el reconeixement o l'avaluació positiva dels trams de l'activitat investigadora de la persona que proposa a la persona sol·licitant de la subvenció.

g) En el supòsit d'acreditar l'impacte normalitzat de la producció científica, s'haurà d'aportar la taula resum del càlcul de l'IN, en la qual haurà de fer-se constar el codi extret de la base de dades internacional (Web of Science o Scopus) amb la finalitat que es puga revisar, amb transparència, l'impacte normalitzat acreditat. En el cas de modificació del període de referència per cura de fill/a, haurà de presentar-se, a més, juntament amb la taula, un document acreditatiu respecte d'això.

h) La conformitat de la persona investigadora principal a la sol·licitud i a la memòria presentades.

i) En el cas de persones que s'acullen al supòsit d'atenció i cura de fills menors de sis anys en els quatre anteriors a l'obtenció del títol,

que sea realizada la consulta, y se obtendrá el cociente de dicha suma y el número de trabajos publicados en ese año.

2. El valor resultante se dividirá por el valor del impacto mundial en ese año correspondiente al ámbito científico en el que se inscriben los trabajos realizados por el autor.

3. El impacto normalizado para el período 2016-2019 es la media de los valores obtenidos según el punto 2 para cada año, ponderada por el número de trabajos publicados ese año.

En la página web de la Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital se dará acceso a los datos del impacto mundial por ámbito científico al que se ha hecho referencia.

El periodo de referencia podrá ser modificado, si así se solicita, en los casos derivados de cuidado de hijo/a, tanto cuando lo sea por naturaleza, como por adopción, o en los supuestos de guarda con fines de adopción o acogimiento permanente, cuando la fecha de nacimiento o, en su caso, de la resolución judicial o administrativa se haya producido entre el 1 de enero de 2015 y el 31 de diciembre de 2019. Teniendo en cuenta que el impacto normalizado se calculará separatamente para cada año del periodo de referencia, en este supuesto de cuidado de hijo/a, se podrá indicar en la solicitud que para el cálculo del impacto normalizado no se tenga en consideración o bien el año del nacimiento, de la resolución judicial o administrativa, o bien el año siguiente. En lugar del año no considerado, se tendrá en cuenta en el periodo de referencia el año 2015. Si el supuesto anterior se produjera en el caso de más de un hijo/a, se aplicará lo dispuesto anteriormente de forma que se tenga en cuenta en el periodo de referencia el año 2014 y anteriores, en su caso.

Esta circunstancia se indicará y acreditará debidamente en el momento de presentar la solicitud. No se atenderán peticiones de cambio del periodo de referencia una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes.

c) El personal investigador postdoctoral deberá contar con un tutor en el centro receptor. En la modalidad A, se deberá contar con la conformidad de la persona investigadora tutora de dicho centro. En la modalidad B, el tutor será la persona investigadora principal que ha realizado la propuesta.

d) Como máximo se podrá avalar una solicitud de cada modalidad.

Tercero. Solicitudes y documentación

1. El plazo de presentación de solicitudes será del 15 de octubre al 2 de noviembre de 2021 y se presentarán en los términos indicados en el apartado cuarto de esta resolución.

2. La solicitud irá acompañada de los siguientes documentos:

a) Fotocopia del título de doctor, o del documento en el que se certifique el pago de las tasas para la expedición del mismo o, en su caso, certificado de la universidad de haber realizado el depósito de la tesis para su defensa. En el caso de tratarse de una titulación extranjera deberá presentarse una traducción jurada del documento

b) *Curriculum vitae* de la persona solicitante.

c) *Curriculum vitae* de la persona investigadora tutora del centro receptor.

d) Conformidad de la persona investigadora del centro de investigación de destino donde se realizará la estancia.

e) Memoria del proyecto de investigación propuesto.

f) Certificado del responsable en materia de investigación del centro en el que se acredite el cumplimiento del requisito establecido en el apartado segundo 3. a y, en su caso donde conste el reconocimiento o la evaluación positiva de los tramos de la actividad investigadora de la persona que propone a la persona solicitante de la subvención.

g) En el supuesto de acreditar el impacto normalizado de la producción científica se deberá aportar la tabla resumen de su cálculo del IN en la que deberá hacerse constar el código extraído de la base de datos internacional (Web of Science o Scopus) con el fin de que se pueda proceder a la revisión, de forma transparente, del impacto normalizado acreditado. En el caso de modificación del periodo de referencia por cuidado de hijo/a deberá presentarse además, junto con la tabla, documento acreditativo a este respecto.

h) Conformidad de la persona investigadora principal a la solicitud y a la memoria presentadas.

i) En el caso de personas que se acojan al supuesto de atención y cuidado de hijos menores de seis años en los cuatro anteriores a la

cal aportar una fotocòpia del llibre de família i un certificat de la vida laboral emés per la Seguretat Social.

j) Fotocòpia del permís concedit en el cas d'acollir-se a algun dels supòsits que preveu el punt 2.a de l'apartat segon.

k) Si és el cas, document acreditatiu d'estar residint a l'estranger en el moment de presentació de la sol·licitud.

3. A l'efecte del que es disposa en l'article 14.3 de l'Ordre de bases, el currículum de la persona sol·licitant i la memòria del projecte d'investigació que calga desenvolupar es consideren part integrant i contingut mínim de la sol·licitud, per la qual cosa l'absència o la falta de contingut en aquests documents determinarà la inadmissió d'aquesta, amb una resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'article 21 de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4. El centre beneficiari comprovarà que la persona sol·licitant i la documentació presentada s'ajusten als requisits que estableix aquesta convocatòria. Les sol·licituds hauran de tindre la signatura de la persona sol·licitant (si no s'ha fet amb signatura electrònica) i la conformitat del centre d'investigació. Per a aquesta conformitat, els centres d'investigació podran presentar una llista de les persones sol·licitants signada per qui exercisca la representació legal de l'entitat en matèria d'investigació.

Quart. Criteris de valoració de les sol·licituds

1. Les sol·licituds s'avaluaran segons els criteris i els barems següents:

a) Currículum científicotècnic de la persona sol·licitant (40 %).

1. Fins a 30 punts: publicacions, contribucions en congressos, cursos i premis d'investigació.

2. Fins a 10 punts: estades en altres centres d'investigació.

b) Interés científicotècnic i possibles repercussions del projecte d'investigació proposat, així com la viabilitat de l'execució d'aquest (30 %).

1. Fins a 20 punts: qualitat científicotècnica, rellevància i viabilitat del projecte.

2. Fins a 10 punts: metodologia, disseny de la investigació i pla de treball, en relació amb el període de l'estada.

c) Qualitat del centre receptor (30 %).

1. Fins a 15 punts: qualitat del centre receptor en relació amb l'àrea científica del projecte segons els rànquings més prestigiosos a aquest efecte.

2. Fins a 15 punts: mèrits científicotècnics de la persona tutora.

Cinqué. Resolució provisional

1. D'acord amb el que disposa l'article 19.2, es publicarà una resolució amb la llista provisional de persones candidates seleccionades per a la concessió d'ajudes de cada modalitat. En aquest cas, la comissió avaluadora elevarà una llista prioritzada de les persones seleccionades amb la indicació dels resultats de l'avaluació, així com les condicions de concessió i, si és el cas, la llista de reserva, ordenada segons la puntuació, per a substituir els possibles desistiments en cada modalitat.

2. La resolució amb la llista provisional es notificarà, segons el que estableix l'article 16.4 d'aquesta ordre, perquè, en el termini de deu dies des de la publicació, les persones proposades manifesten l'acceptació o la renúncia a la subvenció. La falta de presentació d'aquesta acceptació en el termini establert s'entendrà com a desistiment de la sol·licitud.

3. Els desistiments i les renúncies que es produïsquen en aquest termini se substituiran per les persones que figuren en la llista de reserva, segons l'ordre en què figuren en cada modalitat, les quals hauran d'aportar l'acceptació en el termini de deu dies des de la notificació.

Sisé. Obligacions de les entitats beneficiàries i de les persones contractades

1. Són obligacions de l'entitat beneficiària:

a) Formalitzar un contracte laboral a temps complet. Els centres hauran d'enviar una còpia dels contractes a l'òrgan instructor. En el contracte s'haurà d'indicar, si és procedent, el cofinançament pel Fons Social Europeu, i hi haurà de figurar l'emblema de la Unió Europea i el lema del fons esmentat.

obtención del título, deberán aportar fotocopia del libro de familia y certificado de la vida laboral emitido por la Seguridad Social.

j) Fotocopia del permiso concedido en el caso de acogerse a alguno de los supuestos previstos en el punto 2.a del apartado segundo.

k) En su caso, documento acreditativo de estar residiendo en el extranjero en el momento de presentación de la solicitud.

3. A efectos de lo dispuesto en el artículo 14.3 de la Orden de bases, el *currículum vitae* de la persona solicitante y la memoria del proyecto de investigación a desarrollar se consideran parte integrante y contenido mínimo de la solicitud, por lo que la ausencia o falta de contenido en estos documentos determinará la inadmisión de la misma, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

4. El centro beneficiario comprobará que la persona solicitante y la documentación presentada se ajustan a los requisitos establecidos en esta convocatoria. Las solicitudes tendrán que contar con la firma de la persona solicitante (si no se ha realizado con firma electrónica) y la conformidad del centro de investigación. Para dicha conformidad los centros de investigación podrán presentar una relación de las personas solicitantes firmada por quien ostente la representación legal de la entidad en materia de investigación.

Cuarto. Criterios de valoración de las solicitudes

1. Las solicitudes serán evaluadas según los siguientes criterios y baremo:

a) Currículum científico-técnico de la persona solicitante (40 %).

1. Hasta 30 puntos: publicaciones, contribuciones en congresos, cursos y premios de investigación.

2. Hasta 10 puntos: estancias en otros centros de investigación.

b) Interés científico-técnico y posibles repercusiones del proyecto de investigación propuesto, así como la viabilidad de su ejecución (30 %).

1. Hasta 20 puntos: calidad científico-técnica, relevancia y viabilidad del proyecto.

2. Hasta 10 puntos: metodología, diseño de la investigación y plan de trabajo, en relación con el periodo de la estancia.

c) Calidad del centro receptor (30 %).

1. Hasta 15 puntos: calidad del centro receptor en relación con el área científica del proyecto según los rankings más prestigiosos al efecto.

2. Hasta 15 puntos: méritos científico-técnicos de la persona tutora.

Quinto. Resolució provisional

1. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 19.2 se publicará una resolución con la relación provisional de personas candidatas seleccionadas para la concesión de ayudas de cada modalidad. En este caso, la Comisión evaluadora elevará una relación priorizada de las personas seleccionadas con indicación de los resultados de la evaluación, así como las condiciones de concesión y, en su caso, la lista de reserva, ordenada de acuerdo con la puntuación, para sustituir los posibles desistimientos en cada modalidad.

2. La resolución con la relación provisional será notificada, según lo establecido en el artículo 16.4 de esta orden, para que en el plazo de diez días desde su publicación las personas propuestas manifesten su aceptación o renuncia a la subvención. La falta de presentación de dicha aceptación en el plazo establecido se entenderá como desistimiento de su solicitud.

3. Los desistimientos y las renuncias que se produzcan en dicho plazo se sustituirán por las personas que figuren en la lista de reserva, por el orden en que figuran en cada modalidad, las cuales deberán aportar la aceptación en el plazo de diez días desde su notificación.

Sexto. Obligaciones de las entidades beneficiarias y de las personas contratadas

1. Son obligaciones de la entidad beneficiaria:

a) Formalizar un contrato laboral a tiempo completo. Los centros enviarán copia de los contratos al órgano instructor. En el contrato se deberá indicar, en su caso, la cofinanciación por el Fondo Social Europeo, y tendrá que figurar el emblema de la Unión Europea y el lema del mencionado Fondo.



b) Proporcionar al personal contractat el suport necessari i facilitar-li la utilització dels mitjans, instruments o equips que resulten necessaris per al desenvolupament normal de la seua activitat.

c) Donar suport a la formació del personal contractat i facilitar qualsevol activitat que siga necessària per a millorar la seua formació o orientació professional i d'ocupació.

d) Vigilar que la persona investigadora contractada desenvolupe amb aprofitament l'activitat investigadora, per a la qual cosa s'ha d'ajustar a les normes de treball i disposicions reglamentàries del centre on es duga a terme.

e) Comunicar a l'òrgan instructor les renúncies, les interrupcions i altres incidències dels contractes finançats, en el termini màxim d'un mes des de la data en què es produïsquen. L'entitat beneficiària de la subvenció haurà de reintegrar la part proporcional d'aquesta ajuda corresponent al temps de contracte no gaudit per l'investigador contractat.

2. El personal investigador doctor contractat està obligat a:

a) En cas de renúncia al contracte, comunicar-la al seu centre amb 15 dies d'antelació.

b) Ajustar la seua actuació a les normes del centre d'investigació al qual s'incorpore i exercir l'activitat en règim de dedicació exclusiva.

c) Notificar expressament qualsevol canvi en les condicions de l'estada subvencionada prèviament a aquesta, mitjançant un escrit dirigit a l'òrgan concedent perquè en prenga coneixement i, si és el cas, perquè l'autoritze.

d) Comptar amb una assegurança d'accidents, de responsabilitat civil i, quan es tracte de països sense concert amb la Seguretat Social espanyola o quan les cobertures d'aquest concert foren insuficients, una assegurança d'assistència mèdica l'àmbit de cobertura de la qual incloga el país de destinació, que haurà de finançar l'entitat a la qual estiguen adscrites.

e) Remetre en el termini d'1 mes des de la incorporació, al correu electrònic pcuni_fse@gva.es una còpia escanejada del document que acredite la incorporació a la universitat o el centre d'investigació de destinació dins del termini que establisca la convocatòria.

f) Presentar, davant de l'òrgan instructor, els documents de seguiment científic.

g) Fer pública la circumstància d'haver rebut finançament de la Generalitat i, si és el cas, del Fons Social Europeu; l'emblema de la Unió Europea i el lema del fons esmentat hauran de figurar en les publicacions, les ponències, les participacions en congressos i altres activitats de difusió científica durant el període de gaudi de la subvenció.

Seté. Justificació i seguiment científic de les subvencions

1. La justificació de les ajudes es farà d'acord amb el que estableix l'article 22 de les bases reguladores.

2. La persona investigadora doctora contractada haurà de presentar en el mes de novembre de cada any, per mitjà dels centres perceptors de l'ajuda, un resum explicatiu de la labor executada i un informe de l'investigador que haja avalat la sol·licitud sobre els resultats obtinguts.

3. Així mateix, atès que es tracta d'actuacions susceptibles de ser cofinançades pel Fons Social Europeu, les entitats beneficiàries hauran de remetre, a més, a l'adreça de correu electrònic pcuni_fse@gva.es, en format pdf i abans del 15 de març de cada anualitat, la següent documentació referida als mesos de l'any anterior en què ha estat vigent el contracte laboral objecte de cofinançament:

– Nòmines de l'any i certificat de vida laboral en el cas que els contractats gaudisquen de triennis.

– Relació nominal de treballadors (RNT) i document càlcul liquidació (DCL) amb el CCC de la Tresoreria de la Seguretat Social, així com el justificant de pagament.

– Certificat del responsable de personal de l'entitat dels imports deduïts de les nòmines dels treballadors com a cotització a la Seguretat Social, així com els que haja abonat l'empresa pel mateix concepte.

– Certificat del responsable de personal de l'entitat dels imports líquids abonats als treballadors i certificat que els imports deduïts per tributació a l'IRPF, a cada un dels treballadors i en els mesos indicats, es troben inclosos en l'import mensual comptabilitzat de l'IRPF i que s'abona a l'AEAT mitjançant el model 111 corresponent.

b) Proporcionar al personal contratado el apoyo necesario y facilitarle la utilización de los medios, instrumentos o equipos que resulten precisos para el normal desarrollo de su actividad.

c) Apoyar la formación del personal contratado, facilitando cualquier actividad que sea necesaria para mejorar su formación u orientación profesional y de empleo.

d) Vigilar que la persona investigadora contratada desarrolle con aprovechamiento la actividad investigadora, ajustándose a las normas de trabajo y disposiciones reglamentarias del centro donde aquella se lleve a cabo.

e) Comunicar al órgano instructor las renuncias, interrupciones y demás incidencias de los contratos financiados, en el plazo máximo de un mes desde la fecha en que se produzcan. La entidad beneficiaria de la subvención deberá reintegrar la parte proporcional de dicha ayuda correspondiente al tiempo de contrato no disfrutado por el investigador contratado.

2. El personal investigador doctor contratado está obligado a:

a) En caso de renuncia al contrato, comunicarla a su centro con 15 días de antelación.

b) Ajustar su actuación a las normas del centro de investigación al que se incorpore y desempeñar su actividad en régimen de dedicación exclusiva.

c) Notificar expresamente cualquier cambio en las condiciones de la estancia subvencionada previamente a su realización, mediante escrito dirigido al órgano concedente para su conocimiento y, en su caso, para su autorización.

d) Contar con un seguro de accidentes, de responsabilidad civil, y cuando se trate de países sin concierto con la Seguridad Social española o cuando las coberturas de este concierto fueran insuficientes, un seguro de asistencia médica cuyo ámbito de cobertura incluya el país de destino, que deberá ser financiado por la entidad a la que estén adscritas.

e) Remitir en el plazo de 1 mes desde su incorporación, al correo electrónico pcuni_fse@gva.es una copia escaneada del documento que acredite su incorporación a la universidad o centro de investigación de destino dentro del plazo que establezca la convocatoria.

f) Presentar ante el órgano instructor, los documentos de seguimiento científico.

g) Hacer pública la circunstancia de haber recibido financiación de la Generalitat y, en su caso del Fondo Social Europeo, figurando el emblema de la Unión Europea y el lema del mencionado Fondo, en las publicaciones, ponencias, participaciones en congresos y otras actividades de difusión científica durante el periodo de disfrute de la subvención.

Séptimo. Justificación y seguimiento científico de las subvenciones

1. La justificación de las ayudas se realizará de acuerdo con lo establecido en el artículo 22 de las bases reguladoras.

2. La persona investigadora doctora contratada deberá presentar en el mes de noviembre de cada anualidad, a través de los centros perceptores de la ayuda, un resumen explicativo de la labor realizada, y un informe del investigador que avaló la solicitud sobre los resultados obtenidos.

3. Asimismo, al tratarse de actuaciones susceptibles de ser cofinanciadas por el Fondo Social Europeo, las entidades beneficiarias deberán también remitir a la dirección de correo electrónico pcuni_fse@gva.es en formato pdf y antes del 15 de marzo de cada anualidad, la siguiente documentación referida a los meses del año anterior en que ha estado vigente el contrato laboral objeto de cofinanciación:

– Nóminas del año y certificado de vida laboral en el caso de que los contratados disfruten de trienios.

– Relación Nominal de Trabajadores (RNT) y Documento Cálculo Liquidación (DCL) con el CCC de la Tesorería de la Seguridad Social, así como su justificante de pago.

– Certificado del responsable de personal de la entidad de los importes deducidos de las nóminas de los trabajadores como cotización a la Seguridad Social, así como los abonados por la empresa por el mismo concepto.

– Certificado del responsable de personal de la entidad de los importes líquidos abonados a los trabajadores y certificado de que los importes deducidos por tributación al IRPF, a cada uno de los trabajadores y en los meses indicados, se encuentran incluidos en el importe mensual contabilizado del IRPF y que se abona a la AEAT a través del correspondiente modelo 111.

· Certificat de l'entitat bancària del pagament dels imports líquids de les nòmines als treballadors.

· Model 111 de l'AEAT, amb justificant de la presentació telemàtica i justificant de pagament.

· L'entitat haurà de conservar els documents originals o còpies degudament compulsades o en suports de dades comunament acceptats, especialment les versions electròniques de documents originals o documents existents únicament en versió electrònica, justificatius de l'actuació realitzada i l'aplicació dels fons rebuts, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control. La disponibilitat dels documents s'ajustarà al que disposa l'article 140 del Reglament (UE) 1303/2013.

4. Una vegada finalitzat el contracte, incloent-hi la renúncia a aquest, la persona investigadora doctora contractada, mitjançant la institució contractant, haurà de remetre a l'òrgan instructor, en el termini de tres mesos, un resum explicatiu de la labor efectuada amb un informe de l'investigador que haja avalat la sol·licitud sobre els resultats i el grau de formació adquirida. Aquests documents s'hauran d'enviar també escanejats a l'adreça de correu electrònic pcuni_fse@gva.es.

Huité. Incompatibilitats

Aquestes subvencions són incompatibles amb qualsevol altra obtinguda per a la mateixa finalitat i que finance els mateixos conceptes de despeses o similars.

ANNEX V

Subvencions per a donar suport a la contractació de personal investigador doctor de les ajudes Ramón y Cajal (ACOND)

Primer. Objecte i característiques de la subvenció

1. L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió de subvencions per al cofinançament de la contractació laboral vigent en cada any del personal investigador doctor en el marc de l'ajuda Ramón y Cajal, per part de centres d'investigació de la Comunitat Valenciana, la regulació específica de la qual es detalla en els articles 56 a 59 de l'Ordre de bases.

Les subvencions es destinaran a finançar fins al 50 % del cost del contracte no finançat per l'ajuda Ramón y Cajal.

2. Aquestes subvencions seran compatibles amb altres subvencions per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o de centres internacionals.

L'import d'aquestes en cap cas podrà superar el cost de l'activitat subvencionada.

3. L'import de les subvencions s'establirà en la resolució de concessió.

Segon. Entitats beneficiàries i sol·licitants

Podran sol·licitar aquestes subvencions i ser-ne beneficiaris els centres d'investigació de la Comunitat Valenciana.

Tercer. Sol·licituds i documentació

1. El termini de presentació de sol·licituds serà del 15 d'octubre al 2 de novembre de 2021 i aquestes haurà de presentar-les el representant legal en matèria d'investigació de l'entitat, en els termes de l'apartat quart d'aquesta resolució.

2. La sol·licitud ha d'anar acompanyada dels documents següents.

a) Una declaració responsable, signada per qui exercisca la representació legal de l'entitat, en què s'enumeren les ajudes Ramón y Cajal sol·licitades i/o concedides fins al moment de la presentació de la sol·licitud, per a finançar cada una de les contractacions a què es refereix aquest annex.

b) Una declaració responsable, signada per qui exercisca la representació legal de l'entitat, de la vigència dels contractes en l'annualitat 2022.

c) Una còpia dels contractes corresponents subscrits per a la incorporació dels investigadors al sistema espanyol de ciència i tecnologia (ajudes Ramón y Cajal), sempre que no s'hagen presentat en convocatòries corresponents a exercicis anteriors. En el cas que no s'haja formalitzat encara el contracte, caldrà presentar una còpia de la resolució

– Certificado de la entidad bancaria del pago de los importes líquidos de las nóminas a los trabajadores.

– Modelo 111 de la AEAT, con justificante de la presentación telemática y justificante de pago.

– La entidad deberá conservar los documentos originales o copias debidamente compulsadas o bien en soportes de datos comunmente aceptados, en especial versiones electrónicas de documentos originales o documentos existentes únicamente en versión electrónica, justificativos de la actuación realizada y la aplicación de los fondos recibidos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control. La disponibilidad de los documentos se ajustará a lo dispuesto en el artículo 140 del Reglamento (UE) 1303/2013.

4. Finalizado el contrato, incluida la renuncia al mismo, la persona investigadora doctora contratada, mediante la institución contratante deberá remitir al órgano instructor, en el plazo de tres meses, un resumen explicativo de la labor realizada con un informe del investigador que avaló la solicitud sobre los resultados y el grado de formación adquirido. Dichos documentos se enviarán también escaneados a la dirección de correo electrónico pcuni_fse@gva.es.

Octavo. Incompatibilidades.

Estas subvenciones son incompatibles con cualquier otra obtenida para la misma finalidad y que financie los mismos conceptos de gastos o similares.

ANEXO V

Subvenciones para apoyar la contratación de personal investigador doctor de las ayudas Ramón y Cajal. (ACOND)

Primero. Objeto y características de la subvención

1. El objeto de esta convocatoria es la concesión de subvenciones para la cofinanciación de la contratación laboral vigente en cada anualidad, del personal investigador doctor en el marco de la ayuda Ramón y Cajal, por parte de centros de investigación de la Comunitat Valenciana y cuya regulación específica está contenida en los artículos 56 a 59 de la Orden de bases.

Las subvenciones se destinarán a financiar hasta el 50 % del coste del contrato no financiado por la ayuda Ramón y Cajal.

2. Estas subvenciones serán compatibles con otras subvenciones para la misma finalidad procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de centros internacionales.

El importe de las mismas, en ningún caso, podrá superar el coste de la actividad subvencionada.

3. El importe de las subvenciones se establecerá en la resolución de concesión.

Segundo. Entidades beneficiarias y solicitantes

Podrán solicitar y ser beneficiarias de estas subvenciones los centros de investigación de la Comunitat Valenciana.

Tercero. Solicitudes y documentación

1. El plazo de presentación de solicitudes será del 15 de octubre al 2 de noviembre del 2021 y se presentarán por el representante legal en materia de investigación de la entidad, en los términos del apartado cuarto de esta resolución.

2. La solicitud irá acompañada de los siguientes documentos.

a) Declaración responsable, firmada por quien ostente la representación legal de la entidad, enumerando las ayudas Ramón y Cajal, solicitadas y/o concedidas hasta el momento de la presentación de la solicitud, para financiar cada una de las contrataciones a que se refiere este anexo.

b) Declaración responsable, firmada por quien ostente la representación legal de la entidad, de la vigencia de los contratos en la anualidad 2022.

c) Copia de los correspondientes contratos suscritos para la incorporación de los investigadores al sistema español de ciencia y tecnología (ayudas Ramón y Cajal), siempre que no se hubieran presentado en convocatorias correspondientes a ejercicios anteriores. En el supuesto de que no se hubiese formalizado todavía el contrato, se presentará copia



de concessió, i aportar la còpia del contracte en el moment en què es formalitze.

Quart. Criteris de valoració de les sol·licituds

1. La comissió avaluadora comprovarà el compliment dels requisits de les sol·licituds presentades i elaborarà una proposta de resolució amb la indicació del nombre de persones investigadores per cada centre, així com el cost que calga cofinançar dels contractes subscrits amb l'ajuda Ramón y Cajal.

2. En cas de no haver-hi crèdit suficient per a cobrir totes les sol·licituds presentades, la comissió avaluadora, mitjançant una decisió motivada, proposarà el nombre de sol·licituds que calga atendre, per a la qual cosa aplicarà criteris de gènere a fi de corregir els desequilibris que, referent a això, es quantifiquen en cada convocatòria en cada àrea AEI, segons les últimes dades disponibles procedents del Sistema Integrat d'Informació Universitària.

Cinqué. Justificació

La justificació de les ajudes es farà d'acord amb el que estableix l'article 22 de les bases reguladores.

ANNEX VI

Subvencions per a la contractació de personal de suport vinculat a un projecte de transferència tecnològica (APOTI)

Primer. Objecte i característiques de la subvenció

1. L'objecte d'aquestes subvencions és cofinançar els costos de la contractació laboral de personal de suport vinculat a un projecte de transferència dels resultats d'investigació o d'innovació al sector productiu valencià, la regulació específica de la qual es detalla en els articles 60 a 66 de l'Ordre de bases.

2. Les subvencions tindran una duració màxima de dos anys. La data d'inici del còmput de l'ajuda s'establirà en la resolució de concessió i la finalització estarà vinculada a la vigència del projecte de transferència tecnològica.

3. La subvenció anual per a cada un dels contractes, a temps complet, serà de 18.000 euros. La retribució mínima anual que haurà de rebre el personal de suport i que caldrà indicar en cada contracte serà de 15.000 euros. Aquestes subvencions es destinaran a cofinançar el cost del salari i de la quota empresarial de la Seguretat Social del personal de suport contractat. En conseqüència, el centre d'investigació haurà d'assumir la resta del cost de contractació.

4. En cap cas el centre d'investigació podrà finançar la seua part amb subvencions concedides per alguna de les convocatòries incloses en aquesta resolució o en anteriors.

Segon. Entitats beneficiàries i requisits de les persones sol·licitants i del personal que cal contractar

1. Les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions són els centres d'investigació de la Comunitat Valenciana.

2. Podran ser sol·licitants totes aquelles persones que, en finalitzar el termini de presentació de sol·licituds, reunisquen la totalitat dels requisits següents:

Ser la persona investigadora principal del projecte de transferència dels resultats d'investigació o d'innovació, ser doctor i tindre formalitzada la vinculació funcional, estatutària o contractual amb el centre d'investigació en una categoria professional que requerisca ser doctor en el moment de la sol·licitud, i mantindre-la durant tot el període d'execució de l'ajuda.

3. El personal que es contracte haurà de reunir els requisits següents:

a) Tindre la nacionalitat espanyola, ser nacional d'un estat membre de la Unió Europea o ser una persona estrangera amb permís de residència o estada a Espanya.

b) Tindre una titulació espanyola de grau, llicenciatura, enginyeria, arquitectura, enginyeria tècnica, diplomatura o tècnic superior de Formació Professional.

Tercer. Sol·licituds i documentació

1. El termini de presentació de sol·licituds serà del 15 d'octubre al 2 de novembre de 2021 i aquestes hauran de presentar-se en els termes establits en l'apartat quart d'aquesta resolució.

de la resolució de concessió, debiendo aportarse la copia del contrato en el momento en que se formalice.

Cuarto. Criterios de valoración de las solicitudes

1. La Comisión evaluadora comprobará el cumplimiento de los requisitos de las solicitudes presentadas y elaborará una propuesta de resolución con indicación del número de personas investigadoras por cada centro, así como el coste a cofinanciar de los contratos suscritos con la ayuda Ramón y Cajal.

2. En caso de no existir crédito suficiente para cubrir todas las solicitudes presentadas, la comisión evaluadora mediante decisión motivada, propondrá el número de solicitudes a atender aplicando para ello criterios de género al objeto de corregir los desequilibrios que a este respecto se cuantifiquen en cada convocatoria en cada área AEI, según los últimos datos disponibles procedentes del Sistema Integrado de Información Universitaria.

Quinto. Justificación

La justificación de las ayudas se realizará de acuerdo con lo establecido en el artículo 22 de las bases reguladoras.

ANEXO VI

Subvenciones para la contratación de personal de apoyo vinculado a un proyecto de transferencia tecnológica. (APOTI)

Primero. Objeto y características de la subvención

1. El objeto de estas subvenciones es cofinanciar los costes de la contratación laboral de personal de apoyo vinculado a un proyecto de transferencia de los resultados de investigación o de innovación al sector productivo valenciano, y su regulación específica está contenida en los artículos 60 a 66 de la Orden de bases.

2. Las subvenciones tendrán una duración máxima de dos años. La fecha de inicio del cómputo de la ayuda se establecerá en la resolución de concesión y su finalización estará vinculada a la vigencia del proyecto de transferencia tecnológica.

3. La subvención anual para cada uno de los contratos, a tiempo completo, será de 18.000 euros. La retribución mínima anual que deberá recibir el personal de apoyo y que se deberá indicar en cada contrato, será de 15.000 euros. Estas subvenciones se destinarán a cofinanciar el coste del salario y de la cuota empresarial de la Seguridad Social del personal de apoyo contratado. En consecuencia, el centro de investigación deberá asumir el resto del coste de contratación.

4. En ningún caso podrá el centro de investigación financiar su parte con subvenciones concedidas por alguna de las convocatorias incluidas en la presente resolución o anteriores.

Segundo. Entidades beneficiarias y requisitos de las personas solicitantes y del personal a contratar

1. Las entidades beneficiarias de estas subvenciones son los centros de investigación de la Comunitat Valenciana.

2. Podrán ser solicitantes todas aquellas personas que al finalizar el plazo de presentación de solicitudes, reúnan la totalidad de los siguientes requisitos:

Ser la persona investigadora principal del proyecto de transferencia de los resultados de investigación o de innovación, ser doctor, y tener formalizada su vinculación funcional, estatutaria o contractual con el centro de investigación en una categoría profesional que requiera ser doctor, en el momento de la solicitud y mantenerla durante todo el período de ejecución de la ayuda.

3. El personal a contratar deberá reunir, los siguientes requisitos:

a) Tener la nacionalidad española, o ser nacional de un estado miembro de la Unión Europea o ser una persona extranjera con permiso de residencia o estancia en España.

b) Poseer una titulación española de grado, licenciatura, ingeniería, arquitectura, ingeniería técnica, diplomatura o técnico superior de formación profesional.

Tercero. Solicitudes y documentación

1. El plazo de presentación de solicitudes será del 15 de octubre al 2 de noviembre de 2021 y se presentarán en los términos indicados el apartado cuarto de esta resolución.



2. La sol·licitud ha d'anar acompanyada dels documents següents:
a) *Curriculum vitae* de l'investigador principal del projecte de transferència dels resultats d'investigació o d'innovació.

b) Una memòria del projecte de transferència dels resultats d'investigació o d'innovació, en què s'indiquen les activitats que desenvoluparà la persona contractada com a personal de suport.

En el cas que el projecte tinga vinculació amb l'estratègia d'innovació de la Generalitat vigent, caldrà indicar en quin dels eixos prioritaris de desenvolupament s'enquadra i sobre quin objectiu o objectius específics impactarà l'execució d'aquest.

c) Un certificat del centre d'investigació que acredite la vigència d'un conveni o contracte entre el centre d'investigació i una empresa de la Comunitat Valenciana per a executar un projecte de transferència dels resultats d'investigació o d'innovació dirigit per la persona investigadora principal sol·licitant, en què s'indique la data d'inici i de final de la vigència d'aquest.

3. El centre beneficiari comprovarà que la persona sol·licitant i la documentació presentada s'ajusten als requisits que estableix aquesta convocatòria. Les sol·licituds hauran de comptar amb la conformitat del centre d'investigació. Per a aquesta conformitat, els centres d'investigació podran presentar una llista de les persones sol·licitants signada per qui exercisca la representació legal de l'entitat en matèria d'investigació.

4. A l'efecte del que es disposa en l'article 14.3 de l'Ordre de bases, el *curriculum* de la persona investigadora responsable del projecte i la memòria del projecte de transferència dels resultats d'investigació o d'innovació es consideren part integrant i contingut mínim de la sol·licitud, per la qual cosa l'absència o la falta de contingut d'aquests documents determinarà la inadmissió d'aquesta, amb una resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 21 de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Quart. Criteris de valoració

Les sol·licituds s'avaluaran d'acord amb els criteris i el barem següents:

a) Mèrits de la persona investigadora responsable del projecte (50 %).

1. Fins a 25 punts: projectes d'investigació finançats com a investigador principal, contractes d'investigació d'especial rellevància i patents.

2. Fins a 15 punts: publicacions.

3. Fins a 10 punts: tesis doctorals dirigides i sexennis d'investigació i transferència reconeguts.

b) Característiques i dimensió del projecte d'innovació i l'aplicació d'aquest a la cadena de ciència, coneixement i empresa (30 %).

1. Fins a 15 punts: qualitat científicotècnica, rellevància i viabilitat de la proposta.

2. Fins a 15 punts: impacte dels resultats a la cadena ciència, coneixement i empresa.

c) Alineació del projecte amb els eixos prioritaris i objectius específics de l'estratègia d'innovació de la Generalitat vigent (20 %).

Cinqué. Contractació

Les entitats beneficiàries hauran de formalitzar un contracte laboral dels regulats en l'Estatut dels treballadors en el termini de tres mesos des de la data d'inici del còmput de l'ajuda que estableix la resolució de concessió, i hauran d'enviar-ne una còpia a l'òrgan instructor en el termini d'un mes des de la formalització. La no presentació s'entendrà com a renúncia a la subvenció. En aquest contracte haurà de constar expressament la vinculació amb el projecte de transferència objecte de l'ajuda.

Sisé. Justificació i seguiment científic

1. La justificació de les ajudes es farà d'acord amb el que estableix l'article 22 de les bases reguladores.

2. La persona investigadora responsable del projecte haurà de presentar, el mes de novembre de cada any, per mitjà de les entitats beneficiàries de l'ajuda, un informe que avalue el treball executat per la persona contractada i la necessitat de la continuïtat de l'ajuda.

2. La sol·licitud irà acompanyada de los siguientes documentos:

a) *Curriculum vitae* del investigador principal del proyecto de transferencia de los resultados de investigación o de innovación.

b) Memoria del proyecto de transferencia de los resultados de investigación o de innovación, indicando las actividades a desarrollar por la persona contratada como personal de apoyo.

En caso de que el proyecto tenga vinculación con la Estrategia de Innovación de la Generalitat vigente deberá indicarse en cuál de los ejes prioritarios de desarrollo se encuadra y sobre qué objetivo u objetivos específicos impactará la realización del mismo.

c) Certificado del centro de investigación acreditando la vigencia de un convenio o contrato entre el centro de investigación y una empresa de la Comunitat Valenciana para la ejecución de un proyecto de transferencia de los resultados de investigación o de innovación dirigido por la persona investigadora principal solicitante, indicando la fecha de inicio y fin de la vigencia del mismo.

3. El centro beneficiario comprobará que la persona solicitante y la documentación presentada se ajustan a los requisitos establecidos en esta convocatoria. Las solicitudes tendrán que contar con la conformidad del centro de investigación. Para dicha conformidad los centros de investigación podrán presentar una relación de las personas solicitantes firmada por quien ostente la representación legal de la entidad en materia de investigación.

4. A efectos de lo dispuesto en el artículo 14.3 de la Orden de bases, el *curriculum vitae* de la persona investigadora responsable del proyecto y la memoria del proyecto de transferencia de los resultados de investigación o de innovación, se consideran parte integrante y contenido mínimo de la solicitud, por lo que la ausencia o falta de contenido de estos documentos determinará la inadmisión de la misma, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Cuarto. Criterios de valoración

Las solicitudes serán evaluadas de acuerdo con los siguientes criterios y baremo:

a) Méritos de la persona investigadora responsable del proyecto (50 %).

1. Hasta 25 puntos: proyectos de investigación financiados como investigador principal, contratos de investigación de especial relevancia y patentes.

2. Hasta 15 puntos: publicaciones.

3. Hasta 10 puntos: tesis doctorales dirigidas y sexenios de investigación y transferencia reconocidos.

b) Características y dimensión del proyecto de innovación y su aplicación a la cadena ciencia, conocimiento y empresa (30 %).

1. Hasta 15 puntos: calidad científico-técnica, relevancia y viabilidad de la propuesta.

2. Hasta 15 puntos: impacto de los resultados a la cadena ciencia, conocimiento y empresa.

c) Alineación del proyecto con los ejes prioritarios y objetivos específicos de la Estrategia de Innovación de la Generalitat vigente (20 %).

Quinto. Contratación

Las entidades beneficiarias formalizarán un contrato laboral de los regulados en el Estatuto de los Trabajadores en el plazo de tres meses desde la fecha de inicio del cómputo de la ayuda establecida en la resolución de concesión y enviarán una copia del mismo al órgano instructor en el plazo de un mes desde su formalización. La no presentación del mismo se entenderá como renuncia a la subvención. En dicho contrato deberá constar expresamente su vinculación con el proyecto de transferencia objeto de la ayuda.

Sexto. Justificación y seguimiento científico

1. La justificación de las ayudas se realizará de acuerdo con lo que se establece en el artículo 22 de las bases reguladoras.

2. La persona investigadora responsable del proyecto deberá presentar, en el mes de noviembre de cada anualidad, a través de las entidades beneficiarias de la ayuda, un informe que evalúe el trabajo realizado por la persona contratada y la necesidad de la continuidad de la ayuda.



Seté. Incompatibilitats

Aquestes subvencions són compatibles amb altres subvencions per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o de centres internacionals. L'import d'aquestes en cap cas podrà superar el cost total del contracte objecte de la subvenció.

ANNEX VII

Subvencions per a estades de personal investigador doctor en empreses de la Comunitat Valenciana (AEST)

Primer. Objecte i característiques de la subvenció

1. L'objecte de la present convocatòria és afavorir les estades del personal investigador doctor dels centres d'investigació de la Comunitat Valenciana en empreses de caràcter mercantil que tinguen com a finalitat materialitzar un projecte d'investigació que supose una innovació en els processos de fabricació o en el producte final de l'empresa, i la regulació específica s'estableix en els articles 67 al 71 de les bases reguladores.

2. Les subvencions tindran una duració màxima de dos anys.

3. L'estada haurà de tindre lloc en empreses de la Comunitat Valenciana, i per això haurà de formalitzar-se un conveni entre el centre d'investigació on tinga la seua vinculació l'investigador sol·licitant i l'empresa on s'haja de dur a terme l'estada, i tindrà una duració màxima de 300 hores anuals.

4. El personal investigador no podrà tindre cap participació en el capital social de l'empresa.

5. La Generalitat aportarà fins a un màxim de 20.000 euros al centre d'investigació per investigador seleccionat per a una estada de 300 hores anuals.

6. De la quantitat anterior, el personal investigador seleccionat rebrà, en concepte de complement salarial, la quantitat de 18.000 euros.

7. A més, quan el màxim permès que perceba l'investigador seleccionat, derivat del règim de retribucions i d'incompatibilitats que li siga aplicable, siga inferior al complement salarial que es preveu en l'apartat anterior, el complement salarial que es percebrà s'ajustarà a aquell, fet que comportarà consegüentment que la dotació al centre d'investigació es reduisca proporcionalment.

8. L'import de l'ajuda serà proporcional al temps de dedicació, segons el certificat de l'estada emés per qui exercisca la representació legal de l'empresa de destinació. L'estada per un període de temps inferior al que preveja la resolució de concessió de l'ajuda suposarà l'obligació de reintegrar una part de la quantia percebuda, proporcional al període no realitzat de l'estada.

9. En cas que durant el període d'execució del projecte l'investigador responsable acredite el gaudi d'un permís derivat de maternitat o paternitat, conformement a les situacions protegides que es recullen en el règim general de la Seguretat Social, o en cas d'atenció a persones en situació de dependència, conformement al que es disposa en la Llei 39/2006, de 14 de desembre, es podrà sol·licitar un reajustament dels crèdits durant el període l'execució del projecte, que podrà autoritzar l'òrgan concedent.

Segon. Entitats beneficiàries i requisits dels sol·licitants

1. Podran ser beneficiaris d'aquestes subvencions els centres d'investigació de la Comunitat Valenciana.

2. Podran sol·licitar aquestes ajudes, a través de propostes del seu centre, i com a investigadors responsables de l'execució científicotècnica, les persones que tinguen el títol de doctor i que tinguen formalitzada amb aquesta categoria la vinculació estatutària o contractual amb l'entitat beneficiària en el moment de la sol·licitud, que hauran de mantindre almenys durant el període d'execució de l'ajuda.

Tercer. Sol·licituds i documentació

1. El termini de presentació de sol·licituds serà del 2 al 16 de novembre de 2021 i s'hauran de presentar en els termes que indica l'apartat quart d'aquesta resolució.

2. A la sol·licitud caldrà adjuntar aquests documents:

a) El currículum del sol·licitant.

Séptimo. Incompatibilidades

Estas subvenciones son compatibles con otras subvenciones para la misma finalidad procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de centros internacionales. El importe de las mismas en ningún caso podrá superar el coste total del contrato objeto de la subvención.

ANEXO VII

Subvenciones para la realización de estancias de personal investigador doctor en empresas de la Comunitat Valenciana (AEST)

Primero. Objeto y características de la subvención

1. El objeto de la presente convocatoria es favorecer la realización de estancias del personal investigador doctor de los centros de investigación de la Comunitat Valenciana en empresas de carácter mercantil que tengan como finalidad la materialización de un proyecto de investigación que suponga una innovación en los procesos de fabricación o en el producto final de la empresa y su regulación específica se establece en los artículos 67 al 71 de las bases reguladoras.

2. Las subvenciones tendrán una duración máxima de dos años.

3. La estancia deberá realizarse en empresas de la Comunitat Valenciana para lo que deberá formalizarse un convenio entre el centro de investigación donde tenga su vinculación el investigador solicitante y la empresa donde se vaya a realizar la estancia, y tendrá una duración máxima de 300 horas en cada anualidad.

4. El personal investigador no podrá tener participación alguna en el capital social de la empresa.

5. La Generalitat aportará hasta un máximo de 20.000 euros al centro de investigación por persona investigadora seleccionada para una estancia de 300 horas anuales.

6. De la cantidad anterior, el personal investigador seleccionado recibirá, en concepto de complemento salarial, la cantidad de 18.000 euros.

7. Además, cuando el máximo permitido a percibir por la persona investigadora seleccionada, derivado del régimen de retribuciones y de incompatibilidades que le sea de aplicación, sea inferior al complemento salarial previsto en el apartado anterior, el complemento salarial a percibir se ajustará a aquel, lo cual conllevará consecuentemente que la dotación al centro de investigación se reduzca proporcionalmente.

8. El importe de la ayuda será proporcional al tiempo de dedicación, según certificado de la estancia emitido por la persona que ostente la representación legal de la empresa de destino. La realización de la estancia por un período de tiempo inferior al previsto en la resolución de concesión de la ayuda supondrá la obligación de reintegrar una parte de la cuantía percibida, proporcional al período no realizado de la estancia.

9. En caso de que durante el período de ejecución del proyecto la persona investigadora responsable acredite el disfrute de un permiso derivado de maternidad o paternidad, con arreglo a las situaciones protegidas que se recogen en el régimen general de la Seguridad Social o en caso de atención a personas en situación de dependencia, con arreglo a lo dispuesto en la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, se podrá solicitar un reajuste de los créditos durante el período la ejecución del proyecto, que podrá ser autorizada por el órgano concedente.

Segundo. Entidades beneficiarias y requisitos de las personas solicitantes

1. Podrán ser beneficiarias de estas subvenciones los centros de investigación de la Comunitat Valenciana.

2. Podrán solicitar estas ayudas, a través de propuestas de su centro, y como personas investigadoras responsables de su ejecución científico-técnica, aquellas personas que estén en posesión del título de doctor y que tengan formalizada con esa categoría su vinculación estatutaria o contractual con la entidad beneficiaria en el momento de la solicitud que deberán mantener al menos durante el período de ejecución de la ayuda.

Tercero. Solicitudes y documentación

1. El plazo de presentación de solicitudes será del 2 al 16 de noviembre de 2021 y se presentarán en los términos indicados en el apartado cuarto de esta resolución.

2. La solicitud irá acompañada de los siguientes documentos:

a) *Curriculum vitae* de la persona solicitante.



b) Una memòria del treball d'investigació que es desenvoluparà, en què conste signada per l'empresa la descripció del que suposa d'innovador per a aquesta el projecte que durà a terme l'investigador.

En el cas que el treball desenvolupat tinga vinculació amb l'estratègia d'innovació vigent en la Generalitat, haurà d'indicar-se en quin dels eixos prioritaris de desenvolupament s'enquadra i sobre quin objectiu o objectius específics impactarà l'acompliment d'aquest.

c) El conveni entre el centre d'investigació i l'empresa on haja de tindre lloc l'estada, en el qual conste el consentiment de l'empresa per a fer-la, les condicions en què es farà, la descripció del projecte d'investigació i els objectius d'innovació que es pretenen obtenir.

d) Una declaració responsable de l'investigador sol·licitant de no tindre cap participació en el capital social de l'empresa en què se sol·licita fer l'estada.

3. A l'efecte del que disposa l'article 14.3 de l'Ordre de bases, la memòria del treball d'investigació que s'ha de desenvolupar i el currículum del sol·licitant es consideren part integrant i contingut mínim de la sol·licitud, per la qual cosa l'absència o la falta de contingut d'aquest document determinarà la inadmissió d'aquesta, amb una resolució prèvia que s'haurà de dictar en els termes que preveu l'article 21 de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Quart. Criteris de valoració de les sol·licituds

Les sol·licituds s'avaluaran segons els criteris i els barems següents:

a) Adequació del currículum científicotècnic del sol·licitant a la investigació que es pretén dur a terme (30 %).

b) Viabilitat del treball que s'ha de desenvolupar i de la relació que té amb l'objectiu d'innovació que cal aconseguir (40 %).

1. Fins a 25 punts: viabilitat del treball que s'ha de desenvolupar, adequació de les activitats que es pretén executar, objectius que es pretén aconseguir i calendari temporal previst per a executar aquest treball.

2. Fins a 15 punts: relació de l'activitat amb l'objectiu d'innovació que es pretén aconseguir.

c) Alineació del projecte amb els eixos prioritaris i els objectius específics de l'estratègia d'innovació de la Generalitat vigent (30 %).

Cinqué. Obligacions dels beneficiaris

Els beneficiaris estaran obligats a:

a) Comunicar a l'òrgan instructor la seua incorporació a l'empresa de destinació dins dels 10 dies següents a la data en què es produïska. En cas de no comunicar la incorporació en el termini esmentat, s'entendrà que es renuncia a l'ajuda concedida.

b) Ajustar la seua actuació a les normes de l'empresa a què s'incorporen.

c) Notificar qualsevol canvi en les condicions de l'estada subvencionada mitjançant un escrit dirigit a l'òrgan instructor perquè l'autoritze prèviament a l'estada. L'incompliment d'aquesta notificació podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

d) Remetre a l'òrgan instructor, en el termini de 10 dies des de la finalització de l'estada en cada any, aquesta documentació:

1. Un informe del treball executat que continga els resultats obtinguts i en què conste la conformitat del responsable de l'empresa.

2. Un certificat de l'estada emés pel representant legal de l'empresa, en el qual consten les dates d'inici i de finalització de l'estada i el nombre d'hores efectuat, que caldrà presentar cada any.

Sisé. Incompatibilitats

Aquestes subvencions són incompatibles amb qualsevol altra que s'obtinga per a la mateixa finalitat i que finance els mateixos conceptes de despeses o similars.

b) Memoria del trabajo de investigación a desarrollar, donde conste firmado por la empresa la descripción de lo que supone de innovador para la misma el proyecto a realizar por el investigador.

En caso de que el trabajo a desarrollar tenga vinculación con la Estrategia de Innovación vigente en la Generalitat deberá indicarse en cuál de los ejes prioritarios de desarrollo se encuadra y sobre qué objetivo u objetivos específicos impactará el desempeño del mismo.

c) Convenio entre el centro de investigación y la empresa donde se vaya a realizar la estancia, en el que conste el consentimiento de la empresa para realizar la estancia, las condiciones en que se realizará, la descripción del proyecto de investigación y los objetivos de innovación que se pretenden obtener.

d) Declaración responsable del investigador solicitante de no tener participación alguna en el capital social de la empresa donde se solicita realizar la estancia.

3. A los efectos de lo dispuesto en el artículo 14.3 de la orden de bases, la memoria del trabajo de investigación a desarrollar y el *currículum vitae* de la persona solicitante, se consideran parte integrante y contenido mínimo de la solicitud, por lo que la ausencia o falta de contenido de este documento determinará la inadmisión de la misma, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Cuarto. Criterios de valoración de las solicitudes

Las solicitudes serán evaluadas según los siguientes criterios y baremo:

a) Adequación del currículum científico-técnico de la persona solicitante a la investigación que se pretende realizar (30 %).

b) Viabilidad del trabajo a desarrollar y de su relación con el objetivo de innovación a conseguir (40 %).

1. Hasta 25 puntos: viabilidad del trabajo a desarrollar, adecuación de las actividades que se pretende realizar, objetivos a conseguir y calendario temporal previsto para su ejecución.

2. Hasta 15 puntos: relación de la actividad con el objetivo de innovación a conseguir.

c) Alineación del proyecto con los ejes prioritarios y objetivos específicos de la Estrategia de Innovación de la Generalitat vigente (30 %).

Quinto. Obligaciones de las personas beneficiarias

Las personas beneficiarias estarán obligadas a:

a) Comunicar al órgano instructor su incorporación a la empresa de destino dentro de los 10 días siguientes a la fecha en que se produzca. En caso de no comunicar la incorporación en el plazo citado, se entenderá que renuncia a la ayuda concedida.

b) Ajustar su actuación a las normas de la empresa a que se incorpore.

c) Notificar cualquier cambio en las condiciones de la estancia subvencionada mediante escrito dirigido al órgano instructor para su autorización previamente a la realización de la estancia. El incumplimiento de dicha notificación podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

d) Remitir al órgano instructor, en el plazo de 10 días desde la finalización de la estancia en cada anualidad, la siguiente documentación:

1. Informe del trabajo realizado, que contenga los resultados obtenidos y donde se haga constar la conformidad del responsable de la empresa.

2. Certificado de la estancia emitido por la persona representante legal de la empresa, en el que consten las fechas de inicio y finalización de la estancia, y el número de horas realizado que se presentará en cada anualidad.

Sexto. Incompatibilidades

Estas subvenciones son incompatibles con cualquier otra obtenida para la misma finalidad y que financie los mismos conceptos de gastos o similares.

ANNEX VIII

Subvencions per a estades de personal investigador doctor en centres d'investigació radicats fora de la Comunitat Valenciana (BEST)

Primer. Objecte i característiques de la subvenció

1. L'objecte de la present convocatòria és la concessió de subvencions per a promoure les estades de personal investigador doctor en centres d'investigació radicats fora de la Comunitat Valenciana, que tinguen com a finalitat l'adquisició de noves tècniques, l'accés a instal·lacions científiques, la consulta de fons bibliogràfics o documentals, o altres activitats significatives que contribuïsquen a la seua labor, i la seua regulació específica s'estableix en els articles 72 a 76 de l'Ordre de bases.

2. L'estada haurà de tindre lloc en centres d'investigació radicats fora de la Comunitat Valenciana i tindrà una duració ininterrompuda mínima d'un mes i màxima de sis mesos.

Quan l'objecte de l'estada siga la consulta bibliogràfica o documental, només podrà ser d'un mes complet.

3. El període de realització de l'estada estarà comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2022.

4. La subvenció consistirà en una dotació mensual de 900 euros per a despeses d'allotjament i manutenció si l'estada té lloc a Espanya, i de 1.500 euros si és en un país estranger, i una ajuda addicional per al viatge d'anada i tornada al centre de destinació, de 300 euros si la destinació és nacional, i de 600 euros si la destinació és internacional.

5. L'estada haurà de realitzar-se en els termes indicats en la sol·licitud. No es podrà modificar el centre de destinació, excepte quan es justifique i s'acredite un canvi de centre del grup d'investigació en el qual tenia previst integrar-se la persona sol·licitant per a l'estada.

S'haurà de sol·licitar una autorització expressa a l'òrgan concedent en cas de reduir la duració del període concedit per a l'estada, i justificar documentalment el motiu de la reducció. La realització de l'estada per un període de temps inferior al previst en la resolució de concessió suposarà l'obligació de reintegrar una part de la quantia percebuda proporcional al període no gaudit d'aquesta.

Segon. Requisits dels sol·licitants

Les persones que sol·liciten aquesta subvenció hauran de reunir la totalitat dels requisits següents a la finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre'ls durant el període de vigència de la subvenció:

a) Tindre una categoria professional de personal investigador que requereisca el títol de doctor en la seua relació estatutària, funcional o contractual amb un centre d'investigació de la Comunitat Valenciana.

b) No haver-li sigut concedida aquesta ajuda en cap dels tres anys anteriors a la present convocatòria llevat que no hagen pogut gaudir-la per causa de força major degudament acreditada.

Tercer. Sol·licituds i documentació

1. El termini de presentació de sol·licituds serà del 15 d'octubre al 2 de novembre de 2021 i s'hauran de presentar en els termes que indica l'apartat quart d'aquesta resolució.

2. A la sol·licitud caldrà adjuntar aquests documents:

a) El document d'acceptació del centre on tinga lloc l'estada.

b) Una memòria del treball d'investigació que es desenvoluparà.

c) El currículum del sol·licitant.

d) L'historial científicotècnic dels últims tres anys del grup d'investigació o de la institució en què desenvoluparà l'estada.

3. Llevat que la documentació ja estiga en poder de l'administració actuant, si l'investigador du a terme les seues funcions en una entitat privada, caldrà adjuntar la documentació que preveu l'article 14.5 de l'ordre per la qual s'aproven les bases reguladores.

4. A efectes del que disposa l'article 14.3 de l'Ordre de bases, la memòria del treball d'investigació que cal desenvolupar i el currículum de la persona sol·licitant, es consideren part integrant de la sol·licitud, per la qual cosa la no presentació o la falta de contingut d'aquests documents determinarà la inadmissió de la sol·licitud de subvenció, amb una resolució prèvia que s'haurà de dictar en els termes que preveu l'article 21 de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

ANEXO VIII

Subvenciones para estancias de personal investigador doctor en centros de investigación radicados fuera de la Comunitat Valenciana (BEST)

Primero. Objeto y características de la subvención

1. El objeto de la presente convocatoria es la concesión de subvenciones para promover las estancias de personal investigador doctor en centros de investigación radicados fuera de la Comunitat Valenciana, que tengan como finalidad la adquisición de nuevas técnicas, al acceso a instalaciones científicas, la consulta de fondos bibliográficos o documentales, u otras actividades significativas que contribuyan a su labor, y su regulación específica se establece en los artículos 72 a 76 de la Orden de Bases.

2. La estancia deberá realizarse en centros de investigación radicados fuera de la Comunitat Valenciana y tendrá una duración ininterrompida mínima de un mes y máxima de seis meses.

Cuando el objeto de la estancia sea la consulta bibliográfica o documental, solo podrá ser de un mes completo.

3. El período de realización de la estancia estará comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2022.

4. La subvención consistirá en una dotación mensual de 900 euros para gastos de alojamiento y manutención, si la estancia se realiza en España y de 1.500 euros si se realiza en un país extranjero, y una ayuda adicional para el viaje de ida y vuelta al centro de destino, de 300 euros si el destino es nacional, y 600 euros si el destino es internacional.

5. La estancia deberá realizarse en los términos indicados en la sol·licitud. No se podrá modificar el centro de destino, excepto cuando se justifique y acredite un cambio de centro del grupo de investigación en el que tenia previsto integrarse la persona solicitante para realizar la estancia.

Se deberá solicitar autorización expresa al órgano concedente en caso de reducir la duración del período concedido para la estancia, justificando documentalment el motivo de la reducción. La realización de la estancia por un período de tiempo inferior al previsto en la resolución de concesión supondrá la obligación de reintegrar una parte de la cuantía percibida proporcional al período no disfrutado de la misma.

Segundo. Requisitos de las personas solicitantes

Las personas que soliciten esta subvención deberán reunir la totalidad de los siguientes requisitos a la finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerlos durante el período de vigencia de la subvención:

a) Ostentar una categoría profesional de personal investigador que requiera el título de doctor en su relación estatutaria, funcional o contractual con un centro de investigación de la Comunitat Valenciana.

b) No haberle sido concedida esta ayuda en ninguna de las tres anualidades anteriores a la presente convocatoria salvo que no hayan podido disfrutarla por causa de fuerza mayor debidamente acreditada.

Tercero. Solicitudes y documentación

1. El plazo de presentación de solicitudes será del 15 de octubre al 2 de noviembre de 2021 y se presentarán en los términos indicados en el apartado cuarto de esta resolución.

2. La solicitud irá acompañada de los siguientes documentos:

a) Documento de aceptación del centro donde se realice la estancia.

b) Memoria del trabajo de investigación a desarrollar.

c) *Curriculum vitae* de la persona solicitante.

d) Historial Científico-técnico de los últimos tres años del grupo de investigación o de la institución donde desarrollará la estancia.

3. Salvo que la documentación ya se encuentre en poder de la administración actuante, si el investigador realiza sus funciones en una entidad privada, se acompañará la documentación prevista en el artículo 14.5 de la Orden por la que se aprueban las bases reguladoras.

4. A efectos de lo dispuesto en el artículo 14.3 de la orden de bases, la memoria del trabajo de investigación a desarrollar y el *curriculum vitae* de la persona solicitante, se consideran parte integrante de la solicitud, por lo que la no presentación o falta de contenido de estos documentos, determinará la inadmisión de la solicitud de subvención, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.



Quart. Criteris de valoració de les sol·licituds

Les sol·licituds s'avaluaran segons els criteris i els barems següents:

- a) El currículum científicotècnic de la persona sol·licitant (30 %).
- b) L'interès científicotècnic i les possibles repercussions del treball d'investigació proposat, així com la viabilitat de l'execució d'aquest en el temps sol·licitat (40 %).
 1. Fins a 15 punts: qualitat del treball d'investigació proposat.
 2. Fins a 10 punts: possibles repercussions del treball d'investigació (publicacions, congressos, patents, etc.).
 3. Fins a 15 punts: viabilitat de l'execució en el temps sol·licitat.
- c) La qualitat i l'interès de l'historial científic del grup investigador en què s'integrarà la persona sol·licitant o, si és el cas, de la institució en què es desenvoluparà l'activitat (30 %).
 1. Fins a 15 punts: excel·lència científica del grup investigador en què s'integrarà.
 2. Fins a 15 punts: qualitat del centre receptor en relació amb l'àrea científica del projecte segons els rànquings més prestigiosos a aquest efecte.

Cinqué. Obligacions dels beneficiaris

1. Els beneficiaris estan obligats a:
 - a) Aportar en el termini de 10 dies des de la publicació de la resolució de concessió de la subvenció, el document de domiciliació bancària signat electrònicament.
 - b) Remetre, en el termini de 20 dies hàbils, mitjançant un correu electrònic a l'adreça dgpc_becasayudas@gva.es, una còpia escanejada del document que acredite la seua incorporació a la universitat o el centre d'investigació de destinació.
 - c) Ajustar la seua actuació a les normes del centre d'investigació al qual s'incorpore i exercir l'activitat en règim de dedicació exclusiva.
 - d) Fer l'estada en els termes de la resolució.
 - e) Contractar una assegurança d'accidents, de responsabilitat civil, i quan es tracte de països sense concert amb la Seguretat Social espanyola o quan les cobertures d'aquest concert siguen insuficients, una assegurança d'assistència mèdica amb àmbit de cobertura que incloga el país de destinació. Aquestes assegurances hauran de cobrir el període total de gaudi efectiu de la subvenció.
 - f) Aportar, en el termini de 20 dies hàbils des que finalitze l'estada, un informe del treball efectuat que continga els resultats obtinguts i en què es faça constar la conformitat del responsable de l'equip o el grup investigador receptor, així com un certificat de l'estada emès pel representant legal del centre de destinació en què consten la data d'inici i la data de finalització de l'estada, amb el vistiplau del responsable de l'equip o el grup científic receptor.
2. En cas de no aportar la documentació requerida en els terminis que fixa aquest apartat, es considerarà que es renuncia a la subvenció concedida.

Sisé. Incompatibilitats

Aquestes subvencions són incompatibles amb qualsevol altra obtinguda per a la mateixa finalitat i que finance els mateixos conceptes de despeses.

ANNEX IX

Subvencions a grups d'investigació emergents (GE)

Primer. Objecte i característiques de la subvenció

1. L'objecte de la present convocatòria és la concessió de subvencions per a impulsar i fomentar l'activitat de grups d'R+D+I emergents que no han tingut encara accés a finançament en convocatòries de projectes del Pla estatal d'R+D+I o de la Unió Europea. La seua regulació específica s'estableix en els articles 77 al 81 de les bases reguladores.
2. Es convoca un màxim de 125 subvencions, que es distribuïran proporcionalment per a la concessió per àrees temàtiques de l'Agència Estatal d'Investigació, segons les sol·licituds presentades que reunisquen els requisits i la documentació de les quals siga completa i correc-

Cuarto. Criterios de valoración de las solicitudes

Las solicitudes serán evaluadas según los siguientes criterios y baremo:

- a) Currículum científico-técnico de la persona solicitante (30 %).
- b) Interés científico-técnico y posibles repercusiones del trabajo de investigación propuesto, así como la viabilidad de su ejecución en el tiempo solicitado (40 %).
 1. Hasta 15 puntos: calidad del trabajo de investigación propuesto.
 2. Hasta 10 puntos: posibles repercusiones del trabajo de investigación (publicaciones, congresos, patentes...).
 3. Hasta 15 puntos: viabilidad de su ejecución en el tiempo solicitado.
- c) Calidad e interés del historial científico del grupo investigador donde se integrará la persona solicitante o en su caso, de la institución donde se desarrollará la actividad (30 %).
 1. Hasta 15 puntos: excelencia científica del grupo investigador donde se integrará.
 2. Hasta 15 puntos: calidad del centro receptor en relación con el área científica del proyecto según los rankings más prestigiosos al efecto.

Quinto. Obligaciones de las personas beneficiarias

1. Las personas beneficiarias estarán obligadas a:
 - a) Aportar en el plazo de 10 días desde la publicación de la resolución de concesión de la subvención, el documento de domiciliación bancaria firmado electrónicamente.
 - b) Remitir, en el plazo de 20 días hábiles, mediante correo electrónico a la siguiente dirección dgpc_becasayudas@gva.es una copia escaneada del documento que acredite su incorporación a la universidad o centro de investigación de destino.
 - c) Ajustar su actuación a las normas del centro de investigación al que se incorpore y desempeñar su actividad en régimen de dedicación exclusiva.
 - d) Realizar la estancia en los términos de la resolución.
 - e) Contratar un seguro de accidentes, de responsabilidad civil, y cuando se trate de países sin concierto con la Seguridad Social española o cuando las coberturas de este concierto fueran insuficientes, un seguro de asistencia médica cuyo ámbito de cobertura incluya el país de destino. Estos seguros deberán cubrir el período total de disfrute efectivo de la subvención.
 - f) Aportar, en el plazo de 20 días hábiles desde que finalice la estancia, un informe del trabajo realizado que contenga los resultados obtenidos y donde se haga constar la conformidad del responsable del equipo o grupo investigador receptor, así como un certificado de la estancia emitido por la persona representante legal del centro de destino en el que consten la fecha de inicio y la fecha de finalización de la estancia, con el visto bueno de la persona responsable del equipo o grupo científico receptor.
2. En caso de no aportar la documentación requerida en los plazos fijados en este apartado, se considerará que se renuncia a la subvención concedida.

Sexto. Incompatibilidades

Estas subvenciones son incompatibles con cualquier otra obtenida para la misma finalidad y que financie los mismos conceptos de gastos.

ANEXO IX

Subvenciones a grupos de investigación emergentes (GE)

Primero. Objeto y características de la subvención

1. El objeto de la presente convocatoria es la concesión de subvenciones para apoyar y fomentar la actividad de grupos de I+D+I emergentes que no han tenido aún acceso a financiación en convocatorias de proyectos del Plan Estatal de I+D+I o de la Unión Europea. Su regulación específica se establece en los artículos 77 al 81 de las bases reguladoras.
2. Se convoca un máximo de 125 subvenciones, que se distribuirán proporcionalmente para su concesión por áreas temáticas de la Agencia Estatal de Investigación, según las solicitudes presentadas que reúnan los requisitos y cuya documentación esté completa y correcta. Las cifras

ta. Les xifres resultants de les subvencions que es poden concedir per àrea temàtica s'arredoniran a l'enter menor més pròxim.

Perquè una sol·licitud pugua proposar-se per al finançament haurà d'arribar a una puntuació, després de l'avaluació segons els criteris i el barem que estableix l'article 79 de les bases reguladores, igual o superior a 65 punts (d'ara en avant, lllindar).

Una vegada distribuït proporcionalment per àrees temàtiques el nombre de subvencions convocades, es proposaran per a finançament les sol·licituds que arriben a aquest lllindar en cada àrea temàtica.

Establida aquesta distribució i havent-hi subvencions sobrants, si hi ha àrees temàtiques a les quals, per aplicació de l'arredoniment, no els haja correspost cap subvenció i compten amb sol·licituds que arriben al lllindar, es distribuïran entre aquestes, de manera que s'assigne com a màxim una subvenció a cada una. En el cas que el nombre de subvencions sobrants per a distribuir siga inferior al nombre d'àrees amb aquestes condicions, la proposta de finançament s'efectuarà per a aquestes per ordre de major puntuació total obtinguda, i s'assignarà, com a màxim, una subvenció a cada àrea.

Adicionalment, si després d'aplicar els criteris anteriors queden subvencions sense distribuir respecte del nombre màxim convocat, aquestes s'assignaran entre les sol·licituds de totes les àrees temàtiques que hagen arribat a aquest lllindar, prioritzades per ordre de major puntuació total obtinguda.

3. Les actuacions subvencionades seran executades per grups d'investigació dirigits per un investigador principal que tindrà formalitzada la vinculació funcional, estatutària o contractual amb l'entitat beneficiària.

4. La subvenció tindrà una duració màxima de dos anys.

5. Les subvencions tindran un import màxim de 10.000 euros anuals.

6. L'import de la subvenció podrà finançar els conceptes següents:

a) Material fungible i bibliogràfic. No podrà finançar-se material d'oficina ni accessoris informàtics com ara càmeres web, teclats, llapis de memòria o ratolins.

b) Despeses per utilització i accés a infraestructures científiques i tècniques singulars (ICTS) i grans instal·lacions científiques nacionals i internacionals.

c) Despeses de viatges, manutenció i allotjament dels membres del grup d'investigació. Aquestes despeses estaran limitades al que estableixca per a aquests conceptes la normativa de la Generalitat sobre indemnitzacions per raó del servei. No podran finançar-se estades d'investigació, entenenent per estada períodes de més de quinze dies en la mateixa destinació, raó per la qual si es fa una estada (més de quinze dies), no es podrà finançar cap despesa amb fons d'aquesta ajuda.

d) Despeses de viatges, manutenció i allotjament dels investigadors doctors convidats, per a participar en activitats del grup desenvolupades en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, sempre que se'n justifique la participació. Aquestes despeses estaran limitades al que estableixca per a aquests conceptes la normativa de la Generalitat sobre indemnitzacions per raó del servei. No podran finançar-se estades d'investigadors convidats, entenenent per estada períodes de més de quinze dies, raó per la qual si es fa una estada (més de quinze dies), no es podrà finançar cap despesa amb fons d'aquesta ajuda.

e) Despeses de viatges, manutenció, allotjament i inscripció a congressos internacionals d'investigadors en formació que estiguen fent el doctorat en el grup i s'haja especificat així en la memòria. En aquest cas, s'adequaran als límits que per a aquests conceptes estableixca la normativa de la Generalitat sobre indemnitzacions per raó del servei. No podran finançar-se estades d'investigació, entenenent per estada períodes de més de quinze dies. Per això, si es fa una estada (més de quinze dies), no es podrà finançar cap despesa amb fons d'aquesta ajuda.

f) Despeses de difusió de les activitats del grup. Seran subvencionables per aquest concepte les inscripcions a congressos i jornades, les publicacions del grup en revistes científiques i les quotes per adhesió a associacions especialitzades.

g) Despeses d'organització de congressos, jornades i activitats científicotècniques en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, incloent-hi la totalitat de les despeses de la jornada: viatges, manutenció, allotjament

resultants de las subvenciones que se pueden conceder por área temática se redondearán al entero menor más próximo.

Para que una solicitud pueda ser propuesta para financiación deberá alcanzar una puntuación, tras la evaluación según los criterios y baremo establecidos en el artículo 79 de las bases reguladoras, igual o superior a 65 puntos (en adelante umbral).

Una vez distribuidas proporcionalmente por áreas temáticas el número de subvenciones convocadas se propondrá para financiación aquellas solicitudes que alcancen dicho umbral en cada área temática.

Realizada esta distribución y existiendo subvenciones sobrantes, si hubiese áreas temáticas a las que por aplicación del redondeo no les hubiese correspondido ninguna subvención y contarán con solicitudes que alcancen el umbral, se procederá a distribuirlas entre ellas, de forma que se asigne como máximo una subvención a cada una. En el supuesto de que el número de subvenciones sobrantes a distribuir fuese inferior al número de áreas con estas condiciones, la propuesta de financiación se realizará para estas por orden de mayor puntuación total obtenida, asignando, como máximo, una subvención a cada área.

Adicionalmente, si tras la aplicación de los criterios anteriores quedaran subvenciones sin distribuir respecto al número máximo convocado, estas se asignarán entre las solicitudes de todas las áreas temáticas que hayan alcanzado dicho umbral, priorizadas por orden de mayor puntuación total obtenida.

3. Las actuaciones subvencionadas serán ejecutadas por grupos de investigación dirigidos por una persona investigadora principal que tendrá formalizada su vinculación funcional, estatutaria o contractual con la entidad beneficiaria.

4. La subvención tendrá una duración máxima de dos años.

5. Las subvenciones tendrán un importe máximo de 10.000 euros anuales.

6. El importe de la subvención podrá financiar los siguientes conceptos:

a) Material fungible y bibliográfico. No podrá financiarse material de oficina ni accesorios informáticos tales como Web cam, teclados, pen drives o ratones.

b) Gastos por utilización y acceso a Infraestructuras Científicas y Técnicas Singulares (ICTS) y grandes instalaciones científicas nacionales e internacionales.

c) Gastos de viajes, manutención y alojamiento de los miembros del grupo de investigación. Estos gastos estarán limitados a lo que para dichos conceptos esté establecido en la normativa de la Generalitat sobre indemnizaciones por razón del servicio. No podrán financiarse estancias de investigación, entendiendo por estancia períodos de más de quince días en un mismo destino, razón por la que si se realiza una estancia (más de quince días), no se podrá financiar ningún gasto con fondos de esta ayuda.

d) Gastos de viajes, manutención y alojamiento de los investigadores doctores invitados, para participar en actividades del grupo desarrolladas en el ámbito de la Comunitat Valenciana, siempre que se justifique la participación realizada. Estos gastos estarán limitados a lo que para dichos conceptos esté establecido en la normativa de la Generalitat sobre indemnizaciones por razón del servicio. No podrán financiarse estancias de investigadores invitados, entendiendo por estancia períodos de más de quince días, razón por la que si se realiza una estancia (más de quince días), no se podrá financiar ningún gasto con fondos de esta ayuda.

e) Gastos de viajes, manutención, alojamiento e inscripción a congresos internacionales de investigadores en formación que estén realizando el doctorado en el grupo y así se haya especificado en la memoria. En este caso, se adecuarán a los límites que para dichos conceptos estén establecidos en la normativa de la Generalitat sobre indemnizaciones por razón del servicio. No podrán financiarse estancias de investigación, entendiendo por estancia períodos de más de quince días. Por lo que si se realiza una estancia (más de quince días), no se podrá financiar ningún gasto con fondos de esta ayuda.

f) Gastos de difusión de las actividades del grupo. Serán subvencionables por este concepto las inscripciones a congresos y jornadas, publicaciones del grupo en revistas científicas y cuotas por adhesión a asociaciones especializadas.

g) Gastos de organización de congresos, jornadas y actividades científico-técnicas en el ámbito de la Comunitat Valenciana, incluyendo la totalidad de los gastos de la jornada: viajes, manutención, alojamiento



i impartició de conferències o ponències dels investigadors convidats, i totes les altres despeses subvencionables per aquest apartat que seran les mateixes que les que regula l'annex XIII d'aquesta resolució, relatiu a l'organització de jornades i congressos, així com la manera de justificació.

L'organització de jornades científiques es podrà finançar sempre que no s'hagen concedit altres ajudes de les que preveu l'Ordre de bases reguladores per a aquesta finalitat. En tota la documentació oficial de les jornades haurà de quedar acreditat el seu finançament per aquesta subvenció.

h) Altres despeses necessàries per a l'activitat del grup com ara treballs de camp, seqüenciació, consultes a bases de dades, microscòpia o similars.

7. Els membres del grup no podran percebre cap mena de remuneració amb càrrec a aquesta subvenció. No seran objecte de finançament amb càrrec a aquesta subvenció les despeses en béns inventariables.

Segon. Entitats beneficiàries i requisits dels sol·licitants

1. Les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions seran els centres d'investigació de la Comunitat Valenciana.

2. Les actuacions subvencionades s'executaran per grups d'investigació dirigits per un investigador principal, que actuarà com a sol·licitant de la subvenció.

3. El grup d'investigació estarà format com a mínim per tres investigadors doctors (incloent-hi l'investigador principal). Tots els membres del grup hauran de ser doctors, tindre vinculació funcional, estatutària o contractual amb un centre d'investigació i estar en servei actiu.

4. La persona que tinga la condició d'investigador principal haurà de tindre formalitzada la seua vinculació funcional, estatutària o contractual amb l'entitat beneficiària, que haurà de comprendre i mantindre durant tot el període de duració de l'ajuda i haver obtingut el títol de doctor després de l'1 de gener de 2013. En el cas que estiga en possessió de més d'un doctorat, aquest requisit es referirà al primer.

La signatura electrònica de la sol·licitud presentada per la persona que exercisca la representació legal de l'entitat sol·licitant implicarà la veracitat del compliment del requisit de vinculació i el compromís de l'entitat de mantindre aquesta vinculació des de la data de tancament del termini de presentació de sol·licituds fins que finalitze el període d'execució de la subvenció.

En el cas de les persones que hagen disfrutat de permisos derivats de maternitat o paternitat d'acord amb les situacions protegides que s'arreglen en el règim general de la Seguretat Social, o per l'atenció a persones en situació de dependència —d'acord amb el que disposa la Llei 39/2006, de 14 de desembre—, o per situació d'incapacitat temporal derivada d'una malaltia greu o una situació física o psicològica derivada de violència de gènere, s'ampliarà un any per cada permís de maternitat o paternitat o situació de les esmentades, tinguts després de l'1 de gener de 2013. A més, per a les persones que s'hagen dedicat a l'atenció i la cura de fills menors de sis anys, per un període de temps no inferior a un any, en els quatre anys anteriors a l'obtenció de la titulació esmentada, aquest període s'ampliarà en tres anys.

5. Cap membre del grup d'investigació, incloent-hi l'investigador principal, haurà sigut prèviament investigador principal en projectes finançats per plans estatals d'R+D+I o per programes marc de la Unió Europea.

6. Cap membre del grup, incloent-hi l'investigador principal, podrà formar part d'altres grups d'investigació amb finançament vigent a càrrec de convocatòries de la conselleria competent en matèria de política científica i investigació per al foment de grups d'investigació emergents, consolidables, consolidats o del programa Prometeu o juniors, ni estar contractat com personal investigador a l'empared de les subvencions del programa per al suport a persones investigadores amb talent Pla GenT.

7. Cap membre del grup d'investigació, incloent-hi l'investigador principal, podrà formar part de més d'un grup d'investigació emergent que sol·licite aquesta ajuda.

8. Els membres del grup que pertanguen a una entitat diferent de la beneficiària hauran de comptar amb l'autorització expressa de l'en-

te impartición de conferencias o ponencias de los investigadores invitados, y todos los demás gastos subvencionables por este apartado que serán los mismos que los regulados en el anexo XIII de esta resolución, relativo a la organización de jornadas y congresos, así como la forma de justificación.

La organización de jornadas científicas se podrá financiar siempre que no se hayan concedido otras ayudas de las previstas en la Orden de bases reguladoras para esta finalidad. En toda la documentación oficial de las jornadas deberá quedar acreditada su financiación por esta subvención.

h) Otros gastos necesarios para la actividad del grupo como trabajos de campo, secuenciación, consultas a bases de datos, microscopía o similar.

7. Los miembros del grupo no podrán percibir ningún tipo de remuneración con cargo a esta subvención. No serán objeto de financiación con cargo a esta subvención los gastos en bienes inventariables.

Segundo. Entidades beneficiarias y requisitos de las personas solicitantes

1. Las entidades beneficiarias de estas subvenciones serán los centros de investigación de la Comunitat Valenciana.

2. Las actuaciones subvencionadas se ejecutarán por grupos de investigación dirigidos por una persona investigadora principal, que actuará como solicitante de la subvención.

3. El grupo de investigación estará formado como mínimo por tres personas investigadoras doctoras (incluyendo a la persona investigadora principal). Todas las personas del grupo deberán ser doctoras, tener vinculación funcional, estatutaria o contractual con un centro de investigación y estar en servicio activo.

4. La persona que tenga la condición de investigadora principal deberá tener formalizada su vinculación funcional, estatutaria o contractual con la entidad beneficiaria que deberá comprender y mantener durante todo el periodo de duración de la ayuda y haber obtenido el título de doctor con posterioridad al 1 de enero de 2013. En el caso de que esté en posesión de más de un doctorado, este requisito se referirá al primero de ellos.

La firma electrònica de la solicitud presentada por la persona que ostente la representaci3n legal de la entidad solicitante implicar3 la veracidad del cumplimiento del requisito de vinculaci3n y el compromiso de la entidad de mantener dicha vinculaci3n desde la fecha de cierre del plazo de presentaci3n de solicitudes hasta que finalice el periodo de ejecuci3n de la subvenci3n.

En el caso de aquellas personas que hayan disfrutado de permisos derivados de maternidad o paternidad con arreglo a las situaciones protegidas que se recogen en el r3gimen general de la Seguridad Social, o por la atenci3n a personas en situaci3n de dependencia -con arreglo a lo dispuesto en la Ley 39/2006, de 14 de diciembre-; o por situaci3n de incapacidad temporal derivada de una enfermedad grave o una situaci3n f3sica o psicol3gica derivada de violencia de g3nero, se ampliar3 un a3o por cada permiso de maternidad o paternidad o situaci3n de las citadas, tenidos con posterioridad al 1 de enero de 2013. Adem3s, para aquellas personas que se hayan dedicado a la atenci3n y cuidado de hijos menores de seis a3os, por un periodo de tiempo no inferior a un a3o, en los cuatro a3os anteriores a la obtenci3n de dicha titulaci3n, dicho periodo se ampliar3 en tres a3os.

5. Ning3n miembro del grupo de investigaci3n, incluyendo al investigador principal, habr3 sido previamente, investigador principal en proyectos financiados por planes estatales de I+D+i o por programas marco de la Uni3n Europea.

6. Ning3n miembro del grupo, incluyendo al investigador principal, podr3 formar parte de otros grupos de investigaci3n con financiaci3n vigente a cargo de convocatorias de la Conselleria competente en materia de pol3tica cient3fica e investigaci3n para el fomento de grupos de investigaci3n emergentes, consolidables, consolidados o del Programa Prometeu o juniors, ni estar contratado como personal investigador al amparo de las subvenciones del Programa para el apoyo a personas investigadoras con talento PlanGent-T.

7. Ning3n miembro del grupo de investigaci3n, incluyendo al investigador principal, podr3 formar parte de m3s de un grupo de investigaci3n emergente que solicite esta ayuda.

8. Los miembros del grupo que pertenezcan a una entidad diferente de la beneficiaria deber3n contar con la autorizaci3n expresa de la enti-



titat a la qual pertanguen. Aquesta documentació quedarà en poder de l'entitat beneficiària, que serà la responsable que compten amb aquesta autorització.

9. Els requisits, el règim de compatibilitat i dedicació dels investigadors principals i de la resta dels membres del grup d'investigació hauran de complir-se el dia en què finalitze el termini de presentació de sol·licituds, i hauran de mantindre's fins a la data final del termini d'execució de l'actuació.

10. En cas que durant el període d'execució del projecte l'investigador principal acredite el gaudi d'un permís derivat de maternitat o paternitat conforme a les situacions protegides que s'arreglen en el règim general de la Seguretat Social o en cas d'atenció a persones en situació de dependència, d'acord amb el que es disposa en la Llei 39/2006, de 14 de desembre, i que aquesta situació impedisca que el grup pugua continuar desenvolupant la seua activitat d'acord amb els objectius plantejats, es podrà sol·licitar un reajustament dels crèdits durant el període d'execució del projecte, que podrà autoritzar l'òrgan concedent. La reassignació de l'import concedit entre diferents anys no podrà comportar una pròrroga de la duració total del projecte a un altre any diferent dels concedits en la resolució de concessió.

11. L'entitat beneficiària serà la responsable de verificar el compliment de les condicions de titulació, vinculació, compatibilitat, dedicació i qualsevol altre requisit exigít al personal investigador participant, i caldrà comunicar-ne qualsevol variació en un termini de 10 dies a partir del dia en què es produïska el canvi.

Tercer. Sol·licituds i documentació

1. El termini de presentació de sol·licituds serà del 15 d'octubre al 2 de novembre de 2021 i s'hauran de presentar en els termes que indica l'apartat quart d'aquesta resolució.

2. La sol·licitud haurà d'incloure la documentació següent:

a) Una memòria científica tècnica que haurà d'incloure les activitats que es desenvoluparan, amb el pressupost detallat per conceptes de despesa que es preveja fer en cada un dels anys.

b) El currículum de cada un dels membres del grup, incloent-hi l'investigador principal.

c) L'historial científic del grup, en què consten els treballs conjunts del grup, les línies d'investigació obertes del grup i la complementarietat dels membres.

d) Una declaració responsable de cada membre del grup, incloent-hi l'investigador principal, de no haver participat com a investigador principal ni formar part d'un altre grup dels que assenyalen l'apartat segon.

e) Una relació detallada dels membres del grup d'investigació, en el cas que superen el nombre de membres disponible en el formulari de sol·licitud.

f) Una fotocòpia del permís concedit o una fotocòpia del llibre de família i el certificat laboral en el cas d'acollir-se a algun dels supòsits que preveu el paràgraf segon, punt 4, de l'apartat segon.

3. A l'efecte del que disposa l'article 14.3 de l'Ordre de bases, l'historial científic del grup i la memòria científicotècnica es consideren part integrant i contingut mínim de la sol·licitud, per la qual cosa l'absència o la falta de contingut d'aquests documents determinarà la inadmissió d'aquesta, amb una resolució prèvia que haurà de dictar-se en els termes que preveu l'article 21 de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Quart. Criteris de valoració de les sol·licituds

1. Les sol·licituds s'avaluaran segons els criteris i els barems següents:

Qualitat del grup d'investigació:

a) Rellevància de la persona investigadora principal (50 %)

1. Fins a 30 punts: producció científica, participació en grups d'investigació internacionals, ponències en congressos internacionals.

2. Fins a 20 punts: direcció de treballs de fi de màster, direcció de tesis doctorals, contractes o projectes d'investigació de rellevància especial, patents.

b) Trajectòria investigadora de la resta de membres del grup (30 %)

Producció científica, participació en grups d'investigació internacionals, ponències en congressos internacionals, direcció de treballs de fi

dad a la que pertenezcan. Esta documentació quedarà en poder de la entidad beneficiaria, que será la responsable de que cuenten con dicha autorización.

9. Los requisitos, el régimen de compatibilidad y dedicación de los investigadores principales y del resto de los miembros del grupo de investigación deberá cumplirse el día en que finalice el plazo de presentación de solicitudes y mantenerse hasta la fecha final del plazo de ejecución de la actuación.

10. En caso que, durante el periodo de ejecución de la subvención, la persona investigadora principal acredite el disfrute de un permiso derivado de maternidad o paternidad con arreglo a las situaciones protegidas que se recogen en el régimen general de la Seguridad Social o en caso de atención a personas en situación de dependencia, con arreglo a lo dispuesto en la Ley 39/2006, de 14 de diciembre y que esta situación impida que el grupo pueda seguir desarrollando su actividad de acuerdo con los objetivos planteados, se podrá solicitar un reajuste de los créditos durante el periodo de ejecución del proyecto, que podrá ser autorizado por el órgano concedente. La reasignación del importe concedido entre diferentes anualidades no podrá comportar una prórroga de la duración total del proyecto a otra anualidad distinta de las concedidas en la resolución de concesión.

11. La entidad beneficiaria será la responsable de verificar el cumplimiento de las condiciones de titulación, vinculación, compatibilidad, dedicación y cualquier otro requisito exigido al personal investigador participante, debiendo comunicar cualquier variación en las mismas en un plazo de 10 días a partir de aquel en que se produzca el cambio.

Tercero. Solicitudes y documentación

1. El plazo de presentación de solicitudes será del 15 de octubre al 2 de noviembre de 2021 y se presentarán en los términos indicados en el apartado cuarto de esta resolución.

2. La solicitud deberá ir acompañada de la siguiente documentación:

a) Memoria científico-técnica que deberá incluir las actividades que se desarrollarán, con el presupuesto detallado por conceptos de gasto previstos realizar en cada una de las anualidades.

b) *Curriculum vitae* de cada uno de los miembros del grupo, incluido el investigador principal.

c) Historial científico del grupo donde consten los trabajos conjuntos del grupo, líneas de investigación abiertas del grupo y la complementariedad de sus miembros.

d) Declaración responsable de cada miembro del grupo, incluido el investigador principal, de no haber participado como investigador principal ni formar parte de otro grupo de los señalados en el apartado segundo.

e) Relación detallada de los miembros del grupo de investigación, en el caso de que superen el número de miembros disponible en el formulario de solicitud.

f) Fotocopia del permiso concedido o fotocopia del libro de familia y certificado laboral en el caso de acogerse a alguno de los supuestos previstos en el párrafo segundo, punto 4 del apartado segundo.

3. A efectos de lo dispuesto en el artículo 14.3 de la Orden de bases, el historial científico del grupo y la memoria científico-técnica se consideran parte integrante y contenido mínimo de la solicitud, por lo que la ausencia o falta de contenido de estos documentos determinará la inadmisión de la misma, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Cuarto. Criterios de valoración de las solicitudes

1. Las solicitudes serán evaluadas según los siguientes criterios y baremo:

Calidad del grupo de investigación:

a) Relevancia de la persona investigadora principal (50 %)

1. Hasta 30 puntos: producción científica, participación en grupos de investigación internacionales, ponencias en congresos internacionales.

2. Hasta 20 puntos: dirección de trabajos fin de máster, dirección de tesis doctorales, contratos o proyectos de investigación de especial relevancia, patentes.

b) Trayectoria investigadora del resto de miembros del grupo (30 %)

Producción científica, participación en grupos de investigación internacionales, ponencias en congresos internacionales, dirección de



de màster, direcció de tesis doctorals, contractes o projectes d'investigació de rellevància especial i patents dels membres del grup.

c) Coherència en la composició del grup (20 %)

Treballs conjunts, complementaritat dels membres del grup i línies d'investigació obertes pel grup.

2. Es concedirà una puntuació addicional del 5 % de la puntuació total obtinguda a les sol·licituds l'investigador principal de les quals siga dona.

Cinqué. Justificació

1. La justificació de les ajudes es farà d'acord amb el que s'estableix en l'article 22 de les bases reguladores.

2. També es justificarà l'ús de la subvenció concedida mitjançant el compliment de les normes de seguiment científicotècnic, d'acord amb el que es disposa en l'article 80 de les bases reguladores.

ANNEX X

Subvencions a grups d'investigació consolidats (AICO)

Primer. Objecte i característiques de la subvenció

1. L'objecte de la present convocatòria és la concessió de subvencions per a afavorir l'activitat investigadora de grups d'investigació d'R+D+I consolidats, que demostrin potencial de creixement per a convertir-se en grups de referència, la regulació específica de la qual s'estableix en els articles 82 al 86 de l'Ordre de bases.

2. Es convoca un màxim de 100 subvencions, que es distribuïran proporcionalment per a la concessió per àrees temàtiques de l'Agència Estatal d'Investigació, segons les sol·licituds presentades que reunisquen els requisits i la documentació de les quals siga completa i correcta.

Les xifres resultants de subvencions que es poden concedir per àrea temàtica s'arredoniran l'enter menor més pròxim.

Perquè una sol·licitud pugua proposar-se per a finançament, haurà d'arribar a una puntuació, després de l'avaluació segons els criteris i el barem que estableix l'article 84 de les bases reguladores, igual o superior a 80 punts (d'ara en avant, llinard).

Una vegada distribuït proporcionalment per àrees temàtiques el nombre de subvencions convocades, es proposaran per a finançament les sol·licituds que arriben a aquest llinard en cada àrea temàtica.

Feta aquesta distribució i havent-hi subvencions sobrants, si hi ha àrees temàtiques a les quals per aplicació de l'arredoniment no els ha correspost cap subvenció i compten amb sol·licituds que arriben al llinard, es distribuïran entre aquestes, de manera que s'assigne com a màxim una subvenció a cada una. En el cas que el nombre de subvencions sobrants per a distribuir siga inferior al nombre d'àrees amb aquestes condicions, la proposta de finançament s'efectuarà per a aquestes per ordre de major puntuació total obtinguda, i s'assignarà, com a màxim, una subvenció a cada àrea.

Adicionalment, si després d'aplicar els criteris anteriors queden subvencions sense distribuir respecte del nombre màxim convocat, s'assignaran entre les sol·licituds de totes les àrees temàtiques que hagen arribat a aquest llinard, prioritzades per ordre de major puntuació total obtinguda.

3. Les actuacions subvencionades les executaran grups d'investigació dirigits per un o dos investigadors en condició d'investigadors principals, que tindran formalitzada la vinculació funcional, estatutària o contractual amb l'entitat beneficiària.

4. La subvenció tindrà una duració màxima de tres anys.

5. Les subvencions tindran un import màxim de 30.000 euros anuals.

6. L'import de la subvenció podrà finançar els conceptes següents:

a) Les despeses de contractació de personal. Aquests costos podran referir-se a les categories següents:

1. Personal investigador doctor.
2. Personal tècnic de suport.

b) Despeses d'execució:

1. Material fungible i bibliogràfic. No podrà finançar-se material d'oficina ni accessoris informàtics.

trabajos fin de máster, dirección de tesis doctorales, contratos o proyectos de investigación de especial relevancia y patentes de los miembros del grupo.

c) Coherencia en la composición del grupo (20 %)

Trabajos conjuntos, complementariedad de los miembros del grupo y líneas de investigación abiertas por el grupo.

2. Se concederá una puntuación adicional del 5 % de la puntuación total obtenida, a aquellas solicitudes cuya persona investigadora principal sea mujer.

Quinto. Justificación

1. La justificación de las ayudas se realizará de acuerdo con lo que se establece en el artículo 22 de las bases reguladoras.

2. También se justificará el uso de la subvención concedida mediante el cumplimiento de las normas de seguimiento científico-técnico, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 80 de las bases reguladoras.

ANEXO X

Subvenciones a grupos de investigación consolidados (AICO)

Primero. Objeto y características de la subvención.

1. El objeto de la presente convocatoria es la concesión de subvenciones para favorecer la actividad investigadora de grupos de investigación de I+D+I consolidados, que demuestren potencial de crecimiento para convertirse en grupos de referencia, cuya regulación específica se establece en los artículos 82 al 86 de la Orden de bases.

2. Se convoca un máximo de 100 subvenciones, que se distribuirán proporcionalmente para su concesión por áreas temáticas de la Agencia Estatal de Investigación, según las solicitudes presentadas que reúnan los requisitos y cuya documentación esté completa y correcta.

Las cifras resultantes de subvenciones que se pueden conceder por área temática se redondearán al entero menor más próximo.

Para que una solicitud pueda ser propuesta para financiación deberá alcanzar una puntuación, tras la evaluación según los criterios y baremo establecidos en el artículo 84 de las bases reguladoras, igual o superior a 80 puntos (en adelante umbral).

Una vez distribuidas proporcionalmente por áreas temáticas el número de subvenciones convocadas se propondrá para financiación aquellas solicitudes que alcancen dicho umbral en cada área temática.

Realizada esta distribución y existiendo subvenciones sobrantes, si hubiese áreas temáticas a las que por aplicación del redondeo no les hubiese correspondido ninguna subvención y contaran con solicitudes que alcanzan el umbral, se procederá a distribuirlas entre ellas, de forma que se asigne como máximo una subvención a cada una. En el supuesto de que el número de subvenciones sobrantes a distribuir fuese inferior al número de áreas con estas condiciones, la propuesta de financiación se realizará para estas por orden de mayor puntuación total obtenida, asignando, como máximo, una subvención a cada área.

Adicionalmente, si tras la aplicación de los criterios anteriores quedaran subvenciones sin distribuir respecto al número máximo convocado, estas se asignarán entre las solicitudes de todas las áreas temáticas que hayan alcanzado dicho umbral, priorizadas por orden de mayor puntuación total obtenida.

3. Las actuaciones subvencionadas serán ejecutadas por grupos de investigación dirigidos por una o dos personas investigadoras en condición de investigadoras principales, que tendrán formalizada su vinculación funcional, estatutaria o contractual con la entidad beneficiaria.

4. La subvención tendrá una duración máxima de tres años.

5. Las subvenciones tendrán un importe máximo de 30.000 euros anuales.

6. El importe de la subvención podrá financiar los siguientes conceptos:

a) Gastos de contratación de personal. Estos costes podrán referirse a las siguientes categorías:

1. Personal investigador doctor.
2. Personal técnico de apoyo.

b) Gastos de ejecución:

1. Material fungible y bibliográfico. No podrá financiarse material de oficina ni accesorios informáticos.



2. Despeses per utilització i accés a infraestructures científiques i tècniques singulars i grans instal·lacions científiques nacionals i internacionals.

3. Despeses de viatges, manutenció i allotjament de les persones del grup d'investigació. En aquest cas, s'adequaran als límits que per a aquests conceptes establisca la normativa de la Generalitat sobre indemnitzacions per raó del servei. No podran finançar-se estades d'investigació, entenenent per estada períodes de més de quinze dies en la mateixa destinació. Per això, si es fa una estada (més de quinze dies), no es podrà finançar cap despesa amb fons d'aquesta ajuda.

4. Despeses de viatges, manutenció i allotjament del personal investigador doctor convidat participant en activitats del grup d'investigació desenvolupades en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, sempre que es justifique la participació realitzada. En aquest cas, s'adequaran als límits que per a aquests conceptes establisca la normativa de la Generalitat sobre indemnitzacions per raó del servei. No podran finançar-se estades d'investigació, entenenent per estada períodes de més de quinze dies. Per això, si es fa una estada (més de quinze dies), no es podrà finançar cap despesa amb fons d'aquesta ajuda.

5. Despeses de viatges, manutenció, allotjament i inscripció a congressos internacionals d'investigadors en formació que estiguen fent el doctorat en el grup i així s'haja especificat en la memòria d'activitats per a dur a terme. En aquest cas, s'adequaran als límits que per a aquests conceptes establisca la normativa de la Generalitat sobre indemnitzacions per raó del servei. No podran finançar-se estades d'investigació, entenenent per estada períodes de més de quinze dies. Per això, si es fa una estada (més de quinze dies), no es podrà finançar cap despesa amb fons d'aquesta ajuda.

6. Despeses de difusió de les activitats del grup. Seran subvencionables per aquest concepte les inscripcions a congressos i jornades, publicacions del grup en revistes científiques i quotes per adhesió a associacions especialitzades.

7. Despeses d'organització de congressos, jornades i activitats científicotècniques en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, incloent-hi la totalitat de les despeses de la jornada: viatges, manutenció, allotjament i impartició de conferències o ponències dels investigadors convidats i totes les altres despeses subvencionables per aquest apartat que seran les mateixes que les que regula l'annex XIII d'aquesta resolució, relatiu a l'organització de jornades i congressos, així com la manera de justificació. L'organització de jornades científiques serà finançable sempre que no s'hagen concedit altres ajudes de les que preveu l'Ordre de bases reguladores per a aquesta finalitat. En tota la documentació oficial de les jornades haurà de quedar acreditat el seu finançament per aquesta subvenció.

8. Altres despeses necessàries per a l'activitat del grup com ara treballs de camp, seqüenciament, consultes a bases de dades, microscòpia o similars.

7. Els membres del grup no podran percebre cap mena de remuneració amb càrrec a la subvenció.

Segon. Entitats beneficiàries i requisits dels sol·licitants

1. Les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions seran els centres d'investigació de la Comunitat Valenciana.

2. Les actuacions subvencionades les executaran grups d'investigació dirigits per un o dos investigadors doctors en condició d'investigadors principals que actuaran com a sol·licitants de la subvenció.

El grup d'investigació estarà format com a mínim per tres investigadors doctors (sense comptar els investigadors principals). Tots els membres del grup hauran de ser doctors, amb vinculació funcional, estatutària o contractual amb un centre d'investigació i en servei actiu.

3. Els investigadors principals hauran de:

a) Tindre formalitzada la vinculació amb l'entitat beneficiària en una categoria professional que requereisca ser doctor.

b) Tindre formalitzada la vinculació funcional, estatutària o contractual amb l'entitat beneficiària, que haurà de comprendre i mantindre durant tot el període de duració de l'ajuda i estar en servei actiu.

2. Gastos por utilización y acceso a infraestructuras científicas y técnicas singulares y grandes instalaciones científicas nacionales e internacionales.

3. Gastos de viajes, manutención y alojamiento de las personas del grupo de investigación. En este caso, se adecuarán a los límites que para dichos conceptos estén establecidos en la normativa de la Generalitat sobre indemnizaciones por razón del servicio. No podrán financiarse estancias de investigación, entendiéndose por estancia períodos de más de quince días en un mismo destino. Por lo que si se realiza una estancia (más de quince días), no se podrá financiar ningún gasto con fondos de esta ayuda.

4. Gastos de viajes, manutención y alojamiento del personal investigador doctor invitado participante en actividades del grupo de investigación desarrolladas en el ámbito de la Comunitat Valenciana, siempre que se justifique la participación realizada. En este caso, se adecuarán a los límites que para dichos conceptos estén establecidos en la normativa de la Generalitat sobre indemnizaciones por razón del servicio. No podrán financiarse estancias de investigación, entendiéndose por estancia períodos de más de quince días. Por lo que si se realiza una estancia (más de quince días), no se podrá financiar ningún gasto con fondos de esta ayuda.

5. Gastos de viajes, manutención, alojamiento e inscripción a congresos internacionales de investigadores en formación que estén realizando el doctorado en el grupo y así se haya especificado en la memoria de actividades a realizar. En este caso, se adecuarán a los límites que para dichos conceptos estén establecidos en la normativa de la Generalitat sobre indemnizaciones por razón del servicio. No podrán financiarse estancias de investigación, entendiéndose por estancia períodos de más de quince días. Por lo que si se realiza una estancia (más de quince días), no se podrá financiar ningún gasto con fondos de esta ayuda.

6. Gastos de difusión de las actividades del grupo. Serán subvencionables por este concepto las inscripciones a congresos y jornadas, publicaciones del grupo en revistas científicas y cuotas por adhesión a asociaciones especializadas.

7. Gastos de organización de congresos, jornadas y actividades científico-técnicas en el ámbito de la Comunitat Valenciana, incluyendo la totalidad de los gastos de la jornada: viajes, manutención, alojamiento e impartición de conferencias o ponencias de los investigadores invitados y todos los demás gastos subvencionables por este apartado que serán los mismos que los regulados en el anexo XIII de esta resolución, relativo a la organización de jornadas y congresos, así como la forma de justificación. La organización de jornadas científicas será financiable siempre que no se hayan concedido otras ayudas de las previstas en la Orden de bases reguladoras para esta finalidad. En toda la documentación oficial de las jornadas deberá quedar acreditada su financiación por esta subvención.

8. Otros gastos necesarios para la actividad del grupo como trabajos de campo, secuenciación, consultas a bases de datos, microscopía o similares.

7. Las personas del grupo no podrán percibir ningún tipo de remuneración con cargo a la subvención.

Segundo. Entidades beneficiarias y requisitos de las personas solicitantes

1. Las entidades beneficiarias de estas subvenciones serán los centros de investigación de la Comunitat Valenciana.

2. Las actuaciones subvencionadas serán ejecutadas por grupos de investigación dirigidos por una o dos personas investigadoras doctoras en condición de investigadoras principales que actuarán como solicitantes de la subvención.

El grupo de investigación estará formado como mínimo por tres personas investigadoras doctoras (sin contar las personas investigadoras principales). Todas las personas del grupo deberán ser doctoras, con vinculación funcional, estatutaria o contractual con un centro de investigación y en servicio activo.

3. Las personas investigadoras principales deberán:

a) Tener formalizada su vinculación con la entidad beneficiaria en una categoría profesional que requiera ser doctor.

b) Tener formalizada su vinculación funcional, estatutaria o contractual con la entidad beneficiaria que deberá comprender y mantener durante todo el período de duración de la ayuda y estar en servicio activo.



Quan siguen dos els investigadors principals, almenys un haurà de tindre vinculació que comprega tot el període de duració de la subvenció.

La signatura electrònica de la sol·licitud presentada per la persona que exercisca la representació legal de l'entitat sol·licitant implicarà la veracitat del compliment del requisit de vinculació i el compromís de l'entitat de mantindre aquesta vinculació des de la data de tancament del termini de presentació de sol·licituds fins que finalitze el període d'execució de la subvenció.

c) Tindre reconeguts o, si és el cas, avaluats positivament, un mínim de dos trams d'avaluació de l'activitat investigadora per la Comissió Nacional d'Avaluació de l'Activitat Investigadora (CNEAI) o per l'Agència d'Avaluació i Prospectiva (AVAP) o que la seua producció científica, en el període 2016-2019, tinga un impacte normalitzat de la producció científica igual o superior a 1,3 respecte del valor mitjà mundial.

d) No formar part d'altres grups amb finançament vigent a càrrec de convocatòries de la conselleria competent en matèria de política científica i investigació per al foment de grups d'investigació emergents, consolidables, consolidats, del programa Prometeu o juniors, ni estar contractat com a personal investigador a l'empara de les subvencions del programa per al suport a persones investigadores amb talent Pla GenT.

4. La resta dels membres del grup d'investigació haurà de complir aquests requisits:

a) Ser personal investigador doctor que tinga formalitzada amb un centre d'investigació la seua vinculació funcional, estatutària o laboral i estar en servei actiu.

Els membres del grup d'investigació que pertanguen a una entitat diferent de la beneficiària hauran de comptar amb l'autorització expressa de l'entitat a la qual pertanguen. La documentació acreditativa respecte d'això quedarà en poder de l'entitat sol·licitant, que serà la responsable que compen amb aquesta autorització.

b) No formar part d'altres grups amb finançament vigent a càrrec de convocatòries de la conselleria competent en matèria de política científica i investigació per al foment de grups d'investigació emergents, consolidables, consolidats, del programa Prometeu o juniors, ni estar contractat com personal investigador a l'empara de les subvencions del programa per al suport a persones investigadores amb talent Pla GenT.

c) El grup d'investigació haurà d'acreditar entre tots els membres (excloent-ne els investigadors principals) una mitjana d'un tram d'avaluació de l'activitat investigadora reconegut o, si és el cas, avaluat positivament per la CNEAI o per l'AVAP. A aquest efecte, acreditar un impacte normalitzat de la producció científica igual o superior a 0,65 respecte del valor mitjà mundial, en el període 2016-2019, es considerarà equivalent a tindre reconegut o avaluat positivament un tram d'activitat investigadora per la CNEAI o per l'AVAP.

5. Per al càlcul de l'impacte normalitzat de la producció científica es tindran en compte exclusivament els treballs de caràcter primari — articles, revisions de l'estat de l'art i articles o treballs publicats en els annals de les principals conferències científiques— publicats entre l'1 de gener de 2016 i el 31 de desembre de 2019 arrellegats en una de les bases de dades internacionals Web of Science (WOS) o Scopus. En tot cas, tots els membres d'un mateix grup que decidisquen demostrar un impacte normalitzat han d'extraure les dades d'una única base de dades de caràcter internacional, a triar entre SCOPUS o WOS. Només es considerarà els investigadors que hagen publicat treballs en, almenys, tres dels quatre anys d'aquest període.

El càlcul es farà individualment. Totes les dades per al càlcul s'extrauran d'una única base de dades internacionals i és obligatori presentar el codi únic d'autor que apareix en la base de dades triada (Researcher ID en Web of Science (WOS) o bé autor ID en Scopus). L'impacte normalitzat es calcularà separatament per a cada any del període de la manera següent:

1. Se sumaran les citacions rebudes pel conjunt dels treballs publicats en aquest any des de la data de publicació fins al moment en què es faça la consulta, i s'obindrà el quocient d'aquesta suma i el nombre de treballs publicats en aquest any.

Cuando sean dos las personas investigadoras principales, al menos una de ellas, deberá tener vinculación que comprenda todo el periodo de duración de la subvención.

La firma electrònica de la sol·licitud presentada per la persona que ostente la representació legal de la entitat sol·licitante implicarà la veracitat del cumplimiento del requisito de vinculació y el compromiso de la entidad de mantener dicha vinculación desde la fecha de cierre del plazo de presentación de solicitudes hasta que finalice el periodo de ejecución de la subvención.

c) Tener reconocidos, o en su caso evaluados positivamente, un mínimo de dos tramos de evaluación de la actividad investigadora por la Comisión Nacional de Evaluación de la Actividad Investigadora (CNEAI) o por la Agencia d'Avaluació i Prospectiva (AVAP) o que su producción científica, en el período 2016-2019, tenga un impacto normalizado de la producción científica igual o superior a 1,3 respecto del valor medio mundial.

d) No formar parte de otros grupos con financiación vigente a cargo de convocatorias de la conselleria competente en materia de política científica e investigación para el fomento de grupos de investigación emergentes, consolidables, consolidados, del Programa Prometeu o juniors, ni estar contratado como personal investigador al amparo de las subvenciones del Programa para el apoyo a personas investigadoras con talento-Plan GenT.

4. El resto de los miembros del grupo de investigación deberán cumplir los siguientes requisitos:

a) Ser personal investigador doctor que tenga formalizada con un centro de investigación su vinculación funcional, estatutaria o laboral y estar en servicio activo.

Los miembros del grupo de investigación que pertenezcan a una entidad diferente a la beneficiaria deberán contar con la autorización expresa de la entidad a la que pertenezcan. La documentación acreditativa al respecto quedará en poder de la entidad solicitante, que será la responsable de que cuenten con dicha autorización.

b) No formar parte de otros grupos con financiación vigente a cargo de convocatorias de la conselleria competente en materia de política científica e investigación para el fomento de fomento de grupos de investigación emergentes, consolidables, consolidados, del Programa Prometeu o juniors, ni estar contratado como personal investigador al amparo de las subvenciones del Programa para el apoyo a personas investigadoras con talento-Plan GenT.

c) El grupo de investigación deberá acreditar entre todos sus miembros (excluidas las personas investigadoras principales) una media de un tramo de evaluación de la actividad investigadora reconocido, o en su caso evaluado positivamente, por la CNEAI o por la AVAP. A estos efectos, acreditar un Impacto Normalizado de la producción científica igual o superior a 0,65 respecto del valor medio mundial, en el periodo 2016-2019, se considerará equivalente a tener reconocido o evaluado positivamente un tramo de actividad investigadora por la CNEAI o por la AVAP.

5. Para el cálculo del Impacto Normalizado de la producción científica se tendrán en cuenta exclusivamente los trabajos de carácter primario — artículos, revisiones del estado del arte y artículos o trabajos publicados en los anales de las principales conferencias científicas — publicados entre el 1 de enero de 2016 y el 31 de diciembre de 2019 recogidos en una de las bases de datos internacionales Web of Science (WOS) o Scopus. En cualquier caso, todos los miembros de un mismo grupo que decidan demostrar un Impacto Normalizado deben extraer los datos de una única base de datos de carácter internacional, a elegir entre SCOPUS o WOS. Solamente se considerará aquellas personas investigadoras que hayan publicado trabajos en, al menos, tres de los cuatro años de dicho período.

El cálculo se realizará individualmente. Todos los datos para el cálculo se extraerán de una única base de datos internacional y es obligatorio la presentación del código único de autor que aparece en la base de datos elegida (Researcher ID en Web of Science (WOS) o bien autor ID en Scopus). El impacto normalizado se calculará separatament para cada año del periodo del siguiente modo:

1. Se sumarán las citas recibidas por el conjunto de los trabajos publicados ese año desde la fecha de publicación hasta el momento en que sea realizada la consulta, y se obtendrá el cociente de dicha suma y el número de trabajos publicados en ese año.



2. El valor resultant es dividirà pel valor de l'impacte mundial en aquest any corresponent a l'àmbit científic en el qual s'inscriuen els treballs fets per l'autor.

3. L'impacte normalitzat per al període 2016-2019 és la mitjana dels valors obtinguts segons el punt 2 per a cada any, ponderada pel nombre de treballs publicats aquest any.

En la pàgina web de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital es donarà accés a les dades de l'impacte mundial per àmbit científic al qual s'ha fet referència.

El període de referència podrà modificar-se, si així se sol·licita, en els casos derivats d'atenció de fill/a, quan ho siga tant per naturalesa com per adopció, o en els supòsits de guarda amb fins d'adopció o acolliment permanent, quan la data de naixement o, si és el cas, de la resolució judicial o administrativa s'haja produït entre l'1 de gener de 2015 i el 31 de desembre de 2019. Tenint en compte que l'impacte normalitzat es calcularà separatament per a cada any del període de referència, en aquest supòsit d'atenció de fill/a, es podrà indicar en la sol·licitud que per al càlcul de l'impacte normalitzat no es tinga en consideració o bé l'any del naixement, de la resolució judicial o administrativa, o bé l'any següent. En lloc de l'any no considerat es tindrà en compte en el període de referència l'any 2015. Si el supòsit anterior es produïra en el cas de més d'un fill/a, s'aplicarà el que es disposa anteriorment de manera que es tinga en compte en el període de referència l'any 2014 i anteriors, si és el cas.

Aquesta circumstància s'indicarà i s'acreditarà degudament en el moment de presentar la sol·licitud. No s'atendran peticions de canvi del període de referència una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds.

6. Cap membre del grup, incloent-hi els investigadors principals, podrà formar part de més d'un grup d'investigació consolidat que sol·licite aquesta ajuda.

7. Els requisits, el règim de compatibilitat i la dedicació dels investigadors principals i de la resta dels membres del grup d'investigació hauran de complir-se el dia en què finalitze el termini de presentació de sol·licituds i mantindre's fins a la data final del termini d'execució de l'actuació.

8. En cas que durant el període d'execució del projecte l'investigador principal acredite el gaudi d'un permís derivat de maternitat o paternitat conforme a les situacions protegides que s'arreglen en el règim general de la Seguretat Social o en cas d'atenció a persones en situació de dependència, d'acord amb el que es disposa en la Llei 39/2006, de 14 de desembre, i que aquesta situació impedisca que el grup pugua continuar desenvolupant la seua activitat d'acord amb els objectius plantejats, es podrà sol·licitar un reajustament dels crèdits durant el període d'execució del projecte, que podrà autoritzar l'òrgan concedent. La reassignació de l'import concedit entre diferents anys no podrà comportar una pròrroga de la duració total del projecte a un any diferent dels concedits en la resolució de concessió.

9. L'entitat beneficiària serà la responsable de verificar el compliment de les condicions de titulació, vinculació, compatibilitat, dedicació i qualsevol altre requisit exigit al personal investigador participant, i caldrà comunicar-ne qualsevol variació en un termini de 10 dies a partir del dia en què es produïska el canvi.

Tercer. Sol·licituds i documentació

1. El termini de presentació de sol·licituds serà del 2 al 16 de novembre de 2021 i caldrà presentar-les en els termes que estableix l'apartat quart d'aquesta resolució.

2. La sol·licitud ha d'incloure els documents següents:

a) Una memòria científica tècnica que haurà d'incloure les activitats que es desenvoluparan, amb el pressupost detallat per conceptes de despesa que es preveja fer en cada un dels anys.

b) Certificats dels responsables en matèria d'investigació en què conste el reconeixement o l'avaluació positiva dels trams de l'activitat investigadora de l'investigador principal i de la resta dels membres del grup.

c) En el supòsit d'acreditar l'impacte normalitzat de la producció científica, s'haurà d'aportar de cada un dels investigadors que l'acrediten, la taula resum del seu càlcul de l'IN en què haurà de fer-se constar el codi d'identificació d'autor extret de la base de dades internacionals

2. El valor resultante se dividirà por el valor del impacto mundial en ese año correspondiente al ámbito científico en el que se inscriben los trabajos realizados por el autor.

3. El impacto normalizado para el período 2016-2019 es la media de los valores obtenidos según el punto 2 para cada año, ponderada por el número de trabajos publicados ese año.

En la página web de la Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital se dará acceso a los datos del impacto mundial por ámbito científico al que se ha hecho referencia.

El período de referencia podrá ser modificado, si así se solicita, en los casos derivados de cuidado de hijo/a, tanto cuando lo sea por naturaleza, como por adopción, o en los supuestos de guarda con fines de adopción o acogimiento permanente, cuando la fecha de nacimiento o, en su caso, de la resolución judicial o administrativa se haya producido entre el 1 de enero de 2015 y el 31 de diciembre de 2019. Teniendo en cuenta que el impacto normalizado se calculará separatamente para cada año del período de referencia, en este supuesto de cuidado de hijo/a, se podrá indicar en la solicitud que para el cálculo del impacto normalizado no se tenga en consideración o bien el año del nacimiento, de la resolución judicial o administrativa, o bien el año siguiente. En lugar del año no considerado, se tendrá en cuenta en el período de referencia el año 2015. Si el supuesto anterior se produjera en el caso de más de un hijo/a, se aplicará lo dispuesto anteriormente de forma que se tenga en cuenta en el período de referencia el año 2014 y anteriores, en su caso.

Esta circunstancia se indicará y acreditará debidamente en el momento de presentar la solicitud. No se atenderán peticiones de cambio del período de referencia una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes.

6. Ningún miembro del grupo, incluyendo a las personas investigadoras principales, podrá formar parte de más de un grupo de investigación consolidado que solicite esta ayuda.

7. Los requisitos, el régimen de compatibilidad y dedicación de los investigadores principales y del resto de los miembros del grupo de investigación deberán cumplirse el día en que finalice el plazo de presentación de solicitudes y mantenerse hasta la fecha final del plazo de ejecución de la actuación.

8. En caso que, durante el período de ejecución de la subvención, la persona investigadora principal, acredite el disfrute de un permiso derivado de maternidad o paternidad con arreglo a las situaciones protegidas que se recogen en el régimen general de la Seguridad Social o en caso de atención a personas en situación de dependencia, con arreglo a lo dispuesto en la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, y que esta situación impida que el grupo pueda seguir desarrollando su actividad de acuerdo con los objetivos planteados, se podrá solicitar un reajuste de los créditos durante el período de ejecución del proyecto, que podrá ser autorizado por el órgano concedente. La reasignación del importe concedido entre diferentes anualidades no podrá comportar una prórroga de la duración total del proyecto a otra anualidad distinta de las concedidas en la resolución de concesión.

9. La entidad beneficiaria será la responsable de verificar el cumplimiento de las condiciones de titulación, vinculación, compatibilidad, dedicación y cualquier otro requisito exigido al personal investigador participante, debiendo comunicar cualquier variación en las mismas en un plazo de 10 días a partir de aquel en que se produzca el cambio.

Tercero. Solicitudes y documentación

1. El plazo de presentación de solicitudes será del 2 al 16 de noviembre de 2021 y se presentarán en los términos establecidos en el apartado cuarto de esta resolución.

2. La solicitud deberá ir acompañada de los siguientes documentos:

a) Memoria científico-técnica que deberá incluir las actividades que se desarrollarán, con el presupuesto detallado por conceptos de gasto previsto realizar en cada una de las anualidades.

b) Certificados de los responsables en materia de investigación donde conste el reconocimiento o la evaluación positiva de los tramos de la actividad investigadora del investigador principal y del resto de los miembros del grupo.

c) En el supuesto de acreditar el Impacto Normalizado de la producción científica se deberá aportar de cada uno de los investigadores que lo acrediten, la tabla resumen de su cálculo del IN en la que deberá hacerse constar el código de identificación de autor extraído de la base



(Web of Science o Scopus) a fi que es puga revisar, de manera transparent, l'impacte normalitzat acreditat. En el cas de modificació del període de referència per atenció de fill/a haurà de presentar-se, a més junt amb la taula, un document acreditatiu respecte d'això.

d) El currículum cada un dels membres del grup, incloent-hi els dels investigadors principals.

e) L'historial científic del grup, en què consten els treballs conjunts del grup, la complementaritat dels membres i línies d'investigació obertes en el grup.

f) Una declaració responsable de cada membre del grup, incloent-hi els investigadors principals, de no formar part d'un altre grup, dels que assenyalen l'apartat segon.

g) Una relació detallada dels membres del grup d'investigació en el cas que superen el nombre de membres disponibles en l'imprès de sol·licitud.

3. A l'efecte del que disposa l'article 14.3 de l'Ordre de bases, l'historial científic del grup i la memòria científicotècnica es consideren part integrant i contingut mínim de la sol·licitud, per la qual cosa l'absència o la falta de contingut d'aquests documents determinarà la inadmissió d'aquesta, amb una resolució prèvia que haurà de dictar-se en els termes que preveu l'article 21 de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Quart. Criteris de valoració de les sol·licituds

1. Les sol·licituds s'avaluaran segons els criteris i els barems següents:

Qualitat del grup d'investigació:

a) Rellevància de la persona investigadora principal (50 %)

1. Fins a 30 punts: producció científica, participació en grups d'investigació internacionals, ponències en congressos internacionals.

2. Fins a 20 punts: direcció de treballs de fi de màster, direcció de tesis doctorals, contractes o projectes d'investigació de rellevància especial, patents.

b) Trajectòria investigadora de la resta de membres del grup (30 %)

Producció científica, participació en grups d'investigació internacionals, ponències en congressos internacionals, direcció de treballs de fi de màster, direcció de tesis doctorals, contractes o projectes d'investigació de rellevància especial i patents dels membres del grup.

c) Coherència en la composició del grup (20 %)

Treballs conjunts, línies d'investigació obertes en el grup, complementaritat dels membres del grup.

2. Es concedirà una puntuació addicional del 5 % de la puntuació total obtinguda a les sol·licituds en què almenys un dels investigadors principals siga dona.

Cinqué. Justificació i seguiment científic de les subvencions.

1. La justificació de les ajudes es farà d'acord amb el que estableix l'article 22 de les bases reguladores.

2. A més, els centres beneficiaris hauran de presentar còpies dels contractes formalitzats amb càrrec a aquesta ajuda, en els quals haurà de constar la vinculació amb les activitats del grup consolidat, així com de les nòmines.

3. També es justificarà l'ús de la subvenció concedida mitjançant el compliment de les normes de seguiment científicotècnic, d'acord amb el que es disposa en l'article 85 de les bases reguladores.

ANNEX XI

Subvencions programa Prometeu per a grups d'investigació d'excel·lència (PROMETEU)

Primer. Objecte i característiques de la subvenció

1. L'objecte de la present convocatòria és la concessió de subvencions amb la finalitat d'identificar i ajudar grups d'R+D+I d'excel·lència de la Comunitat Valenciana, potenciar-ne la projecció internacional i la transferència de coneixement, la regulació específica de la qual s'estableix en els articles 87 al 91 de les bases reguladores.

de datos internacional (Web of Science o Scopus) con el fin de que se pueda proceder a la revisión, de forma transparente, del impacto normalizado acreditado. En el caso de modificación del periodo de referencia por cuidado de hijo/a deberá presentarse, además junto con la tabla, documento acreditativo a este respecto.

d) *Curriculum vitae* de cada uno de los miembros del grupo, incluidos los de los investigadores principales.

e) Historial científico del grupo donde consten los trabajos conjuntos del grupo, la complementariedad de sus miembros y líneas de investigación abiertas en el grupo.

f) Declaración responsable de cada miembro del grupo, incluyendo a los investigadores principales, de no formar parte de otro grupo, de los señalados en el apartado segundo.

g) Relación detallada de los miembros del grupo de investigación en el caso de que superen el número de miembros disponibles en el impreso de solicitud.

3. A efectos de lo dispuesto en el artículo 14.3 de la Orden de bases, el historial científico del grupo y la memoria científico-técnica se consideran parte integrante y contenido mínimo de la solicitud, por lo que la ausencia o falta de contenido de estos documentos determinará la inadmisión de la misma, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Cuarto. Criterios de valoración de las solicitudes

1. Las solicitudes serán evaluadas según los siguientes criterios y baremo:

Calidad del grupo de investigación:

a) Relevancia de la persona investigadora principal (50 %)

1. Hasta 30 puntos: producción científica, participación en grupos de investigación internacionales, ponencias en congresos internacionales.

2. Hasta 20 puntos: dirección de trabajos fin de máster, dirección de tesis doctorales, contratos o proyectos de investigación de especial relevancia, patentes.

b) Trayectoria investigadora del resto de miembros del grupo (30 %)

Producción científica, participación en grupos de investigación internacionales, ponencias en congresos internacionales, dirección de trabajos fin de máster, dirección de tesis doctorales, contratos o proyectos de investigación de especial relevancia y patentes de los miembros del grupo.

c) Coherencia en la composición del grupo (20 %)

Trabajos conjuntos, líneas de investigación abiertas en el grupo, complementariedad de los miembros del grupo.

2. Se concederá una puntuación adicional del 5 % de la puntuación total obtenida, a aquellas solicitudes donde al menos una de las personas investigadoras principales sea mujer.

Quinto. Justificación y seguimiento científico de las subvenciones

1. La justificación de las ayudas se realizará de acuerdo con lo establecido en el artículo 22 de las bases reguladoras.

2. Además, los centros beneficiarios deberán presentar copias de los contratos formalizados con cargo a esta ayuda en los que deberá constar la vinculación con las actividades del grupo consolidado, así como de las nóminas.

3. También se justificará el uso de la subvención concedida mediante el cumplimiento de las normas de seguimiento científico-técnico, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 85 de las bases reguladoras.

ANEXO XI

Subvenciones programa Prometeo para grupos de investigación de excelencia. (PROMETEO)

Primero. Objeto y características de la subvención.

1. El objeto de la presente convocatoria es la concesión de subvenciones con la finalidad de identificar y respaldar a grupos de I+D+I de excelencia de la Comunitat Valenciana, potenciar su proyección internacional y la transferencia de conocimiento cuya regulación específica se establece en los artículos 87 al 91 de las bases reguladoras.



2. Es convoca un màxim de 50 subvencions, que es distribuïran proporcionalment per a la concessió per àrees temàtiques de l'Agència Estatal d'Investigació, segons les sol·licituds presentades que reunisquen els requisits i la documentació dels quals siga completa i correcta. Les xifres resultants de subvencions que es poden concedir per àrea temàtica s'arredoniran a l'enter menor més pròxim.

Perquè una sol·licitud pugua proposar-se per a finançament, haurà d'arribar a una puntuació, després de l'avaluació segons els criteris i el barem que estableix l'article 89 de les bases reguladores, igual o superior a 85 punts (d'ara en avant, llinar).

Una vegada distribuït proporcionalment per àrees temàtiques el nombre de subvencions convocades, es proposaran per a finançament les sol·licituds que arriben a aquest llinar en cada àrea temàtica.

Feta aquesta distribució i havent-hi subvencions sobrants, si hi ha àrees temàtiques a les quals per aplicació de l'arredoniment no els ha correspost cap subvenció i compten amb sol·licituds que arriben al llinar, es distribuïran entre aquestes, de manera que s'assigne com a màxim una subvenció a cada una. En el cas que el nombre de subvencions sobrants per a distribuir siga inferior al nombre d'àrees amb aquestes condicions, la proposta de finançament s'efectuarà per a aquestes per ordre de major puntuació total obtinguda, i s'assignarà, com a màxim, una subvenció a cada àrea.

Adicionalment, si després d'aplicar els criteris anteriors quedaren subvencions sense distribuir respecte del nombre màxim convocat, aquestes s'assignaran entre les sol·licituds de totes les àrees temàtiques que hagen arribat a aquest llinar, prioritzades per ordre de major puntuació total obtinguda.

3. Les actuacions subvencionades seran executades per grups d'R+D+I d'excel·lència, dirigits per un o dos investigadors en condició d'investigadors principals que tindran formalitzada la vinculació funcional, estatutària o contractual amb l'entitat beneficiària.

4. Les subvencions tindran una duració màxima de quatre anys (48 mesos).

5. Les subvencions tindran un import màxim de 150.000 euros anuals i la seua quantia es determinarà per a cada projecte en funció del pressupost sol·licitat i del resultat del procés de l'avaluació.

6. L'import de la subvenció podrà finançar els conceptes següents:

a) Despeses de contractació de personal. Aquests costos podran referir-se a les categories següents:

1. Personal investigador predoctoral.

El contracte laboral es formalitzarà d'acord amb l'article 21 de la Llei 14/2011, de la ciència, la tecnologia i la innovació.

La duració màxima del contracte amb cada investigador en formació serà de quatre anys.

La dotació anual per a cada un dels contractes predoctorals serà de 22.192,80 euros per als tres primers anys i de 27.300,00 euros per al quart any, i es destinarà necessàriament a finançar el salari i la quota empresarial de la Seguretat Social. La retribució salarial mínima que hauran de percebre els investigadors en formació durant aquest període, que caldrà indicar en cada contracte, s'ajustarà al que estableix l'article 7 del Reial decret 103/2019, d'1 de març, pel qual s'aprova l'Estatut del personal investigador predoctoral en formació.

Les persones seleccionades hauran d'estar admeses en un programa de doctorat d'una universitat de la Comunitat Valenciana en el moment de la contractació.

2. Personal investigador doctor.

3. Personal de suport tècnic o administratiu.

La dotació anual en aquest cas serà de 19.890,00 euros per a contractes a jornada completa i es destinarà necessàriament a finançar el salari i la quota empresarial de la Seguretat Social. La retribució salarial mínima que haurà de rebre el personal contractat i que haurà d'indicar-se en cada contracte serà de 15.000 euros bruts anuals a jornada completa. En el cas de formalitzar un contracte a jornada parcial, la dotació anual per a cada un dels contractes serà proporcional a la jornada laboral realitzada.

4. A més, també, es podrà finançar, si és procedent, la indemnització per la finalització d'aquests contractes.

b) Despeses d'execució i funcionament:

2. Se convoca un máximo de 50 subvenciones, que se distribuirán proporcionalmente para su concesión por áreas temáticas de la Agencia Estatal de Investigación, según las solicitudes presentadas que reúnan los requisitos y cuya documentación esté completa y correcta. Las cifras resultantes de subvenciones que se pueden conceder por área temática se redondearán al entero menor más próximo.

Para que una solicitud pueda ser propuesta para financiación deberá alcanzar una puntuación, tras la evaluación según los criterios y baremo establecidos en el artículo 89 de las bases reguladoras, igual o superior a 85 puntos (en adelante umbral).

Una vez distribuidas proporcionalmente por áreas temáticas el número de subvenciones convocadas se propondrá para financiación aquellas solicitudes que alcancen dicho umbral en cada área temática.

Realizada esta distribución y existiendo subvenciones sobrantes, si hubiese áreas temáticas a las que por aplicación del redondeo no les hubiese correspondido ninguna subvención y contarán con solicitudes que alcanzan el umbral, se procederá a distribuirlas entre ellas, de forma que se asigne como máximo una subvención a cada una. En el supuesto de que el número de subvenciones sobrantes a distribuir fuese inferior al número de áreas con estas condiciones, la propuesta de financiación se realizará para estas por orden de mayor puntuación total obtenida, asignando, como máximo, una subvención a cada área.

Adicionalmente, si tras la aplicación de los criterios anteriores quedaran subvenciones sin distribuir respecto al número máximo convocado, estas se asignarán entre las solicitudes de todas las áreas temáticas que hayan alcanzado dicho umbral, priorizadas por orden de mayor puntuación total obtenida.

3. Las actuaciones subvencionadas serán ejecutadas por grupos de I+D+I de excelencia, dirigidos por una o dos personas investigadoras en condición de investigadoras principales que tendrán formalizada su vinculación funcional, estatutaria o contractual con la entidad beneficiaria.

4. Las subvenciones tendrán una duración máxima de cuatro años (48 meses).

5. Las subvenciones tendrán un importe máximo de 150.000 euros anuales y su cuantía se determinará para cada proyecto en función del presupuesto solicitado y del resultado del proceso de la evaluación.

6. El importe de la subvención podrá financiar los siguientes conceptos:

a) Gastos de contratación de personal. Estos costos podrán referirse a las siguientes categorías:

1. Personal investigador predoctoral.

El contrato laboral se formalizará de acuerdo con el artículo 21 de la Ley 14/2011, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación.

La duración máxima del contrato con cada investigador en formación será de cuatro años.

La dotación anual para cada uno de los contratos predoctorales será de 22.192,80 euros para los tres primeros años y de 27.300,00 euros para el cuarto año y se destinará necesariamente a financiar el salario y la cuota empresarial de la Seguridad Social. La retribución salarial mínima que deberán percibir los investigadores en formación durante este periodo, que se deberá indicar en cada contrato, se ajustará a lo establecido en el artículo 7 del Real decreto 103/2019, de 1 de marzo, por el que se aprueba el Estatuto del personal investigador predoctoral en formación.

Las personas seleccionadas deberán estar admitidas en un Programa de doctorado de una universidad de la Comunitat Valenciana en el momento de su contratación.

2. Personal investigador doctor.

3. Personal de apoyo técnico o administrativo.

La dotación anual en este caso será de 19.890,00 euros para contratos a jornada completa y se destinará necesariamente a financiar el salario y la cuota empresarial de la Seguridad Social. La retribución salarial mínima que deberá recibir el personal contratado y que deberá indicarse en cada contrato será de 15.000 euros brutos anuales a jornada completa. En el caso de formalizar un contrato a jornada parcial, la dotación anual para cada uno de los contratos será proporcional a la jornada laboral realitzada.

4. Además, también se podrá financiar, si procede, la indemnización por la finalización de dichos contratos.

b) Gastos de ejecución y funcionamiento:

1. Material fungible. No podrà finançar-se material d'oficina ni accessoris informàtics.

2. Viatges, manutenció i allotjament dels membres del grup d'investigació. En aquest cas, s'adequaran als límits que establisca per a aquests conceptes la normativa de la Generalitat. No podran finançar-se estades d'investigació, entenent per estada períodes de més de quinze dies en una mateixa destinació, raó per la qual si es fa una estada (més de quinze dies), no es podrà finançar cap despesa amb fons d'aquesta ajuda.

3. Viatges, manutenció i allotjament del personal investigador doctor convidat per a participar en el projecte en activitats exercides en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, sempre que es justifique la participació realitzada, que caldrà descriure i especificar en els informes de seguiment científicotècnic. En aquest cas, s'adequaran als límits que establisca per a aquests conceptes la normativa de la Generalitat.

4. Difusió de les activitats del grup. Seran subvencionables per aquest concepte les inscripcions en congressos i jornades dels membres del grup, del personal de suport a la investigació i del personal contractat amb càrrec al projecte; la pàgina web del grup Prometeu; les publicacions del grup, i les despeses de traducció d'aquestes, en revistes científiques i les quotes per adhesió a associacions especialitzades.

5. Celebració de jornades científiques en l'àmbit de la Comunitat Valenciana directament relacionades amb el projecte Prometeu, incloent-hi la totalitat de les despeses de la jornada: viatges, manutenció, allotjament i impartició de conferències o ponències dels investigadors doctors convidats, i totes les altres despeses subvencionables per aquest apartat, que seran les mateixes que les que regula l'annex XIII d'aquesta resolució, relatiu a l'organització de jornades i congressos, així com la manera de justificació, i sempre que no s'hagen concedit per a aquest mateix concepte altres ajudes de les que preveu l'Ordre de bases reguladores per a aquesta finalitat. En tot cas, en tota la documentació oficial de les jornades haurà de quedar acreditat el seu finançament per un projecte Prometeu 2022 de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital.

6. Despeses d'adquisició d'equipament científicotècnic, incloent-hi programari de caràcter especialitzat i destinat exclusivament a la investigació i que possibilita la utilització adequada de l'equipament adquirit. No podran finançar-se equips informàtics com ara ordinadors personals o tauletes tàctils, i només excepcionalment es podran finançar equips informàtics quan tinguen unes característiques molt específiques i siguen completament necessaris per a poder desenvolupar el projecte d'investigació, i així s'haja especificat en la memòria científicotècnica o en un informe de seguiment científicotècnic o final.

7. Altres despeses estrictament necessàries per a l'execució del projecte com ara treballs de camp, seqüenciació, consultes a bases de dades, microscòpia o similars.

c) Costos indirectes. Despeses de funcionament de les entitats beneficiàries necessàries per a desenvolupar el projecte fins a un màxim del 5 % de l'import de la subvenció concedida per a cada any.

7. Els membres del grup i el personal de suport a la investigació no podran percebre remuneracions de cap mena per la seua participació en el projecte amb càrrec a aquest.

8. Totes les despeses hauran d'estar directament relacionades amb l'execució del projecte Prometeu per a poder finançar-se per aquesta subvenció.

Segon. Entitats beneficiàries i requisits dels sol·licitants

1. Les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions seran els centres d'investigació de la Comunitat Valenciana.

2. Les actuacions subvencionades s'executaran per grups d'investigació dirigits per un o dos investigadors principals, que actuaran com a sol·licitants de la subvenció.

3. El grup d'investigació haurà d'estar format com a mínim per cinc investigadors (sense comptar els investigadors principals) amb vinculació funcional, estatutària o contractual amb un centre d'investigació, que hauran d'estar en possessió del títol de doctor i en servei actiu.

1. Material fungible. No podrà financiarse material de oficina ni accesorios informáticos.

2. Viajes, manutención y alojamiento de las personas del grupo de investigación. En este caso, se adecuarán a los límites que para dichos conceptos estén establecidos en la normativa de la Generalitat. No podrán financiarse estancias de investigación, entendiéndose por estancia períodos de más de quince días en un mismo destino, razón por la que si se realiza una estancia (más de quince días) no se podrá financiar ningún gasto con fondos de esta ayuda.

3. Viajes, manutención y alojamiento del personal investigador doctor invitado para participar en el proyecto en actividades desarrolladas en el ámbito de la Comunitat Valenciana, siempre que se justifique la participación realizada que deberá ser descrita y especificada en los informes de seguimiento científico-técnico. En este caso, se adecuarán a los límites que para dichos conceptos estén establecidos en la normativa de la Generalitat.

4. Difusión de las actividades del grupo. Serán subvencionables por este concepto las inscripciones en congresos y jornadas de los miembros del grupo, del personal de apoyo a la investigación y del personal contratado con cargo al proyecto; la página web del grupo Prometeo; las publicaciones del grupo, y los gastos de traducción de las mismas, en revistas científicas y las cuotas por adhesión a asociaciones especializadas.

5. Realización de jornadas científicas en el ámbito de la Comunitat Valenciana directamente relacionadas con el proyecto Prometeo, incluyendo la totalidad de los gastos de la jornada: viajes, manutención, alojamiento e impartición de conferencias o ponencias de los investigadores doctores invitados, y todos los demás gastos subvencionables por este apartado que serán los mismos que los regulados en el anexo XIII de esta resolución, relativo a la organización de jornadas y congresos, así como la forma de justificación, y siempre que no se hayan concedido para este mismo concepto, otras ayudas de las previstas en la Orden de bases reguladoras para esta finalidad. En todo caso, en toda la documentación oficial de las jornadas deberá quedar acreditada su financiación por un proyecto Prometeo 2022 de la Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital.

6. Gastos de adquisición de equipamiento científico-técnico, incluyendo *software* de carácter especializado y destinado exclusivamente a la investigación y que posibilite la utilización adecuada del equipamiento adquirido. No podrán financiarse equipos informáticos como ordenadores personales o tabletas, y solo excepcionalmente se podrán financiar equipos informáticos cuando tengan unas características muy específicas y sean completamente necesarios para poder desarrollar el proyecto de investigación, y así se haya especificado en la memoria científico-técnica o en un informe de seguimiento científico-técnico o final.

7. Otros gastos estrictamente necesarios para la ejecución del proyecto como trabajos de campo, secuenciación, consultas a bases de datos, microscopía o similar.

c) Costes indirectos. Gastos de funcionamiento de las entidades beneficiarias necesarios para el desarrollo del proyecto hasta un máximo del 5 % del importe de la subvención concedida para cada anualidad.

7. Los miembros del grupo y el personal de apoyo a la investigación no podrán percibir remuneraciones de ningún tipo por su participación en el proyecto con cargo al mismo.

8. Todos los gastos deberán estar directamente relacionados con la ejecución del proyecto Prometeo para poder financiarse por esta subvención.

Segundo. Entidades beneficiarias y requisitos de las personas solicitantes

1. Las entidades beneficiarias de estas subvenciones serán los centros de investigación de la Comunitat Valenciana.

2. Las actuaciones subvencionadas se ejecutarán por grupos de investigación dirigidos por una o dos personas investigadoras principales, que actuarán como solicitantes de la subvención.

3. El grupo de investigación estará formado como mínimo por cinco personas investigadoras (sin contar las personas investigadoras principales) con vinculación funcional, estatutaria o contractual con un centro de investigación, que deberán estar en posesión del título de doctor y en servicio activo.

4. Els investigadors principals hauran de reunir aquests requisits:

a) Estar en possessió del títol de doctor.

b) Tindre formalitzada la vinculació funcional, estatutària o contractual amb l'entitat beneficiària, que haurà de comprendre i mantindre durant tot el període de duració de l'ajuda i estar en servei actiu. Quan siguin dos els investigadors principals, almenys un haurà de tindre vinculació que comprenga tot el període de duració de la subvenció.

La signatura electrònica de la sol·licitud presentada per la persona que exercisca la representació legal de l'entitat sol·licitant implicarà la veracitat del compliment del requisit de vinculació i el compromís de l'entitat de mantindre aquesta vinculació des de la data de tancament del termini de presentació de sol·licituds fins que finalitze el període d'execució de la subvenció.

c) Tindre reconeguts o, si és el cas, avaluats positivament un mínim de tres trams d'avaluació de l'activitat investigadora per la Comissió Nacional d'Avaluació de l'Activitat Investigadora (CNEAI) o per l'AVAP o que la seua producció científica, en el període 2016-2019, tinga un impacte normalitzat de la producció científica igual o superior a l'1,5 respecte del valor mundial.

5. La resta dels membres del grup d'investigació haurà de complir aquests requisits:

a) Estar en possessió del títol de doctor i tindre formalitzada amb l'entitat beneficiària o amb un altre centre investigació la seua vinculació funcional, estatutària o laboral i estar en servei actiu.

b) Els membres del grup d'investigació que pertanguen a una entitat diferent de la beneficiària hauran de comptar amb l'autorització expressa de l'entitat a la qual pertanguen. La documentació acreditativa quedarà en poder de l'entitat sol·licitant, que serà la responsable que el personal del grup d'investigació no vinculat funcionalment, laboralment o estatutàriament a aquesta compte amb aquesta autorització.

c) El grup d'investigació haurà d'acreditar entre tots els membres (excloent-ne els investigadors principals) una mitjana de dos trams d'avaluació de l'activitat investigadora reconeguts o, si és el cas, avaluats positivament per la CNEAI o per l'AVAP. A aquest efecte, acreditar un impacte normalitzat de la producció científica igual o superior a 1,3 respecte del valor mitjà mundial durant el període 2016-2019 es considerarà equivalent a tindre reconeguts o avaluats positivament dos trams d'activitat investigadora per la CNEAI o per l'AVAP.

6. Per a calcular l'impacte normalitzat de la producció científica es tindran en compte exclusivament els treballs de caràcter primari – articles, revisions de l'estat de l'art i articles o treballs publicats en els annals de les principals conferències científiques – publicats entre l'1 de gener de 2016 i el 31 de desembre de 2019, arplegats en una de les bases de dades internacionals Web of Science (WOS) o Scopus. En tot cas, tots els membres d'un mateix grup que decidisquen demostrar un impacte normalitzat han d'extraure les dades d'una única base de dades de caràcter internacional, a triar entre SCOPUS o WOS. Només es consideraran els investigadors que hagen publicat treballs en almenys tres dels quatre anys del període esmentat.

El càlcul es farà individualment. Totes les dades per al càlcul s'extrauran d'una única base de dades internacionals i és obligatori presentar el codi únic d'autor que apareix en la base de dades triada (Researcher ID en Web of Science (WOS) o bé autor ID en Scopus). L'impacte normalitzat es calcularà separatament per a cada any del període de la manera següent:

1. Se sumaran les citacions rebudes pel conjunt dels treballs publicats en aquest any des de la data de publicació fins al moment en què es faça la consulta, i s'obindrà el quocient d'aquesta suma i el nombre de treballs publicats en aquest any.

2. El valor resultant es dividirà pel valor de l'impacte mundial en aquest any corresponent a l'àmbit científic en el qual s'inscriuen els treballs fets per l'autor.

3. L'impacte normalitzat per al període 2016-2019 és la mitjana dels valors obtinguts segons el punt 2 per a cada any, ponderada pel nombre de treballs publicats aquest any.

En la pàgina web de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital es donarà accés a les dades de l'impacte mundial per àmbit científic al qual s'ha fet referència.

4. Las personas investigadoras principales deberán reunir los siguientes requisitos:

a) Estar en posesión del título de doctor.

b) Tener formalizada su vinculación funcional, estatutaria o contractual con la entidad beneficiaria que deberá comprender y mantener durante todo el período de duración de la ayuda y estar en servicio activo. Cuando sean dos las personas investigadoras principales, al menos una de ellas, deberá tener vinculación que comprenda todo el período de duración de la subvención.

La firma electrònica de la solicitud presentada por la persona que ostente la representación legal de la entidad solicitante implicará la veracidad del cumplimiento del requisito de vinculación y el compromiso de la entidad de mantener dicha vinculación desde la fecha de cierre del plazo de presentación de solicitudes hasta que finalice el período de ejecución de la subvención.

c) Tener reconocidos, o en su caso evaluados positivamente, un mínimo de tres tramos de evaluación de la actividad investigadora por la Comisión Nacional de Evaluación de la Actividad Investigadora (CNEAI) o por la AVAP o que su producción científica, en el período 2016-2019, tenga un impacto normalizado de la producción científica igual o superior al 1,5 respecto del valor mundial.

5. El resto de los miembros del grupo de investigación deberán cumplir los siguientes requisitos:

a) Estar en posesión del título de doctor y tener formalizada con la entidad beneficiaria o con otro centro de investigación su vinculación funcional, estatutaria o laboral y estar en servicio activo.

b) Los miembros del grupo de investigación que pertenezcan a una entidad diferente a la beneficiaria deberán contar con la autorización expresa de la entidad a la que pertenezcan. La documentación acreditativa quedará en poder de la entidad solicitante, que será la responsable de que el personal del grupo de investigación no vinculado funcional, laboral o estatutariamente a la misma, cuente con dicha autorización.

c) El grupo de investigación deberá acreditar entre todos sus miembros (excluidas las personas investigadoras principales) una media de dos tramos de evaluación de la actividad investigadora reconocidos, o en su caso evaluados positivamente, por la CNEAI o por la AVAP. A estos efectos, acreditar un Impacto Normalizado de la producción científica igual o superior a 1,3 respecto del valor medio mundial, durante el período 2016-2019 se considerará equivalente a tener reconocidos o evaluados positivamente dos tramos de actividad investigadora por la CNEAI o por la AVAP.

6. Para el cálculo del Impacto Normalizado de la producción científica se tendrán en cuenta exclusivamente los trabajos de carácter primario – artículos, revisiones del estado del arte y artículos o trabajos publicados en los anales de las principales conferencias científicas – publicados entre el 1 de enero de 2016 y el 31 de diciembre de 2019, recogidos en una de las bases de datos internacionales Web of Science (WOS) o Scopus. En cualquier caso, todos los miembros de un mismo grupo que decidan demostrar un Impacto Normalizado deben extraer los datos de una única base de datos de carácter internacional, a elegir entre SCOPUS o WOS. Solamente se considerará aquellas personas investigadoras que hayan publicado trabajos en al menos tres de los cuatro años de dicho período.

El cálculo se realizará individualmente. Todos los datos para el cálculo se extraerán de una única base de datos internacional y es obligatorio la presentación del código único de autor que aparece en la base de datos elegida (Researcher ID en Web of Science (WOS) o bien autor ID en Scopus). El impacto normalizado se calculará separatament per a cada año del període del siguiente modo:

1. Se sumarán las citas recibidas por el conjunto de los trabajos publicados ese año desde la fecha de publicación hasta el momento en que sea realizada la consulta, y se obtendrá el cociente de dicha suma y el número de trabajos publicados en ese año.

2. El valor resultante se dividirà pel valor de l'impacte mundial en ese año correspondiente al ámbito científico en el que se inscriben los trabajos realizados por el autor.

3. El impacto normalizado para el período 2016-2019 es la media de los valores obtenidos según el punto 2 para cada año, ponderada por el número de trabajos publicados ese año.

En la pàgina web de la Conselleria de Innovació, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital se dará acceso a los datos del impacto mundial por ámbito científico al que se ha hecho referencia.

El període de referència podrà modificar-se, si així se sol·licita, en els casos derivats d'atenció de fill/a, quan ho siga tant per naturalesa com per adopció, o en els supòsits de guarda amb fins d'adopció o acolliment permanent, quan la data de naixement o, si és el cas, de la resolució judicial o administrativa s'haja produït entre l'1 de gener de 2015 i el 31 de desembre de 2019. Tenint en compte que l'impacte normalitzat es calcularà separatament per a cada any del període de referència, en aquest supòsit d'atenció de fill/a, es podrà indicar en la sol·licitud que per al càlcul de l'impacte normalitzat no es tinga en consideració o bé l'any del naixement, de la resolució judicial o administrativa, o bé l'any següent. En lloc de l'any no considerat es tindrà en compte en el període de referència l'any 2015. Si el supòsit anterior es produeix en el cas de més d'un fill/a, s'aplicarà el que es disposa anteriorment de manera que es tinga en compte en el període de referència l'any 2014 i els anteriors, si és el cas.

Aquesta circumstància s'haurà d'indicar i acreditar degudament en el moment de presentar la sol·licitud. No s'atendran peticions de canvi del període de referència una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds.

7. Es podrà sol·licitar la incorporació de nous membres al grup, que haurà d'autoritzar l'òrgan concedent, sempre que es mantinga la mitjana requerida en l'apartat 5 c.

8. Cap membre del grup, incloent-hi els investigadors principals, podrà pertànyer a més d'un grup del programa Prometeu en qualsevol de les seues edicions ni formar part d'altres grups d'investigació amb finançament vigent a càrrec de convocatòries de la conselleria competent en matèria de política científica i investigació per al foment de grups d'investigació i investigadors júnior ni estar contractat com a personal investigador a l'empared de les subvencions del programa per al suport a persones investigadores amb talent Pla GenT.

9. En cas que durant el període d'execució de la subvenció, l'investigador principal acredite el gaudi d'un permís derivat de maternitat o paternitat conformement a les situacions protegides que es recullen en el règim general de la Seguretat Social o en cas d'atenció a persones en situació de dependència, conformement al que es disposa en la Llei 39/2006, de 14 de desembre, i que aquesta situació impedisca que el grup pugua continuar desenvolupant la seua activitat d'acord amb els objectius plantejats, es podrà sol·licitar un reajustament dels crèdits durant el període d'execució del projecte, que podrà autoritzar l'òrgan concedent. La reassignació de l'import concedit entre diferents anys no podrà comportar una pròrroga de la duració total del projecte a un any diferent dels concedits en la resolució de concessió.

10. Al llarg de la vigència del projecte d'investigació es podrà sol·licitar la incorporació d'investigadors doctors amb vinculació a un centre d'investigació i en servei actiu com a personal de suport a la investigació (PSI), que haurà d'autoritzar l'òrgan concedent.

11. Els requisits, el règim de compatibilitat i la dedicació dels investigadors principals i de la resta dels membres del grup d'investigació hauran de complir-se el dia en què finalitze el termini de presentació de sol·licituds i hauran de mantindre's fins a la data final del termini d'execució de l'actuació.

12. L'entitat beneficiària serà la responsable de verificar el compliment de les condicions de titulació, vinculació, compatibilitat, dedicació i qualsevol altre requisit exigit al personal investigador participant, i haurà de comunicar qualsevol variació en aquestes en un termini de 10 dies a partir del dia en què es produïska el canvi.

Tercer. Sol·licituds i documentació

1. El termini de presentació de sol·licituds serà del 15 d'octubre al 2 de novembre de 2021 i s'hauran de presentar en els termes que estableix l'apartat quart d'aquesta resolució.

2. La sol·licitud haurà d'incloure la documentació següent:

a) La memòria científicotècnica del projecte, preferentment en anglès.

b) El currículum dels investigadors principals i de la resta dels membres del grup d'investigació.

El periodo de referencia podrá ser modificado, si así se solicita, en los casos derivados de cuidado de hijo/a, tanto cuando lo sea por naturaleza, como por adopción, o en los supuestos de guarda con fines de adopción o acogimiento permanente, cuando la fecha de nacimiento o, en su caso, de la resolución judicial o administrativa se haya producido entre el 1 de enero de 2015 y el 31 de diciembre de 2019. Teniendo en cuenta que el impacto normalizado se calculará separatamente para cada año del periodo de referencia, en este supuesto de cuidado de hijo/a, se podrá indicar en la solicitud que para el cálculo del impacto normalizado no se tenga en consideración o bien el año del nacimiento, de la resolución judicial o administrativa, o bien el año siguiente. En lugar del año no considerado, se tendrá en cuenta en el periodo de referencia el año 2015. Si el supuesto anterior se produjera en el caso de más de un hijo/a, se aplicará lo dispuesto anteriormente de forma que se tenga en cuenta en el periodo de referencia el año 2014 y anteriores, en su caso.

Esta circunstancia se indicará y acreditará debidamente en el momento de presentar la solicitud. No se atenderán peticiones de cambio del periodo de referencia una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes.

7. Se podrá solicitar la incorporación de nuevos miembros al grupo que deberá ser autorizada por el órgano concedente, siempre que se mantenga la media requerida en el apartado 5 c.

8. Ningún miembro del grupo, incluyendo a los investigadores principales, podrá pertenecer a más de un grupo del Programa Prometeu en cualquiera de sus ediciones ni formar parte de otros grupos de investigación con financiación vigente a cargo de convocatorias de la conselleria competente en materia de política científica e investigación para el fomento de grupos de investigación e investigadores juniors ni estar contratado como personal investigador al amparo de las subvenciones del Programa para el apoyo a personas investigadoras con talento-Plan GenT.

9. En caso que, durante el periodo de ejecución de la subvención, la persona investigadora principal acredite el disfrute de un permiso derivado de maternidad o paternidad con arreglo a las situaciones protegidas que se recogen en el régimen general de la Seguridad Social o en caso de atención a personas en situación de dependencia, con arreglo a lo dispuesto en la Ley 39/2006, de 14 de diciembre y que esta situación impida que el grupo pueda seguir desarrollando su actividad de acuerdo con los objetivos planteados, se podrá solicitar un reajuste de los créditos durante el periodo de ejecución del proyecto, que podrá ser autorizado por el órgano concedente. La reasignación del importe concedido entre diferentes anualidades no podrá comportar una prórroga de la duración total del proyecto a otra anualidad distinta de las concedidas en la resolución de concesión.

10. A lo largo de la vigencia del proyecto de investigación se podrá solicitar la incorporación de investigadores doctores con vinculación a un centro de investigación y en servicio activo como personal de apoyo a la investigación (PAI), que deberá ser autorizada por el órgano concedente.

11. Los requisitos, el régimen de compatibilidad y dedicación de los investigadores principales y del resto de los miembros del grupo de investigación deberán cumplirse el día en que finalice el plazo de presentación de solicitudes y mantenerse hasta la fecha final del plazo de ejecución de la actuación.

12. La entidad beneficiaria será la responsable de verificar el cumplimiento de las condiciones de titulación, vinculación, compatibilidad, dedicación y cualesquiera otros requisitos exigidos al personal investigador participante, debiendo comunicar cualquier variación en las mismas en un plazo de 10 días a partir de aquel en que se produzca el cambio.

Tercero. Solicitudes y documentación

1. El plazo de presentación de solicitudes será del 15 de octubre al 2 de noviembre de 2021 y se presentarán en los términos establecidos en el apartado cuarto de esta resolución.

2. La solicitud deberá ir acompañada de la siguiente documentación:

a) Memoria científico-técnica del proyecto, preferentemente en inglés.

b) Currículum de las personas investigadoras principales y del resto de los miembros del grupo de investigación.



c) L'història científica del grup d'investigació, en què es relacionarà la coherència de la composició del grup amb relació al projecte que cal desenvolupar, la trajectòria internacional del grup i la projecció dels doctors formats en el grup.

d) Els certificats dels responsables en matèria d'investigació en què conste el reconeixement o l'avaluació positiva dels trams de l'activitat investigadora, de l'investigador principal i de la resta dels membres del grup o el full de serveis en què consten els trams reconeguts signat per l'òrgan competent.

e) En el supòsit d'acreditar l'impacte normalitzat de la producció científica, s'haurà d'aportar de cada un dels investigadors que l'acrediten, la taula resum del seu càlcul de l'IN, en què haurà de fer-se constar el codi d'identificació d'autor tret de la base de dades internacionals (Web of Science WOS o Scopus) a fi que es pugui revisar, de manera transparent, l'impacte normalitzat acreditat. En el cas de modificació del període de referència per atenció de fill/a haurà de presentar-se, a més junt amb la taula, un document acreditatiu respecte d'això.

3. A efectes del que disposa l'article 14.3 de l'Ordre de bases, la memòria científicotècnica del projecte i l'història científica del grup, es consideren part integrant i contingut mínim de la sol·licitud, per la qual cosa l'absència o la falta de contingut d'aquests documents determinarà la inadmissió d'aquesta, amb una resolució prèvia que haurà de dictar-se en els termes que preveu l'article 21 de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Quart. Criteris de valoració

1. Les sol·licituds s'avaluaran segons els criteris i els barems següents:

a) Grup d'investigació (60 %):

1. Fins a 25 punts: rellevància de l'investigador principal (producció científica, participació en grups d'investigació internacionals, ponències en congressos internacionals, direcció de treballs fi de màster, direcció de tesis doctorals, contractes o projectes d'investigació d'especial rellevància, patents).

2. Fins a 25 punts: trajectòria investigadora de la resta de membres del grup (producció científica, participació en grups d'investigació internacionals, ponències en congressos internacionals, direcció de treballs fi de màster, direcció de tesis doctorals, contractes o projectes d'investigació d'especial rellevància i patents dels membres del grup).

3. Fins a 10 punts: coherència en la composició del grup amb relació al projecte que cal desenvolupar, trajectòria internacional del grup i projecció dels doctors formats en el grup (lloc de treball actual i publicacions derivades de les seues tesis).

b) Qualitat i interès científicotècnic del projecte d'investigació (40 %):

1. Fins a 20 punts: objectius, impactes esperats i metodologia.

2. Fins a 20 punts: pla de treball i disseny d'investigació.

2. Es concedirà una puntuació addicional del 5 % de la puntuació total obtinguda a les sol·licituds en què almenys un dels investigadors principals siga dona.

3. Per a avaluar les sol·licituds, es podrà crear un comitè d'experts de prestigi reconegut que assessore la comissió avaluadora a aquest efecte.

Cinqué. Obligacions

Els grups d'investigació beneficiaris d'aquestes ajudes estan obligats a:

1. Disposar d'una pàgina web del grup, que haurà d'actualitzar-se permanentment, en la qual haurà de figurar el patrocini i el logotip de la conselleria convocant d'aquestes ajudes i disposar d'un acrònim i d'un logotip per al grup, que també haurà de figurar en la pàgina web.

2. Presentar una còpia dels contractes del personal contractat amb càrrec a aquesta ajuda, en què haurà de constar expressament el seu finançament pel projecte Prometeu, en el termini d'un mes des de la signatura, així com de qualsevol modificació que els afecte.

Sisé. Justificació, seguiment i pagament

1. La justificació de les ajudes es farà d'acord amb el que s'estableix en l'article 22 de les bases reguladores.

c) Historial científico del grupo de investigación en el que se relacionará la coherencia de la composición del grupo con relación al proyecto a desarrollar, la trayectoria internacional del grupo y la proyección de los doctores formados en el grupo.

d) Certificados de los responsables en materia de investigación donde conste el reconocimiento o la evaluación positiva de los tramos de la actividad investigadora, del investigador principal y del resto de los miembros del grupo u hoja de servicios donde consten los tramos reconocidos firmada por el órgano competente.

e) En el supuesto de acreditar el Impacto Normalizado de la producción científica se deberá aportar de cada uno de los investigadores que lo acrediten, la tabla resumen de su cálculo del IN en la que deberá hacerse constar el código de identificación de autor extraído de la base de datos internacional (Web of Science WOS o Scopus) con el fin de que se pueda proceder a la revisión, de forma transparente, del impacto normalizado acreditado. En el caso de modificación del periodo de referencia por cuidado de hijo/a deberá presentarse, además junto con la tabla, documento acreditativo a este respecto.

3. A efectos de lo dispuesto en el artículo 14.3 de la Orden de bases, la Memoria científico-técnica del proyecto y el historial científico del grupo, se consideran parte integrante y contenido mínimo de la solicitud, por lo que la ausencia o falta de contenido de estos documentos determinará la inadmisión de la misma, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Cuarto. Criterios de valoración

1. Las solicitudes serán evaluadas según los siguientes criterios y baremo:

a) Grupo de Investigación (60 %):

1. Hasta 25 puntos: relevancia del investigador principal (producción científica, participación en grupos de investigación internacionales, ponencias en congresos internacionales, dirección de trabajos fin de máster, dirección de tesis doctorales, contratos o proyectos de investigación de especial relevancia, patentes).

2. Hasta 25 puntos: trayectoria investigadora del resto de miembros del grupo (producción científica, participación en grupos de investigación internacionales, ponencias en congresos internacionales, dirección de trabajos fin de máster, dirección de tesis doctorales, contratos o proyectos de investigación de especial relevancia y patentes de los miembros del grupo).

3. Hasta 10 puntos: coherencia en la composición del grupo con relación al proyecto a desarrollar, trayectoria internacional del grupo y proyección de los doctores formados en el grupo (puesto de trabajo actual y publicaciones derivadas de sus tesis).

b) Calidad e interés científico-técnico del proyecto de investigación (40 %):

1. Hasta 20 puntos: objetivos, impactos esperados y metodología.

2. Hasta 20 puntos: plan de trabajo y diseño de investigación.

2. Se concederá una puntuación adicional del 5 % de la puntuación total obtenida, a aquellas solicitudes donde al menos una de las personas investigadoras principales sea mujer.

3. Para la evaluación de las solicitudes, se podrá crear un Comité de Expertos de reconocido prestigio que asesore a la comisión evaluadora a tal efecto.

Quinto. Obligaciones

Los grupos de investigación beneficiarios de estas ayudas están obligados a:

1. Disponer de una página web del grupo, que deberá ser actualizada permanentemente, en la que figurará el patrocinio y el logotipo de la Conselleria convocante de estas ayudas y disponer de un acrónimo y de un logotipo para el grupo, que también figurará en la página web.

2. Presentar copia de los contratos del personal contratado con cargo a esta ayuda, en los que deberá constar expresamente su financiación por el proyecto Prometeo, en el plazo de un mes desde su firma, así como, de cualquier modificación que afecte a los mismos.

Sexto. Justificación, seguimiento y pago

1. La justificación de las ayudas se realizará de acuerdo con lo que se establece en el artículo 22 de las bases reguladoras.



2. El pressupost total aprovat de l'ajuda i els anys hauran de coincidir amb el pla de pagaments que estableix la resolució de concessió. Les inversions i les despeses de cada projecte podran fer-se al llarg del període d'execució sense que coincidisquen necessàriament amb aquest pla de pagaments, en el cas que s'efectue el pagament anticipat a l'entitat beneficiària.

3. A aquests efectes, les entitats beneficiàries que, d'acord amb el que disposa l'article 23, apartats 2 i 3 de l'Ordre de bases, compten amb pagament anticipat, podran executar actuacions del projecte i efectuar despeses que no hagen pogut efectuar en una anualitat, en la immediata següent.

En tot cas, hauran de presentar la justificació econòmica anual de les despeses efectuades en cada any, d'acord amb el que s'estableix en l'article 22 de les bases reguladores, i quedarà condicionat el pagament corresponent a la segona anualitat i les següents al fet que s'haja presentat prèviament la justificació econòmica de l'anualitat anterior.

4. La resta d'entitats beneficiàries hauran d'executar les actuacions del projecte, fer les despeses i justificar la subvenció de conformitat amb els anys concedits en la resolució de concessió.

5. A més, totes les entitats beneficiàries hauran de presentar una còpia dels contractes del personal contractat amb càrrec a aquesta ajuda, que no s'hagen aportat anteriorment, així com de les nòmines.

6. També caldrà justificar l'ús de la subvenció concedida mitjançant el compliment de les normes de seguiment científicotècnic tal com es disposa en l'article 90 de les bases reguladores.

ANNEX XII

Subvencions per a la captació de projectes europeus o altres programes de caràcter internacional (APE)

Primer. Objecte i característiques de la subvenció

1. L'objecte de la present convocatòria és la concessió de les subvencions per a fomentar la participació dels investigadors en convocatòries d'R+D+I de la Unió Europea i en altres d'àmbit internacional, la regulació específica de la qual s'estableix en els articles 92 a 94 de l'Ordre de Bases.

2. L'ajuda contribuirà a finançar les despeses prèvies a la presentació de la sol·licitud de participació, efectuades per a participar en convocatòries que tinguen lloc dins del Programa marc d'investigació i innovació de la Unió Europea, així com d'altres programes d'àmbit internacional que financen activitats d'R+D+I.

3. La subvenció podrà tindre una duració d'un o dos anys en funció de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds en la convocatòria europea o de caràcter internacional, i caldrà sol·licitar dues anualitats quan aquesta presentació tinga lloc en 2023. En el cas que l'activitat s'exercisca durant dos anys, la determinació de l'import de la subvenció per a cada anualitat pressupostària s'establirà en la resolució de concessió, segons el pressupost sol·licitat de conformitat amb el cronograma de desenvolupament de les activitats necessàries per a la preparació de la sol·licitud.

4. L'import de la subvenció, que serà el mateix independentment que la duració siga per a una o dues anualitats, serà com a màxim de 6.000 euros quan es tracte de projectes en què el grup sol·licitant participe a títol individual o com a soci, i com a màxim de 9.000 euros quan el grup sol·licitant participe com a líder de la proposta o en el supòsit de participació d'un investigador en alguna de les modalitats de les European Research Council (ERC) Grants.

5. Podran ser subvencionables, entre d'altres, els conceptes següents:

a) Despeses de consultoria destinades de manera exclusiva a la preparació de la proposta, sense que puguem excedir el 30 % de la quantia total de la subvenció o del 50 % en casos degudament justificats que hauran de ser autoritzats.

b) Despeses de viatges, manutenció i allotjament per assistència a congressos i conferències, visites i estades breus del personal investigador que formarà part del grup o del consorci que subscriurà la sol·licitud i que haurà de figurar en la memòria justificativa de la despesa, amb els

2. El presupuesto total aprobado de la ayuda y sus anualidades coincidirán con el plan de pagos establecidos en la resolución de concesión. Las inversiones y gastos de cada proyecto podrán realizarse a lo largo del período de ejecución sin que coincidan necesariamente con dicho plan de pagos, en el caso de que se efectúe el pago anticipado a la entidad beneficiaria.

3. A estos efectos, las entidades beneficiarias que, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 23, apartados 2 y 3 de la Orden de bases, cuenten con pago anticipado, podrán ejecutar actuaciones del proyecto y realizar gastos que no hayan podido realizar en una anualidad, en la inmediata siguiente.

En todo caso, deberán presentar justificación económica anual de los gastos realizados en cada anualidad, de acuerdo con lo que se establece en el artículo 22 de las bases reguladoras, quedando condicionado el pago correspondiente a la segunda anualidad y siguientes a que se haya presentado previamente la justificación económica de la anualidad anterior.

4. El resto de entidades beneficiarias deberán ejecutar las actuaciones del proyecto, realizar los gastos y justificar la subvención de conformidad con las anualidades concedidas en la resolución de concesión.

5. Además, todas las entidades beneficiarias presentarán copia de los contratos del personal contratado con cargo a esta ayuda, que no hayan sido aportados con anterioridad, así como de las nóminas.

6. También se justificará el uso de la subvención concedida mediante el cumplimiento de las normas de seguimiento científico-técnico tal y como se dispone en el artículo 90 de las bases reguladoras.

ANEXO XII

Subvenciones para la captación de proyectos europeos u otros programas de carácter internacional (APE)

Primero. Objeto y características de la subvención

1. El objeto de la presente convocatoria es la concesión de las subvenciones para fomentar la participación de las personas investigadoras en convocatorias de I+D+I de la Unión Europea y en otras de ámbito internacional, cuya regulación específica se establece en los artículos 92 a 94 de la Orden de Bases.

2. La ayuda contribuirá a financiar los gastos previos a la presentación de la solicitud de participación, realizados para participar en convocatorias que se realicen dentro del Programa Marco de Investigación e Innovación de la Unión Europea así como de otros programas de ámbito internacional que financien actividades de I+D+I.

3. La subvención podrá tener una duración de una o dos anualidades en función de la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes en la convocatoria europea o de carácter internacional, debiendo solicitarse dos anualidades cuando esta presentación tenga lugar en 2023. En el caso de que la actividad se desarrolle durante dos anualidades, la determinación del importe de la subvención para cada anualidad presupuestaria se establecerá en la resolución de concesión, según el presupuesto solicitado de conformidad con el cronograma de desarrollo de las actividades necesarias para la preparación de la solicitud.

4. El importe de la subvención que será el mismo con independencia de que la duración sea para una o dos anualidades, será como máximo de 6.000 euros cuando se trate de proyectos en los que el grupo solicitante participe a título individual o como socio, y como máximo de 9.000 euros cuando el grupo solicitante participe como líder de la propuesta o en el supuesto de participación de una persona investigadora en alguna de las modalidades de las European Research Council (ERC) Grants.

5. Podrán ser subvencionables, entre otros, los siguientes conceptos:

a) Gastos de consultoría destinados de manera exclusiva a la preparación de la propuesta, sin que puedan exceder del 30 por ciento de la cuantía total de la subvención o del 50 % en casos debidamente justificados que deberán ser autorizados.

b) Gastos de viajes, manutención y alojamiento por asistencia a congresos y conferencias, visitas y estancias breves del personal investigador que formará parte del grupo o del consorcio que suscribirá la solicitud y que deberá figurar en la memoria justificativa del gasto, con

límits que per a aquests conceptes establisca la normativa de la Generalitat sobre indemnitzacions per raó del servei.

c) Altres despeses necessàries per a la preparació i la presentació de la proposta (serveis de traducció, de disseny gràfic i altres serveis semblants).

6. Els investigadors no podran percebre remuneracions amb càrrec a aquesta subvenció.

7. Les subvencions regulades en aquesta convocatòria seran compatibles amb la percepció d'altres subvencions procedents de qualsevol de les administracions o ens públics o privats, nacionals, internacionals, o de la Unió Europea, sempre que l'import conjunt d'aquestes siga d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, no supere el cost de l'activitat finançada.

Segon. Entitats beneficiàries i requisits dels sol·licitants

1. Les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions seran els centres d'investigació de la Comunitat Valenciana.

2. Amb caràcter general, excepte en el cas de sol·licituds per a la presentació de propostes individuals a les diferents modalitats de les European Research Council (ERC) Grants, les actuacions objecte de la subvenció seran executades per grups d'investigació, dirigits per un investigador principal, que actuarà com a sol·licitant de la subvenció.

El grup estarà format com a mínim per tres investigadors, un dels quals tindrà la condició d'investigador principal, que haurà d'estar en possessió del títol de doctor i tindre formalitzada la seua vinculació funcional, estatutària o contractual amb l'entitat beneficiària. A més, almenys una altra persona del grup haurà d'estar en possessió del títol de doctor.

3. L'entitat sol·licitant serà la responsable de verificar el compliment de les condicions de titulació, vinculació, compatibilitat, dedicació i qualsevol altre requisit exigít al personal investigador participant, que s'establisca en la convocatòria corresponent, i haurà de comunicar-ne qualsevol variació en un termini de 10 dies a partir del dia en què es produïska el canvi.

Tercer. Sol·licituds i documentació

1. El termini de presentació de sol·licituds serà del 15 d'octubre al 2 de novembre i es presentaran en els termes que estableix l'apartat quart d'aquesta resolució.

2. La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació següent:

a) Una memòria amb un plantejament inicial de la proposta, que haurà de contindre: el resum del projecte d'investigació, la identificació del programa de la Unió Europea o d'un altre àmbit a què opte i, si és el cas, la relació de grups amb què s'associa i l'estructura del consorci que conformen.

b) L'historial científicotècnic del grup d'investigació, en què consten la trajectòria i els mèrits del grup i de l'investigador principal.

c) El currículum de l'investigador proponent quan es tracte de presentació de propostes individuals a les European Research Council (ERC) Grants.

d) El cronograma de desenvolupament d'activitats que calga executar amb l'ajuda sol·licitada fins a la presentació de la sol·licitud del projecte europeu a una convocatòria d'un programa de la Unió Europea o d'un altre programa d'àmbit internacional amb la distribució de l'import requerit en un o dos anys.

e) El pressupost de despesa de les activitats que calga desenvolupar fins a la presentació de la sol·licitud, amb la distribució de l'import requerit en un o dos anys.

3. A efectes del que disposa l'article 14.3 de l'Ordre de bases, la memòria i l'historial científicotècnic del grup o el currículum de l'investigador proponent quan es tracte de presentació de propostes individuals a les European Research Council (ERC) Grants, es consideren part integrant i contingut mínim de la sol·licitud, per la qual cosa l'absència o la falta de contingut d'aquests documents determinarà la inadmissió d'aquesta, amb una resolució prèvia que s'haurà de dictar en els termes que preveu l'article 21 de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

los límites que para dichos conceptos estén establecidos en la normativa de la Generalitat sobre indemnizaciones por razón del servicio.

c) Otros gastos necesarios para la preparación y presentación de la propuesta (servicios de traducción, de diseño gráfico y otros servicios similares).

6. Las personas investigadoras no podrán percibir remuneraciones con cargo a esta subvención.

7. Las subvenciones reguladas en esta convocatoria serán compatibles con la percepción de otras subvenciones procedentes de cualesquiera de las administraciones o entes públicos o privados, nacionales, internacionales, o de la Unión Europea, siempre que el importe conjunto de las mismas sea de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con otras subvenciones, no supere el coste de la actividad financiada.

Segundo. Entidades beneficiarias y requisitos de los solicitantes

1. Las entidades beneficiarias de estas subvenciones serán los centros de investigación de la Comunitat Valenciana.

2. Con carácter general, salvo en el caso de solicitudes para la presentación de propuestas individuales a las distintas modalidades de las European Research Council (ERC) Grants, las actuaciones objeto de la subvención serán ejecutadas por grupos de investigación, dirigidos por un investigador principal, que actuará como solicitante de la subvención.

El grupo estará formado como mínimo por tres personas investigadoras, una de las cuales tendrá la condición de investigadora principal, que deberá estar en posesión del título de doctor y tener formalizada su vinculación funcional, estatutaria o contractual con la entidad beneficiaria. Además, al menos otra persona del grupo deberá estar en posesión del título de doctor.

3. La entidad solicitante será la responsable de verificar el cumplimiento de las condiciones de titulación, vinculación, compatibilidad, dedicación y cualesquiera otros requisitos exigidos al personal investigador participante, que se establezca en la correspondiente convocatoria, debiendo comunicar cualquier variación en las mismas en un plazo de 10 días a partir de aquel en que se produzca el cambio.

Tercero. Solicitudes y documentación

1. El plazo de presentación de solicitudes será del 15 de octubre al 2 de noviembre y se presentarán en los términos establecidos en el apartado cuarto de esta resolución.

2. La solicitud irá acompañada de la siguiente documentación:

a) Memoria con un planteamiento inicial de la propuesta, que contendrá: resumen del proyecto de investigación, identificación del programa de la Unió Europea u de otro ámbito al que opta y, en su caso, relación de grupos con los que se asocia y estructura del consorcio que conforman.

b) Historial científico-técnico del grupo de investigación, en que consten la trayectoria y méritos del grupo y del investigador principal.

c) Currículum del investigador proponente cuando se trate de presentación de propuestas individuales a las European Research Council (ERC) Grants.

d) Cronograma de desarrollo de actividades a realizar con la ayuda solicitada hasta la presentación de la solicitud del proyecto europeo a una convocatoria de un programa de la Unió Europea o de otro programa de ámbito internacional con la distribución del importe requerido en una o dos anualidades.

e) Presupuesto de gasto de las actividades a desarrollar hasta la presentación de la solicitud, con la distribución del importe requerido en una o dos anualidades.

3. A efectos de lo dispuesto en el artículo 14.3 de la Orden de bases, la memoria y el historial científico-técnico del grupo o el currículum del investigador proponente cuando se trate de presentación de propuestas individuales a las European Research Council (ERC) Grants, se consideran parte integrante y contenido mínimo de la solicitud, por lo que la ausencia o falta de contenido de estos documentos determinará la inadmisión de la misma, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.



Quart. Criteris de valoració de les sol·licituds

Les sol·licituds s'avaluaran segons els criteris i els barems següents:

- a) Interés científicotècnic del projecte amb el qual opta a un programa de la Unió Europea o internacional (40 %).
- b) Adequació i viabilitat de les activitats previstes i del pressupost de les activitats que s'han de desenvolupar fins a la presentació de la sol·licitud (20 %).
 1. Fins a 5 punts: adequació del pressupost a les activitats que es pretén desenvolupar.
 2. Fins a 15 punts: viabilitat de les activitats previstes per a la presentació de la sol·licitud.
- c) Qualitat, trajectòria i adequació del grup o de l'investigador proponent. Especialment es valoraran la competència i l'adequació de l'investigador principal i dels membres del grup, i en el cas de les propostes individuals a les European Research Council (ERC) Grants, la competència i adequació de l'investigador proponent (40 %).

Cinqué. Justificació

1. La justificació de les ajudes es farà d'acord amb el que estableix l'article 22 de les bases reguladores.
 2. A més, haurà d'aportar-se la documentació acreditativa d'haver participat en la convocatòria del programa de la Unió Europea o d'un altre àmbit internacional de què es tracte, així com de la valoració o el resultat obtingut en aquesta.
- La no presentació de la documentació acreditativa de participació es considerarà incompliment de l'actuació i donarà lloc a l'inici del procediment de reintegrament.

ANNEX XIII

Subvencions per a l'organització i la difusió de congressos, jornades i reunions científiques, tecnològiques, humanístiques o artístiques de caràcter internacional (AORG)

Primer. Objecte i característiques de la subvenció

1. L'objecte de la present convocatòria és la concessió de subvencions per a promoure l'organització i la difusió de congressos, jornades i reunions internacionals de caràcter científic, tecnològic, humanístic o artístic, així com la labor de divulgació dels resultats de les investigacions realitzades en el marc de les activitats primàries de caràcter no econòmic dels centres d'investigació, la regulació específica de les quals s'estableix en els articles 95 a 98 de l'Ordre de Bases.
2. Per a ser subvencionables, els esdeveniments hauran de reunir els requisits següents:
 - a) Celebrar-se a la Comunitat Valenciana.
 - b) Tindre caràcter internacional, fet que implica que tant en el comitè científic com entre ponents i conferencians haurà de figurar personal investigador amb destinació en un centre d'investigació d'un altre país.
3. El període de realització de l'actuació estarà comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2022.
4. Les subvencions tindran un import màxim de 9.000 euros.
5. L'import de la subvenció pot anar destinat a finançar, entre d'altres, els conceptes següents:
 - a) Les despeses de viatges, manutenció i allotjament de les persones del comitè científic, del comitè organitzador i de ponents i conferencians amb els límits que estableix per a aquests conceptes la normativa de la Generalitat sobre indemnitzacions per raó del servei.
 - b) La difusió dels programes de la reunió com ara: despeses de disseny i impressió de cartells, tríptics i programes, pàgina web i publicitat que han d'incloure sempre el patrocini de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital de la Generalitat.
 - c) Les despeses de ponències, conferències i altres participacions amb els límits que per a aquests conceptes que estableix la normativa de la Generalitat sobre indemnitzacions per raó del servei.
 - d) Les despeses de traducció i lloguer d'equips tècnics.
 - i) L'edició de les ponències o les conclusions resultants.No són despeses subvencionables:

Cuarto. Criterios de valoración de las solicitudes

Las solicitudes serán evaluadas según los siguientes criterios y baremo:

- a) Interés científico-técnico del proyecto con el que opta a un programa de la Unión Europea o internacional (40 %).
- b) Adequación y viabilidad de las actividades previstas y del presupuesto de las actividades a desarrollar hasta la presentación de la solicitud (20 %).
 1. Hasta 5 puntos: adecuación del presupuesto a las actividades que se pretenden desarrollar.
 2. Hasta 15 puntos: viabilidad de las actividades previstas para la presentación de la solicitud.
- c) Calidad, trayectoria y adecuación del grupo o del investigador proponente. En especial se valorarán la competencia y la adecuación del investigador principal y de los miembros del grupo y en el caso de las propuestas individuales a las European Research Council (ERC) Grants, la competencia y adecuación del investigador proponente (40 %).

Quinto. Justificación

1. La justificación de las ayudas se realizará de acuerdo con lo establecido en el artículo 22 de las bases reguladoras.
 2. Además, deberá aportarse la documentación acreditativa de haber participado en la convocatoria del programa de la Unión Europea o de otro ámbito internacional de que se trate, así como de la valoración o resultado obtenido en la misma.
- La no presentación de la documentación acreditativa de participación se considerará como incumplimiento de la actuación y dará lugar al inicio del procedimiento de reintegro.

ANEXO XIII

Subvenciones para la organización y difusión de congresos, jornadas y reuniones científicas, tecnológicas, humanísticas o artísticas de carácter internacional (AORG)

Primero. Objeto y características de la subvención

1. El objeto de la presente convocatoria es la concesión de subvenciones para promover la organización y difusión de congresos, jornadas y reuniones internacionales de carácter científico, tecnológico, humanístico o artístico, así como la labor de divulgación de los resultados de las investigaciones realizadas en el marco de las actividades primarias de carácter no económico de los centros de investigación, cuya regulación específica se establece en los artículos 95 a 98 de la Orden de Bases.
2. Para ser subvencionables los eventos deberán reunir los siguientes requisitos:
 - a) Celebrarse en la Comunitat Valenciana.
 - b) Tener carácter internacional, lo que implica que tanto en el comité científico como entre las personas ponentes y conferenciantes deberá figurar personal investigador con destino en un centro de investigación de otro país.
3. El periodo de realización de la actuación estará comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2022.
4. Las subvenciones tendrán un importe máximo de 9.000 euros.
5. El importe de la subvención puede ir destinado a financiar, entre otros, los siguientes conceptos:
 - a) Los gastos de viajes, manutención y alojamiento de las personas del comité científico, del comité organizador y de ponentes y conferenciantes, con los límites que para dichos conceptos estén establecidos en la normativa de la Generalitat sobre indemnizaciones por razón del servicio.
 - b) La difusión de los programas de la reunión tales como: gastos de diseño e impresión de carteles, trípticos y programas, página web y publicidad que deberán incluir siempre el patrocinio de la Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital de la Generalitat.
 - c) Los gastos de ponencias, conferencias y otras participaciones con los límites que para dichos conceptos estén establecidos en la normativa de la Generalitat sobre indemnizaciones por razón del servicio.
 - d) Gastos de traducción y alquiler de equipos técnicos.
 - e) La edición de las ponencias o conclusiones resultantes.No son gastos subvencionables:



- a) Les despeses socials associades a les actuacions subvencionades.
 - b) Els cursos de postgrau, de reciclatge o d'especialització.
 - c) El material inventariable, siga quina siga la quantia.
 - d) El material d'oficina i el material fungible, en general, que no tinga relació amb l'activitat proposada.
 - e) Les despeses de funcionament pròpies del centre d'investigació.
- f) Les de lloguer de locals o carpes.

Segon. Entitats beneficiàries i requisits dels sol·licitants

1. Les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions seran els centres d'investigació de la Comunitat Valenciana.

2. Podrà sol·licitar aquestes subvencions com a investigadors responsables de la seua execució el personal investigador doctor amb vinculació funcional, estatutària o contractual amb l'entitat beneficiària, que haurà de mantindre durant el període d'execució de la subvenció.

Tercer. Sol·licituds i documentació

1. El termini de presentació de sol·licituds serà del 2 al 16 de novembre de 2021 i s'hauran de presentar en els termes que s'indiquen en l'apartat quart d'aquesta resolució.

2. La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació següent:

- a) Una memòria descriptiva de l'activitat que s'ha de dur a terme, en què es farà constar, si és el cas, l'alineació de la temàtica de l'activitat amb l'Estratègia europea i els seus reptes socials.
- b) El currículum de l'investigador responsable de l'execució.
- c) La composició del comitè científic.
- d) La relació de ponents. En el cas que no siga possible determinar tots els ponents, caldrà indicar-ho en aquest document, però en tot cas hi hauran de figurar detallats els ponents que acrediten el caràcter internacional de l'esdeveniment.
- e) El programa científic.
- f) El pressupost d'ingressos i despeses, detallat per conceptes. En el pressupost de despeses caldrà fer constar la relació de la totalitat de les despeses, i caldrà especificar per a quines se sol·licita el finançament.
- g) Document de compromís de cofinançament.
- h) Si és el cas, la composició del comitè organitzador.

3. A l'efecte del que disposa l'article 14.3 de l'Ordre de bases, la memòria descriptiva de l'activitat que s'ha de dur a terme i el programa científic es consideren part integrant i contingut mínim de la sol·licitud, per la qual cosa l'absència o la falta de contingut d'aquests documents determinarà la inadmissió d'aquesta, amb una resolució prèvia que s'haurà de dictar en els termes que preveu l'article 21 de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Quart. Criteris de valoració

1. Les sol·licituds s'avaluaran segons els criteris i els barems següents:

a) La qualitat i la rellevància científica de l'activitat que es proposa. En aquest apartat es valorarà que la temàtica estiga alineada amb l'Estratègia europea 2020 i els seus reptes socials (40 %).

1. Fins a 25 punts: qualitat i rellevància científica de l'activitat que es proposa.

2. Fins a 15 punts: alineació de la temàtica del projecte proposat amb l'Estratègia europea i els seus reptes socials.

b) Projecció internacional de l'activitat (20 %).

c) La trajectòria científica de l'investigador responsable en l'àrea de coneixement de l'activitat proposada (40 %).

2. Es concediran 10 punts addicionals als sol·licitants als quals no s'haja concedit aquesta subvenció o als que, havent-los-la concedida, no hagen pogut gaudir-la per causa de força major degudament acreditada, en cap dels tres anys anteriors a la present convocatòria.

Cinqué. Justificació

1. La justificació de les ajudes es farà d'acord amb el que s'estableix en l'article 22 de les bases reguladores.

2. A més, es justificarà l'execució de l'activitat subvencionada presentant aquests documents:

- a) Una memòria de les activitats executades.

- a) Los gastos sociales asociados a las actuaciones subvencionadas.
 - b) Los cursos de postgrado, de reciclaje o de especialización.
 - c) Material inventariable, cualquiera que sea su cuantía.
 - d) Material de oficina y material fungible, en general, que no tenga relación con la actividad propuesta.
 - e) Los gastos de funcionamiento propios del centro de investigación.
- f) Los de alquiler de locales o carpas.

Segundo. Entidades beneficiarias y requisitos de las personas solicitantes

1. Las entidades beneficiarias de estas subvenciones serán los centros de investigación de la Comunitat Valenciana.

2. Podrán solicitar estas subvenciones como personas investigadoras responsables de su ejecución, el personal investigador doctor con vinculación funcional, estatutaria o contractual con la entidad beneficiaria que deberá mantener durante el período de ejecución de la subvención.

Tercero. Solicitudes y documentación

1. El plazo de presentación de solicitudes será del 2 al 16 de noviembre de 2021 y se presentarán en los términos indicados en el apartado cuarto de esta resolución.

2. La solicitud irá acompañada de la siguiente documentación:

a) Memoria descriptiva de la actividad a realizar, donde se hará constar, en su caso, la alineación de la temàtica de la actividad con la Estrategia Europea y sus retos sociales.

b) *Curriculum vitae* del investigador responsable de su ejecución.

c) Composición del comité científico.

d) Relación de ponentes. En el supuesto de que no sea posible la determinación de todos los ponentes deberá indicarlo en este documento, pero en todo caso deberán figurar relacionados los ponentes que acrediten el carácter internacional del evento.

e) Programa científico.

f) Presupuesto de ingresos y gastos, detallado por conceptos. En el presupuesto de gastos se hará constar la relación de la totalidad de los gastos, especificándose para cuáles de ellos se solicita financiación.

g) Documento de compromiso de cofinanciación.

h) En su caso, composición del comité organizador.

3. A efectos de lo dispuesto en el artículo 14.3 de la Orden de bases, la memoria descriptiva de la actividad a realizar y el programa científico se consideran parte integrante y contenido mínimo de la solicitud, por lo que la ausencia o falta de contenido de estos documentos determinará la inadmisión de la misma, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Cuarto. Criterios de valoración

1. Las solicitudes serán evaluadas según los siguientes criterios y baremos:

a) La calidad y la relevancia científica de la actividad que se propone. En este apartado se valorará que su temàtica esté alineada con la Estrategia Europea 2020 y sus retos sociales (40 %).

1. Hasta 25 puntos: calidad y relevancia científica de la actividad que se propone.

2. Hasta 15 puntos: alineación de la temàtica del proyecto propuesto con la Estrategia Europea y sus retos sociales.

b) Proyección internacional de la actividad (20 %).

c) La trayectoria científica del investigador responsable en el área de conocimiento de la actividad propuesta (40 %).

2. Se concederán 10 puntos adicionales a aquellas personas solicitantes a las que no se les haya concedido esta subvención o a las que habiéndoles sido concedida no hayan podido disfrutarla por causa de fuerza mayor debidamente acreditada, en ninguna de las tres anualidades anteriores a la presente convocatoria.

Quinto. Justificación

1. La justificación de las ayudas se realizará de acuerdo con lo que se establece en el artículo 22 de las bases reguladoras.

2. Además, se justificará la realización de la actividad subvencionada mediante la presentación de los siguientes documentos:

- a) Memoria de las actividades realizadas.



- b) El programa científic definitiu, fullets, tríptics i cartells.
- c) L'edició de les ponències i publicacions que hagen sigut objecte de l'ajuda.
- d) La relació definitiva dels membres del comitè científic i dels ponents que hagen participat en l'esdeveniment.
- e) El document de cofinançament.

El patrocini de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital de la Generalitat haurà de constar en la documentació oficial del congrés i en publicacions posteriors. L'omissió d'aquesta obligació suposarà un cas d'incompliment previst en l'article 24.4 de les bases reguladores i podrà ocasionar el reintegrament de les quantitats concedides.

Sisé. Incompatibilitats

Aquestes subvencions no són incompatibles amb la percepció d'altres ajudes per a finançar diferents conceptes de despesa de l'organització del mateix esdeveniment, sempre que aquest finançament no procedisca d'altres subvencions de les que preveu l'Ordre de bases reguladores i que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, no superen el cost total de l'actuació.

ANNEX XIV

Accions del subprograma per a la promoció i la dinamització dels parcs científics (PPC)

Primer. Objecte i característiques de la subvenció

1. L'objecte de la present convocatòria és la concessió de subvencions per a afavorir la realització pels parcs científics de les universitats de la Comunitat Valenciana d'actuacions de dinamització dels resultats de les activitats d'investigació científica, transferència de coneixement, desenvolupament tecnològic i innovació, la regulació específica de la qual es detalla en els articles 99 al 102 de l'Ordre de bases.

2. Cada actuació es plantejarà com un projecte individual que s'haurà d'orientar a complir un dels objectius següents:

– Iniciatives en R+D+I alineades amb els eixos prioritaris de desenvolupament i els objectius de l'Estratègia d'innovació de la Generalitat vigent.

- Impuls al creixement empresarial.
- Foment de l'emprenedor.
- Promoció de la innovació.
- Internacionalització i gestió de projectes internacionals
- Incorporació de noves tecnologies.
- Divulgació de la ciència i la tecnologia
- Innovació experimental.
- Serveis avançats.

3. El període de realització de l'actuació estarà comprés entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2022.

4. L'ajuda tindrà una quantia màxima de 20.000 euros per cada actuació.

5. L'import de la subvenció podrà finançar els conceptes següents:

- a) Material fungible destinat específicament a l'actuació.
- b) Viatges, manutenció i allotjament dels participants en l'actuació, amb els límits que establisca per a aquests conceptes la normativa de la Generalitat sobre indemnitzacions per raó del servei.

c) Ponències, conferències, jornades i presentacions, amb els límits que establisca per a aquests conceptes la normativa de la Generalitat sobre indemnitzacions per raó del servei.

d) Altres despeses necessàries per a desenvolupar les actuacions (lloguer de locals, carpes...).

e) Despeses de traducció i interpretació (equip de traducció simultani, salari de la persona que faça la traducció).

f) Despeses d'edició i difusió del projecte, que sempre hauran d'incloure el patrocini de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital de la Generalitat.

g) Despeses de personal contractat exclusivament per a executar el projecte.

h) Costos de funcionament. Aquesta quantitat ascendirà a un import que es determinarà per l'aplicació d'un percentatge màxim del 15 %

- b) Programa científico definitivo, folletos, trípticos y carteles.
- c) Edición de las ponencias y publicaciones que hayan sido objeto de la ayuda.

d) Relación definitiva de los miembros del comité científico y de los ponentes que han participado en el evento.

e) Documento de cofinanciación.

El patrocini de la Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital de la Generalitat deberá constar en la documentación oficial del congreso y en posteriores publicaciones. La omisión de esta obligación supondrá un caso de incumplimiento previsto en el artículo 24.4 de las bases reguladoras y podrá ocasionar el reintegro de las cantidades concedidas.

Sexto. Incompatibilidades

Estas subvenciones no son incompatibles con la percepción de otras ayudas para financiar distintos conceptos de gasto de la organización del mismo evento, siempre que dicha financiación no proceda de otras subvenciones de las previstas en la Orden de bases reguladoras y que, aisladamente o en concurrència con otras subvenciones, no superen el coste total de la actuación.

ANEXO XIV

Acciones del subprograma para la promoción y dinamización de los parques científicos (PPC)

Primero. Objeto y características de la subvención

1. El objeto de la presente convocatoria es la concesión de subvenciones para favorecer la realización por los parques científicos de las universidades de la Comunitat Valenciana de actuaciones de dinamización de los resultados de las actividades de investigación científica, transferencia de conocimiento, desarrollo tecnológico e innovación, cuya regulación específica está contenida en los artículos 99 al 102 de la Orden de Bases.

2. Cada actuación se planteará como un proyecto individual el cual se deberá orientar al cumplimiento de uno de los siguientes objetivos:

- Iniciativas en I+D+i alineadas con los ejes prioritarios de desarrollo y objetivos de la Estrategia de Innovación de la Generalitat vigente.
- Impulso al crecimiento empresarial.
- Fomento del emprendedor.
- Promoción de la innovación.
- Internacionalización y gestión de proyectos internacionales.
- Incorporación de nuevas tecnologías.
- Divulgación de la ciencia y la tecnología.
- Innovación Experimental.
- Servicios avanzados.

3. El periodo de realización de la actuación estará comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2022.

4. La ayuda tendrá una cuantía máxima de 20.000 euros por cada actuación.

5. El importe de la subvención podrá financiar los siguientes conceptos:

- a) Material fungible destinado específicamente a la actuación.
- b) Viajes, manutención y alojamiento de los participantes en la actuación, con los límites que para dichos conceptos estén establecidos en la normativa de la Generalitat sobre indemnizaciones por razón del servicio.

c) Ponencias, conferencias, jornadas y presentaciones, con los límites que para dichos conceptos estén establecidos en la normativa de la Generalitat sobre indemnizaciones por razón del servicio.

d) Otros gastos necesarios para el desarrollo de las actuaciones (alquiler de locales, carpas...).

e) Gastos de traducción e interpretación (equipo de traducción simultáneo, salario de la persona que realice la traducción).

f) Gastos de edición y difusión del proyecto que deberán siempre incluir el patrocinio de la Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital de la Generalitat.

g) Gastos de Personal contratado exclusivamente para la ejecución del proyecto.

h) Costes de funcionamiento. Esta cantidad ascenderá a un importe que se determinará por la aplicación de un porcentaje máximo del 15 %

sobre la quantitat de despesa executada i justificada, per la qual cosa la concreció final s'efectuarà amb la justificació de despeses.

Segon. Entitats beneficiàries i sol·licitants

Podran ser beneficiàries i sol·licitants d'aquestes subvencions les universitats de la Comunitat Valenciana que tinguen vinculat un parc científic i les entitats gestores d'un parc científic, amb personalitat jurídica pròpia, participades per una universitat de la Comunitat Valenciana.

Tercer. Sol·licituds i documentació

1. El termini de presentació de sol·licituds serà del 15 d'octubre al 2 de novembre de 2021 i s'hauran de presentar en els termes que indica l'apartat quart d'aquesta resolució.

2. Les sol·licituds les haurà de presentar el representant legal del parc científic o el representant legal en matèria d'investigació de la universitat a què estiga vinculat el parc que haja de desenvolupar l'actuació.

3. La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació següent:

a) L'escriptura de constitució de l'entitat gestora del parc, en el cas de ser la sol·licitant.

b) El document acreditatiu de la representació legal del parc, en el cas de ser el sol·licitant.

c) La memòria que describa el projecte i que detalle la totalitat de les activitats que cal desenvolupar per aconseguir l'objectiu, que reflectisca l'impacte que tindrà el seu desenvolupament i la relació entre aquestes activitats i l'entorn econòmic, amb referència especial als mètodes i els procediments que se seguiran i al caràcter innovador del projecte en atenció a l'objectiu a què es vincula, i cronograma d'aquest.

d) La memòria econòmica, que detalle l'estructura de la despesa per a desenvolupar el projecte.

4. A l'efecte del que es disposa en l'article 14.3 de l'Ordre de bases, la memòria descriptiva i la memòria econòmica es consideren part integrant i contingut mínim de la sol·licitud, per la qual cosa l'absència o la falta de contingut d'aquests documents determinarà la inadmissió d'aquesta, amb una resolució prèvia que haurà de dictar-se en els termes que preveu l'article 21 de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Quart. Criteris de valoració de les sol·licituds

L'avaluació de sol·licituds es farà d'acord amb aquests criteris:

a) La qualitat del projecte previst, i per a això es valoraran especialment les activitats de foment de la innovació (40 %).

1. Fins a 20 punts: pla de treball i disseny del projecte.

2. Fins a 20 punts: activitats de foment de la innovació plantejades en el projecte.

b) L'àmbit de repercussió de l'actuació. En aquest apartat es valorarà l'impacte i la relació entre el projecte plantejat i l'entorn econòmic d'influència del parc (35 %).

c) La viabilitat i l'adequació del pressupost segons el projecte que calga desenvolupar (25 %).

1. Fins a 15 punts: adequació del pressupost sol·licitat en relació amb les activitats que es duran a terme.

2. Fins a 10 punts: adequació del pressupost sol·licitat en relació amb els objectius que es volen aconseguir i el temps d'execució.

Cinqué. Justificació

1. La justificació de les ajudes es farà d'acord amb el que s'estableix en l'article 22 de les bases reguladores.

2. A més, caldrà justificar l'execució de l'activitat subvencionada presentant aquests documents:

a) Memòria de les accions executades i dels resultats obtinguts, així com de la relació de les despeses directament relacionades amb l'actuació.

b) El material gràfic utilitzat en què conste acreditat el patrocini de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital.

Sisé. Incompatibilitats

Aquestes subvencions no són incompatibles amb la percepció d'altres ajudes que puguen finançar diferents conceptes de despesa en una

sobre la cantidad de gasto ejecutada y justificada, por lo que su concreción final se realizará con la justificación de gastos.

Segundo. Entidades beneficiarias y solicitantes

Podrán ser beneficiarias y solicitantes de estas subvenciones las universidades de la Comunitat Valenciana que tengan vinculado un parque científico y las entidades gestoras de un parque científico, con personalidad jurídica propia, participadas por una universidad de la Comunitat Valenciana.

Tercero. Solicitudes y documentación

1. El plazo de presentación de solicitudes será del 15 de octubre al 2 de noviembre de 2021 y se presentarán en los términos indicados en el apartado cuarto de esta resolución.

2. Las solicitudes se presentarán por el representante legal del parque científico o por el representante legal en materia de investigación de la universidad a la que esté vinculado el parque que vaya a desarrollar la actuación.

3. La solicitud irá acompañada de la siguiente documentación:

a) Escritura de constitución de la entidad gestora del parque, en el caso de ser la solicitante.

b) Documento acreditativo de la representación legal del parque, en el caso de ser el solicitante.

c) Memoria donde se describa el proyecto donde aparezcan detalladas la totalidad de las actividades a realizar para la consecución del objetivo a conseguir, reflejando el impacto que tendrá su desarrollo y la relación entre estas actividades y el entorno económico, con especial referencia a los métodos y procedimientos que se van a seguir y al carácter innovador del proyecto en atención al objetivo al que se vincula, y cronograma del mismo.

d) Memoria económica, detallando la estructura del gasto para el desarrollo del proyecto.

4. A efectos de lo dispuesto en el artículo 14.3 de la Orden de bases, la memoria descriptiva y la memoria económica se consideran parte integrante y contenido mínimo de la solicitud, por lo que la ausencia o falta de contenido de estos documentos determinará la inadmisión de la misma, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Cuarto. Criterios de valoración de las solicitudes

La evaluación de solicitudes se realizará de acuerdo a los siguientes criterios:

a) Calidad del proyecto previsto, para lo cual se valorarán especialmente la realización de actividades de fomento de la innovación (40 %).

1. Hasta 20 puntos: plan de trabajo y diseño del proyecto.

2. Hasta 20 puntos: actividades de fomento de la innovación planteadas en el proyecto.

b) Ámbito de repercusión de la actuación. En este apartado se valorará el impacto y relación entre el proyecto planteado y el entorno económico de influencia del parque (35 %).

c) Viabilidad y adecuación del presupuesto según el proyecto a desarrollar (25 %).

1. Hasta 15 puntos: adecuación del presupuesto solicitado en relación con las actividades a realizar.

2. Hasta 10 puntos: adecuación del presupuesto solicitado en relación con los objetivos a conseguir y el tiempo de realización.

Quinto. Justificación

1. La justificación de las ayudas se realizará de acuerdo con lo que se establece en el artículo 22 de las bases reguladoras.

2. Además, se justificará la realización de la actividad subvencionada mediante la presentación de los siguientes documentos:

a) Memoria de las acciones realizadas y de los resultados obtenidos, así como de la relación de los gastos directamente relacionados con la actuación.

b) Material gráfico utilizado donde conste acreditado el patrocinio de la Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital.

Sexto. Incompatibilidades

Estas subvenciones no son incompatibles con la percepción de otras ayudas que puedan financiar distintos conceptos de gasto en una actua-

actuació de dinamització, sempre que aquest finançament no procedisca d'una altra subvenció de les que preveu l'Ordre de bases reguladores i que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, no superen el cost total de l'actuació.

ción de dinamización, siempre que dicha financiación no proceda de otra subvención de las previstas en la Orden de bases reguladoras y que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, no superen el coste total de la actuación.

ANNEX XV

TAULA I

Desequilibri per raó de gènere per àrees temàtiques de l'Agència Estatal d'Investigació

<i>ÀREES DE CONEIXEMENT</i>	<i>% DONES</i>	<i>% HOMES</i>	<i>Biaix de gènere</i>
EIT / Energia i transport	14,70 %	85,30 %	35,30
TIC / Tecnologies de la informació i de les comunicacions	17,02 %	82,98 %	32,98
MAT / Ciències i tecnologies de materials	17,40 %	82,60 %	32,60
PIN / Producció industrial, enginyeria civil i enginyeries per a la societat	22,00 %	78,00 %	28,00
CTM / Ciències i tecnologies mediambientals	26,10 %	73,90 %	23,90
FIS / Ciències físiques	25,70 %	74,30 %	24,30
PHA / Estudis del passat: història i arqueologia	30,40 %	69,60 %	19,60
MLP / Ment, llenguatge i pensament	34,90 %	65,10 %	15,10
PSI / Psicologia	69,00 %	31,00 %	19,00
MTM / Ciències matemàtiques	36,40 %	63,60 %	13,60
ECO / Economia	38,80 %	61,20 %	11,20
DRE / Dret	42,30 %	57,70 %	7,70
CSO / Ciències socials	43,30 %	56,70 %	6,70
CTQ / Ciències i tecnologies químiques	44,00 %	56,00 %	6,00
FLA / Cultura: filologia, literatura i art	54,80 %	45,20 %	4,80
EDU / Ciències de l'educació	44,80 %	55,20 %	5,20
BIO / Biociències i biotecnologia	46,30 %	53,70 %	3,70
CAA / Ciències agràries i agroalimentàries	49,00 %	51,00 %	1,00
BME / Biomedicina	49,60 %	50,40 %	0,40

Font: Elaboració pròpia a partir de les últimes dades disponibles en el Sistema Agregat d'Informació Universitària.

TAULA II

Dotació per països, destinada a despeses d'allotjament i manutenció

<i>País</i>	<i>Subvenció dia</i>	<i>País</i>	<i>Subvenció dia</i>	<i>País</i>	<i>Subvenció dia</i>
Alemanya	40	Finlàndia	40	Nigèria	35
Andorra	20	França	40	Noruega	45
Angola	40	Gabon	35	Nova Zelanda	25
Aràbia Saudí	30	Ghana	25	Països Baixos	40
Algèria	35	Grècia	25	Pakistan	25
Argentina	35	Guatemala	30	Panamà	25
Austràlia	30	Guinea	30	Paraguai	20
Àustria	35	Haití	20	Perú	30
Bèlgica	50	Hondures	25	Polònia	30
Bolívia	20	Hongria	35	Portugal	30
Bòsnia i Hercegovina	30	Índia	30	Rep. Dominicana	25
Brasil	45	Indonèsia	30	Regne Unit	50
Bulgària	25	Iraq	25	Rep. Txeca	30
Camerun	30	Iran	30	Romania	35

TABLA II
Dotación por países, destinada a gastos de alojamiento y manutención

<i>País</i>	<i>Subvención día</i>	<i>País</i>	<i>Subvención día</i>	<i>País</i>	<i>Subvención día</i>
Alemania	40	Finlandia	40	Nigeria	35
Andorra	20	Francia	40	Noruega	45
Angola	40	Gabón	35	Nueva Zelanda	25
Arabia Saudí	30	Ghana	25	Países Bajos	40
Argelia	35	Grecia	25	Pakistán	25
Argentina	35	Guatemala	30	Panamá	25
Australia	30	Guinea	30	Paraguay	20
Austria	35	Haití	20	Perú	30
Bélgica	50	Honduras	25	Polonia	30
Bolivia	20	Hungría	35	Portugal	30
Bosnia-Herzegovina	30	India	30	R. Dominicana	25
Brasil	45	Indonesia	30	Reino Unido	50
Bulgaria	25	Irak	25	Rep Checa	30
Camerún	30	Irán	30	Rumania	35
Canadá	35	Irlanda	30	Rusia	60
Chile	35	Israel	35	Senegal	25
China	30	Italia	40	Serbia	35
Colombia	40	Jamaica	30	Singapur	30
Corea	35	Japón	50	Siria	30
Costa de Marfil	25	Jordania	30	Sudáfrica	25
Costa Rica	25	Kenia	30	Suecia	45
Croacia	30	Kuwait	35	Suiza	45
Cuba	25	Líbano	35	Tailandia	25
Dinamarca	40	Libia	35	Taiwán	30
Ecuador	25	Luxemburgo	40	Tanzania	25
Egipto	30	Malasia	30	Túnez	25
El Salvador	25	Malta	20	Turquía	25
Emiratos Árabes Unidos	35	Marruecos	30	Uruguay	25
Eslovaquia	30	Mauritania	20	Venezuela	25
España	25	Méjico	30	Yemen	40
Estados Unidos	45	Montenegro	35	Zaire/Congo	35
Etiopía	35	Mozambique	25	Zimbabue	25
Filipinas	25	Nicaragua	35	Resto del mundo	35