

## Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació

*RESOLUCIÓ de 29 de desembre de 2023, del conseller d'Educació, Universitats i Ocupació, per la qual es convoquen les subvencions destinades a la promoció de l'ús del valencià en l'àmbit festiu: llibres de Falles i llibres de Magdalena per a l'any 2024. [2024/44]*

L'article 6 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana determina l'oficialitat del valencià i atorga especial protecció i respecte a la seua recuperació.

La Llei 4/1983, de 23 de novembre, de la Generalitat Valenciana, d'ús i ensenyament del valencià, indica en l'article 25 que el Consell fomentará totes les manifestacions culturals i artístiques que es realitzen en les dos llengües, rebent una consideració especial les desenvolupades en valencià. La Generalitat Valenciana donarà suport a totes les accions que vagen encaminades a l'edició, desenvolupament i promoció del llibre valencià. Així mateix, l'article 34 disposa que el Govern Valencià assumirà la direcció tècnica i la coordinació del procés d'ús i ensenyament del valencià, assessorant totes les administracions públiques i particulars, i prenent les mesures que calguen per a fomentar l'ús i l'extensió del valencià.

Una de les actuacions realitzades és la promoció d'activitats dirigides al foment de l'ús del valencià en el món associatiu relacionat amb les festes populars. Cal destacar que les Falles van ser declarades BIC per mitjà de diversos acords del Consell dels anys 2012 i 2015, i Patrimoni Immaterial de la Humanitat per la UNESCO en 2016.

Esta convocatòria de subvencions complix i es regix per tot allò que estableix l'Orde 90/2016, de 27 de desembre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, (DOGV núm. 7945, de 28.12.2016) per la qual s'aproven les bases reguladores i el procediment per a la concessió de subvencions destinades a la promoció de l'ús del valencià en l'àmbit festiu.

Els llibrets de festa han de servir d'element que mantinga present en la societat una de les manifestacions culturals pròpies del territori.

La Generalitat ha previst en els pressupostos de 2024 una línia presupostària destinada a la promoció del valencià en l'àmbit festiu, codi de la línia S0291.

Tal com indica la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, des de la perspectiva administrativa, les subvencions són una tècnica de foment de determinats comportaments considerats d'interés general i inclús un procediment de col·laboració entre l'administració pública i els particulars per a la gestió d'activitats d'interés públic.

Per tot això, segons els preceptes de l'article 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS); del Reglament de la Llei general de subvencions (RGS), aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; d'acord amb el Decret 136/2023, de 10 d'agost, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació; d'acord amb la disposició final primera de l'Orde 90/2016 que aprova les bases reguladores d'estes subvencions i el resolució quart de la Resolució de 13 d'abril de 2022, del conseller d'Educació, Cultura i Esport, sobre delegació de competències en determinats òrgans; vista la proposta del director general d'Ordenació Educativa i Política Lingüística de 19 de desembre de 2023, i de conformitat amb esta, resolc:

### *Primer. Convocatòria i entitats beneficiàries*

Es convoquen, en règim de concurrència competitiva, les subvencions de la Generalitat per a les activitats de promoció de l'ús del valencià realitzades per les comissions de festes de les Falles i de les festes de la Magdalena durant l'any 2024 que estiguen legalment constituïdes, inscrites en el registre corresponent de l'administració, que complisquen els preceptes i requisits establits en l'Orde 90/2016, que aprova les bases reguladores d'estes subvencions.

## Conselleria de Educación, Universidades y Empleo

*RESOLUCIÓN de 29 de diciembre de 2023, del consejero de Educación, Universidades y Empleo, por la que se convocan las subvenciones destinadas a la promoción del uso del valenciano en el ámbito festivo: libros de Falles y libros de Magdalena para el año 2024. [2024/44]*

El artículo 6 del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana determina la oficialidad del valenciano y otorga especial protección y respecto a su recuperación.

La Ley 4/1983, de 23 de noviembre, de la Generalitat Valenciana, de uso y enseñanza del valenciano, indica en el artículo 25 que el Consell fomentará todas las manifestaciones culturales y artísticas que se realicen en las dos lenguas y recibirán una consideración especial las desarrolladas en valenciano. La Generalitat Valenciana apoyará todas las acciones que estén encaminadas a la edición, desarrollo y promoción del libro valenciano. Así mismo, el artículo 34 dispone que el Govern Valencià asumirá la dirección técnica y la coordinación del proceso de uso y enseñanza del valenciano, asesorando a todas las administraciones públicas y particulares, y tomando las medidas necesarias para fomentar el uso y la extensión del valenciano.

Una de las actuaciones realizadas es la promoción de actividades dirigidas al fomento del uso del valenciano en el mundo asociativo relacionado con las fiestas populares. Cabe destacar que las Falles fueron declaradas BIC por diversos acuerdos del Consell de los años 2012 y 2015, y Patrimonio Inmaterial de la Humanidad por la UNESCO en 2016.

Esta convocatoria de subvenciones cumple y se rige por todo aquello que establece la Orden 90/2016, de 27 de diciembre, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, (DOGV núm. 7945, de 28.12.2016), por la que se aprueban las bases reguladoras y el procedimiento para la concesión de subvenciones destinadas a la promoción del uso del valenciano en el ámbito festivo.

Los libros de fiesta deben servir de elemento que mantenga presente en la sociedad una de las manifestaciones culturales propias del territorio.

La Generalitat ha previsto en los presupuestos de 2024 una línea presupuestaria destinada a la promoción del valenciano en el ámbito festivo, código de la línea S0291.

Tal y como indica la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, desde la perspectiva administrativa, las subvenciones son una técnica de fomento de determinados comportamientos considerados de interés general e incluso un procedimiento de colaboración entre la administración pública y los particulares para la gestión de actividades de interés público.

Por todo esto, según los preceptos del artículo 23 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (LGS); del Reglamento de la Ley general de subvenciones (RGS), aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, y la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones; de acuerdo con el Decreto 136/2023, de 10 de agosto, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Universidades y Empleo; de acuerdo con la disposición final primera de la Orden 90/2016 que aprueba las bases reguladoras de estas subvenciones y el resuelto cuarto de la Resolución de 13 de abril de 2022, del consejero de Educación, Cultura y Deporte, sobre la delegación de competencias en determinados órganos; vista la propuesta del director general de Ordenación Educativa y Política Lingüística de 19 de diciembre de 2023, y de conformidad con esta, resuelvo:

### *Primero. Convocatoria y entidades beneficiarias*

Se convocan, en régimen de concurrència competitiva, las subvenciones de la Generalitat para las actividades de promoción del uso del valenciano realizadas por las comisiones de fiestas de las Falles y de las fiestas de la Magdalena durante el año 2024 que estén legalmente constituidas, inscritas en el registro correspondiente de la administración, que cumplan los preceptos y requisitos establecidos en la Orden 90/2016, que aprueba las bases reguladoras de estas subvenciones.

Les ajudes van dirigides a subvencionar l'edició en valencià dels llibres de les festes de les Falles i llibres de les festes de la Magdalena en què participa l'entitat sol·licitant.

*Segon. Dotació econòmica i modalitats*

1. La quantia total màxima estimada per a concedir en esta convocatòria per a l'exercici 2024 puja a 180.0000 euros. L'import anirà a càrrec de la línia S0291, del capítol IV, del programa 422D00 del pressupost de 2024 de la Generalitat Valenciana.

2. Esta convocatòria de subvencions es realitza pel procediment de tramitació anticipada d'expedients de despesa previst en l'article 41 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

3. En exercicis anteriors una línia de subvenció amb la mateixa finalitat ha existit en el programa pressupostari associat, i ha disposat de dotació econòmica en la corresponent llei de pressupostos de la Generalitat.

4. L'avantprojecte de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2024 preveu l'existència de la línia de subvenció S0291 del programa 422D00 del pressupost de 2024, dotada amb un import de 300.000 euros. No obstant això, l'import global màxim de les ajudes convocades per esta resolució estarà condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient per a atendre-les en la llei de pressupostos de la Generalitat aprovada per a l'exercici 2024.

5. Una vegada aprovada i publicada l'esmentada llei de pressupostos, per una resolució del director general amb competències en matèria de política lingüística es donarà publicitat a la línia pressupostària concreta i a l'import global màxim definitiu destinat a la concessió de les subvencions previstes en esta convocatòria, en el cas que este import siga superior a la dotació que per a l'esmentada línia figura en els paràgrafs anteriors.

6. Les subvencions tindran la dotació econòmica i la distribució individualitzada següent:

a) Modalitats: Llibres de les Falles

Es convoquen 115 subvencions per a llibres de les Falles amb una dotació total de 133.000 euros, distribuïts de la manera següent:

1. Llibres de les Falles de les comissions falleres de les poblacions de la Comunitat Valenciana, excepte les comissions falleres de la ciutat de València. Es convoquen 80 subvencions amb una dotació total de 85.000 euros. La distribució econòmica individualitzada de les subvencions serà la següent:

Orde de classificació

1r premi	5.000 €	del 26é al 30é	1.000 €
2n premi	4.500 €	del 31é al 35é	800 €
3r premi	4.000 €	del 36é al 40é	700 €
4t premi	3.500 €	del 41é al 45é	550 €
5t premi	3.000 €	del 46é al 50é	450 €
del 6t al 10é	2.600 €	del 51é al 60é	400 €
de l'11é al 15é	2.100 €	del 61é al 70é	350 €
del 16é al 20é	1.600 €	del 71é al 80é	300 €
del 21é al 25é	1.100 €		

2. Llibres de les Falles de les comissions falleres de la ciutat de València.

Les comissions de falles de la ciutat de València no podran participar en la modalitat anterior. Es convoquen 35 subvencions amb una dotació total de 48.000 euros. La distribució econòmica individualitzada de les subvencions serà la següent:

Orde de classificació

Las ayudas van dirigidas a subvencionar la edición en valenciano de los libros de las fiestas de las Fallas y libros de las fiestas de la Magdalena en que participa la entidad solicitante.

*Segundo. Dotación económica y modalidades*

1. La cuantía total máxima estimada para conceder en esta convocatoria para el ejercicio 2024 asciende a 180.0000 euros. El importe irá a cargo de la línea S0291, del capítulo IV, del programa 422D00 del presupuesto de 2024 de la Generalitat Valenciana.

2. Esta convocatoria de subvenciones se realiza por el procedimiento de tramitación anticipada de expedientes de gasto previsto en el artículo 41 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

3. En ejercicios anteriores una línea de subvención con la misma finalidad ha existido en el programa presupuestario asociado, y ha tenido dotación económica en la correspondiente ley de presupuestos de la Generalitat.

4. El anteproyecto de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2024 prevé la existencia de la línea de subvención S0291 del programa 422D00 del presupuesto de 2024, dotada con un importe de 300.000 euros. Sin embargo, el importe global máximo de las ayudas convocadas por esta resolución estará condicionado a la existencia de crédito adecuado y suficiente para atenderlas en la ley de presupuestos de la Generalitat aprobada para el ejercicio 2024.

5. Una vez aprobada y publicada la mencionada ley de presupuestos, por una resolución del director general con competencias en materia de política lingüística se dará publicidad a la línea presupuestaria concreta y al importe global máximo definitivo destinado a la concesión de las subvenciones previstas en esta convocatoria, en el supuesto de que este importe sea superior a la dotación que para la mencionada línea figura en los párrafos anteriores.

6. Las subvenciones tendrán la dotación económica y la distribución individualizada siguiente:

a) Modalidades: Libros de las Fallas.

Se convocan 115 subvenciones para libros de las Fallas con una dotación total de 133.000 euros, distribuidos de la manera siguiente:

1. Libros de las Fallas de las comisiones falleras de las poblaciones de la Comunitat Valenciana, excepto las comisiones falleras de la ciudad de València. Se convocan 80 subvenciones con una dotación total de 85.000 euros. La distribución económica individualizada de las subvenciones será la siguiente:

Orden de clasificación

1º premio	5.000 €	del 26 al 30	1.000 €
2º premio	4.500 €	del 31 al 35	800 €
3º premio	4.000 €	del 36 al 40	700 €
4º premio	3.500 €	del 41 al 45	550 €
5º premio	3.000 €	del 46 al 50	450 €
del 6º al 10	2.600 €	del 51 al 60	400 €
del 11 al 15	2.100 €	del 61 al 70	350 €
del 16 al 20	1.600 €	del 71 al 80	300 €
del 21 al 25	1.100 €		

2. Libros de las Fallas de las comisiones falleras de la ciudad de València

Las comisiones de fallas de la ciudad de València no podrán participar en la modalidad anterior. Se convocan 35 subvenciones con una dotación total de 48.000 euros. La distribución económica individualizada de las subvenciones será la siguiente:

Orden de clasificación



1r premi	5.000 €
2n premi	4.500 €
3r premi	4.000 €
4t premi	3.500 €
5t premi	3.000 €
del 6t al 10é	2.000 €
de l'11é al 15t	1.500 €
del 16é al 20é	1.000 €
del 21é al 25é	500 €
del 26é al 35é	300 €

b) Modalitat: llibres de la Magdalena (gaiates i colles)

Es convoquen 25 subvencions per a llibres de la Magdalena: 20 per a gaiates i 5 per a colles, amb una dotació total de 47.000 euros.

1. La distribució econòmica individualitzada de les subvencions per a gaiates de la Magdalena serà la següent:

Orde de classificació

1r premi	5.000 €	5t premi	3.000 €
2n premi	4.500 €	del 6é al 10é	900 €
3r premi	4.000 €	de l'11é al 15é	800 €
4t premi	3.500 €	del 16é al 20é	700 €

2. La distribució econòmica individualitzada de les subvencions per a colles de la Magdalena serà la següent:

Orde de classificació

1r premi	4.000 €
2n premi	3.500 €
3r premi	3.000 €
4t premi	2.500 €
5t premi	2.000 €

#### Tercer. Requisits dels llibres

a) Els llibres objecte de subvenció hauran de complir les característiques previstes en el punt 3 de l'article 5 de l'Orde 90/2016, que regula les bases.

b) Hauran de fer constar, en els crèdits del llibre, la col·laboració de la Generalitat amb el lema següent: «El llibre ha participat en la convocatòria dels premis de la Generalitat per a la promoció de l'ús del valencià de l'any 2024». La llegenda ha d'estar impresa en la coberta interior o en la primera pàgina de l'obra. No serà vàlida la impressió a través d'encuny, adhesius o altres elements que no estiguen en l'edició original.

c) Tindre una tirada mínima de 75 exemplars.

#### Quart. Criteris de valoració

D'acord amb els criteris establits en l'article 6 de les bases reguladores de les subvencions, per a l'ordenació, l'avaluació i l'elaboració de l'informe dels llibres presentats, la comissió tècnica aplicarà els criteris següents:

1. Qualitat de l'edició. Màxim 63 punts:

Presentació i disseny: 0-20 punts.

Adequació lingüística: 0-20 punts.

Ús de llenguatge inclusiu: 3 punts

Originalitat: 0-20 punts.

En el criteri *presentació i disseny* es valora la qualitat de l'edició en aspectes com, entre d'altres, la composició tipogràfica, la qualitat de la reproducció de les imatges, la qualitat del paper, la impressió i l'enquadernació, i per originalitat s'entén la innovació i originalitat en el disseny i la maquetació del llibre.

2. Continguts literaris. Màxim 60 punts:

Adequació i coherència de continguts: 0-20 punts.

Enginy: 0-20 punts.

1º premio	5.000 €
2º premio	4.500 €
3º premio	4.000 €
4º premio	3.500 €
5º premio	3.000 €
del 6º al 10	2.000 €
del 11 al 15	1.500 €
del 16 al 20	1.000 €
del 21 al 25	500 €
del 26 al 35	300 €

b) Modalidad: libros de la Magdalena (gaiates y colles)

Se convocan 25 subvenciones para libros de la Magdalena: 20 para gaiates y 5 para colles, con una dotación total de 47.000 euros.

1. La distribución económica individualizada de las subvenciones para gaiates de la Magdalena será la siguiente:

Orden de clasificación

1º premio	5.000 €	5º premio	3.000 €
2º premio	4.500 €	del 6º al 10	900 €
3º premio	4.000 €	Del 11 al 15	800 €
4º premio	3.500 €	del 16 al 20	700 €

2. La distribución económica individualizada de las subvenciones para colles de la Magdalena será la siguiente:

Orden de clasificación

1º premio	4.000 €
2º premio	3.500 €
3º premio	3.000 €
4º premio	2.500 €
5º premio	2.000 €

#### Tercero. Requisitos de los libros

a) Los libros objeto de subvención deberán cumplir las características previstas en el punto 3 del artículo 5 de la Orden 90/2016, que regula las bases.

b) Se deberá hacer constar, en los créditos del libro, la colaboración de la Generalitat con el lema siguiente: «El llibre ha participat en la convocatòria dels premis de la Generalitat per a la promoció de l'ús del valencià de l'any 2024». La leyenda debe estar impresa en la cubierta interior o en la primera página de la obra. No será válida la impresión a través de cuños, pegatinas u otros elementos que no estén en la edición original.

c) Tener una tirada mínima de 75 ejemplares.

#### Cuarto. Criterios de valoración

De acuerdo con los criterios establecidos en el artículo 6 de las bases reguladoras de las subvenciones, para la ordenación, la evaluación y la elaboración del informe de los libros presentados, la comisión técnica aplicará los criterios siguientes:

1. Calidad de la edición. Máximo 63 puntos:

Presentación y diseño: 0-20 puntos.

Adecuación lingüística: 0-20 puntos.

Uso de lenguaje inclusivo: 3 puntos

Originalidad: 0-20 puntos.

En el criterio *presentación y diseño* se valora la calidad de la edición en aspectos como, entre otros, la composición tipográfica, la calidad de la reproducción de las imágenes, la calidad del papel, la impresión y la encuadernación, y por originalidad se entiende la innovación y originalidad en el diseño y la maquetación del libro.

2. Contenidos literarios. Máximo 60 puntos:

Adequación y coherencia de contenidos: 0-20 puntos.

Engenio: 0-20 puntos.

Interés: 0-20 punts.

En el criteri enginy es valora l'originalitat i innovació en el tema desenvolupat i per interès s'entén l'estructuració en la presentació dels continguts. En la modalitat de llibrets de falla, l'adequació i coherència de continguts es valorarà especialment respecte al cadafal faller.

3. Extensió de text escrit en valencià. Màxim 40 punts:  
0,4 punts per pàgina.

4. Difusió del llibre complet. Màxim 25 punts:

Quantitat d'exemplars: 0,1 punts/exemplar (màxim 15 punts)

Difusió per mitjans electrònics SÍ/NO: 5 punts

Recursos i elements que garantisquen l'accessibilitat de persones amb diversitat funcional SÍ/NO: 5 punts

5. Publicitat en valencià. Màxim 10 punts, amb el següent barem:

100% anuncis redactats en valencià: 10 punts

75% o més del total dels anuncis redactats en valencià: 7,5 punts

50% o més del total dels anuncis redactats en valencià: 5 punts

25% o més del total dels anuncis redactats en valencià: 2,5 punts

Algun anunci en valencià amb menys del 25% del total dels anuncis redactats en valencià: 1 punt

#### *Quint. Sol·licitud, terminis i tramitació*

1. La sol·licitud s'atindrà al que indiquen els articles 10 i 11 de l'Orde 90/2016, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores i el procediment per a la concessió de subvencions destinades a la promoció de l'ús del valencià en l'àmbit festiu (DOGV núm.7945, de 28.12.2016).

2. El model de la sol·licitud i els annexos estaran disponibles en el lloc web <http://www.ceice.gva.es/web/dgplgm/premis> o <https://sede.gva.es> de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació.

3. La sol·licitud de participació és telemàtica. No obstant això, caldrà presentar els tres exemplars d'acord amb els punts 4 i 5 d'este resoluc.

4. El termini de presentació de sol·licituds i de llibres serà el següent:

a) Llibres de les Falles

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i finalitzarà el 12 de febrer de 2024.

El termini de presentació dels llibrets editats s'iniciarà l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i finalitzarà el 12 de febrer de 2024.

b) Llibres de la Magdalena

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i finalitzarà el 9 de febrer de 2024.

El termini de presentació dels llibrets editats s'iniciarà l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i finalitzarà el 9 de febrer de 2024.

5. Per a optar definitivament als premis, les entitats sol·licitants hauran de presentar tres exemplars del llibre de la festa editat. En el cas de festes de Falles, en l'avinguda Campanar, núm. 32 de València, seu de la direcció general amb competències en matèria de política lingüística, i en el cas de les festes de la Magdalena, en l'avinguda del Mar, núm. 23, de Castelló de la Plana, seu de la Direcció Territorial de Castelló de la conselleria competent en matèria de política lingüística.

La presentació de sol·licituds per a optar a les ajudes implica l'acceptació expressa i formal de les bases reguladores i de la convocatòria.

6. En cas que resulte necessari aportar algun document per a completar o esmenar la sol·licitud presentada, serà obligatori realitzar-lo a través del tràmit d'aportació de documentació a l'expedient generat per la sol·licitud presentada ([https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=18542](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=18542))

Interés: 0-20 puntos.

En el criterio ingenio se valora la originalidad e innovación en el tema desarrollado y por interés se entiende la estructuración en la presentación de los contenidos. En la modalidad de libros de falla, la adecuación y coherencia de contenidos se valorará especialmente respecto al cadafal fallero.

3. Extensión de texto escrito en valenciano. Máximo 40 puntos:  
0,4 puntos por página.

4. Difusión del libro completo. Máximo 25 puntos:

Cantidad de ejemplares: 0,1 puntos/ejemplar (máximo 15 puntos)

Difusión por medios electrónicos SÍ/NO: 5 puntos

Recursos y elementos que garanticen la accesibilidad de personas con diversidad funcional SÍ/NO: 5 puntos

5. Publicidad en valenciano. Máximo 10 puntos, con el siguiente baremo:

100 % anuncios redactados en valenciano: 10 puntos

75 % o más del total de los anuncios redactados en valenciano: 7,5 puntos

50 % o más del total de los anuncios redactados en valenciano: 5 puntos

25 % o más del total de los anuncios redactados en valenciano: 2,5 puntos

Algún anuncio en valenciano con menos del 25 % del total de los anuncios redactados en valenciano: 1 punto

#### *Quinto. Solicitud, plazos y tramitación*

1. La solicitud se ajustará a lo que indican los artículos 10 y 11 de la Orden 90/2016, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se aprueban las bases reguladoras y el procedimiento para la concesión de subvenciones destinadas a la promoción del uso del valenciano en el ámbito festivo (DOGV núm.7945, de 28.12.2016).

2. El modelo de la solicitud y los anexos estarán disponibles en el sitio web <http://www.ceice.gva.es/web/dgplgm/premis> o <https://sede.gva.es> de la Conselleria de Educación, Universidades y Empleo.

3. La solicitud de participación es telemática. Sin embargo, se deberán presentar los tres ejemplares de acuerdo con los puntos 4 y 5 de este resuelvo.

4. El plazo de presentación de solicitudes y de libros será el siguiente:

a) Libros de las Fallas

El plazo de presentación de solicitudes se iniciará el día siguiente de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y finalizará el 12 de febrero de 2024.

El plazo de presentación de los libros editados se iniciará el día siguiente de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y finalizará el 12 de febrero de 2024.

b) Libros de la Magdalena

El plazo de presentación de solicitudes se iniciará el día siguiente de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y finalizará el 9 de febrero de 2024.

El plazo de presentación de los libros editados se iniciará el día siguiente de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y finalizará el 9 de febrero de 2024.

5. Para optar definitivamente a los premios, las entidades solicitantes deberán presentar tres ejemplares del libro de la fiesta editado. En el caso de fiestas de Fallas, en la avenida Campanar, núm. 32 de València, sede de la dirección general con competencias en materia de política lingüística, y en el caso de las fiestas de la Magdalena, en la Avenida de Mar, núm. 23 de Castelló de la Plana, sede de la Dirección Territorial de Castelló de la conselleria competente en materia de política lingüística.

La presentación de solicitudes para optar a las ayudas implica la aceptación expresa y formal de las bases reguladoras y de la convocatoria.

6. En caso de que sea necesario aportar algún documento para completar o enmendar la solicitud presentada, será obligatorio realizarlo a través del trámite de aportación de documentación al expediente generado por la solicitud presentada ([https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=18542](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=18542))

#### *Sext. Resolució del procediment*

1. Seguidament, en aplicació dels criteris establits en el resolc quart d'esta resolució i amb la valoració corresponent a totes les sol·licituds que hagen complit els requisits de la convocatòria, s'elaborarà una llista ordenada per la puntuació obtinguda per a cada modalitat.

2. Atenent els criteris indicats, la comissió tècnica elaborarà l'informe i la proposta pertinent per a cada modalitat que l'òrgan instructor presentarà a la persona titular de la direcció general amb competències en matèria de política lingüística.

3. Vista la proposta, la persona titular de la direcció general amb competències en matèria de política lingüística resoldrà la concessió i la quantitat de la subvenció.

4. El termini màxim per a resoldre i notificar esta convocatòria de subvencions és de sis mesos, comptadors des de l'endemà de la publicació d'esta resolució.

5. La resolució de concessió es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, així mateix es complirà amb el que disposen l'article 18 de la LGS i l'article 8.1.c de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

6. Transcorregut el termini màxim fixat per a resoldre la concessió sense que esta haja sigut dictada i publicada, s'entendrà que la modalitat no resolta queda sense efecte. Les sol·licituds que s'hagen presentat s'arxivaran sense més tràmits.

7. Les entitats subvencionades seran també guardonades amb un estandart acreditatiu per part de la Generalitat Valenciana. Les entitats que usen el llenguatge inclusiu en els llibres de festes presentats seran guardonades amb un distintiu que en reconega l'ús.

#### *Sèptim. Comissió tècnica*

1. L'òrgan competent per a la instrucció del procediment de concessió és la subdirecció general amb competències en matèria de política lingüística.

2. Les sol·licituds seran estudiades i avaluades per una comissió tècnica que, com a òrgan col·legiat, es regirà pel règim previst per als òrgans col·legiats en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

3. La composició de la comissió tècnica serà la següent:

a) Llibres de les Falles

Presidència: titular de la subdirecció general amb competències en matèria de Política Lingüística.

Secretaria: la persona responsable d'un servici de la direcció general competent, nomenada per la persona titular de la direcció competent en matèria de política lingüística.

Vocals:

La persona titular de la Direcció Territorial de València de la conselleria competent o persona en qui delegue.

La persona responsable d'un servici de la direcció general competent, nomenada per la persona titular de la direcció general competent en matèria lingüística.

Una persona en representació de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua.

Una persona representant de la Junta Central Fallera de València.

Tres persones nomenades per la persona titular de la direcció general competent en matèria de política lingüística.

b) Llibres de la Magdalena, per a les gaiates i per a les colles

Presidència: titular de la subdirecció general competent en matèria de política lingüística. Secretaria: la persona responsable d'un servici de la direcció general competent, nomenada per la persona titular de la direcció general competent en matèria de política lingüística.

Vocals:

La persona responsable de la Direcció Territorial de Castelló de la conselleria competent o persona en qui delegue.

La persona responsable d'un servici de la direcció general competent, nomenada per la persona titular de la direcció general competent en matèria de política lingüística.

Una persona en representació de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua.

Tres persones nomenades per la persona titular de la direcció general competent en matèria de política lingüística.

#### *Sexto. Resolución del procedimiento*

1. Seguidamente, en aplicación de los criterios establecidos en el resuelvo cuarto de esta resolución y con la valoración correspondiente a todas las solicitudes que hayan cumplido los requisitos de la convocatoria, se elaborará una lista ordenada por la puntuación obtenida para cada modalidad.

2. Atendiendo a los criterios indicados, la comisión técnica elaborará el informe y la propuesta pertinente para cada modalidad que el órgano instructor presentará a la persona titular de la dirección general con competencias en materia de política lingüística.

3. Vista la propuesta, la persona titular de la dirección general con competencias en materia de política lingüística resolverá la concesión y la cantidad de la subvención.

4. El plazo máximo para resolver y notificar esta convocatoria de subvenciones es de seis meses, contados desde el día siguiente a la publicación de esta resolución.

5. La resolución de concesión se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, así mismo se cumplirá con lo que disponen el artículo 18 de la LGS y el artículo 8.1.c de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

6. Transcurrido el plazo máximo fijado para resolver la concesión sin que esta haya sido dictada y publicada, se entenderá que la modalidad no resuelta queda sin efecto. Las solicitudes que se hayan presentado se archivarán sin más trámites.

7. Las entidades subvencionadas serán también galardonadas con un estandarte acreditativo por parte de la Generalitat Valenciana. Las entidades que usen el lenguaje inclusivo en los libros de fiestas presentados serán galardonadas con un distintivo que reconozca el uso.

#### *Séptimo. Comisión técnica*

1. El órgano competente para la instrucción del procedimiento de concesión es la subdirección general con competencias en materia de política lingüística.

2. Las solicitudes serán estudiadas y evaluadas por una comisión técnica que, como órgano colegiado, se regirá por el régimen previsto para los órganos colegiados en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

3. La composición de la comisión técnica será la siguiente:

a) Libros de las Fallas

Presidencia: titular de la subdirección general con competencias en materia de Política Lingüística.

Secretaría: la persona responsable de un servicio de la dirección general competente, nombrada por la persona titular de la dirección competente en materia de política lingüística.

Vocales:

La persona titular de la Dirección Territorial de València de la conselleria competente o persona en quien delegue.

La persona responsable de un servicio de la dirección general competente, nombrada por la persona titular de la dirección general competente en materia lingüística.

Una persona en representación de la Acadèmia Valenciana de la Llengua.

Una persona representante de la Junta Central Fallera de València.

Tres personas nombradas por la persona titular de la dirección general competente en materia de política lingüística.

b) Libros de la Magdalena, para las gaiates y para las colles

Presidencia: titular de la subdirección general competente en materia de política lingüística. Secretaria: la persona responsable de un servicio de la dirección general competente, nombrada por la persona titular de la dirección general competente en materia de política lingüística.

Vocales:

La persona responsable de la Dirección Territorial de Castelló de la conselleria competente o persona en quien delegue.

La persona responsable de un servicio de la dirección general competente, nombrada por la persona titular de la dirección general competente en materia de política lingüística.

Una persona en representación de la Acadèmia Valenciana de la Llengua.

Tres personas nombradas por la persona titular de la dirección general competente en materia de política lingüística.

En el cas de produir-se alguna vacant, la persona titular de la direcció general competent en política lingüística designarà les persones suplents corresponents.

#### *Octau. Justificació de la subvenció*

D'acord amb l'article 14 de les bases reguladores, l'activitat subvencionada es considera justificada a partir de la resolució de concessió de la subvenció, atès que per a obtenir-la caldrà haver presentat l'edició del llibre objecte de la subvenció i que la comissió tècnica l'haja avaluat.

#### *Nové. Tractament de dades de caràcter personal*

Les subvencions objecte de la convocatòria requereixen el tractament de dades personals de les persones sol·licitants de la subvenció, representants i tercers, en els termes següents:

a) Responsable del tractament: Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, amb domicili en l'avinguda de Campanar, 32, 46015 València; contacte: [protecciondadedeseducacio@gva.es](mailto:protecciondadedeseducacio@gva.es).

b) Categoria i origen de les dades a tractar: dades personals identificatives, de contacte i de qualsevol altra naturalesa que siguen recollides a través de formularis, consulta a plataformes autonòmiques d'interoperabilitat (d'ara en avant, PAI) o a altres administracions públiques, en cas que no existisca oposició a esta consulta, i documentació que lliuren els sol·licitants i representants legals.

Si la documentació presentada conté dades de terceres persones, abans de comunicar estes dades a la Conselleria, els sol·licitants i representants legals han d'informar estes persones que les seues dades es comuniquen a la Conselleria i que la Conselleria les tractarà en els termes previstos en este article.

c) Finalitats del tractament i base jurídica: amb base jurídica en el compliment d'una missió realitzada en interès públic, exercici de poders públics i en el compliment de les obligacions legals segons les bases reguladores d'esta convocatòria i altres normes aplicables, incloses les que regulen el tràmit electrònic, les dades personals es tractaran per a tramitar i gestionar la subvenció. En compliment dels principis de publicitat i transparència, les subvencions concedides seran publicades, segons corresponga, en el diari oficial corresponent a l'efecte de notificació, en el portal de transparència de la Generalitat Valenciana i en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, amb indicació, segons cada cas, de la convocatòria, el programa i crèdit pressupostari al qual s'imputen, el beneficiari, la quantitat concedida i l'objectiu o finalitat de la subvenció.

d) Destinataris de les dades: les dades personals podran ser comunicades tant a la PAI, per a comprovar les dades de sol·licitants o situacions socioeconòmiques previstes per a la baremació, com a altres administracions i institucions públiques, entre les quals es troben, sense caràcter limitatiu, òrgans de caràcter autonòmic, local, estatal i de la UE, òrgans judicials i el Ministeri Fiscal, el Tribunal de Comptes, les Corts Valencianes, la Sindicatura de Comptes, la IGAE, el Defensor del Poble, el Síndic de Greuges, l'Agència Valenciana Antifrau, el delegat de Protecció de Dades i altres tercers subjectes de dret privat amb interès legítim o dret d'accés en el procediment.

e) Les dades no seran objecte de transferències internacionals.

f) Totes les dades sol·licitades a través del formulari de sol·licitud, així com la documentació vinculada, són necessàries per a poder tramitar la sol·licitud. Si estes dades no són comunicades a la Conselleria, això comportarà les conseqüències previstes per l'ordenament jurídic.

g) Termini de conservació de dades: les dades personals es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recollir i pels terminis establits en les normes vigents per a complir obligacions i responsabilitats legals, i seran suprimides d'acord amb el que es preveu en la normativa d'arxius i documentació.

h) Drets: la persona interessada pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació al tractament, portabilitat i no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat, a través de les vies següents:

Tràmit electrònic que es pot consultar en la pàgina web de la Conselleria [ceice.gva.es](http://ceice.gva.es), en l'adreça [ceice.gva.es/registre-de-tractament-de-dades](http://ceice.gva.es/registre-de-tractament-de-dades).

Enviant la petició a qualsevol de les adreces següents:

En el caso de producirse alguna vacante, la persona titular de la dirección general competente en política lingüística designará las personas suplentes correspondientes.

#### *Octavo. Justificación de la subvención*

De acuerdo con el artículo 14 de las bases reguladoras, la actividad subvencionada se considera justificada a partir de la resolución de concesión de la subvención, dado que para obtenerla se deberá haber presentado la edición del libro objeto de la subvención y que la comisión técnica lo haya evaluado.

#### *Noveno. Tratamiento de datos de carácter personal*

Las subvenciones objeto de la convocatoria requieren el tratamiento de datos personales de las personas solicitantes de la subvención, representantes y terceros, en los términos siguientes:

a) Responsable del tratamiento: Conselleria de Educación, Universidades y Empleo, con domicilio en la avenida de Campanar, núm. 32, 46015 València; contacto: [protecciondadedeseducacio@gva.es](mailto:protecciondadedeseducacio@gva.es).

b) Categoría y origen de los datos a tratar: datos personales identificativos, de contacto y de cualquier otra naturaleza que sean recogidos a través de formularios, consulta a plataformas autonómicas de interoperabilidad (de ahora en adelante, PAI) o a otras administraciones públicas, en caso de que no exista oposición a esta consulta, y documentación que entreguen los solicitantes y representantes legales.

Si la documentación presentada contiene datos de terceras personas, antes de comunicar estos datos a la Conselleria, los solicitantes y representantes legales deben informar a estas personas que sus datos se comunican a la Conselleria y que la Conselleria los tratará en los términos previstos en este artículo.

c) Finalidades del tratamiento y base jurídica: con base jurídica en el cumplimiento de una misión realizada en interès público, ejercicio de poderes públicos y en el cumplimiento de las obligaciones legales según las bases reguladoras de esta convocatoria y otras normas aplicables, incluidas las que regulan el trámite electrónico, los datos personales se tratarán para tramitar y gestionar la subvención. En cumplimiento de los principios de publicidad y transparencia, las subvenciones concedidas serán publicadas, según corresponda, en el diario oficial correspondiente a efectos de notificación, en el portal de transparencia de la Generalitat Valenciana y en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, con indicación, según cada caso, de la convocatoria, el programa y crédito presupuestario al que se imputan, el beneficiario, la cantidad concedida y el objetivo o finalidad de la subvención.

d) Destinataris de los datos: los datos personales podrán ser comunicadas tanto a la PAI, para comprobar los datos de solicitantes o situaciones socioeconómicas previstas para la baremación, como otras administraciones e instituciones públicas, entre las que se encuentran, sin carácter limitativo, órganos de carácter autonómico, local, estatal y de la UE, órganos judiciales y el Ministerio Fiscal, el Tribunal de Cuentas, las Cortes Valencianas, la Sindicatura de Comptes, la IGAE, el Defensor del Pueblo, el Síndic de Greuges, la Agencia Valenciana Antifraude, el Delegado de Protección de Datos y otros terceros sujetos de derecho privado con interés legítimo o derecho de acceso en el procedimiento.

e) Los datos no serán objeto de transferencias internacionales.

f) Todos los datos solicitados a través del formulario de solicitud, así como la documentación vinculada, son necesarios para poder tramitar la solicitud. Si estos datos no son comunicados a la Conselleria, esto comportará las consecuencias previstas por el ordenamiento jurídico.

g) Plazo de conservación de datos: los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la cual se recogieron y por los plazos establecidos en las normas vigentes para cumplir obligaciones y responsabilidades legales, y serán suprimidos de acuerdo con lo previsto en la normativa de archivos y documentación.

h) Derechos: la persona interesada puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación en el tratamiento, portabilidad y no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado, a través de las vías siguientes:

Trámite electrónico que se puede consultar en la página web de la Conselleria [ceice.gva.es](http://ceice.gva.es), en la dirección [ceice.gva.es/registre-de-tractament-de-dades](http://ceice.gva.es/registre-de-tractament-de-dades).

Enviando la petición a cualquier de las direcciones siguientes:



Postal: avinguda de Campanar, 32. 46015 València - Electrònica: [protecciodedadeseducacio@gva.es](mailto:protecciodedadeseducacio@gva.es)

De manera presencial a través del registre.

L'exercici dels drets requerix la identificació inequívoca de la persona interessada o del seu representant.

i) Dret a reclamar davant de l'autoritat de control: la persona interessada pot presentar una reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades ([aepd.es](http://aepd.es)) si considera que no s'han atés els seus drets o s'ha vulnerat el tractament de les seues dades personals. Abans d'això, pot contactar amb el delegat o delegada de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de [dpd@gva.es](mailto:dpd@gva.es) o dirigir-se al passeig de l'Albereda, 16. 46010 València.

Hi ha més informació en [ceice.gva.es/registre-de-tractament-de-dades](http://ceice.gva.es/registre-de-tractament-de-dades).

#### *Deu. Mitjans de notificació*

1. De conformitat amb el que s'establix en l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'òrgan instructor publicarà els requeriments d'esmena en la web de la Direcció General d'Ordenació Educativa i Política Lingüística, apartat Ajudes: <http://www.ceice.gva.es/va/web/dgplgm/premis>.

2. La resolució del procediment es publicarà en la pàgina web de la Direcció General d'Ordenació Educativa i Política Lingüística, apartat Ajudes, Premis, només amb efectes informatius.

3. La resolució del procediment es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de conformitat amb l'article 45.1. b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

#### *Onze. Delegació*

En la disposició final primera de les bases reguladores es delega en la persona titular de la direcció general competent en matèria de política lingüística la resolució de la concessió i la denegació de les subvencions i se l'autoritza perquè, en l'àmbit de les seues competències, adopte les mesures pertinents per a l'aplicació de les bases.

#### *Dotze. Eficàcia*

Esta resolució produirà efectes a partir de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra el present acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà recórrer potestativament en reposició o bé plantejar directament un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició contra la resolució s'haurà d'interposar davant del conseller d'Educació, Universitats i Ocupació en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà del dia que es publique en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) El recurs contenciós administratiu s'haurà de plantejar davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà del dia que es publique en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València 29 de desembre de 2023.— El director general d'Ordenació Educativa i Política Lingüística (p. d. R. 13.04.2022; DOGV 9328, 29.04.2022): Ignacio Martínez Arrúe.

Postal: avenida de Campanar, núm. 32. 46015 València – Electrònica: [protecciodedadeseducacio@gva.es](mailto:protecciodedadeseducacio@gva.es)

De manera presencial a través del registro.

El ejercicio de los derechos requiere la identificación inequívoca de la persona interesada o de su representante.

i) Derecho a reclamar ante la autoridad de control: la persona interesada puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos ([aepd.es](http://aepd.es)) si considera que no se han atendido sus derechos o se ha vulnerado el tratamiento de sus datos personales. Antes de esto, puede contactar con el delegado o delegada de Protección de Datos de la Generalitat Valenciana a través de [dpd@gva.es](mailto:dpd@gva.es) o dirigirse al paseo de la Alameda, 16. 46010 de València.

Hay más información en [ceice.gva.es/registre-de-tractament-de-dades](http://ceice.gva.es/registre-de-tractament-de-dades).

#### *Diez. Medios de notificación*

1. De conformidad con lo que se establece en el artículo 45.1.b de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, el órgano instructor publicará los requerimientos de enmienda en la web de la Dirección General de Ordenación Educativa y Política Lingüística, apartado Ayudas: <http://www.ceice.gva.es/va/web/dgplgm/premis>.

2. La resolución del procedimiento se publicará en la página web de la Dirección General de Ordenación Educativa y Política Lingüística, apartado Ayudas, Premios, solo con efectos informativos.

3. La resolución del procedimiento se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de conformidad con el artículo 45.1.b de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

#### *Once. Delegación*

En la disposición final primera de las bases reguladoras se delega en la persona titular de la dirección general competente en materia de política lingüística la resolución de la concesión y la denegación de las subvenciones y se le autoriza para que, en el ámbito de sus competencias, adopte las medidas pertinentes para la aplicación de las bases.

#### *Doce. Eficacia*

Esta resolución producirá efectos a partir del día siguiente de la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, contra el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, se podrá recorrer potestativamente en reposición o bien plantear directamente un recurso contencioso-administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición contra la resolución se deberá interponer ante el conseller de Educación, Universidades y Empleo en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al día que se publique en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) El recurso contencioso-administrativo se deberá plantear ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar del día siguiente al día que se publique en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 29 de diciembre de 2023.— El director general de Ordenación Educativa y Política Lingüística (p. d. R. 13.04.2022; DOGV 9328, 29.04.2022): Ignacio Martínez Arrúe.