

## Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

*RESOLUCIÓ de 13 de desembre de 2022, de la consellera d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es convoquen les subvencions destinades a la promoció de l'ús del valencià en l'àmbit festiu, llibres de Falles i llibres de Magdalena, per a l'any 2023.* [2023/519]

La Llei orgànica 1/2006, de 10 d'abril, d'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana determina l'oficialitat del valencià i atorga especial protecció i respecte a la seua recuperació.

La Llei 4/1983, de 23 de novembre, de la Generalitat Valenciana, d'ús i ensenyament del valencià, indica que el Consell de la Generalitat fomentarà les manifestacions culturals, les artístiques i la promoció i l'edició del llibre amb un tractament i consideració especials si es realitzen en valencià i que el Govern Valencià assumirà la direcció tècnica i la coordinació del procés de promoció de l'ús del valencià i, per tant, està facultat per a prendre mesures que en fomenten l'ús.

Una de les actuacions realitzades és la promoció d'activitats dirigides al foment de l'ús del valencià en el món associatiu relacionat amb les festes populars.

Aquesta convocatòria de subvencions compleix i es regeix per tot allò que estableix l'Ordre 90/2016, de 27 de desembre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (DOGV 7945, 28.12.2016) de bases reguladores del procediment de subvencions per al foment del valencià en l'àmbit festiu.

Els llibrets de festa han de servir d'element que mantinga present en la societat una de les manifestacions culturals pròpies del territori en uns moments tan difícils per a tothom.

La Generalitat ha previst en els pressupostos de 2023 una línia presupostària destinada a la promoció del valencià en l'àmbit festiu, codi de la línia S3166000.

Les ajudes econòmiques o subvencions són una tècnica de foment i de col·laboració entre les administracions i els particulars per a la gestió d'interès públic.

Per tot això, segons els preceptes de l'article 17 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS); del reglament de la Llei general de subvencions (RGS), aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; d'acord amb el Decret 173/2020, de 30 de octubre, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport; d'acord amb la disposició final primera de l'Ordre 90/2016 que aprova les bases reguladores d'aquesta resolució; vista la proposta del director general de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme de 14 de novembre de 2022, i de conformitat amb aquesta, resolc:

### *Primer. Convocatòria i entitats beneficiàries*

Es convoquen les subvencions de la Generalitat per a les activitats de promoció de l'ús del valencià realitzades per les comissions de festes de les Falles i de les festes de la Magdalena durant l'any 2023 que estiguen legalment constituïdes, inscrites en el registre corresponent de l'administració, que complisquen els preceptes i requisits establits en l'Ordre 90/2016 que aprova les bases reguladores d'aquesta resolució.

Les ajudes van dirigides a subvencionar l'edició en valencià dels llibres de les festes de les Falles i llibres de les festes de la Magdalena en què participa l'entitat sol·licitant.

### *Segon. Dotació econòmica i modalitats*

1. La quantia total màxima estimada per a concedir en aquesta convocatòria per a l'exercici 2023 puja a 180.0000 euros. L'import anirà a càrrec de la línia S3166000 del programa 422.50 del pressupost de 2023 de la Generalitat Valenciana.

2. Aquesta convocatòria de subvencions es realitza pel procediment de tramitació anticipada d'expedients de despesa previst en l'article 41 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

## Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

*RESOLUCIÓN de 13 de diciembre de 2022, de la consellera de Educación, Cultura y Deporte, por la cual se convocan las subvenciones destinadas a la promoción del uso del valenciano en el ámbito festivo, libros de Fallas y libros de Magdalena, para el año 2023.* [2023/519]

La Ley orgánica 1/2006, de 10 de abril, de Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana determina la oficialidad del valenciano y otorga especial protección y respecto a su recuperación.

La Ley 4/1983, de 23 de noviembre, de la Generalitat Valenciana, de uso y enseñanza del valenciano, indica que el Consell de la Generalitat fomentará las manifestaciones culturales, las artísticas y la promoción y la edición del libro con un tratamiento y consideración especiales si se realizan en valenciano y que el Govern Valencià asumirá la dirección técnica y la coordinación del proceso de promoción del uso del valenciano y, por lo tanto, está facultado para tomar medidas que fomenten su uso.

Una de las actuaciones realizadas es la promoción de actividades dirigidas al fomento del uso del valenciano en el mundo asociativo relacionado con las fiestas populares.

Esta convocatoria de subvenciones cumple y se rige por todo aquello que establece la Orden 90/2016, de 27 de diciembre, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (DOGV 7945, 28.12.2016) de bases reguladoras del procedimiento de subvenciones para el fomento del valenciano en el ámbito festivo.

Los libros de fiesta deben servir de elemento que mantenga presente en la sociedad una de las manifestaciones culturales propias del territorio en unos momentos tan difíciles para todo el mundo.

La Generalitat ha previsto en los presupuestos de 2023 una línea presupuestaria destinada a la promoción del valenciano en el ámbito festivo, código de la línea S3166000.

Las ayudas económicas o subvenciones son una técnica de fomento y de colaboración entre las administraciones y los particulares para la gestión de interés público.

Por todo esto, según los preceptos del artículo 17 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (LGS); del reglamento de la Ley general de subvenciones (RGS), aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, y la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones; de acuerdo con el Decreto 173/2020, de 30 de octubre, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte; de acuerdo con la disposición final primera de la Orden 90/2016 que aprueba las bases reguladoras de esta resolución; vista la propuesta del director general de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo de 14 de noviembre de 2022, y en conformidad con esta, resuelvo:

### *Primero. Convocatoria y entidades beneficiarias*

Se convocan las subvenciones de la Generalitat para las actividades de promoción del uso del valenciano realizadas por las comisiones de fiestas de las Fallas y de las fiestas de la Magdalena durante el año 2023 que estén legalmente constituidas, inscritas en el registro correspondiente de la administración, que cumplan los preceptos y requisitos establecidos en la Orden 90/2016 que aprueba las bases reguladoras de esta resolución.

Las ayudas van dirigidas a subvencionar la edición en valenciano de los libros de las fiestas de las Fallas y libros de las fiestas de la Magdalena en que participa la entidad solicitante.

### *Segundo. Dotación económica y modalidades*

1. La cuantía total máxima estimada para conceder en esta convocatoria para el ejercicio 2023 sube a 180.0000 euros. El importe irá a cargo de la línea S3166000 del programa 422.50 del presupuesto de 2023 de la Generalitat Valenciana.

2. Esta convocatoria de subvenciones se realiza por el procedimiento de tramitación anticipada de expedientes de gasto previsto en el artículo 41 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.



3. En exercicis anteriors ha existit en el programa pressupostari associat, dotació econòmica en la corresponent llei de pressupostos de la Generalitat.

4. L'avantprojecte de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023 preveu l'existència de la línia de subvenció S3166000 del programa de la 422.50 del pressupost de 2023, dotada amb un import de 300.000 euros. No obstant això, l'import global màxim de les ajudes convocades per aquesta resolució estarà condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient per a atendre-les en la llei de pressupostos de la Generalitat que s'aprove per a l'exercici 2023.

5. Una vegada aprovada i publicada l'esmentada llei de pressupostos, per una resolució del director general de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme es donarà publicitat a la línia pressupostària concreta i a l'import global màxim definitiu destinat a la concessió de les subvencions previstes en aquesta convocatòria, en el cas que aquest import siga superior a la dotació que per a l'esmentada línia figura en els paràgrafs anteriors.

6. Les subvencions tindran la dotació econòmica i la distribució individualitzada següent:

a) Modalitats: Llibres de les Falles

Es convoquen 115 subvencions per a llibres de les Falles amb una dotació total de 133.000 euros, distribuïts de la manera següent:

1. Llibres de les Falles de les comissions falleres de les poblacions de la Comunitat Valenciana, excepte les comissions falleres de la ciutat de València. Es convoquen 80 subvencions amb una dotació total de 85.000 euros. La distribució econòmica individualitzada de les subvencions serà la següent:

*Ordre de classificació*

1r premi	5.000 €	del 26é al 30é	1.000 €
2n premi	4.500 €	del 31é al 35é	800 €
3r premi	4.000 €	del 36é al 40é	700 €
4t premi	3.500 €	del 41é al 45é	550 €
5t premi	3.000 €	del 46é al 50é	450 €
del 6é al 10é	2.600 €	del 51é al 60é	400 €
de l'11é al 15é	2.100 €	del 61é al 70é	350 €
del 16é al 20é	1.600 €	del 71é al 80é	300 €
del 21é al 25é	1.100 €		

2. Llibres de les Falles de les comissions falleres de la ciutat de València.

Les comissions de falles de la ciutat de València no poden participar en la modalitat anterior. Es convoquen 35 subvencions amb una dotació total de 48.000 euros. La distribució econòmica individualitzada de les subvencions serà la següent:

*Ordre de classificació*

1r premi	5.000 €
2n premi	4.500 €
3r premi	4.000 €
4t premi	3.500 €
5t premi	3.000 €
del 6é al 10é	2.000 €
de l'11é al 15é	1.500 €
del 16é al 20é	1.000 €
del 21é al 25é	500 €
del 26é al 35é	300 €

b) Modalitat: llibres de la Magdalena (gaiates i colles)

Es convoquen 25 subvencions per a llibres de la Magdalena: 20 per a gaiates i 5 per a colles, amb una dotació total de 47.000 euros.

1. La distribució econòmica individualitzada de les subvencions per a gaiates de la Magdalena serà la següent:

3. En ejercicios anteriores ha existido en el programa presupuestario asociado, dotación económica en la correspondiente ley de presupuestos de la Generalitat.

4. El anteproyecto de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023 prevé la existencia de la línea de subvención S3166000 del programa de la 422.50 del presupuesto de 2023, dotada con un importe de 300.000 euros. Sin embargo, el importe global máximo de las ayudas convocadas por esta resolución estará condicionado a la existencia de crédito adecuado y suficiente para atenderlas en la ley de presupuestos de la Generalitat que se apruebe para el ejercicio 2023.

5. Una vez aprobada y publicada la mencionada ley de presupuestos, por una resolución del director general de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo se dará publicidad a la línea presupuestaria concreta y al importe global máximo definitivo destinado a la concesión de las subvenciones previstas en esta convocatoria, en el supuesto de que este importe sea superior a la dotación que para la mencionada línea figura en los párrafos anteriores.

6. Las subvenciones tendrán la dotación económica y la distribución individualizada siguiente:

a) Modalidades: Libros de las Fallas

Se convocan 115 subvenciones para libros de las Fallas con una dotación total de 133.000 euros, distribuidos de la manera siguiente:

1. Libros de las Fallas de las comisiones falleras de las poblaciones de la Comunitat Valenciana, excepto las comisiones falleras de la ciudad de València. Se convocan 80 subvenciones con una dotación total de 85.000 euros. La distribución económica individualizada de las subvenciones será la siguiente:

*Orden de clasificación.*

1º premio	5.000 €	del 26º al 30º	1.000 €
2º premio	4.500 €	del 31º al 35º	800 €
3º premio	4.000 €	del 36º al 40º	700 €
4º premio	3.500 €	del 41º al 45º	550 €
5º premio	3.000 €	del 46º al 50º	450 €
del 6º al 10º	2.600 €	del 51º al 60º	400 €
del 11º al 15º	2.100 €	del 61º al 70º	350 €
del 16.º al 20.º	1.600 €	del 71º al 80.º	300 €
del 21.º al 25.º	1.100 €		

2. Libros de las Fallas de las comisiones falleras de la ciudad de València.

Las comisiones de fallas de la ciudad de València no pueden participar en la modalidad anterior. Se convocan 35 subvenciones con una dotación total de 48.000 euros. La distribución económica individualizada de las subvenciones será la siguiente:

*Orden de clasificación*

1º premio	5.000 €
2º premio	4.500 €
3º premio	4.000 €
4º premio	3.500 €
5º premio	3.000 €
del 6º al 10º	2.000 €
del 11º al 15º	1.500 €
del 16º al 20º	1.000 €
del 21º al 25º	500 €
del 26º al 35º	300 €

b) Modalidad: libros de la Magdalena (gaiates y colles)

Se convocan 25 subvenciones para libros de la Magdalena: 20 para gaiates y 5 para colles, con una dotación total de 47.000 euros.

1. La distribución económica individualizada de las subvenciones para gaiates de la Magdalena será la siguiente:

*Ordre de classificació*

1r premi	5.000 €	5t premi	3.000 €
2n premi	4.500 €	del 6é al 10é	900 €
3r premi	4.000 €	de l'11é al 15é	800 €
4t premi	3.500 €	del 16é al 20é	700 €

2. La distribució econòmica individualitzada de les subvencions per a colles de la Magdalena serà la següent:

*Ordre de classificació*

1r premi	4.000 €
2n premi	3.500 €
3r premi	3.000 €
4t premi	2.500 €
5t premi	2.000 €

*Tercer. Requisits dels llibres*

a) Els llibres objecte de subvenció hauran de complir les característiques previstes en el punt 3 de l'article 5 de l'Ordre 90/2016 que regula les bases.

b) Hauran de fer constar, en els crèdits del llibre, la col·laboració de la Generalitat amb el lema següent: «El llibre ha participat en la convocatòria dels premis de la Generalitat per a la promoció de l'ús del valencià de l'any 2023». La llegenda ha d'estar impresa en la coberta interior o en la primera pàgina de l'obra. No serà vàlida la impressió a través d'encunyats, adhesius o altres elements que no estiguen en l'edició original.

c) Tindre una tirada mínima de 75 exemplars.

*Quart. Criteris de valoració*

D'acord amb els criteris establits en l'article 6 de les bases de la convocatòria, per a l'ordenació, l'avaluació i l'elaboració de l'informe dels llibres presentats, la comissió tècnica aplicarà els criteris següents:

1. Qualitat de l'edició. Màxim 63 punts:

Presentació i disseny: 0-15 punts.

Adequació lingüística: 0-30 punts.

Ús de llenguatge inclusiu: 3 punts

Originalitat: 0-15 punts.

En el criteri *presentació i disseny* es valora la qualitat de l'edició en aspectes com, entre d'altres, la composició tipogràfica, la qualitat de la reproducció de les imatges, la qualitat del paper, la impressió i la encuadernació, i per *originalitat* s'entén la innovació i originalitat en el disseny i la maquetació del llibre.

2. Continguts literaris. Màxim 60 punts:

Adequació i coherència de continguts: 0-20 punts.

Ingeny: 0-20 punts.

Interés: 0-20 punts.

En el criteri *ingeny* es valora l'originalitat i innovació en el tema desenvolupat i per *interés* s'entén l'estructuració en la presentació dels continguts. En la modalitat de llibres de falla, l'adequació i coherència de continguts es valorarà especialment respecte al cadafal faller.

3. Extensió de text escrit en valencià. Màxim 40 punts:

0,4 punts per pàgina.

4. Difusió del llibre complet. Màxim 25 punts:

Quantitat d'exemplars: 0,15 punts/exemplar (màxim 15 punts)

Difusió per mitjans electrònics SI/NO: 7 punts

Recursos i elements que garantisquen l'accessibilitat de persones amb diversitat funcional SI/NO: 3 punts

5. Publicitat en valencià. Màxim 10 punts, amb el següent barem:

100 % anuncis redactats en valencià: 10 punts

75 % o més del total dels anuncis redactats en valencià: 7,5 punts

50 % o més del total dels anuncis redactats en valencià: 5 punts

*Orden de clasificación*

1º premio	5.000 €	5º premio	3.000 €
2º premio	4.500 €	del 6º al 10º	900 €
3º premio	4.000 €	del 11º al 15º	800 €
4º premio	3.500 €	del 16º al 20º	700 €

2. La distribución económica individualizada de las subvenciones para colles de la Magdalena será la siguiente:

*Orden de clasificación*

1º premio	4.000 €
2º premio	3.500 €
3º premio	3.000 €
4º premio	2.500 €
5º premio	2.000 €

*Tercero. Requisitos de los libros*

a) Los libros objeto de subvención deberán cumplir las características previstas en el punto 3 del artículo 5 de la Orden 90/2016 que regula las bases.

b) Deberán hacer constar, en los créditos del libro, la colaboración de la Generalitat con el lema siguiente: «El libro ha participado en la convocatòria dels premis de la Generalitat per a la promoció de l'ús del valencià de l'any 2023». La leyenda debe estar impresa en la cubierta interior o en la primera página de la obra. No será válida la impresión a través de cuños, pegatinas u otros elementos que no estén en la edición original.

c) Tener una tirada mínima de 75 ejemplares.

*Cuarto. Criterios de valoración*

De acuerdo con los criterios establecidos en el artículo 6 de las bases de la convocatoria, para la ordenación, la evaluación y la elaboración del informe de los libros presentados, la comisión técnica aplicará los criterios siguientes:

1. Calidad de la edición. Máximo 63 puntos:

Presentación y diseño: 0-15 puntos.

Adecuación lingüística: 0-30 puntos.

Uso de lenguaje inclusivo: 3 puntos

Originalidad: 0-15 puntos.

En el criterio *presentación y diseño* se valora la calidad de la edición en aspectos como, entre otros, la composición tipográfica, la calidad de la reproducción de las imágenes, la calidad del papel, la impresión y la encuadernación, y por *originalidad* se entiende la innovación y originalidad en el diseño y la maquetación del libro.

2. Contenidos literarios. Máximo 60 puntos:

Adecuación y coherencia de contenidos: 0-20 puntos.

Ingenio: 0-20 puntos.

Interés: 0-20 puntos.

En el criterio *ingenio* se valora la originalidad e innovación en el tema desarrollado y por *interés* se entiende la estructuración en la presentación de los contenidos. En la modalidad de libros de falla, la adecuación y coherencia de contenidos se valorará especialmente respecto al cadafal fallero.

3. Extensión de texto escrito en valenciano. Máximo 40 puntos:

0,4 puntos por página.

4. Difusión del libro completo. Máximo 25 puntos:

Cantidad de ejemplares: 0,15 puntos/ejemplar (máximo 15 puntos)

Difusión por medios electrónicos SI/NO: 7 puntos

Recursos y elementos que garanticen la accesibilidad de personas con diversidad funcional SI/NO: 3 puntos

5. Publicidad en valenciano. Máximo 10 puntos, con el siguiente baremo:

100 % anuncios redactados en valenciano: 10 puntos

75 % o más del total de los anuncios redactados en valenciano: 7,5 puntos

50 % o más del total de los anuncios redactados en valenciano: 5 puntos

25 % o més del total dels anuncis redactats en valencià: 2,5 punts

Menys del 25 % del total dels anuncis redactats en valencià: 1 punt

#### *Cinqué. Sol·licitud, terminis i tramitació*

1. La sol·licitud s'atindrà al que indica l'article 11 de l'Ordre 90/2016, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores i el procediment per a la concessió de subvencions destinades a la promoció de l'ús del valencià en l'àmbit festiu (DOGV núm.7945, de 28.12.2016).

2. El model de la sol·licitud i els annexos estaran disponibles en el lloc web <http://www.ceice.gva.es/web/dgplgm/premis> o <https://sede.gva.es> de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

3. La sol·licitud de participació és telemàtica. No obstant això, caldrà presentar els cinc exemplars d'acord amb els punts 4 i 5 d'aquest resoluc.

4. El termini de presentació de sol·licituds i de llibres serà el següent:

##### *a) Llibres de les Falles*

El termini de presentació de sol·licituds, s'iniciarà el 27 de gener de 2023 i finalitzarà el 13 de febrer de 2023.

El termini de presentació dels llibrets editats, s'iniciarà el 27 de gener de 2023 i finalitzarà el 17 de febrer de 2023.

##### *b) Llibres de la Magdalena*

El termini de presentació de sol·licituds, s'iniciarà el 27 de gener de 2023 i finalitzarà el 10 de febrer de 2023.

El termini de presentació dels llibrets editats, s'iniciarà el 27 de gener de 2023 i finalitzarà el 14 de febrer de 2023.

5. Per a optar definitivament als premis, les entitats sol·licitants hauran de presentar cinc exemplars del llibre de la festa editat. En el cas de festes de Falles, a la Direcció general de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, i en el cas de les festes de la Magdalena, a la Direcció Territorial d'Educació, Cultura i Esport a Castelló de la Plana.

La presentació de sol·licituds per a optar a les ajudes implica l'acceptació expressa i formal de les bases reguladores i de la convocatòria.

6. En cas que resultara necessari aportar algun document per a completar o esmenar la sol·licitud presentada serà obligatori realitzar-ho a través del tràmit d'aportació de documentació a l'expedient generat per la sol·licitud presentada

([https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=18542](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=18542))

#### *Sisé. Procediment de resolució i adjudicació*

1. Seguidament, en aplicació dels criteris establits en el resoluc quart d'aquesta resolució i amb la valoració corresponent a totes les sol·licituds que hagen complert els requisits de la convocatòria, s'elaborarà una llista ordenada per la puntuació obtinguda per a cada modalitat.

2. Atenent els criteris indicats, la comissió tècnica elaborarà l'informe i la proposta pertinent per a cada modalitat que l'òrgan instructor presentarà a la persona titular de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme.

3. Vista la proposta, la persona titular de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme resoldrà la concessió i la quantitat de la subvenció.

4. El termini màxim per a resoldre aquesta convocatòria de subvencions és de sis mesos, comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució.

5. La resolució de concessió es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, tal com disposen l'article 18 de la LGS, l'article 8.1.c de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 166 de la Llei 1/ 2015, de 6 de febrer, de la Generalitat.

6. Transcorregut el termini màxim fixat per a resoldre la concessió sense que aquesta haja estat dictada i publicada, s'entendrà que la modalitat no resolta queda sense efecte. Les sol·licituds que s'hagueren presentat s'arxivaran sense més tràmits.

7. Les entitats subvencionades seran també guardonades amb un estandart acreditatiu per part de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. Les entitats que usen el llenguatge inclúsiu en els llibres de

25 % o más del total de los anuncios redactados en valenciano: 2,5 puntos

Menos del 25 % del total de los anuncios redactados en valenciano: 1 punto

#### *Quinto. Solicitud, plazos y tramitación*

1. La solicitud se atenderá a lo que indica el artículo 11 de la Orden 90/2016, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la cual se aprueban las bases reguladoras y el procedimiento para la concesión de subvenciones destinadas a la promoción del uso del valenciano en el ámbito festivo (DOGV núm.7945, de 28.12.2016).

2. El modelo de la solicitud y los anexos estarán disponibles en el sitio web <http://www.ceice.gva.es/web/dgplgm/premis> o <https://sede.gva.es> de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

3. La solicitud de participación es telemática. Sin embargo, se deberá presentar los cinco ejemplares de acuerdo con los puntos 4 y 5 de este resolvo.

4. El plazo de presentación de solicitudes y de libros será el siguiente:

##### *a) Libros de las Fallas*

El plazo de presentación de solicitudes se iniciará el 27 de enero de 2023 y finalizará el 13 de febrero de 2023.

El plazo de presentación de los libros editados se iniciará el 27 de enero de 2023 y finalizará el 17 de febrero de 2023.

##### *b) Libros de la Magdalena*

El plazo de presentación de solicitudes se iniciará el 27 de enero de 2023 y finalizará el 10 de febrero de 2023.

El plazo de presentación de los libros editados se iniciará el 27 de enero de 2023 y finalizará el 14 de febrero de 2023.

5. Para optar definitivamente a los premios, las entidades solicitantes deberán presentar cinco ejemplares del libro de la fiesta editado. En el caso de fiestas de Fallas, a la Dirección general de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo, y en el caso de las fiestas de la Magdalena, a la Dirección Territorial de Educación, Cultura y Deporte en Castelló de la Plana.

La presentación de solicitudes para optar a las ayudas implica la aceptación expresa y formal de las bases reguladoras y de la convocatòria.

6. En caso de que resultara necesario aportar algún documento para completar o enmendar la solicitud presentada será obligatorio realizarlo a través del trámite de aportación de documentación al expediente generado por la solicitud presentada

([https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=18542](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=18542))

#### *Sexto. Procedimiento de resolución y adjudicación*

1. Seguidamente, en aplicación de los criterios establecidos en el resolvo cuarto de esta resolución y con la valoración correspondiente a todas las solicitudes que hayan cumplido los requisitos de la convocatoria, se elaborará una lista ordenada por la puntuación obtenida para cada modalidad.

2. Atendiendo a los criterios indicados, la comisión técnica elaborará el informe y la propuesta pertinente para cada modalidad que el órgano instructor presentará a la persona titular de la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo.

3. Vista la propuesta, la persona titular de la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo resolverá la concesión y la cantidad de la subvención.

4. El plazo máximo para resolver esta convocatoria de subvenciones es de seis meses, contados desde el día siguiente de la publicación de esta resolución.

5. La resolución de concesión se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, tal como disponen el artículo 18 de la LGS, el artículo 8.1.c de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, y el artículo 166 de la Ley 1/ 2015, de 6 de febrero, de la Generalitat.

6. Transcurrido el plazo máximo fijado para resolver la concesión sin que esta haya sido dictada y publicada, se entenderá que la modalidad no resuelta queda sin efecto. Las solicitudes que se hubieran presentado se archivarán sin más trámites.

7. Las entidades subvencionadas serán también galardonadas con un estandarte acreditativo por parte de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. Las entidades que usen el lenguaje inclusivo en los



festes presentats seran guardonades amb un distintiu que en reconega l'ús.

#### *Seté. Comissió tècnica*

1. L'òrgan competent per a la instrucció del procediment de concessió és la Subdirecció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme.

2. Les sol·licituds seran estudiades i avaluades per una comissió tècnica que, com a òrgan col·legiat, es regirà pel règim previst per als òrgans col·legiats en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú i de les administracions públiques.

3. La composició de la comissió tècnica serà la següent:

a) Llibres de les Falles

Presidència: titular de la Subdirecció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme.

Secretaria: la persona responsable d'un servei de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme nomenada pel director general.

Vocals:

La persona responsable de la Direcció Territorial d'Educació, Cultura i Esport de València o persona en qui delegue.

La persona responsable d'un servei de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, nomenada pel director general.

Una persona en representació de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua.

Una persona representant de la Junta Central Fallera de València.

Tres membres que tinguen la condició de personal funcionari de la Generalitat Valenciana, nomenats pel director general de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme.

b) Llibres de la Magdalena, per a les gaiates i per a les colles

Presidència: titular de la Subdirecció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme.

Secretaria: la persona responsable d'un servei de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, nomenada pel director general.

Vocals:

La persona responsable de la Direcció Territorial d'Educació, Cultura i Esport de Castelló o persona en qui delegue.

La persona responsable d'un servei de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, nomenada pel director general.

Una persona en representació de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua.

Tres membres que tinguen la condició de personal funcionari de la Generalitat Valenciana, nomenats pel director general de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme.

En el cas de produir-se alguna vacant, la persona titular de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme designarà les persones suplents corresponents.

#### *Huité. Justificació de la subvenció*

D'acord amb l'article 14 de les bases reguladores, l'activitat subvencionada es considera justificada a partir de la resolució de concessió de la subvenció, atés que per a obtindre-la caldrà haver presentat l'edició del llibre objecte de la subvenció i que la comissió tècnica l'haja avaluat.

#### *Nové. Tractament de dades de caràcter personal*

Les subvencions objecte de la convocatòria requereixen el tractament de dades personals de les persones sol·licitants de la subvenció, representants i tercers, en els termes següents:

a) Responsable del tractament: Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, amb domicili a l'avinguda de Campanar, 32, 46015 València; contacte: [protecciondedadeseducacio@gva.es](mailto:protecciondedadeseducacio@gva.es).

b) Categoria i origen de les dades a tractar: dades personals identificatives, de contacte i de qualsevol altra naturalesa que siguen recollides a través de formularis, consulta a plataformes autonòmiques d'interoperabilitat (d'ara en avant, PAI) o a altres administracions públiques, en cas que no existisca oposició a aquesta consulta, i documentació que lliuren els sol·licitants i representants legals.

libros de fiestas presentados serán galardonadas con un distintivo que reconozca su uso.

#### *Séptimo. Comisión técnica*

1. El órgano competente para la instrucción del procedimiento de concesión es la Subdirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo.

2. Las solicitudes serán estudiadas y evaluadas por una comisión técnica que, como órgano colegiado, se regirá por el régimen previsto para los órganos colegiados en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común y de las administraciones públicas.

3. La composición de la comisión técnica será la siguiente:

a) Libros de las Fallas

Presidencia: titular de la Subdirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo.

Secretaría: la persona responsable de un servicio de la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo nombrada por el director general.

Vocales:

La persona responsable de la Dirección Territorial de Educación, Cultura y Deporte de València o persona en quien delegue.

La persona responsable de un servicio de la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo, nombrada por el director general.

Una persona en representación de la Acadèmia Valenciana de la Llengua.

Una persona representante de la Junta Central Fallera de València.

Tres miembros que tengan la condición de personal funcionario de la Generalitat Valenciana, nombrados por el director general de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo.

b) Libros de la Magdalena, para las gaiates y para las colles

Presidencia: titular de la Subdirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo.

Secretaría: la persona responsable de un servicio de la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo, nombrada por el director general.

Vocales:

La persona responsable de la Dirección Territorial de Educación, Cultura y Deporte de Castelló o persona en quien delegue.

La persona responsable de un servicio de la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo, nombrada por el director general.

Una persona en representación de la Acadèmia Valenciana de la Llengua.

Tres miembros que tengan la condición de personal funcionario de la Generalitat Valenciana, nombrados por el director general de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo.

En el caso de producirse alguna vacante, la persona titular de la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo designará las personas suplentes correspondientes.

#### *Octavo. Justificación de la subvención*

De acuerdo con el artículo 14 de las bases reguladoras, la actividad subvencionada se considera justificada a partir de la resolución de concesión de la subvención, dado que para obtenerla se tendrá que haber presentado la edición del libro objeto de la subvención y que la comisión técnica lo haya evaluado.

#### *Noveno. Tratamiento de datos de carácter personal*

Las subvenciones objeto de la convocatoria requieren el tratamiento de datos personales de las personas solicitantes de la subvención, representantes y terceros, en los términos siguientes:

a) Responsable del tratamiento: Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, con domicilio en la avenida de Campanar, 32, 46015 València; contacto: [protecciondedadeseducacio@gva.es](mailto:protecciondedadeseducacio@gva.es).

b) Categoría y origen de los datos a tratar: datos personales identificativos, de contacto y de cualquier otra naturaleza que sean recogidos a través de formularios, consulta a plataformas autonómicas de interoperabilidad (de ahora en adelante, PAI) o a otras administraciones públicas, en caso de que no exista oposición en esta consulta, y documentación que entreguen los solicitantes y representantes legales.

Si la documentació presentada conté dades de terceres persones, abans de comunicar aquestes dades a la Conselleria, els sol·licitants i representants legals han d'informar aquestes persones que les seues dades es comuniquen a la Conselleria i que la Conselleria les tractarà en els termes previstos en aquest article.

c) Finalitats del tractament i base jurídica: amb base jurídica en el compliment d'una missió realitzada en interès públic, exercici de poders públics i en el compliment de les obligacions legals segons les bases reguladores d'aquesta convocatòria i altres normes aplicables, incloses les que regulen el tràmit electrònic, les dades personals es tractaran per a tramitar i gestionar la subvenció. En compliment dels principis de publicitat i transparència, les subvencions concedides seran publicades, segons corresponga, en el diari oficial corresponent a l'efecte de notificació, en el portal de transparència de la Generalitat Valenciana i en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, amb indicació, segons cada cas, de la convocatòria, el programa i crèdit pressupostari al qual s'imputen, el beneficiari, la quantitat concedida i l'objectiu o finalitat de la subvenció.

d) Destinataris de les dades: les dades personals podran ser comunicades tant a la PAI, per a comprovar les dades de sol·licitants o situacions socioeconòmiques previstes per a la baremació, com a altres administracions i institucions públiques, entre les quals es troben, sense caràcter limitatiu, òrgans de caràcter autonòmic, local, estatal i de la UE, òrgans judicials i el Ministeri Fiscal, el Tribunal de Comptes, les Corts Valencianes, la Sindicatura de Comptes, la IGAE, el Defensor del Poble, el Síndic de Greuges, l'Agència Valenciana Antifrau, el Delegat de Protecció de Dades i altres tercers subjectes de dret privat amb interès legítim o dret d'accés en el procediment.

e) Les dades no seran objecte de transferències internacionals.

f) Totes les dades sol·licitades a través del formulari de sol·licitud, així com la documentació vinculada, són necessàries per a poder tramitar la sol·licitud. Si aquestes dades no són comunicades a la Conselleria, això comportarà les conseqüències previstes per l'ordenament jurídic.

g) Termini de conservació de dades: les dades personals es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recollir i pels terminis establits en les normes vigents per a complir obligacions i responsabilitats legals, i seran suprimides d'acord amb el que es preveu en la normativa d'arxius i documentació.

h) Drets: la persona interessada pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació al tractament, portabilitat i no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat, a través de les vies següents:

Tràmit electrònic que es pot consultar en la pàgina web de la Conselleria [ceice.gva.es](http://ceice.gva.es), en l'adreça

[ceice.gva.es/registre-de-tractament-de-dades](http://ceice.gva.es/registre-de-tractament-de-dades).

Enviant la petició a qualsevol de les adreces següents:

Postal: Avinguda de Campanar, 32. 46015 València – Electrònica:

[protecciondedadeseducacio@gva.es](mailto:protecciondedadeseducacio@gva.es)

De manera presencial a través del registre.

L'exercici dels drets requereix la identificació inequívoca de la persona interessada o del seu representant.

i) Dret a reclamar davant de l'autoritat de control: la persona interessada pot presentar una reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades ([aepd.es](http://aepd.es)) si considera que no s'han atés els seus drets o s'ha vulnerat el tractament de les seues dades personals. Abans d'això, pot contactar amb el delegat o delegada de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de [dpd@gva.es](mailto:dpd@gva.es) o dirigir-se al passeg de l'Albereda, 16. 46010 València.

Hi ha més informació en

[ceice.gva.es/registre-de-tractament-de-dades](http://ceice.gva.es/registre-de-tractament-de-dades).

#### Deu. Mitjans de notificació

1. De conformitat amb el que s'estableix en l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'òrgan instructor publicarà els requeriments d'esmena en la web de la Direcció general de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, apartat Ajudes:

<http://www.ceice.gva.es/va/web/dgplgm/premis>.

Si la documentación presentada contiene datos de terceras personas, antes de comunicar estos datos a la Conselleria, los solicitantes y representantes legales tienen que informar a estas personas que sus datos se comunican a la Conselleria y que la Conselleria los tratará en los términos previstos en este artículo.

c) Finalidades del tratamiento y base jurídica: con base jurídica en el cumplimiento de una misión realizada en interés público, ejercicio de poderes públicos y en el cumplimiento de las obligaciones legales según las bases reguladoras de esta convocatoria y otras normas aplicables, incluidas las que regulan el trámite electrónico, los datos personales se tratarán para tramitar y gestionar la subvención. En cumplimiento de los principios de publicidad y transparencia, las subvenciones concedidas serán publicadas, según corresponda, en el diario oficial correspondiente a efectos de notificación, en el portal de transparencia de la Generalitat Valenciana y en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, con indicación, según cada caso, de la convocatoria, el programa y crédito presupuestario al cual se imputan, el beneficiario, la cantidad concedida y el objetivo o finalidad de la subvención.

d) Destinatarios de los datos: los datos personales podrán ser comunicados tanto a la PAI, para comprobar los datos de solicitantes o situaciones socioeconómicas previstas para la baremación, como a otras administraciones e instituciones públicas, entre las cuales se encuentran, sin carácter limitativo, órganos de carácter autonómico, local, estatal y de la UE, órganos judiciales y el Ministerio Fiscal, el Tribunal de Cuentas, las Cortes Valencianas, la Sindicatura de Cuentas, la IGAE, el Defensor del Pueblo, el Síndic de Agravios, la Agencia Valenciana Antifraude, el Delegado de Protección de Datos y otros terceros sujetos de derecho privado con interés legítimo o derecho de acceso en el procedimiento.

e) Los datos no serán objeto de transferencias internacionales.

f) Todos los datos solicitados a través del formulario de solicitud, así como la documentación vinculada, son necesarios para poder tramitar la solicitud. Si estos datos no son comunicados a la Conselleria, esto comportará las consecuencias previstas por el ordenamiento jurídico.

g) Plazo de conservación de datos: los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la cual se recogieron y por los plazos establecidos en las normas vigentes para cumplir obligaciones y responsabilidades legales, y serán suprimidos de acuerdo con lo previsto en la normativa de archivos y documentación.

h) Derechos: la persona interesada puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación en el tratamiento, portabilidad y no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado, a través de las vías siguientes:

Trámite electrónico que se puede consultar en la pàgina web de la Conselleria [ceice.gva.es](http://ceice.gva.es), en la dirección

[ceice.gva.es/registre-de-tractament-de-dades](http://ceice.gva.es/registre-de-tractament-de-dades).

Enviando la petición a cualquiera de las direcciones siguientes:

Postal: Avenida de Campanar, 32. 46015 València – Electrònica:

[protecciondedadeseducacio@gva.es](mailto:protecciondedadeseducacio@gva.es)

De manera presencial a través del registro.

El ejercicio de los derechos requiere la identificación inequívoca de la persona interesada o de su representante.

i) Derecho a reclamar ante la autoridad de control: la persona interesada puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos ([aepd.es](http://aepd.es)) si considera que no se han atendido sus derechos o se ha vulnerado el tratamiento de sus datos personales. Antes de esto, puede contactar con el delegado o delegada de Protección de Datos de la Generalitat Valenciana a través de [dpd@gva.es](mailto:dpd@gva.es) o dirigirse al paseo de la Alameda, 16. 46010 València.

Hay más información en

[ceice.gva.es/registre-de-tractament-de-dades](http://ceice.gva.es/registre-de-tractament-de-dades).

#### Diez. Medios de notificación

1. En conformidad con lo establecido en el artículo 45.1.b de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, el órgano instructor publicará los requerimientos de enmienda en la web de la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo, apartado Ayudas:

<http://www.ceice.gva.es/va/web/dgplgm/premis>.



2. La resolució del procediment es publicarà en la pàgina web de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, apartat Ajudes, Premis, amb mers efectes informatius.

3. La resolució del procediment es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de conformitat amb l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

#### *Onze. Delegació*

Es delega en la persona titular de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme la facultat de resoldre la concessió i la denegació d'aquestes ajudes i se l'autoritza perquè, en l'àmbit de les seues competències, adopte les resolucions pertinents per a l'execució d'aquesta resolució.

#### *Dotze. Eficàcia*

Aquesta resolució produirà efectes a partir de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra el present acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà recórrer potestativament en reposició o bé plantejar directament un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició contra la resolució s'haurà d'interposar davant de la consellera d'Educació, Cultura i Esport en el termini d'un mes a comptar de l'endemà del dia que es publique en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) El recurs contenciós administratiu s'haurà de plantejar davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà del dia que es publique en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València 13 de desembre de 2022.– El director general de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme (p. d. R 13.04.2022; DOGV 9328, 29.04.2022): Rubén Trezano Juan.

2. La resolución del procedimiento se publicará en la página web de la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo, apartado Ayudas, Premios, con meros efectos informativos.

3. La resolución del procedimiento se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* en conformidad con el artículo 45.1.b de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

#### *Once. Delegación*

Se delega en la persona titular de la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo la facultad de resolver la concesión y la denegación de estas ayudas y se le autoriza para que, en el ámbito de sus competencias, adopte las resoluciones pertinentes para la ejecución de esta resolución.

#### *Doce. Eficacia*

Esta resolución producirá efectos a partir del día siguiente de la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

En conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, contra el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, se podrá recurrir potestativamente en reposición o bien plantear directamente un recurso contencioso-administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición contra la resolución se tendrá que interponer ante la consellera de Educación, Cultura y Deporte en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) El recurso contencioso-administrativo se tendrá que plantear ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València 13 de diciembre de 2022.– El director general de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo (p. d. R 13.04.2022; DOGV 9328, 29.04.2022): Rubén Trezano Juan.