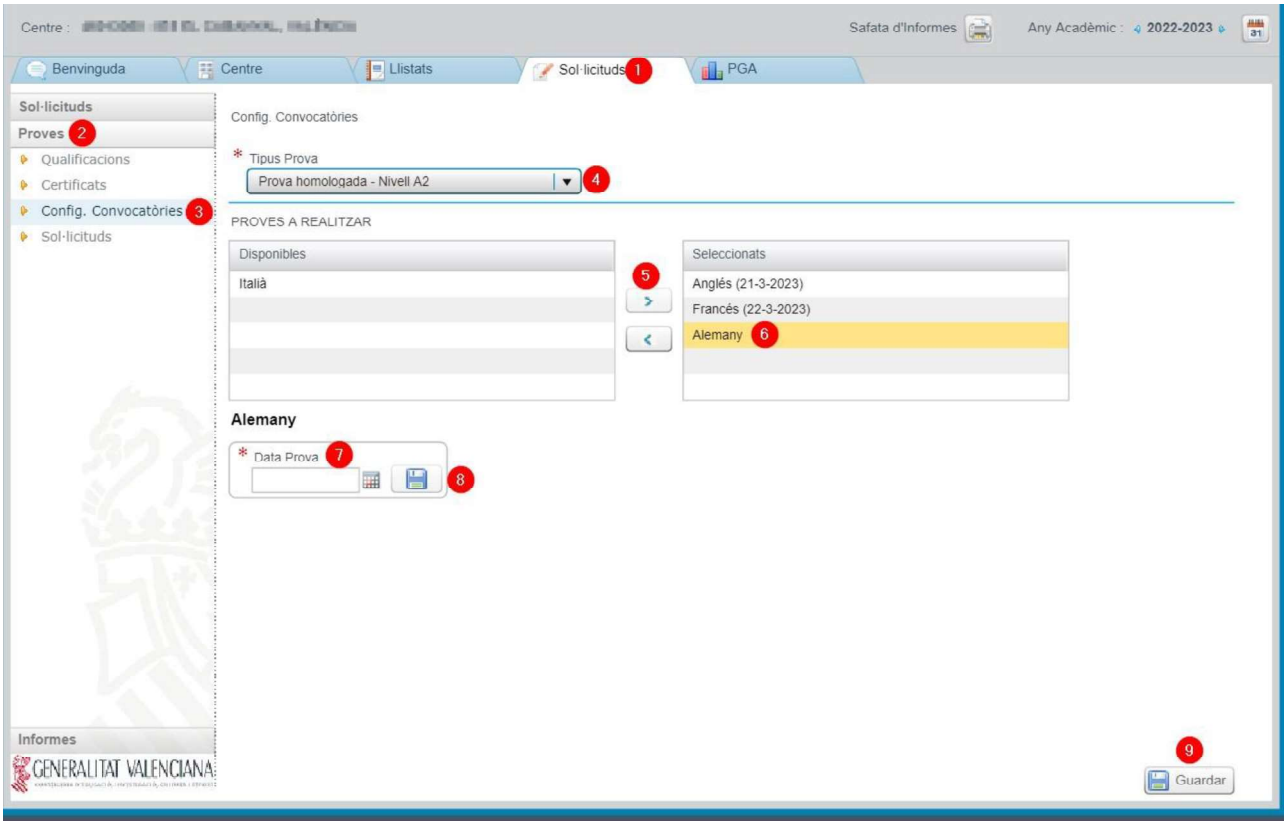
GUIA PER A LA PROVA HOMOLOGADA D'IDIOMES A2

1. CONFIGURACIÓ CONVOCATÒRIA PROVA HOMOLOGADA.

Per tal d'accedir a la convocatòria vaja a **Sol·licituds (1) > Proves (2) > Config. Convocatòries (3)** on apareixerà un desplegable (4) i podrà seleccionar el tipus de prova a realitzar durant el present any acadèmic.



Una vegada seleccionat el tipus de prova podrà triar, a l'apartat següent, les proves que es realitzaran, passant-les a la casella de la dreta (5) i, finalment, en quines dades es realitzaran. Elegir la prova fent click (6) per ficar-li data (7) i guardar (8). Fer el mateix amb les següents proves a configurar i, per últim, polsar el botó Guardar (9) situat a la part inferior dreta de la pantalla per guardar totes les sol·licituds seleccionades. No es permetrà guardar fins que totes les proves seleccionades no tinguen data de realització adjudicada. En cas contrari apareixerà el següent missatge:

Per modificar la data de realització d'una prova, fer click sobre aquesta, modificar la data i polsar el botó guardar de nou.

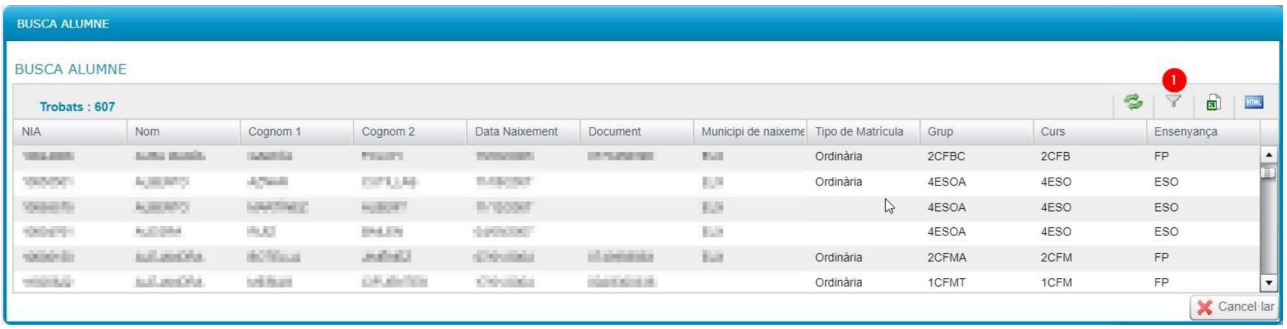
Per eliminar alguna de les proves seleccionades haurà de passar-la a l'esquerra i polsar el botó Guardar (9) situat a la part inferior dreta de la pantalla, sempre i quan aquesta no tinga cap alumne matriculat. En cas contrari haurà d'entrar a la convocatòria, a l'apartat de "Sol·licituds", eliminar els alumnes matriculats, i tornar a la configuració per eliminar la prova.

NOTA: ITACA carregarà automàticament els idiomes i els tipus de prova, a més de l'alumnat que pot accedir a la prova per restricció d'edat (16 anys). En el cas de centres de Formació de Persones Adultes (**FPA**) on tot l'alumnat és major de 16 anys serà el centre el que tinga la responsabilitat de matricular a l'alumnat sol·licitant atenent lanormativa vigent.

2. SOL·LICITUDS

Per a gestionar les sol·licituds ha d'anar a **Sol·licituds > Proves > Sol·licituds.** En el desplegable podrà triar el tipus de prova que s'imparteix al centre per a eixe any acadèmic. Al seleccionar una d'elles, a la graella inferior, apareixeran totes les sol·licituds que ja han sigut seleccionades amb anterioritat, les quals podrà gestionar (filtrar, ordenar, importar, etc) segons el que apareix a les diferents columnes.

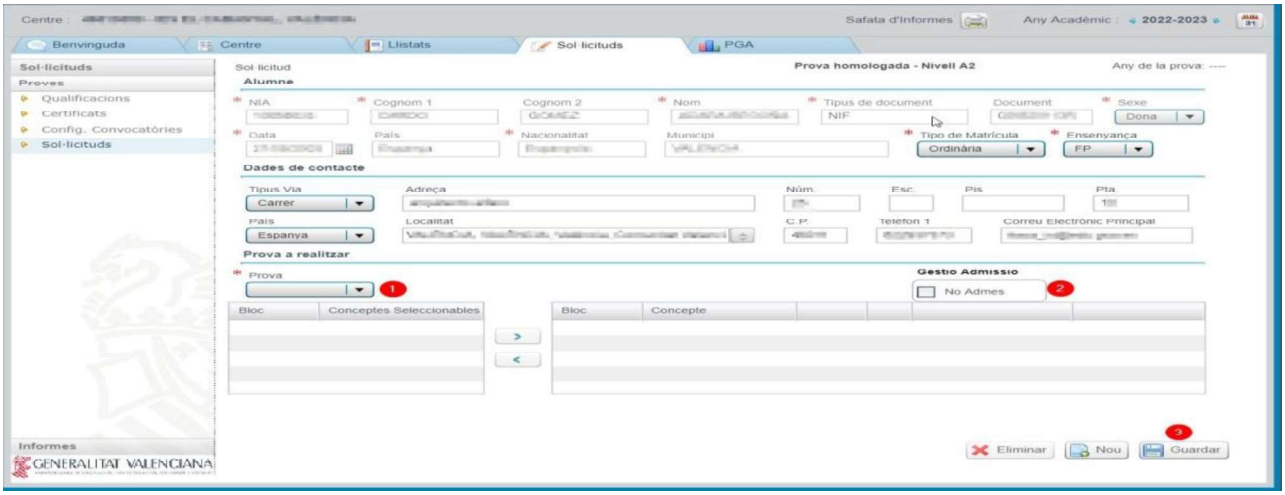
Per tal de crear una nova sol·licitud polse el botó Nou a la part inferior dreta de lapantalla, després d'haver seleccionat el tipus de prova en el desplegable. Apareixeran en una nova finestra les possibles matrícules del centre que siguen compatibles amb complir 16 anys en l'any de la realització de la prova i estar matriculat a alguna de les següents ensenyances: ESO, BATXILLER, FP, FPA-GVA. Aquestes es podran filtrar per qualsevol dels conceptes que apareixen a les columnes utilitzant el botó de filtrat (1).



Marque l'alumne fent doble clic sobre ell i s'obrirà la finestra següent:

En aquesta finestra trobem la informació bàsica de l'alumne, la qual no es pot modificar, i el tipus de matrícula, que vindrà predefinida amb el mateix valor que apareix a la

matrícula, tot i que es podrà modificar posteriorment. De la mateixa forma que ocorre amb el desplegable de l'ensenyança.

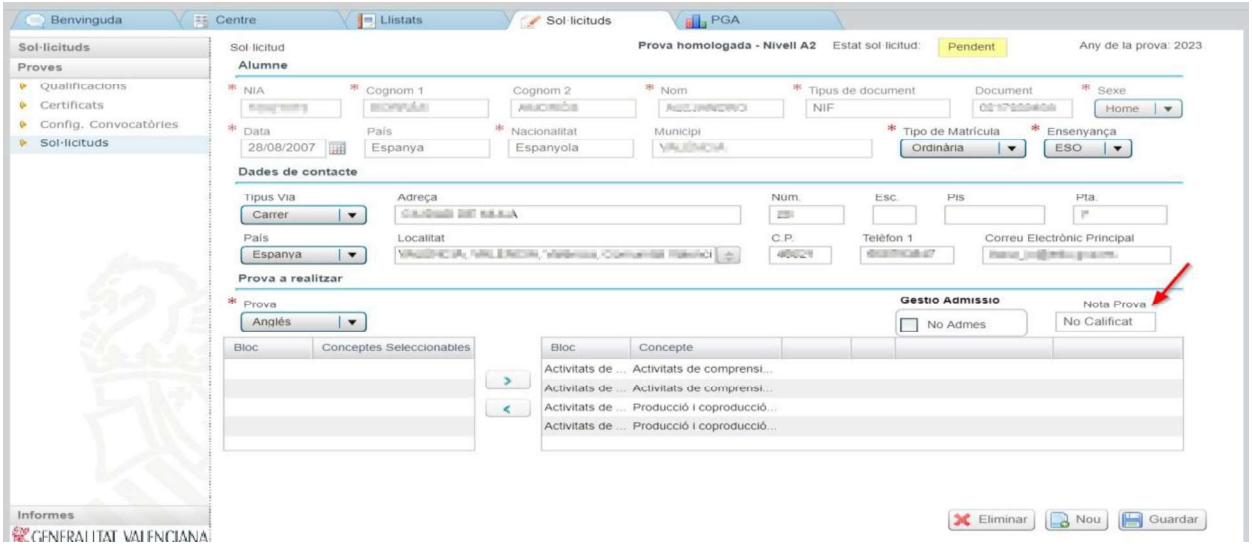


Hem de seleccionar la prova a realitzar en el desplegable "Prova"(1).

Nota: La casella "No admés"(2) quedarà inhabilitada en un futur, ja que no és compatible amb aquest tipus de prova. Per tant, evite marcar-la ja que, de ser així, no podrà avaluar la prova.

Després, polsar el botó Guardar (3).

Una vegada guardada la sol·licitud, s'habilitarà una nova casella "Nota Prova", que estarà deshabilitada, on es mostrarà el valor "Apte", "No Apte", "No Presentat" o "No qualificat", que es calcularà amb la mitjana de totes les notes introduïdes per a cadascuna de les destreses. L'estat de la sol·licitud passarà a PENDENT, i es podran modificar les dades, sempre i quan no se sol·licite el certificat ni s'haja entregat.

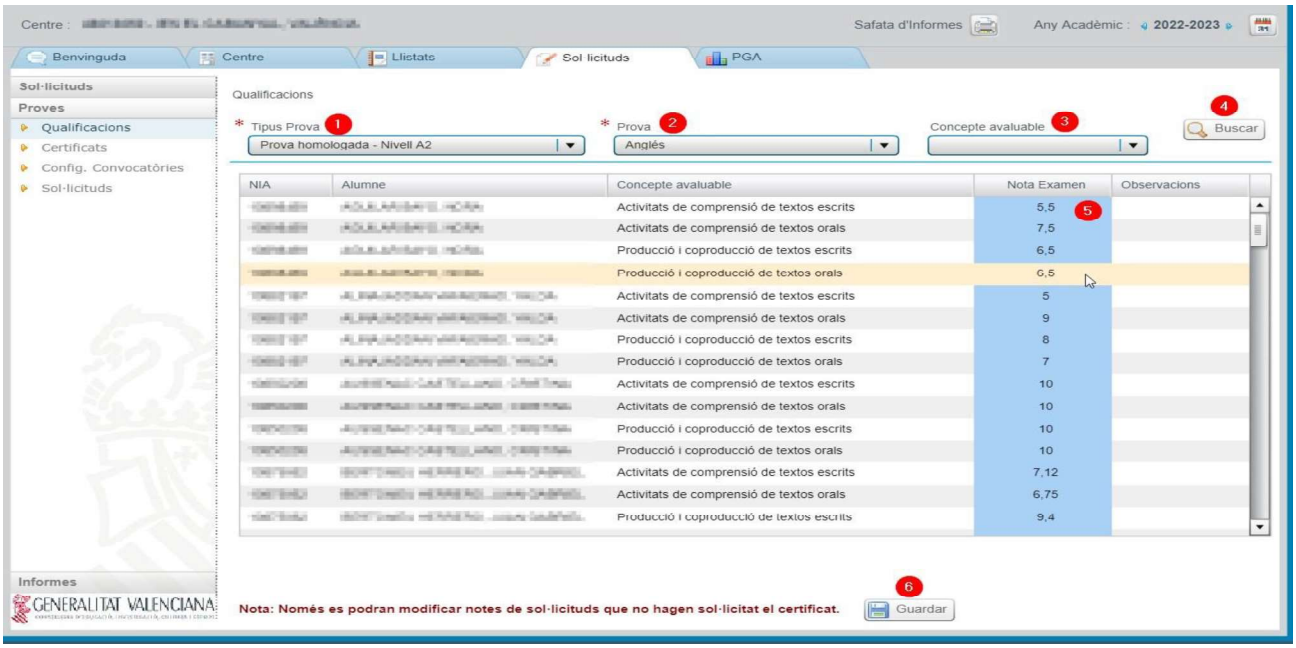


Només es podrà realitzar una prova per alumne, per tipus de prova i any acadèmic. Encas de sol·licitar una segona prova apareixerà el següent missatge:

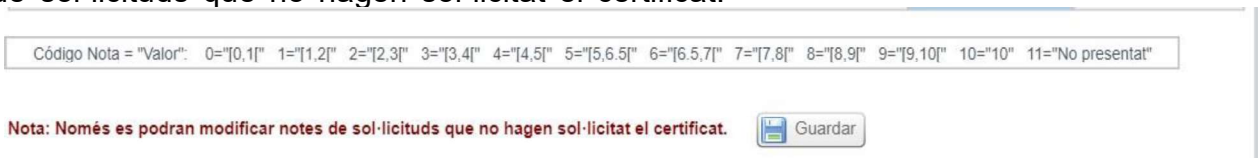
3. QUALIFICACIONS

Per tal d'introduir notes s'accedirà des de **Sol·licituds > Proves > Qualificacions**. On trobem un primer desplegable per poder seleccionar el tipus de prova (1), configurada prèviament per a l'any acadèmic actual. Una vegada seleccionat el tipus de prova s'habilitarà el següent desplegable, on es pot elegir la prova (2) que es vol avaluar per al tipus de prova seleccionat. I, per últim, apareixerà, una vegada seleccionada la prova, un tercer desplegable on es mostraran els distints conceptes disponibles (3) que té la prova seleccionada.

Finalitzada la selecció dels distints filtres, farem clic en el botó (4) Buscar i es mostraran les sol·licituds del centre que complisquen les condicions filtrades. El camp "nota examen"(5) serà un camp editable en el que es podrà avaluar cada concepte segons els valors definits i ja preconfigurats



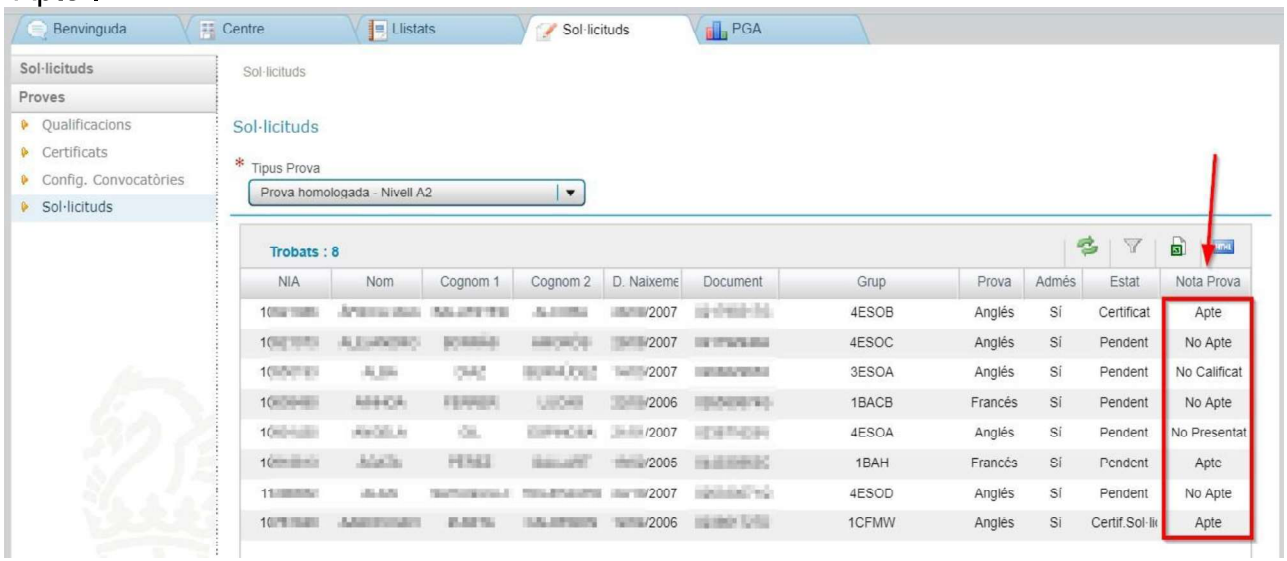
Aquests valors són de 0 a 10 amb decimals, recordar que només es podran modificar notes de sol·licituds que no hagen sol·licitat el certificat.



La nota de la prova es pot comprobar en la pantalla de Sol·licituds en la columna Nota Prova. La qualificació final global de la prova s'expressarà en termes d'"Apte", "No apte", "No calificat" o «No Presentat».

Per a obtindre la qualificació final d'"Apte" cal superar totes les activitats de llengua de la prova amb una puntuació mínima d'un 5 i haver obtingut una puntuació global mínima d'un 6,5.

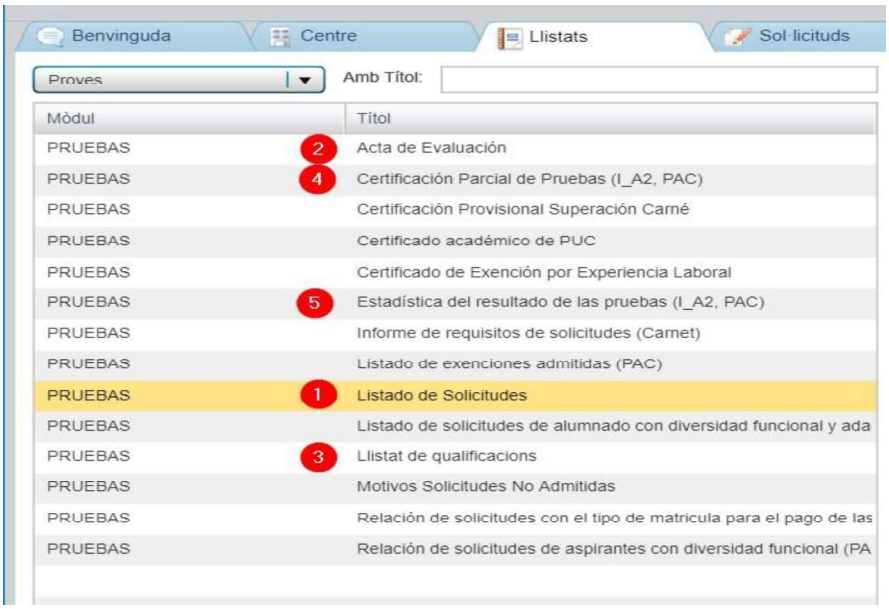
Des d'aquesta pantalla també es pot sol·licitar Certificat en el cas de que la Nota Prova siga "Apte".



4. INFORMES I LLISTATS

En Llistats>Proves troben molts llistats ja que el mòdul s'utilitza per proves d'accés a cicles i per a proves de PUC.

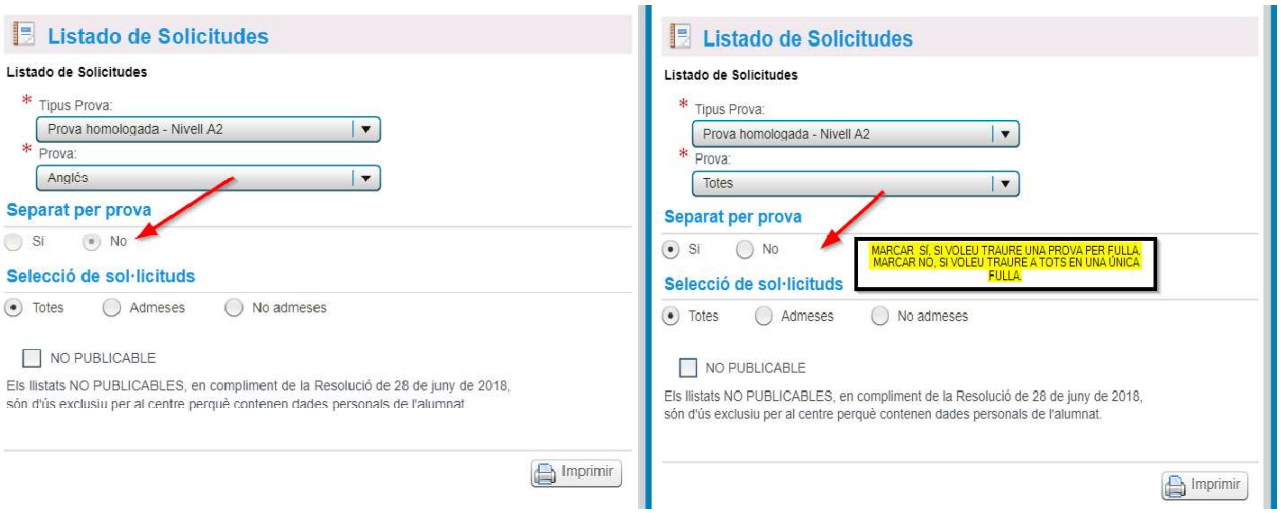
Pel cas de la prova homologada-Nivell A2 podran ser d'utilitats els següents llistats:



1. Llistat de sol·licituds

Pel que fa al llistat de sol·licituds es podrà triar, primerament, el tipus de prova configurada per a l'any acadèmic al centre de connexió. Al següent desplegable, es triarà la prova a realitzar segons el tipus de prova seleccionada i, finalment, es podrà marcar l'opció de separar l'informe per proves o no i si es vol filtrar per aquelles sol·licituds admeses, no admeses o totes. A continuació, es pot polsar imprimir per tal de llançar l'informe.

Per defecte el llistat ix PUBLICABLE



L'informe s'utilitza per a mostrar les sol·licituds que han sigut admeses i amb la primera configuració sería així

Prova homologada - Nivell A2
Prueba homologada de idiomas - Nivel A2
Llistat Sol·licituds / *Listado Solicitudes*

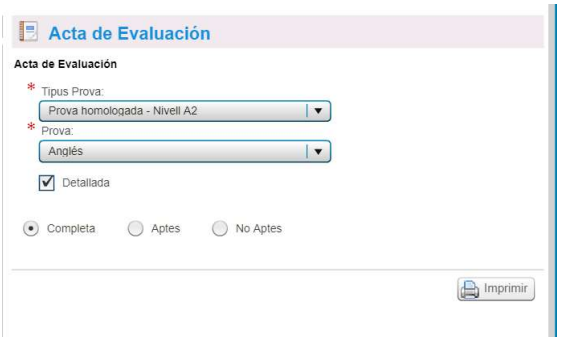
Centre / *Centro:*	Codi / *Código:*	Prova / *Prueba:*
INSTITUT D'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA IES [redacted]	[redacted]	Anglés

Localitat / *Localidad:*	Any / *Año:*	Data / *Fecha:*	Pàg / *Pág:*
VALÈNCIA	2023	14/02/2023	1

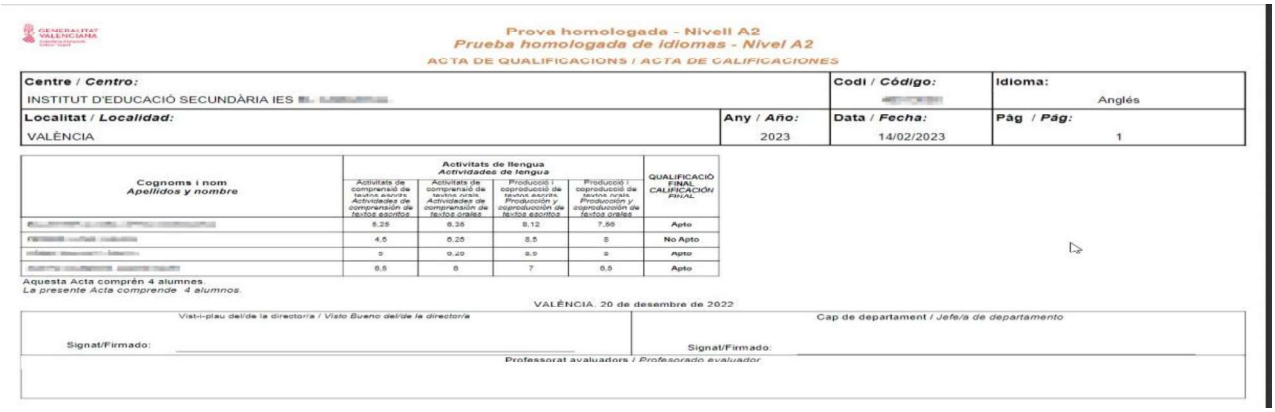
Nom	Cognoms, Nom	Tipus Matric.	Curs	Grup	Admis.
1	[redacted] A*****, Á*****	Ordinària	4ESO	4ESOB	Si
2	[redacted] L*****, A*****	Ordinària	1BAC	1BACB	Si
3	[redacted] G*****, Á*****	Ordinària	1BAH	1BAH	Si
4	[redacted] C*****, A*****	Ordinària	1CFM	1CFMW	Si

2. Actes d'avaluació

Pel que fa a les actes d'avaluació es podrà elegir, primerament, el tipus de prova configurada per a l'any acadèmic al centre de connexió. Al següent desplegable, es triarà la prova a realitzar segons el tipus de prova seleccionada i, finalment, es podrà marcar l'opció detallada. A continuació, es pot polsar imprimir per tal de llançar l'informe.



Amb aquesta configuració tenim l'acta de qualificacions amb el següent format:



Prova homologada - Nivell A2
Prueba homologada de idiomas - Nivel A2
ACTA DE QUALIFICACIONS / *ACTA DE CALIFICACIONES*

Centre / *Centro:*		Codi / *Código:*	Idioma:
INSTITUT D'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA IES			Anglés
Localitat / *Localidad:*	**Any / *Año:***	**Data / *Fecha:***	**Pàg / *Pág:***
VALÈNCIA	2023	14/02/2023	1

Cognoms i nom *Apellidos y nombre*	Activitats de llengua *Actividades de lengua*				QUALIFICACIÓ FINAL *CALIFICACIÓN FINAL*
	Activitats de comprensió de textos escrits *Actividades de comprensión de textos escritos*	Activitats de comprensió de textos orals *Actividades de comprensión de textos orales*	Producció i coproducció de textos escrits *Producción y coproducción de textos escritos*	Producció i coproducció de textos orals *Producción y coproducción de textos orales*	
[redacted]	8,25	8,38	8,12	7,88	Apte
[redacted]	4,5	5,25	8,5	5	No Apto
[redacted]	0	0,25	6,5	0	Apte
[redacted]	6,5	6	7	6,5	Apte

Aquesta Acta comprén 4 alumnes.
La presente Acta comprende 4 alumnos.

VALÈNCIA, 20 de desembre de 2022

Vist-i-plau del/de la director/a / *Visto Bueno del/de la director/a* — Signat/Firmado:

Cap de departament / *Jefe/a de departamento* — Signat/Firmado:

Professorat avaluadors / *Profesorado evaluador*

Amb aquesta configuració tenim l'acta de qualificacions amb el següent format no publicable:

GENERALITAT VALENCIANA

Prova homologada - Nivell A2 /
Prueba homologada de idiomas - Nivel A2
Acta de la convocatòria / *Acta de la convocatoria*

Centre / *Centro:*		Codi / *Código:*	Idioma:
[redacted]		4[redacted]	Anglés
Localitat / *Localidad:*	**Any / *Año:***	**Data / *Fecha:***	**Pàg / *Pág:***
VALÈNCIA	2023	21/03/2023	1

Núm	Cognoms i Nom *Apellidos y Nombre*	TD (1)	Document *Documento*	NIA	NOTA FINAL
1	[redacted]	N	[redacted]	[redacted]	Apte
2	[redacted]	N	[redacted]	[redacted]	Apte
3	[redacted]	N	[redacted]	[redacted]	Apte
4	[redacted]	N	[redacted]	[redacted]	Apte
5	[redacted]	N	[redacted]	[redacted]	No Apte
6	[redacted]	N	[redacted]	[redacted]	No Apte
7	[redacted]	N	[redacted]	[redacted]	Apte
8	[redacted]	E	[redacted]	[redacted]	No Apte
9	[redacted]	N	[redacted]	[redacted]	No Apte

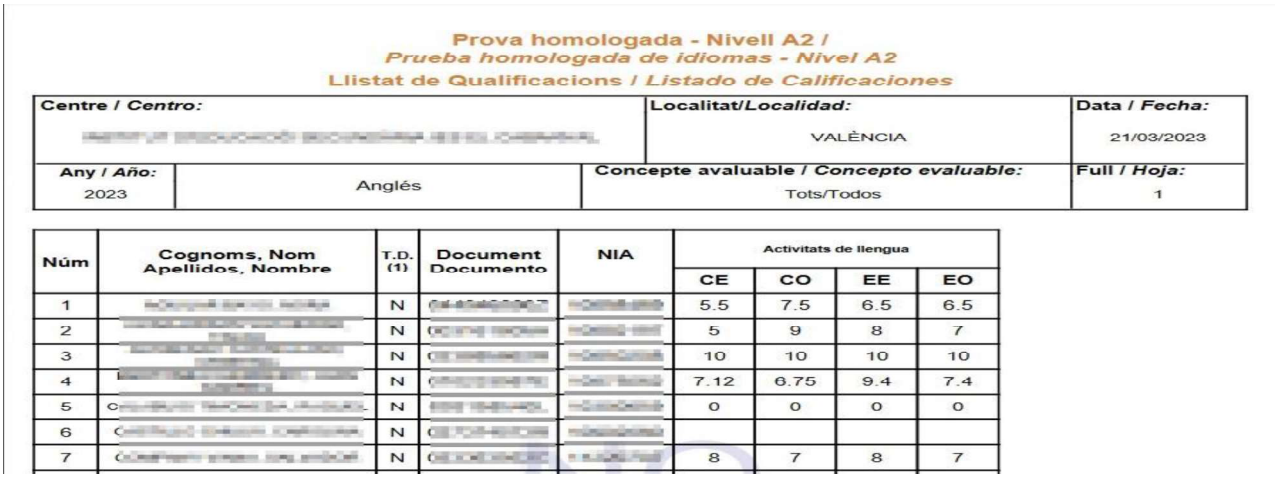
3.Llistat de qualificacions

I pel que fa al llistat de qualificacions es procedirà de la mateixa forma, però en aquest cas apareixerà un nou desplegable per seleccionar la prova en concret o totes.

Si se selecciona “totes”, apareixerà l’opció de poder filtrar l’informe per “prova conjunta” o per “destreses”.

A continuació es pot polsar imprimir per tal de llançar l’informe.

L’informe té el següent format al seleccionar «Totes» en conceptes



Prova homologada - Nivell A2 /
Prueba homologada de idiomas - Nivel A2
Llistat de Qualificacions / *Listado de Calificaciones*

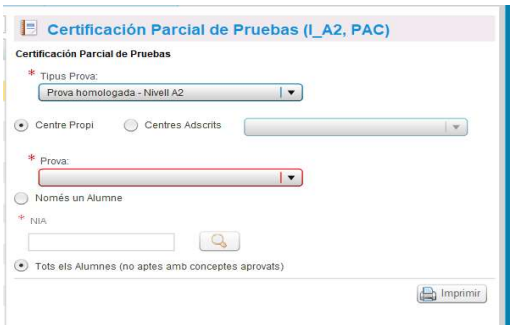
Centre / *Centro:*	Localitat/*Localidad:*	Data / *Fecha:*
[redacted]	VALÈNCIA	21/03/2023

Any / *Año:*		Concepte avaluable / *Concepto evaluable:*	Full / *Hoja:*
2023	Anglés	Tots/Todos	1

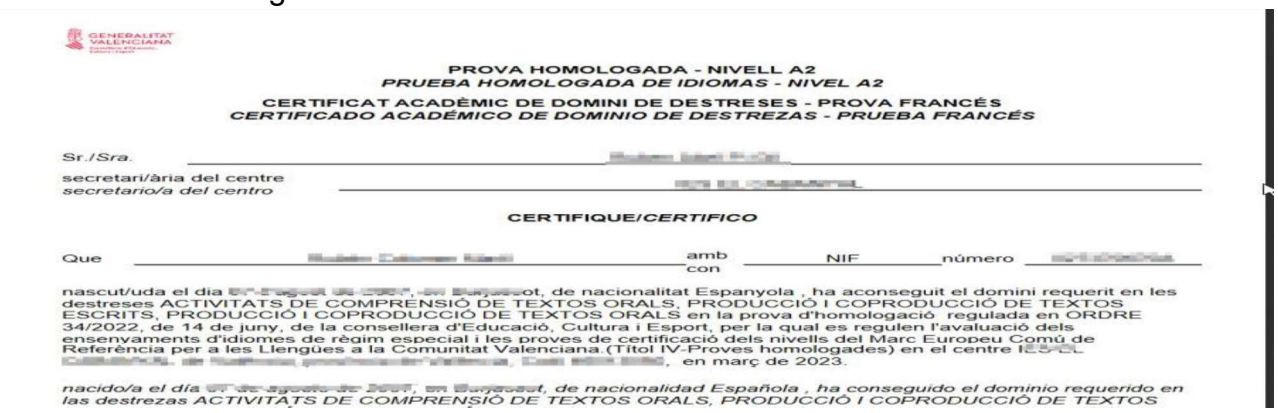
Núm	Cognoms, Nom Apellidos, Nombre	T.D. (1)	Document Documento	NIA	Activitats de llengua			
					CE	CO	EE	EO
1	[redacted]	N	[redacted]	[redacted]	5.5	7.5	6.5	6.5
2	[redacted]	N	[redacted]	[redacted]	5	9	8	7
3	[redacted]	N	[redacted]	[redacted]	10	10	10	10
4	[redacted]	N	[redacted]	[redacted]	7.12	6.75	9.4	7.4
5	[redacted]	N	[redacted]	[redacted]	0	0	0	0
6	[redacted]	N	[redacted]	[redacted]				
7	[redacted]	N	[redacted]	[redacted]	8	7	8	7

4. Certificació Parcial de Proves(I_A2_PAC)

Es pot traure la certificació parcial per a tots els participants de la prova “no aptes” que han superat conceptes de la prova.



El certificat té el següent format:



GENERALITAT VALENCIANA

PROVA HOMOLOGADA - NIVELL A2
PRUEBA HOMOLOGADA DE IDIOMAS - NIVEL A2

CERTIFICAT ACADÈMIC DE DOMINI DE DESTRESES - PROVA FRANCÉS
CERTIFICADO ACADÉMICO DE DOMINIO DE DESTREZAS - PRUEBA FRANCÉS

Sr./*Sra.* _____

secretari/ària del centre
secretario/a del centro _____

CERTIFIQUE/*CERTIFICO*

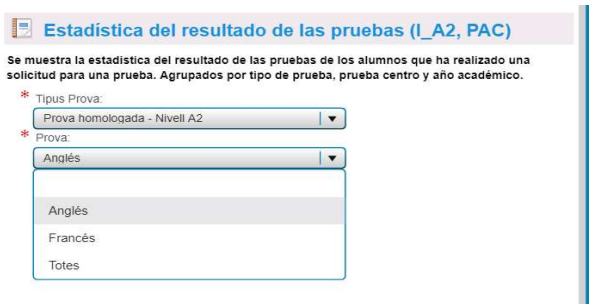
Que _____ amb / *con* _____ NIF _____ número _____

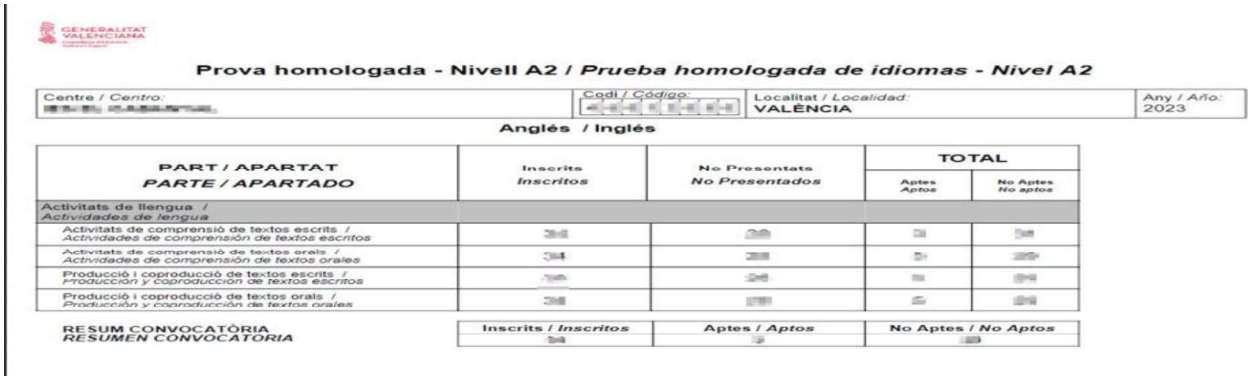
nascut/uda el dia [redacted], [redacted]ot, de nacionalitat Espanyola , ha aconseguit el domini requerit en les destreses ACTIVITATS DE COMPRENSIÓ DE TEXTOS ORALS, PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE TEXTOS ESCRITS, PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE TEXTOS ORALS en la prova d'homologació regulada en ORDRE 34/2022, de 14 de juny, de la consellera d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen l'avaluació dels ensenyaments d'idiomes de règim especial i les proves de certificació dels nivells del Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengues a la Comunitat Valenciana.(Títol IV-Proves homologades) en el centre [redacted], en març de 2023.

nacido/a el día [redacted], [redacted]ot, de nacionalidad Española , ha conseguido el dominio requerido en las destrezas ACTIVITATS DE COMPRENSIÓ DE TEXTOS ORALS, PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE TEXTOS

5. Estadística dels resultats de les proves (I_A2_PAC)

Per finalitzar, es pot traure les estadístiques de participació de la prova. La pantalla és la següent:





GENERALITAT VALENCIANA

Prova homologada - Nivell A2 / *Prueba homologada de idiomas - Nivel A2*

Centre / *Centro:* [redacted]	Codi / *Código:* [redacted]	Localitat / *Localidad:* VALÈNCIA	Any / *Año:* 2023

Anglés / Inglés

PART / APARTAT *PARTE / APARTADO*	Inscrits *Inscritos*	No Presentats *No Presentados*	TOTAL	
			Aptes *Aptos*	No Aptes *No aptos*
Activitats de llengua / *Actividades de lengua*				
Activitats de comprensió de textos escrits / *Actividades de comprensión de textos escritos*	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
Activitats de comprensió de textos orals / *Actividades de comprensión de textos orales*	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
Producció i coproducció de textos escrits / *Producción y coproducción de textos escritos*	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
Producció i coproducció de textos orals / *Producción y coproducción de textos orales*	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]

RESUM CONVOCATÒRIA *RESUMEN CONVOCATORIA*	Inscrits / *Inscritos*	Aptes / *Aptos*	No Aptes / *No Aptos*
	[redacted]	[redacted]	[redacted]