



GENERALITAT VALENCIANA

Conselleria d'Hisenda
i Model Econòmic



UNIÓN EUROPEA
Fondo Europeo de Desarrollo Regional

COM REGISTRAR-SE I MATRICULAR-SE

DGPLGM

RESUM:

Per a poder registrar-vos en el curs, heu de seguir els següents passos que us indiquem:

1. Accediu a la **pàgina web** de la DGPLGM.
2. Seccioneu la **conselleria** a la qual pertanyeu.
3. Polseu en el **centre de treball** al qual pertanyeu.
4. Seccioneu el curs en què esteu interessats i polseu sobre "**M'interessa**".
5. I finalment, torneu a clicar en "**Si no estàs registrat, punxa ací**".
6. Emplena el formulari.
7. Nota important "**Final Pàgina**".



1. ACCEDIU AL WEB

Accediu al web de DGPLGM per mitjà de l'enllaç següent:

<http://www.ceice.gva.es/es/web/dgplgm/empleats-publics>

2. SELECCIONEU LA CONSELLERIA

Polseu en la conselleria a la qual pertanyeu.

Pla 2020 - 2021			
Buscar			
Plan de formación	↕ Cursos publicados	↕ Cursos en periodo de matrículas	
.CA90	5	0	
C. Agricultura, M. Ambient, C. Climàtic i D. Rural	1	0	
C. Economia Sostenible, Sectors Productius...	11	0	
C. Educació, Cultura i Esport	19	0	
C. Hisenda i Model Econòmic	2	0	

No tiene ediciones publicadas.

3. POLSEU EL CENTRE DE TREBALL

A continuació, seleccioneu el centre en què presteu serveis públics.



C. **Centres de treball, sectors productius...**

Buscar

Plan de formación	Cursos publicados	Cursos en período de matrículas
CENTRE LABORA FORMACIÓ València-Nord	1	0
DT LABORA València	1	0
ESPAI LABORA Catarroja	1	0
LABORA Alacant	4	0
SC LABORA València	4	0

No tiene ediciones publicadas.

[← Volver](#)

ATENCIÓN: Heu d'accedir (pulsar) en els plans de formació, en aquest cas en els centres de treball, per a visualitzar les edicions de cada centre de treball.

4. SELECCIONEU EL CURS

Atenció

La inscripció en un curs no implica la matrícula definitiva.
Posteriorment se us confirmarà la matrícula o baixa del curs.

Us apareixerà el curs o cursos publicats i convocats. A continuació, seleccioneu **"M'interessa"**, que apareix recalcat amb el quadre roig.





4.1. SI JA VAU FER FORMACIÓ EN ANYS ANTERIORS

Tot seguit us apareixerà la finestra següent on haureu d'introduir el DNI amb la LLETRA EN MAJÚSCULA.

DNI/NIE/Passaport

Contrassenya

Inscriure's

[He oblidat la meua contrassenya](#)

[Si no està registrat, pulse ací](#)

Si us dona error haureu de fer un recordatori de les claus d'accés per a la qual cosa haureu de revisar el manual "[Recordatori de claus](#)."

4.1.1. Actualització de dades

Apareixerà la següent finestra on s'informa que es revisaran les dades.

Actualización de Datos de Usuario

Con la intención de mejorar nuestro servicio, hemos realizado un cambio tecnológico en la plataforma de eFormación.

Por este motivo, necesitamos que revise sus datos personales y actualice su contraseña.

Si tiene cualquier duda, contacte con nosotros.

Gracias por su colaboración.

CONTINUAR **CONTACTAR**

Polsareu en "Continuar".



Registro de Usuario

Tipo de Documentación*
DNI

DNI/NIE/Pasaporte*

Contraseña*

Repita la contraseña*

La contraseña debe tener al menos 8 caracteres y contener una mayúscula, una minúscula, un número y un carácter especial (#, !, @, \$, %, ^, &, *, -).

E-mail*

Nombre*

Primer apellido*

Segundo apellido

Teléfono

Imagen de Perfil

Seleccione archivo Examinar

Género*

Hombre Mujer -

Idioma*

Valenciano Castellano

Camps:

- Tipus de documentació (DNI / NIE / Passaport) **[OBLIGATORI]**
- DNI/NIE/Passaport: Poseu el valor correcte d'acord amb la vostra documentació (DNI/NIE/Passaport) **[OBLIGATORI]**
- Contrasenya: Heu de canviar la vostra contrasenya. La nova contrasenya ha de tindre almenys: **[OBLIGATORI]**
 - 8 caràcters
 - 1 majúscula
 - 1 minúscula
 - 1 número
 - 1 caràcter especial (#, !, @, \$, %, ^, &, *, -)
- Repetiu la contrasenya: torneu a escriure la nova contrasenya **[OBLIGATORI]**
- Correu electrònic: Introduïu l'adreça del correu electrònic al qual voleu que s'envien les notificacions del curs **[OBLIGATORI]**
- Nom: Introduïu el vostre nom, tal com apareix en el DNI/NIF/Passaport **[OBLIGATORI]**
- Primer cognom: Introduïu el primer cognom tal com apareix en el DNI/NIF/Passaport **[OBLIGATORI]**
- Segon cognom: Introduïu el segon cognom tal com apareix en el DNI/NIF/Passaport
- Telèfon: Introduïu el vostre telèfon de contacte
- Codi postal: Introduïu el codi postal (només si residiu a Espanya)
- Data de naixement: Introduïu la vostra data de naixement



- Gènere: Seleccioneu (“Home”, “Dona”, -) **[OBLIGATORI]**
- Idioma: Seleccioneu (“Castellà”, “Valencià”) **[OBLIGATORI]**

Polseu “Guardar”, situat en l’angle inferior

The screenshot shows a registration form with two input fields: "Código postal" and "Fecha de nacimiento". Below these fields is a blue button with a white lock icon and the text "GUARDAR". The button is highlighted with a red rectangular border.

Problemes que poden sorgir:

DNI/NIE/Passaport erroni: Comproveu que les vostres dades corresponen amb el DNI/NIE/Passaport. Introduïu el valor del vostre DNI compost per 8 números i 1 lletra (exemple: 12345678A).

Fitxa duplicada: Si disposeu d’una fitxa duplicada, contacteu amb el suport tècnic.

Correu duplicat: Si la vostra adreça de correu electrònic ja s’està utilitzant en una altra fitxa, contacteu amb el suport tècnic.

Correu erroni: Comproveu que heu escrit bé la vostra adreça de correu electrònic amb el patró usuari@domini.domini

Nom i cognoms no es corresponen amb el DNI: Verifiqueu que les vostres dades estan escrites correctament. Per exemple, si en el DNI/NIF/Passaport posa “Francisco”, no escriviu “Paco”. El nom i cognoms heu d’escriure’ls tal com apareixen en la vostra documentació (DNI/NIE/Passaport) per a l’emissió correcta de certificats.

Altres problemes: Contacteu amb el suport tècnic.

5. NO ESTEU REGISTRATS

Heu de marcar “**Si no estàs registrat, punxa ac**”.



Accés amb usuari i clau

Campus:

[He oblidat la meua contrasenya](#)

[Si no està registrat, pulse ací](#)

6. EMPLENAR FITXA D'USUARI

Us apareixerà el següent formulari de fitxa d'usuari, que en emplenar-lo i "Guardar canvis" us inscriurà directament en el curs seleccionat.

NOTA IMPORTANT:

La contrasenya ha de tindre almenys 8 caràcters i contindre una majúscula, un número i un caràcter especial (#?!@\$\$%^&*~).

Marqueu les dues caselles del final de la fitxa i guardar.



COM REGISTRAR-SE I MATRICULAR-SE



UNIÓN EUROPEA
Fondo Europeo de Desarrollo Regional

Versió: 1.1

Data: 03/11/2021

Projecte: eFormación

Crear Usuario

Tipo de Documentación*

DNI

DNI/NIE/Pasaporte*

05070739K

Contraseña*

Repite la contraseña*

Imagen de Perfil

Selección de archivo Examinar

Sexo*

Hombre Mujer

Idioma*

Valenciano Castellano

La contraseña debe tener al menos 8 caracteres y contener una mayúscula, una minúscula, un número y un carácter especial(#?@!\$%^&*~).

E-mail*

Nombre*

Primer apellido*

Segundo apellido

Teléfono

Escribe su teléfono de contacto

Código postal Fecha de nacimiento

00000

IMPORTANTE MARCAR LAS DOS CASILLAS

Acepto las Condiciones de Uso, Política de Privacidad y Protección de Datos

Consiento el envío de comunicaciones por correo electrónico y/o información telefónica referente a las actividades de formación realizadas en la plataforma.

GUARDAR

Atenció

La inscripció en un curs no implica la matrícula definitiva.
Posteriorment se us confirmarà la matrícula o baixa del curs.