

## Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

*RESOLUCIÓ de 23 de gener de 2023, de la consellera d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es convoquen les subvencions per al foment del valencià per a les institucions, entitats i associacions sense finalitat lucrativa i per a les persones jurídiques públiques i privades que realitzen projectes singulars de foment del multilingüisme en l'àmbit social, per a l'any 2023. [2023/795]*

La participació de la societat civil en els processos de reafirmació i de consolidació de la identitat col·lectiva és imprescindible. És per això que, en la recuperació i la promoció de l'ús del valencià, tenen un paper important les diferents institucions, entitats, associacions cívi-ques, professionals, sindicals, empresarials, fundacions i altres persones jurídiques.

Les universitats valencianes han tingut un paper fonamental des de fa dècades en la defensa de la cultura i de la llengua pròpies.

La presència de valencianes i valencians en l'exterior, tant en el territori de l'Estat com en altres països, és una realitat. Aquesta població valenciana o d'origen valencià s'ha organitzat en diferents tipus d'associacions o d'entitats. Una de les tasques importants que fan al si d'aquestes organitzacions és mantindre i donar a conèixer la llengua i cultura valencianes.

La Generalitat està compromesa amb la recuperació i promoció de l'ús del valencià, per la qual cosa el Consell, com a govern de tota la ciutadania valenciana, vol impulsar i fomentar l'ús del valencià en tots els àmbits de la societat valenciana.

La Generalitat ha previst en els pressupostos de 2023 una línia pressupostària destinada al foment del valencià per a les associacions cívi-ques sense finalitat lucrativa, sindicats, associacions professionals, universitats, xarxes universitàries i altres entitats sense ànim de lucre, entitats de l'exterior de la Comunitat Valenciana i per a les persones jurídiques, públiques i privades que realitzen projectes singulars de foment del multilingüisme en l'àmbit social.

Les ajudes econòmiques són una eina de foment i de col·laboració entre les administracions, associacions i entitats per a la gestió de qüestions d'interès públic, com és el cas del foment i ús del valencià.

L'Ordre 66/2016, de 18 d'octubre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (DOGV 7900, 20.10.2016), va aprovar les bases reguladores del procediment de subvencions per al foment del valencià per a les institucions, entitats i associacions sense finalitat lucrativa i per a les persones jurídiques públiques i privades que realitzen projectes singulars de foment del multilingüisme en l'àmbit social.

Per tot això, segons els preceptes dels articles 2.1 i 2.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS); del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament general de subvencions (RGS); de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, d'acord amb el Decret 173/2020, de 30 d'octubre, del Consell, d'aprova-ció del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport i la proposta del director general de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme de 12 de gener de 2023, resolc:

### *Primer: Convocatòria*

Convocar, per a 2023, les subvencions per al foment del valencià per a associacions cívi-ques sense finalitat lucrativa, sindicats, associacions professionals, universitats, xarxes universitàries i altres entitats sense ànim de lucre, entitats de l'exterior de la Comunitat Valenciana i per a les persones jurídiques, públiques i privades que realitzen projec-tes singulars de foment del multilingüisme en l'àmbit social.

### *Segon. Modalitats i dotació econòmica*

1. L'import global màxim que es pot assignar per a aquesta convo-catòria és de 2.400.000 euros, a càrrec de la línia S0091000, «Ajudes a la promoció del valencià i a projectes singulars de foment del multi-lingüisme en l'àmbit social», del pressupost de 2023 de la Generalitat Valenciana.

## Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

*RESOLUCIÓN de 23 de enero de 2023, de la consellera de Educación, Cultura y Deporte, por la que se convocan las subvenciones para el fomento del valenciano para las instituciones, entidades y asociaciones sin finalidad lucrativa y para las personas jurídicas públicas y privadas que realicen proyectos singulares de fomento del multilingüismo en el ámbito social, para el año 2023. [2023/795]*

La participación de la sociedad civil en los procesos de reafirmación i de consolidación de la identidad colectiva es imprescindible. Por todo ello, en la recuperación y la promoción del uso del valenciano, tienen un papel importante las diferentes instituciones, entidades, asociaciones cívi- cas, profesionales, sindicales, empresariales, fundaciones y otras personas jurídicas.

Las universidades valencianas han tenido un papel fundamental desde hace décadas en la defensa de la cultura y de la lengua propias.

La presencia de valencianas y valencianos en el exterior, tanto en el territorio del Estado como en otros países, es una realidad. Esta población valenciana o de origen valenciano se ha organizado en diferentes tipos de asociaciones o de entidades. Una de las tareas importantes que llevan a cabo en el seno de estas organizaciones es mantener y dar a conocer la lengua y cultura valencianas.

La Generalitat està comprometida com a govern de tota la ciutadania valenciana, vol impulsar i fomentar el uso del valenciano en todos los ámbitos de la sociedad valenciana.

La Generalitat ha previsto en los presupuestos de 2023 una línea presupuestaria destinada al fomento del valenciano para las asociacio- nes cívi- cas sin finalidad lucrativa, sindicatos, asociaciones profesio- nales, universidades, redes universitarias y otras entidades sin ánimo de lucro, entidades del exterior de la Comunitat Valenciana y para las personas jurídicas, públicas y privadas que realicen proyectos singulares de fomento del multilingüismo en el ámbito social.

Las ayudas económicas son una herramienta de fomento y de cola- boración entre las administraciones, asociaciones y entidades para la gestión de cuestiones de interés público, como es el caso del fomento y uso del valenciano.

La Orden 66/2016, de 18 de octubre, de la Conselleria de Edu- cación, Investigación, Cultura y Deporte (DOGV núm. 7900, de 20.10.2016), aprobó las bases reguladoras del procedimiento de sub- venciones para el fomento del valenciano para las instituciones, entida- des y asociaciones sin finalidad lucrativa y para las personas jurídicas públicas y privadas que realicen proyectos singulares de fomento del multilingüismo en el ámbito social.

Por todo ello, según los preceptos de los artículos 2.1 y 2.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (LGS); del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, que aprueba el Reglamento general de subvenciones (RGS); de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, de acuerdo con el Decreto 173/2020, de 30 de octubre, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte y la propuesta del director general de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo de 12 de enero de 2023, resuelvo:

### *Primero. Convocatoria*

Convocar, para 2023, las subvenciones para el fomento del valen- ciano para asociaciones cívi- cas sin finalidad lucrativa, sindicatos, aso- ciaciones profesionales, universidades, redes universitarias y otras enti- dades sin ánimo de lucro, entidades del exterior de la Comunitat Valen- ciana y para las personas jurídicas, públicas y privadas que realicen proyectos singulares de fomento del multilingüismo en el ámbito social.

### *Segundo. Modalidades y dotación económica*

1. El importe global máximo que se puede asignar para esta con- vocatoria es de 2.400.000 euros, a cargo de la línea S0091000, «Ayu- das a la promoción del valenciano y a proyectos singulares de fomento del multilingüismo en el ámbito social», del presupuesto de 2023 de la Generalitat Valenciana.

## 2. Modalitats i import que s'assigna a cadascuna:

### Modalitat A.

Les associacions cíviques i altres entitats sense ànim de lucre, sindicats, associacions empresarials, associacions professionals i fundacions legalment constituïdes i inscrites en el registre de l'administració que corresponga en funció del tipus d'entitat o d'organització: 940.000 euros.

### Modalitat B.

Les universitats de la Comunitat Valenciana i les xarxes universitàries en què participen almenys tres universitats públiques de la Comunitat Valenciana. Aquestes entitats han d'estar dotades de serveis lingüístics amb un mínim de personal especialitzat que s'ha d'especificar en aquesta convocatòria, el lloc de treball del qual ha de tindre unes característiques semblants a les que, per a la mateixa funció, tenen els llocs corresponents en la Generalitat: 500.000 euros, dels quals 300.000 euros es destinen a les universitats valencianes, i 200.000 euros, a les xarxes universitàries.

### Modalitat C.

Les entitats i centres de l'exterior de la Comunitat Valenciana inscrits en el registre corresponent: 10.000 euros.

### Modalitat D.

Les persones jurídiques públiques i privades de la Comunitat Valenciana que realitzen projectes de característiques singulars que fomenten l'ús del valencià i el multilingüisme en l'àmbit social: 950.000 euros.

## *Tercer. Sol·licitud, terminis i tramitació*

1. La sol·licitud de participació és telemàtica, a través del tràmit electrònic adient a cada modalitat. La introducció de dades en l'aplicació ha de fer-se d'acord amb els models i les instruccions que es disposen en el manual d'ajuda que està disponible en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport <https://ceice.gva.es/va/web/dgplgm/subvencions> o <https://sede.gva.es>.

2. La sol·licitud s'atén al que indiquen els articles 8 i 9 de l'Ordre 66/2016, de 18 d'octubre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (DOGV 7900, 20.10.2016), per la qual s'aproven les bases reguladores del procediment de subvencions per al foment del valencià per a les institucions, entitats i associacions sense finalitat lucrativa i per a les persones jurídiques públiques i privades que realitzen projectes singulars de foment del multilingüisme en l'àmbit social.

3. Per a fer la formalització efectiva de la sol·licitud, cal presentar-la degudament emplenada i firmada electrònicament.

4. No es pot presentar més d'una sol·licitud per modalitat. Si s'opta a més d'una modalitat, s'han de presentar tantes sol·licituds com nombre de modalitats a les quals s'opte.

En la modalitat D, s'han de presentar tantes sol·licituds com nombre de projectes als quals s'opte.

5. En cas que es presente més d'una sol·licitud en una mateixa modalitat, la darrera sol·licitud és l'única vàlida, excepte en la modalitat D, que s'han de presentar tantes sol·licituds com nombre de projectes als quals s'opte.

6. La sol·licitud s'ha d'emplenar d'acord amb les instruccions que figuren en la plataforma electrònica i en les bases d'aquesta resolució. La presentació de sol·licituds per a optar a les ajudes implica l'acceptació expressa i formal de les bases de la convocatòria.

7. El termini de presentació de sol·licituds és de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

8. Qualsevol documentació, aclariment o informació que siga requerida per la DGPLGM durant la tramitació del procediment, perquè tinga validesa i siga considerada, només es pot aportar a través del tràmit específic d'aportació de documentació al seu expedient de subvenció [gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=18542](https://gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=18542), d'acord amb el que disposa l'article 16.8 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú. Tota aquella documentació que s'aporte per un tràmit diferent de l'específic, no es tindrà en compte.

## 2. Modalidades e importe que se asigna a cada una:

### Modalidad A.

Las asociaciones cívicas y otras entidades sin ánimo de lucro, sindicatos, asociaciones empresariales, asociaciones profesionales y fundaciones legalmente constituidas e inscritas en el registro de la administración que corresponda en función del tipo de entidad o de organización: 940.000 euros.

### Modalidad B.

Las universidades de la Comunitat Valenciana y las redes universitarias en las que participen por lo menos tres universidades públicas de la Comunitat Valenciana. Estas entidades tienen que estar dotadas de servicios lingüísticos con un mínimo de personal especializado que tiene que especificarse en esta convocatoria, cuyo puesto de trabajo tiene que tener unas características parecidas a las que, para la misma función, tienen los puestos correspondientes en la Generalitat: 500.000 euros, de los cuales 300.000 euros se destinan a las universidades valencianas, y 200.000 euros, a las redes universitarias.

### Modalidad C.

Las entidades y centros del exterior de la Comunitat Valenciana inscritos en el registro correspondiente: 10.000 euros.

### Modalidad D.

Las personas jurídicas públicas y privadas de la Comunitat Valenciana que realicen proyectos de características singulares que fomenten el uso del valenciano y el multilingüismo en el ámbito social: 950.000 euros.

## *Tercero. Solicitud, plazos y tramitación*

1. La solicitud de participación es telemática, a través del trámite electrónico adecuado a cada modalidad. La introducción de datos en la aplicación tiene que realizarse de acuerdo con los modelos y las instrucciones que se disponen en el manual de ayuda que está disponible en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte <https://ceice.gva.es/va/web/dgplgm/subvencions> o <https://sede.gva.es>.

2. La solicitud se atenderá a lo indicado en los artículos 8 y 9 de la Orden 66/2016, de 18 de octubre, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (DOGV núm. 7900, de 20.10.2016), por la que se aprueban las bases reguladoras del procedimiento de subvenciones para el fomento del valenciano para las instituciones, entidades y asociaciones sin finalidad lucrativa y para las personas jurídicas públicas y privadas que realicen proyectos singulares de fomento del multilingüismo en el ámbito social.

3. Para hacer la formalización efectiva de la solicitud, hay que presentarla debidamente cumplimentada y firmada electrónicamente.

4. No se puede presentar más de una solicitud por modalidad. Si se opta a más de una modalidad, se tienen que presentar tantas solicitudes como número de modalidades a las que se opte.

En la modalidad D, se tienen que presentar tantas solicitudes como número de proyectos a los que se opte.

5. En caso de que se presente más de una solicitud en una misma modalidad, la última solicitud es la única válida, excepto en la modalidad D, en la que se tienen que presentar tantas solicitudes como número de proyectos a los que se opte.

6. La solicitud se deberá cumplimentar de acuerdo con las instrucciones que figuren en la plataforma electrònica y en las bases de esta resolució. La presentació de sol·licituds para optar a las ayudas implica la aceptación expresa y formal de las bases de la convocatoria.

7. El plazo de presentación de solicitudes es de diez días hábiles a contar desde el día siguiente de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

8. Cualquier documentación, aclaración o información que sea requerida por la DGPLGM durante la tramitación del procedimiento, para que tenga validez y sea considerada, solo se podrá aportar a través del trámite específico de aportación de documentación a su expediente de subvención [gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=18542](https://gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=18542), de acuerdo con lo que dispone el artículo 16.8 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común. Aquella documentació que s'aporte per un tràmit diferent del específic, no se tindrà en cuenta.

#### Quart. Difusió de la subvenció

Les entitats que sol·liciten ajudes per a les diferents modalitats i programes han de fer constar la col·laboració institucional fent ús dels dos logotips oficials següents:

Logotip de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport: <https://presidencia.gva.es/estatico/identitat-gva/#>.

Logotip de la campanya institucional de promoció del valencià «Sempre teua. La teua llengua».

El material gràfic es pot descarregar en l'apartat «Elements promocionals» de la pàgina web <http://www.sempreteua.com/elements-promocionals>.

A més a més, les universitats valencianes que formen part de la Xarxa Pública de Serveis Lingüístics Valencians han de fer constar també el logotip oficial de la Xarxa.

El material gràfic es pot descarregar de la pàgina web <http://www.ceice.gva.es/va/web/dgplgm/laxarxa.val>.

#### Cinquè. Programes i criteris de valoració

Si qui sol·licita la subvenció no indica els criteris valorables quantificables en el formulari de la sol·licitud específic de la modalitat en què participa, no se li valorarà l'ítem no emplenat o, en cas que siga possible, se li donarà la puntuació mínima de l'ítem.

##### 1. Modalitat A.

No poden presentar-se a aquesta modalitat les associacions de mares i pares dels centres educatius.

No poden presentar-se a la subvenció els llibres de festes de les comissions de les Falles, Fogueres, Magdalena i Moros i Cristians que hagen obtingut premi en la convocatòria respectiva de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

1.1. Programa a) Activitats que tinguen com a objectiu afavorir, difondre i promoure l'ús del valencià i la cultura valenciana en general: valoració màxima de 90 punts.

##### Criteris de valoració:

a) Import pressupostat: màxim 20 punts. S'assignen 20 punts als pressupostos de més de 20.000 euros, 15 punts als pressupostos entre 20.000 i 10.000 euros, i 10 punts als pressupostos inferiors als 10.000 euros.

b) Accions, campanyes o activitats que es realitzen: màxim 25 punts. Per àudio, vídeo, aplicació mòbil (app) o pàgina web s'assignen 12 punts; per llibre o revista s'assignen 8 punts; per les dependències de l'entitat rotulades exclusivament en valencià s'assignen 8 punts; per fullet, cartell, programa, catàleg, documentació administrativa, pancarta, xarxes socials o marxandatge s'assignen 4 punts, i per cada altre material s'assigna 1 punt, amb un màxim de 10 punts per altres materials.

c) Impacte en la població: màxim 15 punts. Per cada acció, campanya o activitat d'àmbit municipal s'assignen 3 punts, i per cada acció, campanya o activitat d'àmbit supramunicipal s'assignen 5 punts.

d) Interés social: màxim 20 punts. Per cada acció, campanya o activitat que incloga entre 1 i 1.000 participants s'assignen 4 punts; per cada acció, campanya o activitat que incloga entre 1.001 i 5.000 participants s'assignen 5 punts; per cada acció, campanya o activitat que incloga entre 5.001 i 10.000 participants s'assignen 7 punts, i per cada acció, campanya o activitat que incloga a més de 10.000 participants s'assignen 10 punts.

e) Col·laboració amb altres entitats i institucions: 10 punts per col·laborar amb altra entitat o institució i 0 punts si no col·labora amb altra entitat o institució o no s'indica l'entitat o institució amb la qual col·labora.

1.2. Programa b) Accions de voluntariat lingüístic: valoració màxima de 40 punts.

##### Criteris de valoració:

a) Import pressupostat. Màxim 20 punts. S'assignen 20 punts als pressupostos de més de 10.000 €, 15 punts als pressupostos entre 10.000 € i 5.000 €, i 10 punts als pressupostos inferiors als 5.000 €.

b) Incidència en la població. Màxim 10 punts. S'assignen 10 punts a les accions dirigides a l'àmbit de la Comunitat Valenciana, 8 punts si l'àmbit és supracomarcal o regional, 5 punts si l'àmbit és comarcal i 3 punts si l'àmbit és local.

#### Cuarto. Difusión de la subvención

Las entidades que soliciten ayudas para las diferentes modalidades y programas deben hacer constar la colaboración institucional haciendo uso de los dos logotipos oficiales siguientes:

Logotipo de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte: <https://presidencia.gva.es/estatico/identitat-gva/#>.

Logotipo de la campaña institucional de promoción del valenciano «Sempre teua. La teua llengua».

El material gráfico se puede descargar en el apartado «Elementos promocionales» de la página web <http://www.sempreteua.com/elements-promocionals>.

Además, las universidades valencianas que formen parte de la Xarxa Pública de Serveis Lingüístics Valencians deben hacer constar también el logotipo oficial de la Xarxa.

El material gráfico se puede descargar de la página web <http://www.ceice.gva.es/va/web/dgplgm/laxarxa.val>.

#### Quinto. Programas y criterios de valoración

Si quien solicita la subvención no indica los criterios valorables cuantificables en el formulario de la solicitud específico de la modalidad en que participa, no se le valorará el ítem no cumplimentado o, en caso de que sea posible, se le dará la puntuación mínima del ítem.

##### 1. Modalidad A.

No pueden presentarse a esta modalidad las asociaciones de madres y padres de los centros educativos.

No pueden presentarse a la subvención los libros de fiestas de las comisiones de las Fallas, Hogueras, Magdalena y Moros y Cristianos que hayan obtenido premio en la convocatoria respectiva de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

1.1. Programa a) Actividades que tengan como objetivo favorecer, difundir y promover el uso del valenciano y la cultura valenciana en general: valoración máxima de 90 puntos.

##### Criterios de valoración:

a) Importe presupuestado: máximo 20 puntos. Se asignan 20 puntos a los presupuestos de más de 20.000 euros, 15 puntos a los presupuestos entre 20.000 y 10.000 euros, y 10 puntos a los presupuestos inferiores a los 10.000 euros.

b) Acciones, campañas o actividades que se realizan: máximo 25 puntos. Por audio, vídeo, aplicación móvil (app) o página web se asignan 12 puntos; por libro o revista se asignan 8 puntos; por las dependencias de la entidad rotuladas exclusivamente en valenciano se asignan 8 puntos; por folleto, cartel, programa, catálogo, documentación administrativa, pancarta, redes sociales o *merchandising* se asignan 4 puntos, y por cada otro material se asigna 1 punto, con un máximo de 10 puntos por otros materiales.

c) Impacto en la población: máximo 15 puntos. Por cada acción, campaña o actividad de ámbito municipal se asignan 3 puntos, y por cada acción, campaña o actividad de ámbito supramunicipal se asignan 5 puntos.

d) Interés social: máximo 20 puntos. Por cada acción, campaña o actividad que incluya entre 1 y 1.000 participantes se asignan 4 puntos; por cada acción, campaña o actividad que incluya entre 1.001 y 5.000 participantes se asignan 5 puntos; por cada acción, campaña o actividad que incluya entre 5.001 y 10.000 participantes se asignan 7 puntos, y por cada acción, campaña o actividad que incluya más de 10.000 participantes se asignan 10 puntos.

e) Colaboración con otras entidades e instituciones: 10 puntos por colaborar con otra entidad o institución y 0 puntos si no colabora con otra entidad o institución o no se indica la entidad o institución con la que colabora.

1.2. Programa b) Acciones de voluntariado lingüístico: valoración máxima de 40 puntos.

##### Criterios de valoración:

a) Importe presupuestado. Máximo 20 puntos. Se asignan 20 puntos a los presupuestos de más de 10.000 €, 15 puntos a los presupuestos entre 10.000 € y 5.000 €, y 10 puntos a los presupuestos inferiores a los 5.000 €.

b) Incidencia en la población. Máximo 10 puntos. Se asignan 10 puntos a las acciones dirigidas al ámbito de la Comunitat Valenciana, 8 puntos si el ámbito es supracomarcal o regional, 5 puntos si el ámbito es comarcal y 3 puntos si el ámbito es local.





c) Nombre de persones implicades. Màxim 5 punts. S'assigna 0,1 punts per cada persona implicada en l'acció.

d) Tipus de col·lectiu a qui s'adrecen. Màxim 5 punts. S'assignen 3 punts si s'adreça a població no valencianoparlant i 2 punts si s'adreça a població valencianoparlant.

1.3. Programa c) Campanyes i accions d'acollida lingüística: valoració màxima de 40 punts.

Criteris de valoració:

a) Import pressupostat. Màxim 20 punts. S'assignen 20 punts als pressupostos de més de 10.000 €, 15 punts als pressupostos entre 10.000 € i 5.000 €, i 10 punts als pressupostos inferiors als 5.000 €.

b) Incidència en la població. Màxim 8 punts. S'assignen 8 punts a les accions o campanyes dirigides a l'àmbit de la Comunitat Valenciana, 6 punts si l'àmbit és supracomarcal o regional, 4 punts si l'àmbit és comarcal i 2 punts si l'àmbit és local.

c) Col·laboració amb altres entitats i institucions. Màxim 2 punts. S'assignen 2 punts si col·laboren amb altres entitats i 0 punts si no hi ha col·laboració amb altres entitats.

d) Nombre de persones implicades. Màxim 8 punts. S'assigna 0,1 punts per cada persona implicada en la campanya o acció.

e) Tipus de col·lectiu a qui s'adrecen. Màxim 2 punts. S'assignen 2 punts si s'adreça a població no valencianoparlant i 1 punt si s'adreça a població valencianoparlant.

1.4. Programa d) Activitats de formació en valencià i del valencià dirigides a col·lectius específics: valoració màxima de 63 punts.

Criteris de valoració:

a) Import pressupostat. Màxim 20 punts. S'assignen 20 punts als pressupostos de més de 12.000 €, 15 punts als pressupostos entre 12.000 € i 6.000 €, i 10 punts als pressupostos inferiors als 6.000 €.

b) Tipus d'acció i adequació al col·lectiu. Màxim: 10 punts. S'assignen 2 punts per cada curs presencial i 1 punt per cada curs en format telemàtic o semipresencial.

c) Nombre d'hores del curs o cursos. Màxim: 5 punts. S'assigna 1 punt per cada 10 hores d'activitats no lectives.

d) Col·laboració amb altres entitats i institucions. Màxim 2 punts. S'assignen 2 punts si col·laboren amb altres entitats o institucions i 0 punts si no hi ha col·laboració amb altres entitats o institucions.

e) Quantitat de persones inscrites en el curs o cursos. Màxim 16 punts. S'assignen 0,2 punts per cada persona inscrita.

No hi ha un nombre mínim ni màxim d'alumnes per a aquesta convocatòria.

f) Nombre d'hores lectives del curs o cursos. Màxim 10 punts. S'assigna 1 punt per cada 10 hores lectives.

1.5. Programa e) Activitats de foment de la lectura en valencià: valoració màxima de 40 punts.

Criteris de valoració:

a) Import pressupostat. Màxim 20 punts. S'assignen 20 punts als pressupostos de més de 10.000 €,

15 punts als pressupostos entre 10.000 € i 5.000 €, i 10 punts als pressupostos inferiors als 5.000 €.

b) Interés de la campanya. Màxim 5 punts.

c) Nombre de participants. Màxim 12 punts. S'assignen 0,2 punts per cada participant.

d) Col·laboració amb altres entitats i institucions. Màxim 3 punts. S'assignen 3 punts si col·laboren amb altres entitats o institucions i 0 punts si no hi ha col·laboració amb altres entitats o institucions.

1.6. Programa f) Activitats de divulgació de cinema i produccions audiovisuals en valencià: valoració màxima de 40 punts.

Criteris de valoració:

a) Import pressupostat. Màxim 20 punts. S'assignen 20 punts als pressupostos de més de 30.000 €, 15 punts als pressupostos entre 30.000 € i 10.000 €, i 10 punts als pressupostos inferiors als 10.000 €.

b) Nombre de produccions emeses. Màxim 8 punts. S'assigna 1 punt per cada producció emesa.

c) Periodicitat. Màxim 5 punts. S'assigna 0,5 punts per projecció.

c) Número de personas implicadas. Máximo 5 puntos. Se asigna 0,1 puntos por cada persona implicada en la acción.

d) Tipo de colectivo a quien se dirigen. Máximo 5 puntos. Se asignan 3 puntos si se dirige a población no valencianohablante y 2 puntos si se dirige a población valencianohablante.

1.3. Programa c) Campañes y acciones de acogida lingüística: valoración máxima de 40 puntos.

Criterios de valoración:

a) Importe presupuestado. Máximo 20 puntos. Se asignan 20 puntos a los presupuestos de más de 10.000 €, 15 puntos a los presupuestos entre 10.000 € y 5.000 €, y 10 puntos a los presupuestos inferiores a los 5.000 €.

b) Incidencia en la población. Máximo 8 puntos. Se asignan 8 puntos a las acciones o campañas dirigidas al ámbito de la Comunitat Valenciana, 6 puntos si el ámbito es supracomarcal o regional, 4 puntos si el ámbito es comarcal y 2 puntos si el ámbito es local.

c) Colaboración con otras entidades e instituciones. Máximo 2 puntos. Se asignan 2 puntos si colaboran con otras entidades y 0 puntos si no hay colaboración con otras entidades.

d) Número de personas implicadas. Máximo 8 puntos. Se asigna 0,1 puntos por cada persona implicada en la campaña o acción.

e) Tipo de colectivo a quien se dirigen. Máximo 2 puntos. Se asignan 2 puntos si se dirige a población no valencianohablante y 1 punto si se dirige a población valencianohablante.

1.4. Programa d) Actividades de formación en valenciano y del valenciano dirigidas a colectivos específicos: valoración máxima de 63 puntos.

Criterios de valoración:

a) Importe presupuestado. Máximo 20 puntos. Se asignan 20 puntos a los presupuestos de más de 12.000 €, 15 puntos a los presupuestos entre 12.000 € y 6.000 €, y 10 puntos a los presupuestos inferiores a los 6.000 €.

b) Tipo de acción y adecuación al colectivo. Máximo: 10 puntos. Se asignan 2 puntos por cada curso presencial y 1 punto por cada curso en formato telemático o semipresencial.

c) Número de horas del curso o cursos. Máximo: 5 puntos. Se asigna 1 punto por cada 10 horas de actividades no lectivas.

d) Colaboración con otras entidades e instituciones. Máximo 2 puntos. Se asignan 2 puntos si colaboran con otras entidades o instituciones y 0 puntos si no hay colaboración con otras entidades o instituciones.

e) Cantidad de personas inscritas en el curso o cursos. Máximo 16 puntos. Se asignan 0,2 puntos por cada persona inscrita.

No hay un número mínimo ni máximo de alumnos para esta convocatoria.

f) Número de horas lectivas del curso o cursos. Máximo 10 puntos. Se asigna 1 punto por cada 10 horas lectivas.

1.5. Programa e) Actividades de fomento de la lectura en valenciano: valoración máxima de 40 puntos.

Criterios de valoración:

a) Importe presupuestado. Máximo 20 puntos. Se asignan 20 puntos a los presupuestos de más de 10.000 €, 15 puntos a los presupuestos entre 10.000 € y 5.000 €, y 10 puntos a los presupuestos inferiores a los 5.000 €.

b) Interés de la campaña. Máximo 5 puntos.

c) Número de participantes. Máximo 12 puntos. Se asignan 0,2 puntos por cada participante.

d) Colaboración con otras entidades e instituciones. Máximo 3 puntos. Se asignan 3 puntos si colaboran con otras entidades o instituciones y 0 puntos si no hay colaboración con otras entidades o instituciones.

1.6. Programa f) Actividades de divulgación de cine y producciones audiovisuales en valenciano: valoración máxima de 40 puntos.

Criterios de valoración:

a) Importe presupuestado. Máximo 20 puntos. Se asignan 20 puntos a los presupuestos de más de 30.000 €, 15 puntos a los presupuestos entre 30.000 € y 10.000 €, y 10 puntos a los presupuestos inferiores a los 10.000 €.

b) Número de producciones emitidas. Máximo 8 puntos. Se asigna 1 punto por cada producción emitida.

c) Periodicidad. Máximo 5 puntos. Se asignan 0,5 puntos por proyección.



d) Rellevància de la pel·lícula o producció. Màxim 2 punts. S'assignen 2 punts si la pel·lícula o producció és d'estrena i 1 punt si no ho és.

e) Públic destinatari. Màxim 2 punts. S'assignen 2 punts a les pel·lícules infantils i 1 punt a la resta.

f) Col·laboració amb altres entitats i institucions. Màxim 3 punts. S'assignen 3 punts si col·laboren amb altres entitats o institucions i 0 punts si no hi ha col·laboració amb altres entitats o institucions.

1.7. Programa g) Funcionament d'oficines o serveis de l'entitat de promoció de l'ús del valencià: valoració màxima de 300 punts.

Cada oficina ha d'estar dotada, com a mínim, amb una persona tècnica en promoció lingüística amb la titulació especificada en l'ordre de bases, en relació amb el que es disposa en la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la funció pública valenciana. L'import mínim dels costos de cada lloc de treball del tècnic o tècnica és de 10.000 euros durant el període subvencionable.

Criteris de valoració:

a) Cost del personal de l'oficina. Màxim 200 punts. S'assignen 200 punts als pressupostos de més de 80.000 €, 150 punts als pressupostos entre 80.000 € i 40.000 €, i 100 punts als pressupostos inferiors als 40.000 €.

b) Dotació de personal. Màxim 100 punts.

S'assigna el valor següent:

Per cada tècnic o tècnica del subgrup A1, dedicació completa: 25 punts.

Per cada tècnic o tècnica del subgrup A2, dedicació completa: 20 punts.

Per cada tècnic o tècnica del subgrup A1, dedicació parcial: 15 punts.

Per cada tècnic o tècnica del subgrup A2, dedicació parcial: 10 punts.

2. Modalitat B.

2.1. Per a les universitats valencianes.

En el cas de les universitats valencianes, aquestes han d'estar dotades d'una estructura administrativa de política lingüística amb, almenys, 3 tècnics o tècniques de promoció lingüística del grup A1 funcionaris o funcionàries de carrera o amb contracte indefinit.

2.1.1. Activitats i iniciatives de formació que tinguen com a finalitat l'increment de la docència en valencià. Màxim 220 punts.

Criteris de valoració:

a) Import pressupostat. Màxim 25 punts. S'assignen 25 punts als pressupostos de més de 30.000 €, 15 punts als pressupostos entre 30.000 € i 10.000 €, i 5 punts als pressupostos inferiors als 10.000 €.

b) Nombre de materials traduïts per a la docència en valencià. Màxim 20 punts.

Per cada element de material adreçat al professorat: 1 punt. Màxim: 10 punts.

Per cada element de material adreçat a l'alumnat: 1 punt. Màxim: 10 punts.

c) Campanyes de promoció per a incrementar la docència en valencià. Màxim 10 punts.

Per cada campanya s'assigna 2 punts.

d) Increment del percentatge de crèdits de docència en valencià respecte del total de crèdits impartits el curs anterior. Màxim 20 punts.

S'assigna la puntuació següent:

Entre el 2 % i el 3 % de percentatge de crèdits de docència en valencià: 4 punts.

Entre més del 3 % i el 4 % de percentatge de crèdits de docència en valencià: 8 punts.

Entre més del 4 % i el 5 % de percentatge de crèdits de docència en valencià: 12 punts.

Entre més del 5 % i el 6 % de percentatge de crèdits de docència en valencià: 15 punts.

Més del 6 % o impartir almenys el 35 % dels crèdits de la docència en valencià: 20 punts.

e) Nombre de professors o professores de la universitat que imparteixen classes en valencià. Màxim 55 punts.

Per cada professor o professora i assignatura: 1 punt.

d) Relevancia de la película o producción. Máximo 2 puntos. Se asignan 2 puntos si la película o producción es de estreno y 1 punto si no lo es.

e) Público destinatario. Máximo 2 puntos. Se asignan 2 puntos a las películas infantiles y 1 punto al resto.

f) Colaboración con otras entidades e instituciones. Máximo 3 puntos. Se asignan 3 puntos si colaboran con otras entidades o instituciones y 0 puntos si no hay colaboración con otras entidades o instituciones.

1.7. Programa g) Funcionamiento de oficinas o servicios de la entidad de promoción del uso del valenciano: valoración máxima de 300 puntos.

Cada oficina tiene que estar dotada, como mínimo, con una persona técnica en promoción lingüística con la titulación especificada en el orden de bases, en relación con lo dispuesto en la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana. El importe mínimo de los costes de cada puesto de trabajo del técnico o técnica es de 10.000 euros durante el periodo subvencionable.

Criterios de valoración:

a) Coste del personal de la oficina. Máximo 200 puntos. Se asignan 200 puntos a los presupuestos de más de 80.000 €, 150 puntos a los presupuestos entre 80.000 € y 40.000 €, y 100 puntos a los presupuestos inferiores a los 40.000 €.

b) Dotación de personal. Máximo 100 puntos.

Se asigna el valor siguiente:

Por cada técnico o técnica del subgrupo A1, dedicación completa: 25 puntos.

Por cada técnico o técnica del subgrupo A2, dedicación completa: 20 puntos.

Por cada técnico o técnica del subgrupo A1, dedicación parcial: 15 puntos.

Por cada técnico o técnica del subgrupo A2, dedicación parcial: 10 puntos.

2. Modalidad B.

2.1. Para las universidades valencianas.

En el caso de las universidades valencianas, estas tienen que estar dotadas de una estructura administrativa de política lingüística con, al menos, 3 técnicos o técnicas de promoción lingüística del grupo A1 funcionarios o funcionarias de carrera o con contrato indefinido.

2.1.1. Actividades e iniciativas de formación que tengan como finalidad el incremento de la docencia en valenciano. Máximo 220 puntos.

Criterios de valoración:

a) Importe presupuestado. Máximo 25 puntos. Se asignan 25 puntos a los presupuestos de más de 30.000 €, 15 puntos a los presupuestos entre 30.000 € y 10.000 €, y 5 puntos a los presupuestos inferiores a los 10.000 €.

b) Número de materiales traducidos para la docencia en valenciano. Máximo 20 puntos.

Por cada elemento de material dirigido al profesorado: 1 punto. Máximo: 10 puntos.

Por cada elemento de material dirigido al alumnado: 1 punto. Máximo: 10 puntos.

c) Campañas de promoción para incrementar la docencia en valenciano. Máximo 10 puntos.

Por cada campaña se asignan 2 puntos.

d) Incremento del porcentaje de créditos de docencia en valenciano respecto del total de créditos impartidos el curso anterior. Máximo 20 puntos.

Se asigna la puntuación siguiente:

Entre el 2 % y el 3 % de porcentaje de créditos de docencia en valenciano: 4 puntos.

Entre más del 3 % y el 4 % de porcentaje de créditos de docencia en valenciano: 8 puntos.

Entre más del 4 % y el 5 % de porcentaje de créditos de docencia en valenciano: 12 puntos.

Entre más del 5 % y el 6 % de porcentaje de créditos de docencia en valenciano: 15 puntos.

Más del 6 % o impartir al menos el 35 % de los créditos de la docencia en valenciano: 20 puntos.

e) Número de profesores o profesoras de la universidad que imparten clases en valenciano. Máximo 55 puntos.

Por cada profesor o profesora y asignatura: 1 punto.



f) Incentius al professorat per realitzar la docència en valencià per part de la universitat: 5 punts.

g) Nombre d'alumnes matriculats en classes en valencià. Màxim 65 punts.

Per cada 100 alumnes inscrits o inscrites es puntua amb 1 punt.

h) Nombre d'alumnes de la universitat. Màxim 10 punts.

Per cada 100 alumnes a la universitat es puntua amb 1 punt.

i) Doctorats i màsters la docència dels quals siga en valencià. Màxim 10 punts.

Cada doctorat o màster es puntua amb 1 punt.

2.1.2. Creació de plataformes digitals per a l'aprenentatge del valencià.

Es valora la incidència de la plataforma d'aprenentatge de valencià. Màxim 75 punts.

Criteris de valoració:

a) Import pressupostat. Màxim 25 punts. S'assignen 25 punts als pressupostos de més de 25.000 €, 15 punts als pressupostos entre 25.000 € i 10.000 €, i 10 punts als pressupostos inferiors als 10.000 €.

b) Tipus de curs. Màxim: 40 punts.

Cursos adreçats al professorat: 5 punts per curs. Màxim 20 punts.

Cursos adreçats al PAS: 2 punts per curs. Màxim 10 punts.

Cursos adreçats a l'alumnat: 1 punt per curs. Màxim 10 punts.

c) Nombre d'alumnes dels cursos. Màxim 10 punts.

Cada alumne inscrit es puntua amb 0,01 punts.

2.1.3. Activitats de formació i dinamització del voluntariat lingüístic universitari. Màxim: 40 punts.

Criteris de valoració:

a) Import pressupostat. Màxim 25 punts. S'assignen 25 punts als pressupostos de més de 5.000 €, 15 punts als pressupostos entre 5.000 € i 2.500 €, i 10 punts als pressupostos inferiors als 2.500 €.

b) Per cada activitat de formació i dinamització: 1 punt. Màxim 10 punts.

c) Per la promoció i la difusió en xarxes socials: 5 punts.

2.2. Per a les xarxes universitàries.

En el cas de les xarxes universitàries, aquestes han de tindre entitat jurídica pròpia i estar formades almenys per tres universitats públiques valencianes.

2.2.1. Activitats que fomenten l'ús del valencià i la creació de sinergies que dinamitzen l'ús del valencià per part de les xarxes universitàries. Màxim 70 punts.

Criteris de valoració:

a) Import pressupostat. Màxim 25 punts. S'assignen 25 punts als pressupostos de més de 100.000 €, 15 punts als pressupostos entre 100.000 € i 50.000 €, i 10 punts als pressupostos inferiors als 50.000 €.

b) Temps d'implantació de la xarxa. Màxim 12 punts.

Per cada mes d'implantació de la xarxa: 0,3 punts.

c) Nombre d'universitats implicades. Màxim: 10 punts.

Per cada universitat implicada: 1 punt.

d) Implantació de la xarxa en àmbits suprarregionals en què es comparteix el valencià: 3 punts.

e) Grups de treball entre les diferents universitats i els grups de treball interdisciplinaris. Màxim 20 punts.

Per cada grup de treball: 2 punts.

2.2.2. Campanyes de promoció de la docència en valencià. Màxim: 25 punts.

Criteris de valoració:

a) Import pressupostat. Màxim 25 punts. S'assignen 25 punts als pressupostos de més de 50.000 €, 15 punts als pressupostos entre 50.000 € i 25.000 €, i 10 punts als pressupostos inferiors als 25.000 €.

2.2.3. La creació de plataformes digitals d'aprenentatge de llengües. Màxim: 85 punts.

Criteris de valoració:

a) Import pressupostat. Màxim 25 punts. S'assignen 25 punts als pressupostos de més de 75.000 €, 15 punts als pressupostos entre 75.000 € i 50.000 €, i 10 punts als pressupostos inferiors als 50.000 €.

f) Incentivos al profesorado para realizar la docencia en valenciano por parte de la universidad: 5 puntos.

g) Número de alumnos matriculados en clases en valenciano. Máximo 65 puntos.

Por cada 100 alumnos inscritos o inscritas se puntúa con 1 punto.

h) Número de alumnos de la universidad. Máximo 10 puntos.

Por cada 100 alumnos en la universidad se puntúa con 1 punto.

i) Doctorados y másteres la docencia de los cuales sea en valenciano. Máximo 10 puntos.

Cada doctorado o máster se puntúa con 1 punto.

2.1.2. Creación de plataformas digitales para el aprendizaje del valenciano.

Se valora la incidencia de la plataforma de aprendizaje de valenciano. Máximo 75 puntos.

Criterios de valoración:

a) Importe presupuestado. Máximo 25 puntos. Se asignan 25 puntos a los presupuestos de más de 25.000 €, 15 puntos a los presupuestos entre 25.000 € y 10.000 €, y 10 puntos a los presupuestos inferiores a los 10.000 €.

b) Tipo de curso. Máximo: 40 puntos.

Cursos dirigidos al profesorado: 5 puntos por curso. Máximo 20 puntos.

Cursos dirigidos al PAS: 2 puntos por curso. Máximo 10 puntos.

Cursos dirigidos al alumnado: 1 punto por curso. Máximo 10 puntos.

c) Número de alumnos de los cursos. Máximo 10 puntos.

Cada alumno inscrito se puntúa con 0,01 puntos.

2.1.3. Actividades de formación y dinamización del voluntariado lingüístico universitario. Máximo: 40 puntos.

Criterios de valoración:

a) Importe presupuestado. Máximo 25 puntos. Se asignan 25 puntos a los presupuestos de más de 5.000 €, 15 puntos a los presupuestos entre 5.000 € y 2.500 €, y 10 puntos a los presupuestos inferiores a los 2.500 €.

b) Por cada actividad de formación y dinamización: 1 punto. Máximo 10 puntos.

c) Por la promoción y la difusión en redes sociales: 5 puntos.

2.2. Para las redes universitarias.

En el caso de las redes universitarias, estas deben tener entidad jurídica propia y estar formadas al menos por tres universidades públicas valencianes.

2.2.1. Actividades que fomentan el uso del valenciano y la creación de sinergias que dinamizan el uso del valenciano por parte de las redes universitarias. Máximo 70 puntos.

Criterios de valoración:

a) Importe presupuestado. Máximo 25 puntos. Se asignan 25 puntos a los presupuestos de más de 100.000 €, 15 puntos a los presupuestos entre 100.000 € y 50.000 €, y 10 puntos a los presupuestos inferiores a los 50.000 €.

b) Tiempo de implantación de la red. Máximo 12 puntos.

Por cada mes de implantación de la red: 0,3 puntos.

c) Número de universidades implicadas. Máximo: 10 puntos.

Por cada universidad implicada: 1 punto.

d) Implantación de la red en ámbitos suprarregionales en los que se comparte el valenciano: 3 puntos.

e) Grupos de trabajo entre las diferentes universidades y los grupos de trabajo interdisciplinarios. Máximo 20 puntos.

Por cada grupo de trabajo: 2 puntos.

2.2.2. Campañas de promoción de la docencia en valenciano. Máximo: 25 puntos.

Criterios de valoración:

a) Importe presupuestado. Máximo 25 puntos. Se asignan 25 puntos a los presupuestos de más de 50.000 €, 15 puntos a los presupuestos entre 50.000 € y 25.000 €, y 10 puntos a los presupuestos inferiores a los 25.000 €.

2.2.3. La creación de plataformas digitales de aprendizaje de lenguas. Máximo: 85 puntos.

Criterios de valoración:

a) Importe presupuestado. Máximo 25 puntos. Se asignan 25 puntos a los presupuestos de más de 75.000 €, 15 puntos a los presupuestos entre 75.000 € y 50.000 €, y 10 puntos a los presupuestos inferiores a los 50.000 €.



b) Nombre de llengües d'aprenentatge. Màxim 10 punts.

Per cada llengua es puntua 2 punts.

c) Tipus de curs. Màxim 40 punts.

Cursos adreçats al professorat: 5 punts per curs. Màxim 20 punts.

Cursos adreçats al PAS: 2 punts per curs. Màxim 10 punts.

Cursos adreçats a l'alumnat: 1 punt per curs. Màxim 10 punts.

d) Nombre d'alumnes inscrits. Màxim 10 punts.

Cada alumne inscrit es puntua amb 0,01 punts.

2.2.4. La traducció de manuals o materials de llengües estrangeres al valencià. Màxim: 50 punts.

Criteris de valoració:

a) Import pressupostat. Màxim 25 punts. S'assignen 25 punts als pressupostos de més de 25.000 €, 15 punts als pressupostos entre 25.000 € i 12.500 €, i 10 punts als pressupostos inferiors als 12.500 €.

b) Nombre de materials traduïts per a la docència en valencià. Màxim 25 punts.

Per cada element de material adreçat al professorat: 1 punt. Màxim 10 punts.

Per cada element de material adreçat a l'alumnat: 1 punt. Màxim 15 punts.

3. Modalitat C.

3.1. Programa a) Activitats que tinguen com a objectiu afavorir, difondre i promoure l'ús del valencià i la cultura valenciana en general: valoració màxima 70 punts.

Criteris de valoració:

a) Import pressupostat: màxim 25 punts. S'assignen 25 punts als pressupostos de més de 10.000 euros, 15 punts als pressupostos entre 10.000 i 5.000 euros, i 10 punts als pressupostos inferiors als 5.000 euros.

b) Accions, campanyes o activitats que es realitzen: màxim 40 punts. Per a afavorir, difondre i promoure l'ús del valencià i la cultura valenciana en general s'assignen 10 punts; per àudio, vídeo o aplicació mòbil (app) s'assignen 10 punts; per pàgina web s'assignen 8 punts; per llibre, revista o activitat divulgativa o cultural s'assignen 7 punts; per entitat rotulada en l'exterior exclusivament en valencià s'assignen 6 punts; per producte de marxandatge s'assignen 5 punts; per entitat rotulada en l'interior exclusivament en valencià s'assignen 4 punts; per fullet, cartell, programa, catàleg, pancarta o documentació administrativa s'assignen 2 punts, i per xarxa social o altres materials s'assigna 1 punt.

c) Col·laboració amb altres entitats i institucions: 5 punts si col·labora amb altres entitats i institucions i 0 punts si no col·labora amb altres entitats i institucions.

3.2. Programa b) Cursos de valencià. Valoració màxima 45 punts.

Criteris de valoració:

a) Import pressupostat. Màxim: 25 punts. S'assignen 25 punts als pressupostos de més de 1.000 €, 15 punts als pressupostos entre 1.000 € i 500 €, i 10 punts als pressupostos inferiors als 500 €.

b) Nombre d'hores del curs o cursos. Màxim 10 punts.

Cada hora lectiva es puntua amb 0,1 punts.

c) Nombre d'alumnat inscrit al curs o cursos. Màxim 10 punts.

Cada alumne inscrit es puntua amb 0,1 punts.

No hi ha un nombre mínim ni màxim d'alumnes per a aquesta convocatòria.

3.3. Programa c) Compra de llibres en valencià i subscripció a publicacions de premsa i revistes en valencià. Valoració màxima 45 punts.

Criteris de valoració:

a) Import pressupostat. Màxim 25 punts. S'assignen 25 punts als pressupostos de més de 1.000 €, 15 punts als pressupostos entre 1.000 € i 500 €, i 10 punts als pressupostos inferiors als 500 €.

b) Interés cultural i social dels llibres comprats i de les subscripcions en valencià. Màxim: 20 punts. Per cada llibre: 1 punt, i per cada subscripció adquirida, 2 punts.

4. Modalitat D.

b) Número de lenguas de aprendizaje. Máximo 10 puntos.

Por cada lengua se puntúan 2 puntos.

c) Tipo de curso. Máximo 40 puntos.

Cursos dirigidos al profesorado: 5 puntos por curso. Máximo 20 puntos.

Cursos dirigidos al PAS: 2 puntos por curso. Máximo 10 puntos.

Cursos dirigidos al alumnado: 1 punto por curso. Máximo 10 puntos.

d) Número de alumnos inscritos. Máximo 10 puntos.

Cada alumno inscrito se puntúa con 0,01 puntos.

2.2.4. La traducción de manuales o materiales de lenguas extranjeras al valenciano. Máximo: 50 puntos.

Criterios de valoración:

a) Importe presupuestado. Máximo 25 puntos. Se asignan 25 puntos a los presupuestos de más de 25.000 €, 15 puntos a los presupuestos entre 25.000 € y 12.500 €, y 10 puntos a los presupuestos inferiores a los 12.500 €.

b) Número de materiales traducidos para la docencia en valenciano. Máximo 25 puntos.

Por cada elemento de material dirigido al profesorado: 1 punto. Máximo 10 puntos.

Por cada elemento de material dirigido al alumnado: 1 punto. Máximo 15 puntos.

3. Modalidad C.

3.1. Programa a) Actividades que tengan como objetivo favorecer, difundir y promover el uso del valenciano y la cultura valenciana en general: valoración máxima 70 puntos.

Criterios de valoración:

a) Importe presupuestado: máximo 25 puntos. Se asignan 25 puntos a los presupuestos de más de 10.000 euros, 15 puntos a los presupuestos entre 10.000 y 5.000 euros, y 10 puntos a los presupuestos inferiores a los 5.000 euros.

b) Acciones, campañas o actividades que se realizan: máximo 40 puntos. Para favorecer, difundir y promover el uso del valenciano y la cultura valenciana en general se asignan 10 puntos; por audio, vídeo o aplicación móvil (app) se asignan 10 puntos; por página web se asignan 8 puntos; por libro, revista o actividad divulgativa o cultural se asignan 7 puntos; por entidad rotulada en el exterior exclusivamente en valenciano se asignan 6 puntos; por producto de *merchandising* se asignan 5 puntos; por entidad rotulada en el interior exclusivamente en valenciano se asignan 4 puntos; por folleto, cartel, programa, catálogo, pancarta o documentación administrativa se asignan 2 puntos, y por red social u otros materiales se asigna 1 punto.

c) Colaboración con otras entidades e instituciones: 5 puntos si colabora con otras entidades e instituciones y 0 puntos si no colabora con otras entidades e instituciones.

3.2. Programa b) Cursos de valenciano. Valoración máxima 45 puntos.

Criterios de valoración:

a) Importe presupuestado. Máximo: 25 puntos. Se asignan 25 puntos a los presupuestos de más de 1.000 €, 15 puntos a los presupuestos entre 1.000 € y 500 €, y 10 puntos a los presupuestos inferiores a los 500 €.

b) Número de horas del curso o cursos. Máximo 10 puntos.

Cada hora lectiva se puntúa con 0,1 puntos.

c) Número de alumnado inscrito en el curso o cursos. Máximo 10 puntos.

Cada alumno inscrito se puntúa con 0,1 puntos.

No hay un número mínimo ni máximo de alumnos para esta convocatoria.

3.3. Programa c) Compra de libros en valenciano y suscripción a publicaciones de prensa y revistas en valenciano. Valoración máxima 45 puntos.

Criterios de valoración:

a) Importe presupuestado. Máximo 25 puntos. Se asignan 25 puntos a los presupuestos de más de 1.000 €, 15 puntos a los presupuestos entre 1.000 € y 500 €, y 10 puntos a los presupuestos inferiores a los 500 €.

b) Interés cultural y social de los libros comprados y de las suscripciones en valenciano. Máximo: 20 puntos. Por cada libro: 1 punto, y por cada suscripción adquirida, 2 puntos.

4. Modalidad D.



No poden participar en aquesta modalitat les entitats que hagen presentat el mateix projecte en qualsevol de les altres modalitats d'aquesta resolució o en alguna de les altres convocatòries de la direcció general competent en política lingüística i gestió del multilingüisme.

No poden participar en aquesta modalitat les universitats i xarxes universitàries amb projectes que realitzen en la modalitat B d'aquesta convocatòria.

**4.1. Criteris de valoració:**

a) Import pressupostat. Màxim: 25 punts. S'assignen 25 punts als pressupostos de més de 50.000 €, 15 punts als pressupostos entre 50.000 € i 10.000 €, i 10 punts als pressupostos inferiors als 10.000 €.

b) Interés del projecte i l'impacte social. Màxim: 30 punts.

b.1. Interés i adequació als destinataris: 26 punts.

b.2. Accessibilitat del projecte: 3 punts.

Format paper: 1 punt.

Format digital: 2 punts.

b.3. Treball en col·laboració amb altres entitats i institucions: 1 punt.

Els projectes que no arriben a 35 punts no tenen dret a subvenció.

*Sisé. Clàusules socials*

Si disposa de clàusules socials d'acord amb el que s'estableix en l'article 7 de l'Ordre 66/2016, de 18 d'octubre, que aprova les bases reguladores d'aquesta convocatòria, per a cada modalitat s'atorguen 5 punts.

*Seté. Despeses subvencionables*

1. Les despeses subvencionables, d'acord amb els diferents programes, són les següents:

Modalitat A:

Les despeses subvencionables són les que recull l'article 13 de l'ordre de bases.

Modalitat B:

Les despeses subvencionables són les que recull l'article 16 de l'ordre de bases.

Modalitat C:

Les despeses subvencionables són les que recull l'article 19 de l'ordre de bases.

Modalitat D:

Les despeses subvencionables són les que recull l'article 22 de l'ordre de bases.

2. Se subvenciona fins a un màxim del 100 % del pressupost de l'activitat sol·licitada i justificada. Les despeses de material inventariable no se subvencionen. S'entén per material inventariable els béns i altres objectes pertanyents a una persona, a una comunitat o a una empresa, com per exemple: el mobiliari, els ordinadors, les impressores, etc., que no són susceptibles d'un deteriorament ràpid per l'ús, i que formen part de l'inventari. Tampoc se subvencionen els adhesius que no responguen a una finalitat específica, les dietes per manteniment, els àpats, els premis en metàl·lic, la seguretat, les assegurances, la neteja, l'assessoria, la quota de riscos laborals, la llum, l'aigua i qualsevol altra despesa que no es considere necessària per a realitzar el projecte.

Perquè qualsevol activitat, acció, marxandatge o material siga subvencionable cal que continga text en valencià. Si el text ha estat traduït amb corrector automàtic, cal que estiga revisat per a ser considerat subvencionable.

3. L'entitat beneficiària pot subcontractar l'activitat objecte de la subvenció fins al 100 %, sempre que la subcontractació no contradiga l'ordre de bases o aquesta resolució de convocatòria.

*Huité. Període subvencionable*

El període de les activitats, accions, campanyes, projectes, cursos, etc., de totes les modalitats i programes subvencionables comprén des de l'1 de novembre de 2022 fins al 31 d'octubre de 2023, ambdós inclosos.

*Nové. Procediment per a l'atorgament de la subvenció*

D'acord amb l'article 24 de les bases, per a calcular la subvenció de cada entitat s'ha de procedir de la manera següent: s'ha de sumar el total

No pueden participar en esta modalidad las entidades que hayan presentado el mismo proyecto en cualquiera de las otras modalidades de esta resolución o en alguna de las otras convocatorias de la dirección general competente en política lingüística y gestión del multilingüismo.

No pueden participar en esta modalidad las universidades y redes universitarias con proyectos que realicen en la modalidad B de esta convocatòria.

**4.1. Criterios de valoración:**

a) Importe presupuestado. Máximo: 25 puntos. Se asignan 25 puntos a los presupuestos de más de 50.000 €, 15 puntos a los presupuestos entre 50.000 € y 10.000 €, y 10 puntos a los presupuestos inferiores a los 10.000 €.

b) Interés del proyecto y el impacto social. Máximo: 30 puntos.

b.1. Interés y adecuación a los destinatarios: 26 puntos.

b.2. Accesibilidad del proyecto: 3 puntos.

Formato papel: 1 punto.

Formato digital: 2 puntos.

b.3. Trabajo en colaboración con otras entidades e instituciones: 1 punto.

Los proyectos que no lleguen a 35 puntos no tienen derecho a subvención.

*Sexto. Cláusulas sociales*

Si dispone de cláusulas sociales de acuerdo con lo establecido en el artículo 7 de la Orden 66/2016, de 18 de octubre, que aprueba las bases reguladoras de esta convocatoria, para cada modalidad se otorgan 5 puntos.

*Séptimo. Gastos subvencionables*

1. Los gastos subvencionables, de acuerdo con los diferentes programas, son los siguientes:

Modalidad A:

Los gastos subvencionables son los que recoge el artículo 13 de la orden de bases.

Modalidad B:

Los gastos subvencionables son los que recoge el artículo 16 de la orden de bases.

Modalidad C:

Los gastos subvencionables son los que recoge el artículo 19 de la orden de bases.

Modalidad D:

Los gastos subvencionables son los que recoge el artículo 22 de la orden de bases.

2. Se subvenciona hasta un máximo del 100 % del presupuesto de la actividad solicitada y justificada. Los gastos de material inventariable no se subvencionan. Se entiende por material inventariable los bienes y otros objetos pertenecientes a una persona, a una comunidad o a una empresa, como por ejemplo: el mobiliario, los ordenadores, las impresoras, etc., que no son susceptibles de un deterioro rápido por el uso, y que forman parte del inventario. Tampoco se subvencionan los adhesivos que no respondan a una finalidad específica, las dietas por mantenimiento, los premios en metálico, la seguridad, los seguros, la limpieza, la asesoría, la cuota de riesgos laborales, la luz, el agua y cualquier otro gasto que no se considere necesario para realizar el proyecto.

Para que cualquier actividad, acción, *merchandising* o material sea subvencionable debe contener texto en valenciano. Si el texto ha sido traducido con corrector automático, deberá estar revisado para ser considerado subvencionable.

3. La entidad beneficiaria puede subcontractar la actividad objeto de la subvención hasta el 100 %, siempre que la subcontractación no contradiga la orden de bases o esta resolución de convocatoria.

*Octavo. Periodo subvencionable*

El periodo de las actividades, acciones, campañas, proyectos, cursos, etc., de todas las modalidades y programas subvencionables comprende desde el 1 de noviembre de 2022 hasta el 31 de octubre de 2023, ambos incluidos.

*Noveno. Procedimiento para el otorgamiento de la subvención*

De acuerdo con el artículo 24 de las bases, para calcular la subvención de cada entidad se procederá de la manera siguiente: se tiene



de punts obtinguts de totes les sol·licituds en cada modalitat. Tot seguit s'ha d'atorgar un valor al punt. El valor econòmic del punt s'obté de la divisió del pressupost total per a cada modalitat entre el total de punts de les entitats beneficiàries en aquella modalitat.

Per a adjudicar la quantitat corresponent de subvenció s'han de multiplicar els punts de cada entitat pel valor del punt.

En aplicació dels criteris de valoració establits més amunt, i amb la valoració corresponent a totes les sol·licituds que hagen complert els requisits de la convocatòria, s'ha d'elaborar, per a cada modalitat, una llista ordenada per la puntuació obtinguda.

#### *Desé. Procediment de resolució*

1. Atenent els criteris indicats en les bases i en la convocatòria, la comissió tècnica ha d'elaborar l'informe pertinent, en el qual s'ha de detallar la puntuació i l'assignació econòmica atorgada a les sol·licituds presentades en cada un dels programes.

D'acord amb l'informe, la Subdirecció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, com a òrgan instructor, ha de formular la proposta de resolució a la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme.

2. Vista la proposta, la persona titular de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, per delegació de la consellera d'Educació, Cultura i Esport, ha de resoldre la concessió o denegació de la subvenció, que s'ha de comunicar en el termini màxim de tres mesos a partir del moment de la resolució de concessió.

3. El termini màxim per a resoldre aquesta convocatòria de subvencions és de sis mesos, comptadors des de l'endemà de publicació d'aquesta resolució.

4. La resolució de concessió s'ha de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, tal com disposen l'article 18 de la LGS i l'article 8.1.c de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

#### *Onzé. Justificació de la subvenció*

La documentació justificativa s'ha d'adreçar a la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme a través del tràmit telemàtic d'aportació de documentació a l'expedient d'aquesta subvenció, d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En la justificació ha de figurar la relació de les factures, o documents de valor probatori equivalent, corresponents a les despeses realitzades, imputades i pagades amb anterioritat a la finalització del termini del període de justificació.

Cal presentar un compte justificatiu de les despeses imputades per un import igual o superior al pressupost sol·licitat.

El compte justificatiu ha de contindre la documentació detallada en l'article 25 de l'ordre de bases.

Cal substituir les mostres pels documents probatoris que de forma indubtable demostren la realització de l'objecte de la subvenció. La falsedat, manipulació o trampa en les mostres aportades suposa l'exclusió del material de la mostra com a subvencionable.

És necessari, per a les 4 modalitats de la convocatòria, l'aportació de documents probatoris que acrediten la col·laboració d'aquesta subvenció en l'activitat realitzada.

Les factures o els documents probatoris que s'expressen en divises diferents dels euros s'ha de considerar el valor de la moneda referida segons el valor del canvi oficial en euros en la data de la factura o del document probatori.

D'acord amb el que estableix el punt 4 de l'article 199 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana, en el cas que una entitat local resulte beneficiària d'una subvenció (en la seua condició de persona jurídica pública que realitza un projecte singular de foment del multilingüisme), ha d'acreditar que està al corrent en el compliment de l'obligació de retre comptes anuals davant de la Sindicatura de Comptes, de conformitat amb la normativa aplicable.

El termini de presentació de la documentació justificativa de la realització de l'activitat subvencionada finalitza el dia 31 d'octubre de 2023.

que sumar el total de punts obtenidos de todas las solicitudes en cada modalidad. Seguidamente se otorgará un valor al punto. El valor económico del punto se obtiene de la división del presupuesto total para cada modalidad entre el total de puntos de las entidades beneficiarias en aquella modalidad.

Para adjudicar la cantidad correspondiente de subvención se tienen que multiplicar los puntos de cada entidad por el valor del punto.

En aplicación de los criterios de valoración establecidos más arriba, y con la valoración correspondiente a todas las solicitudes que hayan cumplido los requisitos de la convocatoria, se tiene que elaborar, para cada modalidad, una lista ordenada por la puntuación obtenida.

#### *Décimo. Procedimiento de resolución*

1. Atendiendo a los criterios indicados en las bases y en la convocatoria, la comisión técnica tiene que elaborar el informe pertinente, en el que se detallará la puntuación y la asignación económica otorgada a las solicitudes presentadas en cada uno de los programas.

De acuerdo con el informe, la Subdirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo, como órgano instructor, tiene que formular la propuesta de resolución a la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo.

2. Vista la propuesta, la persona titular de la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo, por delegación de la consellera de Educación, Cultura y Deporte, tiene que resolver la concesión o denegación de la subvención, que se deberá comunicar en el plazo máximo de tres meses a partir del momento de la resolución de concesión.

3. El plazo máximo para resolver esta convocatoria de subvenciones es de seis meses, a contar desde el día siguiente de publicación de esta resolución.

4. La resolución de concesión se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, tal como disponen el artículo 18 de la LGS y el artículo 8.1.c de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

#### *Undécimo. Justificación de la subvención*

La documentación justificativa se tiene que dirigir a la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo a través del trámite telemático de aportación de documentación al expediente de esta subvención, de acuerdo con el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

En la justificación debe figurar la relación de las facturas, o documentos de valor probatorio equivalente, correspondientes a los gastos realizados, imputados y pagados con anterioridad a la finalización del plazo del periodo de justificación.

Se tiene que presentar una cuenta justificativa de los gastos imputados por un importe igual o superior al presupuesto solicitado.

La cuenta justificativa tiene que contener la documentación detallada en el artículo 25 de la orden de bases.

Hay que sustituir las muestras por los documentos probatorios que de forma indubtable demuestren la realización del objeto de la subvención. La falsedad, manipulación o trampa en las muestras aportadas supone la exclusión del material de la muestra como subvencionable.

Es necesario, para las 4 modalidades de la convocatoria, la aportación de documentos probatorios que acrediten la colaboración de esta subvención en la actividad realizada.

Las facturas o documentos probatorios que se expresen en divisas diferentes de los euros se considerará el valor de la moneda referida según el valor del cambio oficial en euros en la fecha de la factura o del documento probatorio.

De acuerdo con lo que establece el punto 4 del artículo 199 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de régimen local de la Comunitat Valenciana, en el supuesto de que una entidad local resulte beneficiaria de una subvención (en su condición de persona jurídica pública que realiza un proyecto singular de fomento del multilingüismo), debe acreditar que está al corriente en el cumplimiento de la obligación de rendir cuentas anuales ante la Sindicatura de Comptes, de conformidad con la normativa aplicable.

El plazo de presentación de la documentación justificativa de la realización de la actividad subvencionada finaliza el día 31 de octubre de 2023.



Les indicacions per a la presentació de la documentació justificativa estan disponibles en l'adreça electrònica següent: <http://www.ceice.gva.es/va/web/dgplgm/associacions>.

#### *Dotzé. Mitjans de notificació*

1. De conformitat amb el que s'estableix en l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'òrgan instructor ha de publicar els requeriments d'esmena en la pàgina web de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, apartat «Subvencions»: <http://www.ceice.gva.es/va/web/dgplgm/associacions>.

2. La resolució de concessió també s'ha de publicar en la pàgina web de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, apartat «Ajudes», «Subvencions», de conformitat amb l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. Una vegada comprovada la justificació, s'ha de publicar en la pàgina web de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, apartat «Ajudes», «Subvencions», la quantitat que finalment es concedeix a les entitats beneficiàries de subvenció.

4. Les publicacions esmentades tenen l'efecte de la notificació.

#### *Tretzé. Protecció de dades*

Les subvencions objecte de la convocatòria requereixen el tractament de dades personals de les persones sol·licitants de la subvenció, representants i tercers, així com dels membres de la comissió de valoració, en els termes següents:

a) Responsable del tractament: Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, amb domicili a l'avinguda de Campanar, 32, 46015 València, contacte: [protecciodedadeseducacio@gva.es](mailto:protecciodedadeseducacio@gva.es).

b) Categoria i origen de les dades que cal tractar: dades personals identificadores, de contacte, d'ocupació, econòmiques, de circumstàncies socials, categories especials de dades, dades especialment protegides, i de qualsevol altra naturalesa que siguin recollides a través de formularis, consulta a plataformes autonòmiques d'interoperabilitat (d'ara en avant PAI), o a altres administracions públiques, en cas que no existisca oposició a aquesta consulta, i documentació que entreguen les persones sol·licitants i representants legals.

Si la documentació presentada conté dades de terceres persones, prèviament a la comunicació d'aquestes dades a la Conselleria, les persones sol·licitants i representants legals han d'informar aquestes persones del tractament de les seues dades per la Conselleria, en els termes previstos en aquest article.

c) Finalitats del tractament i base jurídica: amb base jurídica en el compliment d'una missió realitzada en interès públic, exercici de poders públics i en el compliment de les obligacions legals, les dades personals s'han de tractar per a tramitar i gestionar la subvenció. En compliment dels principis de publicitat i transparència, les subvencions concedides han de ser publicades, a efecte de notificacions i de conformitat amb el que es preveu en aquesta convocatòria, en el tauler del centre i de les direccions territorials de la Conselleria, en la pàgina web de la Conselleria o en el DOGV, i són així mateix objecte de publicació, si és el cas, en el portal de transparència de la Generalitat Valenciana i en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

No obstant això, queden excloses d'aquesta publicació les subvencions concedides quan la publicació de les dades del beneficiari per raó de l'objecte de la subvenció pugua ser contrària al que s'estableix en la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, i així haja sigut previst en la seua normativa reguladora.

En concret, no s'han de publicar les subvencions concedides a persones físiques quan el mateix objecte de la convocatòria proporcione informació o dades especialment protegides dels beneficiaris o relatives a les categories especials de dades relacionades en els articles 9 i 10 del Reglament general de protecció de dades (RGPD), ni quan la persona física es trobe en una situació de protecció especial que pugua veure's agreujada amb la publicació de les seues dades personals, en particular, quan siga víctima de violència de gènere o d'altres formes de violència contra la dona. En aquests casos, s'ha de procedir a anonimitzar la informació d'ofici o a instàncies de la persona interessada.

Las indicaciones para la presentación de la documentación justificativa están disponibles en la dirección electrónica siguiente: <http://www.ceice.gva.es/va/web/dgplgm/associacions>.

#### *Duodécimo. Medios de notificación*

1. En conformidad con lo establecido en el artículo 45.1.b de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, el órgano instructor publicará los requerimientos de subsanación en la página web de la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo, apartado «Subvenciones»: <http://www.ceice.gva.es/va/web/dgplgm/associacions>.

2. La resolución de concesión también se publicará en la página web de la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo, apartado «Ayudas», «Subvenciones», de conformidad con el artículo 45.1.b de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

3. Una vez comprobada la justificación, se publicará en la página web de la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo, apartado «Ayudas», «Subvenciones», la cantidad que finalmente se concede a las entidades beneficiarias de subvención.

4. Las publicaciones mencionadas tienen efecto de notificación.

#### *Decimotercero. Protección de datos*

Las subvenciones objeto de la convocatoria requieren el tratamiento de datos personales de las personas solicitantes de la subvención, representantes y terceros, así como de los miembros de la comisión de valoración, en los términos siguientes:

a) Responsable del tratamiento: Conselleria de Educació, Cultura i Deporte, con domicilio en la avenida de Campanar, 32, 46015 València, contacto: [protecciodedadeseducacio@gva.es](mailto:protecciodedadeseducacio@gva.es).

b) Categoría y origen de los datos a tratar: datos personales identificadores, de contacto, de ocupación, económicos, de circunstancias sociales, categorías especiales de datos, datos especialmente protegidos, y de cualquier otra naturaleza que sean recogidos a través de formularios, consulta a plataformas autonómicas de interoperabilidad (de ahora en adelante PAI), o a otras administraciones públicas, en el supuesto que no exista oposición a esta consulta, y documentación que entreguen las personas solicitantes y representantes legales.

Si la documentación presentada contiene datos de terceras personas, previamente a la comunicación de estos datos a la Conselleria, las personas solicitantes y representantes legales deberán informar a estas personas del tratamiento de sus datos por parte de la Conselleria, en los términos previstos en este artículo.

c) Finalidades del tratamiento y base jurídica: con base jurídica en el cumplimiento de una misión realizada en interés público, ejercicio de poderes públicos y en el cumplimiento de las obligaciones legales, los datos personales se tratarán para tramitar y gestionar la subvención. En cumplimiento de los principios de publicidad y transparencia, las subvenciones concedidas tienen que ser publicadas, a efecto de notificaciones y en conformidad con lo previsto en esta convocatoria, en el tablón del centro y de las direcciones territoriales de la Conselleria, en la página web de la Conselleria o en el DOGV, y son así mismo objeto de publicación, en su caso, en el portal de transparencia de la Generalitat Valenciana y en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.

No obstante, quedan excluidas de esta publicación las subvenciones concedidas cuando la publicación de los datos del beneficiario por razón del objeto de la subvención pueda ser contraria a lo establecido en la Ley orgánica 1/1982, de 5 de mayo, de protección civil del derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen, y así haya sido previsto en su normativa reguladora.

En concreto, no se tienen que publicar las subvenciones concedidas a personas físicas cuando el mismo objeto de la convocatoria proporcione información o datos especialmente protegidos de los beneficiarios o relativos a las categorías especiales de datos relacionados en los artículos 9 y 10 del Reglamento general de protección de datos (RGPD), ni cuando la persona física se encuentre en una situación de protección especial que pueda verse agravada con la publicación de sus datos personales, en particular, cuando sea víctima de violencia de género u otras formas de violencia contra la mujer. En estos casos, se anonimizará la información de oficio o a instancia de la persona interesada.



d) Destinatari de les dades: les dades personals poden ser comunicades tant a la PAI, per a comprovar les dades de sol·licitants o situacions socioeconòmiques previstes per a la baremació, com a altres administracions i institucions públiques, entre les quals es troben, sense caràcter limitatiu, òrgans de caràcter autonòmic, local, estatal i de la UE, òrgans judicials i Ministeri Fiscal, Tribunal de Comptes, les Corts Valencianes, Sindicatura de Comptes, Intervenció de la Generalitat i IGAE, Defensor del Poble, Síndic de Greuges, Agència Valenciana Antifrau, delegat de protecció de dades i tercers subjectes de dret privat amb interès legítim i/o dret d'accés en el procediment. Si és el cas, les dades poden ser tractades a instàncies de la Conselleria per tercers encarregats del tractament.

e) Les dades no són objecte de transferències internacionals.

f) Totes les dades sol·licitades a través del formulari de sol·licitud, així com la documentació vinculada, són necessàries per a poder tramitar la sol·licitud. La falta de comunicació d'aquestes dades a la Conselleria comporta les conseqüències previstes per l'ordenament jurídic.

g) Termini de conservació de dades: les dades personals s'han de conservar durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recollir i pels terminis establits en les normes vigents per a complir obligacions i responsabilitats legals, i han de ser suprimides d'acord amb el que es preveu en la normativa d'arxius i documentació.

h) Drets: la persona interessada pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació al tractament i portabilitat, i a no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat, a través de les vies següents:

Tràmit electrònic accessible en l'adreça següent: [https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=19970](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19970).

Enviant la petició a qualsevol de les adreces següents:

Postal: avinguda de Campanar, 32. 46015 València.

Electrònica: [protecciondedadeseducacio@gva.es](mailto:protecciondedadeseducacio@gva.es).

De manera presencial a través del Registre.

L'exercici dels drets requereix la identificació inequívoca de la persona interessada o del seu representant.

i) Dret a reclamar: la persona interessada pot presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, a través de la seu electrònica accessible en l'adreça <https://www.aepd.es>, si considera que no s'han atés els seus drets o s'ha vulnerat el tractament de les seues dades personals. Prèviament, pot contactar amb el delegat o la delegada de protecció de dades de la Generalitat Valenciana a través de: [dpd@gva.es](mailto:dpd@gva.es), o dirigir-se al passeig de l'Albereda, 16, 46010 València.

Més informació en: [www.ceice.gva.es/va/registre-de-tractament-de-dades](http://www.ceice.gva.es/va/registre-de-tractament-de-dades).

#### Catorzé. Delegació

D'acord amb la disposició final primera de l'Ordre 66/2016, de 18 d'octubre, que aprova les bases reguladores d'aquesta convocatòria, s'autoritza la persona titular de l'òrgan directiu competent en matèria de política lingüística a dictar les instruccions, a interpretar i a adoptar les mesures que considere convenientes per a l'aplicació de l'ordre esmentada, així com a la resolució de la concessió i denegació de les subvencions, per delegació del titular de la conselleria amb competències en matèria de política lingüística.

#### Quinzé. Eficàcia

Aquesta resolució té efecte des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i amb els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra aquest acte, que posa fi a la via administrativa, es pot recórrer potestativament en reposició o bé plantejar directament un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició s'ha d'interposar davant de la consellera d'Educació, Cultura i Esport en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà del dia que es publique en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) El recurs contenciós administratiu s'ha de plantejar davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini

d) Destinatarios de los datos: los datos personales pueden ser comunicados tanto a la PAI, para comprobar los datos de solicitantes o situaciones socioeconómicas previstas para la baremación, como a otras administraciones e instituciones públicas, entre las cuales se encuentran, sin carácter limitativo, órganos de carácter autonómico, local, estatal y de la UE, órganos judiciales y Ministerio Fiscal, Tribunal de Cuentas, Les Corts Valencianes, Sindicatura de Comptes, Intervenció de la Generalitat i IGAE, Defensor del Pueblo, Síndic de Greuges, Agencia Valenciana Antifraude, delegado de protección de datos y terceros sujetos de derecho privado con interés legítimo y/o derecho de acceso en el procedimiento. En su caso, los datos pueden ser tratados a instancia de la Conselleria por terceros encargados del tratamiento.

e) Los datos no serán objeto de transferencias internacionales.

f) Todos los datos solicitados a través del formulario de solicitud, así como la documentación vinculada, son necesarios para poder tramitar la solicitud. La falta de comunicación de estos datos a la Conselleria comporta las consecuencias previstas por el ordenamiento jurídico.

g) Plazo de conservación de datos: los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recogieron y por los plazos establecidos en las normas vigentes para cumplir obligaciones y responsabilidades legales, y serán suprimidos de acuerdo con lo previsto en la normativa de archivos y documentación.

h) Derechos: la persona interesada puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación en el tratamiento y portabilidad, y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado, a través de las vías siguientes:

Trámite electrónico accesible en la dirección siguiente: [https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=19970](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19970).

Enviando la petición a cualquiera de las direcciones siguientes:

Postal: avenida de Campanar, 32. 46015 València.

Electrónica: [protecciondedadeseducacio@gva.es](mailto:protecciondedadeseducacio@gva.es).

De manera presencial a través del Registro.

El ejercicio de los derechos requiere la identificación inequívoca de la persona interesada o de su representante.

i) Derecho a reclamar: la persona interesada puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos a través de la sede electrónica accesible en la dirección <https://www.aepd.es>, si considera que no se han atendido sus derechos o se ha vulnerado el tratamiento de sus datos personales. Previamente, puede contactar con el delegado o delegada de protección de datos de la Generalitat Valenciana a través de: [dpd@gva.es](mailto:dpd@gva.es), o dirigirse al paseo de la Alameda, 16, 46010 València.

Más información en: [www.ceice.gva.es/va/registro-de-tratamiento-de-datos](http://www.ceice.gva.es/va/registro-de-tratamiento-de-datos).

#### Decimocuarto. Delegación

De acuerdo con la disposición final primera de la Orden 66/2016, de 18 de octubre, que aprueba las bases reguladoras de esta convocatoria, se autoriza a la persona titular del órgano directivo competente en materia de política lingüística a dictar las instrucciones, a interpretar y a adoptar las medidas que considere convenientes para la aplicación de la orden mencionada, así como a la resolución de la concesión y denegación de las subvenciones, por delegación del titular de la Conselleria con competencias en materia de política lingüística.

#### Decimoquinto. Eficacia

Esta resolución tiene efecto desde el día siguiente de la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

En conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y con los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, contra este acto, que pone fin a la vía administrativa, se puede recurrir potestativamente en reposición o bien plantear directamente un recurso contencioso-administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición se deberá interponer ante la consellera de Educación, Cultura y Deporte en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) El recurso contencioso-administrativo se deberá plantear ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de



de dos mesos a comptar des de l'endemà del dia que es publique en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 23 de gener de 2023.– El director general de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme (p. d. R 13.04.2022; DOGV 9328, 29.04.2022): Rubén Trenzano Juan.

dos meses a contar desde el día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 23 de enero de 2023.– El director general de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo (p. d. R 13.04.2022; DOGV 9328, 29.04.2022): Rubén Trenzano Juan.