

| | | |
|----|---|---|
| 1 | Preguntes freqüents en fase d'al·legacions..... | 1 |
| 2 | Titulacions | 1 |
| 3 | Examen: data i hora..... | 2 |
| 4 | Temari..... | 2 |
| 5 | Presentació presencial de la sol·licitud | 3 |
| 6 | Taxes..... | 3 |
| 7 | Correcció de la sol·licitud | 4 |
| 8 | Plazas disponibles i centres de treball..... | 4 |
| 9 | Documentos per a presentar. Obligatorietat..... | 4 |
| 10 | Dubtes Tramitació Telemàtica..... | 4 |
| 11 | Zones | 5 |
| 12 | Problemes tècnics..... | 5 |

1 Preguntes freqüents en fase d'al·legacions

Com acredite el pagament de la taxa?

Amb el justificant que li va donar la plataforma telemàtica quan la va pagar, amb qualsevol captura de pantalla on s'acredite el pagament de la taxa o el registre bancari d'eixe pagament.

Per què, s he pagat la taxa, no estic en cap llistat d'admesos o exclosos?

En aquestos casos, cal presentar les al·legacions "generals" en aquestos enllaços:

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/login.html;jsessionid=vgXGdS_j-XDnr6_q7D7WnivXvsgaNKrU5erDgRki.ade-ptt-att-front

2 Titulacions

Homologació de titulacions

En l'apartat tercer-1-c de la resolució s'indica que "c) Titulació: per a les borses del cos C1-01 es requereix estar en possessió del títol de batxiller o tècnic o tècnica de formació professional o equivalent, o complir les condicions per a obtindre'ls abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i disposar del certificat que l'acredite; per a les borses del cos C2-01 es requereix estar en possessió del títol de graduat en Educació Secundària Obligatoria o equivalent, o complir les condicions per a obtindre'ls abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i disposar del certificat que l'acredite."

A més, en el quadre de titulacions homologades al qual fa referència la informació disponible en la pàgina prop d'ocupació pública, i en la pàgina web de la conselleria d'Educació, s'explica

La Generalitat desitja que aquesta informació us siga d'utilitat.

La present informació té exclusivament caràcter il·lustratiu, per la qual cosa no originarà drets ni expectatives, ni vincularà amb el procediment a què es refereix, la tramitació del qual se subjectarà sempre a les instruccions específiques.

clarament quines titulacions es consideren "equivalents" per a poder accedir a la borsa. En revisar automàticament en el registre central de titulacions la titulació superior que apareix per a una persona, s'aplica l'esmentat quadre d'equivalències, per la qual cosa si la titulació és equivalent o superior a la indicada, la sol·licitud és admesa i vàlida.

És necessari marcar equivalent si tens un títol superior a l'exigit?

En el quadre d'equivalències de titulacions homologades, s'estableixen les titulacions que atorguen el requisit mínim per a l'accés a les borses. Una persona sol·licitant pot tindre diverses titulacions, i no sempre és necessari posar la de major rang.

Si s'emplena que té titulació "Equivalent", caldrà fer constar de quina titulació es disposa, i el sistema automàticament valida la circumstància del paràgraf anterior. No obstant això, solament es genera una anàlisi particular quan la titulació equivalent no estiga inscrita en el registre central de titulacions homologades.

Extraviament de titulacions

Respecte al títol extraviat, no hi ha problema si realment ho té concedit i a més, permet a l'administració la consulta de titulacions en el registre central.

Es comproven les dades de l'interessat en l'apartat de titulacions o cal aportar la titulació com a document adjunt?

Té l'opció d'oposar-se a la consulta de dades particulars en unes caselles establides per a aqueix efecte en el formulari de dades generals. En cas que no s'opose, en general no ha de presentar cap document.

3 Examen: data i hora

Quan es realitzarà l'examen?

En la resolució de la convocatòria, apartat 6.6, s'estableix que "El lloc, data i hora de realització de la prova serà establert, amb almenys deu dies d'antelació, en la resolució per la qual s'aprova i publiqui la llista definitiva de persones admeses. Si es considera necessari, es podrà realitzar la prova en les tres províncies."

Coincidència de la data i l'hora de l'examen

La intenció exposada en la resolució de la convocatòria és, tal com s'observa en l'apartat Quart. 1 de la resolució ("Es realitzarà una sol·licitud per cadascuna de les convocatòries en les quals es desitge participar") és que les persones sol·licitants puguin cursar totes dues proves, per la qual cosa no hi haurà coincidència en l'hora de l'examen.

4 Temari

El temari de les proves selectives s'estableix en l'Annex II de la resolució.

Temes d'informàtica

La Generalitat desitja que aquesta informació us siga d'utilitat.

La present informació té exclusivament caràcter il·lustratiu, per la qual cosa no originarà drets ni expectatives, ni vincularà amb el procediment a què es refereix, la tramitació del qual se subjectarà sempre a les instruccions específiques.

En la web de Microsoft hi ha informació en línia per a les qüestions bàsiques de totes dues aplicacions. En cadascun dels apartats que s'esmenten hi ha un fil conductor que repassa les principals característiques de cada apartat.

Word: <https://support.microsoft.com/es-es/word>

En aqueix enllaç, en la capçalera, hi ha accés a informació agrupada: Introducció, Col·laborar, Intersat Text, Imatges, Guardar i Imprimir, i finalment Combinar correspondències.

Outlook: <https://support.microsoft.com/es-es/outlook>

En aqueix enllaç, en la capçalera, hi ha accés a informació agrupada: Introducció, Personalitzar, Email, Calendari, Contactes i Tasques, Administrar i Solució de problemes.

5 Presentació presencial de la sol·licitud

La presentació és exclusivament telemàtica, i els mitjans de signatura electrònica són els indicats en la pròpia resolució. Pot fàcilment obtindre un mètode de signatura electrònica seguint els passos indicats en l'enllaç de la resolució de convocatòria, indicat en l'apartat quart.1.b) “La persona sol·licitant haurà de disposar de qualsevol sistema de signatura electrònica admès per la seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es/es/sistemas-d-identificacio-i-signatura-acceptats>)”.

Si no pot arribar a disposar de cap dels certificats, pot realitzar les sol·licituds a través d'alguna persona que li represente, tal com estableix la normativa reguladora de la Llei de Procediment Administratiu.

6 Taxes

Com es paguen les taxes?

Respecte del pagament de les taxes, la mateixa es realitza mitjançant un procediment telemàtic inclòs en el propi tràmit telemàtic de sol·licitud, i en el qual no figura com a mètode de pagament una transferència bancària a un compte de la Generalitat, sinó altres mètodes de pagament, com mitjançant targeta de dèbit o crèdit, o càrrec en el seu compte corrent.

Com s'aplica l'exempció

La fase del pagament de la taxa s'ha de realitzar per a poder presentar la sol·licitud. No obstant això, si vosté està exempta, li eixirà que la taxa a pagar és de zero euros. Excepte error tècnic, la tramitació telemàtica se saltarà el pagament de la taxa si ha marcat que té dret a l'exempció.

Què passa amb una taxa d'una sol·licitud que s'elimina per una nova que s'ha de realitzar per a esmenar un error?

L'apartat cinqué.5 de la resolució indica que “Procedirà la devolució de les taxes per drets d'examen en els supòsits i a través dels procediments contemplats en l'article 1.2.6 de la Llei 20/2017, de 28 de desembre, de la Generalitat, de taxes”. Per tant, en aqueixos casos és possible sol·licitar la devolució de la taxa, sent el temps de tramitació d'aquesta devolució superior a 3 mesos.

La Generalitat desitja que aquesta informació us siga d'utilitat.

La present informació té exclusivament caràcter il·lustratiu, per la qual cosa no originarà drets ni expectatives, ni vincularà amb el procediment a què es refereix, la tramitació del qual se subjectarà sempre a les instruccions específiques.

7 Correcció de la sol·licitud

Si ha tingut algun error o vol esmenar les dades introduïdes en la sol·licitud, pot realitzar una nova, dins del termini de temps concedit en la cita prèvia. L'última sol·licitud registrada anul·la les anteriors.

8 Plazas disponibles i centres de treball

Les places disponibles es cobreixen mitjançant "crides" que es fa als integrants de les borses d'aqueixa zona, pel Servei Territorial d'Educació de la província corresponent.

En aqueix moment li podran indicar quines places són i on estan.

9 Documents per a presentar. Obligatorietat

Hi ha una sèrie de documents opcionals i altres obligatoris, en funció de les dades emplenades en el formulari de sol·licitud. En la fase de "Documentar" del tràmit telemàtic, li apareixeran quins d'aqueixos documents s'apliquen al seu cas. Si no li apareix cap document específic que haja de presentar, amb les dades que ha introduït és suficient.

Hi ha unes icones que representen si el document és opcional o obligatori. Encara que la iconografia li mostre que un document és opcional, sempre pot presentar-lo.

Només se li demanarà que aporte documents en el cas que retire el consentiment per a la consulta interactiva de dades, consentiment que s'entén denegat en marcar la casella d'oposició a la consulta de dades de l'apartat "consulta interactiva de documentació". Hi ha algun document que, com a excepció, sí que se li requerirà en cas de ser necessari.

Tinga en compte que l'acreditació de tots els requisits i circumstàncies s'hauran d'acreditar en el moment de la crida per a cobrir un lloc de treball, i si vosté va retirar el consentiment per a la consulta de dades, haurà d'aportar les acreditacions originals en aqueix moment.

En principi, no hauria de tindre cap limitació en la presentació de documents, excepte els tècnics indicats en la plataforma.

Quan presentar els documents:

Quant al certificat negatiu de delictes sexuals, si no retira el consentiment perquè l'administració consulte les seues dades, no ha de fer res per part seua. En cas contrari, haurà d'aportar un certificat que emet el ministeri de l'interior per a presentar-lo en el moment en el qual li vagen a adjudicar una plaça.

Respecte del certificat mèdic, és també un document que haurà de presentar igualment quan li vagen a adjudicar una plaça.

10 Dubtes Tramitació Telemàtica.

Cal realitzar un tràmit telemàtic per a cada borsa?

Cada borsa té el seu propi tràmit telemàtic. No obstant això, tinga en compte que només cal sol·licitar una cita prèvia, que serveix per a realitzar els dos tràmits. Els podrà trobar en el següent enllaç:

<https://ceice.gva.es/va/web/bolsas-no-docentes/2023-bolsatemporal-c1-01-c2-01>

La Generalitat desitja que aquesta informació us siga d'utilitat.

La present informació té exclusivament caràcter il·lustratiu, per la qual cosa no originarà drets ni expectatives, ni vincularà amb el procediment a què es refereix, la tramitació del qual se subjectarà sempre a les instruccions específiques.

11 Zones

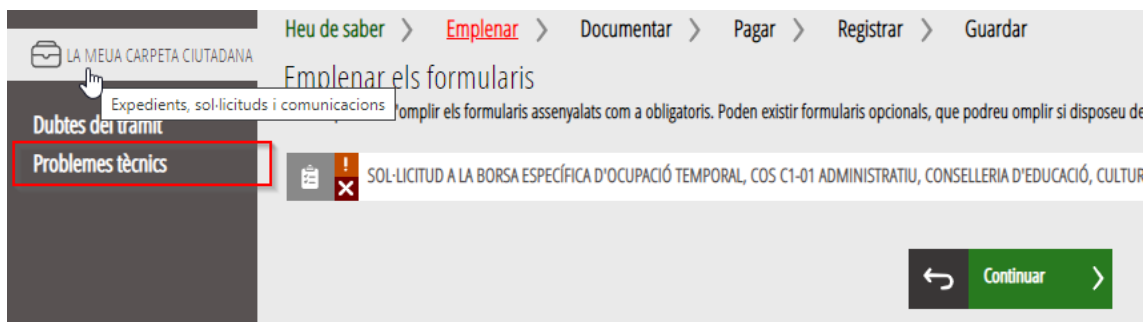
Les zones són les indicades en la resolució, no podent triar part d'elles. Podrà rebutjar un lloc de treball d'un municipi que no li interesse, si bé està subjecte a les penalitzacions indicades en l'ordre de borses de la Generalitat.

Pot trobar un llistat dels municipis de cada zona en els enllaços que es mostren en el següent enllaç:

<https://ceice.gva.es/va/web/bolsas-no-docentes/2023-bolsatemporal-c1-01-c2-01>

12 Problemes tècnics

Els dubtes de funcionament de la plataforma telemàtica o bé d'errors de funcionament, han de realitzar-se mitjançant l'emplenament del formulari que apareix en el marge esquerre, titulat "Problemes Tècnics".



Han fet el pagament però li dona problemes a l'hora de verificar-lo i han passat part al Servei Tècnic.

Des de suport tècnic es posarà en contacte amb vosté com més prompte millor.

Si vosté té constància que ha fet el pagament després de consultar-lo amb el seu corresponent extracte bancari, tal com li ha aparegut en el missatge, té l'opció de Verificar pagament. En el supòsit de no fer-lo, i si li venç el període assignat per a la inscripció, sempre té l'opció de tornar a sol·licitar una cita prèvia abans de la data i hora indicades en la resolució. Tinga la precaució de guardar-se les captures de pantalla, en cas de no solucionar-se la seua incidència.

La Generalitat desitja que aquesta informació us siga d'utilitat.

La present informació té exclusivament caràcter il·lustratiu, per la qual cosa no originarà drets ni expectatives, ni vincularà amb el procediment a què es refereix, la tramitació del qual se subjectarà sempre a les instruccions específiques.