

**Instruccions de la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial sobre el Procediment d'Admissió de l'Alumnat en Cicles Formatius en règim presencial de Formació Professional Bàsica, Grau Mitjà i Grau Superior en centres educatius sostinguts amb fons públics, per al curs 2021-2022.**

**ÍNDEX**

|                                                                                                                                                          |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Objecte i àmbit d'aplicació .....                                                                                                                     | 2  |
| 2. Calendari d'admissió i matrícula.....                                                                                                                 | 2  |
| 3. Notes de tall i criteris de prioritat .....                                                                                                           | 2  |
| 4. Anul·lació de matrícula .....                                                                                                                         | 3  |
| 5. Reserva de vacants.....                                                                                                                               | 3  |
| 5.1. Alumnat que NO promoció a segon curs.....                                                                                                           | 3  |
| 5.2. Alumnat amb discapacitat.....                                                                                                                       | 3  |
| 5.3. Esportistes d'elit.....                                                                                                                             | 3  |
| 6. Descàrrega de sol·licituds .....                                                                                                                      | 4  |
| 7. Presentació del requisit acadèmic.....                                                                                                                | 4  |
| 8. Documentació acreditativa .....                                                                                                                       | 5  |
| 8.1. Documentació acreditativa de la identitat.....                                                                                                      | 5  |
| 8.2. Documentació acreditativa de la discapacitat .....                                                                                                  | 6  |
| 8.3. Documentació acreditativa del requisit acadèmic en les quotes d'accés directe .....                                                                 | 6  |
| 8.4. Documentació acreditativa de la condició d'Esportista d'elit .....                                                                                  | 6  |
| 9. Titulacions requerides per a l'accés a cicles de GM i GS .....                                                                                        | 6  |
| 9.1. Cicles de Grau Mitjà .....                                                                                                                          | 7  |
| 9.2. Cicles de grau superior .....                                                                                                                       | 7  |
| 9.3. Equivalències LOGSE i LOE .....                                                                                                                     | 8  |
| 10. Convocatòria final ordinària i extraordinària de cicle formatiu .....                                                                                | 8  |
| 11. Consulta del resultat de l'adjudicació .....                                                                                                         | 8  |
| 12. Procediment de reclamacions al procediment d'admissió .....                                                                                          | 9  |
| 12.1. Reclamacions a les llistes provisionals .....                                                                                                      | 9  |
| 12.2. Reclamacions a les llistes definitives .....                                                                                                       | 9  |
| 12.3. Reclamacions esportistes d'elit .....                                                                                                              | 9  |
| 13. Matrícula condicional i compatibilitat de matrícula de GM i GS.....                                                                                  | 9  |
| 14. Circumstàncies després de la publicació del llistat definitiu d'admesos .....                                                                        | 9  |
| 15. Fases en les quals els centres adjudicaran les places vacants sobrants, així com les generades per renúncia en cicles de Grau Mitjà i Superior ..... | 10 |
| 15.1. Fase 1 .....                                                                                                                                       | 10 |
| 15.2. Fase resta de vacants .....                                                                                                                        | 11 |
| 16. Matrícula en oferta parcial A de cicles de grau mitjà i superior.....                                                                                | 12 |
| 17. Fases en les quals els centres adjudicaran les places vacants sobrants, així com les generades per renúncia en cicles de FPB .....                   | 13 |
| 17.1. Fase 1 .....                                                                                                                                       | 13 |
| 17.2. Fase resta de vacants .....                                                                                                                        | 14 |
| 18. Matrícula del mòdul de FCT d'alumnat en règim semipresencial o a distància .....                                                                     | 14 |
| 19. Lleta de desempat en la valoració de les sol·licituds .....                                                                                          | 15 |
| 20. Admissió en segon curs per canvi de centre educatiu .....                                                                                            | 15 |
| 21. Admissió en segon curs en aquells cicles el primer curs dels quals siga comú .....                                                                   | 15 |
| 22. Comissió de Sectorial d'Escolarització.....                                                                                                          | 15 |
| 23. Normativa i enllaços relacionats.....                                                                                                                | 15 |

## INSTRUCCIONS

### 1. Objecte i àmbit d'aplicació

Les presents instruccions tenen per objecte **aclarir i precisar** el procediment d'admissió en Formació Professional en **règim presencial** per al **curs 2021-2022**.

S'apliquen als següents ensenyaments de Formació Professional:

- Formació Professional Bàsica (FPB)
- Cicles formatius de Grau Mitjà (GM)
- Cicles formatius de Grau Superior (GS)

Els centres educatius d'aplicació són:

- Centres públics que impartisquen cicles de Formació Professional.
- Centres privats concertats, en aquelles unitats o grups sostinguts amb fons públics.

### 2. Calendari d'admissió i matrícula

Es troba publicat en la [Resolució de 31 de març de 2021](#):

|                            | <i>Publicació oferta formativa</i> | <i>Presentació sol·licituds</i> | <i>Duplicitats</i> | <i>Requisit acadèmic</i> | <i>Publicació de vacants</i> | <i>Llistes provisionals</i> | <i>Reclamacions davant la direcció o titularitat del centre</i> | <i>Llistes definitives</i> | <i>Reclamacions davant la comissió d'escolarització</i> | <i>Matrícula</i>   |
|----------------------------|------------------------------------|---------------------------------|--------------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Grau mitjà – Grau superior | 10 maig                            | 21 de maig a 1 de juny          | 8 al 15 de juny    | Fins al 8 de juliol      | 6 de juliol                  | 13 de juliol                | 13 al 15 de juliol                                              | 22 de juliol               | 22 al 26 de juliol                                      | 23 al 30 de juliol |
| FP Bàsica                  | 10 maig                            | 21 de maig a 1 de juny          | 8 al 15 de juny    | Fins al 2 de juliol      | 6 de juliol                  | 7 de juliol                 | 7 al 9 de juliol                                                | 15 de juliol               | 15 al 19 de juliol                                      | 16 al 22 de juliol |

### 3. Notes de tall i criteris de prioritat

Les notes de tall fan referència a la qualificació de l'últim/a alumne/al fet que figurava en les llistes de persones admeses en cada quota de l'últim procediment d'admissió.

Serveixen de **referència** a les persones participants en el procediment d'admissió. Tenen un **caràcter merament orientatiu**, ja que varien d'un curs acadèmic a un altre i l'admissió en un determinat cicle formatiu dependrà de l'oferta i demanda de cada curs.

Així mateix, cal tindre en compte que hi haurà persones admeses en el curs passat que van obtenir plaça amb una nota menor de la de tall, ja que la plaça es va poder obtenir posteriorment, a través de la gestió de les llistes d'espera.

Les notes de tall d'accés del curs anterior, en règim presencial, es poden **consultar** públicament en <https://ceice.gva.es/va/web/formacion-profesional/admision-alumnado-en-ciclos-formativos>. Es podrà descarregar un fitxer de la província i del grau que siga d'interés.

Les notes apareixen diferenciades segons el centre educatiu, el cicle, el curs i el quota pel qual s'accedeix.

Si no apareix la nota, significa que van accedir totes les persones que ho van sol·licitar.

Per a entendre i valorar les notes de tall, és important conèixer els **criteris de prioritat** per a cadascun dels cicles de Formació Professional. En la citada [web](#) es pot consultar un resum dels criteris de prioritat.

La normativa de referència per a FPB és l'art. 6 del [Decret 135/2014](#), i per a CFGM i CFGS és l'art. 7 de [l'Ordre 18/2016](#).

#### 4. Anul·lació de matrícula

Per a abordar d'una manera més **eficient** la demanda i **optimitzar** l'oferta de vacants en els centres educatius, es recorda que

- a) Des de l'inici del curs fins a la finalització del mes **d'octubre**, cal **anul·lar la matrícula** de l'alumne/al fet que aconseguisca el límit del 15% de faltes o compliments els deu dies lectius d'inassistència continuada sense justificar o amb justificació improcedent.
- b) Si el límit s'aconsegueix **després d'octubre**, cal anul·lar-la també, llevat que no existisca oferta pública del cicle en règim semipresencial o a distància a la província.

Tot això en aplicació de l'art. 10 de [l'Ordre 78/2010, de 27 d'agost](#), de la Conselleria d'Educació, per la qual es regulen determinats aspectes de l'ordenació i organització acadèmica dels cicles formatius de Formació Professional del sistema educatiu en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

#### 5. Reserva de vacants

##### 5.1. Alumnat que NO promocióne a segon curs

Es recomana als centres que ajusten el número **d'alumnat repetidor** a una previsible realitat, amb la finalitat de publicar les vacants reals i que puga accedir a l'oferta el major nombre de persones interessades possible.

##### 5.2. Alumnat amb discapacitat

Es reservarà un 5% del total de les places escolars oferides per a les persones amb discapacitat, sense que en cap cas la reserva puga ser inferior a una vacant.

L'interessat sol·licitarà al **departament d'orientació** del centre sol·licitat en primera opció un informe, en atenció a la seua discapacitat, sobre els resultats d'aprenentatge relacionats amb les competències professionals del títol o mòduls que podrà aconseguir, vist l'informe del titular de la direcció de la família professional del cicle corresponent sobre les capacitats i habilitats requerides per a poder adquirir els objectius finals de capacitació professional.

De no existir departament d'orientació, l'informe s'emetrà directament per la referida direcció.

##### 5.3. Esportistes d'elit

Es reservarà un mínim del 5% de les places oferides sense que en cap cas la reserva puga ser inferior a una vacant.

En aquesta reserva poden participar les següents persones que complisquen alguna de les següents **condicions**, i amb el següent **ordre de preferència**:

- 1) Esportista **d'alt nivell**, acreditat mitjançant resolució del Secretari d'Estat-President del Consell Superior d'Esports.

## 2) Esportista d'alt rendiment.

- a) Seleccionat per a representar a Espanya en competicions oficials internacionals en categoria absoluta, en almenys un dels dos últims anys.
- b) Seleccionat per a representar a Espanya en competicions oficials internacionals en categories d'edat inferiors a l'absoluta, en almenys un dels dos últims anys.
- c) Esportistes qualificats com d'alt rendiment o equivalent per les comunitats autònomes.

En la Comunitat Valenciana, estan classificats de la següent manera:

- Esportista d'elit alta competició.
  - Esportista d'elit promoció.
  - Personal tècnic, entrenador, arbitral i jutge d'elit.
- d) Segueixen programes tutelats per les federacions esportives espanyoles en els centres d'alt rendiment reconeguts pel Consell Superior d'Esports.
  - e) Segueixen programes de tecnificació tutelats per les federacions esportives espanyoles, inclosos en el Programa nacional de tecnificació esportiva desenvolupat pel Consell Superior d'Esports.
  - f) Segueixen programes de tecnificació tutelats per les federacions esportives espanyoles.
  - g) Segueixen programes tutelats per les comunitats autònomes o federacions esportives autonòmiques, en els Centres de tecnificació reconeguts pel Consell Superior d'Esports.

La normativa de referència és el [Reial decret 971/2007](#), de 13 de juliol, sobre esportistes d'alt nivell i alt rendiment i el [Decret 39/2020](#), de 20 de març, del Consell, de mesures de suport a esportistes d'elit i al personal tècnic, entrenador, arbitral i jutge d'elit de la Comunitat Valenciana.

## 6. Descàrrega de sol·licituds

Els centres han de **descarregar la totalitat de sol·licituds** rebudes abans del **8 de juny**, dia que comença el període de comprovació de duplicitats.

## 7. Presentació del requisit acadèmic

Conforme a l'apartat Onzé de la [Resolució de 31 de març](#), es té que:

- a) El centre docent **obtindrà d'ITACA i gravarà el requisit acadèmic** (RA) en els casos següents, segons la seua modalitat d'accés:

### 1) Accés directe

- Obtinguen en el curs 2020-2021 la titulació de Graduat en ESO, titulat en FPB, Tècnic de grau mitjà i els que han titulat en Batxiller o Tècnic Superior de Formació Professional en la fase ordinària.
- Ja haurien obtingut qualsevol de les titulacions anteriors en centres públics o privats concertats en algun dels cursos següents: 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019 o 2019-2020.

## 2) Per prova d'accés

- Els qui s'hagen examinat de la prova en el present any en el mateix centre que haguera sol·licitat en primera opció.

### b) Presentaran la documentació de manera presencial els qui:

- Van obtindre el títol fora de la Comunitat Valenciana o en un centre de Formació Professional d'Adults (FPA).
- Accedisquen amb el títol de l'ESO després de cursar un cicle de FPB .
- Accedisquen per altres vies.
- Accedisquen mitjançant la prova d'accés i l'hagen realitzada en un centre diferent al sol·licitat en primera opció.
- Obtinguen la titulació de Batxiller o de Tècnic Superior de Formació Professional en la fase extraordinària de juliol.
- Sol·liciten accedir a segon curs d'un cicle de FPB .
- Sol·liciten canviar d'un cicle de FPB .
- Hagen obtingut la titulació necessària per a l'accés directe en cursos anteriors a 2016-2017 .

El RA es presentarà en el centre sol·licitat en primera opció abans del **2 de juliol en FPB** i abans del **8 de juliol en CFGM i CFGS**.

**c)** El sol·licitant que no tinga gravat el RA en la sol·licitud d'ITACA, rebrà automàticament un **correu electrònic** informatiu per a tramitar la documentació presencialment, en el centre de primera opció.

Aquest correu ho rebrà abans de la fi de presentació del RA (fins al 2 de juliol en FPB i 8 de juliol en la resta de cicles).

## 8. Documentació acreditativa

### 8.1. Documentació acreditativa de la identitat

La identitat s'acredita per qualsevol d'aquests documents:

- DNI o NIE
- Permís de residència
- Passaport
- Targeta d'estudiant
- Visat d'estudis o document equivalent
- Targeta d'identitat d'estranger
- Certificat d'empadronament en un municipi (únicament estrangers menors de 18 anys)

## 8.2. Documentació acreditativa de la discapacitat

La condició de discapacitat s'acredita (en el moment de presentar el RA) mitjançant:

- Certificació en vigor acreditativa d'un grau de discapacitat o minusvalidesa igual o superior al 33% (emés per la direcció del centre de valoració i orientació de discapacitats que corresponga, dependent de la conselleria competent en matèria de benestar social o de l'òrgan equivalent d'altres administracions autonòmiques).
- Dictamen tècnic facultatiu en vigor (emés per l'equip de valoració i orientació que corresponga, dependent de la conselleria competent en matèria de benestar social o l'òrgan equivalent d'altres administracions autonòmiques).
- Declaració responsable en la qual manifeste el seu coneixement de les capacitats terminals o resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació dels cicles o mòduls que sol·licite cursar.

La informació relativa a les capacitats terminals o resultats d'aprenentatge, així com els criteris d'avaluació, es poden consultar en el Reial decret del títol corresponent en <https://ceice.gva.es/va/web/formacion-profesional/oferta1>.

## 8.3. Documentació acreditativa del requisit acadèmic en les quotes d'accés directe

Conforme a l'art. 11.2 de l'[Ordre 18/2016](#), es presentarà la **certificació acadèmica** en la qual consten les **qualificacions** obtingudes en els títols requerits, i la **nota mitjana** de l'expedient acadèmic o del cicle, segons els casos.

S'acompanyarà fotocòpia **compulsada** del **títol** corresponent o de la seua **sol·licitud** (de títol).

## 8.4. Documentació acreditativa de la condició d'Esportista d'elit

- 1) Esportista d'alt nivell: mitjançant resolució publicada en el BOE del Secretari d'Estat-President del Consell Superior d'Esports.
- 2) Esportista d'alt rendiment: mitjançant certificat expedit pel Consell Superior d'Esports.
- 3) Esportistes qualificats com d'alt rendiment o equivalent per la Comunitat Valenciana: estan acreditats mitjançant la seua inclusió en la "*Llista d'esportistes d'elit de la Comunitat Valenciana*" o en la "*Llista de personal tècnic, entrenador, arbitral i jutge d'elit de la Comunitat Valenciana*", les quals es publiquen en el DOGV.

## 9. Titulacions requerides per a l'accés a cicles de GM i GS

En l'art. 6.4 de l'[Ordre 18/2016](#), quan s'indica "**titulació equivalent**", es refereix a "**titulació equivalent a efectes acadèmics**".

La persona sol·licitant **aportarà un únic títol equivalent** a efectes acadèmics en el títol de Graduat en Educació Secundària Obligatòria (ESO) o en el títol de Batxiller, com a requisit d'accés.

### 9.1. Cicles de Grau Mitjà

**a) Accés directe de graduats en ESO o titulació equivalent següent (quota 60%):**

- Títol de Graduat en ESO.
- Títol de Graduat en ESO, LOGSE.
- Títol de Tècnic Auxiliar FP I de la Llei 14/1970, de 4 d'agost, conforme a la disposició addicional trenta-unena de la [LOE](#).
- Segon de Batxillerat Unificat Polivalent (BUP) de la Llei 14/1970, de 4 d'agost, general d'educació i finançament de la reforma educativa, amb un màxim de dues matèries pendents en el conjunt dels dos cursos.
- Segon curs del primer cicle experimental de la Reforma dels Ensenyaments Mitjans (Reial decret 942/1986, de 9 de maig).
- Mòdul professional de nivell 2, dels ensenyaments experimentals (Ordre de 5 de desembre de 1988).
- Sis cursos complets d'Humanitats i almenys un de Filosofia, de la carrera eclesiàstica.
- Cinc cursos complets d'Humanitats i almenys dues de Filosofia, de la carrera eclesiàstica.
- 3er curs dels comuns d'Arts Aplicades i Oficis Artístics del pla 63 (Decret 2127/1963, de 24 de juliol).
- Segon curs dels comuns experimentals d'Arts Aplicades i Oficis Artístics (Reial decret 799/1984, de 28 de març).

**b) Accés directe de titulats de FPB (quota 20%)**

- títol de FPB.

**c) Accés mitjançant curs específic de formació d'accés directe, prova d'accés i altres vies d'accés (quota 20%):**

- resta de titulacions considerades com a requisit d'accés (art. 5.1 de l'[Ordre 18/2016](#)), entre elles, titulacions universitàries, títol de Tècnic Especialista FP II i títol de Tècnic de Formació Professional.
- títol de Tècnic d'Arts Plàstiques i Disseny ([art. 53.1 de la LOE](#), modificada per la LOMLOE).

### 9.2. Cicles de grau superior

**a) Accés directe de titulats de Batxiller o titulació equivalent següent (quota 60%):**

- Títol de Batxiller.
- Títol de Batxiller, LOGSE.
- Haver superat el segon curs d'una modalitat de Batxillerat Experimental.
- Curs d'Orientació Universitària (COU)
- Certificació acreditativa d'haver superat el curs Preuniversitari establert en la Llei de 26 de febrer de 1953.
- Títol oficial de Mestre o Mestra d'Ensenyament Primari.
- **Ja no és vàlida** la titulació de Batxiller expedit després de cursar l'antic BUP, segons establia el punt 3 de la disposició tercera de la Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa (LOMCE), per trobar-se derogada per la LOMLOE.



**b) Accés directe amb títol de Tècnic de Formació Professional (quota 20%)**

- Títol de Tècnic de Formació Professional
- S'inclou el títol de Tècnic d'Arts Plàstiques i Disseny ([art. 53.1 de la LOE](#), modificada per la LOMLOE)
- **No és vàlid** el títol de Tècnic **Auxiliar FP I** de la Llei 14/1970, de 4 d'agost, conforme a la disposició addicional trenta-unena de la [LOE](#).

**c) Accés mitjançant prova d'accés i altres vies d'accés (quota 20%)**

- resta de titulacions considerades com a requisit d'accés (art. 5.2 de l'[Ordre 18/2016](#)), entre elles, titulacions universitàries i títol de Tècnic Especialista FP II.

### 9.3. Equivalències LOGSE i LOE

**a)** Títols d'FP I i FP II respecte a títols LOGSE: annex III del [Reial decret 777/1997](#), de 30 d'abril, pel qual es despleguen determinats aspectes de l'ordenació de la Formació Professional en l'àmbit del sistema educatiu.

**b)** Títols [LOGSE](#) respecte a títols LOE: disposició addicional tercera del respectiu reial decret del títol [LOE](#) corresponent. A títol informatiu, els títols LOGSE que han sigut substituïts per LOE es poden trobar en <https://ceice.gva.es/va/web/formacion-profesional/cuadros-horarios-de-ciclos-formativos-logse-sustituidos-por-ciclos-formativos-loe>.

## 10. Convocatòria final ordinària i extraordinària de cicle formatiu

Les sol·licituds que complisquen amb el requisit acadèmic de tindre el títol de FPB o el de ser titulat de Tècnic de Formació Professional per a l'accés directe a un CFGM o CFGS respectivament, apareixeran en **ITACA** amb la **casella** següent **marcada per defecte**, haja sigut mitjançant **Avaluació final ordinària o mitjançant extraordinària de cursos anteriors**, definides en l'art. 5.b de l'[Ordre 79/2010](#).

- ☒ Als efectes de preferència en l'adjudicació de plaça reuneix el el requisit acadèmic en la convocatòria Ordinària del curs actual o en qualsevol convocatòria de cursos anteriors.

## 11. Consulta del resultat de l'adjudicació

Els llistats que es publiquen en els centres educatius compliran la nova normativa vigent referent a la protecció de dades de caràcter personal, de manera que les dades de la persona interessada es publicaran d'aquesta manera:

- DNI o document acreditatiu d'identitat: s'utilitzaran els criteris generals que s'han establert com a recomanacions de l'Agència Estatal de Protecció de Dades, per la qual cosa s'ocultarà parcialment el número identificatiu aportat.
- Primer cognom complet.
- Inicial del segon cognom i del nom.

Es recorda que, prèviament a la publicació de les llistes provisionals de persones admeses, la persona sol·licitant o, si escau, el/la pare/mare/tutor/a, rebrà en el correu indicat en la sol·licitud d'admissió, un missatge en el qual se li comunicaran les dades del NIA i número de sol·licitud gravada en ITACA necessàries perquè, al costat de la data de naixement de l'interessat, pugui consultar en línia el resultat de l'adjudicació, en la plataforma telemàtica en <https://portal.edu.gva.es/telematricula/va/inicio>.



## 12. Procediment de reclamacions al procediment d'admissió

### 12.1. Reclamacions a les llistes provisionals

Els participants podran presentar al·legacions davant el **centre de primera opció** a través de <https://portal.edu.gva.es/telematricula/va/inicio> en aquestes dates:

- FPB: del 7 al 9 de juliol
- Cicles GM i GS: del 13 al 15 de juliol

La resolució de les al·legacions són competència del **centre de primera opció** (art. 15.1 de l'Ordre 18/2016 i art. 12 del Decret 135/2014), a excepció dels esportistes d'elit (veure 12.3 Reclamacions esportistes d'elit).

### 12.2. Reclamacions a les llistes definitives

Els participants podran presentar al·legacions davant la Comissió Sectorial d'Escolarització si s'ha tramitat en un centre públic o davant la Direcció Territorial de la seua província si s'ha tramitat en un centre concertat, a través de <https://portal.edu.gva.es/telematricula/va/inicio> en aquestes dates:

- FPB: del 15 al 19 de juliol
- Cicles GM i GS: del 22 al 26 de juliol

La resolució de les al·legacions són competència de la **Comissió Sectorial d'Escolarització** (art. 15.1 de l'Ordre 18/2016 i art. 12 del Decret 135/2014).

### 12.3. Reclamacions esportistes d'elit

Els centres que **no puguem resoldre tècnicament** en ITACA les reclamacions a les llistes provisionals, indicaran als esportistes d'elit que reclamen que presenten les al·legacions a les **l·listes definitives** davant la Comissió Sectorial d'Escolarització.

La Comissió emetrà **resolució definitiva**, que les direccions dels centres públics i les persones titulars dels centres privats concertats incorporaran en les llistes definitives.

## 13. Matrícula condicional i compatibilitat de matrícula de GM i GS

Les persones que hagen obtingut plaça després de la publicació del llistat definitiu de persones admeses i **s'hagen matriculat**, podran sol·licitar l'admissió en altres cicles si existiren vacants, conforme a l'art. 4.5 de l'Ordre 18/2016.

En cas d'obtindre una nova plaça, podran efectuar la nova matrícula condicional aportant l'escrit **de renúncia** a la seua matrícula anterior amb un termini de tres dies hàbils.

A partir del 16 de setembre, apareixeran publicades la resta de places vacants en cicles de GM i GS, i es permetrà a l'alumnat **compatibilitzar** la seua matrícula amb la matrícula en qualsevol altre cicle siga com fora el règim i/o modalitat, o altres ensenyaments, sempre que existisca **compatibilitat d'horaris** (art. 4.1 de l'Ordre 18/2016).

## 14. Circumstàncies després de la publicació del llistat definitiu d'admesos

Després de la publicació del llistat definitiu de persones admeses, es poden donar les circumstàncies següents:

- a) Cicles SENSE places vacants i AMB persones en llista d'espera.

b) Cicles AMB places vacants i SENSE persones en llista d'espera.

Per a gestionar millor les dues fases en les quals els centres adjudicaran les places vacants sobrants que la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial (DGFPIERE) publicarà en la [web d'admissió](#), es procedirà de la manera següent:

- La DGFPIERE marcarà en la seua base de dades els cicles en els no queden vacants i, per tant, puguen quedar persones en llista d'espera.
- Només quan el centre comuniqui a la DGFPIERE ([sfp@gva.es](mailto:sfp@gva.es)) que ja no queden persones en llista d'espera, publicarà les vacants que puguen generar-se.

**15. Fases en les quals els centres adjudicaran les places vacants sobrants, així com les generades per renúncia en cicles de Grau Mitjà i Superior**

Les fases es troben publicades en la [Resolució de 31 de març de 2021](#), amb una **errata**: la fase "resta de vacants", comprén del 16 de setembre al 8 d'octubre.

|                         |                            | CENTRES                                                                                                                           |                                               | DGFPIERE                                                        | CENTRES                                                           |
|-------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| G. MITJÀ<br>G. SUPERIOR |                            | Cicles formatius AMB persones en llista d'espera. Els centres gestionaran la llista d'espera mentre n'hi haja fins al 8 d'octubre |                                               |                                                                 | Cicles formatius SENSE persones en llista d'espera                |
| Fase                    | Dates                      | Els centres comunicaran la fi de la llista d'espera fins a                                                                        | Actualització de la matrícula en ITACA fins a | Publicació de la llista de vacants (llocs escolars-matriculats) | Convocatòria de l'acte d'adjudicació de les places vacants fins a |
| 1                       | Del 6 al 15 de set.        | 8 set.                                                                                                                            | 8 set.                                        | 9 set.                                                          | 15 set.                                                           |
|                         |                            |                                                                                                                                   |                                               |                                                                 | Adjudicació de places vacants per ordre d'arribada fins a:        |
| Resta de vacants        | Del 16 de set. al 8 d'oct. | 16 set.                                                                                                                           | 16 set.                                       | 17 set.                                                         | 8 oct.                                                            |

**15.1. Fase 1**

Del 6 al 15 de setembre, ambdós inclusivament

**a) Cicles SENSE places vacants i AMB persones en llista d'espera**

Cada centre gestionarà les places vacants que es generen per renúncia a la matrícula o altres circumstàncies amb llista d'espera.

L'adjudicació d'aquestes places vacants es realitzarà conforme a els criteris de prioritat de cada tipus de reserva i quota.

Aquesta adjudicació es realitzarà bé en un acte públic, bé pels mitjans objectius i registrats que el centre considere, respectant en tot cas les prioritats de la norma.

Les persones en llista d'espera de les **reserves de discapacitat i d'esportista d'elit** participaran novament en la distribució de les vacants de reserva no cobertes inicialment, ordenades segons els criteris de prioritat de les seues respectives reserves.

En cas de no obtindre plaça per aquesta via, participaran per les quotes d'accés restants segons el requisit acadèmic presentat, ordenades tenint en compte els criteris de prioritat de l'art. 7 de l'Ordre 18/2016.

Fins al 8 de setembre, els centres que esgoten la llista d'espera i tinguen places vacants comunicaran aquesta relació de cicles i cursos a la DGFPIERE ([sfp@gva.es](mailto:sfp@gva.es)) per a actualitzar

i gestionar les places vacants restants.

Fins al 8 de setembre, els centres tindran actualitzada en ITACA la matrícula de l'alumnat.

**b) Cicles AMB places vacants i SENSE persones en llista d'espera**

- Obtenció del nombre de places vacants:

La DGFPIERE obtindrà la quantitat de places vacants a gestionar calculant la diferència entre el nombre de llocs escolars i el número d'alumnat matriculat en ITACA.

Aquestes places vacants apareixeran publicades el 9 de setembre en <https://ceice.gva.es/va/web/formacion-profesional/admision-alumnado-en-ciclos-formativos>.

- Accés a aquestes places vacants:

Podran accedir totes les persones interessades participants del procediment d'admissió a qualsevol cicle, sempre que complisquen els requisits d'accés.

- Adjudicació de places vacants:

Fins al 15 de setembre, cada centre convocarà acte públic per a realitzar l'adjudicació d'aquestes places vacants. Es prioritzarà per la nota mitjana de l'expedient acadèmic o prova, sense tindre en compte ni les reserves ni les quotes inicials establits

- Documentació a presentar pels interessats:

- Còpia de la sol·licitud d'admissió que acredite la seua participació en el procediment.
- Documentació acreditativa de la identitat i edat
- Documentació acreditativa del requisit acadèmic presentat en la sol·licitud d'admissió, en la qual aparega la nota mitjana (original o fotocòpia compulsada).

*15.2. Fase resta de vacants*

Del 16 de setembre al 8 d'octubre, ambdós inclusivament.

**a) Cicles SENSE places vacants i AMB persones en llista d'espera**

Cada centre gestionarà les places vacants que es generen per renúncia a la matrícula o altres circumstàncies amb llista d'espera, **de manera idèntica a l'indicat en la [Fase 1](#)**.

Únicament varia la data de comunicació de la fi de les llistes d'espera i de matrícula, que serà el **16 de setembre**.

**b) Cicles AMB places vacants i SENSE persones en llista d'espera**

- Obtenció del nombre de places vacants:

La DGFPIERE obtindrà la quantitat de places vacants a gestionar calculant la diferència entre el nombre de llocs escolars i el número d'alumnat matriculat en ITACA.

Aquestes places vacants apareixeran publicades el 17 de setembre en <https://ceice.gva.es/va/web/formacion-profesional/admision-alumnado-en-ciclos-formativos>.

- Accés a aquestes places vacants:

Podrà accedir qualsevol persona interessada que complisca els requisits d'accés.

- Adjudicació de places vacants:

Fins al 8 d'octubre, cada centre les oferirà a qualsevol persona interessada, per ordre d'arribada, sempre que complisca els requisits d'accés.

En acabar aquesta segona fase, es donarà per conclosa la gestió de places vacants i finalitzarà la vigència de la llista d'espera.

No es podran realitzar noves matrícules d'oferta completa després del 8 d'octubre (excepte trasllats de matrícula).

## **16. Matrícula en oferta parcial A de cicles de grau mitjà i superior**

Acabades les fases del calendari d'admissió, quan no es cobrisquen totes les places autoritzades en determinats mòduls professionals, els centres **hauran d'oferir** aquestes places vacants amb una oferta d'ensenyament parcial en opció A, conforme a l'art. 5.1 de [l'Ordre de 27 de juny de 2008](#) que regula l'oferta parcial i estableix el procediment d'admissió a aquesta modalitat.

Per a facilitar als centres la realització d'aquesta modalitat de matrícula, i considerant les funcionalitats actuals d'ITACA, s'informa que:

- 1) Només cal realitzar l'oferta modular de tipus A, és a dir , només es poden oferir mòduls professionals associats a unitats de competència.
- 2) Podran accedir a l'oferta parcial A punt els qui complisquen els requisits d'accés establits en l'Ordre 18/2016, així com aquelles que, sense reunir aquests requisits, acrediten experiència laboral.
- 3) Si el nombre de sol·licituds en algun mòdul és superior al de places vacants, s'aplicarà l'ordre de prelación de l'art. 6.2 de l'Ordre de 27 de juny de 2008.
- 4) El fet d'estar matriculat en algun mòdul en oferta parcial A no dona dret a tindre la consideració per al pròxim curs com a “repetidor” o que “promocione”, i, per tant, no se li pot reservar cap plaça.

Si una persona desitja completar el cicle formatiu, per a matricular-se dels mòduls que li falten haurà de participar en el procés d'admissió que cada any es convoque .

- 5) Eines actuals d'ITACA per a la gestió de l'oferta parcial A fet que el centre haurà d'utilitzar:
  - Existeix un check a nivell de matrícula de l'alumne/al fet que permet identificar aquells que cursen oferta parcial A.
  - Dins de la matrícula, en la pestanya “*Informació Addicional*” existeix un desplegable de *Procedència de l'alumne/a de nou ingrés*, on pot seleccionar-se “sense requisit acadèmic” per a aquells alumnes matriculats en mòduls associats a unitats de competència (UC) sense complir els requisits d'accés a l'ensenyament.

## 17. Fases en les quals els centres adjudicaran les places vacants sobrants, així com les generades per renúncia en cicles de FPB

|                  |                            | CENTRES                                                                                                                           |                                                | DGFPIERE                                                        | CENTRES                                                           |
|------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| FP<br>BÁSICA     |                            | Cicles formatius AMB persones en llista d'espera. Els centres gestionaran la llista d'espera mentre n'hi haja fins al 8 d'octubre |                                                |                                                                 | Cicles formatius SENSE persones en llista d'espera                |
| Fase             | Dates                      | Els centres comunicaran la fi de la llista d'espera fins a                                                                        | Actualització de la matrícula en ITACA fins a: | Publicació de la llista de vacants (llocs escolars-matriculats) | Convocatòria de l'acte d'adjudicació de les places vacants fins a |
| 1                | Del 3 al 10 de set.        | 3 set.                                                                                                                            | 3 set.                                         | 6 set.                                                          | 10 set.                                                           |
|                  |                            |                                                                                                                                   |                                                |                                                                 |                                                                   |
|                  |                            |                                                                                                                                   |                                                |                                                                 | Adjudicació de places vacants per ordre d'arribada fins a         |
| Resta de vacants | Del 13 de set. al 8 d'oct. | 13 set.                                                                                                                           | 13 set.                                        | 14 set.                                                         | 8 oct.                                                            |

### 17.1. Fase 1

Des del 3 al 10 de setembre, ambdós inclusivament.

#### a) Cicles SENSE places vacants i AMB persones en llista d'espera

Cada centre gestionarà les possibles places vacants que es generen per renúncia a la matrícula o altres circumstàncies amb llista d'espera.

L'adjudicació d'aquestes places vacants es realitzarà conforme als criteris de prioritat de l'art. 6 del [Decret 135/2014](#).

Aquesta adjudicació es realitzarà bé en un acte públic, bé pels mitjans objectius i registrats que el centre considere, respectant en tot cas les prioritats de la norma.

Les persones en llista d'espera de les **reserves de discapacitat i esportistes d'elit** participaran en la distribució de les places vacants de reserva no cobertes.

En cas de no obtindre plaça, participaran de nou, conforme al indicat en el Decret 135/2014.

Fins al 3 de setembre, els centres que esgoten la llista d'espera i tinguen places vacants comunicaran aquesta relació de cicles i cursos a [sfp@gva.es](mailto:sfp@gva.es) per a actualitzar i gestionar les places vacants restants.

Fins al 3 de setembre, els centres tindran actualitzada en ITACA la matrícula de l'alumnat.

#### b) Cicles AMB places vacants i SENSE persones en llista d'espera

- Obtenció del nombre de places vacants:

La DGFPIERE obtindrà la quantitat de places vacants a gestionar calculant la diferència entre el nombre de llocs escolars i el número d'alumnat matriculat en ITACA.

Aquestes places vacants apareixeran publicades el 6 de setembre en <https://ceice.gva.es/va/web/formacion-profesional/admision-alumnado-en-ciclos-formativos>.

- Accés a aquestes places vacants:

Podran accedir totes les persones interessades participants del procediment d'admissió a qualsevol cicle i complisquen els requisits d'accés.

- Adjudicació de places vacants:

Fins al 10 de setembre, cada centre les oferirà a qualsevol persona interessada, per ordre d'arribada, sempre que complisca els requisits d'accés

- Documentació a presentar pels interessats:

La indicada en l'art. 14 del [Decret 135/2014](#).

### 17.2. Fase resta de vacants

Des del 13 de setembre fins al 8 d'octubre, ambdós inclusivament.

#### a) Cicles SENSE places vacants i AMB persones en llista d'espera

Cada centre gestionarà les places vacants que es generen per renúncia a la matrícula o altres circumstàncies amb llista d'espera, **de manera idèntica a l'indicat en la [Fase 1](#)**.

Únicament varia la data de comunicació de la fi de les llistes d'espera i de matrícula, que serà el **13 de setembre**.

#### b) Cicles AMB places vacants i SENSE persones en llista d'espera

- Obtenció del nombre de places vacants:

La DGFPIERE obtindrà la quantitat de places vacants a gestionar calculant la diferència entre el nombre de llocs escolars i el número d'alumnat matriculat en ITACA.

Aquestes places vacants apareixeran publicades el 14 de setembre en <https://ceice.gva.es/va/web/formacion-profesional/admision-alumnado-en-ciclos-formativos>.

- Accés a aquestes places vacants:

Podrà accedir qualsevol persona interessada que complisca els requisits d'accés.

- Adjudicació de places vacants:

Fins al 8 d'octubre, cada centre les oferirà a qualsevol persona interessada, per ordre d'arribada, sempre que complisca els requisits d'accés.

- Documentació a presentar pels interessats:

La indicada en l'art. 14 del [Decret 135/2014](#).

En acabar aquesta segona fase, es donarà per conclosa la gestió de places vacants i finalitzarà la vigència de la llista d'espera.

No es podran realitzar noves matrícules després del 8 d'octubre.

## 18. Matrícula del mòdul de FCT d'alumnat en règim semipresencial o a distància

En els grups en règim semipresencial o a distància, la matrícula del mòdul de FCT i, si escau, del mòdul Projecte, es realitzarà en aquest règim semipresencial o a distància. Cal recordar que la realització del mòdul professional FCT sempre té caràcter presencial.

En els cicles formatius LOGSE el segon curs de la qual solament es realitza el mòdul de FCT (1400 o 1700 hores), la matrícula d'aquest mòdul es realitzarà en règim presencial.

## **19. Lletxa de desempat en la valoració de les sol·licituds**

S'estableix la lletra **F** per a resoldre els empats produïts en la valoració de les sol·licituds en el procediment d'admissió, conforme a la [Resolució de 21 de gener de 2019](#), de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques.

## **20. Admissió en segon curs per canvi de centre educatiu**

L'alumnat que desitge cursar el 2n curs d'un cicle en un centre diferent al que està cursant 1r, haurà d'aportar al nou centre el següent:

- FPB: certificat de nota mitjana de primer curs.
- GM i GS: el mateix requisit acadèmic que va presentar en el procediment d'admissió per al primer curs; en cap cas la nota mitjana del primer curs del cicle.

El centre nou introduirà aquesta informació en ITACA

## **21. Admissió en segon curs en aquells cicles el primer curs dels quals siga comú**

Per a accedir al segon curs, des d'un primer curs d'un altre cicle diferent que tinga tots els mòduls professionals amb idèntica codificació als del primer curs del cicle al qual es vol accedir (a excepció del mòdul de Formació i Orientació Laboral), s'introduirà en ITACA la nota del requisit acadèmic que la persona sol·licitant va presentar en la seua sol·licitud d'admissió per a aqueix primer curs (en cap cas la nota mitjana del primer curs del cicle que ja ha cursat la persona matriculada).

## **22. Comissió de Sectorial d'Escolarització**

Les funcions de la Comissió Sectorial d'Escolarització seran dutes a terme per la Inspecció d'Educació en el present procediment d'admissió.

## **23. Normativa i enllaços relacionats**

[RESOLUCIÓ de 31 de març de 2021](#), de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional, per la qual s'estableix el calendari i el procediment d'admissió i matrícula de l'alumnat en els ensenyaments de Formació Professional Bàsica, de grau mitjà i de grau superior, en centres públics i centres privats amb cicles formatius sostinguts amb fons públics no universitaris; en els programes formatius de qualificació bàsica finançats amb fons públics i en els cicles de Formació Professional Bàsica en instituts d'Educació Secundària i centres integrats públics de Formació Professional de la Comunitat Valenciana, dirigits a persones beneficiàries del Pla d'ocupació juvenil per al curs 2021-2022

[ORDRE 18/2016, d'1 de juny](#), de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'accés, l'admissió i matrícula a ensenyaments de grau mitjà i de grau superior de Formació Professional en la Comunitat Valenciana

[DECRET 135/2014, de 8 d'agost](#), del Consell, pel qual es regulen els cicles formatius de Formació Professional Bàsica en l'àmbit de la Comunitat Valenciana



**Pàgines web:**

DGFPIERE Principal: <https://ceice.gva.es/va/web/formacion-profesional/admision-alumnado-en-ciclos-formativos>

DGFPIERE Admissió: <https://ceice.gva.es/va/web/formacion-profesional/admision-alumnado-en-ciclos-formativos>

Oferta de CCFF en la CV: <https://ceice.gva.es/va/web/formacion-profesional/oferta1>

Pàgina web del Ministeri: <https://www.todofp.es/que-como-y-donde-estudiar.html>

Assistent d'admissió: <https://portal.edu.gva.es/telematricula/va/inicio>