

## Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació

*RESOLUCIÓ de 6 de març de 2024, de la Direcció General de Centres Docents, de convocatòria de subvencions destinades a escoles que impartixen ensenyament no formal d'arts escèniques dependents d'entitats locals o d'entitats privades de la Comunitat Valenciana per a l'exercici 2024. [2024/2352]*

La present convocatòria es regix per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la normativa que la desenvolupa; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i l'Ordre 43/2021, de 9 de desembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores de concessió de les subvencions a escoles d'ensenyament artístic no formal de Música i d'Arts escèniques (DOGV 9233, 13.12.2021).

Les ajudes convocades per esta resolució no necessiten ser notificades a la Comunitat Europea per no reunir els requisits de l'article 107 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, segons disposa el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, ja que, per la naturalesa dels beneficiaris als quals van destinades, no suposen cap avantatge econòmic per a una empresa, ni falsegen la competència afectant els intercanvis comercials entre els estats membres.

D'acord amb el Decret 112/2023, de 25 de juliol, del Consell, pel qual s'establix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat (DOGV 9647, 25.07.2023), i l'article 9 del Decret 136/2023, de 10 d'agost, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació (DOGV 9661, 14.08.2023), les competències en relació amb els ensenyaments de règim especial corresponen a la Direcció General de Centres Docents, i per raó de les facultats delegades en l'article tercer de la referida Ordre 43/2021, de 9 de desembre, resolc:

### *Primer. Objecte*

1. Convocar, en règim de concurrència competitiva i prorrateig, subvencions destinades a escoles que impartixen ensenyament no formal d'arts escèniques, per a afavorir i col·laborar al sosteniment de l'activitat escolar d'estes escoles, contribuint al seu finançament de manera que estes puguen cobrir part de les seues despeses.

2. Les despeses subvencionables són les derivades de l'activitat docent i les despeses ordinàries de funcionament necessàries per a dur a terme l'activitat escolar del curs 2023-2024.

### *Segon. Entitats sol·licitants*

Poden sol·licitar estes subvencions les entitats que complisquen els requisits establits en la base cinquena de les bases reguladores d'estes, contingudes en l'annex de l'Ordre 43/2021, de 9 de desembre, que siguen titulars de:

- a) Escola de Dansa: impartixen exclusivament ensenyaments de dansa.
- b) Escola d'Arts Escèniques: impartixen ensenyaments de dansa, teatre i/o circ.

### *Tercer. Dotació econòmica*

L'import global màxim destinat a aquesta convocatòria és de 300.000,00 €, que es finançaran amb càrrec als crèdits del capítol IV del subprograma 422B00, línia pressupostària S0470, dels pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2024.

### *Quart. Forma i termini de tramitació i presentació de sol·licituds*

1. La tramitació i presentació de sol·licituds es farà exclusivament de manera telemàtica. Per a poder fer la sol·licitud i garantir la gestió econòmica de cada expedient, el NIF del sol·licitant i el del titular de l'entitat ha de ser el mateix.

A més de realitzar-se directament, la tramitació electrònica es pot dur a terme mitjançant un representant autoritzat, identificat en el Siste-

## Conselleria de Educación, Universidades y Empleo

*RESOLUCIÓN de 6 de marzo de 2024, de la Dirección General de Centros Docentes, de convocatoria de subvenciones destinadas a escuelas que imparten enseñanza no formal de artes escénicas dependientes de entidades locales o de entidades privadas de la Comunitat Valenciana para el ejercicio 2024. [2024/2352]*

La presente convocatoria se rige por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y la normativa que la desarrolla; la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, y la Orden 43/2021, de 9 de diciembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se aprueban las bases reguladoras de concesión de las subvenciones a escuelas de enseñanza artística no formal de Música y de Artes escénicas (DOGV 9233, 13.12.2021).

Las ayudas convocadas por esta resolución no necesitan ser notificadas a la Comunidad Europea por no reunir los requisitos del artículo 107 del Tratado de funcionamiento de la Unión Europea, según dispone el Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, puesto que por la propia naturaleza de los beneficiarios a los que van destinadas, no suponen ninguna ventaja económica para una empresa, ni falsean la competencia afectando los intercambios comerciales entre los estados miembros.

De acuerdo con el Decreto 112/2023, de 25 de julio, del Consell, por el que se establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat (DOGV 9647, 25.07.2023) y el artículo 9 del Decreto 136/2023, de 10 de agosto, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Universidades y Empleo (DOGV 9661, 14.08.2023), las competencias en relación con las enseñanzas de régimen especial corresponden a la Dirección General de Centros Docentes, y por razón de las facultades delegadas en el artículo tercero de la referida Orden 43/2021, de 9 de diciembre, resuelvo:

### *Primero. Objeto*

1. Convocar, en régimen de concurrència competitiva y prorrateo, subvenciones destinadas a escuelas que imparten enseñanza no formal de artes escénicas, para favorecer y colaborar al sostenimiento de la actividad escolar de estas escuelas, contribuyendo a su financiación de forma que estas puedan cubrir parte de sus gastos.

2. Los gastos subvencionables son los derivados de la actividad docente y los gastos ordinarios de funcionamiento necesarios para llevar a cabo la actividad escolar del curso 2023-2024.

### *Segundo. Entidades solicitantes*

Pueden solicitar estas subvenciones las entidades que cumplan los requisitos establecidos en la base quinta de las bases reguladoras de las mismas, contenidas en el anexo de la Orden 43/2021, de 9 de diciembre, que sean titulares de:

- a) Escuela de Danza: imparten exclusivamente enseñanzas de danza.
- b) Escuela de Artes Escénicas: imparten enseñanzas de danza, teatro y/o circo.

### *Tercero. Dotación económica*

El importe global máximo destinado a esta convocatoria es de 300.000,00 €, que se financiará con cargo a los créditos del capítulo IV del subprograma 422B00, línea presupuestaria S0470 de los presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2024.

### *Cuarto. Forma y plazo de tramitación y presentación de solicitudes*

1. La tramitación y presentación de solicitudes se realizará exclusivamente de forma telemática. Para poder realizar la solicitud y garantizar la gestión económica de cada expediente, el NIF del solicitante y el del titular de la entidad tiene que ser el mismo.

Además de realizarse directamente, la tramitación electrónica se puede llevar a cabo mediante un representante autorizado, identificado

ma de Gestió de la Representació de l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica de la Comunitat Valenciana.

2. El punt d'accés a la tramitació electrònica és la seu electrònica de la Generalitat, accessible en el lloc web <https://sede.gva.es>. Este tràmit també estarà disponible en l'enllaç:

[http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=18146](http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=18146).

Les entitats sol·licitants custodiaran una còpia en format PDF del justificant del registre de la sol·licitud.

Les incidències informàtiques s'atendran a través de l'adreça electrònica [generalitat\\_en\\_red@gva.es](mailto:generalitat_en_red@gva.es).

Els dubtes relacionats amb el contingut d'esta convocatòria s'atendran a través de l'adreça electrònica [sogep@gva.es](mailto:sogep@gva.es).

3. De conformitat amb l'article 22.4 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, la presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització del sol·licitant perquè l'òrgan concedent obtenga de manera directa l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), l'Agència Tributària Valenciana (ATV) i de les obligacions amb la Seguretat Social, a través de certificats telemàtics, i en este cas el sol·licitant no haurà d'aportar la corresponent certificació.

No obstant això, el sol·licitant podrà denegar expressament el consentiment, havent d'aportar llavors les certificacions corresponents.

4. El termini de presentació de les sol·licituds serà de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. L'incompliment d'aquest termini determinarà l'exclusió de la convocatòria.

5. La presentació de sol·licituds a estes subvencions implica l'acceptació expressa i formal de les bases reguladores i de la convocatòria. Serà l'última sol·licitud presentada dins del termini l'única que es considerarà vàlida.

#### *Cinqué. Documentació que s'ha d'aportar*

En la tramitació telemàtica les entitats sol·licitants hauran d'aportar la documentació que s'indica en l'apartat de formularis, disponible en el següent enllaç:

[https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=18146](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=18146)

##### 1. Documentació:

a) Sol·licitud de subvenció, que conté la declaració responsable de la persona que tinga la representació legal de l'entitat, en els termes indicats en les bases reguladores d'estes subvencions. Annex I.

b) Documentació complementària. Annex II.

c) Relació nominal de l'alumnat matriculat en el curs 2023-2024, on haurà de figurar el DNI o NIA, ensenyament, especialitat, edat i aportació anual d'este alumne/a. Annex III.

d) Dades de baremació. Annex IV.

e) Extracte de la Programació general anual (PGA) del curs 2023-2024. Annex V.

f) Horari individual del personal docent. Annex VI.

g) A més, s'haurà d'aportar la documentació acreditativa del personal docent següent:

– Contracte d'alta del curs 2023-2024 on figure les hores contractades, les funcions que s'exerceixen en el lloc de treball i la data d'inici i finalització.

– En el cas de professorat de nova incorporació, còpia de la titulació.

– Cursos de formació, si és el cas. Hauran de correspondre a activitats superades que tinguen per objecte el perfeccionament sobre aspectes científics i didàctics dels mateixos ensenyaments o relacionades amb l'organització escolar o amb les tecnologies aplicades a l'educació, organitzades pel Ministeri d'Educació, les administracions educatives de les comunitats autònomes, per institucions sense ànim de lucre, sempre que estes activitats hagen sigut homologades o reconegudes per les administracions educatives, i també les organitzades per les universitats. A més, han de tindre una duració mínima de 15 hores de formació i haver-se realitzat a partir de l'1 de gener de 2020.

h) En el cas que s'aporte projecte d'innovació o d'inclusió educativa, haurà de respectar els apartats disposats en la base desena de les bases reguladores, i girar entorn d'algun dels temes següents:

en el Sistema de Gestió de la Representació de la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica de la Comunitat Valenciana.

2. El punto de acceso a la tramitación electrónica es la sede electrónica de la Generalitat, accesible en el sitio web <https://sede.gva.es>. Este trámite también estará disponible en el enlace:

[http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=18146](http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18146).

Las entidades solicitantes custodiarán una copia en formato PDF del justificante del registro de la solicitud.

Las incidencias informáticas se atenderán a través de la dirección electrónica [generalidad\\_en\\_red@gva.es](mailto:generalidad_en_red@gva.es).

Las dudas relacionadas con el contenido de esta convocatoria se atenderán a través de la dirección electrónica [sogep@gva.es](mailto:sogep@gva.es).

3. De conformidad con el artículo 22.4 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, la presentación de la solicitud de subvención conllevará la autorización del solicitante para que el órgano concedente obtenga de forma directa la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT), la Agencia Tributaria Valenciana (ATV) y de las obligaciones con la Seguridad Social, a través de certificados telemáticos, en cuyo caso el solicitante no deberá aportar la correspondiente certificación.

No obstante, el solicitante podrá denegar expresamente el consentimiento, debiendo aportar entonces las certificaciones correspondientes.

4. El plazo de presentación de las solicitudes será de diez días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. El incumplimiento de este plazo determinará la exclusión de la convocatoria.

5. La presentación de solicitudes implica la aceptación expresa y formal de las bases reguladoras y de la convocatoria. Será la última solicitud presentada dentro del plazo la única que se considerará válida.

#### *Quinto. Documentación que se ha de aportar.*

En la tramitación telemática las entidades solicitantes deberán aportar la documentación que se indica en el apartado de formularios, disponible a través del siguiente enlace:

[http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=18146](http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18146)

##### 1. Documentación:

a) Solicitud de subvención, que contiene la declaración responsable de la persona que tenga la representación legal de la entidad, en los términos indicados en las bases reguladoras de estas subvenciones. Anexo I.

b) Documentación complementaria. Anexo II.

c) Relación nominal del alumnado matriculado en el curso 2023-2024, donde deberá figurar el DNI o NIA, enseñanza, especialidad, edad y aportación anual de dicho alumno/a. Anexo III.

d) Datos de baremación. Anexo IV.

e) Extracto de la Programación general anual (PGA) del curso 2023-2024. Anexo V.

f) Horario individual del personal docente. Anexo VI.

g) Además, se deberá aportar la siguiente documentación acreditativa del personal docente siguiente:

– Contrato de alta del curso 2023-2024 donde figuren las horas contratadas, las funciones que se ejercen en el puesto de trabajo y la fecha de inicio y finalización.

– En el caso de profesorado de nueva incorporación, copia de la titulación.

– Cursos de formación, si procede. Deberán corresponder a actividades superadas que tengan por objeto el perfeccionamiento sobre aspectos científicos y didácticos de las mismas enseñanzas o relacionadas con la organización escolar o con las tecnologías aplicadas a la educación, organizadas por el Ministerio de Educación, las administraciones educativas de las comunidades autónomas, por instituciones sin ánimo de lucro siempre que estas actividades hayan sido homologadas o reconocidas por las administraciones educativas, y también las organizadas por las universidades. Además, deben tener una duración mínima de 15 horas de formación y haberse realizado a partir del 1 de enero de 2020.

h) En el caso que se aporte proyecto de innovación o de inclusión educativa, deberá respetar los apartados dispuestos en la base décima de las bases reguladoras, y girar en torno a alguno de los temas siguientes:

– Formació transversal del conjunt del claustre del professorat del centre.

- Coordinació horària i curricular amb els ensenyaments obligatoris.
- Projectes col·laboratius entre institucions.
- Creació de continguts oberts i de lliure distribució.

– Recopilació i revitalització d'aspectes del patrimoni artístic valencià en el context local o comarcal, i la seua aplicació pràctica i creativa en el centre.

- Inclusió educativa.

2. Les entitats locals que subcontracten l'execució de l'activitat escolar a través d'un tercer mitjançant concessió hauran d'aportar el contracte pel qual es presta este servici, així com els plecs d'acord amb els quals es va licitar.

3. Les entitats privades hauran d'acreditar documentalment que complixen amb algun dels supòsits previstos en les bases reguladores per a ser beneficiaris d'estes subvencions.

4. Estes entitats privades, que utilitzen aularis de centres d'educació infantil i primària (CEIP), hauran d'acreditar documentalment si les despeses corrents són a càrrec de l'ajuntament o a càrrec de l'entitat. Així mateix, les escoles que compartiquen infraestructures amb altres tipus d'ofertes socioculturals o educatives hauran de certificar en l'apartat E de l'annex II, únicament, la part que és imputable a les despeses de l'escola.

#### *Sisé. Criteris de valoració*

La comissió de valoració estudiarà les sol·licituds presentades i assignarà l'import de la subvenció d'acord amb el que s'establix en la base desena de les bases reguladores que conté els «Criteris objectius per a determinar la subvenció».

#### *Seté. Notificacions i requeriments*

1. Qualsevol notificació formal dins d'este procediment es durà a terme a través del Registre electrònic de la Generalitat en l'adreça electrònica que figure en la sol·licitud a l'efecte de notificació. En la notificació s'indicarà, entre altres aspectes, la forma i el termini de presentació de la documentació requerida, i també el número d'expedient assignat. Tot això en compliment de les condicions que s'estipulen en el títol IV. «Registre electrònic i notificacions» del Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell.

2. Si després de la recepció de la sol·licitud i la documentació que l'acompanya, s'observa que falten documents o dades essencials per a la resolució de l'expedient, es requerirà a l'entitat sol·licitant perquè en el termini màxim de deu dies hàbils puguen esmenar la falta o adjuntar els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa així, es tindrà per desistida la seua petició, de conformitat amb l'article 68 punt 1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

#### *Huité. Resolució de concessió*

1. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir de sis mesos des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

2. La resolució de concessió d'estes subvencions es notificarà mitjançant publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. El termini per a presentar la justificació de la subvenció s'estipularà en la resolució de concessió de les subvencions.

4. Contra la resolució de concessió, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se, amb caràcter potestatiu, un recurs de reposició, davant l'òrgan que la dicte, en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformitat amb el que s'establix en els articles 123 i 124 de l'esmentada Llei 39/2015, o bé un recurs contenciós administratiu davant la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà d'esta publicació, de conformitat amb el que es disposa en l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### *Nové. Pla de control*

La Direcció General de Centres Docents aplicarà el pla de control previst en la base catorze de l'Ordre 43/2021, de conformitat amb l'ar-

– Formación transversal del conjunto del claustro del profesorado del centro.

- Coordinación horaria y curricular con las enseñanzas obligatorias.
- Proyectos colaborativos entre instituciones.
- Creación de contenidos abiertos y de libre distribución.

– Recopilación y revitalización de aspectos del patrimonio artístico valenciano en el contexto local o comarcal, y su aplicación práctica y creativa en el centro.

- Inclusión educativa.

2. Las entidades locales que subcontratan la ejecución de la actividad escolar a través de un tercero mediante concesión tendrán que aportar el contrato por el cual se presta este servicio, así como los pliegos de acuerdo con los cuales se licitó.

3. Las entidades privadas tendrán que acreditar documentalmente que cumplen con alguno de los supuestos previstos en las bases reguladoras para ser beneficiarios de estas subvenciones.

4. Estas entidades privadas, que utilizan aularios de centros de educación infantil y primaria (CEIP), tendrán que acreditar documentalmente si los gastos corrientes son a cargo del ayuntamiento o a cargo de la entidad. Así mismo, las escuelas que compartan infraestructuras con otros tipos de ofertas socioculturales o educativas tendrán que certificar en el apartado E del anexo II, únicamente, la parte que es imputable a los gastos de la escuela.

#### *Sexto. Criterios de valoración*

La comisión de valoración estudiará las solicitudes presentadas y propondrá el importe de la subvención de acuerdo con lo que establece en la base décima de las bases reguladoras que contiene los «Criterios objetivos para determinar la subvención».

#### *Séptimo. Notificaciones y requerimientos*

1. Cualquier notificación formal dentro de este procedimiento se llevará a cabo a través del Registro electrónico de la Generalitat en la dirección electrónica que figure en la solicitud a efectos de notificación. En la notificación se indicará, entre otros aspectos, la forma y el plazo de presentación de la documentación requerida, y también el número de expediente asignado. Todo esto en cumplimiento de las condiciones que se estipulan en el título IV. «Registro electrónico y notificaciones» del Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell.

2. Si después de la recepción de la solicitud y la documentación que la acompaña, se observa que faltan documentos o datos esenciales para la resolución del expediente, se requerirá a la entidad solicitante para que en el plazo máximo de diez días hábiles pueda enmendar la falta o adjuntar los documentos preceptivos, con la indicación que, si así no lo hace, se tendrá por desistida su petición, de conformidad con el artículo 68 punto 1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

#### *Octavo. Resolución de concesión*

1. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de seis meses desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

2. La resolución de concesión de estas subvenciones se notificará mediante publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. El plazo para presentar la justificació de la subvenció se estipularà en la resolució de concessió de les subvencions.

4. Contra la resolució de concessió, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse, con carácter potestativo, un recurso de reposición, ante el órgano que la dicte, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente a la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la mencionada Ley 39/2015, o bien un recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente a esta publicación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

#### *Noveno. Plan de control*

La Direcció General de Centres Docents aplicarà el plan de control previst en la base catorce de la Orden 43/2021, de conformidad

ticle 169 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, aprovat per Resolució de 14 de desembre de 2021, de la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial, per la qual s'aprova el pla de control de les subvencions destinades a escoles d'ensenyament artístic no formal de música i d'arts escèniques.

*Desé. Aprobació dels models de la convocatòria*

S'aproven els annexos, I, II, III, IV, V i VI que es publiquen amb esta resolució.

*Onzé. Protecció de dades*

Estes subvencions requerixen el tractament de dades personals de les persones sol·licitants, representants i tercers, i també dels membres de la comissió de valoració, per la qual cosa s'apliquen les mesures i garanties regulades en la normativa en matèria de protecció de dades, especialment el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades (RGPD), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Més informació en: [www.ceice.gva.es/va/registre-de-tractament-de-dades](http://www.ceice.gva.es/va/registre-de-tractament-de-dades)

*Dotzé. Eficàcia*

Esta resolució produirà efectes l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, de conformitat amb el que s'establix en l'article 114.c de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones interessades podran interposar els recursos següents:

a) Potestativament, un recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució, de conformitat amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

b) Directament, recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació d'esta resolució, de conformitat amb el que es disposa en els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

En cap cas podrà simultaniejar-se la presentació dels dos recursos.

València, 6 de març de 2024.– El director general de Centres Docents: Jorge Cabo Martínez.

con el artículo 169 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, aprobado por Resolución de 14 de diciembre de 2021, de la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial, por la cual se aprueba el plan de control de las subvenciones destinadas a escuelas de enseñanza artística no formal de música y de artes escénicas.

*Décimo. Aprobación de los modelos de la convocatoria*

Se aprueban los anexos, I, II, III, IV, V y VI que se publican con esta resolución.

*Undécimo. Protección de datos*

Estas subvenciones requieren el tratamiento de datos personales de las personas solicitantes, representantes y terceros, y también de los miembros de la comisión de valoración, por lo cual se aplican las medidas y garantías reguladas en la normativa en materia de protección de datos, especialmente el Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (RGPD), y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

Más información en: [www.ceice.gva.es/es/registre-de-tractament-de-dades](http://www.ceice.gva.es/es/registre-de-tractament-de-dades)

*Duodécimo. Eficacia*

Esta resolución producirá efectos el día siguiente a su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.


Contra la misma, que pone fin a la vía administrativa, de conformidad con lo establecido en el artículo 114.c de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, las personas interesadas podrán interponer los siguientes recursos:

a) Potestativamente, un recurso de reposición ante el órgano que la ha dictado, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación de esta resolución, de conformidad con lo que establecen los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

b) Directamente, recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta resolución, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 10 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

En ningún caso podrá simultanearse la presentación de ambos recursos.


València, 6 de marzo de 2024.– El director general de Centres Docents: Jorge Cabo Martínez.

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A ESCOLES QUE IMPARTEIXEN ENSENYAMENTS D'ARTS ESCÈNIQUES</b>  <b>SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA ESCUELAS QUE IMPARTEN ENSEÑANZAS DE ARTES ESCÉNICAS</b>	<b>ANNEX ANEXO I FULL HOJA 1</b>
<b>Convocatòria Exercici: / Convocatoria Ejercicio:</b> _____		
<b>A DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT / DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE</b>		
TITULAR RAÓ SOCIAL / TITULAR RAZÓN SOCIAL		CIF
ADREÇA / DIRECCIÓN		CP LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON 1 / TELÉFONO 1	TELÈFON 2 / TELÉFONO 2
ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*)		
DENOMINACIÓ DE L'ESCOLA / DENOMINACIÓN DE LA ESCUELA		CODI DE CENTRE / CÓDIGO DE CENTRO
<b>B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT (SI ÉS EL CAS) / DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (EN SU CASO)</b>		
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE
		DNI
		TELÈFON / TELÉFONO
EN QUALITAT DE / EN CALIDAD DE	ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*)	
<b>C NOTIFICACIONS (SI ÉS DIFERENT DE L'APARTAT A) / NOTIFICACIONES (SI ES DISTINTO AL APARTADO A)</b>		
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
TELÈFON 2 / TELÉFONO 2		
ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*)		
Si el sol·licitant és persona física, accepta la notificació per mitjans electrònics: <input type="checkbox"/> SI Si el solicitante es persona física, acepta la notificación por medios electrónicos: <input type="checkbox"/> SI (*) A l'efecte de la pràctica de notificacions electròniques, la persona interessada haurà de disposar de certificat electrònic en els termes previstos en la seu electrònica de la Generalitat ( <a href="https://sede.gva.es">https://sede.gva.es</a> ). / (*) A efectos de la práctica de notificaciones electrónicas, la persona interesada deberá disponer de certificado electrónico en los términos previstos en la sede electrónica de la Generalitat ( <a href="https://sede.gva.es">https://sede.gva.es</a> ).		
<b>D RELACIÓ DE DOCUMENTS A APORTAR / RELACIÓN DE DOCUMENTOS A APORTAR</b>		
<input type="checkbox"/> Annex I. Sol·licitud de subvenció <i>Anexo I. Solicitud de subvención</i> <input type="checkbox"/> Annex II. Documentació complementària <i>Anexo II. Documentación complementaria</i> <input type="checkbox"/> Annex III. Relació de l'alumnat matriculat <i>Anexo III. Relación del alumnado matriculado</i> <input type="checkbox"/> Annex IV. Dades de barem <i>Anexo IV. Datos de baremo</i> <input type="checkbox"/> Annex V. Extracte de la programació general anual (PGA) <i>Anexo V. Extracto de la programación general anual (PGA)</i> <input type="checkbox"/> Annex VI. Horari individual del personal docent <i>Anexo VI. Horario individual del personal docente</i> <input type="checkbox"/> Projecte d'innovació o inclusió educativa (opcional) <i>Proyecto de innovación o inclusión educativa (opcional)</i> <input type="checkbox"/> Documentació del professorat <i>Documentación del profesorado</i> <input type="checkbox"/> Acreditació documental de que l'entitat privada compleix amb els requisits per a poder ser beneficiària <i>Acreditación documental de que la entidad privada cumple los requisitos para ser beneficiaria</i> <input type="checkbox"/> Contracte i plecs amb els quals es va licitar, si escau, d'aquelles entitats locals que subcontracten l'execució de l'activitat escolar mitjançant concessió <i>Contrato y pliegos con los que se licitó, si procede, de aquellas entidades locales que subcontraten la ejecución de la actividad escolar mediante concesión</i>		

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 18792 - 01 - E

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A ESCOLES QUE IMPARTEIXEN ENSENYAMENTS D'ARTS ESCÈNIQUES</b>  <b>SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA ESCUELAS QUE IMPARTEN ENSEÑANZAS DE ARTES ESCÉNICAS</b>	<b>ANNEX ANEXO I FULL HOJA 2</b>
<b>E CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓ (NO-AUTORITZACIÓ)</b> <b>CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓN (NO AUTORIZACIÓN)</b>		
<p>D'acord amb el que disposa l'article 28 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa per part de la persona interessada, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtenir directament les dades d'identitat de la persona sol·licitant o, en el seu cas, del representant legal, així com les dades d'estar al corrent en els pagaments amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica, i amb la Tresoreria de la Seguretat Social.</p> <p><i>De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en ausencia de oposición expresa por parte de la persona interesada, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de identidad de la persona solicitante o, en su caso, de su representante legal, así como los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria, estatal y autonómica, y con la Tesorería de la Seguridad Social.</i></p> <p>En cas d'oposar-se al fet que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació, haurà de manifestar-ho a continuació, i tindrà l'obligació d'aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.</p> <p><i>En caso de oponerse a que el órgano gestor obtenga directamente esta información, deberá manifestarlo a continuación, quedando obligado a aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.</i></p> <p><input type="checkbox"/> No autoritze l'obtenció de les dades d'identitat de la persona sol·licitant o, en el seu cas, del representant legal. <i>No autorizo la obtención de los datos de identidad de la persona solicitante o, en su caso, de su representante legal.</i></p> <p><input type="checkbox"/> No autoritze l'obtenció de les dades d'estar al corrent en els pagaments amb l'Agència Tributària estatal. <i>No autorizo la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria estatal.</i></p> <p><input type="checkbox"/> No autoritze l'obtenció de les dades d'estar al corrent en els pagaments amb l'Agència Tributària autonòmica. <i>No autorizo la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria autonómica.</i></p> <p><input type="checkbox"/> No autoritze l'obtenció de les dades d'estar al corrent en els pagaments amb la Tresoreria de la Seguretat Social. <i>No autorizo la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Tesorería de la Seguridad Social.</i></p>		
<b>F DECLARACIONS RESPONSABLES</b> <b>DECLARACIONES RESPONSABLES</b>		
<p>a) No estar incursa en cap prohibició per a obtenir la condició de beneficiària assenyalada en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.</p> <p>b) Constar com a titular de l'escola en el Registre de centres docents de la Comunitat Valenciana.</p> <p>c) Planificar l'activitat escolar conforme a la finalitat i condicions d'organització i funcionament que aquestes escoles tenen d'acord amb la normativa vigent que les regula.</p> <p>d) Haver iniciat l'activitat escolar i disposar de tot el personal docent donat d'alta no més tard del primer dia hàbil del mes de novembre de l'any natural d'inici del curs escolar de la convocatòria.</p> <p>e) Acreditar la manca de delictes de naturalesa sexual que consten en el Registre central de delinqüents sexuals per a tots els professionals i voluntaris que treballen en contacte habitual amb menors en el centre educatiu, de conformitat amb l'article 57 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència enfront de la violència.</p> <p>f) Haver informat terceres persones afectades, de la comunicació i tractament de les seues dades personals per la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació.</p> <p><i>a) No estar incursa en ninguna prohibición para obtener la condición de beneficiaria señalada en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.</i></p> <p><i>b) Constar como titular de la escuela en el Registro de centros docentes de la Comunidad Valenciana.</i></p> <p><i>c) Planificar la actividad escolar conforme a la finalidad y condiciones de organización y funcionamiento que estas escuelas tienen de acuerdo con la normativa vigente que las regula.</i></p> <p><i>d) Haber iniciado la actividad escolar y disponer de todo el personal docente dado de alta no más tarde del primer día hábil del mes de noviembre del año natural de inicio del curso escolar de la convocatoria.</i></p> <p><i>e) Acreditar la carencia de delitos de naturaleza sexual que constan en el Registro central de delinquentes sexuales para todos los profesionales y voluntarios que trabajan en contacto habitual con menores en el centro educativo, de conformidad con el artículo 57 de la Ley Orgánica 8/2021, de 4 de junio, de protección integral a la infancia y la adolescencia frente a la violencia.</i></p> <p><i>f) Haber informado a terceras personas afectadas, de la comunicación y tratamiento de sus datos personales por la Conselleria de Educación, Universidades y Empleo.</i></p>		
SIGNATURA ELECTRÓNICA / FIRMA ELECTRÓNICA <div style="border: 1px solid black; width: 200px; height: 60px; margin: 0 auto;"></div>		
<p><small>De conformitat amb la normativa europea i espanyola en matèria de protecció de dades de caràcter personal, les dades que ens proporcione seran tractades per esta Conselleria, en qualitat de responsable i en l'exercici de les competències que té atribuïdes, amb la finalitat de gestionar l'objecte de la instància que ha presentat. Podrà exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seues dades personals, limitació i oposició de tractament, presentant un escrit en el registre d'entrada d'esta Conselleria. Així mateix, podrà reclamar, si escau, davant l'autoritat de control en matèria de protecció de dades, especialment quan no haja obtingut resposta o la resposta no haja sigut satisfactòria en l'exercici dels seus drets. Més informació sobre el tractament de les dades en: <a href="http://www.ceice.gva.es/va/registre-de-tractament-de-dades">http://www.ceice.gva.es/va/registre-de-tractament-de-dades</a></small></p> <p><small>De conformidad con la normativa europea y española en materia de protección de datos de carácter personal, los datos que nos proporcione serán tratados por esta Conselleria, en calidad de responsable y en el ejercicio de las competencias que tiene atribuidas, con la finalidad de gestionar el objeto de la instancia que ha presentado. Podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos personales, limitación y oposición de tratamiento presentando escrito en el registro de entrada de esta Conselleria. Así mismo, podrá reclamar, en su caso, ante la autoridad de control en materia de protección de datos, especialmente cuando no haya obtenido respuesta o la respuesta no haya sido satisfactoria en el ejercicio de sus derechos. Más información sobre el tratamiento de datos en: <a href="http://www.ceice.gva.es/es/registre-de-tractament-de-dades">http://www.ceice.gva.es/es/registre-de-tractament-de-dades</a></small></p>		

CHAP - IAC  
  
 DIN - A4  
  
 IA - 18792 - 02 - E







 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>DOCUMENTACIÓ COMPLEMENTÀRIA. SUBVENCIÓ PER A ESCOLES QUE IMPARTEIXEN ENSENYAMENTS D'ARTS ESCÈNIQUES</b>  <b>DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA. SUBVENCIÓN PARA ESCUELAS QUE IMPARTEN ENSEÑANZAS DE ARTES ESCÉNICAS</b>	<b>ANNEX ANEXO II FULL HOJA 3</b>
---	--	-----------------------------------

<b>E</b>	<b>DESPESES PREVISTES DE FUNCIONAMENT ORDINARI</b> <b>GASTOS PREVISTOS DE FUNCIONAMIENTO ORDINARIO</b>
----------	---

PARTIDES SUBVENCIONABLES, DE CONFORMITAT AMB LES BASES REGULADORES <i>PARTIDAS SUBVENCIONABLES, DE CONFORMIDAD CON LAS BASES REGULADORAS</i>	PRESSUPOST PREVIST EN EUROS <i>PRESUPUESTO PREVISTO EN EUROS</i>
Manteniment del personal d'administració i serveis i col·laboracions d'especialistes convidats <i>Mantenimiento del personal de administración y servicios y colaboraciones de especialistas invitados</i>	
Adquisició de material fungible, reparació o reposició de material o equips d'ús escolar <i>Adquisición de material fungible, reparación o reposición de material o equipos de uso escolar</i>	
Realització d'activitats complementàries, desenvolupament de projectes d'innovació i inclusió educativa i redacció i execució de plans de millora <i>Realización de actividades complementarias, desarrollo de proyectos de innovación e inclusión educativa y redacción y ejecución de planes de mejora</i>	
Despeses relacionades amb subministraments referits a electricitat, aigua, gas, telèfon i internet <i>Gastos relacionados con suministros referidos a electricidad, agua, gas, teléfono e internet</i>	
Altres despeses, com són els de gestoria, assegurances, servei de prevenció de riscos laborals i vigilància de la salut, despeses per serveis bancaris, manteniment del programa informàtic de gestió escolar, manteniment de plataformes de formació en línia, així com uns altres que es puguen considerar necessaris per al normal funcionament del curs escolar <i>Otros gastos, como son los de gestoría, seguros, servicio de prevención de riesgos laborales y vigilancia de la salud, gastos por servicios bancarios, mantenimiento del programa informático de gestión escolar, mantenimiento de plataformas de formación en línea, así como otros que se puedan considerar necesarios para el normal funcionamiento del curso escolar</i>	
Total pressupost previst <i>Total presupuesto previsto</i>	

SIGNATURA ELECTRÒNICA / FIRMA ELECTRÓNICA

IA - 08133 - 03 - E    DIN - A4    CHAP - IAC





















**RELACIÓ NOMINAL DE L'ALUMNAT MATRICULAT EN EL CURS ACTUAL  
RELACION NOMINAL DEL ALUMNADO MATRICULADO EN EL CURSO ACTUAL**

**Subvencions a escoles que imparteixen ensenyaments d'arts escèniques  
Subvenciones a escuelas que imparten enseñanzas de artes escénicas**

**C DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE**

El sol·licitant o el seu representant declara, sota la seua responsabilitat:  
El solicitante o su representante declara, bajo su responsabilidad:

- L'exactitud de les dades ressenyades en este document, i la conformitat amb el que estableix la legislació vigent.  
La exactitud de los datos reseñados en este documento, y su conformidad con lo establecido en la legislación vigente.
- Cumplir amb l'obligació d'informar els possibles tercers les dades personals dels quals vaja a aportar al llarg del procediment administratiu vinculat al present formulari, de la comunicació d'eixes dades a la Conselleria i del seu tractament per part d'aquesta administració.  
Cumplir con la obligación de informar a los posibles terceros cuyos datos personales vaya a aportar a lo largo del procedimiento administrativo vinculado al presente formulario, de la comunicación de esos datos a la Conselleria y de su tratamiento por parte de esta administración.

\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_


Firma: \_\_\_\_\_

**Tractament de dades personals.** La Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació és responsable del tractament de les dades personals que es recullen en aquest document i, si és el cas, adjunts al qual acompanyen, i les tractarà per a gestionar la sol·licitud, valoració i, si és el cas, atorgament i justificació de la subvenció sol·licitada. Les persones interessades poden exercitar els seus drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, limitació del tractament i no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat. Per a més informació consulte la convocatòria, així com el registre de tractament de dades de la Conselleria <[www.ceice.gva.es/valregistre-de-tractament-de-dades](http://www.ceice.gva.es/valregistre-de-tractament-de-dades)>.

**Tratamiento de datos personales.** La Conselleria de Educación, Universidades y Empleo es responsable del tratamiento de los datos personales que se recogen en este documento y, en su caso, adjuntos que lo acompañan, y los tratará para gestionar la solicitud, valoración y, en su caso, otorgamiento y justificación de la subvención solicitada. Las personas interesadas pueden ejercer sus derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, limitación del tratamiento y no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado. Para más información consulte la convocatoria, así como el registro de tratamiento de datos de la Conselleria <[www.ceice.gva.es/valregistre-de-tractament-de-dades](http://www.ceice.gva.es/valregistre-de-tractament-de-dades)>.


**CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, UNIVERSITATS I OCUPACIÓ  
CONSELLERIA DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDADES Y EMPLEO**

19/02/24

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>BAREM. SUBVENCIÓ PER A ESCOLES QUE IMPARTEIXEN ENSENYAMENTS D'ARTS ESCÈNIQUES</b>  <b>BAREMO. SUBVENCIÓN PARA ESCUELAS QUE IMPARTEN ENSEÑANZAS DE ARTES ESCÉNICAS</b>	<b>ANNEX ANEXO IV FULL HOJA 1</b>																													
<b>A DADES DEL CENTRE / DATOS DEL CENTRO</b>																															
DENOMINACIÓ DE L'ESCOLA / DENOMINACIÓN DE LA ESCUELA		CODI DE CENTRE / CÓDIGO DE CENTRO																													
<b>B AUTOBAREMACIÓ / AUTOBAREMACIÓN</b>																															
CONCEPTE / CONCEPTO	Sí	No	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">TOTAL DOCENTS CLAUSTR</th> <th style="width: 50%;">AMB TITULACIÓ SUPERIOR</th> </tr> <tr> <th style="width: 50%;">TOTAL DOCENTES CLAUSTR</th> <th style="width: 50%;">CON TITULACIÓN SUPERIOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">           Professorat amb titulació superior  <i>Profesorado con titulación superior</i> </td> </tr> <tr> <td colspan="2">           Cursos de formació del professorat  <i>Cursos de formación del profesorado</i> </td> </tr> <tr> <td colspan="2">           Condicions laborals del professorat (contractats 12 mesos a l'any)  <i>Condiciones laborales del profesorado (contratados 12 meses al año)</i> </td> </tr> <tr> <td colspan="2">           El director/a de l'escola disposa de titulació específica i formació per a l'exercici de la funció directiva  <i>El director/a de la escuela dispone de titulación específica y formación para el ejercicio de la función directiva</i> </td> </tr> <tr> <td colspan="2">           Disposa de projecte educatiu de centre (PEC) disponible en un espai web propi  <i>Dispone de proyecto educativo de centro (PEC) disponible en un espacio web propio</i> </td> </tr> <tr> <td colspan="2">           S'imparteix més d'un ensenyament  <i>Se imparte más de una enseñanza</i> </td> </tr> <tr> <td colspan="2">           Almenys un 10 % del total d'alumnat matriculat a l'escola és menor de 8 anys  <i>Al menos un 10 % del total de alumnado matriculado en la escuela es menor de 8 años</i> </td> </tr> <tr> <td colspan="2">           Almenys un 10 % de l'alumnat té entre 8 i 16 anys  <i>Al menos un 10 % del alumnado tiene entre 8 y 16 años</i> </td> </tr> <tr> <td colspan="2">           Almenys un 10 % de l'alumnat és major de 16 anys  <i>Al menos un 10 % del alumnado es mayor de 16 años</i> </td> </tr> <tr> <td colspan="2">           Es promoció la pràctica en alguna agrupació de caràcter aficionat  <i>Se promoció la práctica en alguna agrupación de carácter aficionado</i> </td> </tr> <tr> <td colspan="2">           Compta amb un pla d'atenció a la diversitat amb mesures curriculars, organitzatives i administratives  <i>Cuenta con un plan de atención a la diversidad con medidas curriculares, organizativas y administrativas</i> </td> </tr> <tr> <td colspan="2">           Projecte d'innovació o inclusió educativa (opcional)  <i>Proyecto de innovación o inclusión educativa (opcional)</i> </td> </tr> </tbody> </table>	TOTAL DOCENTS CLAUSTR	AMB TITULACIÓ SUPERIOR	TOTAL DOCENTES CLAUSTR	CON TITULACIÓN SUPERIOR	Professorat amb titulació superior <i>Profesorado con titulación superior</i>		Cursos de formació del professorat <i>Cursos de formación del profesorado</i>		Condicions laborals del professorat (contractats 12 mesos a l'any) <i>Condiciones laborales del profesorado (contratados 12 meses al año)</i>		El director/a de l'escola disposa de titulació específica i formació per a l'exercici de la funció directiva <i>El director/a de la escuela dispone de titulación específica y formación para el ejercicio de la función directiva</i>		Disposa de projecte educatiu de centre (PEC) disponible en un espai web propi <i>Dispone de proyecto educativo de centro (PEC) disponible en un espacio web propio</i>		S'imparteix més d'un ensenyament <i>Se imparte más de una enseñanza</i>		Almenys un 10 % del total d'alumnat matriculat a l'escola és menor de 8 anys <i>Al menos un 10 % del total de alumnado matriculado en la escuela es menor de 8 años</i>		Almenys un 10 % de l'alumnat té entre 8 i 16 anys <i>Al menos un 10 % del alumnado tiene entre 8 y 16 años</i>		Almenys un 10 % de l'alumnat és major de 16 anys <i>Al menos un 10 % del alumnado es mayor de 16 años</i>		Es promoció la pràctica en alguna agrupació de caràcter aficionat <i>Se promoció la práctica en alguna agrupación de carácter aficionado</i>		Compta amb un pla d'atenció a la diversitat amb mesures curriculars, organitzatives i administratives <i>Cuenta con un plan de atención a la diversidad con medidas curriculares, organizativas y administrativas</i>		Projecte d'innovació o inclusió educativa (opcional) <i>Proyecto de innovación o inclusión educativa (opcional)</i>	
TOTAL DOCENTS CLAUSTR	AMB TITULACIÓ SUPERIOR																														
TOTAL DOCENTES CLAUSTR	CON TITULACIÓN SUPERIOR																														
Professorat amb titulació superior <i>Profesorado con titulación superior</i>																															
Cursos de formació del professorat <i>Cursos de formación del profesorado</i>																															
Condicions laborals del professorat (contractats 12 mesos a l'any) <i>Condiciones laborales del profesorado (contratados 12 meses al año)</i>																															
El director/a de l'escola disposa de titulació específica i formació per a l'exercici de la funció directiva <i>El director/a de la escuela dispone de titulación específica y formación para el ejercicio de la función directiva</i>																															
Disposa de projecte educatiu de centre (PEC) disponible en un espai web propi <i>Dispone de proyecto educativo de centro (PEC) disponible en un espacio web propio</i>																															
S'imparteix més d'un ensenyament <i>Se imparte más de una enseñanza</i>																															
Almenys un 10 % del total d'alumnat matriculat a l'escola és menor de 8 anys <i>Al menos un 10 % del total de alumnado matriculado en la escuela es menor de 8 años</i>																															
Almenys un 10 % de l'alumnat té entre 8 i 16 anys <i>Al menos un 10 % del alumnado tiene entre 8 y 16 años</i>																															
Almenys un 10 % de l'alumnat és major de 16 anys <i>Al menos un 10 % del alumnado es mayor de 16 años</i>																															
Es promoció la pràctica en alguna agrupació de caràcter aficionat <i>Se promoció la práctica en alguna agrupación de carácter aficionado</i>																															
Compta amb un pla d'atenció a la diversitat amb mesures curriculars, organitzatives i administratives <i>Cuenta con un plan de atención a la diversidad con medidas curriculares, organizativas y administrativas</i>																															
Projecte d'innovació o inclusió educativa (opcional) <i>Proyecto de innovación o inclusión educativa (opcional)</i>																															
SIGNATURA ELECTRÒNICA / FIRMA ELECTRÓNICA <div style="border: 1px solid black; width: 200px; height: 50px; margin: 0 auto;"></div>																															

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC  
DIN - A4  
IA - 180427 - 01 - E

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>BAREM. SUBVENCIÓ PER A ESCOLES QUE IMPARTEIXEN ENSENYAMENTS D'ARTS ESCÈNIQUES</b>  <b>BAREMO. SUBVENCIÓN PARA ESCUELAS QUE IMPARTEN ENSEÑANZAS DE ARTES ESCÉNICAS</b>	<b>ANNEX ANEXO IV FULL HOJA 1</b>	
<b>A DADES DEL CENTRE / DATOS DEL CENTRO</b>			
DENOMINACIÓ DE L'ESCOLA / DENOMINACIÓN DE LA ESCUELA		CODI DE CENTRE / CÓDIGO DE CENTRO	
<b>B AUTOBAREMACIÓ / AUTOBAREMACIÓN</b>			
CONCEPTE / CONCEPTO	Sí	No	AUTOBAREMACIÓ / AUTOBAREMACIÓN
Professorat amb titulació superior <i>Profesorado con titulación superior</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	TOTAL DOCENTS CLAUSTR / TOTAL DOCENTES CLAUSTR AMB TITULACIÓ SUPERIOR / CON TITULACIÓN SUPERIOR
Cursos de formació del professorat <i>Cursos de formación del profesorado</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	NOMBRE D'HORES DE FORMACIÓ / NÚMERO DE HORAS DE FORMACIÓN
Condicions laborals del professorat (contractats 12 mesos a l'any) <i>Condiciones laborales del profesorado (contratados 12 meses al año)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	NOMBRE DE DOCENTS CONTRACTATS 12 MESOS / NÚMERO DE DOCENTES CONTRATADOS 12 MESES
El director/a de l'escola disposa de titulació específica i formació per a l'exercici de la funció directiva <i>El director/a de la escuela dispone de titulación específica y formación para el ejercicio de la función directiva</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	NOM I COGNOMS / NOMBRE Y APELLIDOS
Disposa de projecte educatiu de centre (PEC) disponible en un espai web propi <i>Dispone de proyecto educativo de centro (PEC) disponible en un espacio web propio</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	URL
S'imparteix més d'un ensenyament <i>Se imparte más de una enseñanza</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	DANSA, TEATRE, CIRC / DANZA, TEATRO, CIRCO
Almenys un 10 % del total d'alumnat matriculat a l'escola és menor de 8 anys <i>Al menos un 10 % del total de alumnado matriculado en la escuela es menor de 8 años</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	TOTAL MATRICULATS / TOTAL MATRICULADOS MENORS DE 8 ANYS / MENORES DE 8 AÑOS
Almenys un 10 % de l'alumnat té entre 8 i 16 anys <i>Al menos un 10 % del alumnado tiene entre 8 y 16 años</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	TOTAL MATRICULATS / TOTAL MATRICULADOS ENTRE 8 I 16 ANYS / ENTRE 8 Y 16 AÑOS
Almenys un 10 % de l'alumnat és major de 16 anys <i>Al menos un 10 % del alumnado es mayor de 16 años</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	TOTAL MATRICULATS / TOTAL MATRICULADOS MAJORS DE 16 ANYS / MAYORES DE 16 AÑOS
Es promoció la pràctica en alguna agrupació de caràcter aficionat <i>Se promociona la práctica en alguna agrupación de carácter aficionado</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Compta amb un pla d'atenció a la diversitat amb mesures curriculars, organitzatives i administratives <i>Cuenta con un plan de atención a la diversidad con medidas curriculares, organizativas y administrativas</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Projecte d'innovació o inclusió educativa (opcional) <i>Proyecto de innovación o inclusión educativa (opcional)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
SIGNATURA ELECTRÒNICA / FIRMA ELECTRÓNICA <div style="border: 1px solid black; width: 200px; height: 50px; margin: 0 auto;"></div>			

(2/2) EXEMPLAR PER A LA PERSONA INTERESSADA / EJEMPLAR PARA EL INTERESADO

CHAP - IAC  
DIN - A4  
IA - 180427 - 01 - E

**ANNEX V / ANEXO V**



**EXTRACTE DE LA PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL  
EXTRACTO DE LA PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL**

**DENOMINACIÓ  
DENOMINACIÓN**

---

**CODI CENTRE  
CÓDIGO CENTRO**

---

**CURS  
CURSO**

---

**ANNEX V / ANEXO V**



**Índex de continguts:**

***Índice de contenidos:***

**A) Organització general del centre / Organización general del centro**

**A1) Contextualització del curs actual / Contextualización del curso actual**

**A2) Objectius prioritaris del centre en el curs escolar actual / Objetivos prioritarios del centro en el curso**

**A3) Estadístiques d'inici de curs / Estadísticas de inicio de curso**

**A4) Calendari i horari general del centre / Calendario y horario general del centro**

**A5) Dades d'escoles de música d'àmbit supramunicipal regularitzades / Datos de escuelas de música de ámbito supramunicipal regularizadas**

**B) Organització de l'ensenyament. Metodologies aplicades / Organización de la enseñanza. Metodologías aplicadas**

**C) Resum horari del personal docent / Resumen horario del personal docente**

**D) Pla anual d'activitats / Plan anual de actividades**

**E) Plans de millora per a l'escola / Planes de mejora para la escuela**

**F) Declaració responsable / Declaración responsable**

**ANNEX V / ANEXO V**

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE L'ESCOLA</b> <b>PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL DE LA ESCUELA</b>
<b>A</b>	<b>ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CENTRE</b> <b>ORGANIZACIÓN GENERAL DEL CENTRO</b>
A1) CONTEXTUALITZACIÓ DEL CURS ACTUAL / <i>CONTEXTUALIZACIÓN DEL CURSO ACTUAL</i>	
A2) OBJECTIUS PRIORITARIS DEL CENTRE EN EL CURS ESCOLAR ACTUAL / <i>OBJETIVOS PRIORITARIOS DEL CENTRO EN EL CURSO ESCOLAR ACTUAL</i>	
A3) ESTADÍSTIQUES D'INICI DE CURS / <i>ESTADÍSTICAS DE INICIO DE CURSO</i>	
A4) CALENDARI I HORARI GENERAL DEL CENTRE / <i>CALENDARIO Y HORARIO GENERAL DEL CENTRO</i>	

IA - 18879 - 03 - E  
DIN - A4  
CHAP - IAC



**ANNEX V / ANEXO V**

**PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE L'ESCOLA**  
**PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL DE LA ESCUELA**

**A ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CENTRE  
ORGANIZACIÓN GENERAL DEL CENTRO**

A5) DADES D'ESCOLES DE MÚSICA D'ÀMBIT SUPRAMUNICIPAL REGULARITZADES (2) / DATOS DE ESCUELAS DE MÚSICA DE ÁMBITO SUPRAMUNICIPAL REGULARIZADAS (2)

Ompliu estes dades només en cas que l'escola tinga àmbit supramunicipal. / Cumplimentar estos datos sólo en el caso que la escuela tenga ámbito supramunicipal.

LOCALITAT LOCALIDAD	HORES SETMANALS HORAS SEMANALES	ESPECIALITATS ESPECIALIDADES	DIES DE LA SETMANA (3) DIAS DE LA SEMANA (3)
			<input type="checkbox"/> Dilluns <input type="checkbox"/> Dimarts <input type="checkbox"/> Dimecres <input type="checkbox"/> Lunes <input type="checkbox"/> Martes <input type="checkbox"/> Miércoles <input type="checkbox"/> Dijous <input type="checkbox"/> Divendres <input type="checkbox"/> Dissabte <input type="checkbox"/> Jueves <input type="checkbox"/> Viernes <input type="checkbox"/> Sábado
			<input type="checkbox"/> Dilluns <input type="checkbox"/> Dimarts <input type="checkbox"/> Dimecres <input type="checkbox"/> Lunes <input type="checkbox"/> Martes <input type="checkbox"/> Miércoles <input type="checkbox"/> Dijous <input type="checkbox"/> Divendres <input type="checkbox"/> Dissabte <input type="checkbox"/> Jueves <input type="checkbox"/> Viernes <input type="checkbox"/> Sábado
			<input type="checkbox"/> Dilluns <input type="checkbox"/> Dimarts <input type="checkbox"/> Dimecres <input type="checkbox"/> Lunes <input type="checkbox"/> Martes <input type="checkbox"/> Miércoles <input type="checkbox"/> Dijous <input type="checkbox"/> Divendres <input type="checkbox"/> Dissabte <input type="checkbox"/> Jueves <input type="checkbox"/> Viernes <input type="checkbox"/> Sábado
			<input type="checkbox"/> Dilluns <input type="checkbox"/> Dimarts <input type="checkbox"/> Dimecres <input type="checkbox"/> Lunes <input type="checkbox"/> Martes <input type="checkbox"/> Miércoles <input type="checkbox"/> Dijous <input type="checkbox"/> Divendres <input type="checkbox"/> Dissabte <input type="checkbox"/> Jueves <input type="checkbox"/> Viernes <input type="checkbox"/> Sábado
			<input type="checkbox"/> Dilluns <input type="checkbox"/> Dimarts <input type="checkbox"/> Dimecres <input type="checkbox"/> Lunes <input type="checkbox"/> Martes <input type="checkbox"/> Miércoles <input type="checkbox"/> Dijous <input type="checkbox"/> Divendres <input type="checkbox"/> Dissabte <input type="checkbox"/> Jueves <input type="checkbox"/> Viernes <input type="checkbox"/> Sábado
			<input type="checkbox"/> Dilluns <input type="checkbox"/> Dimarts <input type="checkbox"/> Dimecres <input type="checkbox"/> Lunes <input type="checkbox"/> Martes <input type="checkbox"/> Miércoles <input type="checkbox"/> Dijous <input type="checkbox"/> Divendres <input type="checkbox"/> Dissabte <input type="checkbox"/> Jueves <input type="checkbox"/> Viernes <input type="checkbox"/> Sábado
			<input type="checkbox"/> Dilluns <input type="checkbox"/> Dimarts <input type="checkbox"/> Dimecres <input type="checkbox"/> Lunes <input type="checkbox"/> Martes <input type="checkbox"/> Miércoles <input type="checkbox"/> Dijous <input type="checkbox"/> Divendres <input type="checkbox"/> Dissabte <input type="checkbox"/> Jueves <input type="checkbox"/> Viernes <input type="checkbox"/> Sábado

Nombre total de localitats que impartixen un mínim de 5 hores setmanals: \_\_\_\_\_  
 Número total de localidades que imparten un mínimo de 5 horas semanales: \_\_\_\_\_

(2) Es considerarà escola de música d'àmbit supramunicipal aquella que s'ajuste al que dicta l'article 5.10 de l'Ordre 30/2017, de 10 d'agost.  
 Se entenderà escola de música de àmbit supramunicipal aquella que se ajuste a lo que dicta el artículo 5.10 de la Orden 30/2017, de 10 de agosto.  
 (3) Heu d'assenyalar els dies de la setmana en que s'impartixen els ensenyaments musicals en cadascuna de les localitats.  
 Debe señalar los días de la semana en que se imparten las enseñanzas musicales en cada una de las localidades.

**CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, UNIVERSITATS I OCUPACIÓ**  
**CONSELLERIA DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDADES Y EMPLEO**



ANNEX V / ANEXO V



PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE L'ESCOLA  
PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL DE LA ESCUELA


B ORGANITZACIÓ DE L'ENSENYAMENT. METODOLOGIES APLICADES  
ORGANIZACIÓN DE LA ENSEÑANZA. METODOLOGÍAS APLICADAS

PROGRAMA D'APRENENTATGE I MATÈRIES PROGRAMA DE APRENDIZAJE Y MATERIAS	METODOLOGIA APLICADA METODOLOGÍA APLICADA	EDATS COMPRESSES EDADES COMPRENDIDAS	SESSIONS SETMANALS SESIONES SEMANALES	CÀRREGA LECTIVA CARGA LECTIVA





ANNEX V / ANEXO V

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE L'ESCOLA</b> <b>PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL DE LA ESCUELA</b>
<b>E</b>	<b>PLANS DE MILLORA PER A L'ESCOLA</b> <b>PLANES DE MEJORA PARA LA ESCUELA</b>
<b>F</b>	<b>DECLARACIÓ RESPONSABLE</b> <b>DECLARACIÓN RESPONSABLE</b>
<p>El sol·licitant o el seu representant declara, sota la seua responsabilitat: <i>El solicitante o su representante declara, bajo su responsabilidad:</i></p> <p><input type="checkbox"/> L'exactitud de les dades ressenyades en este document, i la conformitat amb el que estableix la legislació vigent. <i>La exactitud de los datos reseñados en este documento, y su conformidad con lo establecido en la legislación vigente.</i></p> <p>Cumplir amb l'obligació d'informar els possibles tercers les dades personals dels quals vaja a aportar al llarg del procediment administratiu vinculat al present formulari, de la comunicació d'eixes dades a la Conselleria i del seu tractament per part d'aquesta administració.</p> <p><input type="checkbox"/> <i>Cumplir con la obligación de informar a los posibles terceros cuyos datos personales vaya a aportar a lo largo del procedimiento administrativo vinculado al presente formulario, de la comunicación de esos datos a la Conselleria y de su tratamiento por parte de esta administración.</i></p> <p style="text-align: center;">_____, ____ d _____ de _____</p> <p style="text-align: center;">Firma: _____</p> <p><b>Tractament de dades personals.</b> La Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació és responsable del tractament de les dades personals que es recullen en aquest document i, si és el cas, adjunts al qual acompanyen, i les tractarà per a gestionar la sol·licitud, valoració i, si és el cas, atorgament i justificació de la subvenció sol·licitada. Les persones interessades poden exercitar els seus drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, limitació del tractament i no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat. Per a més informació consulte la convocatòria, així com el registre de tractament de dades de la Conselleria &lt;<a href="http://www.ceice.gva.es/va/registre-de-tractament-de-dades">www.ceice.gva.es/va/registre-de-tractament-de-dades</a>&gt;.</p> <p><b>Tratamiento de datos personales.</b> La Conselleria de Educación, Universidades y Empleo es responsable del tratamiento de los datos personales que se recogen en este documento y, en su caso, adjuntos que lo acompañan, y los tratará para gestionar la solicitud, valoración y, en su caso, otorgamiento y justificación de la subvención solicitada. Las personas interesadas pueden ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, limitación del tratamiento y no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado. Para más información consulte la convocatoria, así como el registro de tratamiento de datos de la Conselleria &lt;<a href="http://www.ceice.gva.es/es/registre-de-tractament-de-dades">www.ceice.gva.es/es/registre-de-tractament-de-dades</a>&gt;.</p>	

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 18879 - 10 - E













































