

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 3 d'agost de 2017, de la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial, de convocatòria de subvencions destinades a escoles de música i escoles de música i dansa dependents de corporacions locals o d'entitats privades sense ànim de lucre de la Comunitat Valenciana per a l'exercici 2017. [2017/7352]

En compliment del que disposa la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i per mitjà de l'Ordre 42/2016, de 3 d'agost, del conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions a centres d'ensenyament no reglat de música i de dansa, dependents de corporacions locals o d'entitats privades sense ànim de lucre de la Comunitat Valenciana (DOGV 7845, 05.08.2016), modificada per l'Ordre 32/2017, de 24 de juliol, del conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (DOGV 8092, 26.07.2017), es convoquen subvencions per a escoles de música i escoles de música i dansa dependents de corporacions locals o d'entitats privades sense ànim de lucre de la Comunitat Valenciana per a l'exercici 2017.

El Decret 155/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, assenyalava que les competències en relació amb les escoles de música i les escoles de música i dansa, corresponen a la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial, i en virtut de les facultats conferides, resolc:

Primer. Objecte

1. Aquesta resolució té per objecte convocar, en règim de concurrència competitiva, subvencions destinades a escoles de música i escoles de música i dansa de la Comunitat Valenciana, per a contribuir al finançament parcial d'aquests centres durant el curs 2016-2017.

2. Aquestes subvencions es regeixen per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la normativa que la desplega; per la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, com també per l'Ordre 42/2016, de 3 d'agost, del conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions a centres d'ensenyament no reglat de música i de dansa, dependents de corporacions locals o d'entitats privades sense ànim de lucre de la Comunitat Valenciana, modificada per l'Ordre 32/2017, de 24 de juliol, del conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.

Segon. Dotació pressupostària

1. L'import global màxim destinat a aquesta convocatòria és de 6.648.276,83 € (sis milions sis-cents quaranta-huit mil dos-cents setanta-sis euros amb huitanta-tres cèntims) que es finançarà a càrrec dels crèdits del capítol IV del programa 422.40, línia pressupostària S1576000 dels pressupostos de la Generalitat per al 2017.

2. L'import mencionat pot ser incrementat com a conseqüència d'una generació, una ampliació o una incorporació de crèdit, circumstància que no requerirà una nova convocatòria, de conformitat amb el que preveu l'article 58, apartat 2, lletra a, punt quart, del Reglament de la Llei general de subvencions. Així mateix, l'import referit pot ser minorat quan, en el marc de les polítiques d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, s'adopten mesures de no disponibilitat que afecten els crèdits de la línia de subvenció finançada.

Tercer. Forma i termini de tramitació i presentació de sol·licituds

1. La tramitació i presentació de sol·licituds s'ha de realitzar exclusivament per mitjans electrònics en la plataforma de tramitació de la GVA. Per a realitzar la tramitació electrònica el sol·licitant pot fer servir qualsevol dels certificats admesos per la Seu Electrònica de la Generalitat.

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 3 de agosto de 2017, de la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial, de convocatoria de subvenciones destinadas a escuelas de música y escuelas de música y danza dependientes de corporaciones locales o de entidades privadas sin ánimo de lucro de la Comunitat Valenciana para el ejercicio 2017. [2017/7352]

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, y mediante la Orden 42/2016/, de 3 de agosto, del conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones a centros de enseñanza no reglada de música y de danza, dependientes de corporaciones locales o de entidades privadas sin ánimo de lucro de la Comunitat Valenciana (DOGV 7845, 05.08.2016) modificada por la Orden 32/2017, de 24 de julio, del conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (DOGV 8092, 26.07.2017), se convocan subvenciones para escuelas de música y escuelas de música y danza dependientes de corporaciones locales o de entidades privadas sin ánimo de lucro de la Comunitat Valenciana para el ejercicio 2017.

El Decreto 155/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, señala que las competencias en relación con las escuelas de música y las escuelas de música y danza, corresponden a la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial, y en virtud de los facultades conferidas, resuelvo:

Primero. Objeto

1. Esta resolución tiene por objeto convocar, en régimen de concurrència competitiva, subvenciones destinadas a escuelas de música y escuelas de música y danza de la Comunitat Valenciana, para contribuir al financiación parcial de estos centros durante el curso 2016-2017.

2. Estas subvenciones se rigen por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y la normativa que la despliega; por la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, como también por la Orden 42/2016, de 3 de agosto, del conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones a centros de enseñanza no reglada de música y de danza, dependientes de corporaciones locales o de entidades privadas sin ánimo de lucro de la Comunitat Valenciana, modificada por la Orden 32/2017, de 24 de julio, del conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte.

Segundo. Dotación presupuestaria

1. El importe global máximo destinado a esta convocatoria es de 6.648.276,83 € (seis millones seiscientos cuarenta y ocho mil doscientos setenta y seis euros con ochenta y tres céntimos) que se financiará con cargo a los créditos del capítulo IV del programa 422.40, línea presupuestaria S1576000 de los presupuestos de la Generalitat para el 2017.

2. El importe mencionado puede ser incrementado como consecuencia de una generación, una ampliación o una incorporación de crédito, circunstancia que no requerirá una nueva convocatoria, de conformidad con lo que prevé el artículo 58, apartado 2, letra a, punto cuarto, del Reglamento de la Ley general de subvenciones. Asimismo, el importe referido puede ser minorado cuando, en el marco de las políticas de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, se adopten medidas de no disponibilidad que afectan los créditos de la línea de subvención financiada.

Tercero. Forma y plazo de tramitación y presentación de solicitudes

1. La tramitación y presentación de solicitudes se debe realizar exclusivamente por medios electrónicos en la plataforma de tramitación de la GVA. Para realizar la tramitación electrónica el solicitante puede hacer servir cualquiera de los certificados admitidos por la Sede Electrónica de la Generalitat.

A més de directament, la tramitació electrònica es pot dur a terme mitjançant un representant autoritzat, identificat en el Sistema de Gestió de la Representació de l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica de la Comunitat Valenciana.

2. El punt d'accés a la tramitació electrònica és la Seu Electrònica de la Generalitat, accessible en el lloc web <https://sede.gva.es>. Aquest tràmit també estarà disponible en el següent enllaç:

http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=230

3. La sol·licitud i la documentació preceptiva presentada per altres mitjans diferents als previstos, determinarà l'exclusió d'ofici d'aquesta convocatòria.

4. El termini de tramitació i presentació de les sol·licituds serà des del dia 1 de setembre a les 10.00 hores, fins al 15 de setembre de 2017 a les 15.00 hores. L'incumpliment d'aquest termini determinarà l'exclusió de la convocatòria.

Quart. Documentació que s'ha de presentar

1. En la tramitació telemàtica, les entitats sol·licitants han d'aportar a través dels mitjans electrònics la documentació següent:

Documentació generada des del tràmit mateix:

Annex I. Sol·licitud de subvenció, que conté la declaració responsable de la persona que tinga la representació legal de l'entitat, en els termes indicats en les bases reguladores d'aquestes subvencions.

Annex II. Relació nominal del personal docent contractat abans del primer dia hàbil del mes de novembre de 2016.

Annex III. Oferta formativa - ingressos de l'escola.

Les entitats sol·licitants disposaran d'una còpia d'aquests annexos que es podran descarregar en format PDF abans de finalitzar la tramitació.

Documentació que cal aportar i que s'adjunta durant la tramitació:

a) Documentació acreditativa del professorat contractat abans del primer dia hàbil del mes de novembre de 2016.

a.1. Còpia de la titulació específica requerida. Només s'ha d'aportar en els casos de professors/es que no apareguen validats en el formulari de *Relació nominal del personal docent contractat* que trobaran durant la tramitació telemàtica.

En el cas de sol·licitar habilitació per impartir docència en aquests ensenyaments s'ha d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

a.2. Còpia del primer full del contracte o en el cas de treballadors fixos discontinus, crida per al curs 2016-2017 que acredite les hores contractades, l'horari i les funcions que s'exerceixen en el lloc de treball.

a.3. Còpia de la nòmina corresponent al mes de novembre de l'any 2016.

a.4. Si és el cas, còpia dels certificats acreditatius dels cursos de formació. Perquè els certificats puguen incloure's en la relació indicada en aquest apartat han de correspondre a cursos que tinguen els requisits següents:

– Posseir la condició de curs de formació musical o de dansa, de direcció i gestió de centres educatius, de noves tecnologies aplicades a l'àmbit educatiu o d'actualització metodològica.

– Estar homologat i reconegut per qualsevol administració pública competent en matèria d'educació.

– Han de tindre una duració mínima de 20 hores de formació i haver-se realitzat a partir de l'any 2015.

b) Relació nominal de l'alumnat matriculat en l'escola en el curs 2016-2017, de conformitat amb l'annex IV d'aquesta resolució de convocatòria, disponible a la pàgina web

http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=230 en l'apartat d'impresos associats.

c) Programació general anual (PGA), de conformitat amb l'annex V d'aquesta resolució de convocatòria, disponible a la pàgina web

http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=230 en l'apartat d'impresos associats.

d) Informe d'autoavaluació amb indicadors, de conformitat amb l'annex VI d'aquesta resolució de convocatòria, disponible a la pàgina web

http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=230 en l'apartat d'impresos associats.

Además de directamente, la tramitación electrónica se puede llevar a cabo mediante un representante autorizado, identificado en el Sistema de Gestión de la Representación de la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica de la Comunitat Valenciana.

2. El punto de acceso a la tramitación electrónica es la Sede Electrónica de la Generalitat, accesible en la web <https://sede.gva.es>. Este trámite también estará disponible en el enlace siguiente:

http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=230

3. La solicitud y la documentación preceptiva presentada por otros medios diferentes de los previstos, determinará la exclusión de oficio de esta convocatoria.

4. El plazo de tramitación y presentación de las solicitudes será desde el día 1 de septiembre a las 10.00 horas hasta el 15 de septiembre de 2017 a las 15.00 horas. El incumplimiento de este plazo determinará la exclusión de la convocatoria.

Cuarto. Documentación que se debe presentar

1. En la tramitación telemática, las entidades solicitantes deben aportar a través de los medios electrónicos la siguiente documentación:

Documentación generada desde el mismo trámite:

Anexo I. Solicitud de subvención, que contiene la declaración responsable de la persona que tenga la representación legal de la entidad, en los términos indicados en las bases reguladoras de estas subvenciones.

Anexo II. Relación nominal del personal docente contratado antes del primer día hábil del mes de noviembre de 2016.

Anexo III. Oferta formativa - ingresos de la escuela.

Las entidades solicitantes dispondrán de una copia de estos anexos que se podrán descargar en formato PDF antes de finalizar la tramitación.

Documentación que hay que aportar y que se adjunta durante la tramitación:

a) Documentación acreditativa del profesorado contratado antes del primer día hábil del mes de noviembre de 2016.

a.1. Copia de la titulación específica requerida. Solo se debe aportar en los casos de profesores/as que no aparezcan validados en el formulario de *Relación nominal del personal docente contratado* que encontrarán durante la tramitación telemática.

En el caso de solicitar habilitación para impartir docencia en estas enseñanzas se debe aportar la documentación acreditativa correspondiente.

a.2. Copia de la primera hoja del contrato o en el caso de trabajadores fijos discontinuos, llamamiento para el curso 2016-2017 que acredite las horas contratadas, el horario y las funciones que se ejercen en el puesto de trabajo.

a.3. Copia de la nómina correspondiente al mes de noviembre del año 2016.

a.4. En su caso, copia de los certificados acreditativos de los cursos de formación. Para que los certificados puedan incluirse en la relación indicada en este apartado deben corresponder a cursos que tengan los siguientes requisitos:

– Poseer la condición de curso de formación musical o de danza, de dirección y gestión de centros educativos, de nuevas tecnologías aplicadas al ámbito educativo o de actualización metodológica.

– Estar homologado y reconocido por cualquier administración pública competente en materia de educación.

– Deben tener una duración mínima de 20 horas de formación y haberse realizado a partir del año 2015.

b) Relación nominal del alumnado matriculado en la escuela en el curso 2016-2017, de conformidad con el anexo IV de esta resolución de convocatoria, disponible en la página web

http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=230, en el apartado de impresos asociados.

c) Programación general anual (PGA), de conformidad con el anexo V de esta resolución de convocatoria, disponible en la página web

http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=230, en el apartado de impresos asociados.

d) Informe de autoevaluación con indicadores, de conformidad con el anexo VI de esta resolución de convocatoria, disponible en la página web

http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=230, en el apartado de impresos asociados.



e) Si l'escola desenvolupa algun projecte d'innovació, aportar un document explicatiu del mateix que siga coherent amb el que s'assenyala a la base dotze, de l'annex de l'Ordre 31/2016, de 4 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions i assignacions econòmiques per a la realització de projectes d'investigació i innovació educativa en centres educatius no universitaris sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana. El projecte d'innovació ha de contenir una memòria econòmica en el cas que la implementació d'aquest supose un cost addicional al pressupost de l'escola.

f) Si la sol·licitant és una entitat privada, document acreditatiu emès per l'ajuntament de la localitat on s'ubica l'escola en el qual se certifique l'ajuda o subvenció que rep la titular en l'exercici 2017 per al sosteniment de l'escola. Aquest document s'ha de presentar fins i tot en el cas que no es reba cap subvenció o ajuda específica per a aquest fi.

Si l'ajuda o subvenció s'atorga de manera genèrica a l'entitat, i no es puga certificar la quantia que repercuteix específicament en l'escola, el sol·licitant ha d'adjuntar al document emès per l'ajuntament un escrit acreditatiu on s'especifique la part de la subvenció o ajuda que es destina a l'escola.

g) Si la sol·licitant és una entitat privada, i no s'hi autoritza la consulta a l'òrgan instructor, aportar els certificats acreditatius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en els termes indicats en les bases reguladores d'aquestes subvencions.

h) Si la sol·licitant és una entitat local, acreditació d'estar al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels seus comptes anuals davant la Sindicatura de Comptes, de conformitat amb la normativa aplicable.

i) Si la sol·licitant és una entitat privada que gestiona una escola de titularitat municipal en règim de concessió, aportar un certificat de la secretaria de la corporació local que acredite la condició de concessionària a aquesta entitat.

j) Model de domiciliació bancària en cas de ser nova perceptora o canvi de número de compte, de conformitat amb el model disponible a la pàgina web

http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=230 en l'apartat d'impresos associats.

Aquest ha d'anar segellat i firmat per l'entitat bancària, on figure el compte i el titular.

Cinqué. Criteris de valoració de les sol·licituds

1. La Comissió Avaluadora valorarà les sol·licituds presentades i assignarà l'import de la subvenció, d'acord amb allò establert en les bases reguladores d'aquestes subvencions.

2. S'assignarà inicialment un mòdul de 500 € per cada localitat atesa a aquelles escoles que tinguen un àmbit supramunicipal o comarcal.

3. Es farà un prorrateig entre totes les sol·licitants atenent les despeses previstes per cada escola en el curs escolar 2016-2017, entenent que el període lectiu ha de tindre una durada mínima de 8 mesos i el professorat pot estar contractat fins a un màxim de 12 mesos o ser indefinit.

Es consideren despeses de personal docent les que s'assenyalen en les bases reguladores. Per al càlcul de les despeses de funcionament es comptabilitzaran 155 € per alumne/a matriculat en l'escola.

Aquest prorrateig pot cobrir fins el 25 % de les despeses previstes, i sempre que hi haja crèdit disponible per fer-ho.

4. Si queda crèdit disponible, es realitzarà un altre prorrateig a cada una de les sol·licituds admeses atenent els criteris de baremació següents:

e) Si la escuela desarrolla algún proyecto de innovación, se deberá aportar un documento explicativo del mismo que sea coherente con lo señalado en la base doce, del anexo de la Orden 31/2016, de 4 de julio, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones y asignaciones económicas para la realización de proyectos de investigación e innovación educativa en centros educativos no universitarios sostenidos con fondo públicos de la Comunitat Valenciana. El proyecto de innovación debe contener una memoria económica en caso que la implementación de este suponga un coste adicional al presupuesto de la escuela.

f) Si la solicitante es una entidad privada, documento acreditativo emitido por el ayuntamiento de la localidad donde se ubica la escuela en que se certifique la ayuda o subvención que recibe la titular en el ejercicio 2017 para el sostenimiento de la escuela. Este documento se debe presentar incluso en caso que no se reciba ninguna subvención o ayuda específica para este fin.

Si la ayuda o subvención se otorga de manera genérica a la entidad, y no se pueda certificar la cantidad que repercute específicamente en la escuela, el solicitante debe adjuntar al documento emitido por el ayuntamiento un escrito acreditativo donde se especifique la parte de la subvención o ayuda que se destina a la escuela.

g) Si la solicitante es una entidad privada, y no autoriza la consulta al órgano instructor, aportar los certificados acreditativos de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social en los términos indicados en las bases reguladoras de estas subvenciones.

h) Si la solicitante es una entidad local, acreditación de estar al corriente en el cumplimiento de la obligación de rendición de sus cuentas anuales ante la Sindicatura de Comptes, de conformidad con la normativa aplicable.

i) Si la solicitante es una entidad privada que gestiona una escuela de titularidad municipal en régimen de concesión, aportar un certificado de la secretaria de la corporación local que acredite la condición de concesionaria a esta entidad.

j) Modelo de domiciliación bancaria en caso de ser nueva perceptora o hubiera un cambio de número de cuenta, de conformidad con el modelo disponible en la página web

http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=230 en el apartado de impresos asociados.

Este debe ir sellado y firmado por la entidad bancaria, donde figure el número de cuenta y el titular.

Quinto. Criterios de valoración de las solicitudes

1. La Comisión Evaluadora valorará las solicitudes presentadas y asignará el importe de la subvención, de acuerdo con lo establecido en las bases reguladoras de estas subvenciones.

2. Se asignará inicialmente un módulo de 500 € por cada localidad atendida en aquellas escuelas que tengan un ámbito supramunicipal o comarcal.

3. Se hará un prorrateo entre todas las solicitantes atendiendo a los gastos previstos por cada escuela en el curso escolar 2016-2017, entendiendo que el período lectivo debe tener una duración mínima de 8 meses y el profesorado puede estar contratado hasta un máximo de 12 meses o ser indefinido.

Se consideran gastos de personal docente las que se señalan en las bases reguladoras. Para el cálculo de los gastos de funcionamiento se contabilizarán 155 € por alumno/a matriculado en la escuela.

Este prorrateo puede cubrir hasta el 25 % de los gastos previstos, y siempre que haya crédito disponible para hacerlo.

4. Si queda crédito disponible, se realizará otro prorrateo a cada una de las solicitudes admitidas atendiendo los criterios de baremación siguientes:

| | <i>Apartats de baremació</i> | <i>Puntuació</i> |
|-------------------------------|--|--|
| Qualitat dels recursos humans | Professorat amb la titulació superior, títols equivalents al superior de reconegut prestigi internacional, màsters, doctorats. | Màxim 1 punt 25 % del total del professorat 0,25 punts. 50 % del total de professorat 0,50 punts. 75 % del total de professorat 0,75 punts. 100 % del total de professorat 1 punt. |
| | Cursos de formació del professorat | Màxim 1,5 punts 0,1 punt per cada 20 hores de formació. |



| | | |
|--------------------------------|---|--|
| Qualitat de l'oferta formativa | Presència d'especialitats de promoció: dolçaina, cant, cant valencià, baix elèctric, guitarra elèctrica, arpa, guitarra, instruments de plectre, acordió, tuba, fagot, instruments del renaixement i del barroc, dansa contemporània. | Màxim 1 punt 0,25 punts per cada especialitat impartida. |
| | Existència en l'oferta formativa dels conjunts instrumentals següents: orquestra, orquestra de pols i pua, colla de tabals i dolçaines, <i>big band</i> , conjunt de ministrils. | Màxim 1 punt. 0,25 punts per cada conjunt a partir del segon conjunt instrumental. |
| | Existència d'oferta formativa complementària no obligatòria: sensibilització musical per a menors de 8 anys, informàtica musical (edició de partitures, gravació i edició musical, música electrònica, etc.), musicoteràpia, apreciació i cultura musical, música antiga, música tradicional valenciana, música moderna/jazz. | Màxim 1 punt A partir de la tercera, 0,25 punts per cada assignatura. |
| | Formació al llarg de la vida | Màxim 1,5 punts 0,25 si hi ha un mínim d'un 15 % del total de l'alumnat matriculat menor de 8 anys. 0,50 si hi ha un mínim d'un 25 % del total de l'alumnat matriculat major de 16 anys. 0,50 si hi ha un mínim d'un 3 % del total de l'alumnat que es prepara per a la prova d'accés als ensenyaments professionals. 0,25 si hi ha un mínim d'un 15 % del total de l'alumnat que són músics d'alguna agrupació musical estable. Han de ser músics inscrits en alguna associació musical que forme part d'una federació d'associacions musicals o culturals de la Comunitat Valenciana (en cas de ser requerida la comprovació, s'ha de poder acreditar aquest fet). |
| Innovació educativa | Projecte d'innovació educativa. La innovació ha d'atendre algun dels àmbits següents: – Formació interna del professorat del centre. – Coordinació horària i curricular amb els ensenyaments obligatoris. – Projectes col·laboratius entre institucions. – Creació de continguts oberts i de lliure distribució. | Màxim 3 punts |

* * * * *

| | <i>Apartados de baremación</i> | <i>Puntuación</i> |
|---------------------------------|---|--|
| Calidad de los recursos humanos | Profesorado con la titulación superior, títulos equivalentes al superior de reconocido prestigio internacional, másteres, doctorados. | Máximo 1 punto 25 % del total del profesorado 0,25 puntos. 50 % del total de profesorado 0,50 puntos. 75 % del total de profesorado 0,75 puntos. 100 % del total de profesorado 1 punto. |
| | Cursos de formación del profesorado | Máximo 1,5 puntos 0,1 punto por cada 20 horas de formación. |
| Calidad de la oferta formativa | Presencia de especialidades de promoción: dulzaina, canto, canto valenciano, bajo eléctrico, guitarra eléctrica, arpa, guitarra, instrumentos de púa, acordeón, tuba, fagot, instrumentos del renacimiento y del barroco, danza contemporánea. | Máximo 1 punto 0,25 puntos por cada especialidad impartida. |
| | Existencia en la oferta formativa de los conjuntos instrumentales siguientes: orquesta, orquesta de pulso y púa, colla de tabals y dulzainas, <i>big band</i> , conjunto de ministriles. | Máximo 1 punto. 0,25 puntos por cada conjunto a partir del segundo conjunto instrumental. |
| | Existencia de oferta formativa complementaria no obligatoria: sensibilización musical para menores de 8 años, informática musical (edición de partituras, grabación y edición musical, música electrónica, etc.), musicoterapia, apreciación y cultura musical, música antigua, música tradicional valenciana, música moderna/jazz. | Máximo 1 punto A partir de la tercera, 0,25 puntos por cada asignatura. |
| | Formación a lo largo de la vida | Máximo 1,5 puntos 0,25 si hay un mínimo de un 15 % del total del alumnado matriculado menor de 8 años. 0,50 si hay un mínimo de un 25 % del total del alumnado matriculado mayor de 16 años. 0,50 si hay un mínimo de un 3 % del total del alumnado que se prepara para la prueba de acceso a los enseñanzas profesionales. 0,25 si hay un mínimo de un 15 % del total del alumnado que son músicos de alguna agrupación musical estable. Deben ser músicos inscritos en alguna asociación musical que forme parte de una federación de asociaciones musicales o culturales de la Comunitat Valenciana (en caso de ser requerida la comprobación, se debe poder acreditar este hecho). |

| | | |
|---------------------|---|-----------------|
| Innovació educativa | Proyecto de innovación educativa. La innovación debe atender alguno de los siguientes ámbitos: – Formación interna del profesorado del centro. – Coordinación horaria y curricular con las enseñanzas obligatorias. – Proyectos colaborativos entre instituciones. – Creación de contenidos abiertos y de libre distribución. | Máximo 3 puntos |
|---------------------|---|-----------------|

La quantia individualitzada que es pot rebre en aquest prorrateig serà la que resulte de la puntuació obtinguda pel valor punt prèviament determinat. El valor punt serà el que resulte de la suma de totes les puntuacions obtingudes pels sol·licitants dividit entre el crèdit disponible, tot i tenint en compte allò que s'assenyala en les bases reguladores d'aquestes subvencions.

Aquest últim prorrateig pot cobrir fins a dos terços de les despeses previstes, i sempre que hi haja crèdit disponible per a fer-ho.

Sisé. Notificacions i requeriments

Qualsevol notificació formal o requeriment, dins d'aquest procediment, es durà a terme per via telemàtica a l'adreça electrònica que figure en la sol·licitud presentada, notificació que haurà d'indicar, entre altres aspectes, la forma de presentació de la documentació requerida, si és el cas, en compliment de les condicions estipulades als articles 41 i següents del Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell.

Seté. Resolució del procediment

1. El termini per a tramitar les sol·licituds, resoldre i notificar la concessió serà de sis mesos com a màxim, a comptar des del dia següent de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Vista la resolució formulada per la comissió avaluadora, la directora general de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial pot declarar deserta, totalment o parcialment, l'adjudicació de la subvenció.

3. La resolució de concessió d'aquestes subvencions es notificarà per mitjà de publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformitat amb l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. En aquesta figuraran les entitats beneficiàries, juntament amb la quantia que es concedeix, les subvencions denegades, amb la causa que ho motiva i les sol·licituds no admeses a tràmit o excloses per incumpliment d'algun dels requisits assenyalats en les bases reguladores d'aquestes subvencions.

4. El termini per a presentar la justificació de la subvenció serà de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de la resolució de concessió en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. L'incumpliment d'aquest termini determinarà la pèrdua de la subvenció concedida.

Huité. Aprobació dels models de la convocatòria

S'aprova el model de sol·licitud, annex I i annexos II i III, que són complementaris de la sol·licitud i que es generen telemàticament, com també els annexos IV, V i VI de la present publicació.

Nové. Entrada en vigor

Aquesta resolució entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformitat amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició o plantejar directament un recurs contencios administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició ha d'interposar-se davant del conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació.

b) El recurs contencios administratiu ha de plantejar-se davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini

La cuantía individualizada que se puede recibir en este prorrateo será la que resulte de la puntuación obtenida por el valor punto previamente determinado. El valor punto será el que resulte de la suma de todas las puntuaciones obtenidas por los solicitantes dividido entre el crédito disponible, teniendo en cuenta lo que se señala en las bases reguladoras de estas subvenciones.

Este último prorrateo puede cubrir hasta dos tercios de los gastos previstos, y siempre que haya crédito disponible para hacerlo.

Sexto. Notificaciones y requerimientos

Cualquier notificación formal o requerimiento, dentro de este procedimiento, se llevará a cabo por vía telemática a la dirección electrónica que figura en la solicitud presentada, notificación que deberá indicar, entre otros aspectos, la forma de presentación de la documentación requerida, en su caso, en cumplimiento de las condiciones estipuladas a los artículos 41 y siguientes del Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell.

Séptimo. Resolución del procedimiento

1. El plazo para tramitar las solicitudes, resolver y notificar la concesión será de seis meses como máximo, a contar desde el día siguiente de la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Vista la resolución formulada por la comisión evaluadora, la directora general de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial puede declarar desierta, total o parcialmente, la adjudicación de la subvención.

3. La resolución de concesión de estas subvenciones se notificará mediante publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformidad con el artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. En esta figurarán las entidades beneficiarias, junto a la cuantía que se concede, las subvenciones denegadas, con la causa que lo motiva y las solicitudes no admitidas a trámite o excluidas por incumplimiento de alguno de los requisitos señalados en las bases reguladoras de estas subvenciones.

4. El plazo para presentar la justificación de la subvención será de 10 días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación de la resolución de concesión en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. El incumplimiento de este plazo determinará la pérdida de la subvención concedida.

Octavo. Aprobación de los modelos de la convocatoria

Se aprueba el modelo de solicitud, anexo I y anexos II y III, que son complementarios de la solicitud y que se generan telemáticamente, como también los anexos IV, V y VI de la presente publicación.

Noveno. Entrada en vigor

Esta resolución entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformidad con lo que establecen los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer un recurso potestativo de reposición o plantear directamente un recurso contencioso-administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición debe interponerse ante el conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

b) El recurso contencioso-administrativo debe plantearse ante el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el plazo de




de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació o a partir de l'endemà en què es notifique la resolució expressa del recurs de reposició o en què aquest haja d'entendre's presumptament desestimat.


València, 3 d'agost de 2017.– La directora general de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial: Marina Sánchez Costas, p. s. (Article 3 del Decret 155/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport), el secretari autonòmic de Cultura i Esport: Albert Girona Albuixech.

dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación o a partir del día siguiente en que se notifique la resolución expresa del recurso de reposición o en que este pueda entenderse presumptamente desestimado.

València, 3 de agosto de 2017.– La directora general de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial. Marina Sánchez Costas, p. s. (Artículo 3 del Decreto 155/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte), el secretario autonómico de Cultura y Deporte: Albert Girona Albuixech.



| | |
|---|--|
|  | <p align="center">RELACIÓ NOMINAL DE L'ALUMNAT MATRICULAT EN EL CURS ACTUAL RELACION NOMINAL DEL ALUMNADO MATRICULADO EN EL CURSO ACTUAL</p> <p align="center">Subvencions a escoles de música i escoles de música i dansa / Subvenciones a escuelas de música y música y danza</p> |
| <p>C DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE</p> | |
| <p>El sol·licitant o el seu representant declara, sota la seua responsabilitat, l'exactitud de les dades ressenyades en este document, i la conformitat amb el que estableix la legislació vigent.</p> <p><i>El solicitante o su representante declara, bajo su responsabilidad, la exactitud de los datos reseñados en este documento, y su conformidad con lo establecido en la legislación vigente.</i></p> <p align="center">_____, ____ d _____ de _____</p> <p align="right">Firma: _____</p> | |

| | |
|--|---|
|  <p>GENERALITAT VALENCIANA</p> | <p>RELACIÓ NOMINAL DE L'ALUMNAT MATRICULAT EN EL CURS ACTUAL RELACION NOMINAL DEL ALUMNADO MATRICULADO EN EL CURSO ACTUAL</p> <p>Subvencions a escoles de música i escoles de música i dansa / Subvenciones a escuelas de música y música y danza</p> |
| <p>C DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE</p> | |
| <p>El sol·licitant o el seu representant declara, sota la seua responsabilitat, l'exactitud de les dades ressenyades en este document, i la conformitat amb el que estableix la legislació vigent.</p> <p><i>El solicitante o su representante declara, bajo su responsabilidad, la exactitud de los datos reseñados en este documento, y su conformidad con lo establecido en la legislación vigente.</i></p> <p>_____ , _____ d _____ de _____</p> <p>Firma: _____</p> | |

ANNEX V / ANEXO V



PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL
PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL

DENOMINACIÓ GENÈRICA
DENOMINACIÓN GENÉRICA

DENOMINACIÓ ESPECÍFICA
DENOMINACIÓN ESPECÍFICA

CURS
CURSO

CODI CENTRE
CÓDIGO CENTRO

ANNEX V / ANEXO V



Índex:

Índice:

- A) Organització general del centre**
Organización general del centro
 - A1) Contextualització**
Contextualización
 - A2) Objectius prioritaris del centre en el curs escolar actual.**
Objetivos prioritarios del centro en el curso escolar actual.
 - A3) Criteris per a l'elaboració dels programes d'aprenentatge.**
Criterios para la elaboración de los programas de aprendizaje.
 - A4) Calendari i horari general del centre.**
Calendario y horario general del centro.
- B) Organització de l'ensenyament.**
Organización de la enseñanza.
- C) Organització del professorat.**
Organización del profesorado.
- D) Formació al llarg de la vida.**
Formación a lo largo de la vida.
- E) Planificació d'Activitats Culturals del centre i Extraescolars.**
Planificación de Actividades Culturales del centro y Extraescolares.
- F) Experiències innovadores.**
Experiencias innovadoras.


ANNEX V / ANEXO V

| | |
|---|---|
|  GENERALITAT VALENCIANA | PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE L'ESCOLA DE MÚSICA PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL DE LA ESCUELA DE MÚSICA |
| A | ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CENTRE ORGANIZACIÓN GENERAL DEL CENTRO |
| A1) CONTEXTUALITZACIÓ / CONTEXTUALIZACIÓN | |
| A2) OBJECTIUS PRIORITARIS DEL CENTRE EN EL CURS ESCOLAR ACTUAL. / OBJETIVOS PRIORITARIOS DEL CENTRO EN EL CURSO ESCOLAR ACTUAL. | |
| A3) CRITERIS PER A L'ELABORACIÓ DELS PROGRAMES D'APRENENTATGE. / CRITERIOS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE APRENDIZAJE. | |
| A4) CALENDARI I HORARI GENERAL DEL CENTRE. / CALENDARIO Y HORARIO GENERAL DEL CENTRO. | |

112) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

IA - 18879 - 03 - E
DIN - A4
CHAP - IAC

ANNEX V / ANEXO V

| | |
|---|---|
|  GENERALITAT VALENCIANA | PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE L'ESCOLA DE MÚSICA PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL DE LA ESCUELA DE MÚSICA |
| A | ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CENTRE ORGANIZACIÓN GENERAL DEL CENTRO |
| A1) CONTEXUALITZACIÓ / CONTEXTUALIZACIÓN | |
| A2) OBJECTIUS PRIORITARIS DEL CENTRE EN EL CURS ESCOLAR ACTUAL. / OBJETIVOS PRIORITARIOS DEL CENTRO EN EL CURSO ESCOLAR ACTUAL. | |
| A3) CRITERIS PER A L'ELABORACIÓ DELS PROGRAMES D'APRENENTATGE. / CRITERIOS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE APRENDIZAJE. | |
| A4) CALENDARI I HORARI GENERAL DEL CENTRE. / CALENDARIO Y HORARIO GENERAL DEL CENTRO. | |

2/2) EXEMPLAR PER A LA PERSONA INTERESSADA / EJEMPLAR PARA LA PERSONA INTERESADA

IA - 18879 - 03 - E
DIN - A4
CHAP - IAC



ANNEX V / ANEXO V

PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE L'ESCOLA DE MÚSICA
PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL DE LA ESCUELA DE MÚSICA



B ORGANITZACIÓ DE L'ENSENYAMENT
ORGANIZACIÓN DE LA ENSEÑANZA

| PROGRAMA D'APRENTATGE PROGRAMA DE APRENDIZAJE | MATÈRIES MATERIAS | EDATS ABARCADES EDADES ABARCADAS | SESSIONS SETMANALS SESIONES SEMANALES | CÀRREGA LECTIVA CARGA LECTIVA |
|--|----------------------|---|--|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

09/06/17

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

IA - 18879 - 04 - E DIN - A4 CHAP - IAC



ANNEX V / ANEXO V

PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE L'ESCOLA DE MÚSICA
PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL DE LA ESCUELA DE MÚSICA



B ORGANITZACIÓ DE L'ENSENYAMENT
ORGANIZACIÓN DE LA ENSEÑANZA

| PROGRAMA D'APRENTATGE PROGRAMA DE APRENDIZAJE | MATÈRIES MATERIAS | EDATS ABARCADES EDADES ABARCADAS | SESSIONS SETMANALS SESIONES SEMANALES | CÀRREGA LECTIVA CARGA LECTIVA |
|--|----------------------|---|--|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

(1/2) EXEMPLAR PER A LA PERSONA INTERESSADA / EJEMPLAR PARA LA PERSONA INTERESADA

09/06/17

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

IA - 18879 - 04 - E DIN - A4 CHAP - IAC

ANNEX V / ANEXO V

PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE L'ESCOLA DE MÚSICA
PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL DE LA ESCUELA DE MÚSICA

| | | |
|----------------------------|--|--|
| D | DADES DE L'ESCOLA DATOS DE LA ESCUELA | CODI DE CENTRE / CÓDIGO DE CENTRO CIF |
| DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN | | |
| TITULAR | | |

| E | Quantitat alumnat <i>Cantidad alumnado</i> | Percentatge mínim d'alumnat <i>Porcentaje mínimo de alumnado</i> | Punts <i>Puntos</i> |
|--|---|---|------------------------|
| Ítem de valoració <i>Ítem de valoración</i> Total alumnes matriculats menors de 8 anys. <i>Total alumnos matriculados menores de 8 años.</i> | | 15 | |
| Total alumnes matriculats des de 8 anys fins a 16 anys. <i>Total alumnos matriculados des de 8 años hasta 16 años.</i> | | | |
| Total alumnes matriculats majors de 16 anys <i>Total alumnos matriculados mayores de 16 años</i> | | 25 | |
| Nombre d'alumnes matriculats que es prepara per a la prova d'accés als ensenyaments professionals <i>Número de alumnos que se prepara para la prueba de acceso a las enseñanzas profesionales de música</i> | | 3 | |
| Nombre d'alumnes matriculats que són músics d'alguna agrupació musical estable* <i>Número de alumnos matriculados incorporados que son músicos de alguna agrupación musical estable*</i> | | 15 | |
| Total alumnat matriculat <i>Total alumnado matriculado</i> | | | |
| Puntuació provisional (sense validar) <i>Puntuación provisional (sin validar)</i> | | | |

* Han de ser músics inscrits en alguna associació musical que forme part d'una federació d'associacions musicals i/o culturals de la Comunitat Valenciana (en cas de ser requerida la comprovació, s'ha de poder acreditar este fet).
 * Tener que ser músicos inscritos en alguna asociación musical que forme parte de una federación de asociaciones musicales y/o culturales de la Comunidad Valenciana (en caso de ser requerida esta comprobación, se tiene que poder acreditar este hecho).

F DECLARACIÓ RESPONSABLE
DECLARACIÓN RESPONSABLE

El sol·licitant o el seu representant declara, sota la seua responsabilitat, l'exactitud de les dades ressenyades en este document, i la conformitat amb el que estableix la legislació vigent.
 El solicitante o su representante declara, bajo su responsabilidad, la exactitud de los datos reseñados en este documento, y su conformidad con lo establecido en la legislación vigente.

_____ d _____ de _____

Firma: _____

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT
CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

09/06/17

ANNEX V / ANEXO V

PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE L'ESCOLA DE MÚSICA
PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL DE LA ESCUELA DE MÚSICA



D DADES DE L'ESCOLA
DATOS DE LA ESCUELA

| | |
|----------------------------|-----------------------------------|
| DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN | CODI DE CENTRE / CÓDIGO DE CENTRO |
| TITULAR | CIF |

E DADES DE L'ALUMNAT MATRICULAT
DATOS DEL ALUMNADO MATRICULADO

| Ítem de valoració <i>Ítem de valoración</i> | Quantitat alumnat <i>Cantidad alumnado</i> | Percentatge mínim d'alumnat <i>Porcentaje mínimo de alumnado</i> | Punts <i>Puntos</i> |
|--|---|---|------------------------|
| Total alumnes matriculats menors de 8 anys. <i>Total alumnos matriculados menores de 8 años.</i> | | 15 | |
| Total alumnes matriculats des de 8 anys fins a 16 anys. <i>Total alumnos matriculados des de 8 años hasta 16 años.</i> | | | |
| Total alumnes matriculats majors de 16 anys <i>Total alumnos matriculados mayores de 16 años</i> | | 25 | |
| Nombre d'alumnes matriculats que es prepara per a la prova d'accés als ensenyaments professionals <i>Número de alumnos que se prepara para la prueba de acceso a las enseñanzas profesionales de música</i> | | 3 | |
| Nombre d'alumnes matriculats que són músics d'alguna agrupació musical estable* <i>Número de alumnos matriculados incorporados que son músicos de alguna agrupación musical estable*</i> | | 15 | |
| Total alumnat matriculat Total alumnado matriculado | | | |
| Puntuació provisional (sense validar) Puntuación provisional (sin validar) | | | |

* Han de ser músics inscrits en alguna associació musical que forme part d'una federació d'associacions musicals i/o culturals de la Comunitat Valenciana (en cas de ser requerida la comprovació, s'ha de poder acreditar este fet).
 * Tener que ser músicos inscritos en alguna asociación musical que forme parte de una federación de asociaciones musicales y/o culturales de la Comunidad Valenciana (en caso de ser requerida esta comprobación, se tiene que poder acreditar este hecho).

F DECLARACIÓ RESPONSABLE
DECLARACIÓN RESPONSABLE

El sol·licitant o el seu representant declara, sota la seua responsabilitat, l'exactitud de les dades ressenyades en este document, i la conformitat amb el que estableix la legislació vigent.
 El solicitante o su representante declara, bajo su responsabilidad, la exactitud de los datos reseñados en este documento, y su conformidad con lo establecido en la legislación vigente.

_____ , _____ d _____ de _____

Firma: _____

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

09/06/17



ANNEX V / ANEXO V

PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE L'ESCOLA DE MÚSICA
PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL DE LA ESCUELA DE MÚSICA



G PLANIFICACIÓ D'ACTIVITATS CULTURALS DEL CENTRE I EXTRAESCOLARS
PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES CULTURALES DEL CENTRO Y EXTRAESCOLARES

| PROGRAMA D'APRENENTATGE PROGRAMA DE APRENDIZAJE | ACTV. CULTURALS ACTV. CULTURALES | ACTV. EXTRAESCOLARS ACTV. EXTRAESCOLARES |
|--|-------------------------------------|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

H EXPERIÈNCIES EDUCATIVES DEL CENTRE
EXPERIENCIAS EDUCATIVAS DEL CENTRO

| EXPERIÈNCIA: EXPERIENCIA: | OBJECTIUS/FINALITAT OBJETIVOS/FINALIDAD | CONTINGUTS CONTENIDOS | ACTIVITATS DUTES A TERME ACTIVIDADES LLEVADAS A CABO | AVALUACIÓ EVALUACION |
|--|--|--------------------------|---|-------------------------|
| PROGRAMA ON ES REALITZA PROGRAMA DONDE SE REALIZA | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC
DIN - A4
IA - 18879 - 07 - E

09/06/17

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT
CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN, CULTURA Y DEPORTE



ANNEX V / ANEXO V

PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE L'ESCOLA DE MÚSICA
PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL DE LA ESCUELA DE MÚSICA



G PLANIFICACIÓ D'ACTIVITATS CULTURALS DEL CENTRE I EXTRAESCOLARS
PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES CULTURALES DEL CENTRO Y EXTRAESCOLARES

| PROGRAMA D'APRENENTATGE PROGRAMA DE APRENDIZAJE | ACTV. CULTURALS ACTV. CULTURALES | ACTV. EXTRAESCOLARS ACTV. EXTRAESCOLARES |
|--|-------------------------------------|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |


H EXPERIÈNCIES EDUCATIVES DEL CENTRE
EXPERIENCIAS EDUCATIVAS DEL CENTRO

| EXPERIÈNCIA: EXPERIENCIA: | OBJECTIUS/FINALITAT OBJETIVOS/FINALIDAD | CONTINGUTS CONTENIDOS | ACTIVITATS DUTES A TERME ACTIVIDADES LLEVADAS A CABO | AVALUACIÓ EVALUACION |
|--|--|--------------------------|---|-------------------------|
| PROGRAMA ON ES REALITZA PROGRAMA DONDE SE REALIZA | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

(1/2) EXEMPLAR PER A LA PERSONA INTERESSADA / EJEMPLAR PARA LA PERSONA INTERESADA

CHAP - IAC
DIN - A4
IA - 18879 - 07 - E
09/06/17

ANNEX VI / ANEXO VI

| | |
|--|---|
|  GENERALITAT VALENCIANA | INDICADORS D'AVALUACIÓ INDICADORES DE EVALUACIÓN |
| A DADES DE L'ESCOLA / DATOS DE LA ESCUELA | |
| DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN | TITULAR |
| CODI DE CENTRE / CÓDIGO DE CENTRO | CIF |
| B ORGANITZACIÓ DE L'ENSENYANÇA / ORGANIZACIÓN DE LA ENSEÑANZA | |
| INDICADOR | VALORACIÓ VALORACIÓN |
| L'escola de Música disposa de Projecte Educatiu del Centre, s'avalua i es fa un pla de millora sobre el mateix. <i>La escuela de Música dispone de Proyecto Educativo del Centro, se evalúa y se hace un plan de mejora sobre el mismo.</i> | |
| El Projecte Educatiu del Centre es concreta mitjançant documents i plans del centre: programació anual, programació d'aula, projectes d'innovació, memòria anual. <i>El Proyecto Educativo del Centro se concreta mediante documentos y planes del centro: programación anual, programación de aula, proyectos de innovación, memoria anual.</i> | |
| El seu projecte està d'acord a la realitat de la localitat i permet l'accés a la música de tota la població amb una vocació de servei públic. <i>Su proyecto se adecua a la realidad de la localidad y permite el acceso a la música de toda la población con una vocación de servicio público.</i> | |
| La càrrega lectiva s'adapta a les necessitats reals de l'alumnat (edat, interessos, etc.) <i>La carga lectiva se adapta a las necesidades reales del alumnado (edad, intereses, etc.)</i> | |
| Les franges horàries de l'escola de música faciliten l'accés a totes les edats i permet la conciliació segon les necessitats de l'alumne(laboral, estudis) <i>Las franjas horarias de la escuela de música facilitan el acceso a todas las edades y permite la conciliación según las necesidades del alumno (laboral, estudios)</i> | |
| Existeix un pla d'avaluació, de seguiment i valoració de la pràctica docent, del procés ensenyança-aprenentatge i de la institució per aplicar en posteriors plans de millora. <i>Existe un plan de evaluación, seguimiento y valoración de la práctica docente, del proceso enseñanza-aprendizaje y de la institución para aplicar en posteriores planes de mejora.</i> | |
| Es fomenta un aprenentatge integrador, global, pràctic i motivador evitant l'estructura rígida per assignatures i adaptant-se a la demanda de l'alumnat. <i>Se fomenta un aprendizaje integrador, global, práctico y motivador evitando la estructura rígida por asignaturas y adaptándose a la demanda del alumnado.</i> | |
| C RECURSOS HUMANS I MATERIALS / RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES | |
| INDICADOR | VALORACIÓ VALORACIÓN |
| Existeix un pla de formació permanent per al professorat. <i>Existe un plan de formación permanente para el profesorado.</i> | |
| La relació del recursos humans i materials s'adequa als objectius del centre. <i>La relación de los recursos humanos y materiales se adecua a los objetivos del centro.</i> | |
| La selecció del perfil professional del professorat s'adequa a l'oferta formativa de l'escola i les necessitats de l'alumne. <i>La selección del perfil profesional del profesorado se adecua a la oferta formativa de la escuela y las necesidades del alumno.</i> | |
| El professorat de l'escola s'implica en l'elaboració, desenvolupament i seguiment del Projecte Educatiu del Centre de forma activa. <i>El profesorado de la escuela se implica en la elaboración, desarrollo y seguimiento del Proyecto Educativo del Centro de forma activa.</i> | |
| Disposen dels recursos adaptats a les capacitats i necessitats de l'alumnat (instruments, mobiliari, tarimes, faristols, etc) <i>Disponen de los recursos adaptados a las capacidades y necesidades del alumnado (instrumentos, mobiliario, tarimas, atriles, etc)</i> | |
| Els espais i equipament de l'escola reuniten les condicions tècniques requerides (accessibilitat, seguretat, salubritat, etc.) i faciliten un entorn que promou el benestar social. <i>Los espacios y equipamiento de la escuela reúnen las condiciones técnicas requeridas (accesibilidad, seguridad, salubridad, etc.) y facilitan un entorno que promueve el bienestar social.</i> | |
| L'escola disposa de personal d'administració i serveis. <i>La escuela dispone de personal de administración y servicios.</i> | |
| La persona que ostenta la direcció de l'escola disposa de formació específica en gestió de centres. <i>La persona que ostenta la dirección de la escuela dispone de formación específica en gestión de centros.</i> | |
| L'escola disposa de recursos i equipaments suficients i estan a l'abast de l'alumnat. <i>La escuela dispone de recursos y equipamientos suficientes y están al alcance del alumnado.</i> | |


(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC

 DIN - A4

 IA - 18773 - 01 - E

ANNEX VI / ANEXO VI

| | |
|--|---|
|  GENERALITAT VALENCIANA | INDICADORS D'AVALUACIÓ INDICADORES DE EVALUACIÓN |
| A DADES DE L'ESCOLA / DATOS DE LA ESCUELA | |
| DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN | TITULAR |
| CODI DE CENTRE / CÓDIGO DE CENTRO | CIF |
| B ORGANITZACIÓ DE L'ENSENYANÇA / ORGANIZACIÓN DE LA ENSEÑANZA | |
| INDICADOR | VALORACIÓ VALORACIÓN |
| L'escola de Música disposa de Projecte Educatiu del Centre, s'avalua i es fa un pla de millora sobre el mateix. <i>La escuela de Música dispone de Proyecto Educativo del Centro, se evalúa y se hace un plan de mejora sobre el mismo.</i> | |
| El Projecte Educatiu del Centre es concreta mitjançant documents i plans del centre: programació anual, programació d'aula, projectes d'innovació, memòria anual. <i>El Proyecto Educativo del Centro se concreta mediante documentos y planes del centro: programación anual, programación de aula, proyectos de innovación, memoria anual.</i> | |
| El seu projecte està d'acord a la realitat de la localitat i permet l'accés a la música de tota la població amb una vocació de servei públic. <i>Su proyecto se adecua a la realidad de la localidad y permite el acceso a la música de toda la población con una vocación de servicio público.</i> | |
| La càrrega lectiva s'adapta a les necessitats reals de l'alumnat (edat, interessos, etc.) <i>La carga lectiva se adapta a las necesidades reales del alumnado (edad, intereses, etc.)</i> | |
| Les franges horàries de l'escola de música faciliten l'accés a totes les edats i permet la conciliació segon les necessitats de l'alumne(laboral, estudis) <i>Las franjas horarias de la escuela de música facilitan el acceso a todas las edades y permite la conciliación según las necesidades del alumno (laboral, estudios)</i> | |
| Existeix un pla d'avaluació, de seguiment i valoració de la pràctica docent, del procés ensenyança-aprenentatge i de la institució per aplicar en posteriors plans de millora. <i>Existe un plan de evaluación, seguimiento y valoración de la práctica docente, del proceso enseñanza-aprendizaje y de la institución para aplicar en posteriores planes de mejora.</i> | |
| Es fomenta un aprenentatge integrador, global, pràctic i motivador evitant l'estructura rígida per assignatures i adaptant-se a la demanda de l'alumnat. <i>Se fomenta un aprendizaje integrador, global, práctico y motivador evitando la estructura rígida por asignaturas y adaptándose a la demanda del alumnado.</i> | |
| C RECURSOS HUMANS I MATERIALS / RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES | |
| INDICADOR | VALORACIÓ VALORACIÓN |
| Existeix un pla de formació permanent per al professorat. <i>Existe un plan de formación permanente para el profesorado.</i> | |
| La relació del recursos humans i materials s'adequa als objectius del centre. <i>La relación de los recursos humanos y materiales se adecua a los objetivos del centro.</i> | |
| La selecció del perfil professional del professorat s'adequa a l'oferta formativa de l'escola i les necessitats de l'alumne. <i>La selección del perfil profesional del profesorado se adecua a la oferta formativa de la escuela y las necesidades del alumno.</i> | |
| El professorat de l'escola s'implica en l'elaboració, desenvolupament i seguiment del Projecte Educatiu del Centre de forma activa. <i>El profesorado de la escuela se implica en la elaboración, desarrollo y seguimiento del Proyecto Educativo del Centro de forma activa.</i> | |
| Disposen dels recursos adaptats a les capacitats i necessitats de l'alumnat (instruments, mobiliari, tarimes, faristols, etc) <i>Disponen de los recursos adaptados a las capacidades y necesidades del alumnado (instrumentos, mobiliario, tarimas, atriles, etc)</i> | |
| Els espais i equipament de l'escola reuniten les condicions tècniques requerides (accessibilitat, seguretat, salubritat, etc.) i faciliten un entorn que promou el benestar social. <i>Los espacios y equipamiento de la escuela reúnen las condiciones técnicas requeridas (accesibilidad, seguridad, salubridad, etc.) y facilitan un entorno que promueve el bienestar social.</i> | |
| L'escola disposa de personal d'administració i serveis. <i>La escuela dispone de personal de administración y servicios.</i> | |
| La persona que ostenta la direcció de l'escola disposa de formació específica en gestió de centres. <i>La persona que ostenta la dirección de la escuela dispone de formación específica en gestión de centros.</i> | |
| L'escola disposa de recursos i equipaments suficients i estan a l'abast de l'alumnat. <i>La escuela dispone de recursos y equipamientos suficientes y están al alcance del alumnado.</i> | |


(2/2) EXEMPLAR PER A LA PERSONA INTERESSADA / EJEMPLAR PARA LA PERSONA INTERESADA

CHAP - IAC

 DIN - A4

 IA - 18773 - 01 - E

ANNEX VI / ANEXO VI

|  GENERALITAT VALENCIANA | INDICADORS D'AVALUACIÓ INDICADORES DE EVALUACIÓN |
|--|---|
| D PROCÉS D'ENSENYANÇA / PROCESO DE ENSEÑANZA | |
| INDICADOR | VALORACIÓ VALORACIÓN |
| L'escola estableix procediments d'atenció individualitzada a l'alumnat i les seues famílies en els diferents processos administratius i acadèmics (matriculació, horaris, tutories, etc) <i>La escuela establece procedimientos de atención individualizada al alumnado y sus familias en los diferentes procesos administrativos y académicos (matriculación, horarios, tutorías, etc.)</i> | |
| La metodologia té en compte els diferents ritmes d'aprenentatge de l'alumnat. Existeixen mecanismes per a la detecció de les carencies i necessitats formatives dels alumnes. <i>La metodología tiene en cuenta los diferentes ritmos de aprendizaje del alumnado. Existen mecanismos para la detección de las carencias y necesidades formativas de los alumnos.</i> | |
| Existix diversitat en la metodologia didàctica de l'escola per atendre objectius i usuaris diversos. La lectura i escriptura, conviu amb la improvisació, l'aprenentatge per imitació i la creativitat. <i>Existe diversidad en la metodología didáctica de la escuela para atender objetivos y usuarios diversos. La lectura y escritura, convive con la improvisación, el aprendizaje por imitación y la creatividad.</i> | |
| Es dona importància de l'aprenentatge col·lectiu i cooperatiu. Les dinàmiques individuals no són les úniques possibles per a l'aprenentatge d'un instrument. <i>Se da importancia del aprendizaje colectivo y cooperativo. Las dinámicas individuales no son las únicas posibles para el aprendizaje de un instrumento.</i> | |
| L'elecció de l'instrument per part de l'alumnat atén les motivacions, interessos i adaptabilitat de cada individu. <i>La elección del instrumento por parte del alumnado atiende las motivaciones, intereses y adaptabilidad de cada individuo.</i> | |
| Existix equilibri instrumental en els conjunts instrumentals. <i>Existe equilibrio instrumental en los conjuntos instrumentales.</i> | |
| S'afavorix una metodologia adaptada a les edats d'inici de la pràctica instrumental. <i>Favorece una metodología adaptada a las edades de inicio de la práctica instrumental.</i> | |
| L'alumnat rep una formació prèvia abans d'iniciar-se amb l'instrument. <i>El alumnado recibe una formación previa antes de iniciarse con el instrumento.</i> | |
| Es fomenta l'ús de les TIC aplicades als diversos àmbits de l'escola. <i>Se fomenta el uso de las TIC aplicadas a los distintos ámbitos de la escuela.</i> | |
| E PROGRAMA FORMATIU / PROGRAMA FORMATIVO | |
| INDICADOR | VALORACIÓ VALORACIÓN |
| L'organització docent, distribució, grups i calendari d'avaluacions es fa pública abans de l'inici del curs. <i>La organización docente, distribución, grupos y calendario de evaluaciones se hace pública antes del inicio del curso.</i> | |
| Existix un procés continu de revisió i actualització de la programació didàctica. <i>Existe un proceso continuo de revisión y actualización de la programación didáctica.</i> | |
| El professorat s'implica i participa en les activitats acadèmiques i extraescolars programades en la PGA. <i>El profesorado se implica y participa en las actividades académicas y extraescolares programadas en la PGA.</i> | |
| La funció de l'escola més enllà de ser formativa, és també social i cultural. La seua activitat està dirigida a promoure l'afició a la música i la dansa. <i>La función de la escuela más allá de ser formativa, es también social y cultural. Su actividad está dirigida a promover la afición a la música y la danza.</i> | |
| L'oferta formativa de l'escola compren totes les edats demandades, afavorint l'aprenentatge al llarg de la vida. <i>La oferta formativa de la escuela comprende todas las edades demandadas, favoreciendo el aprendizaje a lo largo de la vida.</i> | |
| El seu projecte fomenta la cohesió social i cultural de la localitat. <i>Su proyecto fomenta la cohesión social y cultural de la localidad.</i> | |
| El seu projecte impulsa valors i actituds per a afrontar els principals problemes escolars: fracàs escolar, convivència en l'escola, hàbits d'estudi, etc. <i>Su proyecto impulsa valores y actitudes para afrontar los principales problemas escolares: fracaso escolar, convivencia en la escuela, hábitos de estudio, etc.</i> | |
| L'oferta formativa s'acosta a àmbits diversos (estils, gèneres, agrupacions, etc.) <i>La oferta formativa se acerca a ámbitos diversos (estilos, géneros, agrupaciones, etc.)</i> | |
| Existix un pla d'estudis definit que no còpia el currículum dels ensenyaments elementals si no que s'adapta a l'entorn, les possibilitats i prioritats de la societat. <i>Existe un plan de estudios definido que no copia el currículo de las enseñanzas elementales sino que se adapta al entorno, las posibilidades y prioridades de la sociedad.</i> | |


(12) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC

 DIN - A4

 IA - 18773 - 02 - E

ANNEX VI / ANEXO VI

| | |
|--|---|
|  GENERALITAT VALENCIANA | INDICADORS D'AVALUACIÓ INDICADORES DE EVALUACIÓN |
| F VINCULACIÓ AMB L'ENTORN / VINCULACIÓN CON EL ENTORNO | |
| INDICADOR | VALORACIÓ VALORACIÓN |
| L'escola disposa de canals de difusió i comunicació (web, correu, circulars) externes on s'informa dels assumptes de l'escola. <i>La escuela dispone de canales de difusión y comunicación (web, correo, circulares) externas donde se informa de los asuntos de la escuela.</i> | |
| L'escola col·labora amb institucions i organismes de l'entorn que afavoreixen la millora de la qualitat de l'ensenyament-aprenentatge de l'alumnat. <i>La escuela colabora con instituciones y organismos del entorno que favorecen la mejora de la calidad de la enseñanza-aprendizaje del alumnado.</i> | |
| Es realitzen activitats i procediments publicitaris per a la captació de nou alumnat. <i>Es realizan actividades y procedimientos publicitarios para la captación de nuevo alumnado.</i> | |
| Existix una oferta de places suficient d'acord amb la demanda existent. <i>Existe una oferta de plazas suficiente de acuerdo con la demanda existente.</i> | |
| L'escola està representada en organismes federatius o en un Consell Escolar Municipal i participa en activitats a nivell municipal i comarcal. <i>La escuela está representada en organismos federativos o en un Consejo Escolar Municipal y participa en actividades a nivel municipal y comarcal.</i> | |
| S'afavorix la participació de les famílies creant el clima escolar, que potencie l'estudi i la formació integral de l'alumnat en l'aprenentatge ("escola de pares"). <i>Se favorece la participación de las familias creando el clima escolar, que potencie el estudio y la formación integral del alumnado en el aprendizaje ("escuela de padres").</i> | |
| El centre estableix procediments per a informar als alumnes i famílies de les característiques del projecte educatiu del centre. Potencia la participació de la Comunitat Educativa. <i>El centro establece procedimientos para informar a los alumnos y familias de las características del proyecto educativo del centro. Potencia la participación de la Comunidad Educativa.</i> | |
| Existix una relació educativa amb els conservatoris del voltant. <i>Existe una relación educativa con los conservatorios de alrededor.</i> | |
| L'escola realitza activitats extraescolars i d'intercanvi amb altres centres. <i>La escuela realiza actividades extraescolares y de intercambio con otros centros.</i> | |
| Llegenda <i>Leyenda</i> | Significat <i>Significado</i> |
| 1 | Totalment en desacord / <i>Totalmente en desacuerdo</i> |
| 2 | Bastant en desacord / <i>Bastante en desacuerdo</i> |
| 3 | Poc d'acord / <i>Poco de acuerdo</i> |
| 4 | D'acord / <i>De acuerdo</i> |
| 5 | Bastant d'acord / <i>Bastante de acuerdo</i> |
| 6 | Totalment d'acord / <i>Totalmente de acuerdo</i> |
| G DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE | |
| <p>El sol·licitant o el seu representant declara, sota la seua responsabilitat, l'exactitud de les dades ressenyades en este document, i la conformitat amb el que estableix la legislació vigent. <i>El solicitante o su representante declara, bajo su responsabilidad, la exactitud de los datos reseñados en este documento, y su conformidad con lo establecido en la legislación vigente.</i></p> <p style="text-align: center;">_____, ____ d _____ de _____</p> <p style="text-align: center;">Firma: _____</p> | |

(2/2) EXEMPLAR PER A LA PERSONA INTERESSADA / EJEMPLAR PARA LA PERSONA INTERESADA

CHAP - IAC
 DIN - A4
 IA - 18773 - 03 - E