

ALTA NOVA COMISSIÓ PAACP-CV

O. CONDICIONS GENERALS PER A PARTICIPAR

Quan una família professional desitja incorporar-se al PAACP ha de comptar amb **almenys tres professors/professores del departament** que vulguen participar.

Tots ells han de tindre més de 4 anys d'experiència docent en la família professional i haver obtingut l'habilitació com a assessor/a i avaluador/per haver superat un curs habilitador o haver participat ja com a assessor avaluador en qualsevol de les dues modalitats de convocatòria, permanent o ordinària, de la Comunitat Valenciana (veure 2.Habilitació).

La comissió ha de reunir-se per a acordar qui serà el President/a i Secretari/a, d'acord amb el que es preveu en la base 8 del annex únic de la **RESOLUCIÓ de 21 de juliol de 2021**, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional.

A més, **ha de comptar amb el vistiplau del centre**, que recolzarà a la comissió en tot el necessari per al seu funcionament i sol·licitarà la seua incorporació a la **Xarxa Novigi** en el **Programa Acredita**.

Per a participar **ha d'assumir-se el compromís** d'atendre els candidats assignats durant el curs escolar en el qual es participa, en finalitzar un curs escolar podran causar baixa una vegada finalitzats els expedients assignats.

1.PROCEDIMENT D'INCORPORACIÓ

La persona proposada com a president/a ha d'enviar un correu a una de les adreces de correu de l'Institut Valencià de les Qualificacions Professionals IVQP (per exemple ivqp@gva.es) amb l'assumpte "**Alta nova comissió**", tot annexant la següent documentació, els models dels quals s'allotjaran en la web de qualificacions professionals de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport:

- **Full de MsExcel "Noves Comissions"**: l'arxiu excel remés s'anomenarà amb les inicials de la família professional, el codi de centre i el nom del centre:
 - Format: sigles família professional_codi centre_nom centre
 - Exemple: ELE_46005555_IESLaVallBlanca

En ell s'incorporarà: codi i nom de centre, localitat, família professional i per a cada membre proposat per a la comissió: càrrec, DNI, nom, cognoms, correu, telèfon i especialitat. A més **cal indicar si compleix tots els requisits per a participar**, és a dir, si està habilitat (veure 2.Habilitació).

- **Compromís individual** de permanència en el PAACP durant cada curs escolar que s'inicie com a membre de la comissió.
- **Certificat curs del CEFIRE** sobre el procediment del PAACP si s'escau (veure 2.Habilitació). No és obligatori annexar-lo, però agilitzarà el procediment.
- **Informe de vida laboral, contractes, etc.** només és necessari en determinats casos (veure 2.Habilitació)
- **Faig constar o Certificat del secretari/a** amb el vistiplau del director/a , acceptant la participació de la família professional corresponent en el PAACP i comprometent-se a sol·licitar la seua participació en el **Programa Acredita** de la **Xarxa Novigi**, d'acord amb el que es preveu en ORDRE 47/2021, de 29 de desembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

Durant els mesos d'octubre-novembre de cada curs escolar, es publicarà la nova resolució del director general de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial, incorporant les noves comissions. A partir de la seua publicació s'activaran les comissions i començaran a rebre sol·licituds. Està previst fer una nova resolució en gener-febrer.

2. HABILITACIÓ

Cada membre de la comissió ha d'estar habilitat. Una persona es considera habilitada si està en alguna de les **tres** situacions següents:

A. Haver participat ja en alguna comissió del PAACP o convocatòria ordinària.

- Les persones que només van participar en les primeres convocatòries, sobretot les ordinàries, durant poc de temps, etc. i en general esdevinga qualsevol circumstància per la qual es puga deduir que van adquirir poca experiència en el procediment, seria convenient o bé fer el curs o bé consultar l'apartat que sobre el curs hi ha a l'espai AULES de l'IVQP.

B. Haver estat habilitat com assessor i avaluador per alguna administració competent.

- Les persones que detecten diferències important en el procediment a la CV se'ls recomana, bé fer el curs de nou, o bé consultar l'apartat que sobre el curs hi ha a l'espai AULES de l'IVQP.

C. Acomplir les dues condicions següents a la vegada:

c1. Haver **superat com a "Apte" el curs del CEFIRE** de formació de assessors i avaluadors del PAACP

c2. **Tenir una experiència docent mínima** (alguna de les circumstàncies següents):

- El Professorat pertanyent als Cossos de Catedràtics, Professors d'ensenyament secundari o Professors Tècnics de formació professional amb atribució docent en la família professional corresponent, haurà de tindre **almenys quatre anys d'experiència docent impartint mòduls professionals associats a qualificacions professionals d'aquesta família** (com a funcionari/a de carrera o interí/ina).
- Quan no s'arribe als quatre anys però es compte amb experiència docent d'almenys **dos anys**, es podrà completar els quatre anys tot sumant dos anys d'experiència externa (sempre que estiga relacionada amb les qualificacions professionals de la família professional) en:
 - Experiència docent en altres comunitats autònomes (CAs). Si no consta en el vostre full de serveis (caldrà aportar full de serveis).
 - Experiència docent en centres privats (caldrà aportar certificats on es detalle la família professional, el temps impartit i els mòduls impartits).
 - Experiència laboral en el sector productiu (caldrà aportar vida laboral i contractes).