

INSTRUCCIÓ 4/2024, DE LA INSPECCIÓ GENERAL D'EDUCACIÓ, PER LA QUAL S'ESTABLIX EL PROCEDIMENT D'ACTUACIÓ DE LA INSPECCIÓ EDUCATIVA RESPECTE A LES SOL·LICITUDS DE MODIFICACIÓ DEL PROJECTE LINGÜÍSTIC DE CENTRE (PLC)

La Llei 7/2023, de 26 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat estableix en el seu article 108 la suspensió en l'aplicació de determinats articles de la Llei 4/2018, de 21 de febrer, de la Generalitat, per la qual es regula i es promou el plurilingüisme en el Sistema Educatiu Valencià en els termes municipals de predomini lingüístic castellà.

Per a la regulació d'aquest procediment s'han publicat les Instruccions de la Secretaria Autònoma d'Educació respecte als projectes lingüístics de centre per als centres educatius situats en els termes municipals de predomini lingüístic castellà que es detallen en el art. 36 de la Llei 4/1983, de 23 de novembre, d'ús i ensenyament del valencià, en els quals s'impartixen ensenyaments no universitaris regulats per la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, per a donar compliment a l'art. 108 de la Llei 7/2023, de 26 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat.

En aquestes instruccions s'estableix el procediment pel qual els centres públics i els centres privats han d'optar entre mantindre l'aplicació dels seus projectes lingüístics vigents en els mateixos termes en què van ser aprovats o proposar la modificació de l'aplicació dels seus projectes lingüístics de centre, d'acord amb el que estableix l'article 108 de la Llei 7/2023, de 26 de desembre.

Aquestes instruccions estableixen també, en el seu apartat 2, que la Inspecció Educativa supervisarà, farà el seguiment i informará de l'acompliment d'allò que estableix l'article 108 de la Llei 7/2023, de 26 de desembre, per part dels centres.

Així doncs, a l'efecte d'establir el procediment d'actuació de la Inspecció Educativa i d'elaboració de l'informe corresponent, d'acord amb el que s'estableix en l'article 6 de la Llei 40/2015 de Règim Jurídic del Sector Públic, es dicten les següents instruccions:

Primera. Objecte i àmbit d'actuació

L'objecte d'aquesta instrucció és indicar el procediment d'actuació de la Inspecció Educativa en les Instruccions de 5 de febrer de 2024 de la Secretaria Autònoma d'Educació, pel que fa a la supervisió i comprovació necessària de la documentació i l'elaboració de l'informe corresponent. Així

INSTRUCCIÓN 4/2024, DE LA INSPECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN, POR LA CUAL SE ESTABLECE EL PROCEDIMIENTO DE ACTUACIÓN DE LA INSPECCIÓN EDUCATIVA RESPECTO A LAS SOLICITUDES DE MODIFICACIÓN DEL PROYECTO LINGÜÍSTICO DE CENTRO (PLC)

La Ley 7/2023, de 26 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat establece en su artículo 108 la suspensión en la aplicación de determinados artículos de la Ley 4/2018, de 21 de febrero, de la Generalitat, por la cual se regula y se promueve el plurilingüismo en el Sistema Educativo Valenciano en los términos municipales de predominio lingüístico castellano.

Para la regulación de este procedimiento se han publicado las Instrucciones de la Secretaría Autònoma de Educación respecto a los proyectos lingüísticos de centro para los centros educativos situados en los términos municipales de predominio lingüístico castellano que se detallan en el art. 36 de la Ley 4/1983, de 23 de noviembre, de uso y enseñanza del valenciano, en los cuales se imparten enseñanzas no universitarias regulados por la Ley Orgànica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, para dar cumplimiento al art. 108 de la Ley 7/2023, de 26 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat.

En estas instrucciones se establece el procedimiento por el cual los centros públicos y los centros privados tienen que optar entre mantener la aplicación de sus proyectos lingüísticos vigentes en los mismos términos en que fueron aprobados o proponer la modificación de la aplicación de sus proyectos lingüísticos de centro, de acuerdo con el que establece el artículo 108 de la Ley 7/2023, de 26 de diciembre.

Estas instrucciones establecen también, en su apartado 2, que la Inspección Educativa supervisarà, hará el seguimiento e informará del desempeño de aquello que establece el artículo 108 de la Ley 7/2023, de 26 de diciembre, por parte de los centros.

Así pues, a efectos de establecer el procedimiento de actuación de la Inspección Educativa y de elaboración del informe correspondiente, de acuerdo con lo establecido en el artículo 6 de la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público, se dictan las siguientes instrucciones:

Primera. Objeto y ámbito de actuación

El objeto de esta instrucción es indicar el procedimiento de actuación de la Inspección Educativa en las Instrucciones de 5 de febrero de 2024 de la Secretaría Autònoma de Educación, en cuanto a la supervisión y comprobación necesaria de la documentación y la elaboración del informe correspondiente.

mateix, s'estableix el model d'informe homologat, que consta com a Annex I.

Segona. Procediment

a. Recepció de la documentació

D'acord amb les Instruccions de 5 de febrer de 2024, de la Secretaria Autònoma d'Educació, els centres públics del territori de predomini lingüístic castellà afectats per l'article 108 hauran de remetre a l'inspector o inspectora de zona un correu electrònic que incloga el certificat de l'acta de claustre i del consell escolar, d'acord amb els models establits a la Instrucció de la Secretaria Autònoma d'Educació, en tots els casos.

Si el centre opta per modificar el seu PLC, l'acta del consell escolar del centre haurà d'incloure la relació d'àrees, matèries, àmbits o mòduls que canvien de llengua, segons el model establert a les Instruccions de la Secretaria Autònoma d'Educació.

D'acord amb les Instruccions de 5 de febrer de 2024, de la Secretaria Autònoma d'Educació, els centres públics hauran de remetre aquesta documentació per correu electrònic a l'inspector o inspectora de zona fins el 23 de febrer de 2024.

En el cas dels centres privats concertats que opten per modificar el seu PLC, hauran de remetre el certificat de l'acta del consell escolar on s'especifique la relació d'àrees, matèries, àmbits o mòduls que canvien de llengua per correu electrònic a l'inspector o inspectora de zona, **fins el 23 de febrer de 2024**. S'entén que els centres que no remeten esta documentació en la data indicada mantenen el seu PLC vigent.

b. Revisió de la documentació

Els inspectors i les inspectores d'Educació revisaran que la documentació aportada i la proposta de modificació del PLC s'ajusten a allò que estableixen les Instruccions de 5 de febrer.

Si escau, requerirà a la direcció del centre educatiu les esmenes que es consideren necessàries.

c. Elaboració de l'informe

Els inspectors i les inspectores d'Educació realitzaran l'informe normalitzat en relació a l'aplicació de l'article 108 de la Llei 7/2023, de 26 de desembre fins al **4 de març de 2024**. Este informe es realitzarà i tramitarà a través de l'aplicació informàtica habilitada a aquest efecte.

Así mismo, se establece el modelo de informe homologado, que consta como Anexo I.

Segunda. Procedimiento

a. Recepción de la documentación

De acuerdo con las Instrucciones de 5 de febrero de 2024, de la Secretaría Autónoma de Educación, los centros públicos del territorio de predominio lingüístico castellano afectados por el artículo 108 tendrán que remitir al inspector o inspectora de zona un correo electrónico que incluya el certificado del acta de claustro y del consejo escolar, de acuerdo con los modelos establecidos en la Instrucción de la Secretaría Autónoma de Educación, en todos los casos.

Si el centro opta para modificar su PLC, el acta del consejo escolar del centro tendrá que incluir la relación de áreas, materias, ámbitos o módulos que cambian de lengua, según el modelo establecido en las Instrucciones de la Secretaría Autónoma de Educación.

De acuerdo con las Instrucciones de 5 de febrero de 2024, de la Secretaría Autónoma de Educación, los centros públicos tendrán que remitir esta documentación por correo electrónico al inspector o inspectora de zona hasta el 23 de febrero de 2024.

En el caso de los centros privados concertados que optan para modificar su PLC, tendrán que remitir el certificado del acta del consejo escolar donde se especifique la relación de áreas, materias, ámbitos o módulos que cambian de lengua por correo electrónico al inspector o inspectora de zona, **hasta el 23 de febrero de 2024**. Se entiende que los centros que no remiten esta documentación en la fecha indicada mantienen su PLC vigente.

b. Revisión de la documentación

Los inspectores y las inspectoras de Educación revisarán que la documentación aportada y la propuesta de modificación del PLC se ajustan a aquello que establecen las Instrucciones de 5 de febrero.

Si procede, requerirá a la dirección del centro educativo las subsanaciones que se consideran necesarias.

c. Elaboración del informe

Los inspectores y las inspectoras de Educación realizarán el informe normalizado en relación a la aplicación del artículo 108 de la Ley 7/2023, de 26 de diciembre hasta el **4 de marzo de 2024**. Este informe se realizará y tramitará a través de la aplicación informática habilitada a tal efecto.

L'inspector o la inspectora rebrà un primer correu electrònic amb l'enllaç a un formulari i amb instruccions tècniques per a la seua realització. Una vegada complimentat el formulari i enviat, rebrà un segon correu electrònic amb l'informe elaborat en format PDF, que haurà de descarregar i signar electrònicament.

En este segon correu electrònic hi haurà també un enllaç a un altre formulari, en el qual l'inspector o la inspectora adjuntarà l'informe signat electrònicament i la documentació addicional necessària.

Tercera. Model d'informe (Annex I)

El model d'informe homologat serà aquell que hi apareix a l'Annex I d'esta instrucció.

Quarta. Inici de les actuacions

Les actuacions relacionades en esta instrucció es podran iniciar a partir del dia següent a la seua signatura.

L'inspector general d'Educació

El inspector o la inspectora recibirá un primer correo electrónico con el enlace a un formulario y con instrucciones técnicas para su realización. Una vez completado el formulario y enviado, recibirá un segundo correo electrónico con el informe elaborado en formato PDF, que tendrá que descargar y firmar electrónicamente.

En este segundo correo electrónico habrá también un enlace a otro formulario, en el cual el inspector o la inspectora adjuntará el informe firmado electrónicamente y la documentación adicional necesaria.

Tercera. Modelo de informe (Anexo I)

El modelo de informe homologado será aquel que aparece en el Anexo I de esta instrucción.

Cuarta. Inicio de las actuaciones

Las actuaciones relacionadas en esta instrucción se podrán iniciar a partir del día siguiente de su firma.

El inspector general de Educación