

INSTRUCCIÓ 6/2023, DE LA INSPECCIÓ GENERAL D'EDUCACIÓ, PER LA QUAL S'ESTABLEIX L'ACTUACIÓ PER A L'ASSESSORAMENT I ACOMPANYAMENT DELS INSPECTORS DE NOVA INCORPORACIÓ EN APLICACIÓ DEL DECRET I L'ORDRE QUE REGULEN L'ACTUACIÓ, EL FUNCIONAMENT I L'ORGANITZACIÓ DE LA INSPECCIÓ D'EDUCACIÓ

El Decret 80/2017 pel qual es regula l'actuació, el funcionament i l'organització de la inspecció d'educació de la Comunitat Valenciana estableix en el seu article 28 que per als inspectors i inspectores que accedisquen al cos haurà de contemplar-se un pla d'acollida que assegure la seua adequada integració en l'estructura de la inspecció territorial d'educació corresponent.

Per la seua part, l'Ordre 17/2019 per la qual es desenvolupa l'actuació, el funcionament i l'organització de la inspecció d'educació de la Comunitat Valenciana, en el seu article 2, estableix entre les funcions i atribucions de la mateixa *“Assessorar i tutelar els inspectors i inspectores en pràctiques i de nou ingrés en l'exercici provisional de la inspecció”*.

Aquesta mateixa Ordre indica, a l'article 26, que l'inspector o inspectora podrà fer-se acompanyar en la visita, previ coneixement i acceptació de l'inspector en cap o inspectora en cap territorial, per un altre membre de la inspecció d'educació.

Així mateix, l'article 34 de l'esmentada Ordre estableix que la formació dels inspectors i inspectores d'educació serà inicial i permanent, amb la finalitat fonamental d'adequar la seua capacitat professional a les diferents àrees, matèries, programes, ensenyaments i nivells en què s'ordena el sistema educatiu.

Així doncs, a l'efecte de la normativa anterior, es dicten les següents instruccions:

Primera. Objecte i àmbit.

L'objecte de la present instrucció és determinar l'actuació de la Inspecció Educativa per a l'assessorament i acompanyament dels inspectors de nova incorporació.

Es considera inspectora o inspector de nova incorporació susceptible d'implementar les actuacions d'acollida a aquella persona amb menys d'un any d'experiència en la Inspecció Educativa de la Comunitat Valenciana.

Segona. Objectius

- Establir un procés d'acollida i tutorització per a les inspectores i inspectors d'Educació de nova incorporació.
- Realitzar l'acompanyament i seguiment necessari a les inspectores i inspectors d'Educació de nova incorporació a l'efecte de repercutir en la millora del servei.

INSTRUCCIÓN 6/2023, DE LA INSPECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN, POR LA CUAL SE ESTABLECE LA ACTUACIÓN PARA EL ASESORAMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LOS INSPECTORES DE NUEVA INCORPORACIÓN EN APLICACIÓN DEL DECRETO Y LA ORDEN QUE REGULAN LA ACTUACIÓN, EL FUNCIONAMIENTO Y LA ORGANIZACIÓN DE LA INSPECCIÓN DE EDUCACIÓN.

El Decreto 80/2017 por el que se regula la actuación, el funcionamiento y la organización de la inspección de educación de la Comunitat Valenciana establece, en su artículo 28, que para los inspectores e inspectoras que accedan al cuerpo se deberá contemplar un plan de acogida que asegure su adecuada integración en la estructura de la inspección territorial de educación correspondiente.

Por su parte, la Orden 17/2019 por la cual se desarrolla la actuación, el funcionamiento y la organización de la inspección de educación de la Comunitat Valenciana, en su artículo 2, establece entre las funciones y atribuciones de esta *“Asesorar y tutelar a los inspectores e inspectoras en prácticas y de nuevo ingreso en el ejercicio provisional de la inspección”*.

Esta misma Orden indica, en su artículo 26, que el inspector o inspectora podrá hacerse acompañar en la visita, previo conocimiento y aceptación del inspector jefe o inspectora jefa territorial, por otro miembro de la inspección de educación.

Así mismo, el artículo 34 de la citada Orden establece que la formación de los inspectores y de las inspectoras de educación será inicial y permanente con la finalidad fundamental de adecuar su capacitación profesional a las diferentes áreas, materias, programas, enseñanzas y niveles en los que se ordena el sistema educativo.

Así pues, a los efectos de la normativa anterior, se dictan las siguientes instrucciones:

Primera. Objeto y ámbito.

El objeto de la presente instrucción es determinar la actuación de la Inspección Educativa para el asesoramiento y acompañamiento de los inspectores de nueva incorporación.

Se considera inspectora o inspector de nueva incorporación susceptible de implementar las actuaciones de acogida a aquella persona con menos de un año de experiencia en la Inspección Educativa de la Comunidad Valenciana

Segunda. Objetivos

- Establecer un proceso de acogida y tutorización para las inspectoras e inspectores de Educación de nueva incorporación.
- Realizar el acompañamiento y seguimiento necesario a las inspectoras e inspectores de Educación de nueva incorporación a efectos de repercutir en la mejora del servicio.

Tercera. Actuacions

L'Inspector o Inspectora cap territorial realitzarà la designació i el seguiment de les Inspectores o Inspectors d'Educació necessaris i més adients per a realitzar les funcions de tutorització, prioritzant entre aquests a les inspectores i els inspectors coordinadors de circumscripció.

La Inspectora tutora o Inspector tutor orientarà, assessorarà i informarà a la Inspectora o Inspector de nova incorporació en, almenys, els següents aspectes:

- Bases legals dels diferents procediments en què s'intervé.
- Estratègies d'actuació davant de les situacions que tinguen lloc.
- Bones pràctiques de la Inspecció d'Educació, tant de caràcter general com en les relacions professionals amb les administracions, els agents educatius (direcció i professorat dels centres, pares i mares d'alumnes), la societat i els mateixos companys i companyes de professió.
- Temporització de les actuacions d'acord amb la PGAA i PTAA.
- Criteris per a l'elaboració d'informes i requeriments.
- Organització del treball.
- Supervisió dels documents elaborats pels centres.
- Utilització de les diferents aplicacions informàtiques i de gestió en l'àmbit de la Inspecció d'Educació.

La tutorització dels aspectes anteriorment relacionats es realitzarà de manera intensiva durant els tres primers mesos d'incorporació i amb posterioritat al tercer mes, a consideració de l'Inspector o Inspectora Cap Territorial.

Per deixar constància de les actuacions de tutorització realitzades, l'Inspector tutor o Inspectora tutora i l'Inspector tutoritzat o Inspectora tutoritzada emplenarà conjuntament l'Annex I.

Quarta. Formació

Tal com estableix l'Ordre 17/2019 la formació inicial contribuirà al fet que han accedit al cos d'inspectors i inspectores d'educació o les persones que tinguen llocs de treball amb caràcter temporal en la inspecció d'educació obtinguen els coneixements i les tècniques que configuren el perfil professional corresponent mitjançant allò que s'establisca en el Pla Específic de Formació

Així mateix, es realitzarà durant el primer trimestre a partir de la seva incorporació, una formació inicial l'organització de la qual correspondrà a cada inspecció territorial.

Tercera. Actuaciones

El Inspector o Inspectora jefe territorial realizará la designación y el seguimiento de las Inspectoras o Inspectores de Educación necesarios y más adecuados para realizar las funciones de tutorización, priorizando entre éstos a las inspectoras y los inspectores coordinadores de circunscripción.

La Inspectora tutora o Inspector tutor orientará, asesorará e informará a la Inspectora o Inspector de nueva incorporación en, al menos, los siguientes aspectos:

- Bases legales de los diferentes procedimientos en los que se interviene.
- Estrategias de actuación frente a las situaciones que tengan lugar.
- Buenas prácticas de la Inspección de Educación, tanto de carácter general como en las relaciones profesionales con las administraciones, los agentes educativos (dirección y profesorado de los centros, padres y madres de alumnos), la sociedad y los propios compañeros y compañeras de profesión.
- Temporización de las actuaciones de acuerdo con la PGAA y PTAA.
- Criterios para la elaboración de informes y requerimientos.
- Organización del trabajo.
- Supervisión de los documentos elaborados por los Centros.
- Utilización de las distintas aplicaciones informáticas y de gestión en el ámbito de la Inspección de Educación.

La tutorización de los aspectos anteriormente relacionados se realizará de manera intensiva durante los tres primeros meses de incorporación y con posterioridad al tercer mes, a consideración del Inspector o Inspectora Jefe Territorial.

Para dejar constancia de las actuaciones de tutorización realizadas, el Inspector tutor o Inspectora tutora y el Inspector tutorizado o Inspectora tutorizada cumplimentarán conjuntamente el Anexo I

Cuarta. Formación

Tal como establece la Orden 17/2019 la formación inicial contribuirá, entre otras, a que las personas que han accedido al cuerpo de inspectores e inspectoras de educación o tengan puestos de trabajo con carácter temporal en la inspección de educación obtengan los conocimientos y las técnicas que configuran el correspondiente perfil profesional mediante aquello que se establezca en el Plan Específico de Formación.

Así mismo, se realizará durante el primer trimestre a partir de la incorporación de estos, una formación inicial cuya organización corresponderá a cada inspección territorial.

Quinta. Coordinació i seguiment

La Inspectora tutora o Inspector tutor per tal d'emprendre la funció assignada en l'article 2 de l'Ordre i les actuacions establides en aquesta Instrucció acompanyarà l'Inspector tutoritzat o Inspectora tutoritzada al menys en una de les seues visites i en aquelles altres que considere oportú, amb la finalitat d'assessorar sobre la matèria objecte d'aquesta.

La Inspectora o l'Inspector Cap Territorial, o persona en qui delegue, serà la responsable de la planificació, coordinació i seguiment de les actuacions que garantisquen l'adequada acollida de les Inspectores o Inspectors d'Educació de nova incorporació.

L'Inspector General d'Educació

Quinta. Coordinación y seguimiento

La Inspectora tutora o Inspector tutor con el fin de acometer la función asignada en el artículo 2 de la Orden y las actuaciones establecidas en esta Instrucción acompañará al Inspector tutorizado o Inspectora tutorizada al menos en una de sus visitas y en aquellas otras que considere oportuno, con la finalidad de asesorar sobre la materia objeto de esta.

La Inspectora o Inspector Jefe Territorial, o persona en quien delegue, será la responsable de la planificación, coordinación y seguimiento de las actuaciones que garanticen la adecuada acogida de las Inspectoras o Inspectores de Educación de nueva incorporación.

El Inspector General de Educación

ANNEX I

SEGUIMENT ACTUACIONS TUTORITZACIÓ		
INSPECTORS E INSPECTORES DE NOVA INCORPORACIÓ		
INSPECTOR/A TUTOR:		
INSPECTOR/A TUTORITZAT:		
ASSESSORAMENT I ACOMPANYAMENT		
	REALITZAT	EN PROCÉS
• Bases legals dels diferents procediments en què s'intervé.		
• Estratègies d'actuació davant de les situacions que tinguen lloc.		
• Bones pràctiques de la Inspecció d'Educació, tant de caràcter general com en les relacions professionals amb les administracions, els agents educatius (direcció i professorat dels centres, pares i mares d'alumnes), la societat i els mateixos companys i companyes de professió.		
• Temporització de les actuacions d'acord amb la PGAA i PTAA.		
• Criteris per a l'elaboració d'informes i requeriments.		
• Organització del treball.		
• Supervisió dels documents elaborats pels centres.		
• Utilització de les diferents aplicacions informàtiques i de gestió en l'àmbit de la Inspecció d'Educació.		
OBSERVACIONES		

INSPECTOR/A TUTOR

INSPECTOR/A TUTORITZAT

ANEXO I

SEGUIMIENTO ACTUACIONES TUTORIZACIÓN		
INSPECTORES E INSPECTORAS DE NUEVA INCORPORACIÓN		
INSPECTOR/A TUTOR:		
INSPECTOR/A TUTORIZADO:		
ASESORAMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO		
	REALIZADO	EN PROCESO
• Bases legales de los diferentes procedimientos en los que se interviene.		
• Estrategias de actuación frente a las situaciones que tengan lugar.		
• Buenas prácticas de la Inspección de Educación, tanto de carácter general como en las relaciones profesionales con las administraciones, los agentes educativos (dirección y profesorado de los centros, padres y madres de alumnos), la sociedad y los propios compañeros y compañeras de profesión.		
• Temporización de las actuaciones de acuerdo con la PGAA y PTAA.		
• Criterios para la elaboración de informes y requerimientos.		
• Organización del trabajo.		
• Supervisión de los documentos elaborados por los Centros.		
• Utilización de las distintas aplicaciones informáticas y de gestión en el ámbito de la Inspección de Educación		
OBSERVACIONES		

INSPECTOR/A TUTOR

INSPECTOR/A TUTORITZAT