

**INSTRUCCIÓ 1/2021, DE LA INSPECCIÓ GENERAL D'EDUCACIÓ, PER LA QUAL ES S'ESTABLEIX EL PROTOCOL D'ACTUACIÓ PER A LA SUPERVISIÓ DE LA GESTIÓ ECONÒMICA DELS CENTRES PÚBLICS DE TITULARITAT DE LA GVA.**

La Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions estableix en l'article 92 que correspon a la Intervenció General de la Generalitat el control intern de la gestió econòmica i financera del sector públic de la Generalitat, a través dels seus serveis centrals o de les seues intervencions delegades.

La Llei 4/2020, de 30 de desembre, de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2021 estableix en l'article 13 que els centres se subjectaran al control financer que estableix el capítol III del títol VI de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat.

L'Ordre de 18 de maig de 1995, de la Conselleria d'Educació i Ciència, delega en les direccions dels centres docents no universitaris de titularitat de la Generalitat Valenciana determinades facultats ordinàries en matèria de contractació i aprova les normes que regulen la gestió econòmica d'aquests centres.

La Resolució de 5 de setembre de 2019, de la Secretaria Autònoma d'Educació i Formació Professional, aprova el Pla plurianual de la Inspecció d'Educació de la Comunitat Valenciana per al període 2019-2023. En el seu annex s'estableix, a l'apartat 4, les actuacions per al desenvolupament dels objectius estratègics de la Inspecció d'Educació. L'objectiu estratègic "A" proposa *augmentar la repercussió i la incidència de les actuacions de la Inspecció d'Educació en la millora contínua del sistema educatiu de la Comunitat Valenciana, els seus centres, serveis i programes*.

Entre les actuacions associades a l'objectiu es determina la de supervisar el projecte de gestió dels centres de titularitat de la Generalitat Valenciana.

El Decret 253/2019, de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil o d'Educació Primària i el Decret 252/2019, de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que imparteixen ensenyaments d'Educació Secundària Obligatoria, Batxillerat i Formació Professional dedica el Títol V a l'Autonomia pedagògica, organitzativa i de gestió dels

**INSTRUCCIÓN 1/2021, DE LA INSPECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN, POR LA CUAL SE ESTABLECE EL PROTOCOLO DE ACTUACIÓN PARA LA SUPERVISIÓN DE LA GESTIÓN ECONÓMICA DE LOS CENTROS PÚBLICOS DE TITULARIDAD DE LA GVA.**

La Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones establece en el artículo 92 que corresponde a la Intervención General de la Generalitat el control interno de la gestión económica y financiera del sector público de la Generalitat, a través de sus servicios centrales o de sus intervenciones delegadas.

La Ley 4/2020, de 30 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2021 establece en el artículo 13 que los centros se someterán al control financiero que establece el capítulo III del título VI de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat.

La Orden de 18 de mayo de 1995, de la Conselleria de Educación y Ciencia, delega en las direcciones de los centros docentes no universitarios de titularidad de la Generalitat Valenciana determinadas facultades ordinarias en materia de contratación y aprueba las normas que regulan la gestión económica de estos centros.

La Resolución de 5 de septiembre de 2019, de la Secretaría Autónoma de Educación y Formación Profesional, aprueba el Plan plurianual de la Inspección de Educación de la Comunitat Valenciana para el periodo 2019-2023. En su anexo se establece, en el apartado 4, las actuaciones para el desarrollo de los objetivos estratégicos de la Inspección de Educación. El objetivo estratégico "A" propone *aumentar la repercusión y la incidencia de las actuaciones de la Inspección de Educación en la mejora continua del sistema educativo de la Comunitat Valenciana, sus centros, servicios y programas*.

Entre las actuaciones asociadas al objetivo se determina la de supervisar el proyecto de gestión de los centros de titularidad de la Generalitat Valenciana.

El Decreto 253/2019, de 29 de noviembre, del Consejo, de regulación de la organización y el funcionamiento de los centros públicos que imparten enseñanzas de Educación Infantil o de Educación Primaria y el Decreto 252/2019, de 29 de noviembre, del Consejo, de regulación de la organización y el funcionamiento de los centros públicos que imparten enseñanzas de Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato y Formación Profesional dedica el Título V a la Autonomía pedagógica, organitzativa y de

centres docents. El Capítol II del mateix títol desplega l'Autonomia organitzativa i de gestió, destinant la secció primera al Projecte de gestió i règim econòmic.

A l'empara d'aquest marc regulatori, els centres disposen d'autonomia en la gestió econòmica, en els termes establits en les lleis de pressupostos de la Generalitat i en la normativa complementària per la qual es regula i desenvolupa l'activitat i autonomia de la gestió econòmica dels centres docents públics no universitaris.

Les Resolucions del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional per les quals s'aproven les instruccions per a l'organització i funcionament dels centres durant el curs 2020-2021 desenvolupen en l'apartat 2 el Projecte de gestió i règim econòmic.

De conformitat amb aquestes resolucions, els centres disposen de dos cursos acadèmics, curs 2020-2021 i 2021-2022, per adequar el seu projecte de gestió i de règim econòmic al títol V, capítol II, secció primera, projecte de gestió i règim econòmic dels nomenats decrets 252 i 253 de 2019.

Així mateix, també preveuen aquestes instruccions que la comptabilitat del centre s'ha de realitzar d'acord amb la normativa que regula la gestió econòmica dels centres docents públics no universitaris, i a través de l'aplicació que determine la conselleria competent en matèria d'educació.

La Resolució de 4 de setembre de 2020, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional aprova el Pla general d'actuació anual (PGAA) i el Pla institucional de formació i actualització professional de la Inspecció d'Educació de la Comunitat Valenciana per al curs 2020-2021. L'article 2.1 d'aquesta resolució estableix les actuacions prioritàries per a l'esmentat període, entre les quals destaquem la de *Supervisar la gestió econòmica dels centres públics de titularitat de la GVA*.

Així doncs, amb la finalitat d'homogeneïtzar les actuacions en les diferents inspeccions territorials, d'acord amb el que s'estableix en l'article 6 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i per a facilitar la realització de la citada actuació prioritària, es dicten les següents instruccions.

gestión de los centros docentes. El Capítulo II del mismo título despliega la Autonomía organizativa y de gestión, destinando la sección primera al Proyecto de gestión y régimen económico.

Al amparo de este marco regulatorio, los centros disponen de autonomía en la gestión económica, en los términos establecidos en las leyes de presupuestos de la Generalitat y en la normativa complementaria por la cual se regula y desarrolla la actividad y autonomía de la gestión económica de los centros docentes públicos no universitarios.

Las Resoluciones del secretario autonómico de Educación y Formación Profesional por las cuales se aprueban las instrucciones para la organización y funcionamiento de los centros durante el curso 2020-2021 desarrollan en el apartado 2 el Proyecto de gestión y régimen económico.

En conformidad con estas resoluciones, los centros disponen de dos cursos académicos, curso 2020-2021 y 2021-2022, para adecuar su proyecto de gestión y de régimen económico al título V, capítulo II, sección primera, proyecto de gestión y régimen económico de los mencionados decretos 252 y 253 de 2019.

Así mismo, también prevén estas instrucciones que la contabilidad del centro se tiene que realizar de acuerdo con la normativa que regula la gestión económica de los centros docentes públicos no universitarios, y a través de la aplicación que determine la conselleria competente en materia de educación.

La Resolución de 4 de septiembre de 2020, de la Secretaría Autonómica de Educación y Formación Profesional aprueba el Plan general de actuación anual (PGAA) y el Plan institucional de formación y actualización profesional de la Inspección de Educación de la Comunitat Valenciana para el curso 2020-2021. El artículo 2.1 de esta resolución establece las actuaciones prioritarias para el mencionado periodo, entre las cuales destacamos la de *Supervisar la gestión económica de los centros públicos de titularidad de la GVA*.

Así pues, con el fin de homogeneizar las actuaciones en las diferentes inspecciones territoriales, de acuerdo con lo establecido en el artículo 6 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y para facilitar la realización de la citada actuación prioritaria, se dictan las siguientes instrucciones.

### **Primera. Objecte i àmbit de la supervisió**

L'objecte d'aquesta instrucció és regular els objectius, model d'informe, protocol d'actuació i orientacions per a la supervisió parcial de la gestió econòmica dels centres públics de titularitat de la GVA durant el curs escolar 2020-2021.

Aquesta supervisió es realitzarà, amb caràcter general, sobre una mostra de dos centres triats per la inspectora o inspector d'educació d'entre aquells que s'inscriuen en la seua zona d'intervenció dels quals, almenys u, haurà de disposar de servei de menjador escolar, sempre que ho permete la pròpia configuració de la zona d'intervenció. En aquesta selecció s'hauran d'incloure necessàriament els centres que apareguen en la relació que es facilite a l'informe financer de la Viceintervenció i a les recomanacions de la Direcció General de Centres Docents.

La Inspecció General d'Educació facilitarà un formulari perquè les inspectores i inspectors comuniquen la relació de centres sobre els quals realitzaran aquesta actuació.

En la resta de centres educatius, la Inspecció d'Educació realitzarà a més a més de les funcions que li són pròpies establides pel marc legal vigent en matèria de gestió econòmica, les d'informació i assessorament específic per tal de traslladar els suggeriments i les propostes oportunes per aconseguir una repercussió positiva en els centres, serveis i programes a l'efecte de promoure la millora continua en la gestió econòmica dels mateixos.

### **Segona. Objectius de l'actuació**

L'objectiu general d'aquesta actuació és impulsar la millora contínua dels centres educatius a través de la supervisió parcial de la gestió econòmica dels centres públics de titularitat de la GVA i de l'assessorament que les inspectores e inspectors d'educació realitzen als equips directius per traslladar els aspectes normatius i les recomanacions que se'n deriven de l'Informe de Control Financer.

Així mateix, en la planificació i desenvolupament d'aquesta actuació es determinen els següents objectius específics:

a. Informar del procés d'adequació del projecte del gestió i

### **Primera. Objeto y ámbito de la supervisión**

El objeto de esta instrucción es regular los objetivos, modelo de informe, protocolo de actuación y orientaciones para la supervisión parcial de la gestión económica de los centros públicos de titularidad de la GVA durante el curso escolar 2020-2021.

Esta supervisión se realizará, con carácter general, sobre una muestra de dos centros elegidos por la inspectora o inspector de educación de entre aquellos que se inscriben en su zona de intervención de los cuales, al menos uno, tendrá que disponer de servicio de comedor escolar, siempre que lo permita la propia configuración de la zona de intervención. En esta selección se tendrán que incluir necesariamente los centros que aparezcan en la relación que se facilite en el informe financiero de la Viceintervención y a las recomendaciones de la Dirección General de Centros Docentes.

La Inspección General de Educación facilitará un formulario para que las inspectoras e inspectores comuniquen la relación de centros sobre los cuales realizarán esta actuación.

En el resto de centros educativos, la Inspección de Educación realizará además de las funciones que le son propias establecidas por el marco legal vigente en materia de gestión económica, las de información y asesoramiento específico para trasladar las sugerencias y las propuestas oportunas para conseguir una repercusión positiva en los centros, servicios y programas a efectos de promover la mejora continua en la gestión económica de los mismos.

### **Segunda. Objetivos de la actuación**

El objetivo general de esta actuación es impulsar la mejora continua de los centros educativos a través de la supervisión parcial de la gestión económica de los centros públicos de titularidad de la GVA y del asesoramiento que las inspectoras e inspectores de educación realizan a los equipos directivos para trasladar los aspectos normativos y las recomendaciones que se derivan del Informe de Control Financiero.

Así mismo, en la planificación y desarrollo de esta actuación se determinan los siguientes objetivos específicos:

a. Informar del proceso de adecuación del proyecto de

de règim econòmic al títol V, capítol II, secció primera, projecte de gestió i règim econòmic del Decret 252/2019 i 253/2019, de 29 de novembre, del Consell, per al qual disposen de dos cursos escolars 2020-2021 i 2021-2022.

b. Supervisar la comptabilitat del centre corresponent a l'exercici 2020 i 2021 d'acord a la normativa que regula la gestió econòmica dels centres docents públics no universitaris i realitzada a través de l'aplicació informàtica habilitada a l'efecte per la conselleria competent en matèria d'educació.

c. Assessorar l'equip directiu en l'adequat compliment de les funcions relacionades amb la gestió econòmica dels centres, explicitades en el marc normatiu vigent, i traslladar les recomanacions que es deriven de l'Informe de Control Financer.

d. Detectar necessitats i realitzar propostes en matèria de formació permanent dels equips directius per a la millora contínua de la gestió econòmica.

e. Elaborar l'informe de la Inspecció d'Educació a través del l'aplicació informàtica que s'habilite a l'efecte i en el qual s'insertarà el contingut que s'explicita en l'annex I d'aquesta instrucció.

### **Tercera. Model d'informe**

Les inspectores i inspectors d'educació realitzaran l'informe que s'adjunta com annex I a la present instrucció a través de l'aplicació informàtica que s'habilite a l'efecte.

### **Quarta. Protocol**

a. Les inspectores i inspectors d'educació ajustaran les seues actuacions al cronograma que s'adjunta com a annex II d'aquesta instrucció.

b. Cada inspector/a d'educació haurà de traslladar a la Inspecció General d'Educació els dos centres sobre els quals va a realitzar la supervisió econòmica, tenint en

gestión y de régimen económico al título V, capítulo II, sección primera, proyecto de gestión y régimen económico del Decreto 252/2019 y 253/2019, de 29 de noviembre, del Consejo, para el cual disponen de dos cursos escolares 2020-2021 y 2021-2022.

b. Supervisar la contabilidad del centro correspondiente al ejercicio 2020 y 2021 según la normativa que regula la gestión económica de los centros docentes públicos no universitarios y realizada a través de la aplicación informática habilitada al efecto por la conselleria competente en materia de educación.

c. Asesorar el equipo directivo en el adecuado cumplimiento de las funciones relacionadas con la gestión económica de los centros, explicitadas en el marco normativo vigente, y trasladar las recomendaciones que se derivan del Informe de Control Financiero.

d. Detectar necesidades y realizar propuestas en materia de formación permanente de los equipos directivos para la mejora continua de la gestión económica.

e. Elaborar el informe de la Inspección de Educación a través de la aplicación informática que se habilite al efecto y en el cual se insertará el contenido que se explicita en el anexo I de esta instrucción.

### **Tercera. Modelo de informe**

Las inspectoras e inspectores de educación realizarán el informe que se adjunta como anexo I a la presente instrucción a través de la aplicación informática que se habilite al efecto.

### **Cuarta. Protocolo**

a. Las inspectoras e inspectores de educación ajustarán sus actuaciones al cronograma que se adjunta como anexo II de esta instrucción.

b. Cada inspector/a de educación tendrá que trasladar a la Inspección General de Educación los dos centros sobre los cuales va a realizar la supervisión económica, teniendo en

compte que en aquesta selecció s'hauran d'incloure necessàriament els centres que apareixen en l'annex III a proposta de la Direcció General de Centres Docents i d'acord amb l'informe financer de la Viceintervenció.

Aquesta comunicació es realitzarà per mig de l'aplicació informàtica que s'habilite fins al 29 de març de 2021.

c. La Inspecció General d'Educació remetrà als centres que són objecte d'aquesta supervisió un formulari d'autoavaluació de la gestió econòmica que realitzaran fins al 23 d'abril de 2021.

d. Caldrà preparar la visita inspecció d'acord al regulat a la Resolució de 29 de juliol de 2019. Previ a la visita d'inspecció s'estudiaran totes aquelles dades o informacions que l'administració bé ja posseeix, o bé pot obtenir per mitjans electrònics per tal de realitzar una visita sota els criteris d'eficàcia i eficiència; i poder constatar aspectes que ens requereixen d'una actuació *in situ*. La visita permetrà un coneixement real dels elements de la gestió econòmica per a examinar el sistema d'arxiu de la documentació i fer comprovacions de la mateixa entre altres.

e. Les visites d'inspecció es duran a terme tenint en compte el Pla de contingència de cada centre educatiu i seguint les indicacions facilitades per la Inspecció General d'Educació per a evitar el contagi del coronavirus SARS-CoV-2.

f. Les inspectores i inspectors d'educació realitzaran l'informe que s'adjunta com annex I a la present instrucció a través de l'aplicació informàtica que s'habilite a l'efecte fins al 16 de juliol de 2021.

g. Les inspectores i inspectors d'educació convocaran als responsables en matèria de gestió econòmica de tots els centres de la seua zona d'intervenció, de forma telemàtica preferentment, per tal de realitzar la formació i assessorament oportú i traslladar les recomanacions que es deriven de l'Informe de Control Financer. És així com també es tractarà de resoldre els dubtes que se'n deriven o poder traslladar la necessitat de realitzar propostes formatives específiques en la gestió econòmica.

cuenta que en esta selección se tendrán que incluir necesariamente los centros que aparecen en el anexo III a propuesta de la Dirección General de Centros Docentes y de acuerdo con el informe financiero de la Viceintervención.

Esta comunicación se realizará por medio de la aplicación informática que se habilite hasta el 29 de marzo de 2021.

c. La Inspección General de Educación remitirá a los centros que son objeto de esta supervisión un formulario de autoevaluación de la gestión económica que realizarán hasta el 23 de abril de 2021.

d. Habrá que preparar la visita inspección según lo regulado en la Resolución de 29 de julio de 2019. Previo a la visita de inspección se estudiarán todos aquellos datos o informaciones que la administración bien ya posee, o bien puede obtener por medios electrónicos para realizar una visita bajo los criterios de eficacia y eficiencia; y poder constatar aspectos que nos requieren de una actuación *in situ*. La visita permitirá un conocimiento real de los elementos de la gestión económica para examinar el sistema de archivo de la documentación y hacer comprobaciones de la misma entre otras.

e. Las visitas de inspección se llevarán a cabo teniendo en cuenta el Plan de contingencia de cada centro educativo y siguiendo las indicaciones facilitadas por la Inspección General de Educación para evitar el contagio del coronavirus SARS-CoV-2.

f. Las inspectoras e inspectores de educación realizarán el informe que se adjunta como anexo Y a la presente instrucción a través de la aplicación informática que se habilite al efecto hasta el 16 de julio de 2021.

g. Las inspectoras e inspectores de educación convocarán a los responsables en materia de gestión económica de todos los centros de su zona de intervención, de forma telemática preferentemente, para realizar la formación y asesoramiento oportuno y trasladar las recomendaciones que se derivan del Informe de Control Financiero. Es así como también se tratará de resolver las dudas que se derivan o poder trasladar la necesidad de realizar propuestas formativas específicas en la gestión económica.

h. Les Inspeccions Territorials d'Educació, inclouran en la seua memòria anual d'actuació corresponent al curs 2020/2021 un apartat específic amb la valoració global d'aquesta actuació.

#### **Cinquena. Coordinació.**

La supervisió de la gestió econòmica dels centres seleccionats es realitzarà d'acord amb el marc normatiu vigent i els criteris que s'integren com annex IV elaborats per la Inspecció General d'Educació en coordinació amb les Inspeccions Territorials.

La Inspecció General d'Educació coordinarà els aclariments addicionals que resulten necessaris per a la supervisió de la gestió econòmica dels centres públics de titularitat de la GVA.

#### **Sisena. Actualització i formació permanent**

Dins del Pla de formació de cada Inspecció Territorial d'Educació es realitzarà una sessió informativa sobre el procediment, criteris i orientacions a seguir en la supervisió a la gestió econòmica.

#### **Setena. Durada de les actuacions**

Les actuacions relacionades amb la supervisió de la gestió econòmica dels centres públics de titularitat de la GVA es podran iniciar a partir de l'endemà de la signatura d'aquestes instruccions i hauran de finalitzar fins al 16 de juliol de 2021.

h. Las Inspecciones Territoriales de Educación, incluirán en su memoria anual de actuación correspondiente al curso 2020/2021 un apartado específico con la valoración global de esta actuación.

#### **Quinta. Coordinación.**

La supervisión de la gestión económica de los centros seleccionados se realizará de acuerdo con el marco normativo vigente y los criterios que se integran como anexo IV, elaborados por la Inspección General de Educación en coordinación con las Inspecciones Territoriales.

La Inspección General de Educación coordinará las aclaraciones adicionales que resulten necesarias para la supervisión de la gestión económica de los centros públicos de titularidad de la GVA.

#### **Sexta. Actualización y formación permanente**

Dentro del Plan de formación de cada Inspección Territorial de Educación se realizará una sesión informativa sobre el procedimiento, criterios y orientaciones a seguir en la supervisión a la gestión económica.

#### **Séptima. Duración de las actuaciones**

Las actuaciones relacionadas con la supervisión de la gestión económica de los centros públicos de titularidad de la GVA se podrán iniciar a partir del día siguiente de la firma de estas instrucciones y tendrán que finalizar hasta el 16 de julio de 2021.

Inspectora general d'Educació