

INSTRUCCIÓ 4/2020, DE LA INSPECCIÓ GENERAL D'EDUCACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT PER A L'ELABORACIÓ DE LA MEMÒRIA DE FINAL DE CURS DELS CENTRES DOCENTS SOSTINGUTS AMB FONDS PÚBLICS QUE IMPARTEIXEN ENSENYAMENTS D'EDUCACIÓ INFANTIL, EDUCACIÓ PRIMÀRIA, EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA, FORMACIÓ PROFESSIONAL, BATXILLERAT I ALTRES ENSENYAMENTS I PER LA QUAL S'ESTABLEIX EL MODEL D'INFORME PER A LA SUPERVISIÓ DE L'ESMENTADA MEMÒRIA PER PART DE LA INSPECCIÓ D'EDUCACIÓ.

L'Ordre 17/2019, de 16 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es desenvolupa l'actuació, el funcionament i l'organització de la Inspecció d'Educació de la Comunitat Valenciana estableix entre les funcions i atribucions que es relacionen en l'article 2:

«Participar i/o col·laborar en els processos d'avaluació dels centres. Sense perjudici de les competències dels centres en els processos d'avaluació interna, la Inspecció d'Educació impulsarà, assessorarà i supervisarà aquests processos i tindrà accés als resultats. Correspon a la Inspecció d'Educació participar en l'avaluació externa dels centres educatius sostinguts amb fons públics, de conformitat amb el que es preveu en els corresponents plans generals d'actuació. La inspecció general dissenyarà i coordinarà els processos. Les inspeccions territorials aplicaran aquests processos en els centres educatius i traslladaran els resultats als centres avaluats amb orientacions o propostes de millora.»

La Resolució de 6 de setembre de 2019, de la Secretaria Autònoma d'Educació i Formació Professional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la que s'aprova el Pla General d'Actuació Anual (PGAA) i el Pla institucional de formació i actualització professional de la Inspecció d'Educació de la Comunitat Valenciana, per al curs 2019-2020, estableix, en l'apartat 2.3 que la Inspecció General d'Educació determinarà les actuacions habituals i la seua distribució temporal prevista mitjançant una instrucció de caràcter semestral.

La Instrucció 1/2020, de la Inspecció General d'Educació desenvolupa el PGAA per al segon

INSTRUCCIÓN 4/2020, DE LA INSPECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SOBRE EL PROCEDIMIENTO PARA LA ELABORACIÓN DE LA MEMORIA DE FINAL DE CURSO DE LOS CENTROS DOCENTES SOSTENIDOS CON FONDOS PÚBLICOS QUE IMPARTEN ENSEÑANZAS DE EDUCACIÓN INFANTIL, EDUCACIÓN PRIMARIA, EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA, FORMACIÓN PROFESIONAL, BACHILLERATO Y OTRAS ENSEÑANZAS Y POR LA QUE SE ESTABLECE EL MODELO DE INFORME PARA LA SUPERVISIÓN DE DICHA MEMORIA POR PARTE DE LA INSPECCIÓN DE EDUCACIÓN.

La Orden 17/2019, de 16 de abril, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la cual se desarrolla la actuación, el funcionamiento y la organización de la Inspección de Educación de la Comunitat Valenciana establece entre las funciones y atribuciones que se relacionan en el artículo 2:

«Participar y/o colaborar en los procesos de evaluación de los centros. Sin perjuicio de las competencias de los centros en los procesos de evaluación interna, la Inspección de Educación impulsará, asesorará y supervisarà estos procesos y tendrá acceso a los resultados. Corresponde a la Inspección de Educación participar en la evaluación externa de los centros educativos sostenidos con fondos públicos, de conformidad con lo previsto en los correspondientes planes generales de actuación. La inspección general diseñará y coordinará los procesos. Las inspecciones territoriales aplicarán estos procesos en los centros educativos y trasladarán los resultados a los centros evaluados con orientaciones o propuestas de mejora.»

La Resolución de 6 de septiembre de 2019, de la Secretaría Autónoma de Educación y Formación Profesional de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se aprueba el Plan General de Actuación Anual (PGAA) y el Plan institucional de formación y actualización profesional de la Inspección de Educación de la Comunidad Valenciana, para el curso 2019-2020, establece, en el apartado 2.3 que la Inspección General de Educación determinará las actuaciones habituales y su distribución temporal prevista mediante una instrucción de carácter semestral.

La Instrucción 1/2020, de la Inspección General de Educación desarrolla el PGAA para el segundo semestre

semestre del curs 2019-20. En el seu annex es relacionen les actuacions habituals per a aquest període entre les quals s'estableix la supervisió de les memòries dels centres i Serveis educatius.

Tant la Resolució de 5 de juliol de 2019, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual s'aproven les instruccions, per a l'organització i funcionament dels centres que imparteixen Educació Infantil de segon cicle i Educació Primària durant el curs 2019-2020, com la Resolució de 5 de juliol de 2019, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual s'aproven les Instruccions per a l'organització i funcionament dels centres que imparteixen Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat durant el curs 2019-2020 estableixen, en l'apartat 2.4, que en finalitzar el període lectiu del curs escolar el consell escolar, el claustre i l'equip directiu avaluaran el grau de compliment de la Programació general anual (PGA) i els resultats de l'avaluació i promoció de l'alumnat. Es fixa, també en aqueix apartat, tant el procediment de remissió (2.4.2.), com els elements que seran objecte d'anàlisi i valoració (2.4.5).

A aquest efecte s'indica expressament que l'equip directiu elaborarà una proposta de memòria per a la seua informació al consell escolar incloent, si escau, propostes de millora que seran tingudes en compte en l'elaboració de la PGA del curs següent.

D'acord amb el resoluc cinqué, apartat 6 de la Resolució de 4 de maig de 2020, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional, per la qual s'estableixen el marc i les directrius d'actuació que cal desenvolupar durant el tercer trimestre del curs 2019/2020 i l'inici del curs 2020/2021, davant de la situació de crisi ocasionada per la Covid-19, la memòria del curs 2019/2020 inclourà un apartat específic de valoració de l'organització del treball realitzat pel centre durant el període de suspensió de les activitats lectives presencials.

En relació a la participació dels òrgans de coordinació docent i col·legiats en la reflexió i anàlisi s'estarà a lo que disposa l'esmentat resoluc.

La data límit per a l'enviament de la memòria final a l'Administració educativa serà el 31 de juliol per a tots els ensenyaments, incloses les Escoles Oficials d'Idiomes, ja que l'actual calendari d'aplicació de les proves de certificació no permet incorporar elements

del curso 2019-20. En su anexo se relacionan las actuaciones habituales para este periodo entre las cuales se establece la supervisión de las memorias de los centros y Servicios educativos.

Tanto la Resolución de 5 de julio de 2019, del secretario autonómico de Educación y Formación Profesional, por la que se aprueban las instrucciones, para la organización y funcionamiento de los centros que imparten Educación Infantil de segundo ciclo y Educación Primaria durante el curso 2019-2020, como la Resolución de 5 de julio de 2019, del secretario autonómico de Educación y Formación Profesional, por la que se aprueban las Instrucciones para la organización y funcionamiento de los centros que imparten Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato durante el curso 2019-2020 establecen, en el apartado 2.4, que al finalizar el período lectivo del curso escolar el consejo escolar, el claustro y el equipo directivo evaluarán el grado de cumplimiento de la Programación general anual (PGA) y los resultados de la evaluación y promoción del alumnado. Se fija, también en ese apartado, tanto el procedimiento de remisión (2.4.2.), como los elementos que serán objeto de análisis y valoración (2.4.5).

A este efecto se indica expresamente que el equipo directivo elaborará una propuesta de memoria para su información al consejo escolar incluyendo, en su caso, propuestas de mejora que serán tenidas en cuenta en la elaboración de la PGA del curso siguiente.

De acuerdo con el resuelvo quinto, apartado 6 de la Resolución de 4 de mayo de 2020, de la Secretaría Autonómica de Educación y Formación Profesional, por la cual se establecen el marco y las directrices de actuación que hay que desarrollar durante el tercer trimestre del curso 2019/2020 y el inicio del curso 2020/2021, ante la situación de crisis ocasionada por la Covid-19, la memoria del curso 2019/2020 incluirá un apartado específico de valoración de la organización del trabajo realizado por el centro durante el periodo de suspensión de las actividades lectivas presenciales.

En relación con la participación de los órganos de coordinación docente y colegiados en la reflexión y análisis se estará a lo dispuesto en el mencionado resuelvo.

La fecha tope para el envío de la memoria final a la Administración educativa será el 31 de julio para todas las enseñanzas, incluidas las Escuelas Oficiales de Idiomas, puesto que el actual calendario de aplicación de las pruebas de certificación no permite incorporar elementos

de juí sobre el contingut de la memòria d'aquest curs.

D'acord amb el contingut de les instruccions d'inici de curs i les directrius emeses pels òrgans directius amb competències en cadascun dels ensenyaments s'han incorporat especificacions respecte als aspectes objecte d'anàlisi i valoració així com en l'informe de valoració de la Inspecció d'Educació.

Així doncs, amb la finalitat de donar compliment a allò que estableix la Resolució de 6 de setembre de 2019, esmentada anteriorment, i homogeneïtzar les actuacions en les diferents inspeccions territorials, i, d'acord amb el que s'estableix en l'article 6 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, es dicta la següent instrucció:

1. L'objectiu de la present instrucció és:

1.a Precisar el contingut de la memòria final de curs dels centres educatius.

1.b Determinar el procediment per al seu emplenament.

1.c Establir el model d'informe de supervisió a realitzar per la Inspecció d'Educació en relació amb l'actuació de supervisió de la memòria final elaborada pels centres.

2. Els centres elaboraran la memòria final de curs d'acord amb el contingut que s'especifica en els annexos que es relacionen a continuació:

- Annex I: centres que imparteixen exclusivament Educació Infantil.
- Annex II: centres que imparteixen segon cicle d'Educació Infantil i Educació Primària; Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat.
- Annex III: Centres Públics Integrats de Formació Professional.
- Annex IV: Centres Específics d'Educació Especial.
- Annex V: Escoles Oficials d'Idiomes.
- Annex VI: Conservatoris i Centres Autoritzats de Música i Dansa.
- Annex VII: Centres de Formació de Persones Adultes.
- Així mateix, els centres d'Educació Secundària que impartisquen ensenyaments de Formació Professional afegiran a la seua memòria els apartats que s'integren en l'annex VIII.

de juicio sobre el contenido de la memoria de este curso.

De acuerdo con el contenido de las instrucciones de inicio de curso y las directrices emitidas por los órganos directivos con competencias en cada una de las enseñanzas se han incorporado especificaciones respecto a los aspectos objeto de análisis y valoración así como en el informe de valoración de la Inspección de Educación.

Así pues, con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en la Resolución de 6 de septiembre de 2019, mencionada anteriormente, y de homogeneizar las actuaciones en las diferentes inspecciones territoriales, y, de acuerdo con lo establecido en el artículo 6 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, se dicta la siguiente instrucción:

1. El objetivo de la presente instrucción es:

1.a Precisar el contenido de la memoria final de curso de los centros educativos.

1.b Determinar el procedimiento para su cumplimentación.

1.c Establecer el modelo de informe de supervisión a realizar por la Inspección de Educación en relación con la actuación de supervisión de la memoria final elaborada por los centros.

2. Los centros elaborarán la memoria final de curso de acuerdo con el contenido que se especifica en los anexos que se relacionan a continuación:

- Anexo I: centros que imparten exclusivamente Educación Infantil.
- Anexo II: centros que imparten segundo ciclo de Educación Infantil y Educación Primaria; Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato.
- Anexo III: Centros Públicos Integrados de Formación Profesional.
- Anexo IV: Centros Específicos de Educación Especial.
- Anexo V: Escuelas Oficiales de Idiomas.
- Anexo VI: Conservatorios y Centros Autorizados de Música y Danza.
- Anexo VII: Centros de Formación de Personas Adultas.
- Así mismo, los centros de Educación Secundaria que impartan enseñanzas de Formación Profesional añadirán a su memoria los apartados que se integran en el anexo VIII.

3. La Inspecció General d'Educació, a través de la seua pàgina web, posarà a la disposició dels centres un document en format de text que permetrà procedir a l'elaboració d'aquesta memòria.

4. Sense perjudici del que s'estableix en l'apartat anterior, els centres que imparteixen exclusivament Educació Infantil i els centres sostinguts amb fons públics de segon cycle d'Educació Infantil i Educació Primària, Educació Secundària, CEE, CIPFP, EOI, Conservatoris i Centres Autoritzats de Música i Dansa i Formació de Persones Adultes hauran d'emplenar i tramitar la memòria a través de la plataforma electrònica habilitada a aquest efecte a la qual tindran accés mitjançant l'enllaç que els serà remès al correu electrònic del centre.

5. Les inspectores i inspectors d'educació realitzaran la supervisió de les memòries finals elaborades pels centres d'acord amb els models d'informe que s'insereixen com a annexos a continuació dels corresponents als centres.

6. Cada inspectora i inspector d'educació haurà de realitzar la supervisió de les memòries elaborades pels centres educatius de conformitat amb els següents criteris:

- Se supervisarà, almenys, el 50% de les memòries dels centres de la zona d'intervenció.
- En el període de permanència en la zona (4 anys), cada inspector o inspectora haurà de revisar la memòria de cada centre, almenys, dues vegades.

7. La citada supervisió es realitzarà en el mes de setembre i les seues conclusions seran comunicades a les direccions dels centres, abans de l'inici del mes d'octubre, amb indicació dels punts forts i els punts febles detectats i les mesures de millora proposades, perquè siguen tingudes en compte per part dels centres en l'elaboració de la PGA corresponent al curs escolar 2020/21.

8. Les inspeccions territorials d'educació realitzaran una valoració específica d'aquesta actuació, dins de la seua memòria del Pla territorial. En tot cas, en aquesta avaluació es contemplaran els aspectes següents: anàlisi quantitativa i valoració. Respecte a la valoració, s'incorporaran, de forma molt genèrica, els àmbits de millora més comuns que apareixen en la supervisió de les memòries.

3. La Inspección General de Educación, a través de su página web, pondrá a disposición de los centros un documento en formato de texto que permitirá proceder a la elaboración de dicha memoria.

4. Sin perjuicio de lo establecido en el apartado anterior, los centros que imparten exclusivamente Educación Infantil y los centros sostenidos con fondos públicos de segundo ciclo de Educación Infantil, Educación Primaria, Educación Secundaria, CEE, CIPFP, EOI, Conservatorios y Centros Autorizados de Música y Danza y Formación de Personas Adultas deberán cumplimentar y tramitar la memoria a través de la plataforma electrónica habilitada al efecto a la cual tendrán acceso mediante el enlace que les será remitido al correo electrónico del centro.

5. Las inspectoras e inspectores de educación realizarán la supervisión de las memorias finales elaboradas por los centros de acuerdo con los modelos de informe que se insertan como anexos a continuación de los correspondientes a los centros.

6. Cada inspectora e inspector de educación deberá realizar la supervisión de las memorias elaboradas por los centros educativos de conformidad con los siguientes criterios:

- Se supervisarà, al menos, el 50% de las memorias de los centros de la zona de intervención.
- En el periodo de permanencia en la zona (4 años), cada inspector o inspectora deberá revisar la memoria de cada centro, al menos, dos veces.

7. La citada supervisión se realizará en el mes de septiembre y sus conclusiones serán comunicadas a las direcciones de los centros, antes del inicio del mes de octubre, con indicación de los puntos fuertes y los puntos débiles detectados y las medidas de mejora propuestas, para que sean tenidas en cuenta por parte de los centros en la elaboración de la PGA correspondiente al curso escolar 2020/21.

8. Las inspecciones territoriales de educación realizarán una valoración específica de esta actuación, dentro de su memoria del Plan territorial. En todo caso, en dicha evaluación se contemplarán los aspectos siguientes: análisis cuantitativo y valoración. Respecto a la valoración, se incorporarán, de forma muy genérica, los ámbitos de mejora más comunes que aparecen en la supervisión de las memorias.

La inspectora general d'Educació

Mercé Cerver Dasí