

PREGUNTES FREQUENTS

PROGRAMA de COMPETÈNCIES DIGITALS PER A LA INFÀNCIA CODI

Què és el programa CODI?

El programa CODI és un programa d'activitats extraescolars de capacitació digital dirigit a la població escolar, preferentment en situació de vulnerabilitat o escolaritzada en zones rurals, que té com a finalitat la formació en competència digital bàsica o avançada, en horari no escolar, a l'alumnat entre 9 i 17 anys. Esta formació es realitzarà en els centres educatius.

Què és una acció formativa?

Una acció formativa és un curs de competències digitals (bàsiques o avançades).

Cada curs o acció formativa tindrà una duració de 32 hores que s'impartiran de manera presencial per un docent en el centre educatiu en horari extraescolar.

Hi ha dos línies d'acció formativa/curs, segons l'edat de l'alumne (si bé no és criteri exclusiu):

- a) Curs en competències digitals bàsiques (de 9 a 13 anys). Este curs se subdivideix en dos: hi ha un curs per a alumnat entre 9 i 11 anys i hi ha un curs per a l'alumnat de 12 a 13 anys.
- b) Curs en competències digitals avançades (de 14 a 17 anys).

Quins cursos/accions formatives poden oferir els centres?

En cada centre educatiu es podran organitzar un o diversos grups de cada acció formativa. El centre disposarà d'autonomia per a determinar quines accions formatives/cursos implementarà.

En tot cas, el nombre de grups de formació organitzats i impartits en cada centre educatiu haurà de coincidir amb el nombre de grups assignats per part de l'Administració educativa.

S'assignaran fins a un màxim de 6 accions formatives o cursos a cada centre.

Com es pot justificar que el centre té un 10% d'alumnat vulnerable?

L'alumnat vulnerable, és a dir, aquell que té necessitats específiques de suport educatiu (NESE) o necessitats de compensació de desigualtats (NCD) ha d'estar registrat en ITACA3, tal com s'indica en la Resolució de 23 de desembre de 2021, de la directora general d'Inclusió Educativa, per la qual es dicten instruccions per a la detecció i la identificació de les necessitats específiques de suport educatiu



i les necessitats de compensació de desigualtats. L'administració educativa té accés a esta informació, de la qual inferix el percentatge d'alumnat vulnerable dels centres educatius.

Com se seleccionen els alumnes si hi ha més de 20 interessats?

El número d'alumnat per grup és d'entre 12 i 20 i cada centre podrà organitzar un o diversos grups de cada acció formativa (que hauran de coincidir amb el nombre de grups/accions formatives assignats per part de l'Administració educativa). En tot cas, de manera excepcional, la Direcció general d'Innovació i Inclusió Educativa podrà autoritzar la constitució d'un grup amb un número diferent d'alumnat.

D'altra banda, si el centre té més sol·licituds de formació per part del seu alumnat de les que pot atendre (donat el nombre d'accions formatives assignades per part de l'Administració educativa), pot posar-se en contacte amb l'equip gestor del programa a través del correu habilitat a este efecte.

Quines són les funcions de la persona que coordina el programa? Quina és la seua gratificació?

Les funcions del coordinador són: a) Coordinar els recursos i la logística d'obertura del centre per a la correcta realització del programa; b) Coordinar les diferents activitats de foment i sensibilització del programa; c) Elaborar el llistat de l'alumnat participant en la formació que es realitze en el seu centre educatiu i establir la línia formativa; d) Assegurar que es realitza la formació del nombre d'accions formatives assignades per l'administració; e) Coordinar l'execució de les accions formatives i col·laborar en l'elaboració de la documentació justificativa; f) Emplenar, firmar i enviar, quan siguen requerits, els annexos IV i V (tant del representant o titular del centre educatiu, com de la persona coordinadora i del/ de la professional que impartisca la formació), i l'annex VI (per part del representant o titular del centre educatiu) al Servei d'Avaluació i Qualitat Educativa de la Subdirecció General d'Innovació i Qualitat Educativa; g) Gestionar les incidències que puguen produir-se en el desenvolupament de la formació del programa; h) Elaborar la memòria tècnica del programa en col·laboració amb el professional encarregat de la impartició de l'acció formativa.

Cada acció formativa/grup tindrà una assignació mínima de 2100 euros. Serà el centre educatiu receptor de l'assignació econòmica qui assignarà, al seu torn, la gratificació que considere oportuna, en concepte de coordinació, a la persona coordinadora del programa.

Pot una mateixa persona desenvolupar les funcions de coordinació i formació?

Les funcions de coordinació i formació és convenient que siguen desenvolupades per persones diferents, però no hi ha impediment legal perquè totes dues funcions recaiguen en una mateixa persona.

Quan s'ha de completar la formació que han de realitzar els docents que impartisquen CODI?

Els docents ho realitzaran abans d'iniciar la labor d'impartició.

Es realitzarà en modalitat híbrida, comptant amb una sessió síncrona de 2,5 hores de formació i altres 27,5 hores de formació en línia asíncrona.

Encara que la formació és autònoma, el personal docent tindrà un equip de tutorització específic que donarà suport i informació en tot el procés. Addicionalment i una vegada finalitzada l'acció formativa, hi haurà un suport de *Learning Office* per a resoldre les preguntes i qüestions que es puguen plantejar-se durant l'execució del programa.

És obligatori utilitzar la plataforma per a la impartició dels cursos?

Sí, és obligatori utilitzar la plataforma tant per a la impartició dels cursos com per a realitzar el registre i seguiment de l'alumnat.

Quins són els requisits que han de complir els centres per a participar en el programa?

El centres han de comptar amb l'aprovació del consell escolar per a la participació del seu centre en el programa CODI durant el curs 2024-2025 i complir amb un dels següents requisits:

- a) Tindre un percentatge mínim del 10% de l'alumnat vulnerable en l'etapa de Primària, en l'etapa d'ESO i/o en l'etapa de Batxillerat. S'entén per alumnat vulnerable l'alumnat amb necessitats de compensació de les desigualtats (NCD) i l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu (NESE) de les etapes susceptibles de rebre ajudes.
- b) Ser centres rurals (segons índex de referència DEGURBA).

Quins són els criteris d'atorgament de les accions formatives/cursos?

L'atorgament de les accions formatives als centres educatius participants es realitzarà en règim de concurrència competitiva. A l'efecte d'establir el nombre d'accions formatives en aquells centres educatius que complisquen els requisits s'obtindrà una puntuació mitjançant l'aplicació dels criteris següents:

- a) Número d'alumnat matriculat en el centre educatiu en les etapes susceptibles de rebre ajudes del programa segons l'última actualització de dades. Es rebran 100/6 punts per cada 50 alumnes fins a un màxim de 100 punts. Esta puntuació tindrà una ponderació del 40%.

b) Ruralitat basada en l'índex DEGURBA (grau d'urbanització). Es rebran 100 punts si el centre educatiu es considera rural. Esta puntuació tindrà una ponderació del 20%.

c) Percentatge de vulnerabilitat dels centres educatius, entès com el percentatge corresponent a la suma d'alumnat NCD i NESE del centre educatiu de les etapes susceptibles de rebre ajudes en el centre educatiu sobre el total de la matrícula, segons l'última actualització de dades, multiplicat per un factor dependent de l'ISEC del centre educatiu (ISEC menor o igual que 2, factor 100; ISEC major de 2 i menor o igual que 4, factor 50; ISEC major o igual de 4, factor 0). Esta puntuació tindrà una ponderació del 40%.

La puntuació total de cada centre educatiu serà la suma ponderada de la puntuació de cadascun dels criteris anteriors.

S'ha publicat la resolució?

Encara no s'ha publicat la resolució de convocatòria. Quan es publique, es comunicarà als centres educatius.

El termini per a la presentació de sol·licituds dels centres serà de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la resolució en el DOGV

Els centres sol·licitaran la participació en el programa a través d'OVICE, indicant el nombre d'accions formatives/cursos que volen implementar (d'1 a 6).

Una vegada rebudes totes les sol·licituds, es publicarà una nova resolució amb l'assignació del nombre d'accions formatives als centres seleccionats.