

RESOLUCIÓ de la directora general d'Innovació Educativa i Ordenació, per la qual s'aprova el Pla de Control de les ajudes econòmiques destinades als centres privats concertats per al desenvolupament de programes per a la millora de l'èxit i la reducció de l'abandó escolar i altres actuacions incloses en el Pla d'actuació per a la millora, per al curs 2021-2022.

La Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions estableix la necessitat d'elaborar un Pla de Control de les subvencions concedides per l'Administració de la Generalitat. El seu article 165 assenyala els aspectes mínims que han de contindre les bases reguladores de la concessió de subvencions entre els que es troba el mètode de comprovació de la realització de l'activitat a través del corresponent pla de control.

L'article 169 de la citada llei estableix que la comprovació material de l'efectiva realització de l'activitat, existència de la condició o compliment de la finalitat, es portarà a cap en els termes establits en el pla de control que a aquest efecte deurà elaborar tot òrgan que gestione una línia d'ajudes finançades amb fons públics.

L'esmentat pla haurà de ser aprovat per l'òrgan concedent i en el mateix haurà de constar, com a mínim la següent informació:

- a) Tipus de control a efectuar sobre la línia: administratiu, sobre el terreny, a posteriori i/o de qualitat.
- b) Criteris de selecció de la mostra: aleatoris, dirigits o de risc.
- c) Percentatge mínim a controlar sobre el total pagat en aqueixa línia.

Per Resolució de 30 d'agost de 2016, del conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (DOGV. Núm. 7865/23/12/2016), s'aprova el Pla estratègic de subvencions 2016-2019 de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, i per Resolució de 15 de març de 2019 (DOGV Núm. 8509/20.03.2019), es modifica la descripció i finalitat de la línia de subvenció, codi S785700, dins de l'Objectiu estratègic 1.

L'Ordre 33/2018, de 10 d'agost, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'ajudes econòmiques en concepte de subvenció i d'hores addicionals de professorat dirigides a centres privats concertats per al desenvolupament d'actuacions orientades a l'alumnat de compensació educativa, a la reducció de l'abandonament escolar i altres actuacions o programes inclosos en el pla d'actuació per a la millora, estableix en la base diuitena, per al cas de les ajudes econòmiques en concepte de subvenció, que el pla de control de l'activitat subvencionada consistirà en un control de tipus administratiu de tota la documentació presentada pels centres beneficiaris i un control sobre el terreny d'una mostra aleatòria representativa dels centres que hagen rebut la subvenció i que comprega com a mínim el 15% de la quantitat total subvencionada.

El termini per a presentar la justificació de la subvenció a la direcció general competent en matèria d'innovació i qualitat educativa, s'estableix des de l'endemà a la data de la publicació de la resolució d'adjudicació de la subvenció, fins al dia 3 de desembre de 2021, i en tot cas, amb anterioritat a la data del tancament de l'exercici pressupostari determine la conselleria competent en matèria d'hisenda.

De conformitat amb les bases reguladores aprovades per l'Ordre 33/2018, de 10 d'agost, es va dictar la Resolució de 28 de juliol de 2021 (DOGV Núm. 9140/02.08.2021).

L'article 151 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació estableix, entre altres funcions de la inspecció educativa la de vetlar pel compliment, en els centres educatius, de les lleis, els reglaments i altres disposicions vigents que afecten el sistema educatiu, i l'article 153, entre les atribucions de la inspecció educativa es troba la de conèixer directament totes les activitats que realitzen els centres educatius, als quals tindran lliure accés, així com examinar, i comprovar la documentació acadèmica, pedagògica i administrativa d'aquests.

En la Comunitat Valenciana, l'actuació, el funcionament i l'organització de la inspecció d'educació es troba regulada en el Decret 80/2017, de 23 de juny, del Consell, per l'Ordre 17/2019, de 16 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la Resolució de 29 de juliol de 2019, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional i per les Instruccions de 8 d'octubre de 2021, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional, per la qual s'estableix el protocol d'actuació de les Inspeccions Territorials d'Educació per a assessorar els equips directius i docents en l'elaboració de la programació general anual i el Pla d'Actuació per a la Millora (PAM) i la seua posterior supervisió i avaluació.

L'article 4 del Decret 80/2017, de 23 de juny, reitera l'atribució a la inspecció educativa de l'examen i comprovació de la documentació, administrativa, pedagògica i acadèmica, que s'exercita a través de la visita als centres docents, tant públics com privats.

L'article 4 de l'Ordre 17/2019, de 16 d'abril, entre les funcions a desenvolupar per la inspecció es troben les de col·laborar amb els òrgans directius de la conselleria que tinga assignades les competències d'educació, en la planificació de les actuacions per a les quals es requereix la intervenció de la inspecció d'educació i la d'assegurar el compliment de les lleis, la garantia dels drets i l'observança dels deures de la comunitat educativa, i l'article 24 de la mateixa Ordre estableix com un dels objectius de la visita d'inspecció el de supervisar el funcionament dels centres en el compliment de les disposicions vigents. En la pràctica de la visita d'inspecció, segons preveu l'article 26 de la citada Ordre, es podran practicar les diligències d'investigació, examen o prova que considere necessàries per a l'objecte de la mateixa i comprovar que les disposicions legals s'observen correctament.

La Resolució de 29 de juliol de 2019 citada manifesta, en el seu apartat segon, que la visita d'inspecció comporta una actuació *in situ* que permet un coneixement real dels elements objecte de supervisió, a través d'una anàlisi directa i sistemàtica, i l'apartat tercer li atribueix el coneixement i la supervisió dels programes educatius a través de la visita als centres docents en els quals es desenvolupen activitats educatives promogudes o autoritzades per la conselleria competent en matèria d'educació.

Diuen també les Instruccions de 8 d'octubre de 2021, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional, per la qual s'estableix el protocol d'actuació de les Inspeccions Territorials d'Educació per a assessorar els equips directius i docents en l'elaboració de la programació general anual i el Pla d'Actuació per a la Millora (PAM) i la seua posterior supervisió i avaluació que, a aquest efecte, les inspectores i inspectors d'Educació realitzaran les actuacions necessàries que asseguruen una avaluació adequada del PAM, utilitzant per a això tant la informació i documentació disponible en la plataforma de gestió com aquella que es trobe en el propi centre. 5. Finalment, la inspectora o inspector d'Educació formalitzarà, fins al 5 d'abril de 2022, els informes de supervisió i avaluació del PAM d'acord amb el model normalitzat i indicadors que s'estableixen en aquesta instrucció.

En virtut dels preceptes esmentats, i de conformitat amb el que s'estableix pel Decret 173/2020, de 30 d'octubre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (DOGV Num. 8959/24.11.2020), i l'Ordre 9/2021, de 7 de maig, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, de desplegament del Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, resolc:

Únic. Aprovació del Pla de control

Aprovar el Pla de control que s'incorpora com a annex a aquesta resolució, aplicable a la subvenció convocada per Resolució de 28 de juliol de 2021, de la conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es convoquen ajudes econòmiques destinades als centres privats concertats per al desenvolupament de programes per a la millora de l'èxit i la reducció de l'abandó escolar i altres activitats incloses en el pla d'actuació per a la millora, per al curs 2021-2022 (DOGV Num. 9140/02.08.2021), amb càrrec als crèdits del capítol IV de la secció, servei, centre gestor i programa 09.02.02.421.50, línia de subvenció S7857000, per un import màxim de 590.000 euros.

LA DIRECTORA GENERAL D'INNOVACIÓ EDUCATIVA I ORDENACIÓ

ANNEX

PLA DE CONTROL de les ajudes econòmiques, en concepte de subvenció per concurrència competitiva dirigides als centres educatius privats concertats per al desenvolupament de programes per a la millora de l'èxit i la reducció de l'abandonament escolar i altres actuacions o programes inclosos en el Pla d'actuació per a la millora, per al curs 2021-2022

Primer. Objecte i àmbit d'aplicació temporal

Seràn objecte de control les ajudes econòmiques en concepte de subvenció, convocades per al curs 2021-2022 per Resolució de 28 de juliol de 2021 per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport destinades als centres educatius privats concertats que impartisquen Educació Infantil (segon cicle), Educació Primària, Educació Secundària Obligatòria (ESO), i Educació Especial de la Comunitat Valenciana, a fi de desenvolupar programes per a la millora de l'èxit, la reducció de l'abandó escolar i altres actuacions o programes inclosos en el Pla d'actuació per a la millora.

Tipus de despesa subvencionable:

- Materials impresos i escolars d'oficina: llibres, manuals, fotocòpies, cartolines, temperes, etc.
- Materials de diagnòstic: proves, qüestionaris per a la detecció de necessitats educatives, etc.
- Material científic-tecnològic fungible: material de laboratori de Física, Química, Biologia, Taller de Tecnologia, Taller de Matemàtiques o altres tallers, etc.
- Material audiovisual i informàtic per a ús directe a l'alumnat: televisors, projectors, pissarres digitals, ordenadors, tauletes, etc. tots ells amb els corresponents treballs d'instal·lació (detallat en la factura), si fora el cas.
- Materials escolars d'adequació a la diversitat i necessitats de l'alumnat com a instruments d'aprenentatge.
- Personal i activitats complementàries: nòmines de personal no subvencionat pel concert educatiu directament relacionat amb l'objecte de la convocatòria, transporte per a la realització d'eixides escolars i assegurances d'esdeveniments esportius, etc.
- Mitjans digitals: plataformes d'aprenentatge per a promoure l'autonomia de l'alumnat i potenciar la metodologia del centre.

El control es durà a terme pel Servei d'Avaluació i Estudis una vegada finalitzat el procediment de justificació, de conformitat amb Ordre 33/2018 de 10 d'agost, i la Resolució de 28 de juliol de 2021 de convocatòria.

Segon. Comprovació administrativa i de qualitat

1. S'efectuarà un control, consistent en l'avaluació de la totalitat de la documentació presentada pels centres docents privats concertats que hagueren obtingut subvenció. La comprovació administrativa de la justificació documental es farà mitjançant la revisió del compte justificatiu presentat pel centre beneficiari, de manera que quede garantida la seua veracitat i l'adequació d'aquesta documentació a fi de la subvenció.

Aquest control es farà pel Servei d'Avaluació i Estudis, de la Direcció General d'Innovació Educativa i Ordenació.

La titularitat del centre haurà de presentar en el Servei d'Avaluació i Estudis, a l'efecte de compte justificatiu, la documentació següent:

a) Memòria econòmica justificativa del cost de les activitats subvencionades que contindrà:

1er. La relació classificada de les despeses de l'activitat amb identificació del creditor i del document, el seu import, la data d'emissió, la data de pagament i el document justificatiu del seu pagament. Tota la facturació haurà d'estar datada en el període comprés entre l'1 de setembre i el 3 de desembre de 2021.

2on. Les factures o documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació anteriorment citada.

b) Document de la titularitat del centre en que es faça constar que s'estan desenvolupant actuacions orientades a l'alumnat amb necessitat de compensació de desigualtats, a la reducció de l'abandonament escolar i altres actuacions o programes inclosos en el Pla d'actuació per a la millora.

c) Certificats de trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Amb caràcter general, d'acord amb el que es disposa en l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (d'ara en avant, LPAC), en absència d'oposició expressa per part de l'entitat interessada, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat a obtindre directament l'acreditació del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social. En cas d'oposar-se al fet que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació, haurà de manifestar-lo expressament en la sol·licitud i estarà obligada a aportar els documents corresponents.

No obstant l'anterior, respecte a l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries estatals i autonòmiques, d'acord amb el que es disposa en l'article 28, apartat 3 de la LPAC i l'article 95, apartat 1 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, és necessària autorització expressa per part de l'entitat interessada perquè l'òrgan gestor del procediment puga obtindre directament l'acreditació del compliment de les citades obligacions. En aquest cas, si no es dona en la sol·licitud la corresponent autorització expressa perquè l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació, l'entitat interessada estarà obligada a aportar els documents acreditatius.

2. Addicionalment, s'establirà un control aleatori i de qualitat, que serà com a mínim del 10% del cost total de la subvenció, pel qual, a més de la documentació econòmica justificativa de la subvenció, s'aportarà la documentació i els elements requerits pel personal de la direcció general que servisca per a comprovar la realització efectiva de l'activitat subvencionada. La selecció de la mostra es farà per sorteig i s'exclouran aquells expedients que, per qualsevol motiu, no van arribar a la fase de reconeixement de l'obligació econòmica de pagament de la subvenció.

Tercer. Control sobre el terreny

En funció de la disponibilitat de recursos materials i humans, aquesta direcció general pot valorar la possibilitat de realitzar comprovacions sobre el terreny de la realització de les activitats subvencionades, que assolisca, almenys, el 5% de la quantitat total subvencionada. En aquests supòsits el personal de la direcció general competent es podrà desplaçar als centres docents privats concertats beneficiaris, previ avís, i deixarà constància escrita dels termes de la comprovació realitzada. Es farà constar una diligència que almenys contindrà la informació següent: dia, hora, lloc de comprovació de l'activitat, les accions realitzades i el nom i cognoms de la persona de l'entitat que ha estat en tot moment amb el personal de la direcció general.

Constarà el nom i cognoms de la persona de la direcció general responsable de la comprovació, que firmarà també la diligència, així com nom i cognom del inspector d'educació visitant al centre docent privat concertats beneficiari de l'ajuda que hi haguera estat seleccionat en la mostra aleatòria pel Servei d'Avaluació i Estudis, i es comprovarà que els béns adquirits pel beneficiari de l'ajuda econòmica s'utilitzen per a les finalitats objecte de la subvenció.

En aquesta visita d'inspecció, l'inspector o inspectora podrà fer-se acompanyar per personal de suport de la inspecció o per qualsevol altre personal tècnic de l'Administració educativa que considere necessari per al millor desenvolupament de la funció inspectora, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 26 apartat g) de l'Ordre 17/2019, de 16 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, pel qual es desenvolupa l'actuació, el funcionament i l'organització de la inspecció d'educació de la Comunitat Valenciana.

La visita de la inspecció d'educació es desenvoluparà de conformitat amb el que es preveu en el Decret 80/2017, de 23 de juny, del Consell, de l'Ordre 17/2019, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, i de la Resolució de 29 de juliol de 2019, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional.

Les Instruccions de 8 d'octubre de 2021, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional, per la qual s'estableix el protocol d'actuació de les Inspeccions Territorials d'Educació per a assessorar els equips directius i docents en l'elaboració de la programació general anual i el Pla d'Actuació per a la Millora (PAM) i la seua posterior supervisió i avaluació estableixen que, a aquest efecte, les inspectores i inspectors d'Educació realitzaran les actuacions necessàries que asseguren una avaluació adequada del PAM, utilitzant per a això tant la informació i documentació disponible en la plataforma de gestió com aquella que es trobe en el propi centre.

Quart. Criteris de selecció de la mostra i memòria de la justificació

El control sobre el terreny es realitzarà de manera aleatòria, i haurà de comprendre almenys el 5% de la quantitat total subvencionada de forma proporcional a la quantia de les ajudes atorgades als centres beneficiaris en cada província.

Sense perjudici del que es preveu en la secció tercera de l'Ordre 17/2019, de 16 d'abril sobre informes, actes i requeriments, per la inspecció d'educació s'elaborarà una memòria de justificació de la subvenció, especificant respecte a cada centre visitat, almenys, les qüestions següents:

1. Supervisió del percentatge de l'execució de la subvenció.
2. Avaluació de les incidències observades en l'execució de l'objecte de la subvenció.
3. Compliment de la normativa de subvencions, de l'ordre de bases i de la resolucions de convocatòria i d'adjudicació.
4. Propostes de millora.

Cinqué. Comprovació de mostres de risc

En qualsevol moment des de la resolució de concessió i fins als quatre anys posteriors a la data de finalització del termini de justificació de la subvenció, si hi haguera indicis que l'activitat objecte de subvenció no es va realitzar de conformitat amb la finalitat de l'ajuda, o que es realitzà de manera insuficient, o que la justificació de les despeses i de les activitats es feren fraudulentament, es requerirà l'aportació dels documents complementaris necessaris per a comprovar, verificar i aclarir tots els aspectes que així ho exigisquen.