

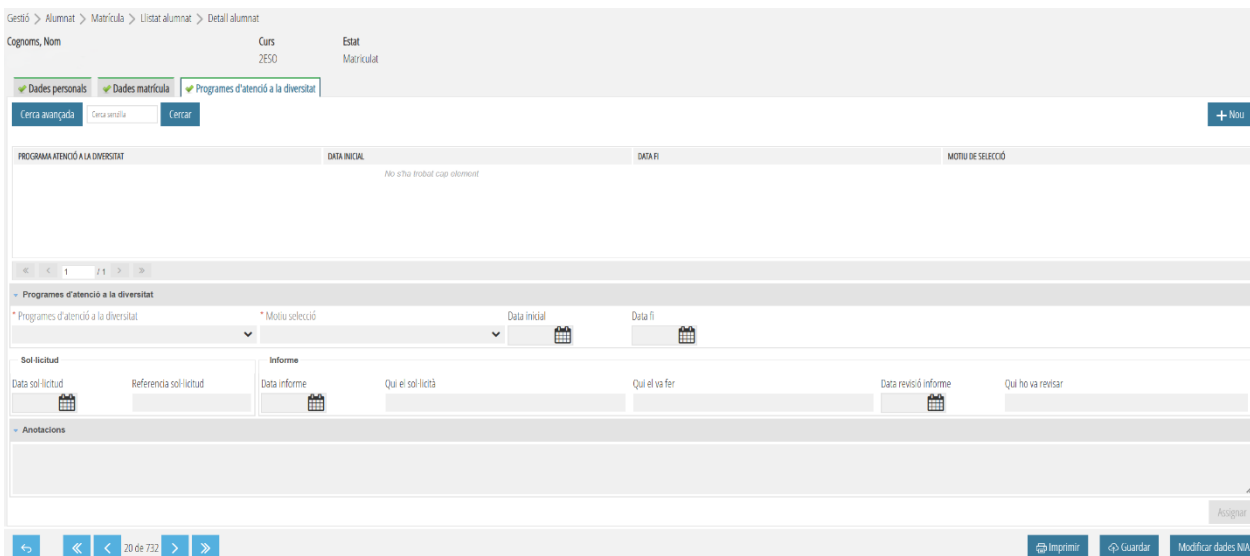
PROCEDIMENT D'ASSIGNACIÓ DE L'ALUMNAT AL PROGRAMA D'AULA COMPARTIDA (PAC) (Versió en castellà a partir de la pàgina 3)

Esta guia explica com s'ha d'assignar a l'alumnat al programa d'atenció a la diversitat **Programa d'Aula Compartida (PAC)** a ITACA (GESTIÓ ACADÈMICA).

A tal fi, es procedirà de la següent manera:

Des de *Gestió > Alumnat > Matrícula > Llistat alumnat*:

1. Seleccionar un/a alumne/a fent doble *clic*.
2. Triar la pestanya "Programes d'atenció a la diversitat". En aquest moment s'obrirà una finestra com la que es mostra a continuació:



Gestió > Alumnat > Matrícula > Llistat alumnat > Detall alumnat

Cognoms, Nom Curs Estat
ZES0 Matriculat

Dades personals Dades matrícula Programes d'atenció a la diversitat

Cerca avançada Cerca senzilla Cerrar + Nou

PROGRAMA ATENCIÓ A LA DIVERSITAT	DATA INICIAL	DATA FI	MOTIU DE SELECCIÓ
No s'ha trobat cap element			

<< 1 2 1 >>

Programes d'atenció a la diversitat

* Programes d'atenció a la diversitat * Motiu selecció Data inicial Data fi

Sol·licitud Informe

Data sol·licitud Referència sol·licitud Data informe Qui el sol·licità Qui el va fer Data revisió informe Qui ho va revisar

Anotacions

Assignar

< << >> > 20 de 732

Imprimir Guardar Modificar dades: N/A

3. Prémer el botó "Nou".



4. Desplegar "Programes d'atenció a la diversitat".

* Programes d'atenció a la diversitat

PAC - Programa d'aula compartida



5. Seleccionar l'opció "PAC - Programa d'aula compartida".

Gestió > Alumnat > Matriculació > Llistat alumnat > Detall alumnat

Cognoms, Nom Curs 2ESO Estat Matriculat

Dades personals Dades matriculació Programes d'atenció a la diversitat

Cerca avançada Cerca senzilla Cercar + Nou

PROGRAMA ATENCIÓ A LA DIVERSITAT	DATA INICIAL	DATA FI	MOTIU DE SELECCIÓ
No s'ha trobat cap element			

< < 1 / 1 > >

Programes d'atenció a la diversitat

* Programes d'atenció a la diversitat

PAC - Programa d'aula compartida

Motiu selecció Data inicial Data fi

Informe

Data sol·licitud Referència sol·licitud Data informe Qui el sol·licità Qui el va fer Data revisió informe Qui ho va revisar

Anotacions

Assignar

Imprimir Guardar Modificar dades N/A

6. Prémer el botó "Assignar" de manera que el programa quede assignat a l'alumne/a i prémer el botó "Guardar" perquè quede registrat a ITACA.

Gestió > Alumnat > Matriculació > Llistat alumnat > Detall alumnat

Cognoms, Nom Curs 2ESO Estat Matriculat

Dades personals Dades matriculació Programes d'atenció a la diversitat

Cerca avançada Cerca senzilla Cercar + Nou

PROGRAMA ATENCIÓ A LA DIVERSITAT	DATA INICIAL	DATA FI	MOTIU DE SELECCIÓ
No s'ha trobat cap element			

< < 1 / 1 > >

Programes d'atenció a la diversitat

* Programes d'atenció a la diversitat

PAC - Programa d'aula compartida

Motiu selecció Data inicial Data fi

Informe

Data sol·licitud Referència sol·licitud Data informe Qui el sol·licità Qui el va fer Data revisió informe Qui ho va revisar

Anotacions

Assignar

Imprimir Guardar Modificar dades N/A

7. Procedir de la mateixa manera amb tot l'alumnat matriculat al Programa d'Aula Compartida (PAC).

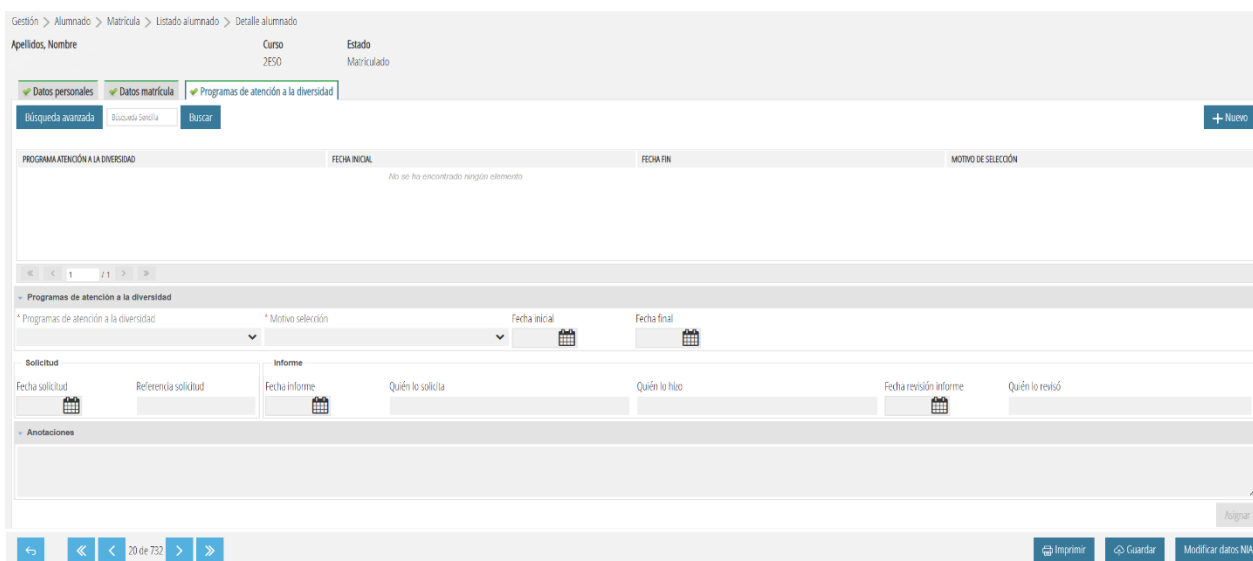
PROCEDIMIENTO DE ASIGNACIÓN DEL ALUMNADO AL PROGRAMA DE AULA COMPARTIDA (PAC)

Esta guía explica cómo se debe asignar al alumnado al programa de atención a la diversidad **Programa de Aula Compartida (PAC)** en ITACA (GESTIÓN ACADÉMICA).

Para ello, se procederá de la siguiente manera:

Desde *Gestión > Alumnado > Matrícula > Listado alumnado*:

1. Seleccionar un/a alumno/a haciendo doble *clic*.
2. Elegir la pestaña "*Programas de atención a la diversidad*". En este momento se abrirá una ventana como la que se muestra a continuación:



The screenshot shows the 'Detalle alumnado' page in the ITACA system. The breadcrumb trail is 'Gestión > Alumnado > Matrícula > Listado alumnado > Detalle alumnado'. The student's name is 'Apellidos, Nombre', course is 'Curso 2E50', and status is 'Estado Matriculado'. There are three tabs: 'Datos personales', 'Datos matrícula', and 'Programas de atención a la diversidad', with the last one selected. Below the tabs are buttons for 'Bloqueada avanzada', 'Bloqueada sencilla', and 'Buscar', along with a '+ Nuevo' button. A table with columns 'PROGRAMA ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD', 'FECHA INICIAL', 'FECHA FIN', and 'MOTIVO DE SELECCIÓN' is shown, with a message 'No se ha encontrado ningún elemento'. Below the table are filters for 'Programas de atención a la diversidad' and 'Motivo selección', along with date pickers for 'Fecha inicial' and 'Fecha final'. There are also sections for 'Solicitud' and 'Informe' with various date and name fields. At the bottom, there are navigation buttons and 'Imprimir', 'Guardar', and 'Modificar datos NIA'.

3. Pulsar el botón "*Nuevo*".



4. Desplegar "*Programas de atención a la diversidad*".



The screenshot shows a dropdown menu for 'Programas de atención a la diversidad'. The selected option is 'PAC - Programa de aula compartida'.



5. Seleccionar la opción “PAC – Programa de aula compartida”.

The screenshot shows the ITACA system interface for a student's profile. The student's name is 'ZESO' and their status is 'Matriculado'. The 'Programas de atención a la diversidad' section is active, and a dropdown menu is open, showing 'PAC - Programa de aula compartida' selected. A yellow box highlights this dropdown menu, and a yellow arrow points to it. The interface includes a search bar, a table for program selection, and a form for entering details like 'Motivo selección', 'Fecha inicial', and 'Fecha final'. The bottom of the screen has navigation buttons like 'Imprimir', 'Guardar', and 'Modificar datos NIA'.

6. Pulsar el botón “Asignar” de manera que el programa quede asignado al/a la alumno/a y pulsar el botón “Guardar” para que quede registrado en ITACA.

The screenshot shows the ITACA system interface for a student's profile. The student's name is 'ZESO' and their status is 'Matriculado'. The 'Programas de atención a la diversidad' section is active, and the dropdown menu is now closed. The 'Asignar' button is highlighted with a yellow box, and a yellow arrow points to it. The interface includes a search bar, a table for program selection, and a form for entering details like 'Motivo selección', 'Fecha inicial', and 'Fecha final'. The bottom of the screen has navigation buttons like 'Imprimir', 'Guardar', and 'Modificar datos NIA'.

7. Proceder de la misma manera con todo el alumnado matriculado en el Programa de Aula Compartida (PAC).