

TIPOLOGIES DOCUMENTALS

Servei d'Arxius

Subdirecció General del Llibre, Arxius i Biblioteques

Any 2023



**GENERALITAT
VALENCIANA**

Conselleria d'Educació,
Cultura i Esport

TD01 Resolució

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD01-029	Proposta de resolució			Document que reflecteix l'acord d'un òrgan competent d'iniciar un procediment per la seua pròpia iniciativa, d'un òrgan superior, a petició raonada per altres òrgans o per denúncia (art. 58 LPAC).	1 (Administració)
TD01-901	Dictamen			Document en què s'acorda l'acumulació amb altres procediments amb els quals tinga identitat substancial o íntima connexió quan s'inicie o es tramite un procediment, sempre que l'òrgan que el dicte siga el mateix que el tramite i resolga (art. 57 LPAC).	1 (Administració)
TD01-903	Providència administrativa			Document a través del qual s'acorda dur a terme diversos tràmits del procediment en un mateix acte, perquè tenen una naturalesa similar.	1 (Administració)
TD01-904	Providència de constrenyiment			Document pel qual s'acorda l'aplicació de tramitació d'urgència en un procediment concret en què hi ha raons d'interés públic que ho justifiquen, i es redueixen els terminis d'un procediment ordinari, excepte en els terminis de sol·licituds i recursos.	1 (Administració)
TD01-016	Resolució administrativa			Document a través del qual l'òrgan competent en la tramitació d'un procediment decideix ampliar els terminis legalment establits per a resoldre'l, sempre que no es perjudiquen drets de terceres persones i les circumstàncies del procediment així ho aconsellen.	1 (Administració)
TD01-501	Resolució sancionadora			Document a través del qual s'acorda la decisió de l'òrgan competent d'obrir un període d'informació pública per a donar a conèixer a qualsevol persona física o jurídica interessada els tràmits d'un procediment. A aquest efecte es determina, un lloc un termini i un horari, durant els quals es podran presentar les al·legacions que s'estimen convenients.	1 (Administració)
TD01-502	Resolució d'inadmissió			Document a través del qual l'òrgan competent en la tramitació d'un procediment acorda obrir un període probatori, en el qual es practicaran proves (siga les sol·licitades pels interessats, o les acordades per l'òrgan) per a acreditar els fets que es valoren en el procediment.	1 (Administració)
TD01-503	Resolució de rectificació d'errors			Document a través del qual l'òrgan competent en la tramitació d'un procediment admet o rebutja les proves que han sigut proposades per l'interessat o interessats en el procediment i els motius.	1 (Administració)
TD01-504	Resolució de revocació			Document en què es vol assegurar, havent-hi elements de judici per a fer-ho, els efectes de la resolució que en el seu moment es dicte sobre un procediment concret; a aquest efecte l'òrgan administratiu competent acorda les oportunes mesures provisionals, que estaran vigents durant el temps que dure el procediment.	1 (Administració)
TD01-505	Resolució d'arxivament d'expedient			Document de l'òrgan administratiu competent, siga d'ofici o a sol·licitud de l'interessat, que determina adoptar, en aquells procediments en què l'execució de la resolució pot causar perjudicis d'impossible o difícil reparació, les mesures cautelars necessàries per a assegurar la protecció de l'interés públic i l'eficàcia de la resolució.	1 (Administració)
TD01-018	Autorització			Document que reflecteix la decisió de l'Administració pública, adoptada preferentment per un òrgan col·legiat (per exemple, el Consell de Ministres o un consell executiu).	1 (Administració)
TD01-019	Llicència			Document en què es formalitza un acte administratiu resolutori, provinent del Govern o dels òrgans de govern de les corporacions locals, pel qual els ens locals poden avindre's a les demandes judicials, fer transaccions sobre	1 (Administració)
TD01-020	Permís			Acord que subscriu un poder adjudicador amb un o diversos operadors econòmics per a fixar les condicions que s'aplicaran posteriorment en l'adjudicació dels diversos contractes del sector públic que se signaran durant un període determinat. Els contractes que s'adjudicaran <i>a posteriori</i> sobre la base de l'acord marc signat es denominaran "contractes basats".	1 (Administració)

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD01-506	Concessió			Document que conté la totalitat de les clàusules que regiran el contracte administratiu, així com els drets i les obligacions que correspon a cadascuna de les parts. Amb caràcter general, es diferencia entre plecs de clàusules administratives generals, de caràcter potestatiu i que defineixen de manera genèrica les condicions del contracte, i plecs de clàusules administratives particulars, de caràcter obligatori i que concreten de manera exhaustiva les condicions que han de regir la contractació, sense perjudici que mitjançant el mateix contracte pugui completar-se aquesta regulació.	1 (Administració)
TD01-017	Laude			Document que conté les instruccions de caràcter tècnic conformement a les quals ha d'executar-se el contracte. Les prescripcions tècniques poden ser generals o particulars.	1 (Administració)
TD01-507	Resolució processal	TD01-507-01	<i>Providència o provisió</i>	Document en què s'unifiquen els drets i les obligacions i els del client que han de regir en la contractació pública, així com els requisits tècnics i les condicions del projecte.	1 (Administració)
		TD01-507-02	<i>Interlocutòria</i>	Document que conté per a cada exercici l'adaptació de les disposicions generals en matèria pressupostària a l'organització i les circumstàncies de la mateixa entitat i dels seus organismes autònoms.	1 (Administració)
		TD01-507-03	<i>Sentència</i>	Document que recull les condicions i els principis de caràcter general o específic d'un assumpte concret.	1 (Administració)
TD01-508	Normativa europea	TD01-508-01	<i>Reglament europeu</i>	Normes específiques que regulen un procediment de selecció de personal o de provisió de llocs de treball en l'ocupació pública. Document que mostra un conjunt de normes que regulen els requisits i els procediments que han de complir i acceptar els participants en una convocatòria, sorteig, subhasta, concurs, etc.	1 (Administració)
		TD01-508-02	<i>Directiva europea</i>	Disposició legislativa en què s'estableixen objectius que tots els països de la UE han de complir. No obstant això, correspon a cada país elaborar les seues pròpies lleis sobre com s'han d'aconseguir aquests objectius.	1 (Administració)
		TD01-508-03	<i>Decisió europea</i>		
		TD01-508-04	<i>Recomanació europea</i>	Disposició legislativa no vinculant.	1 (Administració)
TD01-509	Disposició normativa legislativa	TD01-509-01	<i>Llei orgànica</i>	Disposició normativa legislativa relativa al desenvolupament dels drets fonamentals i de les llibertats públiques, les que aproven els estatuts d'autonomia i el règim electoral general i les altres previstes en la Constitució.	1 (Administració)
		TD01-509-02	<i>Llei ordinària</i>	Disposició legislativa aprovada pel Ple del Parlament per majoria simple i que no afecta les matèries pròpies de les lleis orgàniques.	1 (Administració)
		TD01-509-03	<i>Decret llei</i>	Normes amb rang de llei, dictades pel Govern estatal (reial decret llei) o de la comunitat autònoma en casos d'extraordinària i urgent necessitat. Aprovades posteriorment pel Congrés o pel Parlament, no poden referir-se ni a l'ordenament de les institucions bàsiques de l'Estat, ni als drets, deures i llibertats fonamentals del títol I de la Constitució, ni al règim de les comunitats autònomes, ni al dret electoral en general.	1 (Administració)
		TD01-509-04	<i>Decret legislatiu</i>	Norma amb rang de llei dictada pel Govern estatal (reial decret legislatiu) o de la comunitat autònoma, prèvia delegació del Congrés o del Parlament, en una llei de bases o en una llei ordinària (en el cas que es tracte de refondre textos legals) i que no pot afectar matèries reservades a la llei orgànica.	1 (Administració)
		TD01-509-05	<i>Projecte de llei</i>	Document que conté prescripcions normatives presentat pel Govern estatal o de la comunitat autònoma al Congrés o al Parlament perquè aquest òrgan procedisca a la seua elaboració, debat i votació.	1 (Administració)
		TD01-509-06	<i>Proposició de llei</i>	Document que conté prescripcions normatives presentades pel Congrés, pel Senat, per les assemblees legislatives de les comunitats autònomes o per una secció de l'electorat (iniciativa legislativa popular), perquè es procedisca a la seua elaboració, debat i votació. Aquesta última té unes certes limitacions: no pot referir-se a matèries regulades per llei orgànica, a normes tributàries, al dret de gràcia ni a tractats internacionals.	1 (Administració)

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD01-510	Disposició normativa reglamentària	TD01-510-01	<i>Decret</i>	Disposició general o resolució dels òrgans col·legiats de l'Estat (real decret), de les comunitats autònomes o d'entitats locals de potestat reglamentària.	1 (Administració)
		TD01-510-02	<i>Ordre</i>	Document relatiu a una disposició reglamentària dictada per part d'una autoritat judicial o administrativa del Govern autonòmic i estatal (ministerial, conseller/a o una comissió delegada) en l'àmbit de les pròpies competències per a regular un àmbit concret o una matèria determinada.	1 (Administració)
		TD01-510-03	<i>Ordenança</i>	Document relatiu a una disposició general de caràcter reglamentari dictada normalment per l'Administració local en l'àmbit de les seues competències.	1 (Administració)
		TD01-510-04	<i>Ban</i>	Document reglamentari i solemne emès per l'alcalde/essa d'un municipi en què es dirigeix públicament a la ciutadania per a anunciar-li o recordar-li l'obligat compliment de normes en vigor, realitzar aclariments sobre aquestes quan siga necessari, demanar la col·laboració dels veïns i veïnes, efectuar convocatòries populars o recomanacions per a la bona convivència ciutadana, entre altres assumptes.	1 (Administració)
TD01-511	Disposició reglamentària interna	TD01-511-01	<i>Circular</i>	Disposició administrativa dictada pels òrgans superiors de l'Administració sobre l'organització interna i el funcionament dels serveis que en depenen.	1 (Administració)
		TD01-511-02	<i>Instrucció</i>	Document en què es mostra l'ordre o explicació donada pels òrgans administratius per a dirigir les activitats dels òrgans jeràrquicament dependents. No té caràcter normatiu. Forma d'aprovació per l'alcalde/essa president/a de les normes internes per a la direcció de l'actuació dels òrgans de govern i administració, així com de les unitats i del personal de l'Administració de l'entitat local.	1 (Administració)
		TD01-511-03	<i>Escrit directiu</i>	Document en què una autoritat administrativa estableix els fins generals d'actuació per als òrgans que en depenen, però no dictamina la manera de dur-los a terme, que es deixa a discreció dels segons.	1 (Administració)
		TD01-511-04	<i>Protocol d'actuació</i>	Document que estableix, de manera clara i organitzada, els passos i les etapes a seguir i els responsables d'implementar les accions necessàries per a actuar en una determinada qüestió quan concorren determinades circumstàncies dins de l'Administració.	1 (Administració)
TD01-022	Estatuts			Document que reflecteix el conjunt de disposicions que tenen força de llei per a l'organització i el govern d'una entitat pública, d'una societat, d'una col·lectivitat, etc. Es tracta del règim intern de regulació de les seues relacions personals i patrimonials.	1 (Administració)
TD01-028	Esmena legislativa			Proposta de modificació, supressió o addició en un projecte o proposició de llei o en un text parlamentari.	1 (Administració)
TD01-030	Moció			Document emès per un o diversos grups municipals, grups parlamentaris o membres d'un organisme o institució contra el Govern o contra la seua direcció per a una actuació, una decisió, etc., que es considera desencertada.	1 (Administració)
TD01-031	Moció de censura			Document mitjançant el qual un parlament o un ple municipal pot exigir la responsabilitat política al poder executiu. La moció de censura parteix del mateix parlament o ple, generalment d'algun grup de l'oposició política, en relació a l'acció de govern. La seua finalitat és aconseguir la retirada dels suports que té el president/a o l'alcalde/essa.	1 (Administració)
TD01-032	Qüestió de confiança			Document generat durant el procediment en què el Govern comprova si continua tenint la confiança i el suport del Parlament o del ple de l'ajuntament per a continuar desenvolupant el seu programa o una política concreta; generalment es produeix en una situació de crisi política.	1 (Administració)
TD01-021	Resolució de nomenament			Document que constata l'elecció d'una persona per a prendre possessió d'un càrrec o una funció determinats.	1 (Administració)
TD01-023	Resolució de cessament			Document que constata la finalització de la prestació de serveis d'una persona que fins aquell moment estava en possessió d'un càrrec concret o realitzava una funció determinada.	1 (Administració)

TD02 Acord

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD02-010	Acord	TD02-010-01	<i>Acord d'iniciació d'un procediment</i>	Document que reflecteix l'acord d'un òrgan competent d'iniciar un procediment per la seua pròpia iniciativa, d'un òrgan superior, a petició raonada per altres òrgans o per denúncia (art. 58 LPAC).	1 (Administració)
		TD02-010-02	<i>Acord d'acumulació de procediments</i>	Document en què s'acorda l'acumulació amb altres procediments amb els quals tinga identitat substancial o íntima connexió quan s'inicie o es tramite un procediment, sempre que l'òrgan que el dicte siga el mateix que el tramite i resolga (art. 57 LPAC).	1 (Administració)
		TD02-010-03	<i>Acord de pràctica simultània de tràmits</i>	Document a través del qual s'acorda dur a terme diversos tràmits del procediment en un mateix acte, perquè tenen una naturalesa similar.	1 (Administració)
		TD02-010-04	<i>Acord de tramitació d'urgència</i>	Document pel qual s'acorda l'aplicació de tramitació d'urgència en un procediment concret en què hi ha raons d'interés públic que ho justifiquen, i es redueixen els terminis d'un procediment ordinari, excepte en els terminis de sol·licituds i recursos.	1 (Administració)
		TD02-010-05	<i>Acord d'ampliació de terminis</i>	Document a través del qual l'òrgan competent en la tramitació d'un procediment decideix ampliar els terminis legalment establits per a resoldre'l, sempre que no es perjudiquen drets de terceres persones i les circumstàncies del procediment així ho aconsellen.	1 (Administració)
		TD02-010-06	<i>Acord d'informació pública</i>	Document a través del qual s'acorda la decisió de l'òrgan competent d'obrir un període d'informació pública per a donar a conèixer a qualsevol persona física o jurídica interessada els tràmits d'un procediment. A aquest efecte es determina, un lloc un termini i un horari, durant els quals es podran presentar les al·legacions que s'estimen convenients.	1 (Administració)
		TD02-010-07	<i>Acord d'obertura de període de prova</i>	Document a través del qual l'òrgan competent en la tramitació d'un procediment acorda obrir un període probatori, en el qual es practicaran proves (siga les sol·licitades pels interessats, o les acordades per l'òrgan) per a acreditar els fets que es valoren en el procediment.	1 (Administració)
		TD02-010-08	<i>Acord d'admissió o rebutj de proves proposades</i>	Document a través del qual l'òrgan competent en la tramitació d'un procediment admet o rebutja les proves que han sigut proposades per l'interessat o interessats en el procediment i els motius.	1 (Administració)
		TD02-010-09	<i>Acord d'adopció de mesures provisionals</i>	Document en què es vol assegurar, havent-hi elements de judici per a fer-ho, els efectes de la resolució que en el seu moment es dicte sobre un procediment concret; a aquest efecte l'òrgan administratiu competent acorda les oportunes mesures provisionals, que estaran vigents durant el temps que dure el procediment.	1 (Administració)
		TD02-010-10	<i>Acord de suspensió de l'acte administratiu</i>	Document de l'òrgan administratiu competent, siga d'ofici o a sol·licitud de l'interessat, que determina adoptar, en aquells procediments en què l'execució de la resolució pot causar perjudicis d'impossible o difícil reparació, les mesures cautelars necessàries per a assegurar la protecció de l'interés públic i l'eficàcia de la resolució.	1 (Administració)
TD02-011	Acord de govern			Document que reflecteix la decisió de l'Administració pública, adoptada preferentment per un òrgan col·legiat (per exemple, el Consell de Ministres o un consell executiu).	1 (Administració)
TD02-012	Acord del Ple			Document en què es formalitza un acte administratiu resolutori, provinent del Govern o dels òrgans de govern de les corporacions locals, pel qual els ens locals poden avindre's a les demandes judicials, fer transaccions sobre els seus béns o drets i sotmetre a arbitratge les conteses que se susciten sobre aquests.	1 (Administració)
TD02-013	Acord marc			Acord que subscriu un poder adjudicador amb un o diversos operadors econòmics per a fixar les condicions que s'aplicaran posteriorment en l'adjudicació dels diversos contractes del sector públic que se signaran durant un període determinat. Els contractes que s'adjudicaran <i>a posteriori</i> sobre la base de l'acord marc signat es denominaran "contractes basats".	1 (Administració)

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD02-501	Plec de condicions	TD02-501-01	<i>Plec de clàusules administratives</i>	Document que conté la totalitat de les clausules que regiran el contracte administratiu, així com els drets i les obligacions que correspon a cadascuna de les parts. Amb caràcter general, es diferencia entre plecs de clausules administratives generals, de caràcter potestatiu i que defineixen de manera genèrica les condicions del contracte, i plecs de clausules administratives particulars, de caràcter obligatori i que concreten de manera exhaustiva les condicions que han de regir la contractació, sense perjudici que mitjançant el mateix contracte pugui completar-se aquesta regulació.	1 (Administració)
		TD02-501-02	<i>Plec de prescripcions tècniques</i>	Document que conté les instruccions de caràcter tècnic conformement a les quals ha d'executar-se el contracte. Les prescripcions tècniques poden ser generals o particulars.	1 (Administració)
		TD02-501-03	<i>Plec de condicions unificat</i>	Document en què s'unifiquen els drets i les obligacions i els del client que han de regir en la contractació pública, així com els requisits tècnics i les condicions del projecte.	1 (Administració)
TD02-502	Bases d'execució			Document que conté per a cada exercici l'adaptació de les disposicions generals en matèria pressupostària a l'organització i les circumstàncies de la mateixa entitat i dels seus organismes autònoms.	1 (Administració)
TD02-503	Bases reguladores			Document que recull les condicions i els principis de caràcter general o específic d'un assumpte concret.	1 (Administració)
TD02-504	Bases de convocatòria			Normes específiques que regulen un procediment de selecció de personal o de provisió de llocs de treball en l'ocupació pública. Document que mostra un conjunt de normes que regulen els requisits i els procediments que han de complir i acceptar els participants en una convocatòria, sorteig, subhasta, concurs, etc.	1 (Administració)

TD03 Contracte

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD03-010	Contracte de proveïdors			Document consensual entre persones naturals o jurídiques, que reflecteix un acord entre diferents parts (una és l'Administració) i que comporta unes obligacions que les diferents parts assumeixen quan tenen per objecte l'execució d'obres, la gestió de serveis públics i els subministraments, quan així ho declare expressament una llei o quan estiguen vinculades directament al desenvolupament d'un servei públic, amb independència del seu contingut.	1 (Administració)
TD03-014	Contracte laboral			Document que evidencia el vincle que s'estableix entre una persona física o jurídica (Administració), que actua com a empresari, i una persona física, que actua com a treballador, i pel qual es comprometen a intercanviar una prestació econòmica per una prestació professional, iniciant així una relació laboral. NOTA: Aquest tipus engloba les diverses modalitats contractuals existents en la normativa vigent.	1 (Administració)
TD03-011	Garantia			Contracte accessori del principal que té com a finalitat assegurar al creditor el compliment de l'obligació, com ara avals, contractes d'assegurança de caució, etc. En aquest cas el deutor és l'administració.	1 (Administració)
TD03-016	Pòlissa			Document mercantil que l'assegurador lliura al prenedor (en aquest cas l'Administració), mitjançant el qual es declara formalment l'existència del contracte d'assegurança i les condicions en què s'ha pactat. Integren la pòlissa les condicions generals, les particulars i, si és el cas, les especials i els annexos que les complementen o modifiquen. La pòlissa de l'assegurança pot ser a l'ordre o al portador.	1 (Administració)
TD03-901	Contracte d'arrendament			l'arrendador (propietari) i l'arrendatari, també anomenat inquilí o llogador. És un document que signen l'inquilí i el propietari i que recull totes les condicions de l'acord. La signatura del contracte comporta l'acceptació de les condicions i les clàusules acordades per les dues parts.	1 (Administració)
TD03-501	Préstec financer			Operació financera per la qual una persona (prestadora) atorga, mitjançant un contracte o acord entre les parts, un actiu (normalment una quantitat de diners) a una altra persona (prestatarí), a canvi de l'obtenció d'un interès (preu dels diners). En aquest cas el prestatarí és l'administració.	1 (Administració)
TD03-502	Addenda			Apèndix que s'afeg al contracte amb la finalitat de modificar, ampliar o especificar els termes de les obligacions concretes, sense que hi haja necessitat d'escriure un nou document.	1 (Administració)

TD04 Conveni

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD04-010	Conveni de col·laboració			Document consensual que reflecteix un acord entre diferents parts i que comporta unes obligacions que les diferents parts assumeixen. S'inclouen dins d'aquest tipus documental l'acord de col·laboració entre institucions i els concerts.	1 (Administració)
TD04-501	Conveni col·lectiu			Acord entre sindicats, en representació del col·lectiu laboral afectat i les persones designades per l'Administració, en representació d'aquesta, per a establir salaris, calendari de treball i altres condicions laborals.	1 (Administració)
TD04-011	Pacte			Document de consentiment entre dues o més persones o institucions que adquireixen un cert compromís. Per exemple: Pacte valencià contra la violència de gènere i masclista.	1 (Administració)
TD04-502	Pacte de terminació			Document que acredita l'acord entre dues parts, en què una és l'Administració i l'altra l'interessat, pel qual es pot posar fi al procediment o inserir-s'hi amb caràcter previ, vinculant o no, a la resolució que li pose fi.	1 (Administració)
TD04-503	Pacte de conciliació			Acte previ a un judici per acomiadament improcedent, que se celebrarà sempre abans d'aquest per a intentar arribar a un acord que evite el judici. Un treballador només pot acudir a un acte de conciliació si se li ha aplicat un acomiadament disciplinari.	1 (Administració)
TD04-504	Tractat internacional			Norma jurídica de naturalesa internacional, vinculant i obligatòria per als estats que la subscriuen, normalment escrita per subjectes de dret internacional, encara que també pot aplicar-se entre un estat i organismes internacionals.	1 (Administració)
TD04-505	Conveni internacional			És un escrit signat entre estats amb un grau de formalitat menor que el d'un tractat. Normalment, un conveni és acordat en aspectes econòmics i comercials entre els estats. Els convenis poden ser entre dos estats i es denominen convenis bilaterals, normalment signats per a oferir facilitats en matèries comercials. Però també hi ha una altra forma de conveni, subscrit entre més de dos estats, que es denomina multilateral, en què l'acord té un caràcter més normatiu respecte d'aspectes previstos dins del dret internacional.	1 (Administració)

TD05 Declaració

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD05-501	Declaració de pèrdua de vigència			Document pel qual es decideix la revocació d'una autorització, permís o llicència, per la desaparició dels requisits exigits per a atorgar-los o d'algunes de les condicions que els fonamenten.	1 (Administració)
TD05-502	Declaració de caducitat			Document amb el qual es posa fi a una situació jurídica de pendència, a conseqüència del venciment del termini màxim de duració fixat en la norma sense que l'òrgan competent que va iniciar el procediment haja dictat una resolució expressa.	1 (Administració)
TD05-503	Declaració de lesivitat			Document pel qual una entitat administrativa declara nociu per als interessos públics o generals un acte prèviament dictat per ella mateixa, que és favorable als interessats, amb la finalitat de poder sol·licitar-ne l'anul·lació davant de la justícia.	1 (Administració)
TD05-504	Declaració de nul·litat			Document pel qual es declara la invalidesa de l'acte jurídic, que provoca que una norma, un acte jurídic, un acte administratiu o un acte processal deixi de desplegar els seus efectes jurídics, retrotraient-se al moment de la signatura.	1 (Administració)
TD05-505	Declaració d'abstenció			Declaració de voluntat per la qual determinats subjectes del procés (singularment els jutges i magistrats, els membres de Ministeris Fiscal, els secretaris judicials, el personal al servei de l'Administració de justícia i els perits) poden inhibir-se del compliment dels seus deures legals dins del procés quan concórrega en ells qualsevol de les causes legals que determinen la seua pèrdua objectiva d'imparcialitat (vegeu principi d'imparcialitat) o l'existència d'un interès en l'objecte del litigi.	1 (Administració)

TD06 Comunicació

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD06-016	Ofici			Document monotemàtic pel qual l'Administració comunica de manera oficial continguts relacionats amb la tramitació d'un procediment administratiu a altres òrgans de l'Administració, o bé als administrats.	1 (Administració)
TD06-011	Carta			Document bàsic de comunicació usat habitualment per a les comunicacions escrites de caràcter personal o de contingut general que no estan previstes com un component de la tramitació d'un procediment	1 (Administració)
TD06-019	Nota interior			Document en què es comunica alguna cosa entre unitats administratives, òrgans o organismes dependents de la mateixa Administració. NOTA: També conegut com a memoràndum.	1 (Administració)
TD06-013	Comunicat			Document en el qual es comunica de manera oficial i breu determinada informació.	1 (Administració)
TD06-012	Circular			Disposició administrativa dictada pels òrgans superiors de l'Administració sobre l'organització interna i el funcionament dels serveis que en depenen.	1 (Administració)
TD06-020	Informe			Document que informa, ordinàriament de manera breu, un superior sobre les incidències esdevingudes en un servei.	1 (Administració)
TD06-015	Invitació			Document mitjançant el qual es convida algú a assistir a un acte públic.	1 (Administració)
TD06-017	Saluda			Document de caràcter protocol·lari usat per a comunicacions breus i realitzat per alts càrrecs oficials, els temes del qual no es refereixen a matèries reglades.	1 (Administració)
TD06-010	Avis			Document que informa d'un fet els interessats perquè estiguen assabentats i obren en conseqüència.	1 (Administració)
TD06-014	Convocatòria			Document mitjançant el qual se sol·licita l'assistència d'una persona o un col·lectiu de persones a una sessió d'un òrgan col·legiat o d'un altre acte, i on s'especifica el lloc, la data, l'hora i l'ordre del dia d'aquesta.	1 (Administració)
TD06-501	Pregunta			Document que recull qualsevol qüestió plantejada als òrgans de govern en el si del Parlament o del ple d'un ens local per part dels parlamentaris, dels grups municipals o dels ciutadans amb la finalitat d'aclarir un assumpte determinat.	1 (Administració)
TD06-021	Resposta			Document que recull una sèrie de paraules orals o escrites amb què es respon a una pregunta o oferiment.	1 (Administració)
TD06-502	Prec			Document on es formula una proposta d'actuació (o diverses) dirigida a determinats òrgans de govern durant l'activitat parlamentària, o en el si del ple d'un ajuntament, amb la voluntat que siga debatuda per tots els membres, encara que no se sotmet a votació.	1 (Administració)

TD07 Notificació

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD07-010	Citació			Document oficial pel qual es requereix la compareixença dels administrats davant de l'Administració per a dur a terme un tràmit administratiu.	1 (Administració)
TD07-011	Notificació			Document mitjançant el qual és comunicada, d'una manera autèntica, la resolució administrativa o judicial a una persona determinada o al seu representant legal, i a partir de la qual comença a córrer el termini per a complir-la, exercitar accions o interposar recursos. NOTA: També denominat <i>cèdula</i> .	1 (Administració)
TD07-012	Requeriment			Document d'instigació, realitzada mitjançant una autoritat pública, a una persona perquè execute o s'abstinga d'executar un acte determinat.	1 (Administració)

TD08 Publicació

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD08-010	Anunci			Document pel qual es fa pública una informació d'interès general.	1 (Administració)
TD08-011	Ban			Disposició d'aplicació general en el terme municipal dictada per l'autoritat local.	1 (Administració)
TD08-012	Edicte			Document publicat per l'autoritat fent ús de les seues atribucions o donant compliment a un altre precepte legal, amb la finalitat de promulgar una disposició, fer pública alguna resolució, donar notícia de la celebració d'un acte o citar algú.	1 (Administració)
TD08-013	Nota de premsa			Document enviat als mitjans de comunicació amb la finalitat de convocar-los a actes i conferències de premsa o de fer-los conèixer alguna informació susceptible de ser publicada o transmesa sobre temes, persones i/o productes de caràcter divers.	1 (Administració)
TD08-014	Publicació			Document editat –generalment en múltiples exemplars i en diferents suports (analògic o electrònic)– o elaborat amb l'objectiu de ser editat, que té la finalitat de fer una difusió general. NOTA: Aquest engloba un full editat (un díptic, un tríptic, un fullet ...), un llibre editat (un llibre, una revista ...), un cartell, un butlletí, etc.	1 (Administració)

TD09 Justificant de recepció

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD09-010	Justificant de recepció			Document a través del qual es declara haver rebut una carta, un enviament, etc.	1 (Administració)

TD10 Acta

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD10-010	Acta d'òrgan col·legiat			Document formal en què es relata una sessió d'un òrgan col·legiat.	1 (Administració)
TD10-501	Acta de reunió			Document on es reflecteix l'ordre del dia i els acords als quals s'ha arribat en una reunió de treball que no es produeix entre òrgans col·legiats	1 (Administració)
TD10-011	Acta de compareixença			Document necessari per a resoldre la sol·licitud de declaració d'edifici ruïnós per part del propietari.	1 (Administració)
TD10-502	Acta de replanteig			Document on es reflecteix la conformitat o disconformitat respecte dels documents contractuals del projecte, amb especial i expressa referència a les característiques geomètriques de l'obra, a l'autorització per a l'ocupació dels terrenys necessaris i a qualsevol punt que pugui afectar el compliment del contracte. L'execució del contracte d'obres no pot iniciar-se fins a l'alçament d'aquesta acta.	1 (Administració)
TD10-012	Acta de recepció			Document on queda constància del lliurament d'una obra per part del constructor al promotor, una vegada conculsa. L'acta ha d'incloure les parts que intervenen, la data del certificat final de l'obra o de la fase completa, el cost final de l'execució material de l'obra, la declaració de la recepció de l'obra amb o sense reserves i les garanties que s'exigisquen al constructor.	1 (Administració)
TD10-013	Acta d'inspecció			Documents formals, i declaracions de coneixement, realitzats per funcionaris públics amb capacitat inspectora. NOTA: Diferents exemples d'actes d'inspecció són l'acta d'inspecció de treball, l'acta d'inspecció de consum, l'acta d'inspecció de turisme o l'acta d'inspecció tributària.	1 (Administració)
TD10-503	Acta d'infracció			Document que s'emet després d'una inspecció en la qual es constata un incompliment de la norma, per la qual cosa es realitza una proposta de sanció.	1 (Administració)
TD10-014	Acta de liquidació			Document de liquidació de debits a la Seguretat Social en casos de falta d'afiliació, o d'alta en la Seguretat Social, diferències de cotització, entre altres. Aquests documents poden ser signats per un/a sotsinspector/a de treball sempre que tinga el vistiplau d'un/a inspector/a. En l'acta de liquidació s'ha de deixar clar si pels mateixos fets es practica acta d'infracció o no. Aquest tipus inclou les denominades actes de conformitat generades per l'administració d'hisenda.	1 (Administració)
TD10-504	Acta de lliurament			Document pel qual es formalitza el lliurament d'un bé, un càrrec, un projecte o una obra acabada, especialment dels contractats per l'Administració pública.	1 (Administració)
TD10-505	Acta d'arqueig			Document on es constata l'anàlisi de les transaccions de l'efectiu, en un moment determinat, a fi de comprovar si s'ha comptabilitzat tot l'efectiu rebut i si el saldo que deixa aquest compte correspon al que es troba físicament en caixa en diners efectius, xecs o vals. Serveix també per a saber si els controls interns s'estan portant adequadament.	1 (Administració)
TD10-506	Acta d'inici			Document formal i escrit, producte de la trobada entre un representant de l'Administració i el contractista seleccionat, en el qual es deixa constància de la data d'iniciació tant de les activitats contractuals com de la vigilància i control que se'ls realitzaran.	1 (Administració)
TD10-507	Acta de tancament			Document bàsic pel qual l'autoritat pública certifica que ha revisat els treballs presentats i que hi està conforme. Mitjançant aquest s'accepten el lliurable o lliurables del projecte. NOTA: També conegut com a acta d'acceptació.	1 (Administració)
TD10-016	Acta d'ocupació			Document generat en el moment d'entregar un bé o un domini al seu destinatari, que és necessari, juntament amb els justificants de pagament, per a inscriure en el Registre de la propietat i/o en altres registres públics la transmissió de propietat o domini per a expropiació i també per a la cancel·lació, si és el cas, de les càrregues, gravàmens i drets reals de tota classe que afecten el bé o domini expropiat.	1 (Administració)

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD10-017	Presa de possessió			Document pel qual, una vegada s'han complert tots els tràmits del procediment de selecció corresponent, la persona nomenada per a desenvolupar les tasques, prèviament definides, pren possessió d'un càrrec públic o d'una plaça. També coneguda com a acta de presa de possessió.	1 (Administració)
TD10-508	Comunicat de treball			Document on es deixa constància de les activitats realitzades pel personal empleat públic i el temps dedicat a cada activitat.	1 (Administració)

TD11 Certificat

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD11-013	Certificat			Document de constatació externa en el qual es materialitza l'acte administratiu de certificació, pel qual un òrgan administratiu o personal funcionari constata els punts, les dades i els continguts dels documents que figuren en un expedient administratiu o, si és el cas, les corresponents dades inscrites en un registre públic, llibre d'actes, etc.	1 (Administració)
TD11-501	Comunicat mèdic	TD11-501-01	<i>Comunicat de baixa</i>	Document emés pel personal de sanitat competent en l'exercici de la seua activitat per a constatar que un funcionari o empleat públic es troba temporalment incapacitat per a dur a terme les tasques assignades al seu lloc de treball, motiu pel qual rep, entre altres, una prestació d'assistència sanitària garantida pel sistema.	1 (Administració)
		TD11-501-02	<i>Comunicat de confirmació</i>	Document emés pel personal de sanitat competent en l'exercici de la seua activitat per a constatar que un funcionari o empleat públic es continua trobant temporalment incapacitat per a dur a terme les tasques assignades al seu lloc de treball, motiu pel qual rep, entre altres, una prestació d'assistència sanitària garantida pel sistema.	1 (Administració)
		TD11-501-03	<i>Comunicat d'alta</i>	Document emés pel personal de sanitat competent en l'exercici de la seua activitat per a constatar que un funcionari o empleat públic, després d'haver estat un període de temps de baixa laboral, ja es troba capacitat per a treballar.	1 (Administració)

TD12 Diligència

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD12-010	Atestat			Document que conté un conjunt de diligències practicades per la policia judicial al voltant d'un presumpte delictes.	1 (Administració)
TD12-011	Diligència administrativa			Document mitjançant el qual, i dins d'un procediment administratiu, el personal funcionari o empleat públic fa constar internament la realització efectiva d'un tràmit administratiu, o mitjançant el qual es verifica un acte o resolució. S'inclouen ací les diligències prèvies d'investigació, la diligència de notificació, la diligència de trasllat, etc.	1 (Administració)
TD12-501	Diligència processal			Document mitjançant el qual, i dins d'un procés judicial, el personal funcionari o empleat públic fa constar internament l'execució d'un fet o d'una actuació determinada. S'inclouen en aquest àmbit les següents: Diligències d'ordenació: són les que donen a les actuacions el curs ordenat per la llei i impulsen formalment el procediment. - Diligències d'execució: són les que es redacten en els procediments d'execució basats en títols judicials o no judicials, però amb força executiva. D'entre les més importants destaquen la diligència de requeriment, la diligència d'embargament, la diligència de llançament i la diligència de partió i amollonament. - Diligències de comunicació: són les que tenen per objecte deixar constància de la realització d'un acte de comunicació processal. Segons el seu contingut, reben el nom de diligència de citació, diligència de notificació i diligència de citació a termini. - Diligències d'instrucció: són les que es redacten durant la fase d'instrucció de les causes penals. Les més conegudes són la diligència d'inspecció ocular, d'alçament de cadàver, de reconeixement en roda, d'entrada i registre en lloc tancat, de declaracions testificals i de reconstrucció dels fets.	1 (Administració)

TD13 Informe

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD13-011	Estudi			Document científic, més detallat que l'informe, realitzat amb el principal objectiu d'estudiar o aprofundir un punt o tema específic per a poder dictar una resolució administrativa.	1 (Administració)
TD13-014	Ponència			Document relatiu a una comunicació o proposta sobre un assumpte científic o projecte de llei que se sotmet a examen i resolució en el si d'un organisme, assemblea, congrés, parlament, etc.	1 (Administració)
TD13-013	Informe			Document mitjançant el qual s'exposen de forma ordenada tots els elements tècnics i jurídics relatius a un assumpte a tindre en compte per a resoldre de manera encertada un procediment. Document per a justificar la necessitat d'adquisició d'un bé o de contractació d'un servei.	1 (Administració)
TD13-501	Memòria			Document on es detallen i es valoren el conjunt d'activitats, amb el seu resultat econòmic, que ha desenvolupat un organisme concret durant un període determinat.	1 (Administració)
TD13-502	Nota d'objecció			Document on es formulen les objeccions o discrepàncies amb la forma o el fons d'actes, documents o expedients examinats, normalment per l'autoritat interventora.	1 (Administració)
TD13-017	Consulta			Document de parer o dictamen que se sol·licita o es dona sobre alguna cosa i que normalment és vinculant en uns certs procediments administratius especials.	1 (Administració)

TD14 Sol·licitud

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD14-010	Sol·licitud			Document mitjançant el qual l'administrat, en nom propi o alié, es dirigeix a l'Administració pública per a demanar alguna cosa sobre la base d'un dret subjectiu o interès legítim. NOTA: La llei 39/2015 usa preferentment el terme <i>sol·licitud</i> quan es refereix a la iniciació d'un procediment de manera sistemàtica.	0 (Ciutadà)
TD14-011	Petició d'ampliació de terminis			Document mitjançant el qual l'interessat sol·licita a l'Administració una ampliació dels terminis establerts en el seu procediment si les circumstàncies ho aconsellen i no es perjudiquen drets de tercers. Aquest acord d'ampliació de terminis s'haurà de notificar als interessats.	0 (Ciutadà)
TD14-501	Recusació			Document mitjançant el qual el ciutadà pot demanar que siga apartat d'un procediment administratiu o un procés judicial l'autoritat o funcionari que, segons el seu parer, tinga algun tipus d'interès en l'assumpte.	0 (Ciutadà)
TD14-020	Pliques			Sobre tancat i segellat que no ha d'obrir-se fins a una data indicada o determinada, que s'utilitza, en general, en concursos públics i subhastes per a la presentació de les ofertes o proposicions, amb la qual cosa es garanteix la igualtat d'oportunitats entre els licitadors o postors.	0 (Ciutadà)
TD14-502	Oferta	TD14-502-01	<i>Proposta tècnica</i>	Document en el qual un proveïdor plasma de forma detallada l'estratègia a desenvolupar per a donar solució a un problema proposat per l'administració, normalment mitjançant una licitació.	0 (Ciutadà)
		TD14-502-02	<i>Oferta econòmica</i>	Document on un proveïdor estableix preus concrets per a una quantitat de béns, serveis o obres sol·licitades per l'Administració, mitjançant compra directa, negociat o licitació.	0 (Ciutadà)
		TD14-502-03	<i>Oferta tècnica i econòmica</i>	Document unificat on un proveïdor no sols plasma la solució tècnica a un problema plantejat per l'Administració, sinó també el seu cost econòmic.	0 (Ciutadà)

TD15 Denúncia

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD15-010	Demanda			Document presentat davant del jutge/essa per a iniciar un plet en què s'exerceixen una o diverses accions.	0 (Ciudadà)
TD15-011	Denúncia			Document on una persona o un col·lectiu deixa constància que ha presenciats o coneix un fet sancionable, i es dirigeix a l'autoritat competent a fi de notificar-li-ho.	0 (Ciudadà)
TD15-012	Reclamació			Document que expressa una protesta per una injustícia viscuda o per una irregularitat que pot ser-li perjudicial, per a exigir-ne la reparació. En aquest sentit, és un tipus diferenciat de queixa, ja que inclou una reparació. NOTA: És un tipus diferenciat de <i>queixa</i> , ja que inclou una reparació del perjudici causat. També inclou la <i>reclamació prèvia</i> , entesa com a <i>document administratiu de reclamació que cal formular com a requisit previ a l'exercici davant de la jurisdicció civil o laboral de tota classe d'accions contra l'Administració fonamentades en el dret privat o laboral.</i>	0 (Ciudadà)
TD15-013	Querella			Document d'acusació presentat davant del jutge contra algú que es fa reu d'un delictes i pel qual l'agregat demana que siga castigat i perseguit.	0 (Ciudadà)
TD15-014	Queixa			Document pel qual es manifesta el descontentament per alguna cosa; especialment per part d'un comprador o un consumidor quan un producte adquirit o un servei rebut no ha respost a les expectatives que generava o que s'esperaven.	0 (Ciudadà)

TD16 Al·legació

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD16-010	Al·legació			Document pel qual l'interessat en un procediment administratiu aporta als òrgans responsables d'aquest dades o valoracions, de caràcter fàctic o jurídic, per a la seua consideració.	0 (Ciutadà)
TD16-501	Esmena			Document pel qual s'esmena un error o falta produïts en la sol·licitud per part de l'administrat. Normalment el precedeix un requeriment d'esmena o millora de la sol·licitud per part de l'administració.	0 (Ciutadà)
TD16-502	Aclariment			Document pel qual l'interessat aporta alguna explicació addicional als fets al·legats en el seu escrit rector , de tal forma que concrete i facilite la seua interpretació, però en cap cas arribe a modificar-los.	0 (Ciutadà)
TD16-503	Justificació			Document pel qual l'interessat aporta alguna explicació addicional als fets al·legats en el seu escrit rector , de tal forma que concrete i facilite la seua interpretació, però en cap cas arribe a modificar-los.	0 (Ciutadà)
TD16-504	Plec de descàrrec			Document en el qual consta l'oposició als càrrecs que figuren en un plec de càrrecs.	0 (Ciutadà)

TD17 Recurs

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD17-501	Recurs administratiu comú	TD17-501-01	<i>Recurs d'alçada</i>	El recurs d'alçada és el que s'interposa contra les resolucions i actes als quals es refereix l'article 112.1 de l'LPACAP, això és, contra les resolucions que no posen fi a la via administrativa i els actes de tràmit, si aquests decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims. En els casos assenyalats, la seua interposició és obligatòria per a poder acudir, una vegada resolt, a la jurisdicció contenciosa administrativa.	0 (Ciudadà)
		TD17-501-02	<i>Recurs extraordinari de revisió</i>	El recurs extraordinari de revisió és el que pot interposar-se contra els actes fermes en via administrativa que en el seu moment no van ser impugnats davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, i han de fundar-se en alguna de les circumstàncies recollides en l'article 125.1 de l'LPACAP: - Que quan es van dictar s'haguera incorregut en error de fet, que resulte dels mateixos documents incorporats a l'expedient. - Que apareguen documents de valor essencial per a la resolució de l'assumpte que, encara que siguin posteriors, evidencien l'error de la resolució objecte de recurs. - Que en la resolució hagen influït essencialment documents o testimoniatges declarats falsos per sentència judicial ferma, anterior o posterior a aquella resolució. - Que la resolució s'haguera dictat a conseqüència de prevaricació, suborn, violència, maquinació fraudulenta o una altra conducta punible i s'haja declarat així en virtut de sentència judicial ferma.	0 (Ciudadà)
		TD17-501-03	<i>Recurs potestatiu de reposició</i>	El recurs potestatiu de reposició es pot interposar contra els actes que posen fi a la via administrativa. Depenent de l'autoritat de la qual provenen, pot haver-hi actes de tràmit contra els quals es recorre a través del recurs de reposició. És potestatiu, és a dir, no és obligatori per a poder acudir a la jurisdicció contenciosa administrativa, encara que, una vegada presentat, cal esperar que es resolga o que transcórrega el termini establert per a poder interposar un recurs davant de l'autoritat judicial d'aquest ordre.	0 (Ciudadà)
TD17-502	Recurs especial en matèria de contractació			Mitjà d'impugnació, en el marc de determinats contractes administratius, d'una sèrie d'actes o decisions tant de les administracions públiques com de les restants entitats que exerceixen la condició de poders adjudicadors.	0 (Ciudadà)
TD17-015	Recurs contenciós administratiu			Acció dels administrats, membres de la corporació o altres administracions públiques, davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra els actes i acords duts a terme per qualsevol organisme local, autonòmic o central de l'Administració pública que siguin promulgats amb l'objectiu de posar fi a la via administrativa o facen impossible o suspenguin la seua continuació, prèvia interposició del recurs de reposició en els casos que siguin procedents.	0 (Ciudadà)

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD17-503	Recurs judicial	TD17-503-01	<i>Recurs d'apel·lació</i>	Recurs contra determinades resolucions judicials perquè les revise un òrgan jurisdiccional superior mitjançant una segona instància o un procediment que permeti tant la revisió del dret com dels fets mitjançant la proposició i la pràctica de prova.	0 (Ciudadà)
		TD17-503-02	<i>Recurs de cassació</i>	Mitjà impugnatiu extraordinari i únicament articulable per una sèrie de motius taxats, que té com a objecte anul·lar una sentència judicial que conté una incorrecta interpretació o aplicació de la llei o que ha sigut dictada en un procediment en què no s'han observat els pressupòsits rituals.	0 (Ciudadà)
		TD17-503-03	<i>Recurs de queixa</i>	Document de recurs que es pot interposar davant del tribunal superior competent contra totes les actuacions no apel·lables del jutge/essa, i contra les resolucions en què es denegue l'admissió d'un recurs d'apel·lació.	0 (Ciudadà)
		TD17-503-04	<i>Recurs de reforma</i>	Recurs no devolutiu i ordinari contra les actuacions dictades pel jutge/essa d'instrucció en el procediment ordinari, excepte previsió legal en contra; i en el procediment abreujat, contra les resolucions interlocutòries del mateix òrgan i del jutge/essa penal.	0 (Ciudadà)
		TD17-503-05	<i>Recurs de revisió</i>	Mitjà impugnatiu extraordinari i devolutiu contra sentències fermes del qual coneix el Tribunal Suprem o, si és el cas, les sales civils i penal dels tribunals superiors de justícia per motius excepcionals taxats en la llei.	0 (Ciudadà)
		TD17-503-06	<i>Recurs de revisió de resolucions de lletrats</i>	Recurs de revisió contra diligències d'ordenació i/o decrets dictats pels secretaris/àries judicials, excepte en aquells supòsits en què siga procedent la interposició directa d'un recurs de revisió perquè ho preveu expressament la llei.	0 (Ciudadà)
		TD17-503-07	<i>Recurs de súplica</i>	Mitjà d'impugnació idèntic al de reforma, amb la diferència que és procedent contra les actuacions dictades per tribunals penals, llevat que la llei no preveja un recurs diferent.	0 (Ciudadà)
		TD17-503-08	<i>Recurs de suplicació</i>	Recurs que pot interposar-se contra les sentències dictades pels jutjats socials, excepte en aquells supòsits en què la llei estableix que no són recurribles.	0 (Ciudadà)
		TD17-503-09	<i>Recurs de cassació per a unificació de doctrina</i>	Recurs de caràcter extraordinari i especial que s'interposa contra les sentències dictades per les sales socials dels tribunals superiors de justícia (TSJ) per a resoldre un recurs de suplicació, amb la finalitat d'unificar la doctrina establida amb la contrària continguda en altres sentències del mateix o un altre TSJ o del mateix TS.	0 (Ciudadà)
		TD17-503-10	<i>Recurs extraordinari per infracció processal</i>	Mitjà d'impugnació de caràcter extraordinari i devolutiu que es pot interposar contra resolucions definitives de les audiències provincials, quan es pretenga denunciar l'existència d'alguna infracció de caràcter processal o adjectiu o la vulneració dels drets fonamentals contemplats en l'article 24 de la Constitució Espanyola.	0 (Ciudadà)
		TD17-503-11	<i>Recurs en interès de llei</i>	Mitjà d'impugnació extraordinari de caràcter abstracte que pot interposar el Ministeri Públic davant del Tribunal Suprem contra sentències dictades en la segona instància que no tinguen accés a la cassació, i amb l'única finalitat que el Tribunal Suprem pugui emetre la seua definitiva doctrina legal, que ha de vincular <i>pro futuro</i> a tot el poder judicial.	0 (Ciudadà)
		TD17-503-12	<i>Recurs d'audiència al rebel</i>	Acció impugnatòria autònoma, a través de l'exercici de la qual s'interposa una pretensió constitutiva per part del demandat rebel contra la sentència, dictada en absència seua, i fundada en la seua impossibilitat de compareixença en el procés o en el desconeixement de la seua existència.	0 (Ciudadà)
TD17-504	Recurs d'empara			Mitjà d'impugnació que s'interposa quan es lesionen drets fonamentals. Aquests drets fonamentals estan reconeguts en els articles del 14 al 29 de la nostra constitució. També es pot interposar contra allò que regula l'article 30.2 de la Constitució, que fa referència a l'objecció de consciència. Tota persona natural o jurídica que invoque un interès legítim, així com el Defensor del Poble i el Ministeri Fiscal estan legitimats per a interposar un recurs d'empara davant del Tribunal Constitucional.	0 (Ciudadà)

TD18 Comunicació ciutadà

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD18-012	Renúncia			Document mitjançant el qual l'interessat finalitza un procediment civil o administratiu concret de manera voluntària, renunciant a exercir els seus drets en un futur.	0 (Ciutadà)
TD18-013	Comunicació prèvia			Document subscrit per l'interessat a través del qual posa en coneixement de l'administració pública competent fets o elements relatius a l'exercici d'un dret o a l'inici d'una activitat, la qual cosa permet el reconeixement o l'exercici d'un dret o l'inici d'una activitat des del dia de la seua presentació. NOTA: S'acompanya, si és el cas, de la documentació necessària per al seu compliment, de conformitat amb el que s'estableix en la normativa sectorial.	0 (Ciutadà)
TD18-014	Desistiment			Document mitjançant el qual l'interessat finalitza un procediment administratiu concret de manera voluntària, sense que per això quede afectat l'exercici dels seus drets.	0 (Ciutadà)
TD18-017	Suggeriment			Document pel qual s'aporten idees sobre un assumpte, procediment o qualsevol actuació de l'administració.	0 (Ciutadà)

TD19 Factura

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD19-010	Factura			Document que acompanya el lliurament de mercaderies o la prestació de serveis amb les seues característiques, preus, taxes i els totals corresponents.	0 (Ciudadà)
TD19-501	Factura d'abonament			Document o factura que les empreses han d'emetre quan necessiten rectificar errors que s'hagen pogut cometre en una factura ordinària, siga cometre un error en les dades o en el preu, oferir erròniament un descompte o quan un client (en aquest cas l'administració) retorna una mercaderia prèviament adquirida.	0 (Ciudadà)
TD19-011	Minuta			Document pel qual els advocats i professionals d'altres sectors presenten els seus honoraris.	0 (Ciudadà)
TD19-012	Pressupost			Document on es reflecteix el càlcul anticipat del cost d'un bé o un servei.	0 (Ciudadà)
TD19-502	Albarà			Document de caràcter mercantil que serveix com a acreditació justificant del lliurament d'una determinada mercaderia o prestació de serveis.	0 (Ciudadà)
TD19-503	Certificat d'obra			Document on el director/a d'una obra certifica que s'ha acabat una unitat d'execució d'una obra o la completa execució de l'obra de la qual ha dirigit l'execució material, i que ha controlat de manera quantitativa i qualitativa la construcció de l'edificació.	0 (Ciudadà)
TD19-504	Justificant de despeses			Document que acredita el consum d'una despesa pel personal empleat públic, siga d'allotjament, quilometratge, localització, vigilància i protecció o assistència, que, en virtut de la legislació vigent, ha de ser reemborsada per l'administració. És el que s'entén per indemnitzacions per raó de servei i gratificacions per serveis extraordinaris.	0 (Ciudadà)

TD20 Altres aportats (ciutadans)

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD20-501	Doc. Acreditati-va identitat persona física	TD20-501-01	<i>Document nacional d'identitat (DNI)</i>	Document personal i intransferible emés per l'Administració general de l'Estat que acredita la identitat i les dades personals que hi figuren, així com la nacionalitat espanyola del seu titular.	0 (Ciudadà)
		TD20-501-02	<i>Passaport</i>	Document públic, personal, individual i intransferible, expedit pels òrgans competents de l'Administració general de l'Estat, que acredita fora i dins del territori espanyol la identitat i nacionalitat dels ciutadans espanyols residents o no residents.	0 (Ciudadà)
		TD20-501-03	<i>Número d'identitat d'estranger (NIE)</i>	Document que identifica unívocament les persones estrangeres siga quina siga la seua situació administrativa. Aquest document pot atorgar-se d'ofici en aquells casos en què s'obri un expedient administratiu a la persona estrangera (ja que resulta necessari per a l'expedició o la tramitació de documents o diligències), o bé a sol·licitud de la persona interessada, perquè té interessos econòmics, professionals o socials en l'Estat i necessita el número identificatiu per a realitzar operacions comercials o gestions socials o professionals. NOTA: No s'ha de confondre amb la targeta d'identitat d'estranger, que sí que acredita la situació de residència legal a Espanya, encara que entre les seues dades inclou el NIE. Generalment, l'administració l'entrega en forma de certificat, encara que té una entitat documental pròpia.	0 (Ciudadà)
		TD20-501-04	<i>Certificat de concordança</i>	Document que permet acreditar a una persona espanyola (nacionalitzada) la seua concordança d'identitat quan abans tenia un NIE com a persona estrangera resident a Espanya.	0 (Ciudadà)
TD20-502	Doc. Acreditati-va canvi identitat de gènere	TD20-502-01	<i>Certificat de rectificació registral del sexe</i>	Document on s'acredita el canvi de la inscripció relativa al sexe d'una persona en el Registre civil.	0 (Ciudadà)
TD20-503	Doc. Acreditati-va identitat persona jurídica	TD20-503-01	<i>Número d'identificació fiscal (NIF)</i>	Document expedit per l'Administració tributària, que acredita el número d'identificació fiscal (NIF) de qualsevol persona física o jurídica en les seues relacions de naturalesa o amb transcendència tributària. L'antecedent és el codi d'identificació fiscal (CIF), usat fins a l'any 2008.	0 (Ciudadà)
		TD20-503-02	<i>Esriptura de constitució d'una societat</i>	Acta de fundació d'una societat elevada a pública a través de la intervenció notarial, en què s'estableixen els seus elements bàsics, com són l'objecte, el domicili, el capital inicial, el règim jurídic, la responsabilitat dels socis i el sistema d'administració. Juntament amb els estatuts, representa la llei que governa la vida d'una societat. NOTA: No totes les actes fundacionals s'elevan a públiques.	0 (Ciudadà)
		TD20-503-03	<i>Estatuts</i>	Document que acompanya l'acta fundacional (i constitueix el seu document fonamental), on s'expressen les normes que regiran el funcionament de la societat (nom, objecte social, capital social, domicili social, règim de participació de cada persona sòcia, etc.).	0 (Ciudadà)

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD20-504	Doc. Acreditativa representació	TD20-504-01	<i>Poder notarial</i>	Document públic autoritzat per un notari/ària que atorga dret o capacitat jurídica a una persona o empresa d'obrar per altres.	0 (Ciudadà)
		TD20-504-02	<i>Autorització de representació</i>	Autorització d'una persona física o jurídica perquè siga representada per una altra persona amb capacitat d'actuar davant de l'Administració pública durant la tramitació d'un procés administratiu i/o judicial. NOTA: Se'n diu també de l'apoderament <i>apud acta</i> en la compareixença personal en les oficines d'assistència al registre prevista en la Llei 39/2015.	0 (Ciudadà)
TD20-505	Doc. Acreditativa empadronament/convivència	TD20-505-01	<i>Certificat d'empadronament</i>	Document que acredita la residència en un municipi i inclou les dades personals, l'adreça i la data d'inscripció que consten en el Padró municipal d'habitants. NOTA: Altres denominacions són volant d'empadronament o certificat de residència.	0 (Ciudadà)
		TD20-505-03	<i>Certificat de convivència</i>	Document que acredita les dades personals, l'adreça i la data d'inscripció que consten en el Padró municipal d'habitants, i també les dades de les persones que figuren inscrites convivint amb la persona sol·licitant. NOTA: També conegut com a certificat de padró o empadronament col·lectiu.	0 (Ciudadà)
		TD20-505-02	<i>Targeta censal</i>	Document informatiu remès a les persones electores que conté les seues dades censals i el lloc de l'exercici del seu dret a sufragi.	0 (Ciudadà)
TD20-506	Doc. Acreditativa residència estrangera	TD20-506-01	<i>Targeta d'identitat de l'estranger (TIE)</i>	Document identificatiu únic i exclusiu destinat a persones estrangeres en situació de permanència legal al territori espanyol. Permís de residència necessari per a desenvolupar activitats econòmiques, professionals o socials. NOTA: Inclou entre les seues dades el número d'identitat d'estranger (NIE).	0 (Ciudadà)
		TD20-506-02	<i>Targeta blava-UE</i>	Permís de treball per a poder treballar a Europa. Aquesta targeta blava concedeix entrada i residència només a treballadors altament qualificats.	0 (Ciudadà)
		TD20-506-03	<i>Permís de residència</i>	Document que acredita que un estranger està en territori espanyol amb autorització per a residir temporalment o definitivament.	0 (Ciudadà)
TD20-049	Doc. Acreditativa residència fiscal	TD20-049-01	<i>Certificat de residència fiscal</i>	Certificat de residència emès per les autoritats fiscals estatals de residència del titular. També se'n diu certificat de domicili fiscal.	0 (Ciudadà)
TD20-507	Doc. Acreditativa sanitària	TD20-507-01	<i>Targeta sanitària individual (TSI)</i>	Document que identifica i acredita la persona com a usuària del sistema públic de la Comunitat Valenciana mitjançant el codi d'identificació personal i permet l'accés als centres de la xarxa sanitària pública i als medicaments finançats pel Servei Valencià de la Salut. NOTA: La targeta sanitària intel·ligent conté informació identificativa de la persona titular, generalment les seues dades personals i l'historial clínic.	0 (Ciudadà)
		TD20-507-02	<i>Targeta sanitària europea (TSE)</i>	Document que acredita el dret del seu titular a rebre les prestacions sanitàries que siguen necessàries, des del punt de vista mèdic, durant una estada temporal en territori de la Unió Europea, de l'Espai Econòmic Europeu o a Suïssa per motius de treball, estudis, turisme, d'acord amb la legislació del país d'estada.	0 (Ciudadà)

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD20-508	Doc. Acreditati- va propietat de bé	TD20-508-01	<i>Esriptura de propietat</i>	Document públic autoritzat per un notari/ària, amb els requisits que estableix la llei, respecte a la propietat d'un immoble. Posteriorment s'inscriu en el Registre de la propietat. NOTA: també anomenat títol de propietat.	0 (Ciudadà)
		TD20-508-02	<i>Factura de compra</i>	Document mercantil que reflecteix la compra d'un bé, en el qual s'indica, entre altres dades, el tipus d'impost sobre el valor afegit (IVA) que s'ha d'aplicar.	0 (Ciudadà)
		TD20-508-03	<i>Contracte compravenda</i>	Document on es reflecteix l'acord entre diverses parts pel qual es produeix la transmissió d'un bé per un preu fixat (que poden ser diners o una altra cosa).	0 (Ciudadà)
		TD20-508-04	<i>Document notarial o acta de manifestacions</i>	Acta que acredita que una persona ha realitzat unes declaracions en un determinat moment davant d'un notari/ària, sense entrar a valorar la seua veracitat, per la qual cosa la persona declarant assumeix els efectes de la seua declaració.	0 (Ciudadà)
		TD20-508-05	<i>Acta d'adjudicació o subhasta</i>	Document jurídic en el qual es reflecteix l'atribució d'un bé a una persona a través d'una subhasta, licitació o partició hereditària.	0 (Ciudadà)
		TD20-508-06	<i>Declaració responsable de propietat</i>	Document subscrit per una persona física o jurídica en el qual manifesta, sota la seua responsabilitat, la propietat d'un bé.	0 (Ciudadà)
		TD20-508-07	<i>Certificat d'últimes voluntats</i>	Document que acredita si una persona ha atorgat testament o testaments i davant de quin notari o notaris. D'aquesta manera, els hereus podran dirigir-se al notari que autoritza l'últim testament i obtenir-ne una còpia (autoritzada). Aquest document és necessari per a la realització de qualsevol acte successori. Aquest document és expedit pel registre d'actes d'última voluntat del Ministeri de Justícia.	0 (Ciudadà)
		TD20-508-08	<i>Testament o declaració d'hereus</i>	Document, amb les formalitats legals pertinents, a través del qual una persona física regula la seua successió per causa de mort, instituint una o més persones hereues i, normalment, establint altres disposicions.	0 (Ciudadà)
		TD20-508-09	<i>Impost de successions</i>	Tribut que grava el conjunt de béns i drets que conformen l'herència d'una persona morta i al qual han de fer front els seus hereus i hereues.	0 (Ciudadà)
		TD20-508-10	<i>Conveni regulador de divorci</i>	Document en el qual els cònjuges acorden les conseqüències personals i patrimonials d'una separació o divorci. El seu contingut es pacta de mutu acord i és d'obligat compliment després de la ruptura matrimonial.	0 (Ciudadà)
		TD20-508-11	<i>Separació de béns</i>	Document notarial que es pot signar abans o després del matrimoni, pel qual s'estipula el règim de separació de béns dels cònjuges, i s'atorguen a cada cònjuge els béns que tinguen en el moment inicial del matrimoni i els que després adquirisquen per qualsevol títol.	0 (Ciudadà)
		TD20-508-12	<i>Documentació acreditativa d'escissió/fusió</i>	Documentació que acredita l'escissió o fusió de societats mercantils. Dins d'aquesta documentació és important l'informe previ dels administradors sobre el projecte de fusió/escissió, l'informe d'experts independents, així com el balanç d'aquesta.	0 (Ciudadà)
		TD20-508-13	<i>Acreditació d'adjudicació concursal</i>	Document judicial que acredita el resultat o l'adjudicació de béns afectats per concurs de creditors.	0 (Ciudadà)

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD20-509	Doc. Acreditati-va gravamen de bé	TD20-509-01	<i>Nota simple</i>	Document que emet el registre de la propietat on s'indica en quina situació es troba qualsevol tipus de finca immobiliària. Ací es descriu i situa la propietat, s'indica qui són els propietaris, si té algun tipus de càrrega (com una hipoteca) i altres avisos. També es pot sol·licitar una nota simple de vehicles al registre de béns mobles. Té caràcter informatiu.	0 (Ciudadà)
		TD20-509-02	<i>Certificat registral</i>	Document públic signat pel registrador/a que dona fe del contingut del registre i que té eficàcia davant de tots: és a dir, serveix per a acreditar el contingut relatiu a una finca que conste en el registre, si així se sol·licita, tant de titularitats actuals com antics, i tant respecte a drets vigents com extingits. Aquest document serveix per a fer valdre i provar aquests drets davant de terceres persones, físiques o jurídiques, tribunals i institucions i organismes públics, i és, legalment, l'únic mitjà per a fer-ho.	0 (Ciudadà)
TD20-510	Doc. Acreditati-va lloguer de bé	TD20-510-01	<i>Contracte d'arrendament de tercers</i>	Document privat entre dues persones, l'arrendador (propietari) i l'arrendatari, també anomenat inquilí o llogador. És un document que signen l'inquilí i el propietari i que recull totes les condicions de l'acord. La signatura del contracte comporta l'acceptació de les condicions i les clàusules acordades per les dues parts.	0 (Ciudadà)
		TD20-510-02	<i>Contracte de lísing</i>	Document d'arrendament financer en què l'arrendador traspasa el dret a usar un bé a un altre, a canvi del pagament de rendes d'arrendament durant un termini determinat. Quan aquest acaba, l'arrendatari té tres opcions: – Exercir l'opció de compra del bé pel valor residual (diferència entre el preu d'adquisició inicial més les despeses i interessos i les quantitats que ha anat abonant l'arrendatari). L'arrendador té l'obligació al final del contracte d'oferir al seu client l'adquisició del bé. – No exercir l'opció de compra i, per tant, retornar el bé. – Prorrogar l'arrendament.	0 (Ciudadà)
TD20-511	Doc. Acreditati-va activitat empresarial o professional	TD20-511-01	<i>Llicència d'obertura</i>	Document que concedeix l'Administració a una persona per a l'exercici d'una determinada activitat de caràcter públic o privat, com pot ser l'obertura de bars i restaurants, comerços en general, etc., després de tramitar-se el procediment administratiu corresponent.	0 (Ciudadà)
		TD20-511-02	<i>Impost d'activitats econòmiques o anàleg</i>	Impost que grava de manera directa la realització de qualsevol tipus d'activitat econòmica, tant de persones físiques com jurídiques.	0 (Ciudadà)
		TD20-511-03	<i>Acreditació activitat exempts IAE</i>	Document que certifica que la persona física o jurídica està exempta de satisfer l'impost d'activitats econòmiques segons la legislació vigent. Alguns dels supòsits contemplats per aquesta legislació són de caràcter rogat, motiu pel qual es concedeix prèvia instància de part.	0 (Ciudadà)
TD20-512	Doc. annexa currículum	TD20-512-01	<i>Currículum</i>	Document que engloba un conjunt de dades personals i mèrits acadèmics i professionals d'una persona que sol·licita un lloc de treball, una plaça, l'obtenció d'un premi.	0 (Ciudadà)
		TD20-512-02	<i>Certificat de serveis prestats</i>	Document expedit per personal funcionari públic competent, o per una persona autoritzada legalment, que dona fe dels serveis previs prestats en una administració o una empresa, respectivament.	0 (Ciudadà)
TD20-513	Doc. Acreditati-va vida laboral	TD20-513-01	<i>Informe de vida laboral</i>	Document oficial en què es recullen tots els períodes en què un individu ha cotitzat en el sistema de la Seguretat Social, siga com a assalariat o com a autònom. NOTA: També anomenat certificat de vida laboral.	0 (Ciudadà)

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD20-514	Doc. Acreditativa formació acadèmica oficial o reglada	TD20-514-01	<i>Títol oficial no universitari</i>	Document expedit per un organisme oficial (Ministeri d'Educació o les respectives conselleries autònomes generalment) que dona fe que una persona determinada posseeix unes aptituds o capacitats segons els seus estudis i coneixements en grau inferior als universitaris.	0 (Ciutadà)
		TD20-514-02	<i>Títol universitari oficial</i>	Document acreditatiu de la finalització, incloent-hi el període de pràctiques i el projecte final (sempre que el pla d'estudis considere aquests requisits com a obligatoris), d'estudis universitaris oficials amb vigència en tot el país i expedit pel rector/a de la Universitat en qüestió en nom del rei. Els títols oficials actuals són els de grau, màster universitari i doctorat, referits respectivament a la superació del primer, segon i tercer cicle dels estudis universitaris.	0 (Ciutadà)
		TD20-514-03	<i>Resguard de títol</i>	Document amb vigència administrativa temporal mentre es tramita l'expedició del títol universitari prèviament sol·licitat en finalitzar els estudis, el període de pràctiques i el projecte final, si és el cas.	0 (Ciutadà)
		TD20-514-04	<i>Certificat d'estudis acadèmics cursats</i>	Document oficial que acredita els estudis que una persona ha cursat i superat amb èxit. No requereix que s'haja finalitzat la carrera, el mòdul, etc. Es pot fer en meitat d'un recorregut acadèmic. NOTA: També conegut com a certificat acadèmic.	0 (Ciutadà)
TD20-515	Doc. Acreditativa formació no reglada	TD20-515-01	<i>Certificat de curs de formació</i>	Document on es constata informació identificativa de l'alumne/a i de l'acció formativa cursada. NOTA: També conegut com a certificat d'aprofitament.	0 (Ciutadà)
		TD20-515-02	<i>Certificat de professionalitat</i>	Instrument d'acreditació oficial de les qualificacions professionals del Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals en l'àmbit de l'Administració laboral, que acredita la capacitat per al desenvolupament d'una activitat laboral amb significació per a l'ocupació. NOTA: Si bé normalment s'aconsegueix aquest certificat per via formativa, també pot aconseguir-se pel procés convocat per les comunitats autònomes, que permeten la certificació d'aquesta capacitat prèvia acreditació d'experiència laboral.	0 (Ciutadà)
TD20-908	Doc. Acreditativa nivell llengua cooficial	TD20-908-01	<i>Certificat de nivell de valencià/català</i>	Document oficial, expedit per la direcció oficial de política lingüística, que permet acreditar el nivell de coneixement de la llengua catalana i que té reconeixement i validesa indefinida. NOTA: Ofereix diferents nivells basats en el Marc europeu comú de referència per a les llengües.	0 (Ciutadà)
TD20-516	Doc. Acreditativa nivell idiomes estrangers	TD20-516-01	<i>Certificat d'idioma</i>	Document emès per un organisme acreditador que certifica que s'han superat les proves que constaten un determinat nivell de domini d'un altre idioma diferent del matern.	0 (Ciutadà)
TD20-517	Doc. Acreditativa discapacitat o dependència	TD20-517-01	<i>Informe de salut</i>	Document en què es recullen les principals dades de diagnòstics mèdics relacionades amb la realització de les activitats bàsiques de la vida diària (ABVD) per una persona concreta.	0 (Ciutadà)
		TD20-517-02	<i>Informe psicològic i social</i>	Document emès pels serveis socials corresponents a l'administració competent en què es recull, entre altres dades, els antecedents socials, les dades de convivència, la seua capacitat per a dur a terme per si mateix les activitats bàsiques de la vida diària (ABVD) o la necessitat de suports i supervisió.	0 (Ciutadà)
		TD20-517-03	<i>Certificat de reconeixement de discapacitat</i>	Document administratiu que acredita la discapacitat i que facilita l'accés a diversos drets, serveis, programes i prestacions que tenen com a objecte compensar els desavantatges socials derivats de la discapacitat o de les barreres socials que limiten la participació plena i efectiva en la societat.	0 (Ciutadà)
		TD20-517-04	<i>Certificat de reconeixement de grau de dependència</i>	Resolució de la Comissió d'Avaluació d'Incapacitats.	0 (Ciutadà)

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD20-518	Doc. Acreditati-va estat civil	TD20-518-01	<i>Certificat de matrimoni</i>	Document emés per l'oficial de Registre civil que acredita l'acte matrimonial i la data, l'hora i el lloc en què es realitza.	0 (Ciudadà)
		TD20-518-02	<i>Certificat de parella de fet</i>	Document que busca acreditar la condició de cònjuge d'aquelles unions de dues persones majors, amb capacitat, que visquen amb intenció o vocació de permanència en una relació d'afecte similar a la conjugal i que ho inscriuen en el Registre de parelles de fet a la Comunitat Valenciana, expressant la seua voluntat d'equiparar els seus efectes als del matrimoni.	0 (Ciudadà)
		TD20-518-03	<i>Conveni regulador de divorci</i>	Document en què els cònjuges acorden les conseqüències personals i patrimonials d'una separació o divorci. El seu contingut es pacta de mutu acord i és d'obligat compliment després de la ruptura matrimonial.	0 (Ciudadà)
		TD20-518-04	<i>Sentència judicial de divorci</i>	Resolució emesa per un jutge/essa en el qual s'estableix la dissolució del vincle matrimonial entre dos cònjuges.	0 (Ciudadà)
		TD20-518-05	<i>Nul·litat matrimonial</i>	Resolució on es decideix la invalidació de qualsevol matrimoni perquè en la seua celebració han existit o s'han produït vicis o defectes essencials que impedeixen que puga tindre efecte. La nul·litat matrimonial suposa que el matrimoni no ha existit i no pot tindre efecte. NOTA: Encara que la nul·litat eclesiàstica és la més coneguda, per a dur a terme la total nul·litat matrimonial i que en el Registre civil es considere soltera una persona, és necessari també iniciar una demanda civil.	0 (Ciudadà)
TD20-519	Doc. Acreditati-va família nombrosa	TD20-519-01	<i>Títol de família nombrosa</i>	Títol col·lectiu que acredita la condició de família nombrosa i que reporta diversos beneficis en tot el territori de l'Estat. Permet gaudir d'avantatges en diverses institucions, entitats i establiments comercials.	0 (Ciudadà)
		TD20-519-02	<i>Carnet individual de família nombrosa</i>	Document individual amb el qual una persona pot acreditar que és membre d'una família nombrosa.	0 (Ciudadà)
TD20-520	Doc. acreditati-va família monoparental	TD20-520-01	<i>Títol de família monoparental</i>	Títol col·lectiu que acredita la situació d'una família amb una sola figura paterna o materna i que atorga diversos beneficis, avantatges fiscals i bonificacions.	0 (Ciudadà)
		TD20-520-02	<i>Carnet individual de família monoparental</i>	Document individual amb què una persona pot acreditar que és membre d'una família monoparental.	0 (Ciudadà)
TD20-905	Doc. Acreditati-va guarda menor	TD20-905-01	<i>Certificat de guarda i custòdia de menor</i>	Document oficial que dona fe de l'atribució de la cura, l'assistència i l'atenció a menor/s a un determinat progenitor o a dos de manera compartida.	0 (Ciudadà)
TD20-901	Doc. Acreditati-va naixement	TD20-901-01	<i>Certificat de naixement</i>	Document expedit pel Registre civil que dona fe del naixement, de la data en què ha tingut lloc, del sexe del bebé i, si és el cas, de l'hora del naixement i de la filiació de la persona inscrita.	0 (Ciudadà)
TD20-906	Doc. Acreditati-va defunció	TD20-906-01	<i>Certificat de defunció</i>	Document oficial que acredita la mort de la persona.	0 (Ciudadà)
TD20-916	Doc. Acreditati-va existència vital	TD20-916-01	<i>Fe de vida</i>	Certificat de l'existència d'una persona donat per l'autoritat competent o certificat emés pel Registre civil que acredita la vida i l'estat d'una persona.	0 (Ciudadà)

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD20-521	Doc. Acreditati-va antecedents penals	TD20-521-01	<i>Certificat d'antecedents penals</i>	Document on es constaten les condemnes imposades a un individu com a conseqüències jurídiques, privatives de llibertat o no, per sentència ferma en l'àmbit de la jurisdicció penal, per un jutjat o tribunal, per fets comesos que siguin constitutius de delictes.	0 (Ciudadà)
TD20-522	Doc. Acreditati-va situació laboral	TD20-522-01	<i>Informe de vida laboral</i>	Document que conté informació respecte a la situació d'alta o baixa d'una persona en el conjunt dels diferents règims del sistema de la Seguretat Social.	0 (Ciudadà)
		TD20-522-02	<i>Certificat de situació de desocupació</i>	Document que acredita si una persona està o no desocupada en un moment donat.	0 (Ciudadà)
		TD20-522-03	<i>Certificat de demandant d'ocupació</i>	Document que acredita que una persona està registrada en l'administració corresponent com a sol·licitant d'ocupació en una data determinada.	0 (Ciudadà)
		TD20-522-04	<i>Contracte de treball de tercers</i>	Document que evidencia el vincle que s'estableix entre una persona física o jurídica, que actua com a empresari, i una persona física, que actua com a treballador, i pel qual es comprometen a intercanviar una prestació econòmica per una prestació professional, iniciant així una relació laboral. NOTA: Aquest tipus engloba les diverses modalitats contractuals existents en la normativa vigent.	0 (Ciudadà)
		TD20-522-05	<i>Informe de treballadors en alta</i>	Document on s'indiquen els treballadors adscrits a un determinat CCC (codi de compte de cotització) en una data determinada.	0 (Ciudadà)
TD20-522-06	<i>Certificat d'afiliació a la Seguretat Social</i>	Document que acredita l'afiliació a la Seguretat Social en una data determinada.	0 (Ciudadà)		
TD20-523	Doc. Acreditati-va situació financera entitat empresaria l/professional	TD20-523-01	<i>Comptes anuals</i>	Document que tot empresari/empresa estan obligats a presentar en el Registre mercantil i que inclou almenys el balanç, el compte de pèrdues i guanys i l'estat de canvis en el patrimoni net.	0 (Ciudadà)
		TD20-523-02	<i>Certificat de solvència econòmico-financera</i>	Document que acredita la suficiència de solvència econòmica i financera d'un organisme.	0 (Ciudadà)
TD20-524	Doc. Acreditati-va pagament/exempció impostos	TD20-524-01	<i>Justificant de pagament tributari</i>	Document que justifica el pagament o la satisfacció de les obligacions tributàries imposades per l'administració.	0 (Ciudadà)
		TD20-524-02	<i>Certificat d'exempció d'impost</i>	Document que acredita la situació d'un cert individu d'estar en els supòsits d'exempció de determinats impostos fixats en la legislació vigent.	0 (Ciudadà)
TD20-525	Doc. justificatiu a annexa: pagament de rebuts o taxes	TD20-525-01	<i>Justificant d'abonament de taxa</i>	Document que justifica el pagament o la satisfacció de la taxa imposada per l'Administració per l'ús de determinats serveis públics.	0 (Ciudadà)
TD20-526	Doc. Acreditati-va titularitat de compte	TD20-526-01	<i>Certificat de l'entitat bancària sobre la titularitat del compte bancari</i>	Document oficial emès pel banc que serveix per a certificar la persona o persones titulars d'un compte determinat.	0 (Ciudadà)

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD20-527	Doc. Justificati-va necessitat duplicat	TD20-527-01	<i>Declaració jurada de pèrdua o extraviament</i>	Document en què un individu, sota jurament i la seua responsabilitat, afirma la no localització de determinat objecte i/o documentació.	0 (Ciudadà)
		TD20-527-02	<i>Denúncia de robatori</i>	Declaració que es realitza davant d'una autoritat sobre un fet delictiu, en aquest cas el robatori d'un determinat objecte i/o documentació.	0 (Ciudadà)
TD20-528	Declaració tributària	TD20-528-01	<i>Autoliquidació</i>	Declaració en què l'obligat tributari (el contribuent, el substitut del contribuent i/o el responsable solidari) comunica a l'administració les dades necessàries per a la liquidació del tribut i d'altres de contingut informatiu, i realitza per si mateix les operacions de qualificació i quantificació necessàries per a determinar i ingressar l'import del deute tributari o, si és el cas, determinar la quantitat a retornar o compensar.	0 (Ciudadà)
		TD20-528-02	<i>Declaració tributària</i>	Document presentat davant de l'Administració tributària on es reconeix o es manifesta la realització d'un fet rellevant per a l'aplicació dels tributs. NOTA: Actualment en la tramitació dels impostos que es gestionen s'utilitzen autoliquidacions. Anteriorment també es podia presentar una declaració tributària, per exemple en el cas de l'impost de successions i donacions.	0 (Ciudadà)
TD20-529	Certificat tributari	TD20-529-01	<i>Certificat d'impost sobre activitats econòmiques</i>	Document acreditatiu de l'impost relacionat amb les activitats econòmiques que es constitueix pel mer exercici, en territori nacional, d'activitats empresarials, professionals o artístiques.	0 (Ciudadà)
		TD20-529-02	<i>Certificat d'impost sobre la renda de les persones físiques</i>	Document que acredita dades de l'impost sobre la renda de les persones físiques que cauen dins d'un any fiscal determinat.	0 (Ciudadà)
		TD20-529-03	<i>Certificat d'estar al corrent de pagament amb l'AEAT</i>	Document genèric que indica l'estat actual en obligacions de l'AEAT. Solen sol·licitar-se per a l'autorització de llicències, per a contractes amb l'Administració pública, per a la sol·licitud de subvencions i ajudes, etc.	0 (Ciudadà)
TD20-530	Certificat TGSS	TD20-530-01	<i>Certificat d'afiliació a la Seguretat Social</i>	Document que certifica l'afiliació a la Seguretat Social en una data determinada.	0 (Ciudadà)
		TD20-530-02	<i>Certificat d'estar al corrent de les obligacions de la Seguretat Social</i>	Document genèric que indica la situació d'estar al dia en les obligacions de la Seguretat Social.	0 (Ciudadà)

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD20-531	Requisits previs per a contractar	TD20-531-01	<i>Document europeu únic de contractació (DEUC)</i>	Document, que compta amb un model formalitzat, pel qual una determinada empresa en un procediment de contractació pública declara la situació financera, les seues capacitats i la seua idoneïtat.	0 (Ciudadà)
		TD20-531-02	<i>Declaració responsable sobre obligacions contractuals vigents</i>	Document pel qual el licitador manifesta en el procediment licitador que compleix tots els requisits exigibles, tant en l'LCSP com en els plecs de contractació.	0 (Ciudadà)
		TD20-531-03	<i>Relació d'empreses pertanyents al mateix grup</i>	Document que s'ha de presentar en la participació en licitacions d'empreses que pertanyen a un grup empresarial, que justifica la pertinença a aquest grup i empreses integrants.	0 (Ciudadà)
		TD20-531-04	<i>Declaració de compromís de constitució en unió</i>	Document que s'ha de presentar en la participació en licitacions de diverses empreses que es constituïran en UTE, però que encara no ho han fet, pel qual declaren el seu compromís de realitzar aquesta constitució en el cas de ser adjudicatàries.	0 (Ciudadà)
		TD20-531-05	<i>Declaració de subcontractació</i>	Document on, si així ho permeten els plecs, s'assenyala la part de la prestació que es pretén subcontractar per part del licitador i la identitat, les dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista, justificant de manera bastant l'aptitud d'aquest per a executar-la en relació amb els elements tècnics i humans de què disposa i a la seua experiència, i acreditant que no es troba incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de l'LCSP.	0 (Ciudadà)
TD20-532	Projecte d'obra	TD20-532-01	<i>Memòria</i>	Document on es defineixen totes les característiques fonamentals del projecte d'obra, els materials, les instal·lacions, les tecnologies emprades..., i la justificació tècnica del compliment de les especificacions requerides per la normativa tècnica aplicable per a cada cas.	0 (Ciudadà)
		TD20-532-02	<i>Plànol</i>	Document que representa a escala un terreny, una població, la planta d'un edifici, un objecte, etc.	0 (Ciudadà)
		TD20-532-03	<i>Pressupost</i>	Document on es realitza la quantificació total de costos per a realitzar l'execució de l'obra, tenint en compte tots els factors: material, mà d'obra, etc.	0 (Ciudadà)

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD20-533	Annexos al projecte d'obra	TD20-533-01	<i>Estudi de seguretat i salut</i>	Document tècnic redactat durant el procés d'elaboració del projecte d'obra pel personal tècnic competent, designat pel promotor o pel coordinador en matèria de seguretat i salut, i que forma part del projecte d'execució d'obra. NOTA: Conté, com a mínim, la memòria descriptiva dels procediments, equips tècnics i mitjans auxiliars que han d'utilitzar-se o la utilització dels quals puga preveure's, amb una identificació dels riscos laborals que puguin ser evitats i una relació dels riscos laborals que no puguin eliminar-se; el plec de condicions particulars; els plànols en què es desenvoluparan els gràfics i esquemes necessaris i el pressupost que quantifiqui el conjunt de despeses previstes per a l'aplicació i execució de l'estudi.	0 (Ciudadà)
		TD20-533-02	<i>Pla de control de qualitat</i>	Document establert pel Codi tècnic de l'edificació, que forma part del projecte i que conté la planificació dels procediments per al control de qualitat en l'execució d'obres d'edificació.	0 (Ciudadà)
		TD20-533-03	<i>Estudi per a la gestió de residus en obra</i>	Document on es presenten, entre altres, l'estimació de la quantitat dels residus de construcció i demolició que es generaran en l'obra; les mesures per a la prevenció de residus en l'obra objecte del projecte; les operacions de reutilització, valorització o eliminació a què es destinaran els residus que es generaran en l'obra; les mesures que s'abordaran per a la separació dels residus en obra; els plànols d'instal·lació previstos per a l'emmagatzematge, maneig, separació i, si és el cas, altres operacions de gestió dels residus de construcció i demolició dins de l'obra; les prescripcions del plec de prescripcions tècniques particulars del projecte en relació amb l'emmagatzematge, maneig, separació i, si és el cas, altres operacions de gestió dels residus de construcció i demolició dins de l'obra, i una valoració del cost previst d'aquesta gestió de residus.	0 (Ciudadà)
		TD20-533-04	<i>Estudi geotècnic</i>	Document on es realitza la justificació tècnica del comportament del terreny en relació amb un projecte d'edificació específic. Sol contindre com a mínim les conclusions d'una investigació geologicogeotècnica prèvia, la documentació gràfica i escrita per a la definició de les condicions del terreny (plantes, perfils, memòria descriptiva), i les dades recollides durant la investigació (registres de sondejos i cales, geofísica, assajos de laboratori, alçaments geomecànics, cartografies geològiques, croquis, etc.).	0 (Ciudadà)
		TD20-533-05	<i>Projecte elèctric</i>	Document tècnic en què es defineixen les característiques que ha de tindre una instal·lació elèctrica. Sol estar compost per una memòria descriptiva de la instal·lació, els plànols necessaris per a definir-la, els càlculs justificatius del cablejat i proteccions a utilitzar, el pressupost dels equips a instal·lar, i el plec de condicions dels materials a utilitzar.	0 (Ciudadà)
TD20-534	Full d'assumpció dels treballs			Document, visat pel col·legi corresponent, que es presentarà per a poder demanar la llicència d'obres, en què el personal tècnic assumeix la direcció dels treballs.	0 (Ciudadà)
TD20-535	Autorització o llicència urbanística			Autorització a través de la qual l'administració urbanística competent vigila que es complisca la legalitat vigent en qualsevol acte de transformació, construcció, edificació, rehabilitació o ús del sòl, i autoritza les obres del promotor perquè compleix aquesta legalitat.	0 (Ciudadà)
TD20-536	Autorització d'ús o ocupació de domini públic			Autorització atorgada per l'autoritat competent que permet ocupar béns de domini públic o utilitzar-los en forma que excedisca el dret d'ús que, si és el cas, correspon a tots.	0 (Ciudadà)

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD20-537	Full de valoració			Document presentat per l'interessat o expedit per l'Administració, segons siga procedent, on consta el valor del bé o dret que s'ha d'expropiar. NOTA: També anomenat full d'apreuament.	0 (Ciudadà)
TD20-538	Justificació activitats finançades amb subvenció	TD20-538-01	<i>Compte justificatiu de la despesa</i>	Conjunt de documents pel qual el beneficiari acredita la realització de l'activitat, projecte, objectiu o adopció del comportament per al qual es va concedir la subvenció en els termes establerts en la normativa reguladora d'aquesta. Normalment inclou una memòria d'activitats i d'una memòria econòmica.	0 (Ciudadà)
		TD20-538-02	<i>Justificants de despeses</i>	Documents que acredita el consum de la despesa objecte de la subvenció.	0 (Ciudadà)
		TD20-538-03	<i>Anotacions bancàries</i>	Documents que acrediten l'anotació de la despesa en el compte bancari rebedor de la subvenció.	0 (Ciudadà)
TD20-539	Doc. vehicle	TD20-536-01	<i>Permis de circulació</i>	Document europeu harmonitzat, emés per la Direcció General de Trànsit, que identifica la titularitat de qualsevol classe de vehicle automòbil (agrícola, d'obres o de serveis) i que certifica que ha sigut matriculat.	0 (Ciudadà)
		TD20-536-02	<i>Targeta ITV</i>	La targeta d'inspecció tècnica de vehicles és un document obligatori per a circular, que forma part de la documentació d'un vehicle juntament amb el permís de circulació, i que acredita la identitat del vehicle i que està homologat per a circular per les carreteres del nostre país.	0 (Ciudadà)
		TD20-536-03	<i>Rebut d'assegurança</i>	Document acreditatiu del pagament de l'assegurança obligatòria de l'automòbil.	0 (Ciudadà)
TD20-016	Permis de conduir			Document públic que acredita una autorització administrativa a la persona posseïdora per a circular amb vehicles de motor per la via pública.	0 (Ciudadà)
TD20-540	Certificat de competència professional del taxi			Document que acredita que es disposa dels coneixements necessaris per a exercir l'activitat de taxista i haver superat les proves pertinents.	0 (Ciudadà)
TD20-541	Certificat de mariscador/a a peu			Document que acredita que es disposa dels coneixements necessaris per a exercir l'activitat de mariscar a peu i haver superat les proves pertinents.	0 (Ciudadà)
TD20-542	Certificat d'inscripció en la confraria de pescadors			Document que acredita la condició de persona sòcia o d'inclusió en el cens de mariscadors.	0 (Ciudadà)
TD20-543	Certificat de pertinença a associació de pesca amb rall			Document que acredita la pertinença a una associació que té com a finalitat estatutària principal la recuperació i la promoció de l'activitat de la pesca amb rall.	0 (Ciudadà)
TD20-544	Permis de marisqueig			Document habilitant per a l'exercici i/o explotació dins de l'activitat pesquera.	0 (Ciudadà)
TD20-545	Doc. embarcació	TD20-545-01	<i>Certificat de registre espanyol</i>	Document que acredita l'anotació o matriculació de l'embarcació en el Registre de matrícula de vaixells del districte marítim corresponent dependent de la D.G. de la Marina Mercant. Amb aquesta inscripció, l'embarcació es troba emparada per la legislació espanyola, acollida als drets que aquesta concedeix i arborada amb la bandera espanyola.	0 (Ciudadà)
		TD20-545-02	<i>Permis de navegació</i>	Document que acredita la inscripció de l'embarcació en el registre marítim espanyol d'embarcacions de recreació incloses dins de l'àmbit d'aplicació del Reial decret 1435/2010, de 5 de novembre, que els permet navegar. És un permís renovable cada cert temps. Substitueix la patent o llicència de navegació. NOTA: Actualment aquest document es troba integrat en l'anterior, però no totes les embarcacions inscrites en el Registre marítim requereixen aquest permís.	0 (Ciudadà)
		TD20-545-03	<i>Patent de navegació</i>	Llicència atorgada pel Ministeri de Foment i expedida pel director general de la Marina Mercant a favor d'un vaixell o embarcació determinats, és el document que l'autoritza per a navegar per les mars sota pavelló espanyol i legítima el capità/ana per a l'exercici de les seues funcions a bord. NOTA: També coneguda com a llicència de navegació. En aplicació del Reial decret 1435/2010, aquest document queda substituït pel certificat de registre espanyol / permís de navegació per a les embarcacions que hagen sigut inscrites a partir de l'1 d'octubre de 2007.	0 (Ciudadà)
		TD20-545-04	<i>Certificat de navegabilitat</i>	Certificat que acredita que l'embarcació compleix les condicions exigides reglamentàriament i deixa constància dels reconeixements efectuats, el seu tipus i la data del pròxim a realitzar.	0 (Ciudadà)
		TD20-545-05	<i>Rebut d'assegurança</i>	Document justificatiu del pagament de l'assegurança obligatòria de l'embarcació.	0 (Ciudadà)

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD20-546	Títol de navegació de recreació	TD20-546-01	<i>Capità de iot</i>	Document expedit per la Direcció General de la Marina Mercant o la comunitat autònoma pertinent que permet el govern d'embarcacions de recreació de motor de fins a 24 metres d'eslora i que faculta per a la navegació sense límits geogràfics.	0 (Ciudadà)
		TD20-546-02	<i>Patró de iot</i>	Document expedit per la Direcció General de la Marina Mercant o la comunitat autònoma pertinent que permet el govern d'embarcacions de recreació de motor de fins a 24 metres d'eslora, i que faculta per a navegar en la zona compresa entre la costa i una línia paral·lela a aquesta traçada a una distància de 150 milles nàutiques.	0 (Ciudadà)
		TD20-546-03	<i>Patró d'embarcació de recreació</i>	Document expedit per la Direcció General de la Marina Mercant o la comunitat autònoma pertinent que permet el govern d'embarcacions de recreació de motor de fins a 15 metres d'eslora, i que faculta per a navegar en la zona compresa entre la costa i una línia paral·lela a aquesta traçada a 12 milles, o per a la navegació entre illes dins de l'arxipèlag balear i canari.	0 (Ciudadà)
		TD20-546-04	<i>Patró de navegació bàsica</i>	Document expedit per la Direcció General de la Marina Mercant o la comunitat autònoma pertinent que permet el govern d'embarcacions de recreació de motor de fins a 8 metres d'eslora, sempre que l'embarcació no s'allunyi més de 5 milles en qualsevol direcció d'un port, marina o lloc d'abric.	0 (Ciudadà)
		TD20-546-05	<i>Patró de motos nàutiques</i>	Document expedit per la Direcció General de la Marina Mercant o la comunitat autònoma pertinent que acredita el govern de motos nàutiques. N'hi ha dues modalitats.	
		TD20-546-06	<i>Llicència de navegació</i>	Document emés per les federacions de vela i motonàutica, així com per les escoles nàutiques de recreació, sota la seua responsabilitat, que habilita a la persona interessada per al govern d'embarcacions de recreació i motos nàutiques sense límit de potència, una vegada rebuda la formació corresponent. Les pràctiques de seguretat i navegació per a l'obtenció de la llicència de navegació demanen realitzar-se en aigües interiors.	0 (Ciudadà)
		TD20-546-07	<i>Autorització federativa</i>	Govern d'embarcacions de recreació de fins a 6 metres d'eslora i una potència màxima de motor de 40 kW (54 CV), en navegacions diürnes en zones delimitades per la Capitania Marítima, ja en desús.	0 (Ciudadà)
TD20-547	Doc. Acreditativa condicions adequades pràctica activitats subaquàtiques	TD20-548-01	<i>Certificat mèdic</i>	Document expedit per un metge/essa especialista en medicina subaquàtica i hiperbàrica de reunir les condicions físiques necessàries per a practicar activitats subaquàtiques.	0 (Ciudadà)
TD20-548	Declaració de conformitat			Document pel qual un fabricant autoritzat establert a la Unió Europea, o el seu representant, declara que l'equip al qual es refereix compleix els requisits establerts per les disposicions comunitàries de desplegament.	0 (Ciudadà)
TD20-549	Documentació tècnica de producte	TD20-550-01	<i>Manual d'instal·lació</i>	Document on es recullen els passos per a la instal·lació d'un dispositiu, producte o sistema.	0 (Ciudadà)
		TD20-550-02	<i>Instruccions d'ús</i>	Guia d'instruccions que serveix per a l'ús d'un dispositiu o producte, en la majoria de les ocasions electrònic.	0 (Ciudadà)
		TD20-550-03	<i>Garantia</i>	Document que serveix perquè quan un producte falla en la seua programació o en la seua matèria pugui ser reemplaçat per un altre.	0 (Ciudadà)
		TD20-550-04	<i>Full de producte</i>	Document on es reflecteixen les característiques i especificacions tècniques del producte.	0 (Ciudadà)

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD20-550	Fotografia			Imatge fixa captada per mitjà de la llum i de substàncies químiques o a través de procediments digitals.	0 (Ciudadà)
TD20-551	Declaració de veracitat de la documentació aportada			Document en què un individu declara, sota la seua responsabilitat, la veracitat de la documentació presentada davant de l'Administració.	0 (Ciudadà)
TD20-552	Declaració responsable			Document subscrit per una persona física o jurídica en el qual manifesta, sota la seua responsabilitat, que compleix els requisits establerts en la normativa vigent perquè li siga reconegut un dret o facultat, i que disposa de la documentació que acredita el compliment de la normativa que regeix l'activitat o l'exercici que ha d'iniciar, el compliment del qual es compromet a observar.	0 (Ciudadà)
TD20-553	Aval			Contracte, accessori del principal, que té com a finalitat assegurar al creditor el compliment de l'obligació (en aquest cas al licitador/adjudicatari, ja que és una licitació pública). Hi ha diferents garanties que es poden exigir en la licitació: fiança provisional, definitiva, d'aplec, etc. NOTA: Se'n diu també garantia, fiança, contractes d'assegurança de caució, etc.	0 (Ciudadà)
TD20-554	Comunicat mèdic	TD20-554-01	<i>Comunicat de baixa</i>	Document presentat pel personal funcionari o personal empleat públic davant de l'òrgan gestor del qual depén en què es constata que es troba temporalment incapacitat per a dur a terme les tasques assignades al seu lloc de treball, per la qual cosa ha de rebre, entre altres, una prestació d'assistència sanitària garantida pel sistema.	0 (Ciudadà)
		TD20-554-02	<i>Comunicat de confirmació</i>	Document presentat pel personal funcionari o personal empleat públic davant de l'òrgan gestor del qual depén en què es constata que es continua trobant temporalment incapacitat per a dur a terme les tasques assignades al seu lloc de treball, per la qual cosa ha de rebre, entre altres, una prestació d'assistència sanitària garantida pel sistema.	0 (Ciudadà)
		TD20-554-03	<i>Comunicat d'alta</i>	Document presentat pel personal funcionari o personal empleat públic davant de l'òrgan gestor del qual depén en què es constata que, després d'haver estat un període de temps de baixa laboral, ja es troba capacitat per a treballar.	0 (Ciudadà)
TD20-555	Justificant d'absència			Document mitjançant el qual el personal funcionari o personal empleat públic justifica, davant de l'òrgan gestor del qual depén, l'absència puntual en el treball, siga un justificant d'assistència al metge, a un judici, etc.	0 (Ciudadà)

TD99 Altres

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD99-351	Fotografia			Imatge fixa captada per mitjà de la llum i de substàncies químiques o a través de procediments digitals.	1 (Administració)
TD99-352	Registre sonor			Emmagatzematge d'informació de caràcter sonor (en un suport físic) per a conservar-la i poder-la reproduir posteriorment.	1 (Administració)
TD99-353	Registre d'imatge en moviment			Emmagatzematge de dades relatives a imatges en moviment (en un suport físic) per a conservar-les i poder-les reproduir posteriorment.	1 (Administració)
TD99-354	Enregistrament audiovisual			Document que emmagatzema dades relatives a imatges en moviment i so en un suport físic per a conservar-les i poder-les reproduir posteriorment.	1 (Administració)
TD99-901	Ordre del dia			Indicació dels assumptes que han de ser tractats en una sessió.	1 (Administració)
TD99-205	Padró			Document que reflecteix la llista pública i autoritzada on es relacionen tots els habitants o béns amb finalitats determinades.	1 (Administració)
TD99-206	Registre			Document en què s'anoten regularment cert ordre de fets a controlar. En el llibre de registre es fan constar les anotacions d'escrits, documents, comunicacions i altres per a acreditar-ne la presentació.	1 (Administració)
TD99-252	Examen			Document relatiu a la prova escrita o oral a la qual és sotmesa una persona per a declarar si és apta per a entrar en una escola, per a obtenir un grau o un càrrec, per a aprovar una assignatura, etc.	1 (Administració)
TD99-253	Qüestionari			Document que reflecteix un conjunt de preguntes sobre un tema determinat. NOTA: Si les respostes del qüestionari formen part d'una anàlisi estadística es denomina enquesta.	1 (Administració)
TD99-201	Catàleg			Document administratiu consistent en una relació de béns perquè queden sotmesos a un règim jurídic especial, normalment amb la finalitat de protegir-los.	1 (Administració)
TD99-202	Inventari			Document on consten els béns i drets pertanyents a una persona física o jurídica.	1 (Administració)
TD99-203	Llista			Document on es mostra una sèrie enumerativa de noms de persones o de coses, d'adreces o d'altres indicacions. NOTA: Inclou el llistat, entès com el document resultat d'operacions efectuades per un ordinador, escrit en paper per a una impressora.	1 (Administració)
TD99-204	Relació de transferència			Document que recull les fraccions cronològiques de les sèries documentals que es transfereixen i que les acompanya en els trasllats reglamentaris.	1 (Administració)
TD99-207	Repertori			Document que mostra les matèries, ordenades de manera analítica, a fi de facilitar-ne i simplificar-ne la cerca. NOTA: Un exemple pot ser un repertori de medicaments, segons una o diferents matèries mèdiques.	1 (Administració)
TD99-212	Quadre de classificació			Instrument de consulta resultant de la fase d'identificació, que reflecteix l'organització d'un fons documental o de la totalitat dels fons d'un arxiu i aporta les dades essencials de la seua estructura.	1 (Administració)
TD99-215	Taula de valoració			Documents administratius en els quals es determinen els valors administratius, jurídics, fiscals, informatius i històrics dels documents o sèries documentals; es fixen els terminis de transferència als diferents tipus d'arxiu; es determina la conservació o eliminació de les sèries documentals, o bé, si cal, la seua conservació en un suport diferent del de la seua producció, i, finalment, s'estableix el règim d'accessibilitat als documents.	1 (Administració)

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD99-001	Calendari			Document que reflecteix la distribució d'una sèrie d'activitats durant un any o durant un període de temps determinat.	1 (Administració)
TD99-002	Carta de serveis			Document descriptiu que mostra la totalitat dels serveis que ofereixen les organitzacions subjectes al dret administratiu. Es considera una eina de gestió de qualitat implementada pel govern del qual depèn aquella entitat pública, i suposa un acord entre l'administració i la ciutadania, amb l'objectiu de satisfer una necessitat ciutadana.	1 (Administració)
TD99-003	Descripció de lloc de treball			Document que proporciona informació objectiva de les funcions i les responsabilitats, la missió i la ubicació per a cadascun dels llocs de treball de l'organització.	1 (Administració)
TD99-004	Manual			Document on s'exposen aspectes fonamentals i instruccions concretes sobre un assumpte, un servei o un producte determinats d'una manera àmplia i exhaustiva amb la finalitat d'oferir o rebre un servei o d'usar un producte.	1 (Administració)
TD99-501	Guia			Document de menor extensió que el manual que inclou els principis o procediments per a canalitzar una cosa o la llista amb informacions que es refereixen a un assumpte específic. El seu objectiu no és incloure tota la informació, sinó oferir la informació succinta amb la finalitat de donar o rebre un servei o d'usar un producte.	1 (Administració)
TD99-006	Organigrama			Document que mostra la representació esquemàtica de les diferents unitats administratives d'una entitat, amb les seues funcions i la relació que existeix entre elles.	1 (Administració)
TD99-017	Norma			Document que conté la regla sobre la manera en què s'ha de realitzar una certa cosa. Entren dins d'aquestes normes les de reconegut prestigi internacional com les normes ISO. Queden fora d'aquesta tipologia qualsevol disposició reglamentària i legislativa que realitzi l'administració, que ja queda recollida en el TD01. Resolució.	1 (Administració)
TD99-018	Plantilla			Document en el qual es fa una relació ordenada per categories de les dependències i el personal d'una organització.	1 (Administració)
TD99-019	Reportatge			Document que recull un treball periodístic de caràcter informatiu.	1 (Administració)
TD99-376	Guió			Document que exposa de manera succinta un tema, una conferència, un discurs, etc.	1 (Administració)
TD99-377	Presentació			Document relatiu a una comunicació sobre un tema científic o tècnic exposat davant d'un auditori, en una reunió, assemblea, congrés, conferència, etc.	1 (Administració)
TD99-307	Qüestió d'inconstitucionalitat			Document resultant del procés de consulta promogut per part de qualsevol jutge/essa o tribunal ordinari davant del Tribunal Constitucional quan consideren que una norma amb rang de llei aplicable al procés judicial que duen a terme, i de la validesa de la qual depenga la decisió que han d'adoptar, pugui ser contrària a la Constitució.	1 (Administració)
TD99-309	Recurs d'inconstitucionalitat			Recurs que s'interposa davant del Tribunal Constitucional amb l'objectiu que declare la disconformitat amb la Constitució de les lleis, disposicions o actes impugnats.	1 (Administració)
TD99-308	Recurs d'empara			Recurs interposat davant del Tribunal Constitucional contra actes definitius de l'Administració o sentències fermes de tribunals que s'estima que vulneren els drets i llibertats fonamentals reconeguts en la Constitució.	1 (Administració)
TD99-152	Denúncia administrativa			Document en què l'Administració deixa constància d'un fet sancionable, que serveix per a notificar-lo a l'autor del fet i a l'autoritat. A partir d'aquesta denúncia, l'òrgan competent inicia d'ofici un procediment administratiu.	1 (Administració)

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD99-153	Plec de càrrecs			Document que forma part d'un expedient sancionador o disciplinari on consten les acusacions fetes a la persona expedientada.	1 (Administració)
TD99-502	Escriptura Administració			Document en el qual es fa constar un acte o negoci jurídic de l'Administració pública. L'escriptura pública és l'atorgada davant de notari/ària, que en dona fe signant-la i arxivant-la en el seu protocol.	1 (Administració)
TD99-503	Nota simple			Document de caràcter informatiu elaborat pel Registre de la Propietat que proporciona informació breu i concisa sobre la situació jurídica d'una finca.	1 (Administració)
TD99-007	Pla			Document que engloba un conjunt orgànic de directrius i mesures polítiques, econòmiques i organitzatives dirigides a resoldre un problema o una situació determinats. NOTA: Inclou la guia de procediments.	1 (Administració)
TD99-009	Programa			Document que enuncia i defineix els objectius i propòsits d'una activitat industrial, financera, arquitectònica, política, artística, etc. que es pot determinar en l'espai, el temps i els recursos.	1 (Administració)
TD99-016	Currículum educatiu			Document que conté el conjunt d'objectius, criteris, metodologia i tècniques d'avaluació que orienten les activitats acadèmiques, i que, al costat dels plans i programes d'estudis, plasmen el concepte d'educació d'una institució.	1 (Administració)
TD99-015	Avantprojecte			Document provisional d'un projecte.	1 (Administració)
TD99-010	Projecte	TD99-010-01	<i>Memòria tècnica</i>	Document on es recullen tots els passos seguits per a executar o resoldre un projecte tècnic, des del plantejament del problema inicial, fins a la consecució, la prova i l'avaluació del prototip.	1 (Administració)
		TD99-010-02	<i>Memòria econòmica</i>	Document que exposa de forma desglossada i en profunditat el desenvolupament d'un projecte des del punt de vista econòmic.	1 (Administració)
TD99-109	Projecte d'obra	TD99-109-01	<i>Memòria</i>	Document on es defineixen totes les característiques fonamentals del projecte d'obra, els materials, les instal·lacions, les tecnologies emprades..., i la justificació tècnica del compliment de les especificacions requerides per la normativa tècnica aplicable per a cada cas.	1 (Administració)
		TD99-109-02	<i>Plànol</i>	Document que representa a escala un terreny, una població, la planta d'un edifici, un objecte, etc.	1 (Administració)
		TD99-109-03	<i>Pressupost</i>	Document on es realitza la quantificació total de costos per a realitzar l'execució de l'obra, tenint en compte tots els factors: material, mà d'obra, etc.	1 (Administració)
TD99-104	Full d'assumpció			Document, visat pel col·legi corresponent, que es presentarà per a poder demanar la llicència d'obres, en el qual el personal tècnic assumeix la direcció dels treballs.	1 (Administració)

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD99-111	Annexos al projecte d'obra	TD99-111-01	<i>Estudi de seguretat i salut</i>	Document tècnic redactat durant el procés d'elaboració del projecte d'obra pel personal tècnic competent, designat pel promotor o pel coordinador en matèria de seguretat i salut, i que forma part del projecte d'execució d'obra. NOTA: Conté, com a mínim, la memòria descriptiva dels procediments, equips tècnics i mitjans auxiliars que han d'utilitzar-se o la utilització dels quals puga preveure's, amb una identificació dels riscos laborals que pugen ser evitats i una relació dels riscos laborals que no pugen eliminar-se; el plec de condicions particulars; els plànols en què es desenvoluparan els gràfics i esquemes necessaris, i el pressupost que quantifiqui el conjunt de despeses previstes per a l'aplicació i l'execució de l'estudi.	1 (Administració)
		TD99-111-02	<i>Pla de control de qualitat</i>	Document establert pel Codi tècnic de l'edificació que forma part del projecte i que recull la planificació dels procediments per al control de qualitat en l'execució d'obres d'edificació	1 (Administració)
		TD99-111-03	<i>Estudi per a la gestió de residus en obra</i>	Document on es presenten, entre altres, l'estimació de la quantitat dels residus de construcció i demolició que es generaran en l'obra; les mesures per a la prevenció de residus en l'obra objecte del projecte; les operacions de reutilització, valorització o eliminació a què es destinaran els residus que es generaran en l'obra; les mesures que s'abordaran per a la separació dels residus en obra; els plànols d'instal·lació previstos per a l'emmagatzematge, maneig, separació i, si és el cas, i altres operacions de gestió dels residus de construcció i demolició dins de l'obra; les prescripcions del plec de prescripcions tècniques particulars del projecte en relació amb l'emmagatzematge, maneig, separació i, si és el cas, altres operacions de gestió dels residus de construcció i demolició dins de l'obra, i una valoració del cost previst d'aquesta gestió de residus.	1 (Administració)
		TD99-111-04	<i>Estudi geotècnic</i>	Document on es realitza la justificació tècnica del comportament del terreny en relació amb un projecte d'edificació específic. Sol contindre com a mínim les conclusions d'una investigació geologicogeotècnica prèvia, la documentació gràfica i escrita per a la definició de les condicions del terreny (plantes, perfils, memòria descriptiva) i les dades recollides durant la investigació (registres de sondejos i cales, geofísica, assajos de laboratori, alçaments geomecànics, cartografies geològiques, croquis, etc.).	1 (Administració)
		TD99-111-05	<i>Projecte elèctric</i>	Document tècnic en el qual es defineixen les característiques que ha de tindre una instal·lació elèctrica. Sol estar compost per una memòria descriptiva de la instal·lació, els plànols necessaris per a definir-la, els càlculs justificatius del cablejat i proteccions a utilitzar, el pressupost dels equips a instal·lar i el plec de condicions dels materials que s'han d'utilitzar.	1 (Administració)
TD99-105	Llibre d'incidències d'obra			Document que serveix per a realitzar el control i seguiment del pla de seguretat i salut en el treball de l'obra quant a la comprovació periòdica del compliment de les previsions que conté.	1 (Administració)
TD99-106	Llibre de l'edifici			Document que recull la història de l'edifici, i que inclou tota la documentació referent a aquest, la relació de tots els agents que han intervingut en la seua construcció i totes les garanties.	1 (Administració)
TD99-504	Full de valoració			Document presentat per l'interessat o expedit per l'Administració, segons siga procedent, on consta el valor del bé o dret que s'ha d'expropiar. NOTA: També anomenat full d'apreuament.	1 (Administració)
TD99-505	Carta de pagament			Document expedit per l'Administració perquè el contribuent puga realitzar el pagament de tributs en qualsevol entitat col·laboradora autoritzada per a la recaptació i puga acreditar l'ingrés de l'import a pagar.	1 (Administració)

CODI TIPUS	TIPUS	CODI SUBTIPUS	SUBTIPUS	DEFINICIÓ	ORIGEN
TD99-506	Nòmina			<p>Document justificatiu del pagament dels salaris, deduccions o retencions econòmiques que l'Administració o altres organismes entrega al seu personal per a la prestació dels seus serveis laborals i on s'especifiquen els diferents conceptes retributius.</p> <p>NOTA: També conegut com a fulles de salari. No s'ha de confondre amb els llistats de nòmina: relació del personal d'una empresa en la qual s'especifica amb detall la retribució que correspon a cadascun segons categories i conceptes. En aquest cas, s'identifica amb el codi TD99-204, Llistat.</p>	1 (Administració)
TD99-069	TC1. Butlletí de cotització a la Seguretat Social			Document que mostra el pagament de la cotització al règim general i als règims especials de la Seguretat Social durant un període concret de temps.	1 (Administració)
TD99-070	TC2. Butlletí de cotització a la Seguretat Social. Relació nominal de treballadors			Document relatiu al pagament de la cotització al règim general i especials que indica la relació de treballadors pels quals s'ha cotitzat durant un termini de temps determinat.	1 (Administració)
TD99-062	Pressupost públic			Document que reflecteix el còmput anticipat de les despeses i dels ingressos d'una organització pública durant un període de temps determinat.	1 (Administració)
TD99-507	Comptes anuals	TD99-506-01	<i>Balanç</i>	Document comptable establert sobre la base de l'agrupació de partides en l'actiu i en el passiu, d'acord amb un sistema de comptes determinat, de la confrontació de les quals es pot deduir l'estructura patrimonial d'una organització en un moment concret i si aquesta treballa amb guany o amb pèrdua.	1 (Administració)
		TD99-506-02	<i>Compte de resultats</i>	<p>Compte diferencial que recull les pèrdues i els guanys comptables que es deriven de l'activitat pròpia d'una unitat econòmica en un exercici.</p> <p>NOTA: Dit d'una altra manera compte de pèrdues i guanys. No s'ha de confondre amb el compte d'explotació, entès com la relació comptable que recull totes les entrades i eixides resultants de l'activitat de l'empresa en el procés de producció i comercialització.</p>	1 (Administració)
TD99-058	Extracte de comptes			Document que conté el resum de les dades d'un compte elaborat per a conèixer l'estat en un moment determinat.	1 (Administració)
TD99-508	Proposta de despesa			Document en què la persona responsable del servei realitza la proposta de despesa a escometre per a comprar un producte o servei. L'autorització final de la proposta és un document comptable.	1 (Administració)
TD99-509	Document comptable			Documents de comptabilitat que serveixen de suport a les anotacions comptables que es realitzen a conseqüència d'operacions de gestió de crèdits pressupostaris i d'execució del pressupost de despeses, als registres que s'hagen d'efectuar en els subsistemes de pagaments a justificar i de bestretes de caixa fixa, com a registre de les bestretes de tresoreria, a conseqüència d'operacions del pressupost d'ingrés i operacions pressupostàries i/ com a conseqüència les operacions de constitució i cancel·lació de depòsits que no afecten l'àmbit de la caixa general de depòsits.	1 (Administració)
TD99-510	Justificant comptable			Qualsevol document que servisca de suport a l'anotació comptable de l'operació d'ingrés o de despesa.	1 (Administració)