

## REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT

### NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT

#### GESTIÓ DE BRETXES DE SEURETAT

### BASE JURÍDICA

Reglament general de protecció de dades (RGPD): article 6.1.e) tractament necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.

### FINALITATS DEL TRACTAMENT

Detecció, valoració, registre, gestió, reparació i adopció de mesures relacionades amb les bretxes, violacions i incidents de seguretat de dades personals.  
Notificació a l'autoritat de control.  
Notificació a les persones interessades.

### COL·LECTIU

Persones interessades les dades personals de les quals han quedat afectades per la bretxa de seguretat.  
Persones interessades que notifiquen la bretxa de seguretat  
Persones relacionades amb la bretxa de seguretat.

### ORIGEN DE LES DADES

La persona interessada.

### CATEGORIA DE DADES

Dades identificatives: DNI/NIF/NIE/passaport, nom i cognoms, signatura.  
Dades de contacte: adreça (postal, electrònica) i telèfon.  
Dades d'ocupació: càrrec o lloc de treball.  
Altres dades: dades contingudes en el tractament afectades per la violació o bretxa de seguretat.

### CATEGORIA DE DESTINATARIS

En compliment de les obligacions legals i també el compliment d'una missió en interès públic o en l'exercici de poders públics, podran ser destinataris de les dades personals la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport i altres òrgans de l'Administració pública (de l'àmbit autonòmic, local, estatal o europeu), autoritats de control en matèria de protecció de dades, òrgans judicials, Ministeri Fiscal, Tribunal de Comptes, Corts Valencianes, Sindicatura de Comptes de la Comunitat Valenciana, equips de resposta davant emergències informàtiques (CERT) del Centre Criptològic Nacional i dels previstos en la Directiva 2016/1148 relativa a les mesures destinades a garantir un nivell comú elevat de seguretat de les xarxes i sistemes d'informació a la Unió, Forces i Cossos de Seguretat.

Tercers encarregats del tractament podran tindre accés a les dades per encàrrec de la Conselleria i/ o de la Generalitat Valenciana per a la prestació de serveis, seguint les instruccions i amb les mesures de seguretat i confidencialitat.

## TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS

No estan previstes.

## TERMINIS PREVISTOS PER A LA SUPRESSIÓ

Les dades personals s'han de conservar durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual es recapten i, pels terminis establits en les normes vigents per al compliment d'obligacions i responsabilitats legals, i s'han de suprimir d'acord amb el que s'estableix en la normativa d'arxius i documentació.

## MESURES DE SEGURETAT

Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'esquema nacional de seguretat (ENS) en l'àmbit de l'administració electrònica i que es troben descrites en els documents que conformen la política de protecció de dades i seguretat de la informació de la Generalitat Valenciana, així com altres normes i polítiques organitzatives establides tant per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport com pel centre educatiu.

## RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport  
Adreça postal: Avinguda de Campanar, 32. 46015 València.  
Adreça electrònica: [protecciode dadeseducacio@gva.es](mailto:protecciode dadeseducacio@gva.es)  
Telèfon: 96 386 60 00

## DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES

Delegat de protecció de dades de la Generalitat Valenciana  
Passeig de l'Albereda 16, 46010 València  
Adreça electrònica: [dpd@gva.es](mailto:dpd@gva.es)

## DRETS DE LES PERSONES INTERESSADES

Les persones interessades en aquest tractament tenen dret a sol·licitar l'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seues dades, la limitació i l'oposició al tractament, i dret a no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat, inclosa l'elaboració de perfils. Així mateix, en el cas que la legitimació al tractament provinga del consentiment de la persona interessada, aquesta pot retirar el consentiment atorgat en qualsevol moment davant el mateix òrgan.

L'exercici dels drets pot dur-se a terme, amb la identificació prèvia, mitjançant un escrit dirigit a la Conselleria a través de qualsevol de les vies següents:

- (a) A través del tràmit electrònic accessible en el següent [enllaç](#) o en la url [https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=19970&version=amp](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19970&version=amp) (no precisa còpia del DNI)
- (b) Enviant la petició a qualsevol de les següents adreces:  
Postal: Avinguda de Campanar, 32. 46015 València  
Electrònica: [protecciodedadeseducacio@gva.es](mailto:protecciodedadeseducacio@gva.es)
- (c) De manera presencial aportant la sol·licitud corresponent a través del registre.

## RECLAMACIÓ DAVANT L'AGÈNCIA ESPANYOLA DE PROTECCIÓ DE DADES

Si les persones interessades entenen que s'han vist perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades a través de la seu electrònica accessible en la pàgina web <https://www.aepd.es/>. Previament, i de forma voluntària, les persones interessades poden contactar amb l'oficina del Delegat de Protecció de Dades a través de [dpd@gva.es](mailto:dpd@gva.es)