

**SOLICITUDES AYUDAS 0-3 AÑOS CENTROS AUTORIZADOS Y 0-2 AÑOS ESCUELAS INFANTILES MUNICIPALES (EIM)**

***SOLICITUDES TELEMÁTICAS FAMILIAS***

- Las **solicitudes**, salvo casos excepcionales, se presentarán **de manera telemática** y se procederá de la siguiente manera:
  - ★ Las familias matricularán a su hijo/a en el centro o EIM de su elección, el cual les facilitará un **código de matrícula**.
  - ★ Este **código de matrícula**, junto con el **número SIP** del niño/a (10 dígitos), serán **necesarios para poder tramitar telemáticamente la solicitud de la ayuda**.
  - ★ Será necesario disponer de algunos de los sistemas de **firma electrónica: certificado digital, DNI electrónico, clave permanente**.
  - ★ El **enlace a la solicitud telemática** estará disponible en:
    - <https://sede.gva.es>
    - <https://ceice.gva.es/es/web/centros-docentes/ayudas/subvenciones/educacion-infantil-primer-ciclo>
- La persona solicitante se podrá descargar un **justificante de la solicitud presentada telemáticamente**.
- **No se entregará justificante de la solicitud telemática ni documentación alguna en el centro/EIM**. El centro podrá consultar las solicitudes realizadas por sus alumnos/as mediante la aplicación informática de la Conselleria.

**25 DÍAS NATURALES A CONTAR DESDE EL DÍA SIGUIENTE AL DE LA PUBLICACIÓN DE LA CONVOCATORIA EN EL DOGV**

(ver instrucciones tramitación telemática de la solicitud por parte de las familias)

***SOLICITUDES EN PAPEL (ANEXO Ia y Ib) FAMILIAS***

- **Excepcionalmente**, para aquellos casos que les resulte imposible o tengan una especial dificultad para presentar la solicitud de manera telemática, podrán presentar la **solicitud en papel (Anexos Ia y Ib)**, junto con la documentación preceptiva, en el centro o EIM donde estén matriculados.

**25 DÍAS NATURALES A CONTAR DESDE EL DÍA SIGUIENTE AL DE LA PUBLICACIÓN DE LA CONVOCATORIA EN EL DOGV**

***TRAMITACIÓN SOLICITUDES POR PARTE DE LOS CENTROS / EIM***

- En caso de **solicitudes telemáticas** los centros / EIM podrán consultar el estado de las solicitudes de sus alumnos/as durante todo el plazo de presentación de solicitudes. **Las solicitudes telemáticas se cargarán automáticamente**.
- En el **caso excepcional de solicitudes presentadas en papel**, los centros /EIM deberán grabar en la aplicación los **datos de la solicitud y subir en la pestaña documentación de la aplicación la documentación aportada por las familias, en un plazo de tres días hábiles de la fecha de finalización de presentación de solicitudes**. Esta documentación en papel se enviará a la empresa colaboradora, Memorándum Multimedia, S.L.
- El **centro/EIM finalizará en la aplicación informática de la Conselleria el registro de las solicitudes, una vez finalice el plazo**.

**CONTACTO EMPRESA COLABORADORA**

**MEMORÁNDUM MULTIMEDIA, S.L.**

Telf: 960627991

mail: [bonoinfantil@memorandum.net](mailto:bonoinfantil@memorandum.net)

horario: de 8.30 a 16.30 horas de lunes a viernes

**CONTACTO CONSELLERIA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE**

- Mail: [bonoinfantil@gva.es](mailto:bonoinfantil@gva.es)
- Telfs: 961970225/ 961970173/ 961970758 / 961970596