

INSTRUCCIONS DE LA SECRETARIA AUTONÒMICA D'EDUCACIÓ, SOBRE EL PROCEDIMENT A SEGUIR EN L'AUTORITZACIÓ PER A L'EMPLENAMENT DE QÜESTIONARIS, PER PART DE L'ALUMNAT DE CENTRES DOCENTS PÚBLICS DE TITULARITAT DE LA GENERALITAT VALENCIANA, EN EL MARC DE PROJECTES D'INVESTIGACIÓ

Els centres docents públics reben, cada any, sol·licituds per a l'emplenament, per part de l'alumnat, de qüestionaris referits a tota mena de projectes d'investigació o estadístics aliens a estos centres. Les *Instruccions de 3 de febrer de 2010, de la Secretaria Autònoma d'Educació, sobre el procediment a seguir en l'autorització per a l'emplenament de qüestionaris, per part de l'alumnat de centres docents, per a projectes d'investigació*, regulaven el procediment, determinant el tràmit administratiu que s'havia de realitzar tant per part de l'administració com pels equips investigadors com a part interessada.

S'ha valorat la necessitat d'actualitzar estes instruccions per a regular les noves exigències derivades de les sol·licituds dels equips d'investigació, a més d'adaptar el procediment d'autorització a la legislació vigent, especialment en allò referit a protecció de dades.

És per això que esta Secretaria Autònoma d'Educació dicta les següents instruccions:

Instrucció primera:

El director/a del projecte d'investigació o persona responsable d'este, sol·licitarà autorització perquè l'alumnat matriculat en centres docents públics pugua participar en el projecte mitjançant l'emplenament d'un qüestionari.

La sol·licitud d'autorització haurà d'anar acompanyada de la següent documentació o epígrafs:

- Nom del projecte d'investigació.
- Nom complet del director/a o responsable del projecte.
- Nom de la resta de membres de l'equip investigador.
- Objectius i àmbit d'estudi.
- Model de qüestionari que ha d'emplenar l'alumnat, concretant les preguntes que hauran de respondre, no sent possible adjuntar enllaços a qüestionaris en línia.



- Relació de centres docents i nivell educatiu on es pretén realitzar l'estudi.
- Autorització o vistiplau de la universitat o entitat a la qual estiga adscrita la persona investigadora, acreditant l'interés públic de la investigació.
- Declaració jurada respecte a l'ús de les dades obtingudes i de l'anonimització de l'alumnat participant.
- Compromís per part del director/a del projecte de remetre, a la Secretaria Autònoma d'Educació, els resultats obtinguts de l'estudi realitzat, detallats per centre docent, on s'haja dut a terme el projecte.

Esta sol·licitud haurà de presentar-se a través del registre oficial de la Generalitat Valenciana o de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, dirigint-la a la Secretaria Autònoma d'Educació.

Instrucció segona:

La relació de centres docents públics als quals es sol·licita accés haurà de constar de les següents dades:

- Codi de centre.
- Denominació oficial del centre.
- Localitat.
- Etapa educativa i nivell.

Esta informació es pot obtindre a través de la guia de centres docents de la Comunitat Valenciana:

<https://ceice.gva.es/va/web/centros-docentes/consulta-general>

S'hi adjunta model de dades bàsiques que ha de contindre la sol·licitud d'autorització (**Annex I**).

Instrucció tercera:

La Secretaria Autònoma d'Educació resoldrà la sol·licitud, vist l'informe preceptiu de la Inspecció General d'Educació, i donarà trasllat de la resolució, tant al director/a del projecte (o personal sol·licitant) com al director/a territorial d'Educació,

sent este últim òrgan l'encarregat de comunicar als centres educatius participants el sentit de l'esmentada resolució.

La resolució s'acompanyarà d'una còpia de la documentació del projecte, incloent-hi de manera específica el qüestionari que ha d'emplenar l'alumnat, en el cas d'haver sigut degudament autoritzat.

Instrucció quarta:

Una vegada rebuda la notificació en els centres docents referits en la resolució de la Secretaria Autònoma d'Educació, a més de la documentació completa del projecte, serà el Consell Escolar del centre el que autoritzarà el fet de passar el qüestionari o qüestionaris, de manera completa o parcial, a l'alumnat del centre.

Instrucció cinquena:

Tot l'alumnat menor d'edat, que hi participe en el projecte d'investigació mitjançant l'emplenament del qüestionari, haurà de comptar amb l'autorització expressa dels seus progenitors o tutors legals, model de la qual s'hi adjunta com a **Annex II** d'estes instruccions.

Instrucció sisena:

En la informació requerida per part de l'equip investigador, mitjançant el qüestionari presentat per a la seua autorització, no podran constar preguntes o qüestions que servisquen per a identificar a l'alumnat participant. Per tant, no podran sol·licitar-se dades com: nom, cognoms, data de naixement concreta, número d'identificació personal, etc.

En este mateix sentit, prestant especial interès a l'edat de l'alumnat participant, així com al context de la recollida de la informació, no podran sol·licitar-se dades sensibles de caràcter personal (tractaments mèdics, creences religioses, etc.) així com prendre fotografies o gravar vídeos en els quals hi aparega este alumnat.

En tot cas, les temàtiques plantejades a través de les preguntes de cada qüestionari hauran de justificar-se degudament tenint en compte que la recollida de

dades es produïx en l'àmbit escolar, no interferint en les proves diagnòstiques que realitza la pròpia administració educativa.

Instrucció setena:

La Direcció Territorial d'Educació que corresponga, si és el cas, remetrà els resultats de l'estudi a cada centre que hi participe en aquest procés.

Instrucció huitena:

Estes instruccions únicament autoritzen l'accés als centres per a l'emplenament de qüestionaris per part de l'alumnat, no de pràctiques educatives o altres investigacions.

El secretari autonòmic d'Educació



ANNEX I

RELACIÓ DE DADES I DOCUMENTACIÓ BÀSICA QUE HA DE CONTINDRE LA SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ

- Nom del projecte d'investigació.
- Nom complet del director/a o responsable del projecte.
- Nom de la resta de membres de l'equip investigador.
- Objectius i àmbit d'estudi.
- Model de qüestionari que ha d'emplenar l'alumnat, concretant les preguntes que hauran de respondre, no sent possible adjuntar enllaços a qüestionaris en línia.
- Relació de centres docents i nivell educatiu on es pretén realitzar l'estudi.

| Codi del centre | Denominació del centre | Localitat | Etape educativa i nivell |
|-----------------|------------------------|-----------|--------------------------|
| | | | |

- Autorització o vistiplau de la universitat o entitat a la qual estiga adscrita la persona investigadora, acreditant l'interés públic de la investigació.
- Declaració jurada respecte a l'ús de les dades obtingudes i de l'anonimització de l'alumnat participant.
- Compromís per part del director/a del projecte de remetre, a la Secretaria Autònoma d'Educació, els resultats obtinguts de l'estudi realitzat, detallats per centre docent on s'hi hagen passat els qüestionaris.



ANNEX II

En / Na _____,
amb DNI/NIE _____, com a pare / mare / tutor / tutora o
representant legal de l'alumne/a:

del centre educatiu _____, localitat
_____, curs _____, grup _____:

**AUTORITZE L'ESMENTAT ALUMNE/A A PARTICIPAR EN L'EMPLENAMENT D'UN
QÜESTIONARI QUE ES DURÀ A TERME EN EL SEU CENTRE I QUE PORTA PER TÍTOL:**

I signe la present autorització en _____, a _____ de _____ de 20__.

Signatura del pare/ mare / tutor / tutora o representant legal

Signat: _____

Al Sr. / Sra. director/a del centre educatiu